

Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw
Dell™ Smart Multifunction Printer | S2815dn
Guida per l'utente



Sommario

Prima di iniziare	25
Indicazioni Nota, Attenzione e Avvertenza	27
Licenza	27
RSA BSAFE	27
ICC Profile Header	27
JPEG Library	28
Math Library	28
libtiff	28
Zlib	29
1 Dell™ Cloud Multifunction Printer H815dw Dell™ Smart Multifunction Printer S2815dn Guida per l'utente	31
Convenzioni	31
2 Individuazione delle informazioni	33
3 Funzionalità del prodotto	35
4 Informazioni sulla stampante	39
Viste anteriore e posteriore	39
Vista anteriore	39
Vista posteriore	40
Alimentatore automatico di documenti fronte/retro (Duplex Automatic Document Feeder, DADF)	41
Requisiti di spazio	42
Pannello operatore	42
Accessorio opzionale	43
Proteggere la stampante	43

Ordinare i materiali di consumo	43
---	----

Come impostare la stampante (configurazione della stampante)	45
--	----

5 Panoramica della configurazione della stampante	47
---	----

6 Installazione dell'accessorio opzionale	49
---	----

Installazione dell'alimentatore da 550 fogli opzionale	49
---	----

Aggiornamento del driver per rilevare l'alimentatore da 550 fogli	53
---	----

7 Connessione e configurazione della stampante	57
--	----

Accensione della stampante	58
---	----

Configurazione delle impostazioni iniziali sul pannello operatore	58
--	----

Collegamento a un computer o a una rete	65
--	----

Connessione a un computer mediante il cavo USB (Connessione diretta)	65
--	----

Collegamento a una rete mediante il cavo Ethernet	66
---	----

Collegamento a una rete wireless	66
--	----

Collegamento alla linea telefonica	66
---	----

Configurazione della stampante mediante Dell Printer Easy Install (solo Windows®)	68
--	----

Configurazione di base	68
----------------------------------	----

Per configurare Dell Cloud Multifunction Printer H815dw come stampante wireless	68
---	----

Per configurare la stampante come stampante di rete (con cavo)	68
--	----

Per configurare la stampante come stampante USB	68
---	----

Configurazione della stampante con un altro metodo di collegamento	70
--	----

Configurazioni delle impostazioni wireless	71
---	----

Determinazione delle impostazioni della rete wireless	71
---	----

Configurazione delle impostazioni wireless mediante Dell Printer Easy Install	72
---	----

Configurazione delle impostazioni wireless senza Dell Printer Easy Install	74
--	----

Riconfigurazione delle impostazioni wireless	77
--	----

8	Impostazione dell'indirizzo IP	79
	Assegnazione di un indirizzo IP	79
	Se si utilizza Dell Printer Easy Install	79
	Se si utilizza il pannello operatore	80
	Utilizzando il programma Strumenti	81
	Verifica delle impostazioni IP	82
	Verifica delle impostazioni tramite il pannello operatore	82
	Verifica delle impostazioni tramite il rapporto sulle impostazioni di sistema	82
	Verifica delle impostazioni tramite il comando Ping	82
9	Caricamento della carta	83
10	Installazione di driver di stampanti su computer Windows®	87
	Individuare lo stato di preinstallazione del driver della stampante	87
	Modifica delle impostazioni del firewall prima di installare la stampante	87
	Avvio di Dell Printer Easy Install	87
	Configurazione di Connessione tramite cavo USB	88
	Configurazione della connessione di rete	92
	Configurazione della stampa condivisa	98
	Abilitazione della stampa condivisa dal computer	98
	Verifica della stampante condivisa	99
11	Installazione di driver di stampanti su computer Macintosh	101
	Installazione di driver e software	101
	Aggiunta di una stampante su Mac OS X 10.5, Mac OS X 10.6, Mac OS X 10.7, OS X 10.8, OS X 10.9 o OS X 10.10	101
	Configurazione delle impostazioni	103
12	Installazione dei driver della stampante su computer Linux (CUPS)	105
	Funzionamento su Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop	105
	Panoramica di configurazione	105
	Installazione del driver della stampante	105

Come impostare la coda	105
Come impostare la coda predefinita.	106
Come specificare le opzioni di stampa	106
Come disinstallare il driver della stampante	107
Funzionamento su SUSE Linux Enterprise Desktop 11.	107
Panoramica di configurazione.	107
Installazione del driver della stampante.	107
Come impostare la coda	108
Come impostare la coda predefinita.	109
Come specificare le opzioni di stampa	109
Impostare la password con privilegi di amministratore stampante.	109
Come disinstallare il driver della stampante	110
Funzionamento su Ubuntu 12.04 LTS	110
Panoramica di configurazione.	110
Installazione del driver della stampante.	110
Come impostare la coda	111
Come impostare la coda predefinita.	112
Come specificare le opzioni di stampa	112
Come disinstallare il driver della stampante	112

Come utilizzare la stampante 113

13 Pannello operatore 115

Informazioni sul Pannello operatore	115
Dell™ Cloud Multifunction Printer H815dw	115
Dell Smart Multifunction Printer S2815dn	115
Operazioni di base sul touch panel.	117
Per selezionare una voce sullo schermo	117
Per scorrere lo schermo o le voci in elenco.	117
Informazioni sulla schermata Home	118
Menu Dock.	118
Barra di notifica	118
Icona della chiave	119
Icona modalità busta	119
Icona di stato connessione Wi-Fi Direct	119
Icona di stato della connessione LAN wireless.	119
Informazioni su ora/rete	119
Nome account.	119
Riquadri	119

Spostare, aggiungere o eliminare riquadri	120
Per spostare i riquadri.	120
Per aggiungere i riquadri	120
Per eliminare i riquadri	120
Utilizzo della tastiera visualizzata sul Touch Panel	121
Per modificare il layout della tastiera	121
Utilizzo del tastierino numerico	122
Tastierino numerico Numeri.	122
Modifica di numeri	122
Inserimento di una pausa	122
Stampa di un report sulle Impostazioni pannello	122
Modifica della lingua.	123
Quando si utilizza il pannello operatore.	123
Utilizzando il programma Strumenti.	123
Impostazione dell'opzione Timer risparmio energetico	123
Informazioni sulla funzionalità Lavori simultanei	124
14 Dell™ Printer Configuration Web Tool	125
Panoramica	125
Come impostare Dell Printer Configuration Web Tool	126
Configurazione dal browser.	126
Configurazione dal pannello operatore	126
Avvio di Dell Printer Configuration Web Tool	127
Panoramica delle voci di menu	127
Stato Stampante.	127
Lavori stampante	127
Impostazioni Stampante.	127
Impostazioni server di stampa	128
Copia impostazioni stampante	128
Volume di stampa	128
Rubrica indirizzi	128
Informazioni stampante	128
Gestione cassette	128
Panoramica impost. server e-mail	128
Imposta Password.	128
Guida Online.	128
Ordinare i materiali consumabili a:	128
Contattare Supporto Dell a:	128

Dell Document Hub a:	129
Formato di visualizzazione della pagina	129
Frame superiore	129
Frame di sinistra	130
Frame di destra	131
Modifica delle impostazioni delle voci di menu	131
Dettagli delle voci di menu.	131
Stato stampante	134
Lavori stampante	135
Impostazioni stampante	136
Impostazioni server di stampa.	152
Copia impostazioni stampante.	173
Volume di stampa	173
Rubrica indirizzi	174
Gestione cassette	181
15 Informazioni sui menu della stampante	183
Rapp./Elenco	183
Impostazioni di sistema	183
Impostazioni pannello	183
Elenco Caratteri PCL.	183
Elenco macro PCL	183
Elenco font PS	183
Elenco font PDF	183
Cronologia lavori.	183
Cronologia errori.	184
Contatore stampe	184
Pag. dimostr.	184
Protocollo monitor	184
Velocità di connessione	184
Rubrica indirizzi	184
Indirizzo Server	184
Attività fax	184
Fax in attesa	184
Documenti memorizz.	184
Stampa di un rapporto/elenco utilizzando il Pannello operatore	185
Stampa di un rapporto/elenco utilizzando il programma Strumenti.	185
Wi-Fi WPS	185
Wi-Fi	185
Wi-Fi Direct	185
WPS (Connetti via PBC)	185
WPS (Connetti via PIN)	185

Dispos. Associato	186
Impostazioni ammin.	186
Rubrica	186
PCL	186
PS	193
PDF	194
Rete	196
Impostazioni fax	204
Impostazioni di sistema	213
Manutenzione	223
Imp. di protezione	228
Impostazioni USB	232
Imp. predefinite	233
Predef.Copia	233
Predef. Fax	234
Predef.Scansione	234
Default stampa diretta (disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer H815dw) Predef. Stampa diretta USB (disponibile solo sulla Dell Smart Multifunction Printer S2815dn).	235
Gestione cassette	235
Impostazioni Cassetto	235
Priorità cassetto	241
Impostazioni lingua	241
Lingua Pannello	241
Layout tastiera	241
Stampa	242
Mailbox privata	242
Mailbox pubblica	242
Stampa di prova	243
Protezione Stampa	243
Ricezione fax sicura	244
Impostazioni riquadri	244
Copia	244
Quantità	244
Più Chiaro/Più Scuro	244
Seleziona Cassetto	245
Copia F/R	246
Nitidezza	247
Riduci/Allarga	247
Formato originale	248
Tipo originale	248

Fascicolazione	249
2 in 1	249
Margine	249
Esposizione autom.	249
Salva impostazioni	249
Copia ID	250
Salva impostazioni	250
Scansione	250
Scansione su email	250
Scans. in cartella di rete.	251
Scansione su USB	251
Scansione su computer	251
Impostazioni di scansione	251
Salva impostazioni	255
Fax	255
Impostazioni fax	256
Salva impostazioni	257
Stampa PDF/TIFF	257
Stampa JPEG	258
Impostazioni Stampante	258
Salva impostazioni	260
Dell Document Hub	260
Cerca file	260
Sfoglia file	261
Scansione	261
Scansione Smart OCR	262
Inviati e-mail	264
Lettore biglietti da visita	265
SharePoint	265
Stampa	265
Scansione	266
Opzione nome file	266
Aggiungi app	266
Blocco pannello.	266
Attivazione di Blocco pannello	266
Disabilitazione di Blocco pannello.	267
Ripristina predefiniti	267
Quando si utilizza il pannello operatore	268

16 Istruzioni sull'uso dei supporti di stampa	269
Carta	269
Carta consigliata	269
Carta non idonea	269
Selezione della carta	270
Selezione di supporti prestampati e carta intestata	270
Selezione della carta preforata	270
Buste	271
Etichette	272
Conservazione dei supporti di stampa	272
Identificazione dei supporti di stampa e delle specifiche	273
Dimensioni carta supportate	273
Tipi di carta supportati.	274
Specifiche per tipo di carta	274
17 Caricamento dei supporti di stampa	275
Capacità	275
Dimensioni dei supporti di stampa.	275
Caricamento dei supporti di stampa nel cassetto 1 e nell'alimentatore da 550 fogli opzionale	276
Caricamento della carta intestata (carta prestampata e preforata)	276
Caricamento dei supporti di stampa nell'alimentatore MPF	277
Caricamento di piccoli supporti di stampa nell'alimentatore MPF	278
Stampa su buste – Modalità busta	281
Impostare la modalità busta per la stampante	281
Annullare la modalità busta	283
Caricamento delle buste nell'alimentatore MPF	284
Busta n.10, DL	285
Monarch.	285
C5	285
Caricamento della carta intestata nell'alimentatore MPF	286
Utilizzo dell'alimentatore MPF.	286
Scambio dei cassettei carta.	286

Stampa, Copia, Scansione, Invio di fax e Dell Document Hub 287

18 Stampa 289

Suggerimenti per stampare correttamente. 289

Suggerimenti sulla conservazione dei supporti di stampa 289

Evitare inceppamenti della carta 289

Invio di un lavoro da stampare 289

Annullamento di un lavoro di stampa 290

Annullamento di un lavoro dal pannello operatore 290

Annullamento di un processo da un computer che esegue il sistema operativo Windows® 290

Stampa duplex 291

Stampa duplex con l'unità duplex 291

Utilizzo di Stampa libretto 291

Utilizzo della funzione di stampa memorizzata 292

Panoramica 292

Procedure per stampare stampe memorizzate 294

Stampa da memoria USB (Stampa diretta USB) 295

Formati file supportati 296

Inserimento e rimozione di una memoria USB 296

Stampa di un file PDF/TIFF in una memoria USB 296

Stampa di un file JPEG in una memoria USB 297

Stampa con il protocollo Web Services on Devices (WSD) 297

Aggiunta di regole dei servizi di stampa 297

Configurazione della stampante 298

Installazione del driver della stampante mediante la procedura guidata
Aggiungi stampante 298

Stampa con Wi-Fi Direct 299

Configurazione di Wi-Fi Direct 300

Stampa tramite Wi-Fi Direct 302

Disconnessione della rete Wi-Fi Direct 302

Ripristino della frase password 302

Ripristino del PIN 303

Stampa e scansione su portatili 303

Sistema operativo Android 303

Apple iOS 303

Stampa con AirPrint	304
Configurazione di AirPrint sulla stampante	304
Stampa tramite AirPrint	304
Stampa con Google Cloud Print	304
Preparazione all'uso della stampante con Google Cloud Print	304
Attivazione di Google Cloud Print sulla stampante	305
Selezione della versione del servizio Google Cloud Print	305
Registrazione della stampante al servizio Google Cloud Print	306
Condivisione della stampante mediante il servizio Google Cloud Print	307
Annullamento della registrazione a Google Cloud Print	307
Stampa tramite Google Cloud Print	307
Servizio di stampa Mopria	308
Configurazione del servizio di stampa Mopria sulla stampante	309
Stampa tramite il servizio di stampa Mopria	309
Stampa di una pagina di rapporto	309
Impostazioni stampante	309
Utilizzo del pannello operatore per modificare le impostazioni della stampante	309
Utilizzo di Dell Printer Configuration Web Tool per cambiare le impostazioni della stampante	310
19 Copia	311
Caricamento della carta per la copia	311
Selezione del cassetto della carta	311
Preparazione di un documento	311
Esecuzione di copie dal vetro documenti	312
Esecuzione di copie dal DADF	313
Impostazione delle opzioni di copia	314
Quantità	314
Più Chiaro/Più Scuro	314
Seleziona Cassetto	315
Copia F/R	315
Nitidezza	316
Riduci/Allarga	316
Formato originale	317
Tipo originale	317
Fascicolazione	318
2 in 1	319

Margine	320
Esposizione autom.	320
Utilizzo di Copia ID	320
Modifica delle impostazioni predefinite	321
20 Scansione	323
Panoramica di scansione	323
Suggerimenti per una facile scansione in rete	323
Scansione - con il driver dello scanner	323
Scansione - senza il driver dello scanner	324
Scansione su un computer con una connessione USB	324
Modifica della posizione in cui salvare i dati digitalizzati	325
Scansione su un computer connesso mediante Web Services on Devices (WSD)	325
Operazioni preliminari alla scansione mediante Web Services on Devices (WSD)	325
Scansione e invio di immagini al computer mediante Web Services on Devices (WSD)	326
Scansione da un computer mediante Web Services on Devices (WSD)	326
Operazioni preparatorie per la scansione dal computer	327
Scansione dal computer.	327
Scansione utilizzando il driver TWAIN.	328
Scansione utilizzando il driver Windows Image Acquisition (WIA)	329
Scansione con Wi-Fi Direct	331
Scansione tramite Wi-Fi Direct	331
Scansione su PC o Server tramite SMB/FTP	332
Panoramica	332
Procedure	333
Impostazione di un nome di accesso e di una password (solo SMB).	333
Creazione di una cartella condivisa (solo SMB)	335
Aggiunta di una destinazione di scansione alla rubrica indirizzi della stampante	337
Invio del file digitalizzato in cartella di rete	342
Scansione su una memoria USB	343
Tipi di memoria USB	343
Procedure	343
Specificare una cartella in cui salvare l'immagine scannerizzata	344

Invio di un'e-mail con l'immagine sottoposta a scansione	344
Preparazione della stampante per l'invio di un'e-mail	344
Impostazione dell'indirizzo server DNS	344
Impostazione delle informazioni necessarie ad accedere al server di posta	345
Impostazione dell'Indirizzo e-mail dell'amministratore	346
Aggiunta di un nuovo indirizzo e-mail nella rubrica indirizzi della stampante	347
Invio di un'e-mail con il file sottoposto a scansione	347
Gestione dello scanner.	348
Impostazioni Porta.	348
Finestra di dialogo Criteri di ricerca (solo Windows®)	349
Impostazione della password	349
21 Invio di fax	351
Specifica delle impostazioni fax iniziali con Dell Printer Easy Install	351
Impostazione del Paese	352
Impostazione dell'ID della stampante	353
Impostazione di ora e data	353
Modifica della modalità Orologio	354
Impostazione dei suoni acustici	354
Volume altoparlante.	354
Volume suoneria.	354
Configurazione delle opzioni di impostazione fax.	354
Modifica delle opzioni di impostazione fax	354
Opzioni di impostazione fax disponibili	355
Impostazioni fax avanzate.	359
Invio di un fax.	361
Caricamento di un documento originale	361
Regolazione della risoluzione del documento	362
Regolazione del contrasto del documento	363
Invio di un fax dalla memoria	363
Invio di un fax manualmente	364
Conferma delle trasmissioni.	364
Ricomposizione automatica.	365
Invio di un fax differito	365
Invio di un fax dal driver (Direct Fax)	365
Esempio	366

Ricezione di un fax	370
Informazioni sulle modalità di ricezione	370
Caricamento della carta per la ricezione dei fax	370
Ricezione di un fax automaticamente in Modalità FAX	370
Ricezione di un fax manualmente in Modalità telefono	371
Ricezione di un fax automaticamente in modalità Tel/fax oppure Segret./fax	371
Ricezione di un fax manualmente tramite un telefono esterno (Ricezione remota).	371
Ricezione di fax tramite DRPD	371
Ricezione di fax in memoria	372
Ricez. polling	372
Composizione automatica	372
Composizione rapida (Velocità di connessione).	372
Impostazione di composizione rapida	372
Invio di un fax con composizione rapida	373
Composizione di gruppo	373
Impostazione della composizione di gruppo	373
Modifica di composizione di gruppo.	374
Invio di un fax con composizione di gruppo (trasmissione a più destinatari).	374
Stampa di un elenco di composizione rapida	375
Rubrica	375
Altri metodi per inviare fax	375
Utilizzo della modalità di ricezione sicura	375
Utilizzo di una segreteria telefonica	376
Utilizzo di un modem	377
Stampa di un rapporto	377
Modifica delle opzioni di impostazione	378

22 Dell Document Hub 379

Registrazione dell'utente e accesso a Dell Document Hub	379
Registrazione di un nuovo utente in Dell Document Hub	379
Accesso a Dell Document Hub	380
Quando la schermata Elenco preferiti viene visualizzata nel momento in cui si tocca il riquadro sulla schermata Dell Document Hub	380
Ritornare alla schermata Home	380
Uscita dalla stampante	381
Ricerca e stampa di file.	381

Navigazione e stampa dei file	382
Ricerca dei file nel servizio cloud selezionato	383
Scansione	383
Ricerca della posizione tra i vari servizi cloud	384
Ricerca della posizione nel servizio cloud selezionato	384
Digitalizzazione del documento utilizzando il Riconoscimento ottico caratteri (OCR)	385
Ricezione del file digitalizzato come e-mail	386
Ricezione dell'immagine digitalizzata del biglietto da visita come e-mail	387

23 Stampa e scansione direttamente da SharePoint® 389

Registrazione del server SharePoint®	389
Modifica dell'elenco degli URL del server	390
Accesso al server SharePoint®	390
Ritornare alla schermata Home	390
Navigazione e stampa dei file	391
Scansione	392

Conoscere la stampante 393

24 Informazioni sul software della stampante 395

Panoramica	395
Dell Printer Hub/Dell Printer Management Tool (per Microsoft® Windows®)	396
Finestra di stato della stampante (per OS X e Linux)	396
Widget Monitor Stato (per OS X)	397
Funzionalità Widget Monitor Stato	397
Prima di installare il Widget Monitor Stato	397
Installazione del Widget Monitor Stato	398
Apertura e chiusura del Widget Monitor Stato	398
Finestra Printer Status	398
Finestra Ordine	400
Preferenze	401

Status Monitor Console (per Linux)	402
Funzionalità Status Monitor Console	402
Prima di installare Status Monitor Console	402
Installazione di Status Monitor Console.	402
Avvio di Status Monitor Console.	403
Finestra Printer Selection	403
Finestra Printer Status.	404
Sistema di Gestione Forniture Dell Finestra	405
Finestra Service Tag	406
Finestra Settings.	406
Strumenti (per Microsoft® Windows®)	407
Per avviare la funzione Strumenti	407
Editor rubrica indirizzi (per Microsoft® Windows® e OS X)	407
Tipi di rubriche indirizzi	407
Aggiunta e modifica di voci nelle rubriche mediante l'Editor rubrica indirizzi	408
Manager pulsante scansione (per OS X)	410
User Setup Disk Creating Tool (per Microsoft® Windows®)	410
Gestione applicazioni (para Microsoft® Windows®)	411
Preparazione all'utilizzo di Gestione applicazioni	411
Avvio di Gestione applicazioni.	411
25 Autenticazione utente	413
Creazione e modifica degli account utente	413
Creazione di un nuovo account utente	413
Modifica dell'account utente	414
Eliminazione dell'account utente	414
Accesso all'account utente su Dell Cloud Multifunction Printer H815dw	414
Accesso mediante il touch panel	414
Accesso mediante la carta di autenticazione NFC	415
Disconnessione	415
Accesso all'account utente su Dell Smart Multifunction Printer S2815dn	415
Specifiche del metodo di autenticazione utente	415
Operazioni preparatorie per l'autenticazione remota.	415
Accesso per l'autenticazione remota	415
Accesso per l'autenticazione locale	416
Disconnessione	416

26 Personalizzazione dei riquadri	417
Aggiunta di un nuovo riquadro	417
Selezione del riquadro dai riquadri predefiniti	417
Creazione di un nuovo riquadro contenente le impostazioni dei processi	417
27 Utilizzo della rubrica del server e della rubrica indirizzi del server	419
Preparazione della stampante per l'accesso al server LDAP esterno	419
Avviare Dell Printer Configuration Web Tool	419
Impostazione del tipo di autenticazione	419
Impostazione del server LDAP	420
Impostazione della mappatura utente LDAP	421
Invio di un e-mail con file scansionato utilizzando la Rubrica indirizzi server e-mail	422
Invio di un fax utilizzando la Rubrica indirizzi server fax	422
28 Utilizzo di certificati digitali	423
Gestione dei certificati	423
Preparazione alla gestione dei certificati	423
Creazione e scaricamento di un CSR (Certificate Signing Request)	424
Importazione di un Certificato digitale	425
Impostazione di un Certificato digitale	425
Conferma delle impostazioni di un certificato digitale	426
Eliminazione di un certificato digitale	426
Esportazione di un certificato digitale	427
Impostazione delle funzioni	427
Impostazione del certificato del server che utilizza SSL/TLS (HTTP/IPP)	428
Impostazione della comunicazione SMTP-SSL/TLS	428
Impostazione della comunicazione LDAP-SSL/TLS	428
Impostazione per Wireless LAN WPA-Enterprise (EAP-TLS)	428
Impostazione per Wireless LAN WPA-Enterprise (PEAPV0-MS-CHAPV2, EAP-TTLS PAP, EAP-TTLS CHAP)	430
29 Informazioni sui messaggi della stampante	433
Codici di stato	433
Messaggi di errore	441

30	Caratteristiche tecniche	443
	Compatibilità con i sistemi operativi	443
	Alimentazione	443
	Dimensioni	443
	Memoria	443
	Page Description Language (PDL)/Emulazione, sistema operativo e interfacce	444
	Compatibilità MIB	444
	Ambiente	444
	Funzionamento	444
	Garanzia della qualità di stampa	444
	Memorizzazione	444
	Altitudine	444
	Cavi	445
	Caratteristiche tecniche della stampante	445
	Caratteristiche tecniche della copiatrice	446
	Caratteristiche tecniche dello scanner	446
	Caratteristiche tecniche del fax	447
	Specifiche di connessione wireless	447
	Manutenzione della stampante	449
31	Manutenzione della stampante	451
	Determinare lo stato dei materiali di consumo	451
	Risparmiare materiali di consumo	451
	Ordinare i materiali di consumo	451
	Utilizzo di Dell Printer Configuration Web Tool	451
	Utilizzo di Dell Printer Hub o di Dell Printer Management Tool per Windows®	451
	Per OS X	452
	Per Linux	452
	Conservazione dei supporti di stampa	452
	Conservazione dei materiali di consumo	452

Sostituzione della cartuccia del toner	453
Rimozione della cartuccia del toner	453
Installazione di una cartuccia del toner	454
Sostituzione della cartuccia tamburo	456
Rimozione della cartuccia tamburo	456
Installazione di una cartuccia tamburo	457
Sostituzione del fusore, dell'unità di trasferimento e del rullo di ritardo	460
Rimozione del fusore	460
Installazione del fusore	461
Rimozione dell'unità di trasferimento	462
Installazione di un'unità di trasferimento	462
Rimozione del rullo di ritardo nel cassetto 1	463
Installazione di un rullo di ritardo nel cassetto 1	464
Pulizia dello scanner	466
Pulizia del rullo di alimentazione DADF	467
Pulizia dell'interno della stampante	468
Spostamento della stampante	470
Rimozione dell'alimentatore da 550 fogli opzionale	472
32 Rimozione degli inceppamenti	477
Come evitare gli inceppamenti	477
Individuazione della posizione degli inceppamenti	478
Rimozione degli inceppamenti dall'alimentatore DADF	479
Se viene visualizzato il codice di stato: 005-112, 005-121 o 005-900	479
Se viene visualizzato il codice di stato: 005-110	481
Rimozione di inceppamenti dall'alimentatore multifunzione	481
Rimozione degli inceppamenti dal cassetto 1	485
Rimozione di inceppamenti dal fusore	488
Se viene visualizzato il codice di stato: 050-130	488
Rimozione di inceppamenti dal duplexer	491
Se viene visualizzato il codice di stato: 050-131	491
Rimozione di inceppamenti dal Regi Roll	493
Se viene visualizzato il codice di stato: 050-142	493
Se viene visualizzato il codice di stato: 050-132	496

Eliminazione di inceppamenti dall'alimentatore da 550 fogli opzionale	500
Rimozione di inceppamenti dai cassettei	503
Se viene visualizzato il codice di stato 050-134:	503
Se viene visualizzato il codice di stato 050-133:	505

Risoluzione dei problemi 509

33 Guida alla risoluzione dei problemi 511


Problemi di base della stampante	511
Problemi di visualizzazione	511
Problemi di stampa	511
Problemi di qualità di stampa	513
Le stampe sono troppo chiare	513
Sbavatura del toner o la stampa non rimane impressa sul foglio	515
Macchie casuali/immagini sfocate	516
Stampe bianche	516
Striature sulle stampe	518
Punti con spaziatura	519
Spazi vuoti verticali	520
Chiazza	521
Immagini spurie/ghosting	522
Diminuzione di sensibilità fotoindotta	523
Stampe offuscate	524
Stampe granulate	525
Caratteri frastagliati	526
La stampa presenta delle bande orizzontali	526
Segno di perforazione	527
Carta increspata o macchiata	528
Bordo superiore della carta danneggiato	529
Problemi di inceppamento/allineamento	529
Margini laterali e superiori non corretti	530
Immagini oblique	530
Inceppamento per errata alimentazione del cassetto 1/dell'alimentatore da 550 fogli opzionale	531
Inceppamento per errata alimentazione dall'alimentatore MPF	532
Inceppamento registrazione (sensore di uscita attivo)	532
Inceppamento uscita (sensore di uscita disattivato)	533
Inceppamento per alimentazione multipla dal cassetto 1/dall'alimentatore da 550 fogli opzionale	533

Inceppamento per alimentazione multipla alimentatore multifunzione . . .	534
Rumore	534
Problemi di copiatura	535
Problemi di fax	535
Problemi di scansione	537
Problemi con il certificato digitale	540
Problemi con accessori opzionali installati	540
Problemi relativi a Wi-Fi Direct	541
Problemi con le utility della stampante/con il driver dello scanner	541
Altri problemi	542
Come contattare il servizio di assistenza clienti	542
Appendice	543
Appendice	545
Politica di assistenza tecnica Dell™	545
Servizi online	545
Garanzia e politica del reso	545
Informazioni sul riciclo	545
Contattare Dell	545

Prima di iniziare

Indicazioni Nota, Attenzione e Avvertenza.....	27
1 Dell™ Cloud Multifunction Printer H815dw Dell™ Smart Multifunction Printer S2815dn Guida per l'utente.....	31
2 Individuazione delle informazioni.....	33
3 Funzionalità del prodotto	35
4 Informazioni sulla stampante.....	39

Indicazioni Nota, Attenzione e Avvertenza

 **NOTA:** una **NOTA** indica informazioni importanti che aiutano a utilizzare al meglio la propria stampante.

 **ATTENZIONE:** un avvertimento di **ATTENZIONE** indica potenziali danni all'hardware o perdita dei dati in caso di mancata osservanza delle istruzioni.

 **AVVERTENZA:** un'AVVERTENZA indica potenziali danni alla proprietà, lesioni personali o decesso.

Le informazioni in questo documento sono soggette a modifica senza preavviso.

© 2015 Dell Inc. Tutti i diritti riservati.

La riproduzione di questa documentazione in qualsiasi modo senza il permesso scritto della Dell Inc. è severamente vietata.

I marchi depositati usati in questo testo: *Dell* e il logo di *DELL* sono marchi di fabbrica di Dell Inc.; *Microsoft*, *Windows*, *Windows Server*, *Windows Vista* e *Active Directory* sono marchi registrati o marchi commerciali di Microsoft Corporation, negli Stati Uniti e/o in altri paesi; *Apple*, *Bonjour*, *Macintosh*, *Mac OS* e *OS X* sono marchi commerciali di Apple Inc. registrati negli Stati Uniti e in altri paesi. *AirPrint* e il logo *AirPrint* sono marchi commerciali di Apple Inc.; *Android*, *Google Chrome*, *Gmail*, *Google*, *Google Cloud Print*, *Google Drive* e *Google Play* sono marchi registrati o marchi commerciali di Google Inc.; *Adobe*, *PostScript* e *Photoshop* sono marchi registrati o marchi di fabbrica di Adobe Systems Incorporated negli Stati Uniti e/o negli altri paesi; *Wi-Fi* e *Wi-Fi Direct* sono marchi registrati di Wi-Fi Alliance; *Wi-Fi Protected Setup*, *WPA* e *WPA2* sono marchi commerciali di Wi-Fi Alliance; *Red Hat* e *Red Hat Enterprise Linux* sono marchi registrati di Red Hat, Inc. negli Stati Uniti e in altri Paesi; *SUSE* è un marchio registrato di Novell, Inc., negli Stati Uniti e in altri Paesi; *MIFARE* è un marchio commerciale di NXP Semiconductors; *Thinstream* è un marchio commerciale di Thinstream Technologies Pte. Ltd.; *QR Code* è un marchio registrato di Denso Wave Incorporated; *Dropbox* è un marchio commerciale o un marchio registrato di Dropbox Inc.; *Box* e il logo *Box* sono, inclusi senza limitazioni, i marchi commerciali, i marchi di servizio e i marchi registrati di Box, Inc. *RSA* e *BSAFE* sono marchi registrati o marchi commerciali di EMC Corporation negli Stati Uniti e/o in altri Paesi; *Mopria* è un marchio commerciale di Mopria Alliance.

Altri marchi depositati e nomi registrati potrebbero essere usati in questo documento per riferirsi a entità proprietarie dei marchi e dei nomi dei prodotti. Dell Inc. nega qualsiasi interesse di proprietà in marchi o nomi depositati a esclusione dei propri.

Licenza

XML Paper Specification (XPS): questo prodotto può incorporare proprietà intellettuale di Microsoft Corporation. I termini e le condizioni in base ai quali Microsoft concede in licenza tale proprietà intellettuale sono disponibili all'indirizzo <http://go.microsoft.com/fwlink?LinkId=52369>;
DES: questo prodotto include software sviluppato da Eric Young (eay@mincom.oz.au); *AES*: copyright (c) 2003, Dr Brian Gladman, Worcester, UK. Tutti i diritti riservati. Questo prodotto utilizza software AES pubblicato fornito da Brian Gladman in base ai termini della licenza BSD; *ICC Profile (Little cms)*: Copyright (c) 1998-2004 Marti Maria.

RSA BSAFE



In questa stampante è installato il software di crittografia RSA® BSAFE® di EMC Corporation.

ICC Profile Header

Copyright (c) 1994-1996 SunSoft, Inc.

Rights Reserved

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NON-INFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL SUNSOFT, INC. OR ITS PARENT COMPANY BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Except as contained in this notice, the name of SunSoft, Inc. shall not be used in advertising or otherwise to promote the sale, use or other dealings in this Software without written authorization from SunSoft Inc.

JPEG Library

Independent JPEG Group's free JPEG software

This package contains C software to implement JPEG image encoding, decoding, and transcoding. JPEG is a standardized compression method for full-color and gray-scale images.

The distributed programs provide conversion between JPEG "JFIF" format and image files in PBMPLUS PPM/PGM, GIF, BMP, and Targa file formats. The core compression and decompression library can easily be reused in other programs, such as image viewers. The package is highly portable C code; we have tested it on many machines ranging from PCs to Crays.

We are releasing this software for both noncommercial and commercial use. Companies are welcome to use it as the basis for JPEG-related products. We do not ask a royalty, although we do ask for an acknowledgement in product literature (see the README file in the distribution for details). We hope to make this software industrial-quality --- although, as with anything that's free, we offer no warranty and accept no liability.

For more information, contact jpeg-info@jpegclub.org.

Contents of this directory

jpegsrc.vN.tar.gz contains source code, documentation, and test files for release N in Unix format.

jpegrN.zip contains source code, documentation, and test files for release N in Windows format.

jpegaltui.vN.tar.gz contains source code for an alternate user interface for cjpeg/djpeg in Unix format.

jpegaltuiN.zip contains source code for an alternate user interface for cjpeg/djpeg in Windows format.

wallace.ps.gz is a PostScript file of Greg Wallace's introductory article about JPEG. This is an update of the article that appeared in the April 1991 Communications of the ACM.

jpeg.documents.gz tells where to obtain the JPEG standard and documents about JPEG-related file formats.

jfif.ps.gz is a PostScript file of the JFIF (JPEG File Interchange Format) format specification.

jfif.txt.gz is a plain text transcription of the JFIF specification; it's missing a figure, so use the PostScript version if you can.

TIFFTechNote2.txt.gz is a draft of the proposed revisions to TIFF 6.0's JPEG support.

pm.errata.gz is the errata list for the first printing of the textbook "JPEG Still Image Data Compression Standard" by Pennebaker and Mitchell.

jdosaobj.zip contains pre-assembled object files for JMEMDOS.ASM. If you want to compile the IJG code for MS-DOS, but don't have an assembler, these files may be helpful.

Math Library

Copyright (C) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

Developed at SunPro, a Sun Microsystems, Inc. business.

Permission to use, copy, modify, and distribute this software is freely granted, provided that this notice is preserved.

=====
copysignf.c: * Copyright (C) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

math_private.h: * Copyright (C) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

powf.c: * Copyright (C) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

scalbnf.c: * Copyright (C) 1993 by Sun Microsystems, Inc. All rights reserved.

libtiff

Copyright (c) 1988-1997 Sam Leffler

Copyright (c) 1991-1997 Silicon Graphics, Inc.

Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Zlib

zlib.h -- interface of the 'zlib' general purpose compression library version 1.2.8, April 28th, 2013

Copyright (C) 1995-2013 Jean-loup Gailly and Mark Adler

This software is provided 'as-is', without any express or implied warranty. In no event will the authors be held liable for any damages arising from the use of this software.

Permission is granted to anyone to use this software for any purpose, including commercial applications, and to alter it and redistribute it freely, subject to the following restrictions:

1. The origin of this software must not be misrepresented; you must not claim that you wrote the original software. If you use this software in a product, an acknowledgment in the product documentation would be appreciated but is not required.
2. Altered source versions must be plainly marked as such, and must not be misrepresented as being the original software.
3. This notice may not be removed or altered from any source distribution.

Jean-loup Gailly Mark Adler
jloup@gzip.org madler@alumni.caltech.edu

DIRITTI LIMITATI PER IL GOVERNO DEGLI STATI UNITI

Questo software e la documentazione vengono forniti con DIRITTI LIMITATI. Uso, duplicazione o pubblicazione da parte del Governo sono soggetti a restrizioni come da sottoparagrafo (c)(1)(ii) della clausola Diritti dei dati Tecnici e Software per Computer di DFARS 252.227-7013 e nelle disposizioni FAR pertinenti: Dell Inc., One Dell Way, Round Rock, Texas, 78682, USA.

Ottobre 2015 Rev. A00


Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw

Dell™ Smart Multifunction Printer | S2815dn

Guida per l'utente

Fare clic sui collegamenti sulla sinistra per avere informazioni su funzioni, opzioni e funzionamento della stampante Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw e Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn. Per informazioni riguardanti gli altri documenti forniti con la stampante, vedere “Individuazione delle informazioni”.

 **NOTA:** In questo manuale, si fa riferimento a Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw e Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn con il termine “stampante”.


 **NOTA:** nel presente manuale, le procedure per il computer vengono spiegate utilizzando Microsoft® Windows® 7 salvo diversamente specificato.


Convenzioni

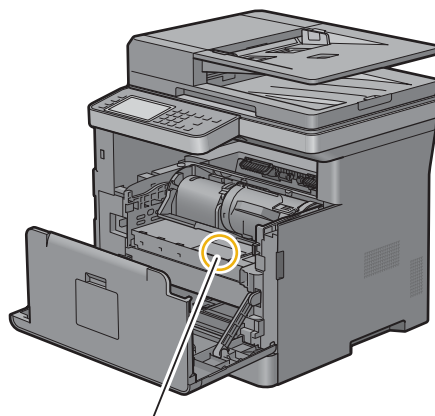
Di seguito viene descritto il significato dei simboli e dei font utilizzati in questo manuale:

- | | | |
|----------------------------|---|--|
| Testi in Grassetto | : | <ul style="list-style-type: none"> • Nomi dei pulsanti hardware sul pannello operatore. • Nomi di schermate sul touch panel. • Menu, comandi, finestre o finestre di dialogo visualizzati sullo schermo del computer. |
| Testi con font Courier New | : | <ul style="list-style-type: none"> • Menu e messaggi visualizzati sul touch panel. • Caratteri immessi dal computer. • Percorsi di directory. |
| < > | : | <ul style="list-style-type: none"> • Tasti sulla tastiera del computer. |
| → | : | <ul style="list-style-type: none"> • Indica un percorso verso una determinata voce all'interno di una procedura sul computer. |
| “ ” | : | <ul style="list-style-type: none"> • Riferimenti incrociati in questo manuale. • Caratteri immessi dal pannello operatore. • Messaggi visualizzati sullo schermo del computer. |

Individuazione delle informazioni

 **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.

Argomento	Vedere
<ul style="list-style-type: none"> • Driver per la stampante • Guida per l'Utente 	<p>Disco <i>Software and Documentation</i></p> <p>Il disco <i>Software and Documentation</i> contiene il video di installazione, la documentazione i driver per la stampante. È possibile utilizzare il disco <i>Software and Documentation</i> per installare i driver o accedere al video di installazione e alla documentazione.</p> <p>Il disco <i>Software and Documentation</i> potrebbe contenere dei file Leggimi che forniscono aggiornamenti dell'ultimo minuto riguardanti modifiche tecniche alla stampante o materiale di riferimento tecnico avanzato per utenti esperti o tecnici.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Come installare la stampante • Come utilizzare la stampante 	<p><i>Guida di configurazione</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> • Informazioni di sicurezza • Informazioni sulla garanzia 	<p><i>Informazioni importanti</i></p> <p> AVVERTENZA: leggere e osservare tutte le istruzioni di sicurezza della sezione <i>Informazioni importanti</i> prima di installare e utilizzare la stampante.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Express Service Code e Service Tag 	



Service Tag
 ABCD123
 Express Service Code
 01234567890

L'Express Service Code e il Service Tag sono indicate all'interno del coperchio anteriore della stampante.

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Driver aggiornati per la stampante • Documentazione della stampante | <p>Accedere al sito dell.com/support.</p> |
|--|---|

Argomento	Vedere
• Risposte a domande di supporto e assistenza tecnica	<p data-bbox="641 258 1252 285">dell.com/support fornisce numerosi strumenti online, tra cui:</p> <ul data-bbox="672 296 1429 573" style="list-style-type: none"><li data-bbox="672 296 1390 352">• Soluzioni: suggerimenti e consigli per la risoluzione dei problemi, articoli redatti da tecnici e corsi online<li data-bbox="672 363 1429 420">• Aggiornamenti: informazioni sull'aggiornamento di componenti, ad esempio driver della stampante<li data-bbox="672 430 1357 487">• Servizio clienti: informazioni sui contatti, stato dell'ordine, garanzia e informazioni sulle riparazioni<li data-bbox="672 497 857 525">• Download: driver<li data-bbox="672 535 1403 573">• Manuali: documentazione relativa alla stampante e specifiche dei prodotti <p data-bbox="641 583 1398 667">Accedere al sito dell.com/support. Selezionare la propria regione e inserire le informazioni richieste per accedere agli strumenti e alle informazioni di assistenza desiderate.</p>

Funzionalità del prodotto

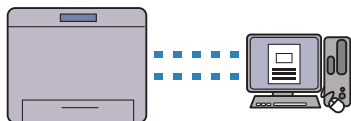
In questo capitolo vengono descritte le funzionalità del prodotto e vengono indicati i relativi collegamenti.


Dell Document Hub App



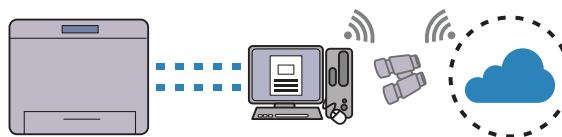
L'app Dell Document Hub consente di accedere e condividere con facilità documenti, immagini e contenuto digitale. Questa innovativa soluzione di collaborazione nel cloud connette la stampante e i dispositivi ai servizi cloud più diffusi, offrendo un mezzo flessibile e sicuro per collaborare da qualsiasi luogo. Utilizzando il computer o un dispositivo mobile è possibile cercare file su molteplici servizi cloud contemporaneamente per stampare documenti, oppure è possibile eseguire la scansione dei documenti direttamente nel cloud utilizzando l'app. Per scaricare le app visitare il Windows Store, il negozio Google Play™ e l'App Store. Per ulteriori informazioni sull'uso di Dell Document Hub, vedere le domande frequenti nel sito Dell.com/documenthub.


Dell Printer Management Tool (solo Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn)



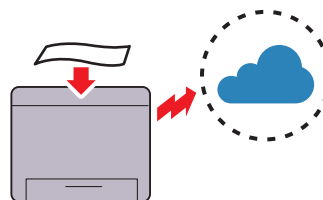
Dell Printer Management Tool è un programma che monitora e informa sullo stato della stampante e consente di personalizzare le impostazioni della stampante. Il programma informa anche sugli aggiornamenti del firmware/software. Dell Printer Management Tool è incluso nel disco *Software and Documentation* e viene installato insieme ai manuali, ai driver e al software della stampante. Per ulteriori informazioni, aprire il programma e fare clic su  in alto a destra nella finestra principale per vedere le domande frequenti.

Dell Printer Hub (solo Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw)



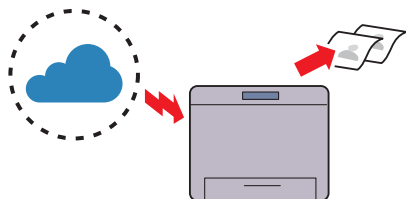
Dell Printer Hub è un programma che monitora e informa sullo stato della stampante e consente di personalizzare le impostazioni della stampante. Il programma informa anche sugli aggiornamenti del firmware/software. Per un uso pratico, è possibile accedere a Dell Document Hub da Dell Printer Hub. Dell Printer Hub è incluso nel disco *Software and Documentation* e viene installato insieme ai manuali, ai driver e al software della stampante. Per ulteriori informazioni, aprire il programma e fare clic su  in alto a destra nella finestra principale per vedere le domande frequenti.

Conversione e salvataggio con Dell Document Hub (solo Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw)



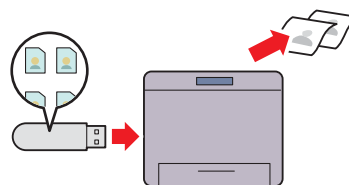
Con Dell Document Hub è possibile eseguire la scansione di documenti cartacei e salvarli direttamente nel proprio servizio di archiviazione cloud preferito. È possibile inoltre convertire i documenti cartacei in contenuti digitali modificabili prima di archivarli nel cloud.

**Stampa con Dell Document Hub
(solo Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw)**



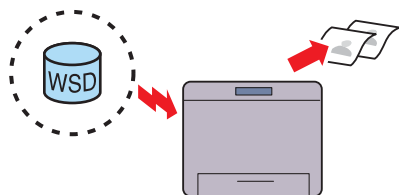
Con Dell Document Hub, è possibile localizzare e stampare facilmente i documenti presenti nello spazio di archiviazione cloud. È possibile inoltre ricercare i file salvati in vari servizi di archiviazione cloud contemporaneamente.

Stampa da memoria USB (Stampa diretta USB)



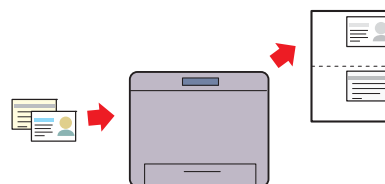
La funzione di stampa diretta USB consente di stampare i file direttamente da una memoria USB senza avviare il computer e un'applicazione.

Stampa con il protocollo Web Services on Devices (WSD)



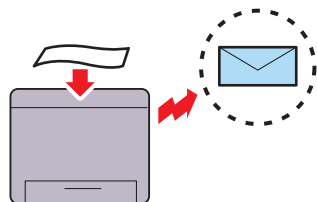
Quando la stampante è collegata a un computer tramite rete mediante Web Services on Devices (WSD), è possibile stampare documenti dal computer utilizzando la funzione di stampa di Web Services on Devices (WSD).

Utilizzo di Copia ID (Copia ID)



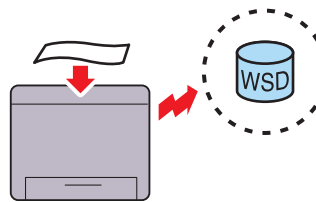
Toccando Copia ID sul touch panel, è possibile copiare entrambi i lati di una carta d'identità su un lato di un singolo foglio nel suo formato originale.

**Invio di un'e-mail con l'immagine sottoposta a scansione
(Scansione su email)**



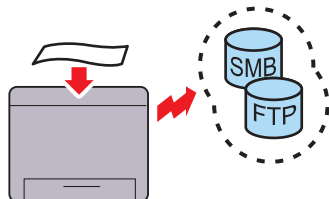
Quando si desidera inviare tramite e-mail i dati digitalizzati, utilizzare la funzione Scansione su email. È possibile inviare direttamente i dati digitalizzati tramite un allegato e-mail. È possibile scegliere gli indirizzi e-mail di destinazione dalla rubrica della stampante o del server. In alternativa, è possibile inserire l'indirizzo dal touch panel sul pannello operatore della stampante.

Scansione su un computer connesso mediante Web Services on Devices (WSD)



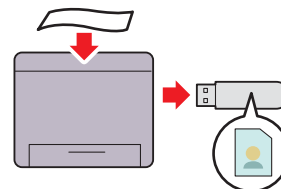
Quando la stampante è collegata a un computer tramite rete utilizzando Web Services on Devices (WSD), è possibile eseguire la scansione e l'invio di immagini a un computer mediante la funzione di Scansione su Web Services on Devices (WSD).

Scansione su PC o Server tramite SMB/FTP (Scans. in cartella di rete)



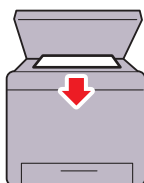
È possibile trasferire i dati digitalizzati a un PC oppure a un server tramite SMB o FTP senza alcun software. Sebbene sia necessaria la registrazione del server FTP di destinazione o del PC nella rubrica, tale operazione consente di risparmiare tempo.

Scansione su una memoria USB (Scansione su USB)



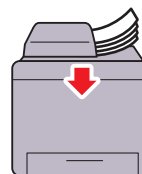
La funzione Scansione su USB consente di evitare l'utilizzo di un PC per la connessione della memoria USB. È possibile specificare la memoria USB inserita nella porta della stampante come percorso di salvataggio dei dati al momento della scansione.

Esecuzione di copie dal vetro documenti (Scan dal vetro documenti)



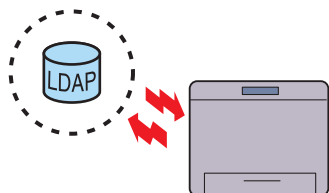
È possibile eseguire la scansione delle pagine di un libro o di una brochure dal vetro documenti. Quando si esegue la scansione mediante il vetro documenti, posizionare i documenti rivolti verso il basso.

Esecuzione di copie dal DADF (Scan da DADF)



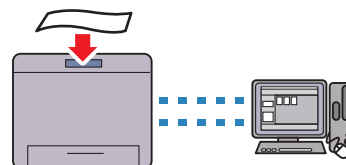
Consente la scansione di fogli liberi tramite l'alimentatore automatico di documenti fronte/retro (Duplex Automatic Document Feeder, DADF). Quando si esegue la scansione di documenti tramite DADF, caricarli rivolti verso l'alto.

Autenticazione remota tramite server LDAP o Kerberos (solo Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn)



È disponibile l'autenticazione dell'utente tramite server LDAP o Kerberos per controllare l'accesso dell'utente alla stampante. Solo gli utenti che possono accedere al server specificato possono accedere alla stampante.

Gestione dei documenti con PaperPort (solo Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn)



È possibile organizzare, cercare e condividere il documento digitalizzato mediante il pacchetto software PaperPort.

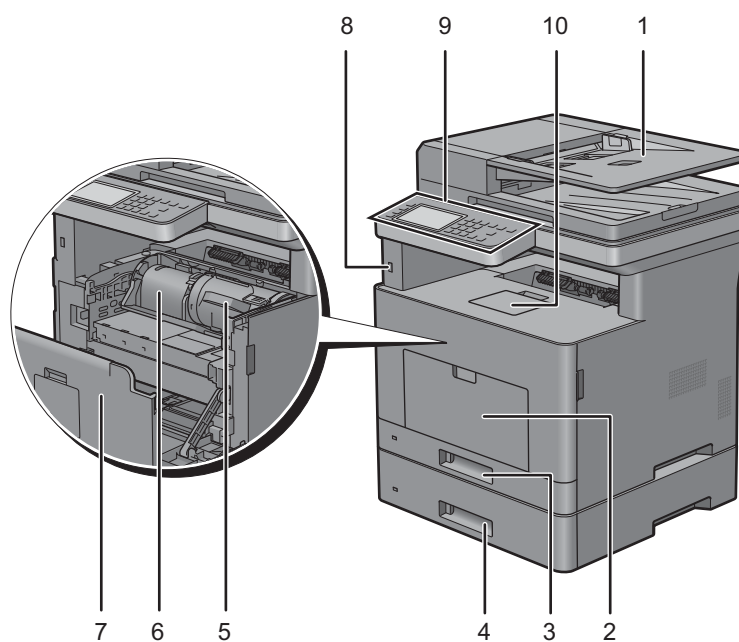
Informazioni sulla stampante

Questo capitolo fornisce una panoramica della stampante.

NOTA: le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw, se non diversamente indicato.

Viste anteriore e posteriore

Vista anteriore

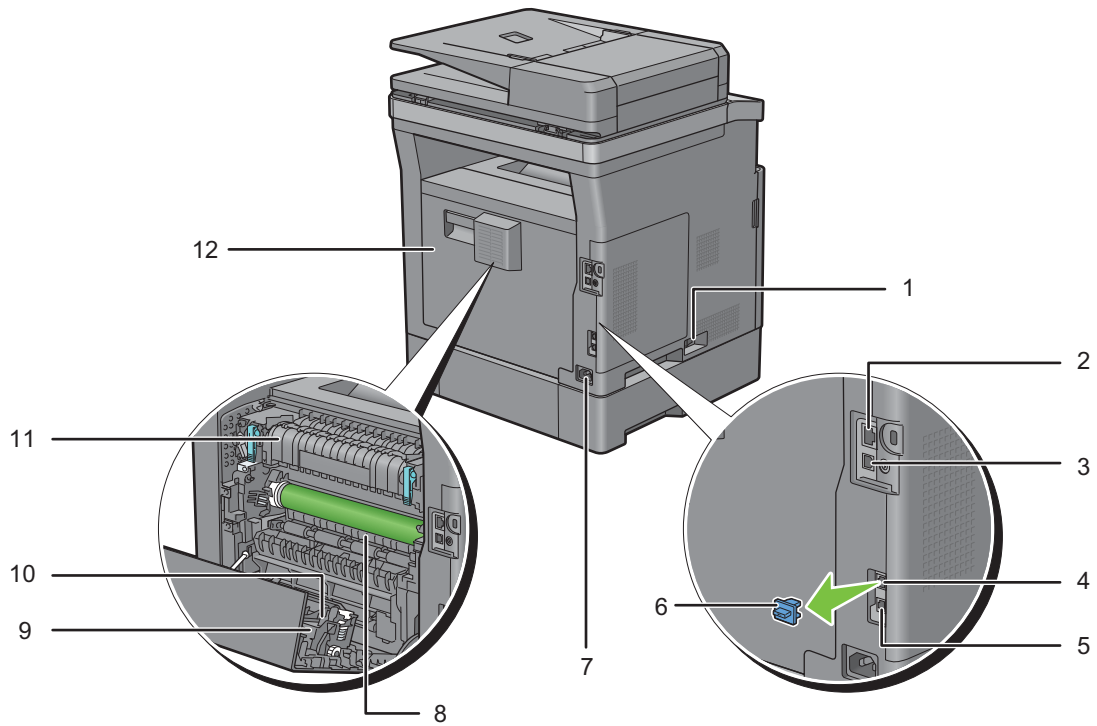


1	Alimentatore automatico di documenti fronte/retro (Duplex Automatic Document Feeder, DADF)	6	Cartuccia tamburo
2	Alimentatore multifunzione (Multipurpose Feeder, MPF)	7	Coperchio anteriore
3	Cassetto 1	8	Porta USB anteriore
4	Alimentatore da 550 fogli opzionale (Cassetto 2)	9	Pannello operatore
5	Cartuccia toner	10	Prolunga cassetto di uscita

NOTA: estendere la prolunga del cassetto di uscita per evitare che la carta stampata cada dalla stampante.

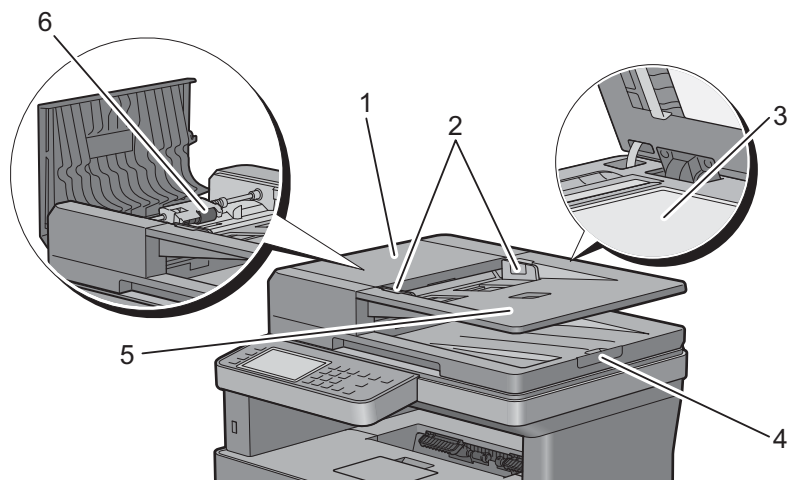
NOTA: è possibile scorrere rapidamente il pannello operatore fino a fare clic per facilitare l'uscita della carta stampata o la cartuccia tamburo.

Vista posteriore




1	Interruttore di alimentazione	7	Connettore di alimentazione
2	Porta Ethernet	8	Scivolo
3	Porta USB	9	Unità duplex
4	Connettore telefonico	10	Unità di trasferimento
5	Connettore per presa a muro	11	Fusore
6	Spinotto "blu"	12	Coperchio posteriore

Alimentatore automatico di documenti fronte/retro (Duplex Automatic Document Feeder, DADF)

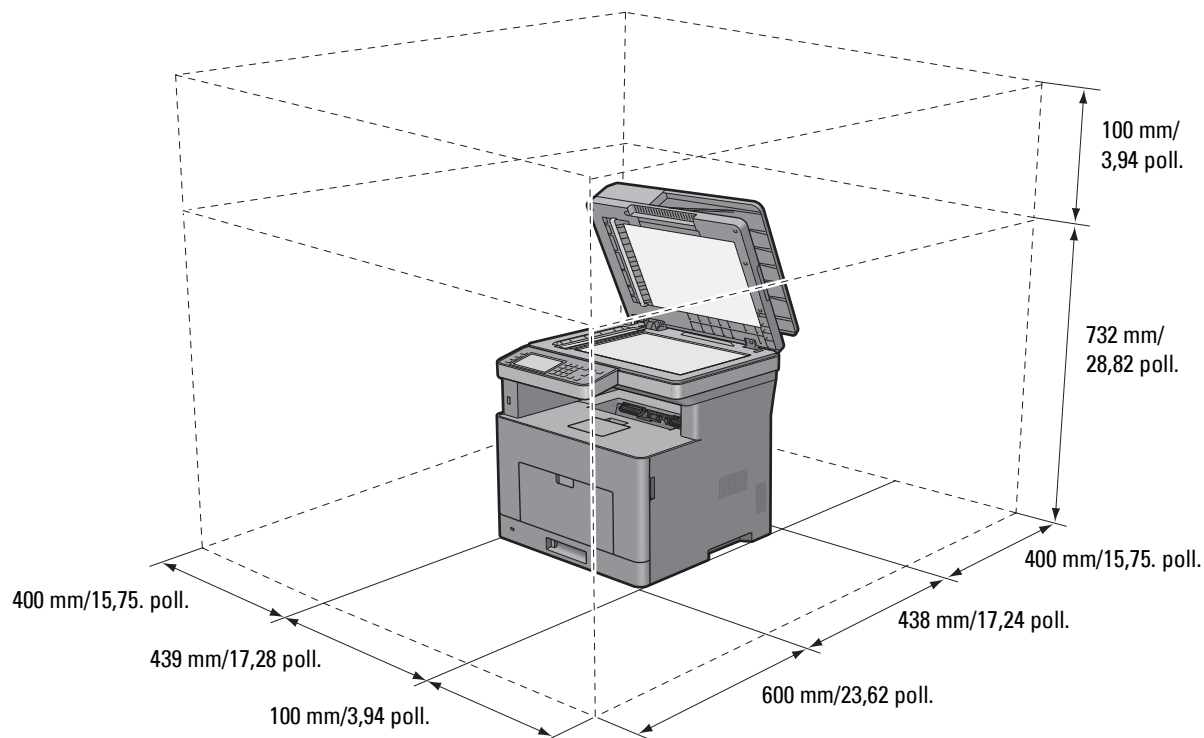


1	Coperchio DADF	4	Ferma documenti
2	Guide dei documenti	5	Vassoio di alimentazione dei documenti
3	Vetro documenti	6	Rullo di alimentazione DADF

 **NOTA:** estrarre il ferma documenti per evitare che il documento cada dalla stampante.

Requisiti di spazio

Lasciare spazio sufficiente per aprire i cassetti, i coperchi e gli accessori opzionali della stampante e per consentire la ventilazione.



Pannello operatore



Per informazioni sul pannello operatore, vedere “Informazioni sul Pannello operatore”.

Accessorio opzionale

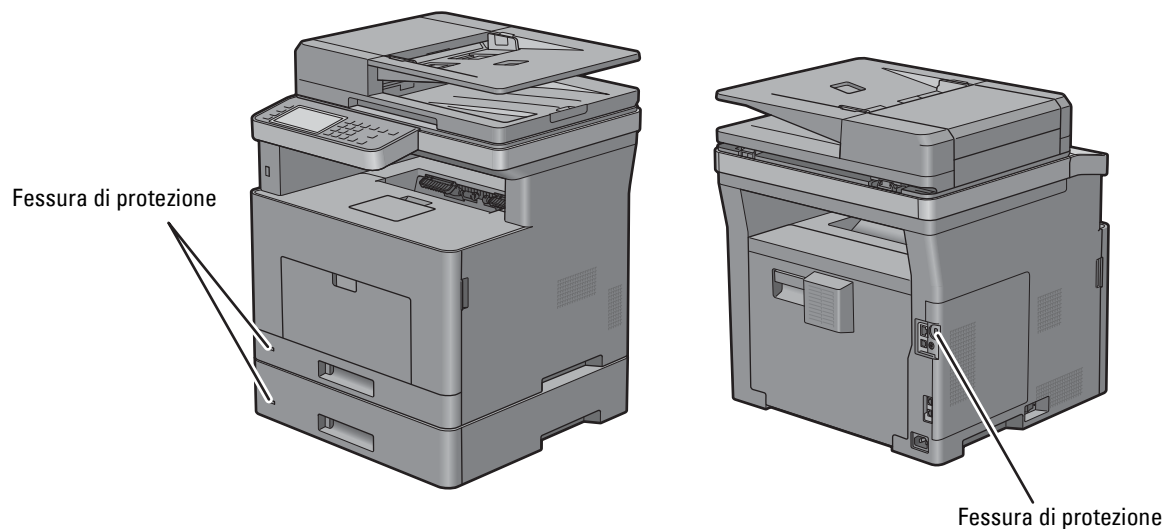
Per la stampante è disponibile l'alimentatore da 550 fogli opzionale.

Per installare l'alimentatore da 550 fogli opzionale, fare riferimenti alle istruzioni di installazione in dotazione con l'alimentatore.

Proteggere la stampante

Per proteggere la stampante dai furti, si può utilizzare il blocco opzionale Kensington.

Collegare il blocco Kensington alla fessura di protezione della stampante.



Per maggiori dettagli, vedere le istruzioni di funzionamento in dotazione con il blocco Kensington.

Ordinare i materiali di consumo

È possibile ordinare i materiali di consumo da Dell online se si usa una stampante in rete. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel browser Web, avviare **Dell Printer Configuration Web Tool** e fare clic sull'indirizzo Web sotto **Ordinare i materiali consumabili a:** per ordinare toner e materiali consumabili per la stampante.

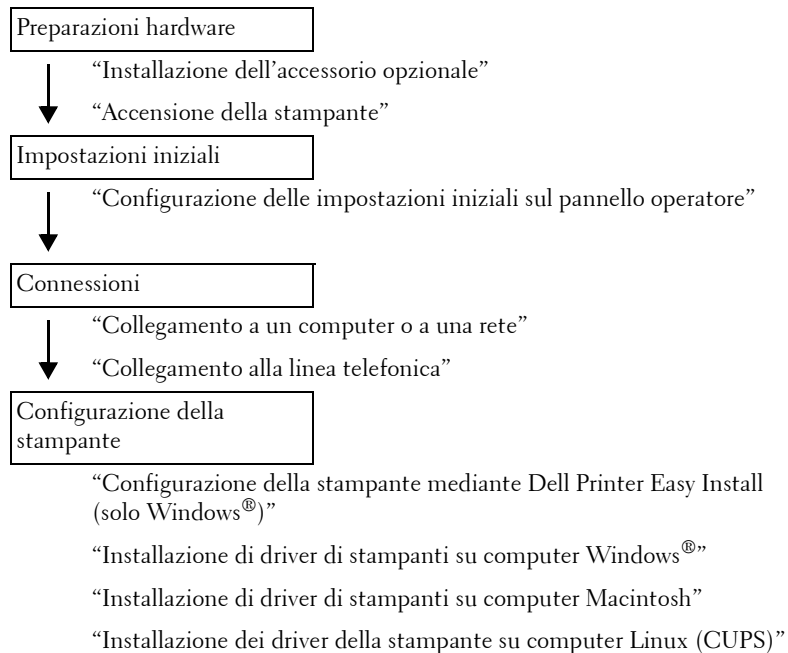
Per informazioni dettagliate vedere "Ordinare i materiali di consumo".

Come impostare la stampante (configurazione della stampante)

5	Panoramica della configurazione della stampante.....	47
6	Installazione dell'accessorio opzionale	49
7	Connessione e configurazione della stampante.....	57
8	Impostazione dell'indirizzo IP.....	79
9	Caricamento della carta	83
10	Installazione di driver di stampanti su computer Windows®	87
11	Installazione di driver di stampanti su computer Macintosh	101
12	Installazione dei driver della stampante su computer Linux (CUPS)	105

Panoramica della configurazione della stampante

Di seguito sono riportate le procedure necessarie per la configurazione della stampante.



Installazione dell'accessorio opzionale

Questo capitolo descrive come installare l'alimentatore da 550 fogli opzionale (vassoio2).

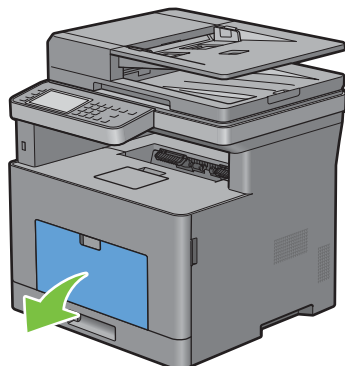
NOTA: le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.

Installazione dell'alimentatore da 550 fogli opzionale

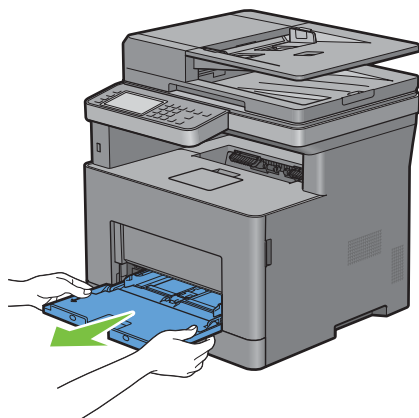
AVVERTENZA: Se si installa l'alimentatore da 550 fogli opzionale dopo aver installato la stampante, spegnere la stampante, scollegare il cavo di alimentazione e scollegare tutti i cavi dietro la stampante prima di continuare con questa operazione.

NOTA: il disco *Software and Documentation* contiene anche istruzioni video. Nella finestra del menu principale di **Dell Printer Easy Install** selezionare **Video d'installazione**.

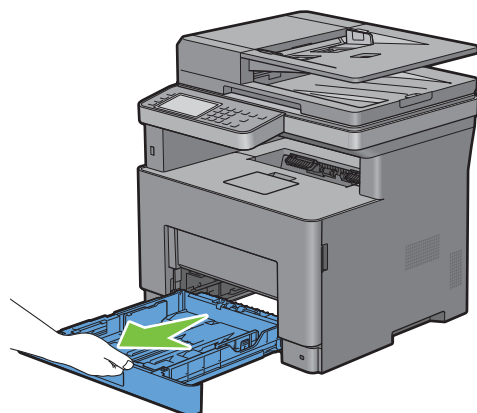
- 1 Verificare che la stampante sia spenta e scollegare tutti i cavi dietro la stampante.
- 2 Rimuovere il nastro e il sacchetto che contiene le viti.
 - NOTA:** custodire le viti poiché saranno necessarie in seguito.
- 3 Appoggiare l'alimentatore da 550 fogli opzionale nel luogo d'installazione della stampante.
- 4 Aprire il coperchio dell'alimentatore MPF tirandolo delicatamente.



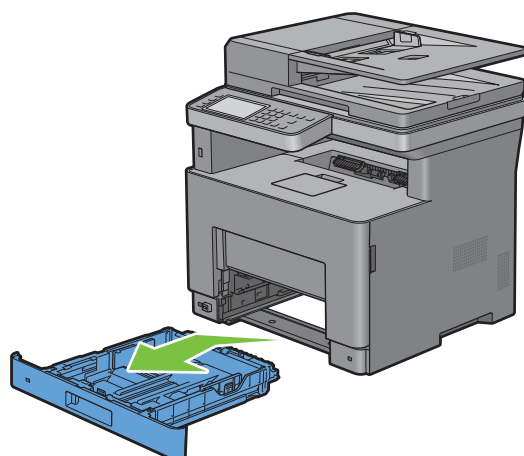
- 5 Afferrare entrambi i lati dell'alimentatore MPF, quindi tirare l'MPF dalla stampante.



6 Estrarre il cassetto 1 dalla stampante di circa 200 mm.



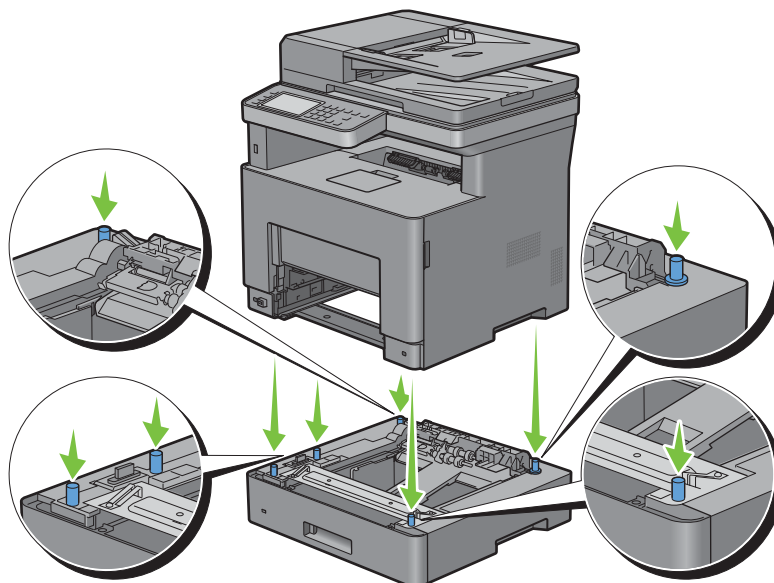
7 Sostenere il cassetto 1 con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.



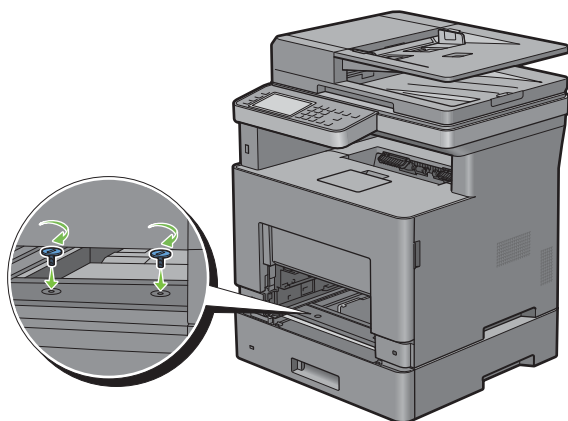
- 8 Sollevare la stampante e allineare i cinque piedini guida dell'alimentatore da 550 fogli opzionale con i fori che si trovano sotto la stampante. Abbassare delicatamente la stampante sull'alimentatore da 550 fogli opzionale.

 **AVVERTENZA:** per sollevare la stampante sono necessarie due persone.

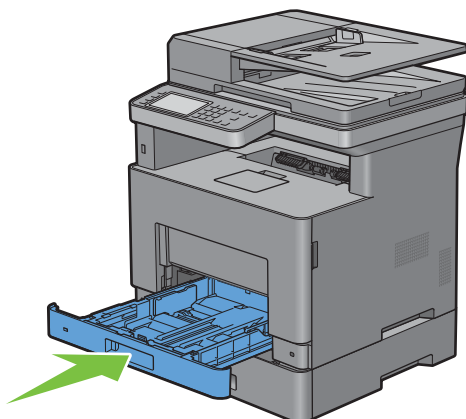
 **AVVERTENZA:** fare attenzione a non chiudersi le dita sotto la stampante quando la si appoggia sull'alimentatore da 550 fogli opzionale.



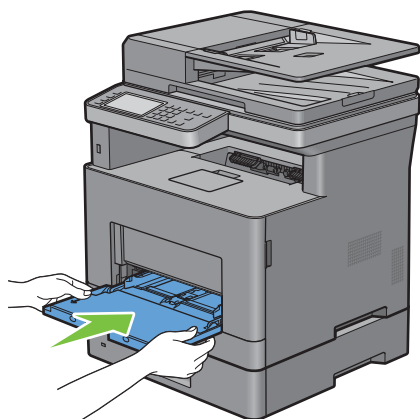
- 9 Fissare l'alimentatore da 550 fogli opzionale alla stampante avvitando le due viti in dotazione con l'alimentatore utilizzando una moneta o un oggetto simile.



- 10 Inserire il cassetto 1 nella stampante e spingerlo finché non si arresta.



- 11 Inserire l'alimentatore MPF nella stampante, spingerlo finché non si arresta, quindi chiudere il coperchio dell'MPF.



- 12 Ricollegare tutti i cavi sul retro della stampante e accenderla.

 **NOTA:** la stampante rileva automaticamente il cassetto installato ma non il tipo di carta.



- 13 Stampare il report delle impostazioni di sistema per verificare che l'alimentatore da 550 fogli opzionale sia stato installato correttamente.

Per informazioni sulla modalità di stampa del report delle impostazioni del sistema, vedere "Rapp./Elenco".

- 14 Verificare che il Cassetto 2 (alimentatore da 550 fogli) sia elencato nelle impostazioni di sistema in **Opzioni Stampante**.

Se la voce dell'alimentatore non è presente, spegnere la stampante, scollegare il cavo di alimentazione e reinstallare l'alimentatore da 550 fogli opzionale.

- 15 Dopo aver caricato i fogli nell'alimentatore da 550 fogli opzionale, specificare il tipo di fogli dal touch panel della stampante.

- a Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- b Toccare la scheda **Strumenti**, quindi toccare **Gestione cassette**.
- c Toccare **Impostazioni Cassetto**.
- d Toccare **Cassetto 2**.
- e Toccare **Tipo**.
- f Toccare  fino a visualizzare il tipo di carta desiderato, quindi toccarlo.

g Toccare OK.

- 16** Qualora sia stato installato l'alimentatore da 550 fogli opzionale dopo l'installazione del driver della stampante, provvedere all'aggiornamento del driver seguendo le istruzioni relative al sistema operativo in uso. Se la stampante è in rete, aggiornare il driver per ciascun client.

Aggiornamento del driver per rilevare l'alimentatore da 550 fogli

Quando si utilizza il driver PCL

Windows® 10/ Windows® 10 x64	<ol style="list-style-type: none">1 Fare clic con il tasto destro del mouse sul pulsante Start, quindi fare clic su Pannello di controllo → Hardware e suoni → Dispositivi e stampanti.2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà stampante.3 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Impostazione bidirezionale.4 Selezionare Informazioni dalla stampante, quindi fare clic su OK.5 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK.6 Chiudere la finestra di dialogo Dispositivi e stampanti.
Microsoft® Windows® 8/ Windows® 8 x64/ Windows® 8.1/ Windows® 8.1 x64/ Windows Server® 2012/ Windows Server® 2012 R2	<ol style="list-style-type: none">1 Nella schermata Desktop, fare clic con il tasto destro del mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata, quindi fare clic su Pannello di controllo → Hardware e suoni (Hardware per Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2) → Dispositivi e stampanti.2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà stampante.3 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Impostazione bidirezionale.4 Selezionare Informazioni dalla stampante, quindi fare clic su OK.5 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK.6 Chiudere la finestra di dialogo Dispositivi e stampanti.
Windows® 7/ Windows® 7 x64/ Windows Server® 2008 R2 x64	<ol style="list-style-type: none">1 Fare clic su Start → Dispositivi e stampanti.2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà stampante.3 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Impostazione bidirezionale.4 Selezionare Informazioni dalla stampante, quindi fare clic su OK.5 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK.6 Chiudere la finestra di dialogo Dispositivi e stampanti.
Windows Vista®/ Windows Vista® x64	<ol style="list-style-type: none">1 Fare clic su Start → Pannello di controllo → Hardware e suoni → Stampanti.2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà.3 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Impostazione bidirezionale.4 Selezionare Informazioni dalla stampante, quindi fare clic su OK.5 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK.6 Chiudere la finestra Stampanti.
Windows Server® 2008/ Windows Server® 2008 x64	<ol style="list-style-type: none">1 Fare clic su Start → Pannello di controllo → Stampanti.2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà.3 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Impostazione bidirezionale.4 Selezionare Informazioni dalla stampante, quindi fare clic su OK.5 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK.6 Chiudere la finestra Stampanti.

Windows Server® 2003/ Windows Server® 2003 x64	<ol style="list-style-type: none"> 1 Fare clic su Start → Stampanti e fax. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà. 3 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Impostazione bidirezionale. 4 Selezionare Informazioni dalla stampante, quindi fare clic su OK. 5 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK. 6 Chiudere la casella di dialogo Stampanti e fax.
---	--

Se dopo aver fatto clic su **Recupera informazioni dalla stampante** le informazioni sulla stampante non vengono aggiornate automaticamente, attenersi alle informazioni seguenti:

- 1** Fare clic sulla scheda **Configurazione**, quindi selezionare **Opzioni installabili**.
- 2** Selezionare **Configurazione vassoio carta** nella casella di riepilogo **Elementi**.
- 3** Selezionare **2 vassoi** nel menu a discesa **Configurazione vassoio carta** in **Impostazione per**.
- 4** Fare clic su **OK**.
- 5** Chiudere la finestra di dialogo **Dispositivi e stampanti** (**Stampanti** o **Stampanti e fax**).

Quando si utilizza il driver PS

Windows® 10/ Windows® 10 x64	<ol style="list-style-type: none"> 1 Fare clic con il tasto destro del mouse sul pulsante Start, quindi fare clic su Pannello di controllo → Hardware e suoni → Dispositivi e stampanti. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà stampante. 3 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Impostazione bidirezionale. 4 Selezionare Informazioni dalla stampante, quindi fare clic su OK. 5 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK. 6 Chiudere la finestra di dialogo Dispositivi e stampanti.
Windows® 8/ Windows® 8 x64/ Windows® 8.1/ Windows® 8.1 x64/ Windows Server® 2012/ Windows Server® 2012 R2	<ol style="list-style-type: none"> 1 Nella schermata Desktop, fare clic con il tasto destro del mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata, quindi fare clic su Pannello di controllo → Hardware e suoni (Hardware per Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2) → Dispositivi e stampanti. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà stampante. 3 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Impostazione bidirezionale. 4 Selezionare Informazioni dalla stampante, quindi fare clic su OK. 5 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK. 6 Chiudere la finestra di dialogo Dispositivi e stampanti.
Windows® 7/ Windows® 7 x64/ Windows Server® 2008 R2 x64	<ol style="list-style-type: none"> 1 Fare clic su Start → Dispositivi e stampanti. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà stampante. 3 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Impostazione bidirezionale. 4 Selezionare Informazioni dalla stampante, quindi fare clic su OK. 5 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK. 6 Chiudere la finestra di dialogo Dispositivi e stampanti.

Windows Vista®/ Windows Vista® x64	<ol style="list-style-type: none"> 1 Fare clic su Start → Pannello di controllo → Hardware e suoni → Stampanti. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà. 3 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Impostazione bidirezionale. 4 Selezionare Informazioni dalla stampante, quindi fare clic su OK. 5 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK. 6 Chiudere la finestra Stampanti.
Windows Server® 2008/ Windows Server® 2008 x64	<ol style="list-style-type: none"> 1 Fare clic su Start → Pannello di controllo → Stampanti. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà. 3 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Impostazione bidirezionale. 4 Selezionare Informazioni dalla stampante, quindi fare clic su OK. 5 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK. 6 Chiudere la finestra Stampanti.
Windows Server® 2003/ Windows Server® 2003 x64	<ol style="list-style-type: none"> 1 Fare clic su Start → Stampanti e fax. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà. 3 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Impostazione bidirezionale. 4 Selezionare Informazioni dalla stampante, quindi fare clic su OK. 5 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK. 6 Chiudere la casella di dialogo Stampanti e fax.
<p>Se dopo aver fatto clic su Recupera informazioni dalla stampante le informazioni sulla stampante non vengono aggiornate automaticamente, attenersi alle informazioni seguenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Fare clic sulla scheda Configurazione, quindi selezionare Opzioni installabili. 2 Selezionare Configurazione vassoio carta nella casella di riepilogo Elementi. 3 Selezionare 2 vassoi nel menu a discesa Configurazione vassoio carta in Impostazione per. 4 Fare clic su OK. 5 Chiudere la finestra di dialogo Dispositivi e stampanti (Stampanti o Stampanti e fax). 	
OS X 10.9.x/OS X 10.10.x	<ol style="list-style-type: none"> 1 Selezionare Stampanti e Scanner in Preferenze di sistema. 2 Selezionare la stampante nell'elenco Stampanti e scegliere Opzioni e forniture. 3 Selezionare Opzioni, quindi scegliere le opzioni installate nella stampante e fare clic su OK.
Mac OS X 10.7.x/OS X 10.8.x	<ol style="list-style-type: none"> 1 Selezionare Stampa e scansione in Preferenze di sistema. 2 Selezionare la stampante nell'elenco Stampanti e scegliere Opzioni e forniture. 3 Selezionare Driver, quindi scegliere le opzioni installate nella stampante e fare clic su OK.
Mac OS X 10.5.x/Mac OS X 10.6.x	<ol style="list-style-type: none"> 1 Selezionare Stampa e fax in Preferenze di sistema. 2 Selezionare la stampante nell'elenco Stampanti e scegliere Opzioni e forniture. 3 Selezionare Driver, quindi scegliere le opzioni installate nella stampante e fare clic su OK.

Quando si utilizza il driver XML Paper Specification (XPS)




NOTA: Il driver XML Paper Specification (XPS) non supporta Windows Server® 2003 e Windows Server® 2003 x64.

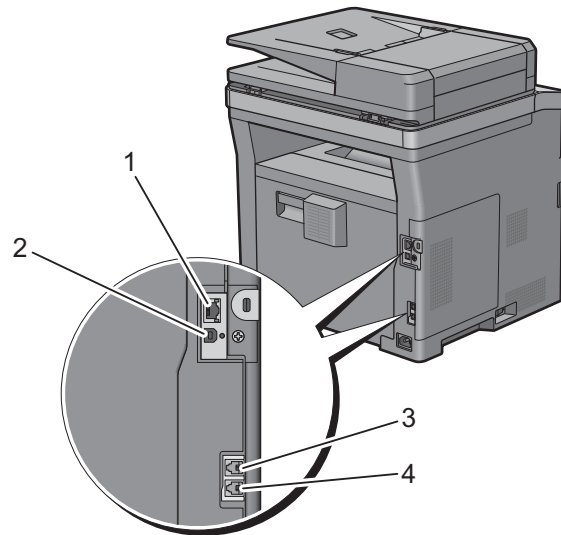
Windows® 10/ Windows® 10 x64	<ol style="list-style-type: none"> 1 Fare clic con il tasto destro del mouse sul pulsante Start, quindi fare clic su Pannello di controllo → Hardware e suoni → Dispositivi e stampanti. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà stampante. 3 Fare clic sulla scheda Impostazioni dispositivo, quindi selezionare Disponibile nel menu a discesa Cassetto 2. 4 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK. 5 Chiudere la finestra di dialogo Dispositivi e stampanti.
Windows® 8/ Windows® 8 x64/ Windows® 8.1/ Windows® 8.1 x64/ Windows Server® 2012/ Windows Server® 2012 R2	<ol style="list-style-type: none"> 1 Nella schermata Desktop, fare clic con il tasto destro del mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata, quindi fare clic su Pannello di controllo → Hardware e suoni (Hardware per Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2) → Dispositivi e stampanti. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà stampante. 3 Fare clic sulla scheda Impostazioni dispositivo, quindi selezionare Disponibile nel menu a discesa Cassetto 2. 4 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK. 5 Chiudere la finestra di dialogo Dispositivi e stampanti.
Windows® 7/ Windows® 7 x64/ Windows Server® 2008 R2 x64	<ol style="list-style-type: none"> 1 Fare clic su Start → Dispositivi e stampanti. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà stampante. 3 Fare clic sulla scheda Impostazioni dispositivo, quindi selezionare Disponibile nel menu a discesa Cassetto 2. 4 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK. 5 Chiudere la finestra di dialogo Dispositivi e stampanti.
Windows Vista®/ Windows Vista® x64	<ol style="list-style-type: none"> 1 Fare clic su Start → Pannello di controllo → Hardware e suoni → Stampanti. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà. 3 Fare clic sulla scheda Impostazioni dispositivo, quindi selezionare Disponibile nel menu a discesa Cassetto 2. 4 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK. 5 Chiudere la finestra Stampanti.
Windows Server® 2008/ Windows Server® 2008 x64	<ol style="list-style-type: none"> 1 Fare clic su Start → Pannello di controllo → Stampanti. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare Proprietà. 3 Fare clic sulla scheda Impostazioni dispositivo, quindi selezionare Disponibile nel menu a discesa Cassetto 2. 4 Fare clic su Applica, quindi fare clic su OK. 5 Chiudere la finestra Stampanti.

Connessione e configurazione della stampante

Per collegare la stampante a un computer o a un dispositivo, è necessario soddisfare le seguenti specifiche per ciascun tipo di collegamento:

Tipo di collegamento	Specifiche del collegamento
Senza fili	IEEE 802.11b/802.11g/802.11n (solo Dell™ Cloud Multifunction Printer H815dw)
Ethernet	10 Base-T/100 Base-TX/1000 Base-T
USB	USB 2.0
Connettore telefonico	RJ11
Connettore per presa a muro	RJ11

 **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw, se non diversamente indicato.



1 Porta Ethernet



2 Porta USB



3 Connettore telefonico

PHONE



4 Connettore per presa a muro

LINE



Accensione della stampante



AVVERTENZA: non utilizzare prolunghe o morsetti.

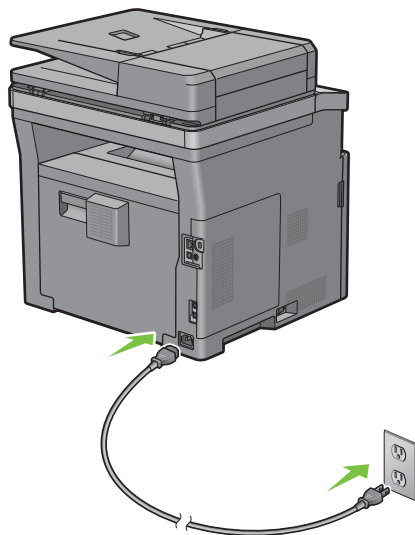


AVVERTENZA: non collegare la stampante a un gruppo di continuità (Uninterruptible Power Supply, UPS).



NOTA: il disco *Software and Documentation* contiene anche istruzioni video. Nella finestra del menu principale di **Dell Printer Easy Install** selezionare **Video d'installazione**.

- 1 Collegare il cavo di alimentazione al connettore di alimentazione sul retro della stampante, quindi alla sorgente di alimentazione.



- 2 Accendere la stampante.

Configurazione delle impostazioni iniziali sul pannello operatore

Quando si accende la stampante per la prima volta, è necessario impostare la lingua, il paese, la data, l'ora e le impostazioni fax.


Quando si accende la stampante, sul touch panel viene visualizzata la schermata della procedura guidata per eseguire la configurazione iniziale. Attuare la procedura seguente per configurare le impostazioni iniziali.



NOTA: se non viene avviata la configurazione delle impostazioni iniziali, la stampante si riavvia automaticamente entro 3 minuti e sul touch panel viene visualizzata la schermata **Home**. Quindi è possibile impostare la seguente configurazione iniziale attivando **Accensione guidata** sul touch panel oppure **Dell Printer Configuration Web Tool** se necessario.

Per ulteriori informazioni sul pannello operatore, vedere “Pannello operatore”.

Per ulteriori informazioni su **Dell Printer Configuration Web Tool**, vedere “Dell™ Printer Configuration Web Tool”.

- 1 Viene visualizzata la schermata **Seleziona lingua**.
 - a Toccare  fino a visualizzare la lingua desiderata, quindi toccarla.

English

Français

Italiano

Deutsch
Español
Dansk
Nederlands
Norsk
Svenska

b Toccare **Avanti**.

2 Viene visualizzata la schermata **Data e ora**.

a Toccare **Fuso orario**.

b Toccare fino a visualizzare l'area geografica desiderata, quindi toccarla.

c Toccare fino a visualizzare il fuso orario desiderato, quindi toccarlo.

Area geografica	Fuso orario
Africa	(UTC) Accra, Bamako, Dakar, Nouakchott
	(UTC) Casablanca
	(UTC +01.00) Algeri, Douala, Libreville, Luanda
	(UTC +01.00) Tunisi
	(UTC +01.00) Windhoek
	(UTC +02.00) Cairo
	(UTC +02.00) Harare, Johannesburg, Kinshasa, Tripoli
	(UTC +03.00) Addis Abeba, Khartoum, Mogadiscio, Nairobi

Area geografica	Fuso orario
Americhe	(UTC -10.00) Adak
	(UTC -09.00) Alaska
	(UTC -08.00) Fuso orario del Pacifico (Stati Uniti e Canada)
	(UTC -08.00) Tijuana
	(UTC -07.00) Arizona, Dawson Creek, Sonora
	(UTC -07.00) Chihuahua, Mazatlan
	(UTC -07.00) Fuso occidentale (Stati Uniti e Canada)
	(UTC -06.00) Cancun, Città del Messico, Monterrey
	(UTC -06.00) America centrale
	(UTC -06.00) Fuso centrale (Stati Uniti e Canada)
	(UTC -06.00) Saskatchewan
	(UTC -05.00) Atikokan, Resolute
	(UTC -05.00) Bogota, Lima, Panama, Quito
	(UTC -05.00) Isole Cayman, Giamaica, Port-au-Prince
	(UTC -05.00) Fuso orientale (Stati Uniti e Canada)
	(UTC -05.00) Grand Turk
	(UTC -05.00) Havana
	(UTC -04.30) Caracas
	(UTC -04.00) Asuncion
	(UTC -04.00) Ora costa atlantica (Canada)
	(UTC -04.00) Blanc-Sablon
	(UTC -04.00) Isole dei Caraibi
	(UTC -04.00) Cuiaba
	(UTC -04.00) Georgetown, La Paz, Manaus
	(UTC -04.00) Thule
	(UTC -03.30) St. John's
	(UTC -03.00) Brasilia, Cayenne, Paramaribo
	(UTC -03.00) Buenos Aires
	(UTC -03.00) Groenlandia
	(UTC -03.00) Miquelon
(UTC -03.00) Montevideo	
(UTC -02.00) Noronha	
Antarctica	(UTC -04.00) Arcipelago Palmer, Santiago
	(UTC -03.00) Rothera
	(UTC +03.00) Syowa
	(UTC +06.00) Mawson, Vostok
	(UTC +07.00) Davis
	(UTC +08.00) Casey
	(UTC +10.00) Dumont d'Urville
(UTC +12.00) McMurdo	

Area geografica	Fuso orario
Asia	(UTC +02.00) Amman
	(UTC +02.00) Beirut
	(UTC +02.00) Damasco
	(UTC +02.00) Gerusalemme
	(UTC +02.00) Nicosia
	(UTC +02.00) Palestina
	(UTC +03.00) Aden, Baghdad, Qatar, Riyadh
	(UTC +03.30) Teheran
	(UTC +04.00) Baku
	(UTC +04.00) Dubai, Muscat, Tbilisi
	(UTC +04.00) Yerevan
	(UTC +04.30) Kabul
	(UTC +05.00) Aqtau, Aqtobe, Ashgabat, Samarcanda
	(UTC +05.00) Ekaterinburg
	(UTC +05.00) Karachi
	(UTC +05.30) Colombo, Kolkata
	(UTC +05.45) Kathmandu
	(UTC +06.00) Almaty, Bishkek, Dhaka, Thimphu
	(UTC +06.00) Novosibirsk, Omsk
	(UTC +06.30) Yangon (Rangoon)
	(UTC +07.00) Bangkok, Ho Chi Minh, Hovd, Giacarta
	(UTC +07.00) Krasnoyarsk
	(UTC +08.00) Chongqing, Hong Kong, Shanghai
	(UTC +08.00) Irkutsk
	(UTC +08.00) Kuala Lumpur, Makassar, Manila, Singapore
	(UTC +08.00) Taipei
	(UTC +08.00) Ulaan Baatar
	(UTC +09.00) Dili, Jayapura
	(UTC +09.00) Pyongyang
	(UTC +09.00) Seoul
	(UTC +09.00) Tokyo
	(UTC +09.00) Yakutsk
(UTC +10.00) Sakhalin, Vladivostok	
(UTC +11.00) Magadan	
(UTC +12.00) Anadyr, Kamchatka	
Oceano Atlantico	(UTC -04.00) Bermuda
	(UTC -04.00) Stanley
	(UTC -02.00) Isola Georgia Australe
	(UTC -01.00) Azzorre, Scoresbysund
	(UTC -01.00) Capo Verde
	(UTC) Reykjavik

Area geografica	Fuso orario
Australia	(UTC +08.00) Perth
	(UTC +08.45) Eucla
	(UTC +09.30) Adelaide
	(UTC +09.30) Darwin
	(UTC +10.00) Brisbane, Lindeman
	(UTC +10.00) Hobart, Melbourne, Sydney
	(UTC +10.30) Isola Lord Howe
Europa	(UTC) Dublino, Edimburgo, Lisbona, Londra
	(UTC +01.00) Amsterdam, Berlino, Roma, Stoccolma, Vienna
	(UTC +01.00) Belgrado, Bratislava, Budapest, Praga
	(UTC +01.00) Bruxelles, Copenhagen, Madrid, Parigi
	(UTC +01.00) Sarajevo, Skopje, Varsavia, Zagabria
	(UTC +02.00) Atene, Bucarest, Istanbul
	(UTC +02.00) Helsinki, Kiev, Riga, Sofia
	(UTC +02.00) Kaliningrad, Minsk
	(UTC +03.00) Mosca
	(UTC +04.00) Samara
Oceano Indiano	(UTC +03.00) Antananarivo, Isole Comoro, Mayotte
	(UTC +04.00) Mahe, Reunion
	(UTC +04.00) Mauritius
	(UTC +05.00) Kerguelen, Maldive
	(UTC +06.00) Chagos
	(UTC +06.30) Isole Cocos
	(UTC +07.00) Isola Christmas
Oceano Pacifico	(UTC -11.00) Isole Midway, Niue, Samoa
	(UTC -10.00) Isole Cook, Hawaii, Tahiti
	(UTC -09.30) Isole Marquesas
	(UTC -09.00) Isole Gambier
	(UTC -08.00) Isole Pitcairn
	(UTC -06.00) Isola di Pasqua
	(UTC -06.00) Isole Galapagos
	(UTC +09.00) Palau
	(UTC +10.00) Guam, Port Moresby, Saipan
	(UTC +11.00) Efate, Guadalcanal, Kosrae
	(UTC +11.30) Isola Norfolk
	(UTC +12.00) Auckland
	(UTC +12.00) Fiji, Isole Marshall
	(UTC +12.45) Chatham
	(UTC +13.00) Tongatapu
(UTC +14.00) Kiritimati	

- d** Toccare OK.
- e** Toccare Data.
- f** Scegliere un formato per la data dal menu visualizzato selezionando **Formato**.

AAAA/MM/GG

GG/MM/AAAA

MM/GG/AAAA

- g** Dopo aver toccato la casella in Anno, toccare - o +, oppure utilizzare il tastierino numerico per immettere il valore desiderato. Ripetere questo passaggio per immettere il valore desiderato per Mese e Giorno.
- h** Toccare OK.
- i** Toccare Ora.
- j** Selezionare il formato desiderato tra 12 ore o 24 ore. Se si sceglie 12 ore, selezionare AM o PM.
- k** Dopo avere toccato la casella in Ora, utilizzare il tastierino numerico per immettere il valore desiderato. Ripetere questo passaggio per immettere il valore desiderato per Minuti.
- l** Toccare OK.
- m** Toccare Avanti.

3 Viene visualizzata la schermata **Fax (Impostare Fax adesso?)**.

Per effettuare le impostazioni per il fax, selezionare **Sì**, configura **FAX** ed effettuare la procedura descritta di seguito. Per terminare le impostazioni, selezionare **No**, l'operazione verrà eseguita in seguito e passare al punto 4.

- a** Immettere il numero di fax della stampante tramite il tastierino numerico.
- b** Toccare **Paese**.
- c** Toccare fino a visualizzare il paese desiderato, quindi toccarlo.
Selezionando il paese viene automaticamente impostato il formato di carta predefinito.

Australia	A4
Austria	A4
Belgio	A4
Canada	Letter
Colombia	Letter
Danimarca	A4
Francia	A4
Germania	A4
Grecia*	A4
Islanda*	A4
Irlanda	A4
Italia	A4
Giappone*	A4
Lussemburgo	A4
Malesia	A4
Messico	Letter

Olanda	A4
Nuova Zelanda	A4
Norvegia	A4
Polonia*	A4
Portogallo*	A4
Arabia Saudita*	A4
Singapore	A4
Sud Africa	A4
Spagna	A4
Svezia	A4
Svizzera	A4
Tailandia	A4
Turchia*	A4
Regno Unito	A4
Stati Uniti	Letter
Sconosciuto	Letter

* Disponibile solo su Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.


d Toccare **Avanti**.

4 Viene visualizzata la schermata **Impostazione completata** (Congratulazioni.L'impostazione è completata).

5 Toccare **OK**.

Dopo avere toccato **OK** la stampante si riavvia automaticamente.

Collegamento a un computer o a una rete

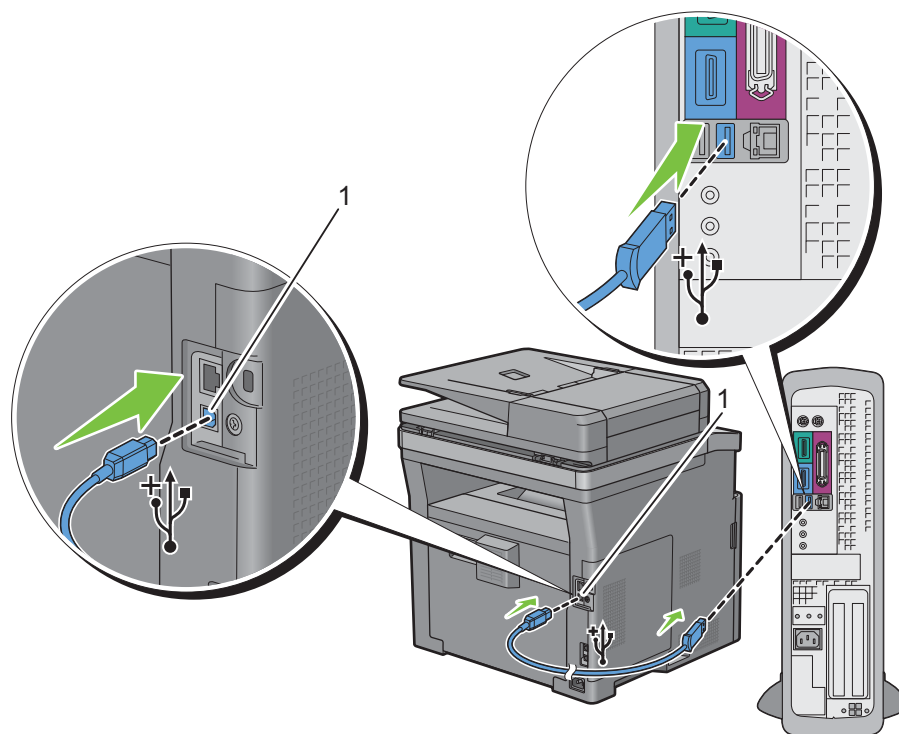
 **NOTA:** il disco *Software and Documentation* contiene anche istruzioni video. Nella finestra del menu principale di **Dell Printer Easy Install** selezionare **Video d'installazione**.

 **NOTA:** prima di eseguire le connessioni, assicurarsi di spegnere la stampante.


Connessione a un computer mediante il cavo USB (Connessione diretta)

Una stampante locale è una stampante collegata direttamente al computer con un cavo USB. Se la stampante è collegata a una rete anziché al computer, ignorare questa sezione e andare alla sezione “Collegamento a una rete mediante il cavo Ethernet”.

- 1 Collegare il connettore USB più piccolo alla porta USB sul retro della stampante.



1 Porta USB

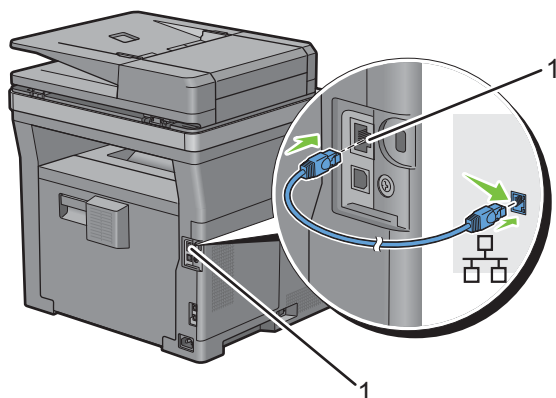
 **NOTA:** accertarsi che il simbolo USB sul cavo coincida con il simbolo USB sulla stampante.

- 2 Collegare l'altra estremità del cavo a una porta USB del computer.

 **ATTENZIONE:** non collegare il cavo USB della stampante a una porta USB posta sulla tastiera.

Collegamento a una rete mediante il cavo Ethernet


- 1 Collegare il cavo Ethernet.



1 Porta Ethernet


Per collegare la stampante alla rete, collegare un'estremità di un cavo Ethernet alla porta Ethernet sul lato posteriore della stampante e l'altra estremità a un drop o hub LAN.

Collegamento a una rete wireless

 **NOTA:** la funzione di collegamento alla rete wireless è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.


È possibile collegare la Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw a una rete wireless, mediante la funzione di rete wireless incorporata.

Per la configurazione della connessione wireless, vedere “Configurazione delle impostazioni wireless”.

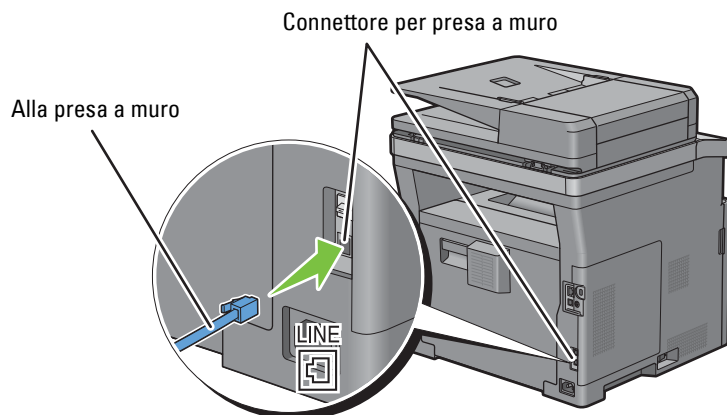
 **NOTA:** per utilizzare Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw tramite la connessione wireless, assicurarsi di scollegare il cavo Ethernet e il cavo USB.

Collegamento alla linea telefonica

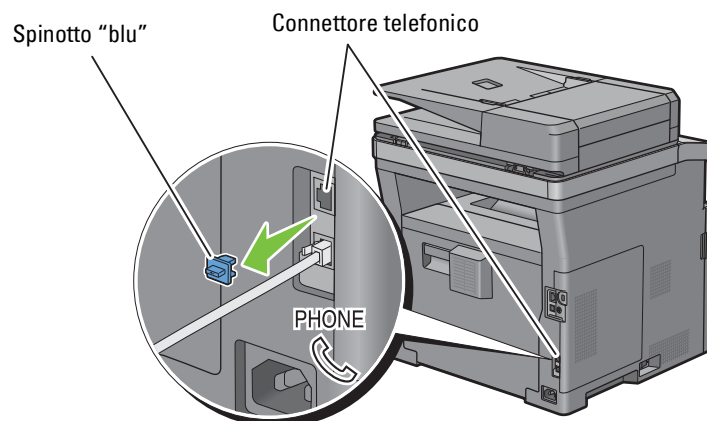
 **ATTENZIONE:** non collegare la stampante direttamente a una linea DSL. Tale operazione potrebbe causare danni alla stampante. Per utilizzare una linea DSL, è necessario un filtro DSL appropriato. Per il filtro DSL, contattare il proprio provider di servizi.

 **NOTA:** il disco *Software and Documentation* contiene anche istruzioni video. Nella finestra del menu principale di **Dell Printer Easy Install** selezionare **Video d'installazione**.

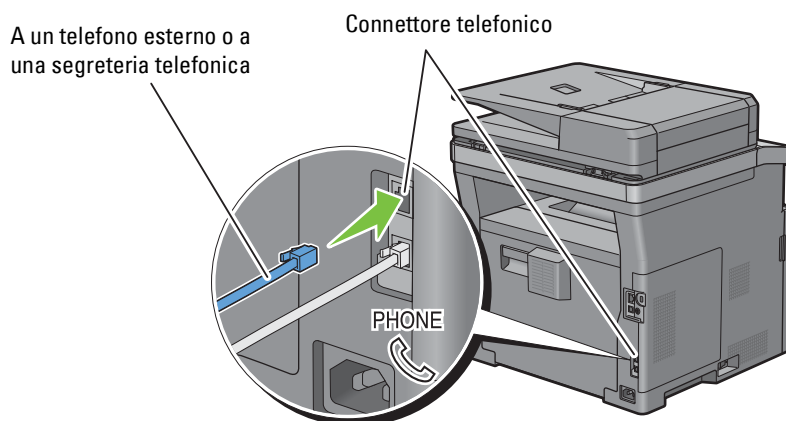
- 1 Collegare un'estremità del cavo della linea telefonica al connettore per presa a muro e l'altra a una presa a muro attiva.



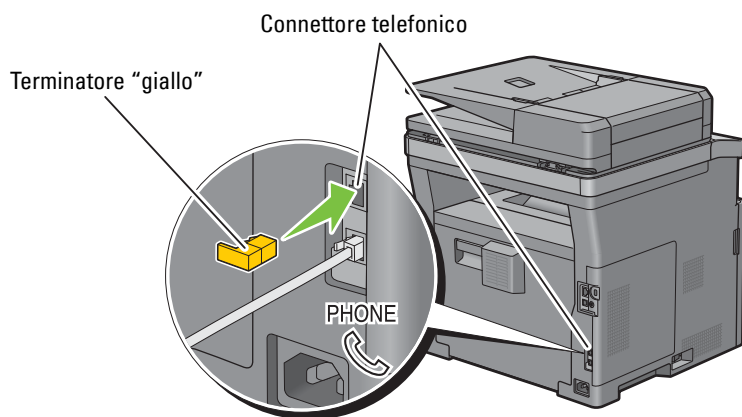
- 2 Se la spina "Blu" è collegata al connettore telefonico, rimuoverla.



- 3 Per connettere un telefono e/o una segreteria telefonica alla stampante, collegare il cavo del telefono o della segreteria telefonica al connettore telefonico (PHONE).



Se nel paese di utilizzo è presente una comunicazione seriale (ad esempio Germania, Svezia, Danimarca, Austria, Belgio, Italia, Francia e Svizzera), e si dispone di un terminatore "giallo", inserire il terminatore "giallo" nel connettore telefonico (PHONE).



Configurazione della stampante mediante Dell Printer Easy Install (solo Windows®)

NOTA: per configurare la stampante collegata con computer Macintosh o Linux, vedere rispettivamente "Installazione di driver di stampanti su computer Macintosh" o "Installazione dei driver della stampante su computer Linux (CUPS)".

Configurazione di base

Per configurare la stampante, è possibile utilizzare il programma **Dell Printer Easy Install** sul computer dotato di un sistema operativo Microsoft® Windows®.

Il programma cerca prima la stampante e individua la modalità di connessione della stampante al computer. In base a tali informazioni, il programma prova automaticamente di configurare la stampante e installa i driver e il software sul computer.

Prima di iniziare questa configurazione di base, assicurarsi che la stampante sia spenta e che le connessioni con cavo siano le seguenti:

Per configurare Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw come stampante wireless

- 1 Scollegare il cavo Ethernet e il cavo USB dalla stampante.
- 2 Assicurarsi che il computer utilizzato per la configurazione della stampante sia collegato a una rete wireless conosciuta (2,4 GHz).

Al termine della configurazione, la stampante si collegherà alla stessa rete wireless a cui è collegato il computer per la configurazione.

Per configurare la stampante come stampante di rete (con cavo)

- 1 Collegare il cavo Ethernet alla stampante.

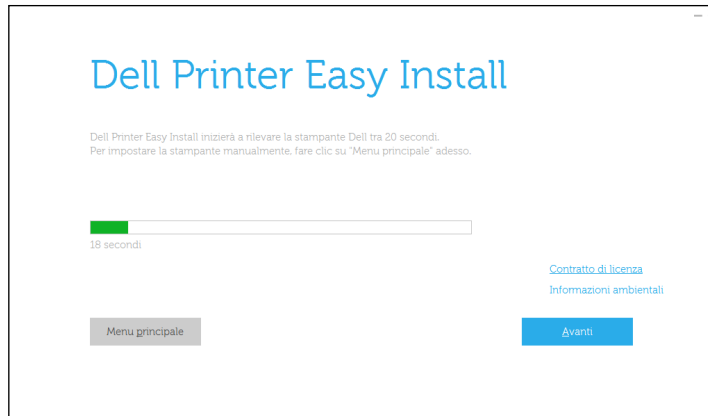
Per configurare la stampante come stampante USB

- 1 Collegare il cavo USB alla stampante.

NOTA: laddove è disponibile la connessione di rete wireless, non è possibile configurare la Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw come stampante USB nella configurazione di base. In tal caso, configurare la stampante attenendosi alle procedure descritte in "Configurazione della stampante con un altro metodo di collegamento".

NOTA: per Windows Vista®, non è possibile configurare la Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw automaticamente come stampante wireless nella configurazione di base. In tal caso, configurare la stampante manualmente attenendosi alle procedure descritte in "Configurazione della stampante con un altro metodo di collegamento".

- 1 Accendere la stampante.
- 2 Inserire nel computer il disco *Software and Documentation* fornito con la stampante.
Il programma **Dell Printer Easy Install** viene avviato automaticamente.



NOTA: se il disco **Dell Printer Easy Install** non si avvia automaticamente, procedere come segue.

Per Windows Server® 2008 e Windows Server® 2008 R2

Fare clic su **Start** → **Esegui**, immettere `D:\setup.exe` (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico) nella finestra di dialogo Esegui e fare clic su **OK**.

Per Windows Vista® e Windows® 7

Fare clic su **Start** → **Tutti i programmi** → **Accessori** → **Eseguire**, digitare

`D:\setup.exe` (laddove D è la lettera dell'unità ottica) nella casella di dialogo Esegui, quindi fare clic su **OK**.

Per Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2012 e Windows Server® 2012 R2

Puntare nell'angolo in alto o in basso a destra della schermata, quindi fare clic su **Cerca** → Digitare **Esegui** nella casella di ricerca, fare clic su **App** (solo per Windows® 8 e Windows Server® 2012), quindi fare clic su **Esegui** → Digitare `D:\setup.exe` (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico), quindi fare clic su **OK**.

Per Windows® 10

Fare clic con il tasto destro del mouse sul pulsante Start, quindi fare clic su **Esegui** → Digitare `D:\setup.exe` (in cui D è la lettera dell'unità a lettura ottica), quindi fare clic su **OK**.

- 3 Attendere finché la schermata non cambia oppure fare clic su **Avanti**.
Seguire le istruzioni visualizzate.
- 4 Fare clic su **Fine** per uscire dall'installazione guidata quando appare la schermata **Pronto per stampare**.
- 5 Espellere il disco *Software and Documentation*.

Se il Menu principale di Dell Printer Easy Install viene visualizzato senza iniziare o completare la configurazione di base

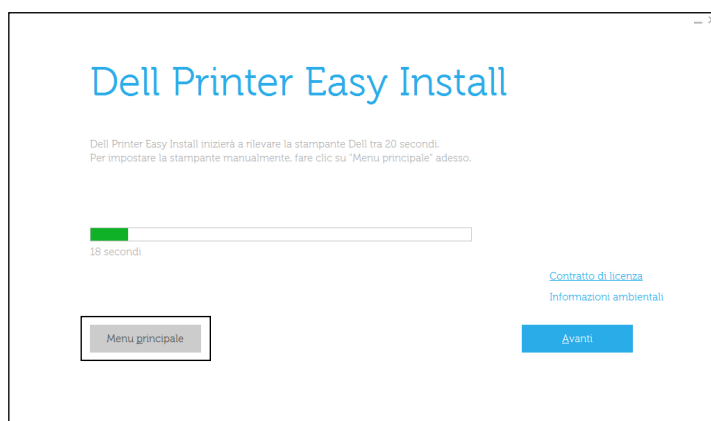
Passare al punto 4 in “Configurazione della stampante con un altro metodo di collegamento”, quindi configurare la stampante manualmente attenendosi alle istruzioni visualizzate.

Configurazione della stampante con un altro metodo di collegamento

È possibile configurare la stampante specificando il metodo di collegamento diverso da quello utilizzato nella configurazione di base.

Prima di iniziare la procedura di configurazione riportata di seguito, assicurarsi che la stampante sia spenta e che la connessione con cavo sia quella descritta in “Configurazione di base”:

- 1 Accendere la stampante.
- 2 Inserire nel computer il disco *Software and Documentation* fornito con la stampante.
Il programma **Dell Printer Easy Install** viene avviato automaticamente.
- 3 Fare clic su **Menu principale**.



Viene visualizzata la schermata Menu principale.


- 4 Fare clic su **Impostazione**.



Seguire le istruzioni visualizzate.

- 5 Fare clic su **Fine** per uscire dall'installazione guidata quando appare la schermata **Pronto per stampare**.
- 6 Espellere il disco *Software and Documentation*.

Configurazione delle impostazioni wireless

 **NOTA:** la funzione di collegamento alla rete wireless è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Questa sezione descrive come configurare la connessione wireless sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Di seguito sono elencate le caratteristiche tecniche della connessione wireless.

Voce	Caratteristiche tecniche
Tecnologia di connettività	Senza fili
Conformità agli standard	IEEE 802.11b, 802.11g, e 802.11n
Larghezza di banda	2,4 GHz
Velocità di trasferimento dati	IEEE 802.11n: 65 Mbps IEEE 802.11g: 54, 48, 36, 24, 18, 12, 9 e 6 Mbps IEEE 802.11b: 11, 5,5, 2 e 1 Mbps
Protezione	64 (chiave a 40 bit)/128 (chiave a 104 bit) WEP, WPA-PSK (TKIP, AES), WPA2-PSK (AES), WPA-Enterprise (TKIP, AES) ^{*1} , WPA2-Enterprise (AES) ^{*1}
Wi-Fi Protected Setup (WPS) ^{*2}	Push-Button Configuration (PBC), Personal Identification Number (PIN)

^{*1} Il metodo EAP supporta PEAPv0, EAP-TLS, EAP-TTLS PAP e EAP-TTLS CHAP.

^{*2} Conformità con WPS 2.0. Il WPS 2.0 funziona sui punti di accesso con i seguenti tipi di crittografia: Modalità mista PSK, WPA-PSK AES, WPA2-PSK AES, WPA-PSK TKIP, Aperta (Senza protezione)

Determinazione delle impostazioni della rete wireless

È necessario conoscere le impostazioni della rete senza fili per poter configurare la stampante per la connessione wireless. Per i dettagli relativi alle impostazioni rivolgersi all'amministratore di rete.

Impostazioni rete senza fili	SSID	Specifica il nome che identifica la rete wireless con un massimo di 32 caratteri alfanumerici.
	Modalità rete	Specifica la modalità rete fra Ad-hoc oppure Infrastruttura.
Impostazioni di Protezione	Protezione	Consente di selezionare il tipo di crittografia fra Nessuna sicurezza, Modo misto PSK*, WPA-PSK-TKIP, WPA2-PSK-AES e WEP.
	Chiave di trasmissione	Consente di selezionare la chiave di trasmissione dall'elenco.
	Chiave WEP	Specifica la chiave WEP utilizzata nella rete wireless solo quando è selezionato WEP come tipo di crittografia.
	Passphrase	Consente di specificare la frase password composta da caratteri alfanumerici della lunghezza compresa tra 8 e 63 byte e da caratteri esadecimali della lunghezza di 64 byte solo quando è selezionato Modo misto PSK* o WPA2-PSK-AES come tipo di crittografia.

^{*} Modo misto PSK seleziona automaticamente un tipo di crittografia disponibile fra WPA-PSK-TKIP, WPA-PSK-AES o WPA2-PSK-AES.


È possibile selezionare uno dei seguenti metodi di configurazione della connessione wireless:


- Configurazione guidata tramite Dell Printer Easy Install
- WPS-PBC*1*3
- WPS-PIN*2*3
- Configurazione automatica SSID
- Impostazione SSID manuale
- Dell Printer Configuration Web Tool

*1 WPS-PBC (Wi-Fi Protected Setup-Push Button Configuration) è un metodo per autenticare e registrare i dispositivi necessari per la configurazione senza fili tramite la pressione del pulsante presente nel punto di accesso attraverso i router senza fili e in seguito l'esecuzione dell'impostazione WPS-PBC nel pannello operatore. Questa impostazione è disponibile solo quando il punto di accesso supporta la modalità WPS.

*2 WPS-PIN (Wi-Fi Protected Setup-Personal Identification Number) è un metodo per autenticare e registrare i dispositivi necessari per la configurazione senza fili tramite l'inserimento di assegnazioni PIN nella stampante e nel computer. Questa impostazione, eseguita tramite il punto di accesso, è disponibile solo quando i punti di accesso del router senza fili supportano la modalità WPS.

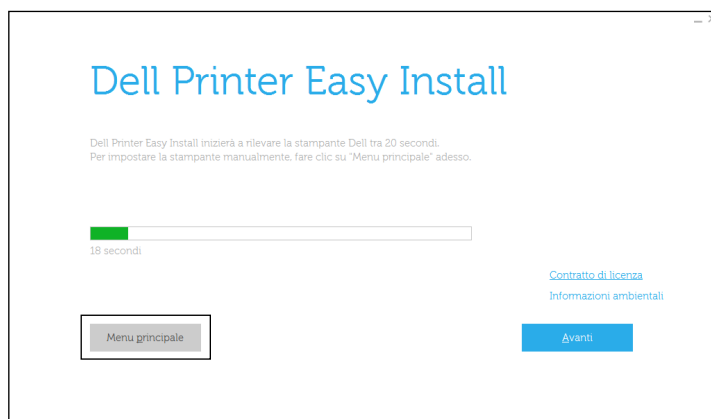
*3 Conformità con WPS 2.0. Il WPS 2.0 funziona sui punti di accesso con i seguenti tipi di crittografia: Modalità mista PSK, WPA-PSK AES, WPA2-PSK AES, WPA-PSK TKIP, Aperta (Senza protezione)

 **NOTA:** se Contr. blocco pann. è impostato su Abilita, è necessario immettere la password a quattro cifre per accedere al menu Impostazioni ammin.

 **NOTA:** per informazioni sull'utilizzo di WPA-Enterprise-AES o WPA2-Enterprise-AES "Utilizzo di certificati digitali".

Configurazione delle impostazioni wireless mediante Dell Printer Easy Install

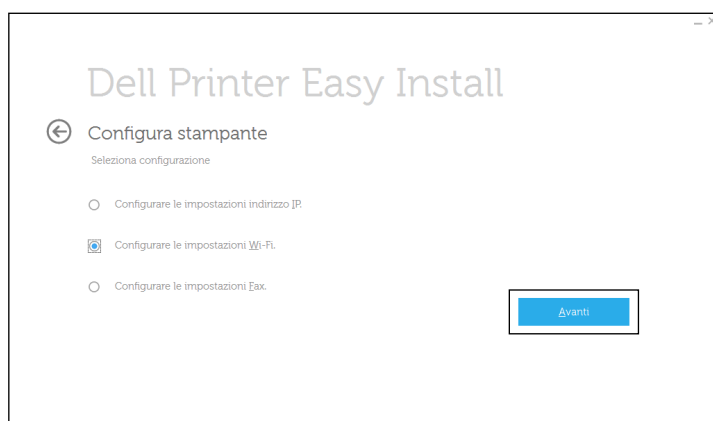
- 1 Inserire nel computer il disco *Software and Documentation* fornito con la stampante. Il programma **Dell Printer Easy Install** viene avviato automaticamente.
- 2 Fare clic su **Menu principale**.



3 Fare clic su **Modifica**.



4 Selezionare **Configurare le impostazioni Wi-Fi** e quindi **Avanti**.





5 Seguire le istruzioni visualizzate a schermo e configurare le impostazioni wireless della stampante.


Per **WPS-PBC**, **WPS-PIN**, **Configurazione automatica SSID**, **Impostazione SSID manuale** e **Dell Printer Configuration Web Tool**, vedere le istruzioni riportate di seguito.

Configurazione delle impostazioni wireless senza Dell Printer Easy Install

WPS-PBC

 **NOTA:** WPS-PBC (Wi-Fi Protected Setup-Push Button Configuration) è un metodo per autenticare e registrare i dispositivi necessari per la configurazione wireless tramite la pressione del pulsante presente nel punto di accesso attraverso i router wireless ed eseguendo in seguito l'impostazione WPS-PBC nel pannello operatore. Questa impostazione è disponibile solo quando il punto di accesso supporta la modalità WPS.


 **NOTA:** prima di avviare il metodo WPS-PBC, verificare la posizione del pulsante WPS (il nome del pulsante può variare) nel punto di accesso LAN wireless. Per informazioni sul funzionamento WPS nel punto di accesso LAN wireless, fare riferimento al manuale in dotazione con il punto di accesso LAN wireless.


- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Rete**.
- 4 Toccare **Wi-Fi**.
- 5 Toccare **Impost.WPS**.
- 6 Toccare **Configurazione Push-Button**.
- 7 Toccare **Avvia configurazione**.


Verificare che sia visualizzato il messaggio **Premi pulsante WPS su router**, quindi avviare il WPS-PBC nel punto di accesso LAN wireless (**Registro**) entro 2 minuti.

- 8 Una volta che il WPS è in funzione e la stampante è stata riavviata, l'impostazione della connessione LAN senza fili sarà giunta al termine.

WPS-PIN


 **NOTA:** WPS-PIN (Wi-Fi Protected Setup-Personal Identification Number) è un metodo per autenticare e registrare i dispositivi necessari per la configurazione wireless tramite l'inserimento di assegnazioni PIN a una stampante e a un computer. Questa impostazione, eseguita tramite un punto di accesso, è disponibile solo quando i punti di accesso del router wireless supportano la modalità WPS.

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Rete**.
- 4 Toccare **Wi-Fi**.
- 5 Toccare **Impost.WPS**.
- 6 Toccare **Codice PIN**.
- 7 Annotare il codice PIN a 8 cifre visualizzato o toccare **Stampa cod. PIN**. Il codice PIN viene stampato.
- 8 Toccare **Avvia configurazione**.
- 9 Verificare che sia visualizzato il messaggio **Utilizza router wireless**, quindi inserire il codice PIN visualizzato al passaggio 7 nel punto di accesso LAN wireless (**Registro**).


 **NOTA:** per informazioni sul funzionamento WPS nel punto di accesso LAN senza fili, fare riferimento al manuale in dotazione con il punto di accesso LAN senza fili.

- 10 Una volta che il WPS è in funzione e la stampante è stata riavviata, l'impostazione della connessione LAN senza fili sarà giunta al termine.


Configurazione automatica SSID

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Rete**.
- 4 Toccare **Wi-Fi**.
- 5 Toccare **Impostazione guidata Wi-Fi**.

La stampante cerca automaticamente i punti di accesso sulla rete wireless.

- 6 Toccare  fino a visualizzare il punto di accesso desiderato, quindi toccarlo.

Se il punto di accesso desiderato non viene visualizzato, accedere a “Impostazione SSID manuale”.

 **NOTA:** determinati SSID nascosti possono non essere visualizzati. Se l'identificativo SSID non viene rilevato, attivare la trasmissione SSID dal router.

- 7 Toccare **Avanti**.
- 8 Immettere la chiave WEP o la frase password.

Quando il tipo di crittografia del punto di accesso selezionato è WEP al passaggio 6:


- a Toccare la casella di testo **Chiave WEP** e immettere la chiave WEP.
- b Toccare **OK**.

Quando il tipo di crittografia del punto di accesso selezionato è WPA, WPA2 o Misto al passaggio 6:

- a Toccare la casella di testo **Passphrase**, quindi immettere la frase password.
- b Toccare **OK**.

- 9 Viene visualizzata la schermata **Riavviare il sistema**.
- 10 Spegner la stampante, quindi riaccenderla per applicare le impostazioni.
L'impostazione della connessione LAN wireless è completata.

Impostazione SSID manuale

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Rete**.
- 4 Toccare **Wi-Fi**.
- 5 Toccare **Impostazione guidata Wi-Fi**.
- 6 Toccare la casella di controllo **Impostazione SSID manuale**, quindi toccare **Avanti**.
- 7 Immettere l'SSID e selezionare **Avanti**.
- 8 Selezionare la modalità di rete tra **Infrastruttura** e **Ad hoc** a seconda dell'ambiente, quindi selezionare **Avanti**.

Se viene selezionata l'opzione **Infrastruttura**, passare al punto 9.

Se viene selezionata l'opzione **Ad-hoc**, passare al punto 10.

- 9** Selezionare il tipo di crittografia tra Nessuna sicurezza, Modo misto PSK, WPA-PSK-TKIP o WEP.
Se non si imposta la protezione per la rete wireless:

- a** Toccare fino a visualizzare Nessuna sicurezza, quindi toccare Nessuna sicurezza.
- b** Toccare OK.

Per utilizzare la crittografia Modo misto PSK o WPA2-PSK-AES:

- a** Toccare fino a visualizzare Modo misto PSK o WPA2-PSK-AES, quindi selezionare il tipo di crittografia desiderato.
- b** Toccare la casella di testo Passphrase, quindi immettere la frase password.
- c** Toccare OK.

Per utilizzare la crittografia WEP:

- a** Toccare fino a visualizzare WEP, quindi toccare WEP.
- b** Toccare la casella di testo Chiave WEP e immettere la chiave WEP.
- c** Toccare Chiave di trasmissione, quindi selezionare la chiave di trasmissione desiderata tra Auto o da Chiave WEP 1 a Chiave WEP 4.
- d** Toccare OK.

Passare al punto 11.

- 10** Selezionare la chiave di crittografia tra Nessuna sicurezza o WEP.

Se non si imposta la protezione per la rete wireless:

- a** Toccare fino a visualizzare Nessuna sicurezza, quindi toccare Nessuna sicurezza.
- b** Toccare OK.

Per utilizzare la crittografia WEP:


- a** Toccare fino a visualizzare WEP, quindi toccare WEP.
- b** Toccare la casella di testo Chiave WEP e immettere la chiave WEP.
- c** Toccare Chiave di trasmissione, quindi selezionare la chiave di trasmissione desiderata tra Auto o da Chiave WEP 1 a Chiave WEP 4.
- d** Toccare OK.

- 11** Viene visualizzata la schermata **Riavviare il sistema**.


- 12** Spegnerne la stampante, quindi riaccenderla per applicare le impostazioni.

L'impostazione della connessione LAN wireless è completata.

Dell Printer Configuration Web Tool


 **NOTA:** per informazioni sull'utilizzo di WPA-Enterprise-AES o WPA2-Enterprise-AES "Utilizzo di certificati digitali".

- 1** Verificare che la stampante sia spenta.
- 2** Collegare la stampante alla rete tramite un cavo Ethernet.
Per informazioni dettagliate sulla connessione del cavo Ethernet, vedere "Collegamento a un computer o a una rete".
- 3** Accendere la stampante.
- 4** Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool** inserendo l'indirizzo IP della stampante nel browser Web.
- 5** Selezionare **Impostazioni server di stampa**.
- 6** Selezionare la scheda **Impostazioni server di stampa**.


- 7 Fare clic su **Wi-Fi**.
- 8 Immettere l'identificativo SSID nella casella di testo **SSID**.
- 9 Selezionare **Ad-Hoc** o **Infrastruttura** nell'elenco a discesa **Tipo di rete**.
- 10 Selezionare il tipo di crittografia tra **Nessuna sicurezza**, **WEP**, **WPA-PSK-AES/WEP2-PSK AES** e **Modo misto PSK** nell'elenco a discesa **Crittografia**, quindi impostare ciascuna voce per il tipo di crittografia selezionato.
 -  **NOTA:** per informazioni dettagliate su ciascuna voce, vedere "Dell™ Printer Configuration Web Tool".
- 11 Fare clic su **Applicare Nuove Impostazioni** per rendere effettive le impostazioni.
- 12 Spegnerne la stampante, scollegare il cavo Ethernet e accendere nuovamente la stampante.
L'impostazione della connessione LAN wireless è completata.



Riconfigurazione delle impostazioni wireless

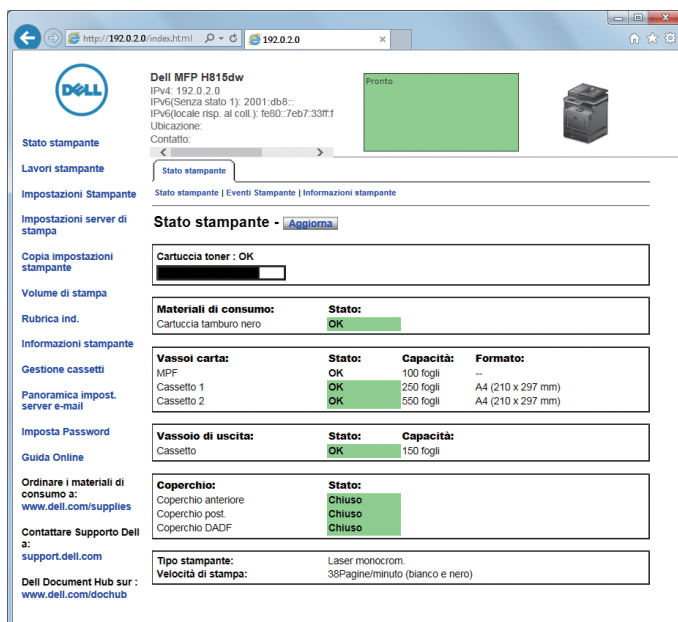
Per cambiare le impostazioni wireless dal computer, eseguire i passaggi riportati di seguito.

-  **NOTA:** per cambiare le impostazioni wireless attraverso la connessione wireless, verificare che l'impostazione della connessione wireless sia stata completata in "Configurazione delle impostazioni wireless".

Riconfigurazione delle impostazioni wireless utilizzando Dell Printer Configuration Web Tool


-  **NOTA:** quando la modalità rete è impostata su **Infrastruttura** in "Configurazione delle impostazioni wireless" sono disponibili le impostazioni riportate di seguito.

- 1 Verificare l'indirizzo IP della stampante.
 - a Premere il pulsante  (**Informazioni**).
 - b Toccare **Informazioni** sull'MFP.
 - c Toccare la scheda **Rete**.
 - d Toccare il pulsante  fino a visualizzare **Indirizzo IP (v4)**, quindi controllare l'indirizzo IP visualizzato in **Indirizzo IP (v4)**.
- 2 Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool** inserendo l'indirizzo IP della stampante nel browser Web.



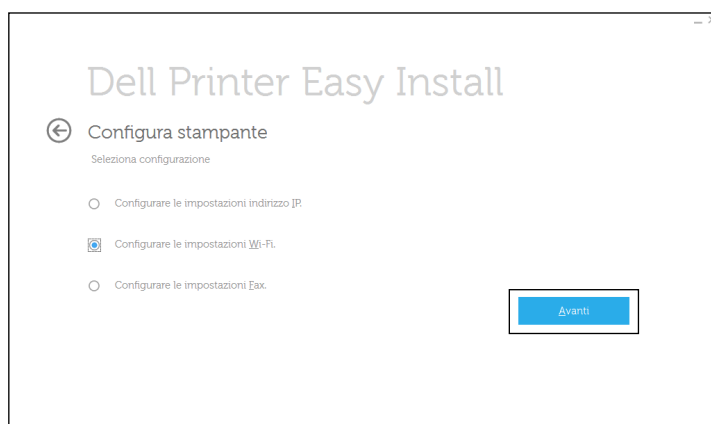
- 3 Selezionare **Impostazioni server di stampa**.

- 4 Selezionare la scheda **Impostazioni server di stampa**.
- 5 Fare clic su **Wi-Fi**.
- 6 Cambiare le impostazioni wireless della stampante.
- 7 Spegnerne e riaccendere la stampante.
- 8 Cambiare opportunamente le impostazioni wireless sul computer o nel punto di accesso.

 **NOTA:** per cambiare le impostazioni wireless sul computer, consultare i manuali forniti con l'adattatore per rete wireless oppure se il computer fornisce uno strumento per l'adattatore wireless, cambiare le impostazioni utilizzando tale strumento.

Riconfigurazione delle impostazioni wireless utilizzando Dell Printer Easy Install

- 1 Inserire nel computer il disco *Software and Documentation* fornito con la stampante. Il programma **Dell Printer Easy Install** viene avviato automaticamente.
- 2 Fare clic su **Menu principale**.
- 3 Fare clic su **Cambia**.
Viene visualizzata la finestra **Configura stampante**.
- 4 Selezionare **Configurare le impostazioni Wi-Fi** e quindi **Avanti**.




- 5 Attenersi alle istruzioni visualizzate e cambiare le impostazioni wireless della stampante.

Riconfigurazione delle impostazioni wireless mediante lo strumento di configurazione

- 1 Fare clic su **Avvio** → **Tutti i programmi** → **Stampanti Dell** → **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool**.
Per Windows® 10: Fare clic sul pulsante **Avvio** → **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool**.
- 2 Per **Dell Printer Hub**, selezionare la stampante da **Stampanti** nella schermata iniziale.
Per **Dell Printer Management Tool**, selezionare la stampante visualizzata come predefinita oppure un'altra stampante visualizzata nell'elenco a discesa che compare nell'angolo superiore destro della schermata iniziale.
- 3 Fare clic sul collegamento di scelta rapida a **Strumento di configurazione** sulla sinistra della schermata.
- 4 Selezionare **Configurare le impostazioni di rete wireless** e quindi **Avanti**.
- 5 Attenersi alle istruzioni visualizzate e cambiare le impostazioni wireless della stampante.

Impostazione dell'indirizzo IP

 **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.


Assegnazione di un indirizzo IP


Un indirizzo IP è un numero univoco formato da quattro sezioni delimitate da un punto che può includere fino a tre cifre in ciascuna sezione, come ad esempio 111 . 222 . 33 . 44.


È possibile selezionare la modalità IP da Doppio stack, IPv4 e IPv6. Se la rete supporta sia IPv4 che IPv6, selezionare Doppio stack.

Selezionare la modalità IP dell'ambiente, quindi impostare indirizzo IP, maschera di sottorete (solo per IPv4) e indirizzo del gateway.

 **ATTENZIONE:** assegnare un indirizzo IP già in uso può generare problemi di prestazioni di rete.

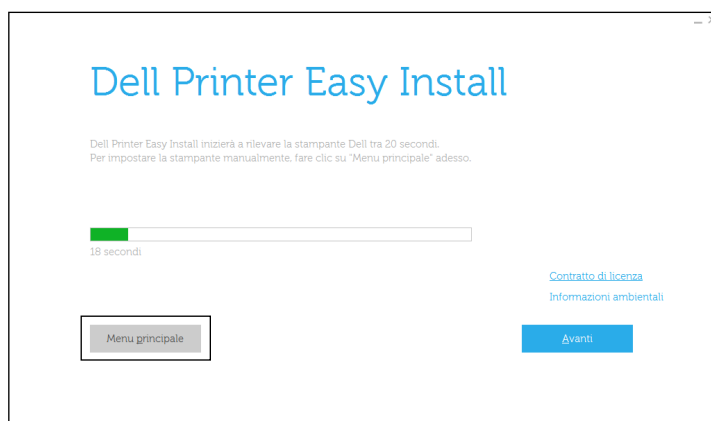
 **NOTA:** l'assegnazione di un indirizzo IP è considerata una funzione avanzata e di norma viene eseguita da un amministratore di sistema.

 **NOTA:** quando viene assegnato manualmente un indirizzo IP in modalità IPv6, utilizzare lo strumento **Dell Printer Configuration Web Tool**. Per visualizzare lo strumento **Dell Printer Configuration Web Tool**, utilizzare l'indirizzo locale del collegamento. Per verificare l'indirizzo locale del collegamento, stampare un report delle impostazioni di sistema e verificare **Link indirizzo locale in Rete (Cablata)** o in **Rete (Senza fili)**.
Per informazioni sulla modalità di stampa del report delle impostazioni del sistema, vedere "Rapp./Elenco".

 **NOTA:** se Contr. blocco pann. è impostato su Abilita, è necessario immettere la password a quattro cifre per accedere al menu Impostazioni ammin.

Se si utilizza Dell Printer Easy Install

- 1 Inserire nel computer il disco *Software and Documentation* fornito con la stampante. Il programma **Dell Printer Easy Install** viene avviato automaticamente.
- 2 Fare clic su **Menu principale**.

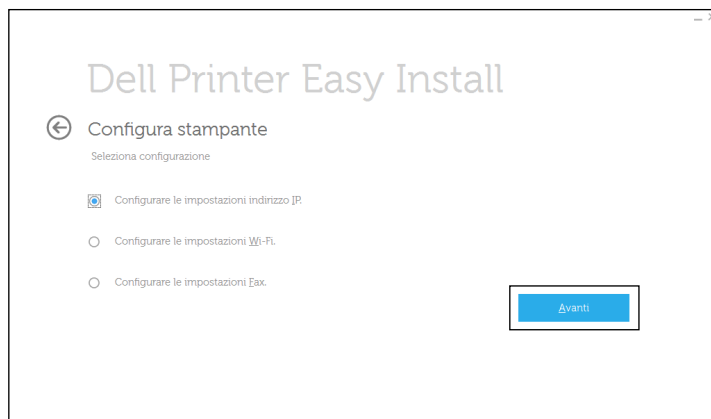


- 3 Fare clic su **Modifica**.



Verrà visualizzata la finestra **Configura stampante**.

- 4 Selezionare **Configurare le impostazioni indirizzo IP** e quindi **Avanti**.







- 5 Seguire le istruzioni visualizzate.

Se si utilizza il pannello operatore

Per maggiori informazioni sull'utilizzo del pannello operatore, vedere "Pannello operatore".

- 1 Premere il pulsante **(i) (Informazioni)**.
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Rete**.
- 4 Eseguire una delle seguenti operazioni:
Per la connessione alla rete con il cavo Ethernet, procedere come segue:
Selezionare **Ethernet**.
Per la connessione alla rete mediante connessione wireless (solo Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw):
Toccare **Wi-Fi**.
- 5 Selezionare **Modalità IP**.
- 6 Selezionare **Modalità IPv4**, quindi selezionare **OK**.

- 7 Selezionare  fino a visualizzare TCP/IP, quindi selezionare TCP/IP.
- 8 Selezionare Ottieni ind. IP.
- 9 Selezionare Pannello, quindi selezionare OK.
- 10 Selezionare Indirizzo IP.
Il cursore sarà posizionato sul primo ottetto dell'indirizzo IP.
- 11 Utilizzare il tastierino numerico per immettere il primo ottetto dell'indirizzo IP, quindi selezionare .
Il cursore si sposterà alla cifra successiva.
-  **NOTA:** è possibile inserire solo un ottetto alla volta, quindi è necessario selezionare  dopo l'immissione di ogni ottetto.
- 12 Immettere gli ottetti rimanenti, quindi selezionare OK.
- 13 Selezionare Masc. sottorete.
- 14 Ripetere i passaggi 11 e 12 per impostare la maschera di sottorete.
- 15 Selezionare Indirizzo gateway.
- 16 Ripetere i passaggi 11 e 12 per impostare l'indirizzo del gateway.
- 17 Spegner e riaccendere la stampante.

Utilizzando il programma Strumenti


- 1 Fare clic su Avvio → Tutti i programmi → Stampanti Dell → Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool.
Per Windows® 10: Fare clic sul pulsante Avvio → Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool.
- 2 Per Dell Printer Hub, selezionare la stampante da Stampanti nella schermata iniziale.
Per Dell Printer Management Tool, selezionare la stampante visualizzata come predefinita oppure un'altra stampante visualizzata nell'elenco a discesa che compare nell'angolo superiore destro della schermata iniziale.
- 3 Fare clic sul collegamento di scelta rapida a Strumenti sulla sinistra della schermata.
Si aprirà la casella degli Strumenti.
- 4 Fare clic sulla scheda Manutenzione stampante.
- 5 Selezionare Impostazioni TCP/IP dall'elenco sulla sinistra della pagina.
Viene visualizzata la pagina Impostazioni TCP/IP.
- 6 Selezionare la modalità da Modalità Indirizzo IP, quindi immettere l'indirizzo IP, la maschera di sottorete e l'indirizzo del gateway.
- 7 Premere il pulsante Applicare Nuove Impostazioni per rendere effettive le impostazioni.

È inoltre possibile assegnare l'indirizzo IP alla stampante quando si installano i driver della stampante con il programma di installazione. Quando viene utilizzata la funzione Connessione wireless o Ethernet e Ottieni ind. IP è impostato su IP autom. o DHCP sulla stampante, è possibile impostare l'indirizzo IP da 0.0.0.0 all'indirizzo IP desiderato nella finestra di selezione stampante.

Verifica delle impostazioni IP

È possibile verificare le impostazioni tramite il pannello operatore, stampando il report delle impostazioni di sistema o utilizzando il comando Ping.

Verifica delle impostazioni tramite il pannello operatore

- 1 Premere il pulsante  (Informazioni).
- 2 Toccare **Informazioni** sull'MFP.
- 3 Toccare la scheda **Rete**.
- 4 Verificare l'indirizzo IP visualizzato in **Indirizzo IP (v4)**.

Verifica delle impostazioni tramite il rapporto sulle impostazioni di sistema

- 1 Stampare il rapporto sulle impostazioni di sistema.
Per informazioni sulla modalità di stampa del report delle impostazioni del sistema, vedere "Rapp./Elenco".
- 2 Verificare che nella sezione **Rete (cablata)** o **Network (wireless)** del report sulle impostazioni di sistema siano riportati l'indirizzo IP, la maschera di sottorete e l'indirizzo del gateway corretti.
Se l'indirizzo IP visualizzato è 0 . 0 . 0 . 0 (il valore predefinito di fabbrica), non è stato assegnato alcun indirizzo IP.
Per assegnarne uno alla stampante, vedere "Assegnazione di un indirizzo IP".

Verifica delle impostazioni tramite il comando Ping

Inviare una richiesta ping alla stampante, quindi verificare la risposta. Ad esempio, in un prompt dei comandi su un computer di rete immettere il comando "ping" seguito dal nuovo indirizzo IP (ad esempio, 192.0.2.0):

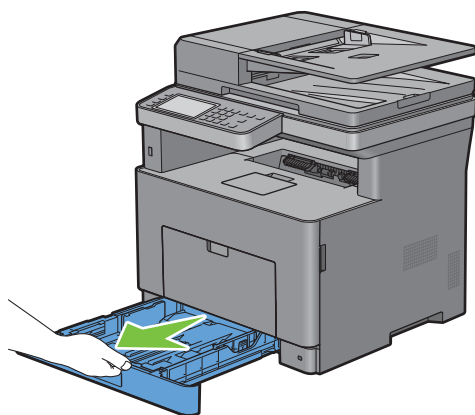
```
ping 192.0.2.0
```

Se la stampante è collegata in rete si dovrebbe ricevere una risposta.

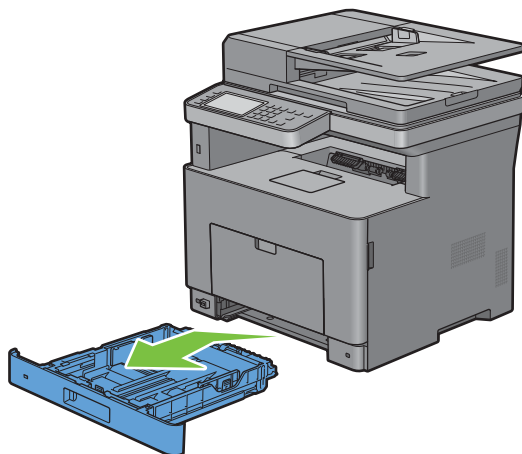
Caricamento della carta

- ✎ **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.
- ✎ **NOTA:** per evitare inceppamenti della carta, non rimuovere il cassetto durante la stampa.
- ✎ **NOTA:** il disco *Software and Documentation* contiene anche istruzioni video. Nella finestra del menu principale di **Dell Printer Easy Install** selezionare **Video d'installazione**.

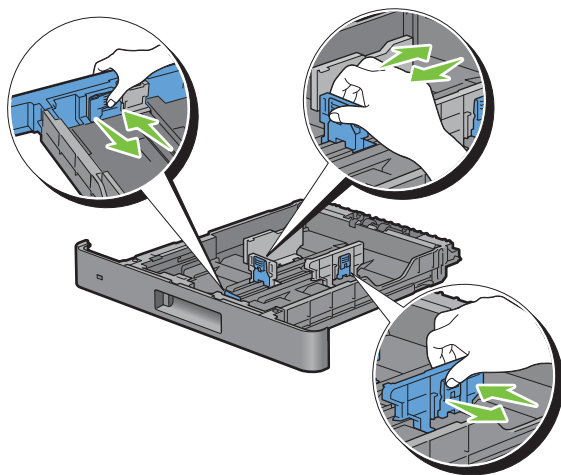
- 1 Estrarre il cassetto dalla stampante di circa 200 mm.



- 2 Sostenere il cassetto con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.

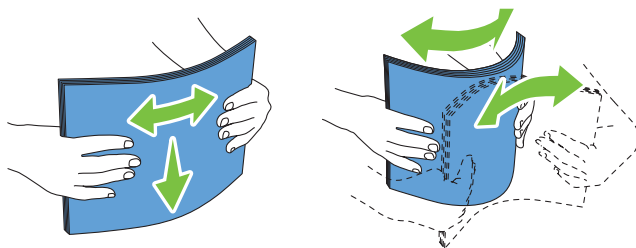


3 Regolare le guide della carta.




 **NOTA:** per caricare carta in formato Legal, estendere il lato anteriore del cassetto.

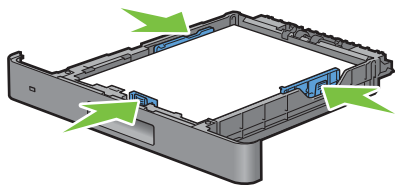
4 Prima di caricare i supporti di stampa, flettere la carta e smazzarla. Allineare i bordi della risma su una superficie piana.




5 Caricare il supporto di stampa nel cassetto con il lato da stampare rivolto verso l'alto.

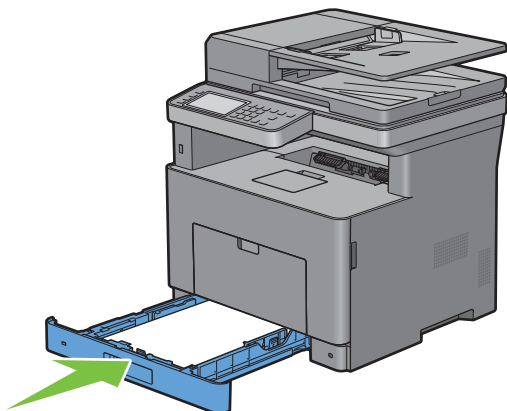
 **NOTA:** non superare la linea di carico massimo del cassetto. Riempire eccessivamente il cassetto può causare inceppamenti.

6 Allineare le guide della larghezza contro i bordi della carta.

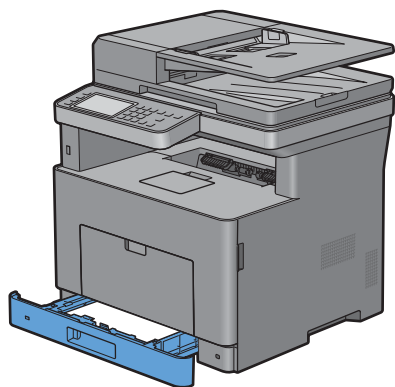


 **NOTA:** quando si caricano i supporti di stampa specificati dall'utente, per regolare le guide della carta e la parte estendibile del cassetto, fare pressione sulla guida della lunghezza e farla scorrere contro il bordo della pila di carta.

7 Dopo aver controllato che le guide sono regolate correttamente, inserire il cassetto nella stampante.



NOTA: se il lato anteriore del cassetto è esteso, il cassetto sporge quando viene inserito nella stampante.




8 Sul touch panel, toccare Formato.



NOTA: il formato e tipo di carta impostati devono corrispondere alle caratteristiche effettive della carta caricata. In caso il formato e il tipo impostati non coincidessero con la carta caricata, potrebbe verificarsi un errore.

- 9 Selezionare ▼ fino a visualizzare il formato di carta desiderato, quindi selezionarlo.
- 10 Toccare Tipo.
- 11 Selezionare ▼ fino a visualizzare il tipo di carta desiderato, quindi selezionare il tipo desiderato.
- 12 Selezionare OK.

Installazione di driver di stampanti su computer Windows®

 **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.

Individuare lo stato di preinstallazione del driver della stampante

Prima di installare il driver della stampante sul computer, verificare l'indirizzo IP della stampante effettuando una delle seguenti procedure in “Verifica delle impostazioni IP”.

Modifica delle impostazioni del firewall prima di installare la stampante

Nel caso in cui sia in uso uno dei sistemi operativi seguenti, prima di installare il software per la stampante Dell™ è necessario modificare le impostazioni di firewall:


- Microsoft® Windows Vista®
- Windows® 7
- Windows® 8
- Windows® 8.1
- Windows Server® 2008
- Windows Server® 2008 R2
- Windows Server® 2012
- Windows Server® 2012 R2
- Windows® 10

La procedura seguente utilizza Windows® 7 come esempio.

- 1 Inserire il disco *Software and Documentation* nel computer.
- 2 Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo**.
- 3 Selezionare **Sistema e sicurezza**.
- 4 Fare clic su **Consenti programma con Windows Firewall**.
- 5 Fare clic su **Modifica impostazioni** → **Consenti un altro programma**.
- 6 Selezionare **Sfogliare**.
- 7 Digitare `D:\setup.exe` (laddove D è la lettera dell'unità ottica) nella casella di testo **Nome file**, quindi fare clic su **Apri**.
- 8 Selezionare **Aggiungi**, quindi fare clic su **OK**.

Avvio di Dell Printer Easy Install

- 1 Inserire nel computer il disco *Software and Documentation* fornito con la stampante. Il programma **Dell Printer Easy Install** viene avviato automaticamente.

 **NOTA:** se il disco **Dell Printer Easy Install** non si avvia automaticamente, procedere come segue.

Per Windows Server® 2008 e Windows Server® 2008 R2

Fare clic su **Start** → **Esegui**, immettere `D:\setup.exe` (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico) nella finestra di dialogo **Esegui** e fare clic su **OK**.

Per Windows Vista® e Windows® 7

Fare clic su **Start** → **Tutti i programmi** → **Accessori** → **Esegui**, immettere `D:\setup.exe` (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico) nella finestra di dialogo Esegui e fare clic su **OK**.

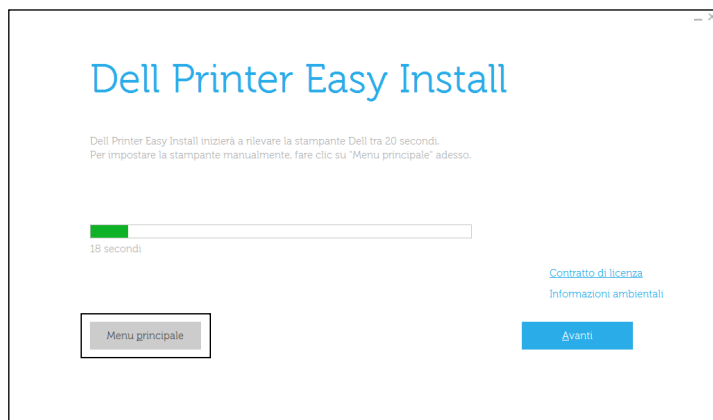
Per Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2012 e Windows Server® 2012 R2

Puntare nell'angolo in alto o in basso a destra della schermata, quindi fare clic su **Cerca** → Digitare **Esegui** nella casella di ricerca, fare clic su **App** (solo per Windows® 8 e Windows Server® 2012), quindi fare clic su **Esegui** → Digitare `D:\setup.exe` (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico), quindi fare clic su **OK**.

Per Windows® 10


Fare clic con il tasto destro del mouse sul pulsante Start, quindi fare clic su **Esegui** → Digitare `D:\setup.exe` (in cui D è la lettera dell'unità a lettura ottica), quindi fare clic su **OK**.

2 Fare clic su **Menu principale**.



Viene visualizzata la schermata Menu principale.

Configurazione di Connessione tramite cavo USB

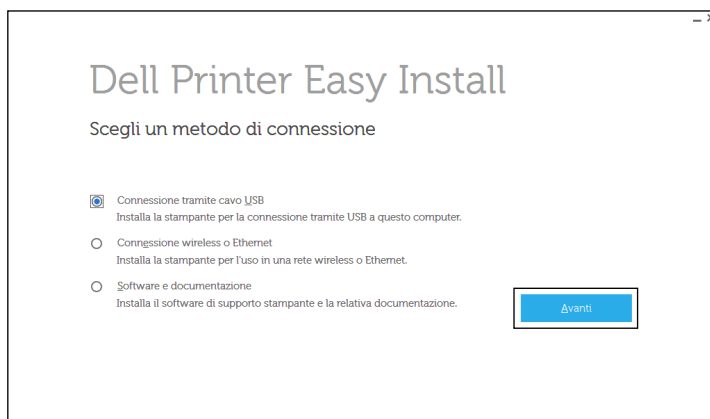
 **NOTA:** se si connette la stampante a una rete, fare riferimento a “Configurazione della connessione di rete”.

Per l'installazione del driver della stampante PCL, PS e Fax

- 1 Avviare il programma **Dell Printer Easy Install** attenendosi alle procedure illustrate in “Avvio di Dell Printer Easy Install”.
- 2 Nella finestra del menu principale di **Dell Printer Easy Install** selezionare **Connetti**.



- 3 Selezionare **Connessione tramite cavo USB** e fare clic su **Avanti**.



- 4 Seguire le istruzioni a schermo per collegare il computer e la stampante con un cavo USB e accedere la stampante. Viene avviata l'installazione Plug and Play e il software di installazione avanza automaticamente alla pagina successiva.
- 5 Selezionare **Installazione Tipica (raccomandata)** o **Installazione Personalizzata** dall'installazione guidata, quindi fare clic su **Avanti**. Se si seleziona **Installazione personalizzata**, è possibile selezionare il software che si desidera installare.
- 6 Fare clic su **Fine** per uscire dall'installazione guidata quando appare la schermata **Pronto per stampare**. Se si desidera verificare l'installazione, fare clic su **Stampa pagina di prova** prima di fare clic su **Fine**.

Per l'installazione del driver della stampante XML Paper Specification (XPS)



NOTA: il driver XML Paper Specification (XPS) è supportato su Windows Vista® o versioni successive.




NOTA: nel caso di utilizzo di Windows Vista® o Windows Server® 2008, è necessario installare la Service Pack 2 o versione successiva, quindi l'aggiornamento Windows® Platform Update (KB971644). L'aggiornamento (KB971644) è scaricabile da Windows Update.

Windows Vista® o Windows Vista® 64-bit Edition


- 1 Estrarre il seguente file zip nella posizione desiderata.
D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_H815dw_S2815dn.zip (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico)
- 2 Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Stampanti**.
- 3 Fare clic su **Aggiungi stampante**.
- 4 Fare clic su **Aggiungi stampante locale**.
- 5 Selezionare la porta collegata a questo prodotto e fare clic su **Avanti**.
- 6 Fare clic su **Disco driver** per visualizzare la finestra di dialogo **Installa da disco**.
- 7 Fare clic su **Sfoglia** e selezionare il file inf nella cartella estratta al passo 1.
- 8 Fare clic su **OK**.
- 9 Selezionare il nome della stampante e fare clic su **Avanti**.
- 10 Per modificare il nome della stampante, inserire il nome della suddetta nella casella **Nome stampante** e fare clic su **Avanti**. Per utilizzare la stampante come stampante predefinita, selezionare la casella di controllo visualizzata sotto **Nome stampante** e fare clic su **Avanti**.
Comincia l'installazione.

Se viene visualizzata la finestra di dialogo **Controllo dell'account utente**, fare clic su **Continua**.

 **NOTA:** se l'utente è amministratore del computer, fare clic su **Continua**, altrimenti contattare l'amministratore per continuare con l'azione desiderata.


- 11 Quando l'installazione del driver è completata, fare clic su **Stampa pagina di prova** per verificare l'installazione.
- 12 Fare clic su **Finish**.

Windows Server® 2008 o Windows Server® 2008 64-bit Edition

 **NOTA:** l'utente deve accedere come amministratore.

- 1 Estrarre il seguente file zip nella posizione desiderata.
D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_H815dw_S2815dn.zip (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico)
- 2 Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Stampanti**.
- 3 Fare clic su **Aggiungi stampante**.
- 4 Fare clic su **Aggiungi stampante locale**.
- 5 Selezionare la porta collegata a questo prodotto e fare clic su **Avanti**.
- 6 Fare clic su **Disco driver** per visualizzare la finestra di dialogo **Installa da disco**.
- 7 Fare clic su **Sfoglia** e selezionare il file inf nella cartella estratta al passo 1.
- 8 Fare clic su **OK**.
- 9 Selezionare il nome della stampante e fare clic su **Avanti**.
- 10 Per modificare il nome della stampante, inserire il nome della suddetta nella casella **Nome stampante** e fare clic su **Avanti**.
Per utilizzare la stampante come stampante predefinita, selezionare la casella di controllo **Imposta come stampante predefinita** e fare clic su **Avanti**.
- 11 Se la stampante non è condivisa, selezionare **Non condividere questa stampante**. Se la stampante è condivisa, selezionare **Condividi la stampante per consentire agli altri utenti della rete locale di trovarla e utilizzarla**.
- 12 Fare clic su **Avanti**.
Comincia l'installazione.
- 13 Quando l'installazione del driver è completata, fare clic su **Stampa pagina di prova** per verificare l'installazione.
- 14 Fare clic su **Finish**.

Windows® 7, Windows® 7 64-bit Edition o Windows Server® 2008 R2

- 1 Estrarre il seguente file zip nella posizione desiderata.
D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_H815dw_S2815dn.zip (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico)
- 2 Fare clic su **Start** → **Dispositivi e stampanti**.
- 3 Fare clic su **Aggiungi stampante**.
Se si utilizza Windows Server® 2008 R2, fare clic su **Aggiungi una stampante locale o di rete come amministratore**.
Se viene visualizzata la finestra di dialogo **Controllo dell'account utente**, fare clic su **Sì**.
-  **NOTA:** se l'utente è amministratore del computer, fare clic su **Sì**, altrimenti contattare l'amministratore per continuare con l'azione desiderata.
- 4 Fare clic su **Aggiungi stampante locale**.
- 5 Selezionare la porta collegata a questo prodotto e fare clic su **Avanti**.

- 6 Fare clic su **Disco driver** per visualizzare la finestra di dialogo **Installa da disco**.
- 7 Fare clic su **Sfoggia** e selezionare il file inf nella cartella estratta al passo 1.
- 8 Fare clic su **OK**.
- 9 Selezionare il nome della stampante e fare clic su **Avanti**.
- 10 Per modificare il nome della stampante, inserire il nome della suddetta nella casella **Nome stampante** e fare clic su **Avanti**. Comincia l'installazione.
- 11 Se la stampante non è condivisa, selezionare **Non condividere questa stampante**. Se la stampante è condivisa, selezionare **Condividi la stampante per consentire agli altri utenti della rete locale di trovarla e utilizzarla**.
- 12 Fare clic su **Avanti**.
- 13 Quando l'installazione del driver è completata, fare clic su **Stampa pagina di prova** per verificare l'installazione. Per usare questa stampante come predefinita, selezionare la casella di controllo visualizzata in **Nome stampante**.
- 14 Fare clic su **Finish**.

Windows® 8, Windows® 8 64-bit Edition, Windows® 8.1, Windows® 8.1 64-bit Edition, Windows Server® 2012 o Windows Server® 2012 R2


- 1 Estrarre il seguente file zip nella posizione desiderata.
D:\Drivers\XPS\Win_8\XPS-V4_H815dw_S2815dn.zip (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico)
- 2 Nella schermata Desktop, fare clic con il tasto destro del mouse nell'angolo in basso a sinistra della schermata, quindi fare clic su **Pannello di controllo**.
- 3 Fare clic su **Hardware e suoni (Hardware per Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2) → Dispositivi e stampanti → Aggiungi stampante**.
- 4 Fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco**.
- 5 Selezionare **Aggiungi stampante locale o di rete con impostazioni manuali**, quindi fare clic su **Avanti**.
- 6 Selezionare la porta collegata alla stampante e fare clic su **Avanti**.
- 7 Fare clic su **Disco driver** per visualizzare la finestra di dialogo **Installa da disco**.
- 8 Fare clic su **Sfoggia** e selezionare il file inf nella cartella estratta al passo 1.
- 9 Fare clic su **OK**.
- 10 Selezionare il nome della stampante e fare clic su **Avanti**.
- 11 Per modificare il nome della stampante, inserire il nome della suddetta nella casella **Nome stampante** e fare clic su **Avanti**. Comincia l'installazione.
- 12 Se la stampante non è condivisa, selezionare **Non condividere questa stampante**. Se la stampante è condivisa, selezionare **Condividi la stampante per consentire agli altri utenti della rete locale di trovarla e utilizzarla**. Fare clic su **Avanti**.
- 13 Quando l'installazione del driver è completata, fare clic su **Stampa pagina di prova** per verificare l'installazione. Per usare questa stampante come predefinita, selezionare la casella di controllo visualizzata in **Nome stampante**.
- 14 Fare clic su **Finish**.

Windows® 10

- 1 Estrarre il seguente file zip nella posizione desiderata.
D:\Drivers\XPS\Win_8\XPS-V4_H815dw_S2815dn.zip (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico)
- 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante Start, quindi fare clic su **Pannello di controllo**.
- 3 Fare clic su **Hardware e suoni → Dispositivi e stampanti → Aggiungi stampante**.

- 4 Fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco**.
- 5 Selezionare **Aggiungi stampante locale o di rete con impostazioni manuali**, quindi fare clic su **Avanti**.
- 6 Selezionare la porta collegata a questo prodotto e fare clic su **Avanti**.
- 7 Fare clic su **Disco driver** per visualizzare la finestra di dialogo **Installa da disco**.
- 8 Fare clic su **Sfoglia** e selezionare il file inf nella cartella estratta al passo 1.
- 9 Fare clic su **OK**.
- 10 Selezionare il nome della stampante e fare clic su **Avanti**.
- 11 Per modificare il nome della stampante, inserire il nome della suddetta nella casella **Nome stampante** e fare clic su **Avanti**. Comincia l'installazione.
- 12 Se la stampante non è condivisa, selezionare **Non condividere questa stampante**. Se la stampante è condivisa, selezionare **Condividi la stampante per consentire agli altri utenti della rete locale di trovarla e utilizzarla**. Fare clic su **Avanti**.
- 13 Quando l'installazione del driver è completata, fare clic su **Stampa pagina di prova** per verificare l'installazione. Per usare questa stampante come predefinita, selezionare la casella di controllo visualizzata in **Nome stampante**.
- 14 Fare clic su **Finish**.

Configurazione della connessione di rete

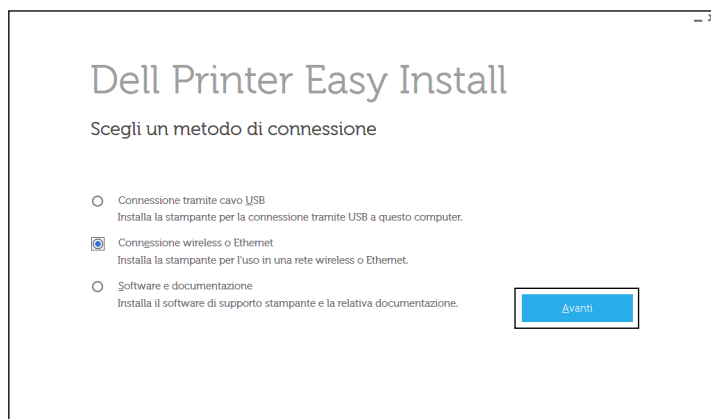
 **NOTA:** per utilizzare questa stampante in ambiente Linux, è necessario installare un driver Linux. Per ulteriori informazioni su come installare e utilizzare la stampante in questi ambienti vedere "Installazione dei driver della stampante su computer Linux (CUPS)".


Per l'installazione del driver della stampante PCL, PS e Fax

- 1 Avviare il programma **Dell Printer Easy Install** attenendosi alle procedure illustrate in "Avvio di Dell Printer Easy Install".
- 2 Nella finestra del menu principale di **Dell Printer Easy Install** selezionare **Connetti**.





3 Selezionare **Connessione wireless o Ethernet** e quindi **Avanti**.



4 Selezionare la stampante che si desidera installare dall'elenco stampanti e quindi fare clic su **Avanti**. Se la stampante target non è visualizzata nell'elenco, selezionare il pulsante  (**Aggiorna**) per aggiornare l'elenco oppure su **aggiungere la stampante manualmente** per aggiungere manualmente una stampante all'elenco. A questo punto, è possibile specificare l'indirizzo IP e il nome della porta.

Se si desidera installare la stampante selezionata sul computer server, selezionare la **Impostazione della stampante nel server**.

 **NOTA:** quando si utilizza AutoIP nel programma di installazione viene visualizzato 0 . 0 . 0 . 0. Prima di poter continuare, è necessario inserire un indirizzo IP valido.

 **NOTA:** se viene visualizzato **Windows Security Alert** durante questo passaggio, selezionare **Sblocca o Consenti accesso**, quindi continuare con la procedura.

5 Specificare le impostazioni della stampante, quindi fare clic su **Avanti**.


- a** Inserire il nome della stampante.
- b** Se si desidera impostare una stampante come predefinita, selezionare la casella di controllo **Imposta come stampante predefinita**.
- c** Per installare il driver della stampante PostScript 3 Compatible selezionare la casella di controllo **Driver PS**. Per installare il driver del fax, selezionare la casella di controllo **Driver fax**.
- d** Se si desidera far accedere altri utenti della rete alla stampante, selezionare **Usa questa stampante con altri utenti sulla rete**, quindi inserire un nome di condivisione che gli utenti possano identificare.

6 Selezionare il software e la documentazione che si desidera installare, quindi fare clic su **Installa**. Per modificare la destinazione dell'installazione, fare clic su **Modifica cartella di destinazione** e specificare una nuova posizione.

7 Fare clic su **Fine** per uscire dall'installazione guidata quando appare la schermata **Pronto per stampare**.

Se si desidera verificare l'installazione, fare clic su **Stampa pagina di prova** prima di fare clic su **Fine**.

Per l'installazione del driver della stampante XML Paper Specification (XPS)

 **NOTA:** il driver XML Paper Specification (XPS) è supportato su Windows Vista® o versioni successive.

Windows Vista® o Windows Vista® 64-bit Edition


1 Estrarre il seguente file zip nella posizione desiderata.

D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_H815dw_S2815dn.zip (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico)

2 Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Stampanti**.

- 3 Fare clic su **Aggiungi stampante**.
- 4 Fare clic su **Aggiungi stampante di rete, wireless o Bluetooth**.
- 5 Selezionare la stampante e fare clic su **Avanti** oppure fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco**.
- 6 Selezionare **Aggiungi stampante usando un indirizzo TCP/IP o nome host** e fare clic su **Avanti**.
- 7 Selezionare **Dispositivo TCP/IP** in **Tipo dispositivo** e immettere l'indirizzo IP per **Nome host o indirizzo IP**. Fare clic su **Avanti**.

Se viene visualizzata la finestra di dialogo **Controllo dell'account utente**, fare clic su **Continua**.

 **NOTA:** se l'utente è amministratore del computer, fare clic su **Continua**, altrimenti contattare l'amministratore per continuare con l'azione desiderata.


- 8 Fare clic su **Disco driver** per visualizzare la finestra di dialogo **Installa da disco**.
- 9 Fare clic su **Sfoglia** e selezionare il file inf nella cartella estratta al passo 1.
- 10 Fare clic su **OK**.
- 11 Selezionare il nome della stampante e fare clic su **Avanti**.
- 12 Per modificare il nome della stampante, inserire il nome della suddetta nella casella **Nome stampante** e fare clic su **Avanti**.

Per utilizzare la stampante come stampante predefinita, selezionare la casella di controllo **Imposta come stampante predefinita** e fare clic su **Avanti**.

Comincia l'installazione.


- 13 Quando l'installazione del driver è completata, fare clic su **Stampa pagina di prova** per verificare l'installazione.
- 14 Fare clic su **Finish**.

Windows Server® 2008 o Windows Server® 2008 64-bit Edition

 **NOTA:** l'utente deve accedere come amministratore.

- 1 Estrarre il seguente file zip nella posizione desiderata.
D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_H815dw_S2815dn.zip (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico)
- 2 Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Stampanti**.
- 3 Fare clic su **Aggiungi stampante**.
- 4 Fare clic su **Aggiungi stampante di rete, wireless o Bluetooth**.
- 5 Selezionare la stampante e fare clic su **Avanti** oppure fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco**.
Dopo aver selezionato la stampante, procedere al passo 8.
Fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco** e procedere al passo 6.
- 6 Selezionare **Aggiungi stampante usando un indirizzo TCP/IP o nome host** e fare clic su **Avanti**.
- 7 Selezionare **Dispositivo TCP/IP** in **Tipo dispositivo** e immettere l'indirizzo IP per **Nome host o indirizzo IP**. Fare clic su **Avanti**.



Se viene visualizzata la finestra di dialogo **Controllo dell'account utente**, fare clic su **Continua**.

 **NOTA:** se l'utente è amministratore del computer, fare clic su **Continua**, altrimenti contattare l'amministratore per continuare con l'azione desiderata.


- 8 Fare clic su **Disco driver** per visualizzare la finestra di dialogo **Installa da disco**.
- 9 Fare clic su **Sfoglia** e selezionare il file inf nella cartella estratta al passo 1.
- 10 Fare clic su **OK**.

- 11 Selezionare il nome della stampante e fare clic su **Avanti**.
- 12 Per modificare il nome della stampante, inserire il nome della suddetta nella casella **Nome stampante** e fare clic su **Avanti**.
Per utilizzare la stampante come stampante predefinita, selezionare la casella di controllo **Imposta come stampante predefinita** e fare clic su **Avanti**.
- 13 Se la stampante non è condivisa, selezionare **Non condividere questa stampante**. Se la stampante è condivisa, selezionare **Condividi la stampante per consentire agli altri utenti della rete locale di trovarla e utilizzarla**.
- 14 Fare clic su **Avanti**.
Comincia l'installazione.
- 15 Quando l'installazione del driver è completata, fare clic su **Stampa pagina di prova** per verificare l'installazione.
- 16 Fare clic su **Finish**.

Windows Server® 2008 R2

- 1 Estrarre il seguente file zip nella posizione desiderata.
D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_H815dw_S2815dn.zip (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico)
- 2 Fare clic su **Start** → **Dispositivi e stampanti**.
- 3 Fare clic su **Aggiungi stampante**.
- 4 Fare clic su **Aggiungi stampante di rete, wireless o Bluetooth**.
- 5 Selezionare la stampante e fare clic su **Avanti** oppure fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco**.
 **NOTA:** dopo aver fatto clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco**, viene visualizzata la schermata **Trova una stampante in base al nome o all'indirizzo TCP/IP**. Trovare la stampante nella schermata.
Se viene visualizzata la finestra di dialogo **Controllo dell'account utente**, fare clic su **Continua**.
-  **NOTA:** se l'utente è amministratore del computer, fare clic su **Continua**, altrimenti contattare l'amministratore per continuare con l'azione desiderata.
- 6 Fare clic su **Disco driver** per visualizzare la finestra di dialogo **Installa da disco**.
- 7 Fare clic su **Sfoggia** e selezionare il file inf nella cartella estratta al passo 1.
- 8 Fare clic su **OK**.
- 9 Selezionare il nome della stampante e fare clic su **Avanti**.
- 10 Per modificare il nome della stampante, inserire il nome della suddetta nella casella **Nome stampante** e fare clic su **Avanti**.
Per utilizzare la stampante come stampante predefinita, selezionare la casella di controllo **Imposta come stampante predefinita** e fare clic su **Avanti**.
- 11 Se la stampante non è condivisa, selezionare **Non condividere questa stampante**. Se la stampante è condivisa, selezionare **Condividi la stampante per consentire agli altri utenti della rete locale di trovarla e utilizzarla**.
- 12 Fare clic su **Avanti**.
Comincia l'installazione.
- 13 Quando l'installazione del driver è completata, fare clic su **Stampa pagina di prova** per verificare l'installazione.
- 14 Fare clic su **Finish**.

Windows® 7 o Windows® 7 64-bit Edition

- 1 Estrarre il seguente file zip nella posizione desiderata.
D:\Drivers\XPS\Win_7Vista\XPS-V3_H815dw_S2815dn.zip (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico)
 - 2 Fare clic su **Start** → **Dispositivi e stampanti**.
 - 3 Fare clic su **Aggiungi stampante**.
 - 4 Fare clic su **Aggiungi stampante di rete, wireless o Bluetooth**.
 - 5 Selezionare la stampante e fare clic su **Avanti** oppure fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco**.
Dopo aver selezionato la stampante, procedere al passo 8.
Fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco** e procedere al passo 6.
 - 6 Selezionare **Aggiungi stampante usando un indirizzo TCP/IP o nome host** e fare clic su **Avanti**.
 - 7 Selezionare **Dispositivo TCP/IP** in **Tipo dispositivo** e immettere l'indirizzo IP per **Nome host o indirizzo IP**. Fare clic su **Avanti**.
Se viene visualizzata la finestra di dialogo **Controllo dell'account utente**, fare clic su **Sì**.
-  **NOTA:** se l'utente è amministratore del computer, fare clic su **Sì**, altrimenti contattare l'amministratore per continuare con l'azione desiderata.
- 8 Fare clic su **Disco driver** per visualizzare la finestra di dialogo **Installa da disco**.
 - 9 Fare clic su **Sfogliare** e selezionare il file inf nella cartella estratta al passo 1.
 - 10 Fare clic su **OK**.
 - 11 Selezionare il nome della stampante e fare clic su **Avanti**.
 - 12 Per modificare il nome della stampante, inserire il nome della suddetta nella casella **Nome stampante** e fare clic su **Avanti**. Comincia l'installazione.
 - 13 Se la stampante non è condivisa, selezionare **Non condividere questa stampante**. Se la stampante è condivisa, selezionare **Condividi la stampante per consentire agli altri utenti della rete locale di trovarla e utilizzarla**.
 - 14 Fare clic su **Avanti**.
 - 15 Quando l'installazione del driver è completata, fare clic su **Stampa pagina di prova** per verificare l'installazione. Per usare questa stampante come predefinita, selezionare la casella di controllo visualizzata in **Nome stampante**.
 - 16 Fare clic su **Finish**.

Windows® 8, Windows® 8 64-bit Edition, Windows® 8.1, Windows® 8.1 64-bit Edition, Windows Server® 2012 o Windows Server® 2012 R2


- 1 Estrarre il seguente file zip nella posizione desiderata.
D:\Drivers\XPS\Win_8\XPS-V4_H815dw_S2815dn.zip (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico)
- 2 Nella schermata Desktop, fare clic con il tasto destro del mouse nell'angolo in basso a sinistra della schermata, quindi fare clic su **Pannello di controllo**.
- 3 Fare clic su **Hardware e suoni (Hardware per Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2)** → **Dispositivi e stampanti** → **Aggiungi stampante**.
- 4 Fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco**.
- 5 Selezionare **Aggiungi stampante usando un indirizzo TCP/IP o nome host** e fare clic su **Avanti**.
- 6 Selezionare **Dispositivo TCP/IP** in **Tipo di dispositivo** e immettere l'indirizzo IP nella casella **Nome host o indirizzo IP**. Fare clic su **Avanti**.
- 7 Fare clic su **Disco driver** per visualizzare la finestra di dialogo **Installa da disco**.

- 8 Fare clic su **Sfoggia** e selezionare il file inf nella cartella estratta al passo 1.
- 9 Fare clic su **OK**.
- 10 Selezionare il nome della stampante e fare clic su **Avanti**.
- 11 Per modificare il nome della stampante, inserire il nome della suddetta nella casella **Nome stampante** e fare clic su **Avanti**. Comincia l'installazione.
- 12 Se la stampante non è condivisa, selezionare **Non condividere questa stampante**. Se la stampante è condivisa, selezionare **Condividi la stampante per consentire agli altri utenti della rete locale di trovarla e utilizzarla**. Fare clic su **Avanti**.
- 13 Quando l'installazione del driver è completata, fare clic su **Stampa pagina di prova** per verificare l'installazione. Per usare questa stampante come predefinita, selezionare la casella di controllo visualizzata in **Nome stampante**.
- 14 Fare clic su **Finish**.

Windows® 10

- 1 Estrarre il seguente file zip nella posizione desiderata.
D:\Drivers\XPS\Win_8\XPS-V4_H815dw_S2815dn.zip (dove D è la lettera dell'unità del drive ottico)
- 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante Start, quindi fare clic su **Pannello di controllo**.
- 3 Fare clic su **Hardware e suoni** → **Dispositivi e stampanti** → **Aggiungi stampante**.
- 4 Fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco**.
- 5 Selezionare **Aggiungi stampante locale o di rete con impostazioni manuali**, quindi fare clic su **Avanti**.
- 6 Selezionare la porta collegata a questo prodotto e fare clic su **Avanti**.
- 7 Fare clic su **Disco driver** per visualizzare la finestra di dialogo **Installa da disco**.
- 8 Fare clic su **Sfoggia** e selezionare il file inf nella cartella estratta al passo 1.
- 9 Fare clic su **OK**.
- 10 Selezionare il nome della stampante e fare clic su **Avanti**.
- 11 Per modificare il nome della stampante, inserire il nome della suddetta nella casella **Nome stampante** e fare clic su **Avanti**. Comincia l'installazione.
- 12 Se la stampante non è condivisa, selezionare **Non condividere questa stampante**. Se la stampante è condivisa, selezionare **Condividi la stampante per consentire agli altri utenti della rete locale di trovarla e utilizzarla**. Fare clic su **Avanti**.
- 13 Quando l'installazione del driver è completata, fare clic su **Stampa pagina di prova** per verificare l'installazione. Per usare questa stampante come predefinita, selezionare la casella di controllo visualizzata in **Nome stampante**.
- 14 Fare clic su **Finish**.

Utilizzare **Dell Printer Configuration Web Tool** per monitorare lo stato della stampante di rete senza spostarsi dalla scrivania. Lo strumento consente di visualizzare e/o modificare le impostazioni della stampante, monitorare il livello del toner e confermare il momento in cui è necessario ordinare il rifornimento dei materiali di consumo. Per ordinare i materiali di consumo, fare clic sul collegamento forniture Dell.

 **NOTA: Dell Printer Configuration Web Tool** non è disponibile qualora la stampante sia collegata direttamente a un computer o a un server di stampa.

Per avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**, digitare l'indirizzo IP della stampante nel browser Web. Sullo schermo viene visualizzata la configurazione della stampante.

È possibile impostare **Dell Printer Configuration Web Tool** per farsi inviare un'e-mail qualora la stampante necessiti di materiali o interventi d'assistenza.

Per impostare gli allarmi E-mail:

- 1 Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**.
- 2 Fare clic sul collegamento **Panoramica impost. server e-mail**.
- 3 In **Impostazione Server E-Mail**, specificare i valori di **Gateway SMTP Primario** e **Replica Indirizzo** e immettere l'indirizzo di posta elettronica dell'utente o dell'operatore incaricato nella casella con l'elenco delle e-mail.
- 4 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.

 **NOTA: Connessione in corso fino ad allarme dalla stampante** viene visualizzato sul server SMTP fino a quando è in corso un errore.

Configurazione della stampa condivisa

È possibile condividere la stampante collegata tramite USB ad altri computer (client) sulla stessa rete.

Per condividere la stampante collegata tramite USB, abilitare la stampa condivisa quando si installa il driver della stampante. È possibile inoltre abilitare la stampa condivisa attenendosi alle seguenti procedure.

Abilitazione della stampa condivisa dal computer

Windows Server® 2003 o Windows Server® 2003 x64 Edition

- 1 Fare clic su **Start** → **Stampanti e fax**.
- 2 Fare clic col tasto destro del mouse sull'icona della stampante e selezionare **Proprietà**.
- 3 Nella scheda **Condivisione**, selezionare la casella di controllo **Condividi la stampante** e digitare un nome nella casella di testo **Nome condivisione**.
- 4 Fare clic su **Driver aggiuntivi** e selezionare i sistemi operativi di tutti i client di rete che utilizzano la stampante, quindi fare clic su **OK**.
- 5 Fare clic su **OK**.

Se alcuni file sono mancanti, è possibile che venga richiesto di inserire il CD del sistema operativo del server.

Windows Vista® o Windows Vista® 64-bit Edition

- 1 Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Stampanti**.
- 2 Fare clic col tasto destro sull'icona di questa stampante e selezionare **Condivisione**.
- 3 Fare clic sul pulsante **Modifica opzioni di condivisione**.
Viene visualizzato il messaggio **Per continuare è necessaria l'autorizzazione dell'utente**.
- 4 Fare clic su **Continua**.
- 5 Selezionare la casella di controllo **Condividi la stampante** quindi digitare un nome per **Nome condivisione**.
- 6 Fare clic su **Driver aggiuntivi** e selezionare i sistemi operativi di tutti i client di rete che utilizzano la stampante, quindi fare clic su **OK**.
- 7 Fare clic su **OK**.

Windows Server® 2008 o Windows Server® 2008 64-bit Edition

- 1 Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo** → **Stampanti**.
- 2 Fare clic col tasto destro sull'icona di questa stampante e selezionare **Condivisione**.
- 3 Fare clic su **Modifica opzioni di condivisione**, se esistente.
- 4 Selezionare la casella di controllo **Condividi la stampante** quindi digitare un nome per **Nome condivisione**.

- 5 Fare clic su **Driver aggiuntivi** e selezionare i sistemi operativi di tutti i client di rete che utilizzano la stampante, quindi fare clic su **OK**.
- 6 Fare clic su **OK**.

Windows® 7, Windows® 7 64-bit Edition o Windows Server® 2008 R2

- 1 Fare clic su **Start** → **Dispositivi e stampanti**.
- 2 Fare clic col pulsante destro del mouse sull'icona della stampante e selezionare **Proprietà della stampante**.
- 3 Nella scheda **Condivisione**, fare clic su **Modifica opzioni condivisione**, se esistente.
Selezionare la casella di controllo **Condividi la stampante** quindi digitare un nome per **Nome condivisione**.
- 4 Fare clic su **Driver aggiuntivi** e selezionare i sistemi operativi di tutti i client di rete che utilizzano la stampante, quindi fare clic su **OK**.
- 5 Fare clic su **Applica**, quindi fare clic su **OK**.

Windows® 8, Windows® 8 versione a 64 bit, Windows® 8.1, Windows® 8.1 versione 64 bit, Windows Server® 2012, Windows Server® 2012 R2 o Windows® 10

- 1 Nella schermata Desktop, fare clic con il tasto destro del mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** (**Hardware** per Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2) → **Dispositivi e stampanti**.
Per Windows® 10:
Fare clic con il tasto destro del mouse sul pulsante **Start**, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Dispositivi e stampanti**.
- 2 Fare clic col pulsante destro del mouse sull'icona della stampante e selezionare **Proprietà della stampante**.
- 3 Nella scheda **Condivisione**, fare clic su **Modifica opzioni condivisione**, se esistente.
- 4 Selezionare la casella di controllo **Condividi la stampante** quindi digitare un nome per **Nome condivisione**.
- 5 Fare clic su **Driver aggiuntivi** e selezionare i sistemi operativi di tutti i client di rete che utilizzano questa stampante, quindi fare clic su **OK**.
- 6 Fare clic su **Applica**, quindi fare clic su **OK**.

Verifica della stampante condivisa

Per verificare che la procedura di condivisione della stampante sia stata eseguita correttamente:

- Verificare che l'oggetto stampante nella cartella **Stampanti, Stampanti e fax** o **Dispositivi e stampanti** sia condiviso. L'icona di condivisione è riportata sotto l'icona della stampante.
- Da un client di rete, selezionare **Rete** oppure **Risorse di rete**. Individuare il nome host del server e il nome di condivisione assegnato alla stampante.

Dopo aver verificato che la stampante è condivisa, utilizzare metodi come Windows® Point and Print per utilizzare la stampante condivisa da un client di rete.



NOTA: se le versioni del sistema operativo (versione a 32/64 bit) differiscono da un server di stampa a un computer client, è necessario aggiungere manualmente sul server il driver della stampante per la versione del computer client. Altrimenti non è possibile condividere il driver della stampante sul computer client mediante metodi come Point and Print. Se ad esempio il server di stampa è in esecuzione sulla versione a 32 bit di Windows Vista®, mentre il computer client è in esecuzione sulla versione a 64 bit di Windows® 7, procedere come descritto di seguito per installare in aggiunta il driver di stampa per il client a 64 bit sul server a 32 bit.

- a Fare clic su **Driver aggiuntivi** nella schermata per la condivisione delle stampanti.

Per informazioni dettagliate sulla visualizzazione di questa schermata, vedere “Abilitazione della stampa condivisa dal computer”.

- b** Selezionare la casella di controllo **x64**, quindi fare clic su **OK**.
- c** Inserire il disco *Software and Documentation* nel computer.
- d** Fare clic su **Sfoglia** per specificare la cartella contenente il driver del sistema operativo a 64 bit, quindi fare clic su **OK**.

Comincia l'installazione.

Installazione di driver di stampanti su computer Macintosh

Installazione di driver e software

- 1 Eseguire il disco *Software and Documentation* sul computer Macintosh.
- 2 Per Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw, fare doppio clic sull'icona **Dell MFP H815dw Installer**, quindi fare clic su **Continua**.
Per Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn, fare doppio clic sull'icona **Dell MFP S2815dn Installer**, quindi fare clic su **Continua**.
- 3 Quando la finestra di dialogo popup chiede di confermare il programma incluso nel pacchetto di installazione, selezionare **Continua**.
- 4 Selezionare **Continua** sulla schermata **Informazioni importanti**.
- 5 Selezionare una lingua per il schermata **contratto di licenza del software**.
- 6 Dopo avere letto il **contratto di licenza del software**, selezionare **Continua**.
- 7 Se si accettano i termini del **contratto di licenza del software**, selezionare **Accetto** continuare l'installazione.
- 8 Confermare la posizione d'installazione.
- 9 Selezionare **Installa** per eseguire l'installazione standard.
Per personalizzare l'installazione, selezionare **Ad hoc** per scegliere gli elementi da installare.
 - Dell Driver stampante MFP H815dw o Driver stampante Dell MFP S2815dn
 - Dell Driver fax MFP H815dw o Driver fax Dell MFP S2815dn
 - Dell Driver scansione MFP H815dw o Driver scansione Dell MFP S2815dn
 - Dell Monitor di stato della stampante
- 10 Digitare il nome e la password dell'amministratore e selezionare **Installa software**.
- 11 Selezionare **Continua** installazione per proseguire con l'installazione.
- 12 Quando compare il messaggio **Installazione completata**, fare clic su **Disconnetti** per completare l'installazione.

Aggiunta di una stampante su Mac OS X 10.5, Mac OS X 10.6, Mac OS X 10.7, OS X 10.8, OS X 10.9 o OS X 10.10

Quando si usa una connessione USB

- 1 Accendere la stampante.
- 2 Collegare il cavo USB alla stampante e al computer Macintosh.
La stampante viene automaticamente aggiunta al computer Macintosh.

Quando si usa Stampa IP

- 1 Accendere la stampante.
- 2 Accertarsi che il computer Macintosh e la stampante siano connessi tramite rete.
Se si utilizza una connessione con cavi, collegare il cavo LAN tra la stampante e la rete.
Se si utilizza una connessione wireless su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw, accertarsi che la connessione wireless sia configurata correttamente sul computer Macintosh e la stampante.

- 3 Per Mac OS X 10.5 e Mac OS X 10.6: Aprire **Preferenze di sistema** e scegliere **Stampa e Fax**.
Per Mac OS X 10.7 e OS X 10.8: Aprire **Preferenze di sistema** e scegliere **Stampa e scansione**.
Per OS X 10.9 e OS X 10.10: Aprire **Preferenze di sistema** e scegliere **Stampanti e Scanner**.
- 4 Fare clic sul segno più (+), selezionare **Aggiungi stampante o scanner** (**Aggiungi altra stampante o scanner** per Mac OS X 10.7), quindi selezionare **IP**.
Per Mac OS X 10.5 e Mac OS X 10.6, fare clic solo sul segno più (+), quindi selezionare **IP**.
- 5 Selezionare **Line Printer Daemon - LPD per Protocollo**.
- 6 Digitare l'indirizzo IP per la stampante nell'area **Indirizzo**.
- 7 Per Mac OS X 10.5, Mac OS X 10.6 e Mac OS X 10.7: selezionare **Dell MFP H815dw v3012 PS vX.X** o **Dell MFP S2815dn v3012 PS vX.X** per **Stampa con**.
Per OS X 10.8, OS X 10.9 e OS X 10.10: selezionare **Dell MFP H815dw v3012 PS vX.X** o **Dell MFP S2815dn v3012 PS vX.X** per **Usa**.



NOTA: quando si configura la stampa con la stampa IP, il nome della coda viene visualizzato vuoto. Non è necessario specificarlo.

- 8 Fare clic su **Aggiungi**.
- 9 Specificare le opzioni installate nella stampante, quindi fare clic su **Continua**.
- 10 Per Mac OS X 10.5 e Mac OS X 10.6: Verificare che la stampante venga visualizzata nella finestra di dialogo **Stampa e Fax**.
Per Mac OS X 10.7 e OS X 10.8: Verificare che la stampante venga visualizzata nella finestra di dialogo **Stampa e scansione**.
Per OS X 10.9 e OS X 10.10: Verificare che la stampante venga visualizzata nella finestra di dialogo **Stampanti e Scanner**.

Quando si usa Bonjour

- 1 Accendere la stampante.
- 2 Accertarsi che il computer Macintosh e la stampante siano connessi tramite rete.
Se si utilizza una connessione con cavi, collegare il cavo LAN tra la stampante e la rete.
Se si utilizza una connessione wireless su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw, accertarsi che la connessione wireless sia configurata correttamente sul computer Macintosh e la stampante.
- 3 Per Mac OS X 10.5 e Mac OS X 10.6: Aprire **Preferenze di sistema** e scegliere **Stampa e Fax**.
Per Mac OS X 10.7 e OS X 10.8: Aprire **Preferenze di sistema** e scegliere **Stampa e scansione**.
Per OS X 10.9 e OS X 10.10: Aprire **Preferenze di sistema** e scegliere **Stampanti e Scanner**.
- 4 Fare clic sul segno più (+), selezionare **Aggiungi stampante o scanner** (**Aggiungi altra stampante o scanner** per Mac OS X 10.7), quindi selezionare **Predefinito**.
Per Mac OS X 10.5 e Mac OS X 10.6, fare clic solo sul segno più (+), quindi selezionare **Default**.
- 5 Selezionare la stampante collegata tramite Bonjour nell'elenco **Nome** (**Nome stampante** per Mac OS X 10.5, Mac OS X 10.6 e Mac OS X 10.7).
- 6 Per Mac OS X 10.5, Mac OS X 10.6 e Mac OS X 10.7: I valori per **Nome** e **Stampa con** vengono inseriti automaticamente.
Per OS X 10.8, OS X 10.9 e OS X 10.10: I valori per **Nome** e **Usa** vengono inseriti automaticamente.



NOTA: se si seleziona automaticamente **AirPrint Printer** per **Stampa con** (o **Usa**), selezionare **Dell MFP H815dw v3012 PS vX.X** o **Dell MFP S2815dn v3012 PS vX.X** manualmente.

- 7** Fare clic su **Aggiungi**.
- 8** Specificare le opzioni installate nella stampante, quindi fare clic su **Continua**.
- 9** Per Mac OS X 10.5 e Mac OS X 10.6: Verificare che la stampante venga visualizzata nella finestra di dialogo **Stampa e Fax**.
Per Mac OS X 10.7 e OS X 10.8: Verificare che la stampante venga visualizzata nella finestra di dialogo **Stampa e scansione**.
Per OS X 10.9 e OS X 10.10: Verificare che la stampante venga visualizzata nella finestra di dialogo **Stampanti e Scanner**.

Configurazione delle impostazioni

Configurare le opzioni disponibili per la stampante.

- 1** Per Mac OS X 10.5 e Mac OS X 10.6: Aprire **Preferenze di sistema** e scegliere **Stampa e Fax**.
Per Mac OS X 10.7 e OS X 10.8: Aprire **Preferenze di sistema** e scegliere **Stampa e scansione**.
Per OS X 10.9 e OS X 10.10: Aprire **Preferenze di sistema** e scegliere **Stampanti e Scanner**.
- 2** Selezionare la stampante nell'elenco **Stampanti** e scegliere **Opzioni e forniture**.
- 3** Per Mac OS X 10.5, Mac OS X 10.6, Mac OS X 10.7 e OS X 10.8: selezionare **Driver**, quindi scegliere le opzioni configurabili per la stampante, quindi fare clic su **OK**.
Per OS X 10.9 e OS X 10.10: selezionare **Opzioni**, quindi scegliere le opzioni configurabili per la stampante, quindi fare clic su **OK**.

Installazione dei driver della stampante su computer Linux (CUPS)

Questa sezione fornisce informazioni per l'installazione o la configurazione del driver della stampante con CUPS (Common UNIX Printing System) su Red Hat Enterprise Linux 6 (32/64bit), SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (32/64bit) o Ubuntu 12.04 LTS (32/64bit).

Funzionamento su Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop

Panoramica di configurazione

- 1 Installare il driver della stampante.
- 2 Impostare la coda di stampa.
- 3 Specificare la coda predefinita.
- 4 Specificare le opzioni di stampa.

Installazione del driver della stampante

- 1 Selezionare **Applications** → **System Tools** → **Terminal**.
- 2 Digitare il comando che segue nella finestra del terminale.

Per l'architettura a 32 bit

```
su
(Digitare la password dell'amministratore)
rpm -ivh (digitare il percorso del file)/Dell-
MFP-H815dw-S2815dn-*.i686.rpm
```

Per l'architettura a 64 bit

```
su
(Digitare la password dell'amministratore)
rpm -ivh (digitare il percorso del file)/Dell-
MFP-H815dw-S2815dn-*.x86_64.rpm
```

Il driver della stampante è stato installato.

Come impostare la coda

Per eseguire la stampa, è necessario impostare la coda di stampa sulla propria workstation.

- 1 Aprire l'URL "http://localhost:631" nel browser web.
- 2 Fare clic su **Administration**.
- 3 Fare clic su **Add Printer**.
- 4 Digitare `root` come nome utente, quindi digitare la password dell'amministratore e fare clic su **OK**.

Per connessioni via rete:

- a Selezionare **LPD/LPR Host or Printer** dal menu **Other Network Printers**, quindi fare clic su **Continue**.
- b Digitare l'indirizzo IP della stampante in **Connection** e fare clic su **Continue**.
Formato: `lpd://xxx.xxx.xxx.xxx` (l'indirizzo IP della stampante)

Per i collegamenti USB:

- a Selezionare **Dell MFP H815dw** o **Dell MFP S2815dn** dal menu **Local Printers**, quindi fare clic su **Continue**.
- 5 Digitare il nome della stampante nella casella **Name** della finestra **Add Printer**, quindi fare clic su **Continue**.
È anche possibile specificare la posizione e la descrizione della stampante per ulteriori informazioni.
Per condividere la stampante, selezionare la casella di controllo **Share This Printer**.
- 6 Selezionare **Dell** nel menu **Make**, quindi fare clic su **Continue**.
- 7 Selezionare **Dell MFP H815dw vXXXX PS** o **Dell MFP S2815dn vXXXX PS** nel menu **Model**, quindi fare clic su **Add Printer**.
L'installazione è terminata.

Come stampare dalle applicazioni

Dopo aver terminato di impostare la coda di stampa, è possibile stampare processi dalle applicazioni. Lanciare il processo di stampa dall'applicazione, quindi specificare la coda nella finestra di dialogo di stampa.

Tuttavia, a volte è possibile stampare soltanto dalla coda di stampa predefinita, a seconda dall'applicazione (ad esempio Mozilla). In questi casi, prima di iniziare a stampare, impostare la coda desiderata come coda predefinita. Per informazioni su come specificare la coda di stampa, vedere "Come impostare la coda predefinita".

Come impostare la coda predefinita

- 1 Selezionare **Applications** → **System Tools** → **Terminal**.
- 2 Digitare il comando che segue nella finestra del terminale.

```
su  
(Digitare la password dell'amministratore)  
lpadmin -d (Digitare il nome della coda)
```

Come specificare le opzioni di stampa

È possibile specificare le opzioni di stampa, come ad esempio la modalità fronte/retro.

- 1 Aprire l'URL "`http://localhost:631`" nel browser web.
- 2 Fare clic su **Administration**.
- 3 Fare clic su **Manage Printers**.
- 4 Fare clic sul nome della coda di cui si desiderano specificare le opzioni di stampa.
- 5 Selezionare **Set Default Options** dal menu **Administration**.
- 6 Fare clic sulla voce d'impostazione desiderata, specificare le impostazioni necessarie, quindi fare clic su **Set Default Options**.

Verrà visualizzato il messaggio **Printer xxx default options have been set successfully**.

La configurazione è terminata.

Come disinstallare il driver della stampante

- 1 Selezionare **Applications**→ **System Tools**→ **Terminal**.
- 2 Digitare il comando che segue nella finestra del terminale per eliminare la coda di stampa.

```
su  
(Digitare la password dell'amministratore)  
/usr/sbin/lpadmin -x (Digitare il nome della coda di stampa)
```

- 3 Ripetere il comando precedente per tutte le code per lo stesso modello.
- 4 Digitare il comando che segue nella finestra del terminale.

```
su  
(Digitare la password dell'amministratore)  
rpm -e Dell-MFP-H815dw-S2815dn
```

Il driver della stampante è stato disinstallato.

Funzionamento su SUSE Linux Enterprise Desktop 11

Panoramica di configurazione

- 1 Installare il driver della stampante.
- 2 Impostare la coda di stampa.
- 3 Specificare la coda predefinita.
- 4 Specificare le opzioni di stampa.

Installazione del driver della stampante

- 1 Selezionare **Computer**→ **More Applications...** e selezionare **GNOME Terminal** nella sezione di selezione delle applicazioni.
- 2 Digitare il comando che segue nella finestra del terminale.

Per l'architettura a 32 bit

```
su  
(Digitare la password dell'amministratore)  
rpm -ivh (digitare il percorso del file)/Dell-  
MFP-H815dw-S2815dn-*.i686.rpm
```

Per l'architettura a 64 bit

```
su
(Digitare la password dell'amministratore)
rpm -ivh (digitare il percorso del file)/Dell-
MFP-H815dw-S2815dn-*.x86_64.rpm
```

Il driver della stampante è stato installato.


Come impostare la coda

Per eseguire la stampa, è necessario impostare la coda di stampa sulla propria workstation.

- 1 Selezionare **Computer**→ **More Applications...**, e selezionare **YaST** nella sezione di selezione delle applicazioni.
- 2 Digitare la password dell'amministratore e scegliere **Continue**.
Verrà attivato **YaST Control Center**.
- 3 Selezionare **Hardware** nel **YaST Control Center** e scegliere **Printer**.
Viene aperta la finestra di dialogo **Printer Configurations**.

Per connessioni via rete:


- a Fare clic su **Aggiungi**.
Viene aperta la finestra di dialogo **Add New Printer Configuration**.
- b Fare clic su **Connection Wizard**.
Viene aperta la finestra di dialogo **Connection Wizard**.
- c Selezionare **Line Printer Daemon (LPD) Protocol** da **Access Network Printer or Printserver Box via**.
- d Digitare l'indirizzo IP della stampante in **IP Address or Host Name**.
- e Selezionare **Dell** nel menu a discesa **Select the printer manufacturer**.
- f Fare clic su **OK**.
Viene aperta la finestra di dialogo **Add New Printer Configuration**.
- g Per Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw, selezionare **Dell MFP H815dw vXXXX PS [Dell/Dell_MFP_H815dw.ppd.gz]** dall'elenco **Assign Driver**.
Per Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn, selezionare **Dell MFP S2815dn vXXXX PS [Dell/Dell_MFP_S2815dn.ppd.gz]** dall'elenco **Assign Driver**.

 **NOTA:** è possibile specificare il nome della stampante in **Set Name**.

- h Verificare le impostazioni, quindi scegliere **OK**.

Per i collegamenti USB:

- a Fare clic su **Aggiungi**.
Viene aperta la finestra di dialogo **Add New Printer Configuration**.
Il nome della stampante è visualizzato nell'elenco **Determine Connection**.
- b Per Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw, selezionare **Dell MFP H815dw vXXXX PS [Dell/Dell_MFP_H815dw.ppd.gz]** dall'elenco **Assign Driver**.
Per Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn, selezionare **Dell MFP S2815dn vXXXX PS [Dell/Dell_MFP_S2815dn.ppd.gz]** dall'elenco **Assign Driver**.

 **NOTA:** è possibile specificare il nome della stampante in **Set Name:**.

c Verificare le impostazioni, quindi scegliere **OK**.

Come stampare dalle applicazioni

Dopo aver terminato di impostare la coda di stampa, è possibile stampare processi dalle applicazioni. Lanciare il processo di stampa dall'applicazione, quindi specificare la coda nella finestra di dialogo di stampa.

Tuttavia, a volte è possibile stampare soltanto dalla coda di stampa predefinita, a seconda dall'applicazione (ad esempio Mozilla). In questi casi, prima di iniziare a stampare, impostare la coda desiderata come coda predefinita. Per informazioni su come specificare la coda di stampa, vedere “Come impostare la coda predefinita”.

Come impostare la coda predefinita


È possibile impostare la coda predefinita durante l'aggiunta della stampante.

- 1 Selezionare **Computer**→ **More Applications...**, e selezionare **YaST** nella sezione di selezione delle applicazioni.
- 2 Digitare la password dell'amministratore e scegliere **Continue**.
Verrà attivato **YaST Control Center**.
- 3 Selezionare **Hardware** nel **YaST Control Center** e scegliere **Printer**.
Viene aperta la finestra di dialogo **Printer Configurations**.
- 4 Fare clic su **Edit**.
Viene visualizzata una finestra di dialogo per modificare la coda specificata.
- 5 Verificare che sia selezionata la stampante desiderata nell'elenco **Connection**.
- 6 Selezionare la casella di controllo **Default Printer**.
- 7 Verificare le impostazioni, quindi scegliere **OK**.

Come specificare le opzioni di stampa

È possibile specificare le opzioni di stampa, come ad esempio la modalità fronte/retro.

- 1 Aprire un browser Web.
- 2 Digitare `http://localhost:631/admin` in **Location**, quindi premere <Invio>.
- 3 Fare clic su **Manage Printers**.
- 4 Fare clic su **Set Printer Options** per la stampante di cui si desiderano specificare le opzioni di stampa.
- 5 Specificare le impostazioni necessarie, quindi fare clic su **Set Printer Options**.
- 6 Digitare `root` come nome utente, quindi digitare la password dell'amministratore e fare clic su **OK**.

 **NOTA:** impostare la password con privilegi di amministratore stampante prima di impostare la coda di stampa. Se non è stata impostata, andare a “Impostare la password con privilegi di amministratore stampante”.

Verrà visualizzato il messaggio **Printer xxx has been configured successfully**.

La configurazione è terminata. Eseguire la stampa dall'applicazione.

Impostare la password con privilegi di amministratore stampante

È necessario impostare la password per i privilegi da amministratore stampante per eseguire operazioni come amministratore stampante.

- 1 Selezionare **Computer**→ **More Applications...** e selezionare **GNOME Terminal** nella sezione di selezione delle applicazioni.

- 2 Digitare il comando che segue nella finestra del terminale.

```
su
(Digitare la password dell'amministratore)
lppasswd -g sys -a root
(Digitare la password con privilegi di amministratore stampante alla
richiesta di immettere la password.)
(Digitare nuovamente la password con privilegi di amministratore
stampante alla richiesta di reimmettere la password.)
```

Come disinstallare il driver della stampante

- 1 Selezionare **Computer**→ **More Applications...** e selezionare **GNOME Terminal** nella sezione di selezione delle applicazioni.
- 2 Digitare il comando che segue nella finestra del terminale per eliminare la coda di stampa.

```
su
(Digitare la password dell'amministratore)
/usr/sbin/lpadmin -x (Digitare il nome della coda di stampa)
```

- 3 Ripetere il comando precedente per tutte le code per lo stesso modello.
- 4 Digitare il comando che segue nella finestra del terminale.

```
su
(Digitare la password dell'amministratore)
rpm -e Dell-MFP-H815dw-S2815dn
```

Il driver della stampante è stato disinstallato.

Funzionamento su Ubuntu 12.04 LTS

Panoramica di configurazione

- 1 Installare il driver della stampante.
- 2 Impostare la coda di stampa.
- 3 Specificare la coda predefinita.
- 4 Specificare le opzioni di stampa.

Installazione del driver della stampante

- 1 Fare clic su **Dash Home** e immettere `terminal` nella casella di testo **Search**.
- 2 Fare clic su **Terminal** nella categoria **Applications** dei risultati di ricerca.
- 3 Digitare il comando che segue nella finestra del terminale.

Per l'architettura a 32 bit

```
sudo dpkg -i (Digitare il percorso del file)/dell-mfp-  
S2815dn-H815dw-*. *-*_i386.deb  
(Digitare la password dell'amministratore)
```

Per l'architettura a 64 bit

```
sudo dpkg -i (Digitare il percorso del file)/dell-mfp-  
S2815dn-H815dw-*. *-*_amd64.deb  
(Digitare la password dell'amministratore)
```

Il driver della stampante è stato installato.

Come impostare la coda

Per eseguire la stampa, è necessario impostare la coda di stampa sulla propria workstation.

- 1 Digitare l'indirizzo "**http://localhost:631**" nel browser web.
- 2 Fare clic su **Administration**.
- 3 Fare clic su **Add Printer**.
- 4 Digitare il nome utente e la password di amministratore, quindi fare clic su **OK**.
- 5 Selezionare una delle opzioni seguenti in base al tipo di connessione della stampante.

Per connessioni via rete:

- a Selezionare **LPD/LPR Host or Printer** dal menu **Other Network Printers**, quindi fare clic su **Continue**.
- b Digitare l'indirizzo IP della stampante in **Connection** e fare clic su **Continue**.
Formato: `lpd://xxx.xxx.xxx.xxx` (l'indirizzo IP della stampante)

Per i collegamenti USB:

- a Selezionare **Dell MFP H815dw** o **Dell MFP S2815dn** dal menu **Local Printers**, quindi fare clic su **Continue**.
- 6 Digitare il nome della stampante nella casella **Name** della finestra **Add Printer**, quindi fare clic su **Continue**.
È anche possibile specificare la posizione e la descrizione della stampante per ulteriori informazioni.
- Per condividere la stampante, selezionare la casella di controllo **Share This Printer**.
- 7 Selezionare **Dell** nel menu **Make**, quindi fare clic su **Continue**.
 - 8 Selezionare **Dell MFP H815dw vXXXX PS** o **Dell MFP S2815dn vXXXX PS** nel menu **Model**, quindi fare clic su **Add Printer**.

L'installazione è terminata.

Come stampare dalle applicazioni

Dopo aver terminato di impostare la coda di stampa, è possibile stampare processi dalle applicazioni. Lanciare il processo di stampa dall'applicazione, quindi specificare la coda nella finestra di dialogo di stampa.

Tuttavia, a volte è possibile stampare soltanto dalla coda di stampa predefinita, a seconda dall'applicazione (ad esempio Mozilla). In questi casi, prima di iniziare a stampare, impostare la coda desiderata come coda predefinita. Per informazioni su come specificare la coda di stampa, vedere "Come impostare la coda predefinita".

Come impostare la coda predefinita

- 1 Fare clic su **Dash Home** e immettere `terminal` nella casella di testo **Search**.
- 2 Fare clic su **Terminal** nella categoria **Applications** dei risultati di ricerca.
- 3 Digitare il comando che segue nella finestra del terminale.

```
sudo lpadmin -d (Digitare il nome della coda)
(Digitare la password dell'amministratore)
```

Come specificare le opzioni di stampa

È possibile specificare le opzioni di stampa, come ad esempio la modalità fronte/retro.

- 1 Digitare l'indirizzo "`http://localhost:631`" nel browser web.
- 2 Fare clic su **Administration**.
- 3 Fare clic su **Manage Printers**.
- 4 Fare clic sul nome della coda di cui si desiderano specificare le opzioni di stampa.
- 5 Selezionare **Set Default Options** dal menu **Administration**.
- 6 Fare clic sulla voce d'impostazione desiderata, specificare le impostazioni necessarie, quindi fare clic su **Set Default Options**.

Verrà visualizzato il messaggio **Printer xxx default options have been set successfully**.

La configurazione è terminata.

Come disinstallare il driver della stampante

- 1 Fare clic su **Dash Home** e immettere `terminal` nella casella di testo **Search**.
- 2 Fare clic su **Terminal** nella categoria **Applications** dei risultati di ricerca.
- 3 Digitare il comando che segue nella finestra del terminale per eliminare la coda di stampa.

```
sudo /usr/sbin/lpadmin -x (Digitare il nome della coda
di stampa)
(Digitare la password dell'amministratore)
```

- 4 Ripetere il comando precedente per tutte le code per lo stesso modello.
- 5 Digitare il comando che segue nella finestra del terminale.

```
sudo dpkg -r Dell-MFP-H815dw-S2815dn
(Digitare la password dell'amministratore)
```

Il driver della stampante è stato disinstallato.

Come utilizzare la stampante

13 Pannello operatore	115
14 Dell™ Printer Configuration Web Tool.....	125
15 Informazioni sui menu della stampante	183
16 Istruzioni sull'uso dei supporti di stampa.....	269
17 Caricamento dei supporti di stampa.....	275

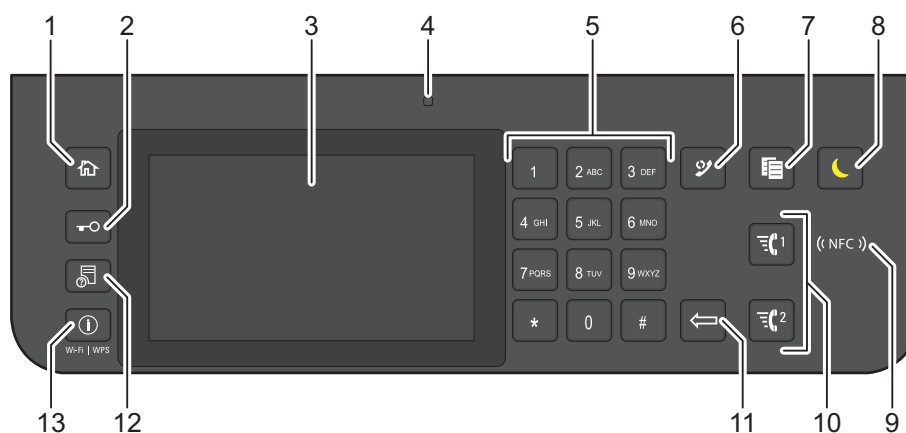
Pannello operatore

Informazioni sul Pannello operatore

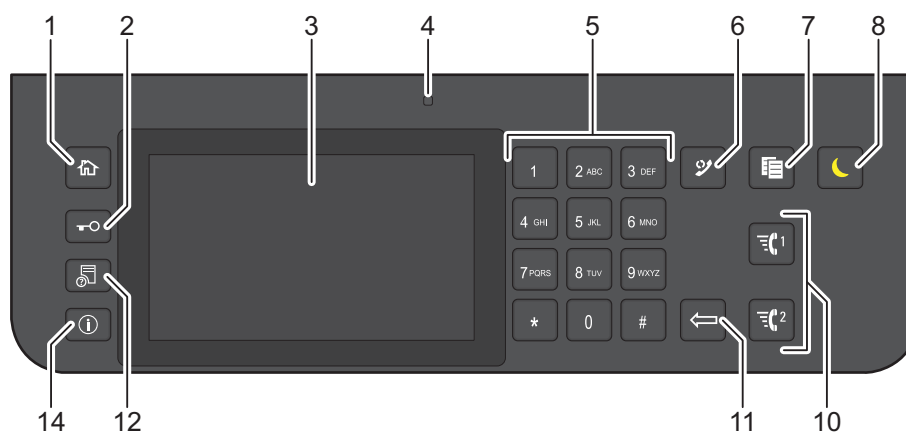
Il pannello operatore è costituito da un pannello a sfioramento, un LED pronto/errore, pulsanti di comando e un tastierino numerico che consentono di controllare le funzioni della stampante.

NOTA: le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.












Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw



Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn



- 1 Pulsante (Home)
 - Passa alla schermata Home.
- 2 Pulsante (Accedi/Disconnetti)
 - Consente all'utente di scollegarsi.

- 3 Touch Panel
 - Consente di specificare le impostazioni toccando direttamente lo schermo.
 - Visualizza varie impostazioni, istruzioni e messaggi di errore.
- 4 LED Pronto/Errore
 - Mostra una luce verde quando la stampante è pronta e una luce lampeggiante verde durante la fase di ricezione dati.
 - Mostra una luce color ambra quando si verifica un errore e una luce lampeggiante ambra quando si verifica un errore di stampa irreversibile.
- 5 Tastierino numerico
 - Consente di inserire caratteri e numeri.
- 6 Pulsante  (Ricomposizione/Pausa)
 - Richiama l'ultimo numero contattato.
 - Inserisce una pausa in un numero telefonico.
- 7 Pulsante  (Copia)
 - Avvia la copia di un documento. È attivo solo dalla schermata **Home** e se l'utente ha effettuato l'accesso alla stampante.
- 8 Pulsante  (Risparmio energetico)
 - Consente di entrare e uscire dalla modalità di Risparmio energetico. Quando la stampante non viene utilizzata per un certo tempo, il sistema entra automaticamente in modalità di Risparmio energetico per ridurre il consumo di energia. Quando è attiva la modalità di Risparmio energetico, il pulsante  (Risparmio energetico) lampeggia.
- 9  (NFC) (NFC) lettore
 - Avvia la comunicazione tra la stampante e una scheda NFC o un dispositivo portatile con la funzione NFC quando si tocca la scheda o il dispositivo per il lettore.
- 10 Pulsante  1 /  2 (Connessione rapida 1/Connessione rapida 2)
 - Consente di inviare il documento tramite fax al numero della Velocità connessione FAX registrato rispettivamente come "001" o "002". È attivo soltanto quando viene visualizzata la schermata **Home**.
- 11 Pulsante  (Elimina)
 - Consente di cancellare caratteri e numeri.
- 12 Pulsante  (Stato lavori)
 - Passa alla schermata **Stato lavori**. Da questa schermata è possibile controllare o annullare i lavori attivi.
- 13 Pulsante  (Informazioni) Wi-Fi|WPS
 - Passa alla schermata **Informazioni**. È possibile accedere a diverse informazioni e impostazioni di menu tra cui funzioni Wi-Fi e Wi-Fi Direct, verificare il nome del dispositivo connesso tramite Wi-Fi Direct, verificare i livelli dei prodotti di consumo e lo stato della rete, nonché stampare i vari tipi di report ed elenchi.
- 14 Pulsante  (Informazioni)
 - Passa alla schermata **Informazioni**. È possibile accedere a vari menu impostazioni e informazioni, controllare i livelli dei materiali di consumo e lo stato della rete e stampare vari tipi di rapporti ed elenchi.



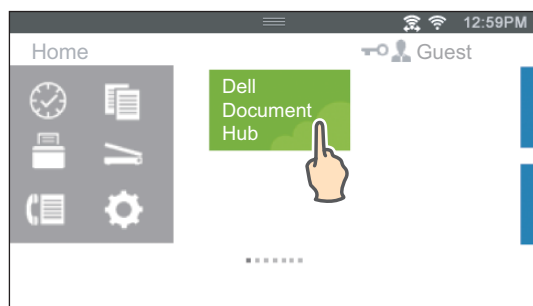
NOTA: il passaggio a un menu diverso o il ritorno alla schermata precedente, annulla il valore o l'impostazione appena inseriti. Per salvare il valore o l'impostazione appena inseriti, assicurarsi di selezionare **OK**.

Operazioni di base sul touch panel

È possibile utilizzare il touch panel come lo schermo di uno smartphone o di un tablet.

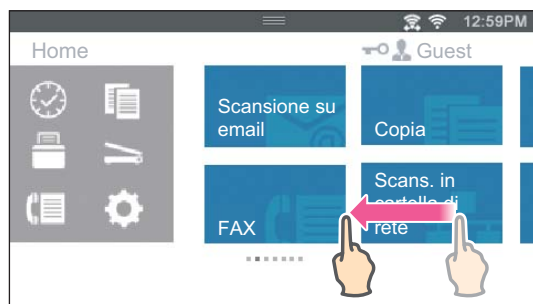
Per selezionare una voce sullo schermo

Toccare la voce.

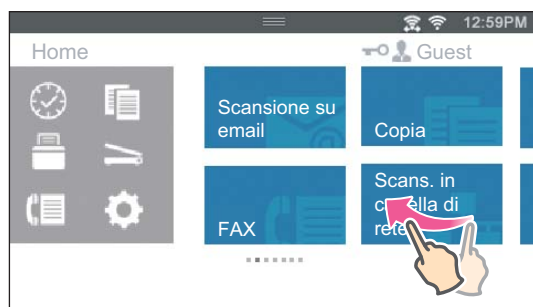


Per scorrere lo schermo o le voci in elenco

Scorrere lo schermo trascinandolo con un dito.





Per scorrere più rapidamente, toccare velocemente lo schermo.

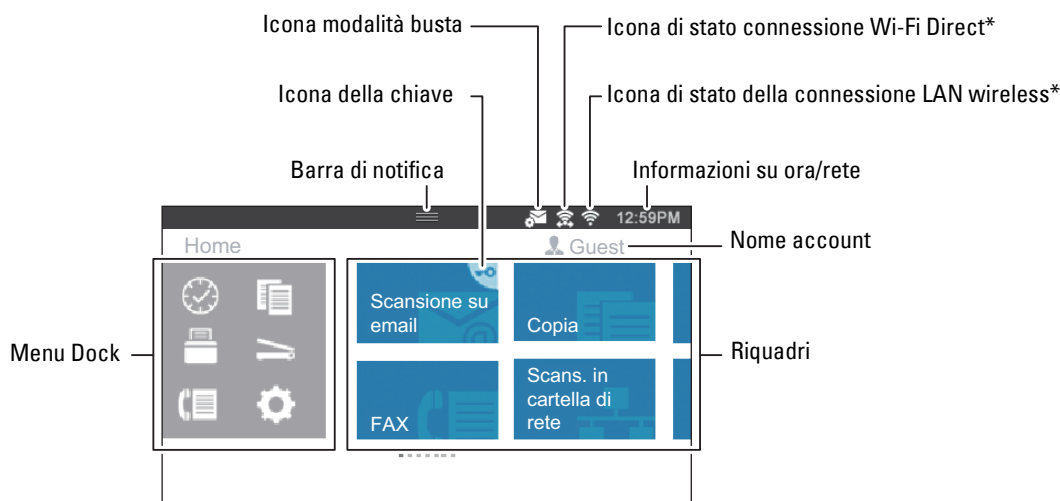


NOTA: se non è possibile eseguire operazioni di scorrimento o scorrimento rapido su alcuni schermi, toccare i riquadri o i pulsanti.

Informazioni sulla schermata Home

In questa sezione vengono descritti i campi e i pulsanti presenti nella schermata **Home** che viene visualizzata premendo il pulsante  (Home) dopo che l'utente ha effettuato l'accesso alla stampante. Come impostazione predefinita, la schermata **Home** viene visualizzata quando si accende la stampante.


 **NOTA:** per visualizzare la schermata **Home**, l'utente deve essersi registrato e aver effettuato l'accesso alla stampante. Per maggiori informazioni, vedere "Autenticazione utente".





* Disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw


Menu Dock


I riquadri sono raggruppati in base alle funzioni sotto il menu Dock. Toccare il pulsante per visualizzare i riquadri raggruppati sotto questo pulsante.

Pulsante  (Recente): mostra i riquadri delle funzioni utilizzate di recente. È possibile memorizzare fino a 8 riquadri.

Pulsante  (Copia): mostra i riquadri delle funzioni di copia.


Pulsante  (Stampa): mostra i riquadri delle funzioni di stampa.

Pulsante  (Scansione): mostra i riquadri delle funzioni di scansione.

Pulsante  (Fax): mostra i riquadri delle funzioni fax.

Pulsante  (Strumenti): mostra la schermata **Informazioni**.

Barra di notifica

Mostra lo stato della stampante quando l'handle  viene trascinato verso il basso. Per chiudere, trascinare l'handle verso l'alto.

È possibile regolare la luminosità dello schermo, visualizzare le informazioni relative al toner o controllare il progresso dei lavori attivi. In quest'area vengono mostrate anche le avvertenze.

Per regolare la luminosità, trascinare il cursore presente in **Luminosità schermo**.

Per visualizzare le **Informazioni sul toner**, toccare **Forniture**.

Vengono visualizzate le informazioni relative al server.

Icona della chiave

Visualizzata quando l'accesso ad alcune funzioni è limitato dalle impostazioni **Controllo funzioni**. Mentre è visualizzata l'icona della chiave nell'angolo superiore destro del riquadro, è necessario immettere la password per abilitare la funzione. Una volta abilitata la funzione, l'icona della chiave è visualizzata a sinistra del nome dell'account ed è possibile accedere alle funzioni protette da password senza bisogno di immettere nuovamente la password.

Icona modalità busta

Viene visualizzata quando si imposta la stampante in modalità busta.

Icona di stato connessione Wi-Fi Direct

Visualizza lo stato della connessione Wi-Fi Direct. Questa icona viene visualizzata solamente quando Wi-Fi Direct è abilitato.

(solo Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw)

Icona di stato della connessione LAN wireless

Visualizza l'intensità del segnale wireless quando alla stampante è connesso una rete wireless.

(solo Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw)

Informazioni su ora/rete

Mostra informazioni sull'ora corrente o sulla rete (indirizzo IPv4 o nome host).

Nome account

Mostra il nome dell'utente che ha eseguito in quel momento l'accesso alla stampante.

Riquadri

Mostra i riquadri delle funzioni che è possibile selezionare.

Se il riquadro è di colore chiaro ed è disattivato, non è possibile selezionare la funzione.

Se nel riquadro viene mostrata l'icona della chiave, la funzione è controllata dall'impostazione **Controllo funzioni** e sarà necessario immettere la password per abilitare la funzione.

Per maggiori informazioni su **Controllo funzioni**, vedere "Controllo funzioni".

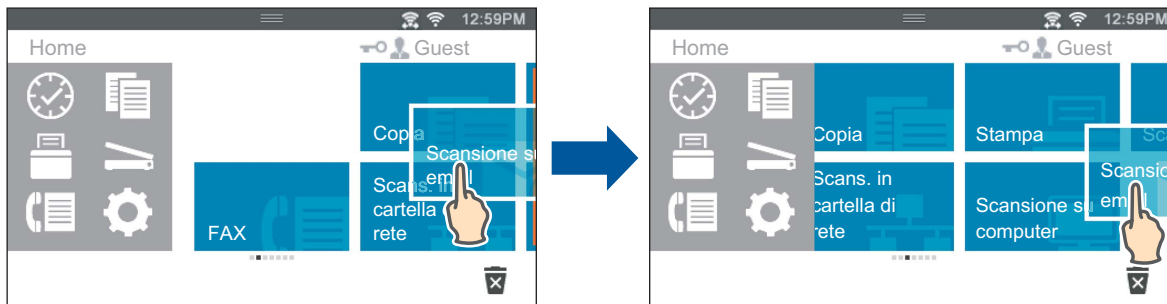
Spostare, aggiungere o eliminare riquadri

Per spostare i riquadri

Toccare e tenere premuto il riquadro da spostare e trascinarlo nel punto desiderato.

Viene visualizzata una piccola barra arancione tra i riquadri che indica il punto più vicino in cui è possibile rilasciare il riquadro che si sta trascinando.

È anche possibile spostare il riquadro da una pagina all'altra.



NOTA: non è possibile spostare i riquadri nella schermata del gruppo Recente del menu Dock.

Per aggiungere i riquadri

Trovare il riquadro **Aggiungi app** nell'ultima pagina della schermata **Home** o di ogni schermata di gruppo, quindi toccarlo.

Viene visualizzata la schermata **Elenco app**.

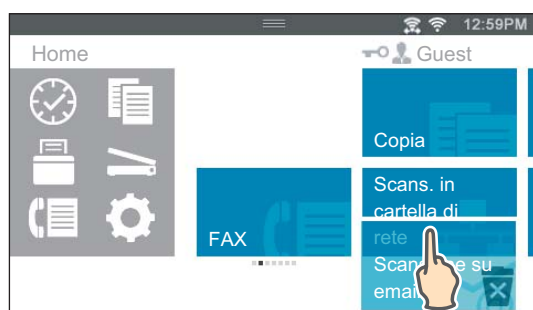
Toccare il riquadro che si desidera aggiungere nella schermata **Home**.

Per eliminare i riquadri

- 1 Toccare e tenere premuto il riquadro che si desidera eliminare.

Viene visualizzato.

- 2 Trascinare il riquadro su .



Viene visualizzata la schermata di conferma.

- 3 Toccare OK per eliminare il riquadro.

NOTA: per eliminare tutti i riquadri della schermata del gruppo **Recente** nel menu Dock, toccare nella schermata del gruppo **Recente**, quindi toccare OK.

Utilizzo della tastiera visualizzata sul Touch Panel

Durante il funzionamento, occasionalmente compare una tastiera per l'immissione di testo. Di seguito viene descritto come immettere il testo.



È possibile immettere caratteri numerici, alfabetici e simboli.

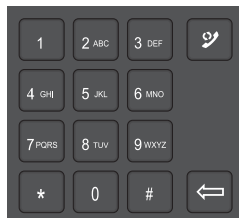
Voce	Descrizione
Immissione di caratteri alfabetici	Per immettere lettere maiuscole, toccare . Per tornare alla lettere minuscole, toccare di nuovo . Per attivare il blocco maiuscole, toccare due volte .
Immissione di numeri e simboli.	Toccare .
Immettere uno spazio	Toccare .
Eliminazione di caratteri	Toccare per eliminare un carattere alla volta.

Per modificare il layout della tastiera

- 1 Premere il pulsante (Informazioni).
- 2 Toccare la scheda Strumenti, quindi toccare Impostazioni lingua.
- 3 Toccare Layout tastiera.
- 4 Toccare il layout della tastiera desiderato.
- 5 Toccare OK.

Utilizzo del tastierino numerico

Mentre si eseguono le varie attività, potrebbe essere necessario immettere numeri. Ad esempio, quando si inseriscono direttamente numeri di fax.



Tastierino numerico Numeri

1
2
3
4
5
6
7
8
9
0
*
#

Modifica di numeri

Se si commette un errore durante l'immissione di un numero, premere il pulsante (Elimina) per eliminare l'ultima cifra. Immettere quindi il numero corretto.

Inserimento di una pausa

Per alcuni sistemi telefonici, è necessario comporre un codice di accesso ed attendere per un secondo tono di selezione. Per consentire al codice di accesso di funzionare, è necessario inserire una pausa. Ad esempio, inserire il codice di accesso 9 e quindi premere il pulsante (Ricomposizione/Pausa) prima di inserire il numero di telefono. “-” appare sul display quando viene inserita una pausa.



Stampa di un report sulle Impostazioni pannello

Il report delle impostazioni del pannello mostra le impostazioni correnti per i menu della stampante. Per informazioni sulla modalità per stampare un report delle impostazioni del pannello, vedere “Rapp./Elenco”.

Modifica della lingua

È possibile modificare la lingua utilizzata sul touch panel:

Quando si utilizza il pannello operatore


- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi toccare **Impostazioni lingua**.
- 3 Toccare **Lingua Pannello**.
- 4 Toccare  fino a visualizzare la lingua desiderata, quindi toccarla.
- 5 Toccare **OK**.

Utilizzando il programma Strumenti


- 1 Fare clic su **Avvio** → **Tutti i programmi** → **Stampanti Dell** → **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool**.
Per Windows® 10: Fare clic sul pulsante **Avvio** → **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool**.
- 2 Per **Dell Printer Hub**, selezionare la stampante da **Stampanti** nella schermata iniziale.
Per **Dell Printer Management Tool**, selezionare la stampante visualizzata come predefinita oppure un'altra stampante visualizzata nell'elenco a discesa che compare nell'angolo superiore destro della schermata iniziale.
- 3 Fare clic sul collegamento di scelta rapida a **Strumenti** sulla sinistra della schermata.
Si aprirà la casella degli **Strumenti**.
- 4 Fare clic sulla scheda **Manutenzione stampante**.
- 5 Selezionare **Lingua Pannello** dall'elenco sul lato sinistro della pagina.
Comparirà la pagina **Lingua Pannello**.
- 6 Selezionare la lingua desiderata in **Lingua Pannello**, quindi fare clic su **Applica Nuove Impostazioni**.

Impostazione dell'opzione Timer risparmio energetico

È possibile impostare il timer risparmio energetico per la stampante. Quando la stampante non è utilizzata per un determinato periodo di tempo, viene attivata la modalità di risparmio energetico.

 **NOTA:** se **Contr. blocco pann.** è impostato su **Abilita**, è necessario immettere la password a quattro cifre per accedere al menu **Impostazioni ammin.**

Per impostare il timer di risparmio energetico:




- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Impostazioni sistema**.
- 4 Toccare **Generale**.
- 5 Toccare **Timer risparmio energetico**.
- 6 Toccare **Modalità Stand-by** o **Modalità Stand-by avanzato**.
- 7 Toccare **-** o **+**, oppure utilizzare il tastierino numerico per immettere il valore desiderato.

È possibile specificare da 1 a 60 minuti per la modalità **Stand-by** o da 1 a 60 minuti per la modalità **Stand-by avanzato**.

- 8 Toccare **OK**.

Informazioni sulla funzionalità Lavori simultanei

Questa funzionalità consente di avviare un lavoro simultaneo mentre è in elaborazione un lavoro fax. Ciò viene effettuato visualizzando temporaneamente la schermata **Home** e passando a una funzione differente che può essere lanciata simultaneamente, come ad esempio una copia o una scansione.

- 1 Quando la stampante sta inviando o ricevendo un fax, premere il pulsante  (**Home**).
- 2 Toccare  → **Copia** oppure  → **Scansione**.
- 3 Dopo aver selezionato le impostazioni relative alla copia o alla scansione, toccare **OK**.
Per informazioni su **Copia** o **Scansione**, vedere “Copia” o “Scansione”.

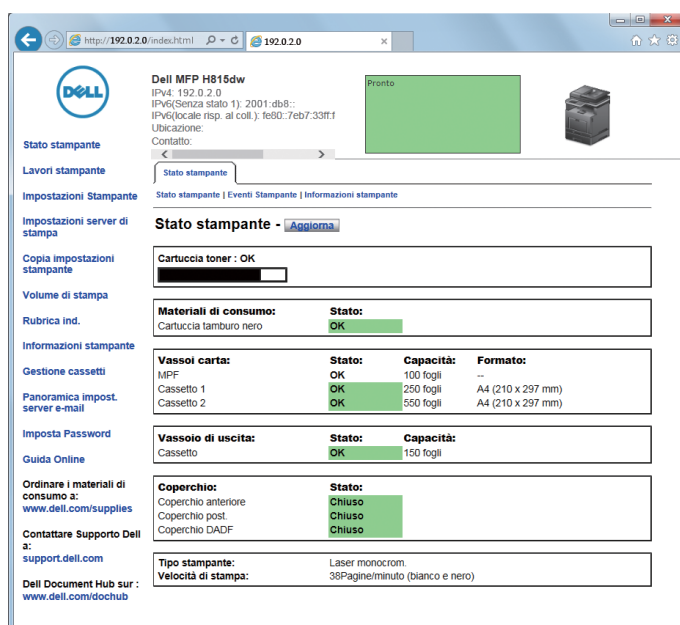
Dell™ Printer Configuration Web Tool

Panoramica

NOTA: il Web Tool è disponibile solo se la stampante è connessa a una rete tramite un cavo Ethernet o l'adattatore per rete wireless integrato.

NOTA: Le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw, se non diversamente indicato.

Tra le altre funzionalità di Dell Printer Configuration Web Tool vi è Impostazione Avviso e-mail, una funzione che invia all'utente o all'operatore responsabile un messaggio di posta elettronica quando è richiesto un intervento di assistenza o sono necessarie eventuali forniture.




Inserendo il numero dell'etichetta del prodotto di tutte le stampanti disponibili nella propria area, la funzione **Informazioni stampante** di Dell Printer Configuration Web Tool semplifica la compilazione dei rapporti d'inventario delle stampanti. È sufficiente immettere l'indirizzo IP di ciascuna stampante sulla rete per visualizzare il numero dell'etichetta del prodotto.

La funzione dello strumento Dell Printer Configuration Web Tool consente inoltre di modificare le impostazioni della stampante e di registrare le modalità di stampa più utilizzate. Un amministratore di rete può copiare le impostazioni della stampante su una o su tutte le stampanti di rete direttamente dal proprio browser.

Come impostare Dell Printer Configuration Web Tool

Assicurarsi di aver attivato JavaScript sul browser prima di utilizzare Dell Printer Configuration Web Tool.

Seguire le procedure riportate sotto per configurare le impostazioni ambientali del proprio browser Web e il pannello dell'operatore prima di utilizzare Dell Printer Configuration Web Tool.

 **NOTA:** le pagine di **Dell Printer Configuration Web Tool** possono risultare illeggibili se in esse si effettuano configurazioni utilizzando un browser avente differente impostazione della lingua.

Configurazione dal browser

Per Internet Explorer®

Impostazione della lingua di visualizzazione

- 1 Selezionare **Opzioni Internet** dal menu **Strumenti** nella barra dei menu.
- 2 Selezionare **Lingue** nella scheda **Generale**.
- 3 Specificare la lingua di visualizzazione in ordine di preferenza nell'elenco **Lingua**.

Ad esempio:

- Italiano (Italia) [it-IT]
- Spagnolo (tradizionale) [es-ES tradnl]
- Tedesco (Germania) [de-DE]
- Francese (Francia) [fr-FR]
- Inglese (Stati Uniti d'America) [en-US]
- Danese [da-DK]
- Olandese (Paesi Bassi) [nl-NL]
- Norvegese (Bokmal) [no]
- Svedese [sv-SE]

Impostazione dell'indirizzo IP della stampante su Senza proxy

- 1 Selezionare **Opzioni Internet** dal menu **Strumenti**.
- 2 Scegliere **Impostazioni LAN** nel riquadro **Impostazioni rete locale (LAN)** nella scheda **Connessioni**.
- 3 Eseguire una delle seguenti operazioni:
 - Deselezionare la casella di controllo **Utilizza un server proxy server per le connessioni LAN** in **Server proxy**.
 - Fare clic su **Avanzate**, quindi specificare l'indirizzo IP della stampante nel campo **Non utilizzare il server proxy per gli indirizzi che iniziano per** in **Eccezioni**.

Configurazione dal pannello operatore

Dell Printer Configuration Web Tool può essere lanciato solamente quando l'impostazione del pannello operatore corrisponde ad **Abilita**. Verificare l'impostazione del pannello operatore se non è possibile avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**. Per maggiori informazioni, vedere "Informazioni sui menu della stampante".

Avvio di Dell Printer Configuration Web Tool

Per avviare Dell Printer Configuration Web Tool, digitare l'indirizzo IP della propria stampante nel browser Web.



Se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare il report sulle impostazioni di sistema o visualizzare la pagina Impostazioni TCP/IP, in cui è contenuto l'indirizzo IP. Per informazioni dettagliate su come identificare l'indirizzo IP della stampante, vedere “Verifica delle impostazioni IP”.

Panoramica delle voci di menu

Lo strumento Dell Printer Configuration Web Tool comprende i seguenti menu:

- Stato Stampante
- Lavori stampante
- Impostazioni Stampante
- Impostazioni server di stampa
- Copia impostazioni stampante
- Volume di stampa
- Rubrica indirizzi
- Informazioni stampante
- Gestione cassette
- Panoramica impost. server e-mail
- Imposta Password
- Guida Online
- Ordinare i materiali consumabili a:
- Contattare Supporto Dell a:
- Dell Document Hub a: ^{*1}

*1 Questa voce è disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Stato Stampante

Utilizzare il menu **Stato stampante** per ottenere un feedback immediato sullo stato dei materiali di consumo della stampante. Quando la cartuccia del toner sta per terminare, selezionare il collegamento per la fornitura dei ricambi sulla schermata principale per ordinare una nuova cartuccia del toner.

Lavori stampante

Utilizzare il menu **Lavori stampante** che contiene informazioni sulla pagina **Lista lavori** e sulla pagina **Lavori Completati**.

Queste pagine mostrano i dettagli di stato riguardanti ciascun protocollo o lavoro.

Impostazioni Stampante

Utilizzare il menu **Impostazioni Stampante** per modificare le impostazioni della stampante e visualizzare in modalità remota il pannello operatore.

Impostazioni server di stampa

Usare il menu **Impostazioni server di stampa** per modificare il tipo di interfaccia stampante e le condizioni necessarie per la comunicazione.

Copia impostazioni stampante

Utilizzare **Copia impostazioni stampante** per copiare impostazioni da una stampante a un'altra oppure ad altre stampanti in rete immettendo il loro indirizzo IP.


 **NOTA:** per utilizzare questa caratteristica accedere come amministratore.

Volume di stampa

Utilizzare il menu **Volume di stampa** per verificare la cronologia di stampa, come l'uso della carta o i tipi di lavori stampanti.

Rubrica indirizzi

Utilizzare il menu **Rubrica** per visualizzare o modificare le voci relative all'indirizzo e-mail, all'indirizzo del server e al numero di fax nella Rubrica indirizzi o per registrare nuovi voci.

 **NOTA:** per utilizzare questa caratteristica accedere come amministratore.

Informazioni stampante

Utilizzare il menu **Informazioni stampante** per ottenere le informazioni sulle richieste di assistenza, i rapporti d'inventario o lo stato della memoria corrente e i livelli dei codici di progettazione.

Gestione cassette


Utilizzare il menu **Gestione cassette** per ottenere informazioni sul tipo e il formato della carta di ciascun vassoio.

Panoramica impost. server e-mail

Utilizzare il menu **Panoramica impost. server e-mail** per configurare le impostazioni del **Server e-mail** in modo che sia possibile eseguire la Scansione su email, inviare avvisi tramite e-mail e fax a e-mail. È possibile ricevere per e-mail anche i rapporti di cronologia dei processi, i rapporti delle statistiche dei lavori e i rapporti dei volumi di stampa. Per ricevere avvisi o rapporti, specificare il proprio indirizzo e-mail o l'indirizzo e-mail dell'operatore responsabile nel menu **Server e-mail**.

Imposta Password

Utilizzare il menu **Imposta Password** per bloccare **Dell Printer Configuration Web Tool** con una password in modo che gli altri utenti non possano modificare inavvertitamente le impostazioni selezionate.

 **NOTA:** per utilizzare questa caratteristica accedere come amministratore.

Guida Online

Fare clic su **Guida Online** per visitare il sito dell'assistenza tecnica Dell.

Ordinare i materiali consumabili a:

www.dell.com/supplies

Contattare Supporto Dell a:

support.dell.com

Dell Document Hub a:

www.dell.com/dochub

Formato di visualizzazione della pagina

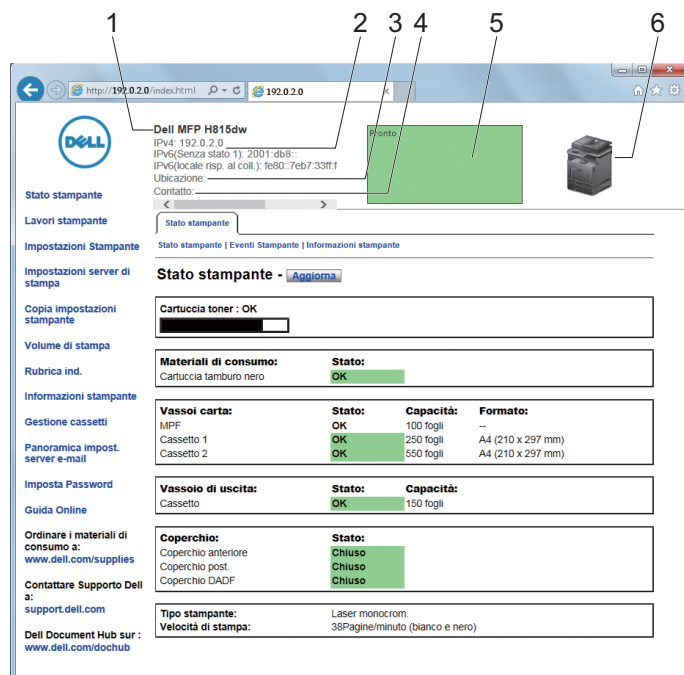
La struttura della pagina è divisa in tre sezioni indicate di seguito:

- Frame superiore
- Frame di sinistra
- Frame di destra

Frame superiore

Nella parte superiore di tutte le pagine si trova il frame superiore. Quando viene attivato Dell Printer Configuration Web Tool, lo stato e le specifiche attualmente in essere nella stampante vengono visualizzati nel frame superiore di ogni pagina.

Le seguenti voci vengono visualizzate nel frame superiore.

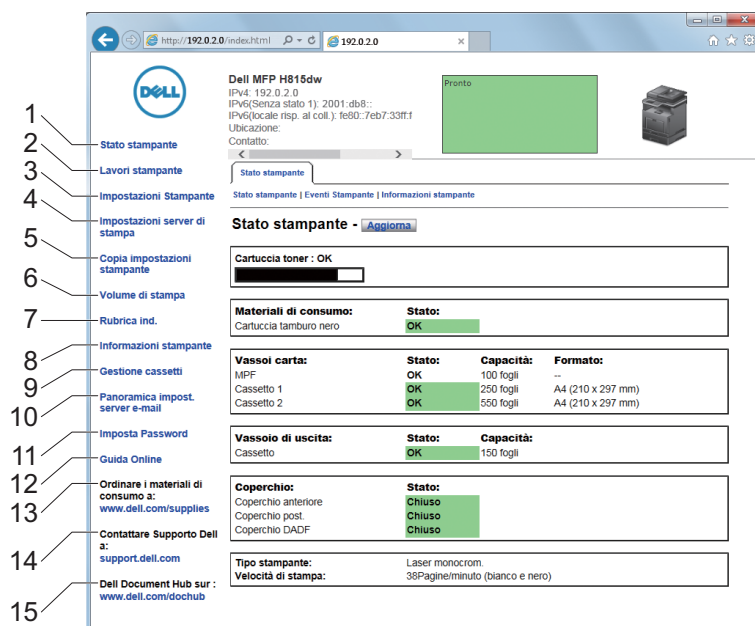


1	Nome prodotto	Mostra il nome della stampante.
2	IPv4 IPv6	Mostra l'indirizzo IP della stampante.
3	Ubicazione	Mostra la posizione della stampante. La posizione può essere cambiata nella sezione Informazioni stampante della pagina Impostazioni server di stampa .
4	Contatti	Mostra il nome dell'amministratore della stampante. Il nome può essere cambiato nella sezione Informazioni di base della pagina Impostazioni server di stampa .
5	Pannello eventi	Mostra l'indicatore della condizione della stampante.
6	Immagine della macchina	Mostra l'immagine della stampante. Il menu Stato stampante viene visualizzato nel riquadro di destra facendo clic sull'immagine.

Frame di sinistra

Sul lato sinistro di tutte le pagine si trova il frame di sinistra. I titoli dei menu visualizzati nel frame di sinistra rimandano alle pagine e ai menu corrispondenti. È possibile raggiungere le pagine interessate facendo clic sulla voce corrispondente.

Nel frame di sinistra vengono visualizzati i menu seguenti.



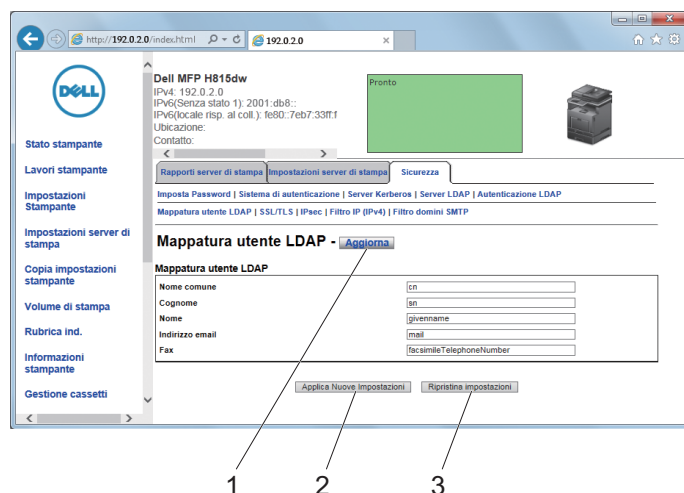
1	Stato stampante	Rimanda al menu Stato stampante .
2	Lavori stampante	Rimanda al menu Lavori stampante .
3	Impostazioni Stampante	Rimanda al menu Rapporto Impostazioni Stampante .
4	Impostazioni server di stampa	Rimanda al menu Rapporti del server di stampa .
5	Copia impostazioni stampante	Rimanda al menu Copia impostazioni stampante .
6	Volume di stampa	Rimanda al menu Volume di stampa .
7	Rubrica indirizzi	Rimanda al menu Rubrica .
8	Informazioni Stampante	Rimanda al menu Stato stampante .
9	Gestione cassette	Rimanda al menu Gestione cassette .
10	Panoramica impost. server e-mail	Rimanda al menu Impostazioni server di stampa .
11	Imposta Password	Rimanda al menu Protezione .
12	Guida Online	Rimanda al sito dell'assistenza Dell.
13	Ordinare i materiali consumabili a:	Rimanda alla pagina Web di Dell.
14	Contattare Supporto Dell a:	Rimanda al sito dell'assistenza Dell.
15	Dell Document Hub sur: ^{*1}	Rimanda al sito Web Dell Document Hub.

^{*1} Questa voce è disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Frame di destra

Sul lato destro di tutte le pagine si trova il frame di destra. I contenuti del frame di destra corrispondono al menu che è stato selezionato nel frame di sinistra. Per i dettagli sulle voci visualizzate nel frame di destra, vedere “Dettagli delle voci di menu”.

Pulsanti nel frame di destra



1	Pulsante Aggiorna	Consente di aggiornare il frame di destra con le informazioni più recenti lette dalla configurazione della stampante.
2	Pulsante Applica Nuove Impostazioni	Invia alla stampante le nuove impostazioni configurate con Dell Printer Configuration Web Tool . Le nuove impostazioni sostituiscono le vecchie impostazioni della stampante.
3	Pulsante Ripristina Impostazioni	Ripristina le vecchie impostazioni precedenti le modifiche. Le nuove impostazioni non verranno inviate alla stampante.

Modifica delle impostazioni delle voci di menu

Alcuni menu permettono di modificare le impostazioni della stampante tramite **Dell Printer Configuration Web Tool**. Quando si accede a questi menu viene visualizzata la finestra di autenticazione. Immettere il nome utente e la password dell'amministratore della stampante seguendo le istruzioni della finestra di dialogo.

Il nome utente predefinito è **admin** e il campo per la password predefinita è lasciato vuoto (NULL). È possibile modificare la password soltanto nella pagina **Imposta Password** del menu **Protezione**. Il nome utente non può essere modificato. Per ulteriori informazioni, vedere “Imposta Password”.

Dettagli delle voci di menu

“Stato stampante”	“Stato stampante”	“Stato stampante”
		“Eventi Stampante”
		“Informazioni stampante”
“Lavori stampante”	“Lavori stampante”	“Lista lavori”
		“Lavori Completati”

"Impostazioni stampante"	"Rapporto impostazioni stampante"	"Impostazioni Menu"
		"Rapporti"
	"Impostazioni Stampante"	"Impostazioni di sistema"
		"Impostazioni di Rete"
		"Impostazioni USB"
		"Impostazioni PCL"
		"Impostazioni PS"
		"Impostazioni PDF"
		"Imp. di protezione"
		"Predef.Copia"
		"Impostazioni copia"
		"Fax Predefiniti"
		"Impostazioni fax"
		"Predef.Scansione"
		"Default stampa diretta/Predef. Stampa diretta USB"
		"Scheda personalizzata MIFARE"*1
	"Manutenzione stampante"	"Densità carta"
		"Regola unità di trasfer."
		"Regola fusore"
		"Regola densità"
"Diagramma"		
"Pul. developer"		
"Pulisci unità trasf."		
"Ripristina predefiniti"		
"Inizializza PrintMeter"		
"Memorizzazione"*2		
"Toner non Dell"		
"Regola altitudine"		
"Riduci memoria elettrostatica"		
"Riduci immagini latenti"		
"Impostazioni orologio"		
"Customizzazione link web"		

"Impostazioni server di stampa"	"Rapporti del server di stampa"	"Configurazione server di stampa"
		"Pag. di impost. server e-mail"
	"Impostazioni server di stampa"	"Informazioni di base"
		"Impostazioni Porta"
		"TCP/IP"
		"SMB"
		"Server e-mail"
		"Bonjour (mDNS)"
		"SNMP"
		"Scans. in cartella di rete"
		"SNTP"
		"AirPrint"
		"Mopria"
		"Google Cloud Print"
		"Dell Document Hub" ^{*1}
		"Proxy Server"
		"Wi-Fi" ^{*1, *3}
		"Wi-Fi Direct" ^{*1, *3}
	"Resetta il server di stampa"	
	"Protezione"	"Imposta Password"
		"Sistema di autenticazione"
		"Server Kerberos"
		"Server LDAP"
		"Autenticazione LDAP"
		"Mappatura utente LDAP"
		"SSL/TLS"
		"IPsec"
		"802.1x" ^{*4}
		"Filtro IP (IPv4)"
	"Filtro domini SMTP"	
"Copia impostazioni stampante"	"Copia impostazioni stampante"	"Copia impostazioni stampante"
		"Copia rapporto impostazioni stampante"
"Volume di stampa"	"Volume di stampa"	"Volume di stampa"
		"Dell AccessControl"
"Rubrica indirizzi"	"Indirizzo e-mail"	"Indirizzo e-mail"
		"Gruppo e-mail"
		"Configurazione predefinita"
	"Indirizzo Server"	"Indirizzo Server"
	"Rubrica"	"Velocità connessione FAX"
		"Gruppo FAX"
"Gestione cassette"	"Gestione cassette"	

-
- *1 Questa voce è disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.
 - *2 Questa voce è disponibile esclusivamente quando il **disco RAM** è abilitato.
 - *3 Questa voce è disponibile esclusivamente quando si connette la stampante con una rete wireless.
 - *4 Questa voce è disponibile esclusivamente quando si connette la stampante tramite un cavo Ethernet.
-

Stato stampante

Il menu **Stato stampante** consente di verificare lo stato dei materiali di consumo, dell'hardware e delle specifiche della stampante.

Le pagine che seguono sono visualizzate nel menu **Stato stampante**.

Stato stampante

Scopo:

Permette di verificare lo stato dei materiali di consumo, dei vassoi e dei coperchi.

Valori:

Cartuccia toner		OK	Indica che il livello del toner è sufficiente per l'utilizzo.
		Sostituire Presto	Indica che sarà necessario sostituire il toner tra breve.
		Da sostituire immediatamente	Indica che è necessario sostituire subito il toner.
Materiali di consumo	Stato	OK	Indica che lo stato della cartuccia a tamburo è idoneo per l'utilizzo.
		Sostituire Presto	Indica che a breve sarà necessario sostituire la cartuccia a tamburo.
		Da sostituire immediatamente	Indica che ora è necessario sostituire la cartuccia a tamburo.
Cassetti Fogli	Stato	OK	Indica che c'è carta nel vassoio, in quantità non specificata.
		Aggiungere carta	Indica che non c'è carta nel vassoio.
	Capacità	Mostra la capacità massima del vassoio della carta.	
	Dimensioni	Mostra le dimensioni della carta nel vassoio.	
Cassetto di espulsione	Stato	OK	Indica che il vassoio è disponibile.
	Capacità		Mostra la capacità massima del vassoio della carta.
Coperchio	Stato	Chiudi	Indica che il coperchio è chiuso.
		Apri	Indica che il coperchio è aperto.
Tipo di Stampante			Mostra il tipo di stampante. Normalmente viene visualizzato Laser .
Velocità di Stampa			Mostra la velocità di stampa.

Eventi Stampante

Scopo:

Per verificare i dettagli di tutti gli allarmi o le indicazioni di guasti utilizzati nella pagina **Eventi Stampante**, quando si verificano guasti come *Carta esaurita* oppure *Il coperchio è aperto*.

Valori:

Ubicazione	Mostra la posizione in cui si è verificato un problema.
Dettagli	Mostra i dettagli dell'errore.

Informazioni stampante

Scopo:

Consente di consultare i dettagli informativi relativi alla stampante, come ad esempio la configurazione hardware e la versione del software. Questa voce è disponibile solo su **Informazioni stampante** nel frame di sinistra.

Valori:

Dell Numero di Codice Servizio	Mostra il numero di codice del servizio assistenza Dell.
Codice Servizio Express	Mostra il express service code Dell.
Numero di Codice Attività	Mostra il numero di codice impresso sull'etichetta della stampante ai fini di inventario.
Numero di Serie Stampante	Mostra il numero di serie della stampante.
Capacità Memoria	Mostra la capacità di memoria.
Velocità Processore	Mostra la velocità di elaborazione.
Livelli di Revisione Stampante	Versione Firmware Mostra la data di revisione (livello di revisione).

Lavori stampante

Il menu **Lavori stampante** contiene informazioni sulle pagine **Lista lavori** e **Lavori Completati**. Queste pagine mostrano i dettagli di stato riguardanti ciascun protocollo o lavoro.

Lista lavori

Scopo:

Consente di confermare che i processi sono in corso di elaborazione. Per aggiornare lo schermo, fare clic sul pulsante **Aggiorna**.

Valori:

ID	Mostra l'identificativo del lavoro.
Nome Lavoro	Mostra il nome del file del processo in corso di elaborazione.
Proprietario	Mostra il nome del proprietario del lavoro di stampa.
Nome Host	Mostra il nome del computer host.
Stato di Lavoro	Mostra lo stato del processo in corso di elaborazione.
Tipo di stampa	Mostra il tipo di lavoro di stampa.
Host I/F	Mostra lo stato dell'interfaccia host.
Orario Invio Lavoro	Mostra la data in cui il lavoro di stampa è stato inviato.

Lavori Completati

Scopo:

Permette di controllare i lavori terminati. Vengono visualizzati gli ultimi 20 lavori. Per aggiornare lo schermo, fare clic sul pulsante **Aggiorna**.

Valori:

ID	Mostra l'identificativo del lavoro.
Nome Lavoro	Mostra il nome del file del lavoro completato.
Proprietario	Mostra il nome del proprietario del lavoro di stampa.
Nome Host	Mostra il nome del computer host.
Uscita Risultato	Mostra lo stato del lavoro completato.
Tipo di stampa	Mostra il tipo di lavoro di stampa.
Impressione Numero	Mostra il numero totale delle pagine del lavoro di stampa.
N. di Fogli	Mostra il numero totale di fogli del lavoro di stampa.
Host I/F	Mostra lo stato dell'interfaccia host.
Orario Invio Lavoro	Mostra la data in cui il lavoro di stampa è stato inviato.

Impostazioni stampante

Il menu **Impostazioni Stampante** consente di visualizzare le schede **Rapporto impostazioni stampante**, **Impostazioni Stampante** e **Manutenzione stampante**, oltre che di configurare le impostazioni della stampante.

Nella parte superiore del frame di destra sono presenti le schede seguenti.

Rapporto impostazioni stampante

La scheda **Rapporto impostazioni stampante** include le pagine **Impostazioni Menu** e **Rapporti**.

Impostazioni Menu

Utilizzare la pagina **Impostazioni Menu** per visualizzare le impostazioni correnti dei menu della stampante.

Rapporti

Scopo:

Permette di stampare vari tipi di rapporti ed elenchi.

Valori:

Impostazioni di sistema	Fare clic su Avvia per stampare la pagina Impostazioni di sistema.
Impostazioni pannello	Fare clic su Avvia per stampare il report Impostazioni pannello.
Elenco Caratteri PCL	Fare clic su Avvia per stampare l'elenco dei caratteri PCL (linguaggio di controllo stampanti sviluppato da Hewlett-Packard).
Elenco macro PCL	Fare clic su Avvia per stampare l'elenco macro PCL.
Elenco font PS	Fare clic su Avvia per stampare l'elenco font PS.
Lista Font PDF	Fare clic su Avvia per stampare l'elenco caratteri PDF.
Cronologia lavori	Fare clic su Avvia per stampare il Rapporto cronologia lavoro.
Cronologia errori	Fare clic su Avvia per stampare il Rapporto cronologia errore.
Contatore stampe	Fare clic su Avvia per stampare il Rapporto del contatore stampe.
Pag. dimostr.	Fare clic su Avvia per stampare la pagina dimostrativa.

Protocollo monitor	Fare clic su Avvia per stampare il Rapporto del protocollo monitor.
Velocità di connessione	Fare clic su Avvia per stampare il Rapporto sulla velocità di connessione.
Rubrica indirizzi	Fare clic su Avvia per stampare l'elenco della rubrica indirizzi.
Indirizzo Server	Fare clic su Avvia per stampare l'elenco degli indirizzi server.
Attività fax	Fare clic su Avvia per stampare il report attività fax.
Fax in attesa	Fare clic su Avvia per stampare l'elenco dei fax sospesi.
Documenti memorizz.* ¹	Fare clic su Avvia per stampare l'elenco dei documenti memorizzati.

*¹ Questa voce è disponibile esclusivamente quando il **disco RAM** è abilitato.

Impostazioni Stampante

La scheda **Impostazioni stampante** include le pagine **Impostazioni sistema**, **Impostazioni di rete**, **Impostazioni USB**, **Impostazioni PCL**, **Impostazioni PS**, **Impostazioni PDF**, **Impostazioni di protezione**, **Copia predefiniti**, **Impostazioni copia**, **Fax predefiniti**, **Impostazioni fax**, **Scansione predefiniti**, **Default stampa diretta/Predef. Stampa diretta USB***¹ e **Scheda personalizzata MIFARE**.

*¹ Stampa diretta su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw; Stampa diretta USB su Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.

Impostazioni di sistema

Scopo:

Consente di configurare le impostazioni di base della stampante.

Valori:

Modalità di risparmio energetico - Stand-by	Imposta il tempo che deve trascorrere perché la stampante passi alla modalità di risparmio energetico dopo che un processo è stato stampato.
Modalità di risparmio energetico - Stand-by avanzato	Imposta il tempo che deve trascorrere perché la stampante passi alla modalità Deep Sleep dopo che è passata alla modalità di risparmio energetico.
mm/pollici	Imposta l'unità di misura da utilizzare sul touch panel (millimetri o pollici).
Luminosità schermo	Imposta il livello di luminosità per lo schermo del touch panel.
Segnale pannello comandi	Imposta il volume del segnale acustico emesso quando l'immissione dal pannello operatore è corretta o disattiva il segnale.
Segnale tasto non valido	Imposta il volume del segnale acustico emesso quando l'immissione dal pannello operatore non è corretta o disattiva il segnale.
Segnale macchina pronta	Imposta il volume del segnale acustico emesso quando la stampante diviene pronta o disattiva il segnale.
Segnale copia completata	Imposta il volume del segnale acustico emesso quando un lavoro di copia viene completato o disattiva il segnale.
Segnale lavoro completato	Imposta il volume del segnale acustico emesso quando un lavoro diverso da un lavoro di copia viene completato o disattiva il segnale.
Segnale errore	Imposta il volume del segnale acustico emesso quando un processo termina in modo anomalo o disattiva il segnale.
Segnale di avviso	Imposta il volume del segnale acustico emesso quando si verifica un problema o disattiva il segnale.
Tono carta esaurita	Imposta il volume del segnale acustico emesso quando la stampante ha esaurito la carta o disattiva il segnale.
Segnale livello toner basso	Imposta il volume del segnale acustico emesso quando il livello del toner è basso o disattiva il segnale.

Segnale eliminazione automatica	Imposta il volume del segnale acustico emesso 5 secondi prima che la stampante esegua l'eliminazione automatica o disattiva il segnale.
Segnale autenticazione NFC ^{*1}	Imposta il volume del segnale acustico emesso quando una carta NFC viene collocata sul lettore NFC per l'autenticazione o disabilita il segnale.
Tutti i toni	Imposta il volume di tutti i segnali acustici o disattiva tutti i segnali acustici.
Messaggio di avviso toner basso	Segnala se il toner è quasi esaurito.
Riattivazione sganc.	Imposta se è abilitata la riattivazione dalla modalità Sleep o Deep Sleep quando si solleva il ricevitore del telefono esterno.
Stampa Auto Log	Imposta se stampare la cronologia dei lavori dopo 20 lavori.
Disco RAM	Consente di impostare se viene allocata memoria RAM al file system per le funzioni Protezione Stampa, Campione di stampa, Stampa MailBox privata, Stampa MailBox pubblica.
Lingua Pannello	Consente di impostare la lingua sul touch panel.
Dim. max e-mail	Consente di impostare la dimensione massima degli e-mail che possono essere inviati. L'intervallo disponibile è compreso tra 50 e 16.384 (KB) (Valore predefinito: 2.048).
Ripr. Autom.	Consente di impostare il tempo che deve trascorrere prima che la stampante reimposti automaticamente i valori predefiniti delle impostazioni quando non vengono modificate ulteriori impostazioni.
Time-out per guasto	Imposta il tempo che la stampante aspetterà prima di annullare un lavoro di stampa interrotto in modo anomalo.
Formato carta predefinito	Imposta il formato della carta predefinito.
Stampa ID	Imposta dove stampare l'ID utente sulla carta in uscita.
Stampa testo	Imposta se i dati PDL, che non sono supportati dalla stampante, devono essere stampati come testo semplice quando vengono ricevuti dalla stampante.
Posizione inserimento foglio banner	Imposta dove inserire un foglio banner nella carta in uscita.
Vassoio per foglio banner	Imposta il vassoio da cui viene caricato un foglio banner.
Sost. cassetto	Imposta se viene usata carta di altre dimensioni quando la carta caricata nel vassoio specificato non corrisponde alla dimensione di carta impostata per il processo attuale.
Carta intes.2 lati	Imposta se stampare su entrambi i lati dei fogli nella carta intestata.
Interruttore A4<>Letter	Imposta la stampa di processi in formato A4 su carta in formato Letter quando nel vassoio non è disponibile carta in formato A4 e viceversa (processi in formato Letter stampati su carta in formato A4).
Interruttore A5<>Statement	Imposta se stampare processi in formato A5 su carta in formato Statement quando nel vassoio non è disponibile carta in formato A5 e viceversa (processi in formato Statement stampati su carta in formato A5).
Stampa F/R rapporto	Imposta la stampa di rapporti su entrambi i lati di un foglio.
Usa un altro cassetto	Imposta se visualizzare un messaggio per selezionare un altro vassoio quando il formato di carta specificato non è disponibile nel vassoio della carta.
Mancata corrisp. modalità busta	Imposta se visualizzare la finestra di allarme quando il processo di stampa si è avviato senza impostare la modalità busta.
Riprendi stampa dopo ripristino inceppamento	Imposta se stampare nuovamente o eliminare il lavoro bloccato dopo il recupero della carta inceppata.

Tocca per stampare* ¹	Imposta se aggiungere la stampante a un dispositivo portatile come un tablet o un smartphone toccando il dispositivo per (NFC) della stampante.
----------------------------------	---

*¹ Questa voce è disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Impostazioni di Rete

Scopo:

Consente di specificare il protocollo di comunicazione PostScript 3 Compatible per questa stampante.

Valori:

Form. dati PS	Imposta il protocollo di comunicazione PostScript 3 Compatible.
---------------	---

Impostazioni USB

Scopo:

Consente di modificare le impostazioni USB sulla stampante.

Valori:

Porta USB	Abilita l'interfaccia USB sulla stampante.
Form. dati PS	Imposta il protocollo di comunicazione PostScript 3 Compatible.
Timeout lavoro	Imposta il tempo per cui la stampante aspetterà la ricezione di dati dal computer.

Impostazioni PCL

Scopo:

Consente di modificare le impostazioni PCL.

Valori:

Cassetto carta	Imposta il vassoio di ingresso dei fogli.
Formato carta	Imposta le dimensioni della carta.
Form. person. - Y	Imposta la lunghezza della carta in formato personalizzato. L'intervallo disponibile è compreso tra 127 mm (5,0 poll.) e 355 mm (14,0 poll.).
Form. person. - X	Imposta la larghezza della carta in formato personalizzato. L'intervallo disponibile è compreso tra 77 mm (3,0 poll.) e 215 mm (8,5 poll.).
Orientazione	Imposta come il testo e la grafica verranno orientati sulla pagina.
Stampa su 2 lati	Imposta la modalità duplex come impostazione predefinita per tutti i processi di stampa.
Tipo Carattere	Imposta il font selezionato dall'elenco di font registrati.
Set di simboli	Imposta un set di simboli per il font specificato.
Dimensioni carattere	Imposta la dimensione dei font per i font tipografici scalabili.
Impostazione Tipo Carattere	Imposta la dimensione dei font per i font a spaziatura fissa scalabili.
Altezza Rigo	Imposta il numero di linee in una pagina.
Quantità	Imposta il numero di copie da stampare.
Accresci Immagine	Imposta se attivare la funzione di miglioramento dell'immagine.
Hex Dump	Imposta se aiutare ad isolare la fonte di un problema in un processo di stampa. Quando è selezionato Hex Dump, tutti i dati inviati alla stampante vengono stampati in esadecimale e in rappresentazione carattere. I codici di controllo non vengono eseguiti.

Modalità Bozza	Imposta se la stampa viene eseguita in modalità bozza.
Terminazione Rigo	Imposta come gestire la terminazione rigo.
Ignora modulo continuo	Imposta se ignorare le pagine vuote che contengono solo codici di controllo di modulo continuo.
A4 largo	Imposta se espandere la larghezza dell'area stampabile.
Modo codice a barre	Imposta se abilitare la modalità codice a barre, adatta per la stampa di codici a barre.

Impostazioni PS

Scopo:

Modificare le impostazioni della stampante che influenzano solo i processi con l'uso del linguaggio di emulazione PostScript 3 Compatible.

Valori:

Rapporto Errore PS	Imposta se stampare il contenuto degli errori relativi al linguaggio page description language di PostScript 3 Compatible.
Time-out processo PS	Imposta il tempo di esecuzione per un processo PostScript 3 Compatible.
Modalità Selezione Foglio	Imposta il metodo di selezione del cassetto in modalità PostScript 3 Compatible.

Impostazioni PDF

Scopo:

Consente di modificare le impostazioni PDF.

Valori:

Quantità	Imposta il numero di copie.
Stampa su 2 lati	Imposta se stampare su entrambi i lati di un foglio.
Modalità stampa	Imposta la modalità di stampa.
Password PDF	Imposta una password.
Conferma password PDF	Conferma la password impostata.
Fascicolazione	Specifica se ordinare l'output.
Dimensioni Foglio in Uscita	Imposta le dimensioni della carta in uscita.
Layout	Imposta il layout in uscita.
Rileva separatore lavoro	Imposta se rilevare la fine del processo nella stampa corretta di file PDF dalla memoria USB.

Imp. di protezione

Blocco pannello

Scopo:

Consente di impostare un accesso limitato al menu Impostazioni ammin. con una password e di impostare o modificare la password.

Valori:

Imp. Blocco pan. ^{*1}	Abilita o disabilita la protezione tramite password di Impostazioni Ammin.
Nuova Password	Imposta la password richiesta per accedere a Impostazioni Ammin.
Immettere nuovamente password	Conferma la password impostata.

^{*1} Alcune voci di impostazione in Imp. Protezione sono visualizzate solo quando le relative voci sono abilitate.

 **NOTA:** è possibile impostare la password per **Dell Printer Configuration Web Tool** da **Imposta password** in **Impostazioni server di stampa**.

Controllo funzioni

Scopo:

Consente di proteggere le funzioni Copia, Scansione, Fax e Stampa con una password e di impostare o modificare la password.

Valori:

Copia	Imposta se la funzione di Copia è protetta da password.
Scansione su e-mail	Imposta se la funzione Scansione su email è protetta da password.
Fax	Imposta se la funzione Fax è protetta da password.
Driver fax	Consente di visualizzare se abilitare o disabilitare la funzione Driver fax.
Scans. in cartella di rete	Imposta se la funzione Scans. in cartella di rete è protetta da password.
Scansione su computer	Imposta se bloccare la funzione Scansione su computer è protetta da password.
Scansione PC	Imposta se la funzione Scansione su PC è protetta da password.
Scansione su USB	Imposta se la funzione Scansione su USB è protetta da password.
Stampa diretta USB	Imposta se la funzione Stampa diretta USB è protetta da password.
Copia ID	Consente di visualizzare se abilitare o disabilitare la funzione Copia ID.
Servizi USB - Mostra all'inserimento	Imposta se visualizzare la schermata Unità USB rilevata all'inserimento di una memoria USB nella stampante.
Nuova Password	Imposta una password richiesta per l'accesso alle funzioni Copia, Scansione, Fax e Stampa.
Immettere nuovamente password	Conferma la password impostata.

 **NOTA:** è possibile impostare la password per **Dell Printer Configuration Web Tool** da **Imposta password** in **Impostazioni server di stampa**.

Ricezione sicura

Scopo:

Consente di proteggere tramite password tutti i fax in arrivo. Quando la funzionalità Ricezione sicura è abilitata, la stampante memorizza i fax in arrivo e li stampa quando viene immessa la password corretta nel pannello operatore.

Valori:

Imp.Ricez.Sicura	Abilita o disabilita la protezione tramite password di tutti i fax in arrivo.
Nuova Password	Imposta una password per stampare i fax in arrivo.
Immettere nuovamente password	Conferma la password impostata.

 **NOTA:** è possibile impostare la password per **Dell Printer Configuration Web Tool** da **Imposta password** in **Impostazioni server di stampa**.

Accesso desktop

 **NOTA:** questa funzione Accesso desktop è disponibile solo su Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.

Scopo:

Selezionare il metodo di autenticazione dell'utente dall'autenticazione locale o da quella remota. Per utilizzare il metodo di autenticazione remota, è necessario il server LDAP o Kerberos per autenticare l'utente.

Valori:

Autenticazione desktop	Imposta il metodo di autenticazione.
	Autenticazione locale* Utilizzare il metodo di autenticazione locale.
	Autenticazione remota Utilizzare l'autenticazione tramite server esterno.
Sistema di autenticazione	Fare clic per visualizzare la pagina Sistema di autenticazione e specificare le impostazioni del sistema di autenticazione.
Cronologia accesso utente	Imposta se abilitare la funzione di cronologia degli accessi utente.

Modifica campi Da e-mail

Scopo:

Imposta se attivare la modifica dell'origine della trasmissione quando si utilizza la funzione Scansione su email.

Riconferma destinatari

Scopo:

Imposta se è necessaria una riconferma prima di inviare un fax o di elaborare un processo di scansione.

Download software

Scopo:

Imposta se attivare lo scaricamento degli aggiornamenti firmware.

Visualizza informazioni di rete

Scopo:

Imposta se visualizzare le informazioni di rete nel campo dei messaggi, nella schermata **Home**.

Errore di login

Scopo:

Specifica quante volte un amministratore può tentare di accedere a **Blocco pannello**, **Controllo funzioni** e **Ricezione protetta**.


Autenticazione NFC

 **NOTA:** la funzione di autenticazione NFC è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Scopo:


Consente di impostare se abilitare l'autenticazione utilizzando la carta di autenticazione NFC.

Modalità di convalida FIPS 140-2


 **NOTA:** la funzione Modalità di convalida FIPS 140-2 è disponibile solo su Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.

Scopo:

Impostare se utilizzare gli algoritmi di crittografia approvati da livello 1 FIPS 140-2 per i moduli RSA.

 **NOTA:** la comunicazione tramite i seguenti protocolli non sarà crittografata mediante gli algoritmi di crittografia approvati da Livello 1 FIPS 140-2 anche se è abilitata la Modalità di convalida FIPS 140-2. Si consiglia agli utenti di spegnerli manualmente quando è abilitata Modalità di convalida FIPS 140-2:

- SNMP v3
- SMB
- Stampa diretta PDF

 **NOTA:** questa funzione potrebbe non essere disponibile per alcuni modelli.

Imposta intervallo disponibilità - Copia/Scansione/Fax/Stampa


Scopo:

Consente di specificare l'ora di attivazione dell'impostazione di protezione per le funzioni Copia, Scansione, Fax e Stampa.

Valori:

Imposta intervallo di disponibilità	Consente di impostare il periodo di tempo di disponibilità per le funzioni Copia, Scansione, Fax e Stampa.
Ora iniziale	Imposta l'ora iniziale del periodo di tempo di disponibilità per i servizi Copia, Scansione, Fax e Stampa.
Ora finale	Imposta l'ora finale del periodo di tempo di disponibilità per i servizi Copia, Scansione, Fax e Stampa.
Frequenza	Specifica il giorno della settimana in cui ripetere l'impostazione.

Scadenza stampa protetta

 **NOTA:** la funzionalità Scadenza stampa protetta è disponibile solo quando la voce **Disco RAM** è abilitata.

Scopo:

Consente di specificare la data e ora di eliminazione dei file memorizzati come Protezione Stampa nel disco RAM.

Valori:

Modalità scadenza	Consente di impostare la data per eliminare i file memorizzati come Stampa protetta nel disco RAM.
Ora di scadenza	Imposta l'ora di eliminazione dei file memorizzati come Protezione Stampa nel disco RAM.
Frequenza	Specifica il periodo in cui ripetere l'impostazione.
Impostazioni settimanali	Specifica il giorno della settimana in cui ripetere l'impostazione.
Impostazioni mensili	Specifica il giorno del mese in cui ripetere l'impostazione.

Predef.Copia

Scopo:

Consente di creare specifiche impostazioni predefinite per la copia.


Valori:

Selezione Cassetto	Imposta il vassoio di ingresso predefinito.
Fascicolazione	Imposta se ordinare un lavoro di copia.
Riduci/Allarga	Imposta il rapporto di ingrandimento o riduzione predefinito.
Riduci/Allarga personalizza	Imposta il rapporto di ingrandimento o riduzione personalizzato.
Formato originale	Imposta il formato dell'originale.
Tipo originale	Imposta il tipo di originale.
Più Chiaro/Più Scuro	Imposta la densità predefinita per la copia.
Nitidezza	Imposta il livello di nitidezza predefinito.
Esposizione autom.	Imposta se eliminare lo sfondo dell'originale per migliorare il testo nella copia.
Livello Esposizione autom.	Imposta il livello di eliminazione dello sfondo.

Impostazioni copia

Scopo:

Consente di configurare le impostazioni per la copia.

 **NOTA:** i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Valori:

Copia F/R	Imposta se stampare su entrambi i lati di un foglio.	
Rilegatura originale	Imposta la posizione di rilegatura delle copie fronte retro.	
2 in 1	No*	Non esegue la stampa di più pagine in un solo foglio.
	Automatico	Riduce automaticamente le pagine originali per stamparle in un solo foglio.
	Manuale	Stampa le pagine originali in un solo foglio nel formato specificato per Riduci/Allarga .
Margine sup./inf.	Imposta il valore dei margini superiore e inferiore in un intervallo compreso tra 0 mm (0,0 poll.) e 50 mm (2,0 poll.).	
Margine ds./sin.	Imposta il valore dei margini destro e sinistro in un intervallo compreso tra 0 mm (0,0 poll.) e 50 mm (2,0 poll.).	
Margine centrale	Imposta il valore del margine centrale in un intervallo compreso tra 0 mm (0,0 poll.) e 50 mm (2,0 poll.).	

Fax Predefiniti

Scopo:

Consente di creare specifiche impostazioni predefinite per i fax.

 **NOTA:** i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.


Valori:

Risoluzione	Standard*	Adatta per i documenti con caratteri di dimensioni normali.
	Fine	Adatta per i documenti che contengono caratteri di piccole dimensioni o linee sottili oppure per i documenti stampati tramite una stampante ad aghi.
	Superfine	Adatta per i documenti che contengono numerosi dettagli. La modalità Superfine è abilitata solo se anche la macchina remota supporta la risoluzione Superfine.
	Foto	Adatta per i documenti che contengono immagini fotografiche.
Scansione F/R	Imposta se abilitare la scansione fronte/retro di un documento.	
Rilegatura originale	Imposta la posizione di rilegatura delle scansioni fronte/retro.	
Più Chiaro/Più Scuro	Imposta la densità predefinita per rendere più chiari o più scuri i documenti inviati tramite fax.	
Invio ritardato	Imposta l'ora di avvio della trasmissione fax quando è necessario inviare un fax a un orario specificato.	

Impostazioni fax

Scopo:

Consente di configurare le impostazioni per i fax.

 **NOTA:** è possibile impostare le voci nella pagina **Imp. Fax** solo se si imposta il codice del paese in **Paese**.

 **NOTA:** i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Valori:

Numero fax	Consente di immettere il numero di fax della stampante, che verrà stampato nell'intestazione dei fax.	
Paese	Imposta il paese in cui viene utilizzata la stampante.	
Nome intest. Fax	Consente di immettere un nome che verrà stampato nell'intestazione dei fax.	
Tipo linea	Imposta il tipo di linea predefinito (PSTN o PBX).	
Monitor linea	Imposta il volume del monitor linea, che monitora una trasmissione tramite l'altoparlante interno finché non viene stabilita una connessione.	
Percorso DRPD	Mostra la funzionalità di riconoscimento dello squillo (DRPD) da Percorso 1 a Percorso 7 . DRPD è un servizio fornito da alcune società telefoniche.	
Modo ricezione	Telefono	La ricezione automatica dei fax è disattivata. È possibile ricevere un fax sollevando il ricevitore del telefono esterno e premendo un codice di ricezione remota, o toccando Ricevi in Agganciato e toccando Ricezione . Per informazioni dettagliate su Ricezione manuale , vedere "Ricezione di un fax manualmente in Modalità telefono".
	Fax*	Riceve automaticamente i fax.
	Tel/fax	Quando la stampante riceve un fax in arrivo, il telefono esterno squilla per il tempo specificato in Ricezione automatica Tel/Fax , quindi la stampante riceve automaticamente il fax. Se la chiamata in arrivo non è un fax, la stampante emette un segnale acustico dall'altoparlante interno per indicare che si tratta di una chiamata telefonica.
	Segret./fax	La stampante può condividere una linea telefonica con una segreteria telefonica. In questa modalità, la stampante monitora il segnale fax e risponde se rileva segnali fax. Se la comunicazione telefonica nel proprio paese è seriale, questa modalità non è supportata.
	DRPD	Prima di utilizzare la funzionalità di riconoscimento dello squillo (DRPD), la società telefonica deve aver installato sulla linea telefonica tale servizio di riconoscimento. Una volta che la società telefonica ha fornito un numero distinto per i fax con uno squillo caratteristico, configurare il fax per il monitoraggio di tale squillo.
Vol. tono Ring	Imposta il volume della suoneria che indica che la chiamata in arrivo è una chiamata telefonica tramite l'altoparlante interno quando Modo ricezione è impostato su Tel/fax .	
Ricezione automatica Fax	Imposta l'intervallo dopo il quale la stampante entra in modalità di ricezione fax dopo la ricezione di una chiamata in arrivo.	
Ricezione automatica Tel/Fax	Imposta l'intervallo dopo il quale la stampante entra in modalità di ricezione fax dopo che il telefono esterno riceve una chiamata in arrivo.	
Ricezione automatica Segr. tel./Fax	Imposta l'intervallo dopo il quale la stampante entra in modalità di ricezione fax dopo che la segreteria telefonica esterna riceve una chiamata in arrivo.	
Config. Junk fax	Mostra se rifiutare i fax indesiderati accettando solo i fax dai numeri registrati nella rubrica.	
Stampa F/R	Imposta se stampare su entrambi i lati di un foglio.	
Ricez. Remota	Imposta se ricevere i fax premendo un codice di ricezione remota sul telefono esterno.	
Tono ricezione remota	Imposta un codice di ricezione remota di due cifre quando Ricezione remota è Si .	
Rifiuta dimensione	Imposta se eliminare testo o immagini nella parte inferiore di una pagina di un fax quando l'intera pagina non può essere contenuta nella carta in uscita. La selezione di Riduzione automatica riduce automaticamente la pagina del fax per adattarla alla carta in uscita e non elimina testo o immagini nella parte inferiore della pagina.	
Inoltro fax ricevuto	Imposta se inoltrare i fax in arrivo a una destinazione specificata.	
N. fax inolt.	Consente di immettere il numero di fax della destinazione a cui i fax in arrivo devono essere inoltrati.	

Inoltro indirizzo email 1	Consente di inserire l'indirizzo e-mail a cui devono essere inoltrati i fax in arrivo.
Inoltro indirizzo email 2	Consente di inserire l'indirizzo e-mail a cui devono essere inoltrati i fax in arrivo.
Inoltro indirizzo email 3	Consente di inserire l'indirizzo e-mail a cui devono essere inoltrati i fax in arrivo.
Inoltro indirizzo email 4	Consente di inserire l'indirizzo e-mail a cui devono essere inoltrati i fax in arrivo.
Inoltro indirizzo email 5	Consente di inserire l'indirizzo e-mail a cui devono essere inoltrati i fax in arrivo.
Tipo server	Consente di impostare il tipo di server.
Indirizzo Server	Consente di impostare l'indirizzo del server registrato nell'ID server.
Numero porta server	Consente di impostare il numero della porta del server.
Nome login	Consente di impostare il nome di accesso.
Password login	Consente di impostare la password di accesso.
Immettere nuovamente password	Immettere nuovamente la password per confermarla.
Nome altri utenti	Consente di impostare il nome condiviso.
Percorso server	Consente di impostare il percorso del server.
Tent. Ricon.	Imposta il numero di tentativi di riconnessione (0–13) da effettuare se il numero di fax di destinazione è occupato. Se si specifica 0, la stampante non effettuerà alcun tentativo di riconnessione.
Ritardo di riconnessione	Imposta l'intervallo tra i tentativi di riconnessione (1–15 minuti).
Ritardo rinvio	Imposta l'intervallo tra i tentativi di invio (3–255 secondi).
Toni/Impulsi	Imposta se utilizzare la composizione a toni o a impulsi.
Comp. Prefisso	Imposta se impostare un numero di composizione prefisso.
Prefisso numero connessione	Imposta un numero di composizione prefisso composto da fino a cinque cifre. Questo numero viene composto prima dell'avvio di qualsiasi numero di composizione automatica. È utile per l'accesso a Private Automatic Branch Exchange (PABX).
Copertina fax	Imposta se allegare una copertina ai fax.
Intest. Fax* ¹	Imposta se stampare le informazioni del mittente nelle intestazioni dei fax.
ECM	Imposta se la modalità ECM (Error Correction Mode) è attivata. Per utilizzare ECM, anche le macchine remote devono supportare ECM.
Velocità modem	Consente di regolare la velocità del modem fax quando si verifica un errore di trasmissione o ricezione.
Visualizza destinatari fax manuali	Consente di impostare se visualizzare il numero di fax del destinatario nella schermata Invio fax per l'invio manuale di un fax.
Attività fax	Imposta se stampare automaticamente un report attività fax dopo ogni 50 comunicazioni fax in entrata e in uscita.
Trasmetti fax	Imposta se stampare un report sulla trasmissione dopo ogni trasmissione fax o solo quando si verifica un errore.
Trasmissione fax	Imposta se stampare un report sulla trasmissione dopo ogni trasmissione fax a più destinazioni o solo quando si verifica un errore.
Prot. Fax	Imposta se stampare il report sul protocollo monitor dopo ogni trasmissione fax o solo quando si verifica un errore.

*¹ Questa voce non è disponibile quando **Paese** è impostato su **Stati Uniti**.

Predef.Scansione

Scopo:

Consente di creare specifiche impostazioni predefinite per la scansione.

Valori:

Formato file	Imposta il formato di file in cui devono essere salvati i documenti digitalizzati.
Colore uscita	Imposta se digitalizzare a colori o in bianco e nero.
Risoluzione	Imposta la risoluzione predefinita per la scansione.
Formato originale	Imposta il formato dell'originale.
Scansione F/R	Imposta se abilitare la scansione fronte/retro di un documento.
Rilegatura originale	Imposta la posizione di rilegatura delle scansioni fronte/retro.
Più Chiaro/Più Scuro	Imposta la densità predefinita per la scansione.
Nitidezza	Imposta il livello di nitidezza predefinito.
Contrasto	Imposta il livello di contrasto predefinito.
Esposizione autom.	Imposta se eliminare lo sfondo dell'originale per migliorare il testo nei dati digitalizzati.
Livello Esposizione autom.	Imposta il livello predefinito di eliminazione dello sfondo.
Margine sup./inf.	Imposta il valore dei margini superiore e inferiore in un intervallo compreso tra 0 mm (0,0 poll.) e 50 mm (2,0 poll.).
Margine ds./sin.	Imposta il valore dei margini destro e sinistro in un intervallo compreso tra 0 mm (0,0 poll.) e 50 mm (2,0 poll.).
Margine centrale	Imposta il valore del margine centrale in un intervallo compreso tra 0 mm (0,0 poll.) e 50 mm (2,0 poll.).
Formato file TIFF	Imposta il formato di file TIFF (TIFF V6 o TTN2).
Compres.Immagine	Imposta il livello di compressione delle immagini.
Modalità di denominazione file	Imposta le impostazioni dettagliate di Modalità di denominazione file su Auto , Aggiungi prefisso o Aggiungi suffisso .
Stringa prefisso/suffisso	Imposta i testi che vengono aggiunti quando si seleziona Aggiungi prefisso o Aggiungi suffisso .
Crea cartella	Imposta se creare una cartella durante il salvataggio dei documenti digitalizzati.

Default stampa diretta/Predef. Stampa diretta USB

NOTA: la funzione Default stampa diretta è disponibile sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw; la funzione Predef. Stampa diretta USB è disponibile sulla Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.


Scopo:

Consente di creare specifiche impostazioni per **Default stampa diretta/Predef. Stampa diretta USB**.

Valori:

Seleziona Cassetto	Imposta il vassoio di ingresso predefinito.
Stampa F/R	Imposta se stampare su entrambi i lati di un foglio.
Layout	Imposta il layout predefinito della carta quando si seleziona l'opzione Layout .
Tipi di immagine	Consente di impostare la qualità di stampa delle immagini quando di stampano documenti.
Fascicolazione	Specifica se ordinare l'output.
Password PDF	Imposta una password.
Conferma password PDF	Conferma la password impostata.

Scheda personalizzata MIFARE

 **NOTA:** la funzione Scheda personalizzata MIFARE è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Scopo:

Per registrare documenti ID NFC di formato SSFC.

Valori:

Blocco ID utente 1	Consente di registrare la scheda personalizzata MIFARE.
Blocco ID utente 2	Consente di registrare la scheda personalizzata MIFARE.
Blocco ID utente 3	Consente di registrare la scheda personalizzata MIFARE.

Manutenzione stampante

La scheda Manutenzione stampante include le pagine Densità carta, Regola unità di trasfer., Regola fusore, Regola densità, Diagramma, Pulisci sviluppatore, Pulisci unità trasf., Rip. Predef., Inizializza PrintMeter, Memorizzazione, Toner non Dell, Regola altitudine, Riduci memoria elettrostatica, Riduci immagini latenti, Impostazioni orologio e Customizzazione link Web.

Densità carta

Scopo:

Specifica la densità della carta.

Valori:

Liscia	Imposta la densità della carta comune su Leggero (<81g/m ²) o Normale.
--------	--

Regola unità di trasfer.

Scopo:

Specificare le impostazioni ottimali della tensione di stampa per l'unità di trasferimento. Per ridurre la tensione, impostare valori negativi. Per aumentare la temperatura, impostare valori positivi.

Le impostazioni predefinite possono non garantire risultati ottimali di qualità su tutti i tipi di carta. Se sono presenti delle chiazze sulle stampe, provare ad aumentare la tensione. Se sono presenti delle macchie bianche sulle stampe, provare a ridurre la tensione.

 **ATTENZIONE:** dal momento che la qualità di stampa varia in funzione dei valori di impostazione, è necessario selezionare questa voce.

Valori:

Liscia(60-80 g/m ²)	Regola le impostazioni della tensione di riferimento dell'unità di trasferimento per la carta semplice nell'intervallo da -5 a 10.
Liscio spesso (81-105 g/m ²)	Regola le impostazioni della tensione di riferimento dell'unità di trasferimento per la carta semplice spessa nell'intervallo da -5 a 10.
Copertine (106-163 g/m ²)	Regola le impostazioni della tensione di riferimento dell'unità di trasferimento per la carta di copertina nell'intervallo da -5 a 10.
Copertine spesse (164-216 g/m ²)	Regola le impostazioni della tensione di riferimento dell'unità di trasferimento per la carta di copertina spessa nell'intervallo da -5 a 10.
Superf. Ruvida	Regola le impostazioni della tensione di riferimento dell'unità di trasferimento per la carta con superficie ruvida nell'intervallo da -5 a 10.
Etichetta	Regola le impostazioni della tensione di riferimento dell'unità di trasferimento per le etichette nell'intervallo da -5 a 10.

Busta	Regola le impostazioni della tensione di riferimento dell'unità di trasferimento per le buste nell'intervallo da -5 a 10.
Cartolina giapponese	Regola le impostazioni della tensione di riferimento dell'unità di trasferimento per le cartoline giapponesi nell'intervallo da -5 a 10.

Regola fusore

Scopo:

Specificare le impostazioni ottimali della temperatura di stampa per il fusore. Per ridurre la temperatura, impostare valori negativi. Per aumentare la temperatura, impostare valori positivi.

Le impostazioni predefinite possono non garantire risultati ottimali su tutti i tipi di carta. Se le stampe risultano aricciate, provare a ridurre la temperatura. Quando il toner non si fissa correttamente sulla carta, provare ad aumentare la temperatura.

 **NOTA:** dal momento che la qualità di stampa varia in funzione dei valori di impostazione, è necessario selezionare questa voce.

Valori:

Liscia(60-80 g/m ²)	Regola le impostazioni di temperatura del fusore per la carta semplice nell'intervallo tra -3 e 3.
Liscio spesso (81-105 g/m ²)	Regola le impostazioni di temperatura del fusore per la carta liscia spessa nell'intervallo tra -3 e 3.
Copertine (106-163 g/m ²)	Regola le impostazioni di temperatura del fusore per le copertine nell'intervallo tra -3 e 3.
Copertine spesse (164-216 g/m ²)	Regola le impostazioni di temperatura del fusore per le copertine spesse nell'intervallo tra -3 e 3.
Superf. Ruvida	Regola le impostazioni di temperatura del fusore per la carta con superficie ruvida nell'intervallo tra -3 e 3.
Etichetta	Regola le impostazioni di temperatura del fusore per le etichette nell'intervallo tra -3 e 3.
Busta	Regola le impostazioni di temperatura del fusore per le buste nell'intervallo tra -3 e 3.
Cartolina giapponese	Regola le impostazioni di temperatura del fusore per le cartoline giapponesi nell'intervallo tra -3 e 3.

Regola densità

Scopo:

Regolare il livello di densità.

Valori:

Più scuro 3	Regola il livello di densità più scuro rispetto all'impostazione normale.
Più scuro 2	
Più scuro 1	
Normale	Funziona bene con i documenti digitati normalmente o stampati.
Piùchiaro 1	Regola il livello di densità più chiaro rispetto all'impostazione normale.
Piùchiaro 2	
Piùchiaro 3	

Diagramma

Scopo:

Permette di stampare una serie di tabelle che possono essere utilizzate per la diagnosi della stampante.

Valori:

Diagramma passo	Stampa	Stampa una pagina intera in semitono. Stampa inoltre una pagina per controllare il passo. Viene stampato un totale di due pagine.
Col. pieno pag. int.	Stampa	Stampa un grafico di colore pieno della pagina intera. Fronte Stampa un grafico su un solo lato del foglio. Fronte/retro Stampa un grafico di una pagina intera a colore pieno su entrambi i lati del foglio.
Tabella allineamento	Stampa	Stampa una tabella per controllare l'allineamento corretto per l'immagine di stampa sulla carta.

Pul. developer

Scopo:

Per girare il developer nella cartuccia a tamburo.

Valori:

Pul. developer	Avvia	Gira il developer nella cartuccia a tamburo.
Aggiorn. toner	Avvia	Espelle il toner della cartuccia tamburo e fornisce toner rinnovato dalla cartuccia.

Pulisci unità trasf.

Scopo:

Per pulire l'unità di trasferimento.

Valori:

Pulisci unità trasf.	Avvia	Pulisce l'unità di trasferimento.
----------------------	-------	-----------------------------------

Ripristina predefiniti

Scopo:

Consente di inizializzare la memoria non volatile (NV). Dopo aver eseguito questa funzione e riavviato la stampante, tutti i parametri dei menu vengono reimpostati sui valori predefiniti.

Valori:

Ripristina predefiniti	Ripristinare valori predefiniti sezione fax utente e riavviare stampante.	Fare clic sul pulsante Avvia per ripristinare le voci relative al numero di fax nella Rubrica indirizzi.
	Ripristinare valori predefiniti sezione scansione utente e riavviare stampante.	Fare clic sul pulsante Avvia per ripristinare le voci relative all'indirizzo e-mail e all'indirizzo del server nella Rubrica indirizzi.
	Ripristinare valori predefiniti sezione account utente e riavviare stampante.* ¹	Fare clic su Avvia per ripristinare le voci dell'account utente.

	Ripristinare valori predefiniti sezione applicazione utente e riavviare stampante* ¹	Fare clic su Avvia per ripristinare le voci dell'applicazione utente.
	Ripristinare valori predefiniti sezione sistema e riavviare stampante.	Fare clic sul pulsante Avvia per ripristinare i parametri di sistema.
Guida rapida all'accensione	Guida rapida all'accensione	Fare clic su Avvia per eseguire la configurazione iniziale della stampante.

*¹ Questa voce è disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Inizializza PrintMeter

Scopo:

Consente di inizializzare il contatore di pagine stampate. Quando il contatore di pagine viene azzerato, il conteggio è riportato a 0.

Memorizzazione



NOTA: la funzionalità Memorizzazione è disponibile solo quando la voce **Disco RAM** è abilitata.

Scopo:

Consente di eliminare tutti i file memorizzati nel disco RAM.

Valori:

Libera memoria* ¹	Cancella tutto	Fare clic su Avvia per cancellare tutti i file memorizzati come Stampa protetta, Stampa di prova, Stampa MailBox privata e Stampa MailBox pubblica nel disco RAM.
	Documenti protetti	Fare clic su Avvia per cancellare tutti i file memorizzati come Stampa protetta, Stampa di prova, Stampa MailBox privata e Stampa MailBox pubblica nel disco RAM.
	Documenti salvati	Fare clic su Avvia per cancellare tutti i file memorizzati nel disco RAM.

*¹ Questa voce è disponibile esclusivamente quando il **disco RAM** è abilitato.

Toner non Dell

Scopo:

Consente di utilizzare una cartuccia toner di un altro produttore.



AVVERTENZA: l'utilizzo di una cartuccia toner non Dell può danneggiare seriamente la stampante. I danni causati dall'utilizzo di una cartuccia toner non Dell non sono coperti dalla garanzia.

Regola altitudine

Scopo:

Consente di impostare l'altitudine del luogo in cui è stata installata la stampante.

Il sistema di scaricamento/caricamento del conduttore fotografico varia in funzione della pressione barometrica. Le regolazioni vengono eseguite specificano l'altitudine della località in cui viene utilizzata la stampante.

Riduci memoria elettrostatica

Scopo:

Aumentare lo spazio di stampa per non lasciare strisce di toner sulla pagina successiva.

 **NOTA:** Quando **Riduci memoria elettrostatica** è impostata su **On**, la velocità di stampa si riduce.

Riduci immagini latenti

Scopo:

Per ridurre l'immagine spuria negativa.

Impostazioni orologio

Scopo:

Consente di specificare le impostazioni orologio.

Valori:

Formato data	Imposta il formato della data, aaaa/mm/gg, mm/gg/aaaa o gg/mm/aaaa.
Formato ora	Consente di impostare il formato ora desiderato tra 24 ore o 12 ore.
Fuso orario	Imposta il fuso orario.
Imp. Data	Imposta la data corrente.
Imposta ora	Imposta l'ora corrente.

Customizzazione link web

Scopo:

Mostra un link utilizzato per ordinare i materiali di consumo, cui si può accedere da **Ordinare i materiali consumabili a:** nel frame di sinistra.

Valori:

Select Reorder URL	Imposta un URL come collegamento per Ordinare i materiali consumabili a: .
Regolare	Mostra l'URL regolare (http://accessories.us.dell.com/sna) che può essere collegato a Ordinare i materiali consumabili a: .
Premier	Mostra l'URL principale (http://premier.dell.com) che può essere collegato a Ordinare i materiali consumabili a: .

Impostazioni server di stampa

Usare il menu **Impostazioni server di stampa** per impostare il tipo di interfaccia stampante e le condizioni necessarie per la comunicazione.

Nella parte superiore del frame di destra vengono visualizzate le schede seguenti.

Rapporti del server di stampa

La scheda **Rapporti del server di stampa** include le pagine **Configurazione server di stampa** e **Pag. di impost. server e-mail**.

Configurazione server di stampa

Mostra le attuali impostazioni di TCP/IP (Transmission Control Protocol/Internet Protocol) e delle porte di stampa.

Pag. di impost. server e-mail

Visualizza le impostazioni correnti del server e-mail.

Impostazioni server di stampa

La scheda Impostazioni server di stampa include le pagine Informazioni di base, Impostazioni porta, TCP/IP, SMB, Server e-mail, Bonjour (mDNS), SNMP, Scans. in cartella di rete, SNTP, AirPrint, Mopria, Google Cloud Print, Dell Document Hub^{*1}, Server proxy, Wi-Fi^{*1}, Wi-Fi Direct^{*1} e Ripristina server di stampa.

^{*1} Questa voce è disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.


Informazioni di base

Scopo:

Consente di configurare le informazioni di base della stampante.

Valori:

Impostazioni di sistema	Nome Stampante	Imposta il nome della stampante.
	Ubicazione	Imposta la posizione della stampante.
	Contatti	Imposta il nome di contatto, il numero e altre informazioni relative all'amministratore della stampante e al centro assistenza.
	Indirizzo E-Mail Administrator	Imposta l'indirizzo di contatto dell'amministratore della stampante e del centro assistenza.
	Numero di Codice Attività	Specifica il numero di codice impresso sull'etichetta della stampante ai fini di inventario.
Impostazioni Dell Printer Configuration Web Tool	Aggiornamento Automatico	Aggiorna automaticamente i contenuti delle pagine di visualizzazione di stato.
	Intervallo di Aggiornamento Automatico	Imposta l'intervallo di tempo per l'aggiornamento automatico dei contenuti delle pagine di visualizzazione di stato da 15 a 600 secondi.

 **NOTA:** la funzione di **Aggiornamento Automatico** ha effetto sui contenuti del frame superiore, della pagina **Stato stampante**, della pagina **Lista lavori** e della pagina **Lavori Completati**.

Impostazioni Porta

Scopo:

Permette di abilitare o disabilitare porte di stampa e funzioni del protocollo di gestione.

Valori:

Ethernet ^{*1}	Imp. Ethernet	Automatico	Riconosce automaticamente la velocità di trasmissione e le impostazioni duplex Ethernet.
		10Base-T Half-Duplex	Seleziona 10Base-T Half-Duplex come valore di base.
		10Base-T Full-Duplex	Seleziona 10Base-T Full-Duplex come valore di base.
		100Base-TX Half-Duplex	Seleziona 100Base-TX Half-Duplex come valore di base.
		100Base-TX Full-Duplex	Seleziona 100Base-TX Full-Duplex come valore di base.
	1000Base-T Full-Duplex	Seleziona 1000Base-T Full-Duplex come valore di base.	
	Impostazioni Correnti Ethernet		Mostra le attuali impostazioni Ethernet.

	Indirizzo MAC	Mostra l'indirizzo MAC della stampante.
	Ethernet a basso consumo	Imposta se attivare la funzione Ethernet a basso consumo.
Stato Porta	LPD	Imposta se attivare LPD.
	Port9100	Imposta se attivare Port9100.
	IPP	Imposta se attivare IPP.
	Stampa WSD	Imposta se attivare la stampa con Web Services on Devices (WSD).
	Scansione WSD	Imposta se attivare la scansione con Web Services on Devices (WSD).
	Rete TWAIN	Imposta se attivare Rete TWAIN.
	FTP	Imposta se attivare FTP.
	SMB	Imposta se attivare SMB.
	Bonjour (mDNS)	Imposta se attivare Bonjour (mDNS).
	Avviso e-mail	Imposta se attivare Avviso e-mail.
	Telnet	Imposta se attivare Telnet.
	SNMP	Imposta se attivare SNMP.
	Aggiorna rubrica indirizzi	Imposta se attivare Aggiorna rubrica indirizzi.
	SNTP	Imposta se attivare SNTP.
	Google Cloud Print	Imposta se abilitare Google Cloud Print.
Stampa dalle app widget	Imposta se abilitare la stampa dalle app widget.	
Scansione sulle app widget	Imposta se abilitare la scansione alle app widget.	

*1 Questa voce è disponibile esclusivamente quando si connette la stampante tramite un cavo Ethernet.

 **NOTA:** le impostazioni alla pagina **Impostazioni Porta** saranno operative solo dopo il riavvio della stampante. Quando vengono modificate o impostate queste voci, fare clic sul pulsante **Applicare Nuove Impostazioni** per rendere effettive le nuove impostazioni.

TCP/IP

Scopo:

Permette di configurare l'indirizzo IP, la mask di sottorete e l'indirizzo di gateway della stampante.

Valori:

Impostazioni TCP/IP	Modo IP	Imposta la modalità IP.
	Nome Host	Imposta il nome host.
	IPv4	Modalità Indirizzo IP
Indirizzo IP manuale		Quando l'indirizzo IP viene impostato manualmente, l'indirizzo viene allocato alla stampante utilizzando il formato nnn.nnn.nnn.nnn. Ciascun otetto che forma nnn.nnn.nnn.nnn è un valore compreso nell'intervallo tra 0 e 255.

	Mask di sottorete manuale	Quando l'indirizzo IP viene impostato manualmente, la maschera di sottorete viene allocata alla stampante utilizzando il formato nnn.nnn.nnn.nnn. Ciascun ottetto che forma nnn.nnn.nnn.nnn è un valore compreso nell'intervallo tra 0 e 255. Come maschera di sottorete non è possibile specificare il valore 255.255.255.255.	
	Indirizzo di Gateway manuale	Quando l'indirizzo IP viene impostato manualmente, l'indirizzo del gateway viene specificato utilizzando il formato nnn.nnn.nnn.nnn. Ciascun ottetto che forma nnn.nnn.nnn.nnn è un valore compreso nell'intervallo tra 0 e 255. Nel primo ottetto dell'indirizzo del gateway non è possibile specificare il valore 127 e tutti i valori compresi tra 224 e 254.	
IPv6	Ab. Ind. Stateless	Spuntare la casella di controllo per abilitare l'indirizzo stateless.	
	Usa Indirizzo Manuale	Selezionare la casella di controllo per impostare manualmente l'indirizzo IP.	
	Otteni indirizzo IP da DHCP	Consente di abilitare o disabilitare l'impostazione automatica dell'indirizzo IP tramite DHCP.	
	Indirizzo manuale	Imposta l'indirizzo IP. Per specificare un indirizzo IPv6, immettere l'indirizzo seguito da una barra (/) e poi da un "64". Per ulteriori informazioni rivolgersi all'amministratore di sistema.	
	Indirizzo di Gateway manuale	Imposta l'indirizzo del gateway.	
DNS	Nome Dominio DNS	Imposta il nome del dominio DNS.	
	IPv4	Otteni Indirizzo server DNS da DHCP	Consente di abilitare o disabilitare l'impostazione automatica dell'indirizzo del server DNS tramite DHCP.
		Indirizzo server DNS manuale	Imposta manualmente l'indirizzo del server DNS nel formato xxx.xxx.xxx.xxx quando Otteni Indirizzo server DNS da DHCP non è selezionato.
	IPv6	Ottiene indirizzo server DNS da DHCPv6-lite	Selezionare la casella di controllo per ottenere automaticamente l'indirizzo del server DNS dal server DHCPv6-lite.
		Indirizzo server DNS manuale	Imposta l'indirizzo del server DNS.
	Aggiornamento dinamico DNS (IPv4)	Selezionare la casella di controllo per abilitare gli aggiornamenti dinamici su DNS.	
	Aggiornamento dinamico DNS (IPv6)	Selezionare la casella di controllo per abilitare gli aggiornamenti dinamici su DNS.	

	Generazione automatica elenco di ricerca	Selezionare la casella di controllo per generare automaticamente l'elenco di ricerca.
	Ricerca nome dominio	Consente di impostare la ricerca del nome di dominio. Possono essere utilizzati un massimo di 255 caratteri alfanumerici, punti e trattini. Se è necessario specificare più di un nome di dominio, separare i nomi con virgole o punti e virgola.
	Timeout	Imposta il periodo di timeout compreso tra 1 e 60 secondi.
	Priorità alla risoluzione nome IPv6 DNS	Spuntare la casella di controllo per abilitare la funzione di risoluzione dei nomi DNS.
WINS	Modalità WINS	Consente di abilitare o disabilitare l'impostazione automatica degli indirizzi del server WINS primario e secondario tramite DHCP.
	Server Primario WINS	Imposta manualmente l'indirizzo del server WINS primario nel formato xxx.xxx.xxx.xxx quando Modalità WINS non è selezionato.
	Server Secondario WINS	Imposta manualmente l'indirizzo del server WINS secondario (di backup) nel formato xxx.xxx.xxx.xxx quando Modalità WINS non è selezionato.
LPD	Time-out collegamento	Imposta il periodo di timeout collegamento compreso tra 1 e 3.600 secondi.
	Filtro IP (IPv4)	Fare clic su Filtro IP (IPv4) per definire le impostazioni del filtro IP nella pagina Filtro IP (IPv4) .
Port9100	Port Number	Imposta il numero della porta da 9000 a 9999.
	Time-out collegamento	Imposta il periodo di time-out collegamento compreso tra 1 e 3.600 secondi.
	Filtro IP (IPv4)	Fare clic su Filtro IP (IPv4) per definire le impostazioni del filtro IP nella pagina Filtro IP (IPv4) .
IPP	URI Stampante	Mostra l'URI della stampante.
	Time-out collegamento	Imposta il periodo di timeout collegamento compreso tra 1 e 1.000 secondi.
	Port Number	Mostra il numero della porta che riceve le richieste dei client.
	Numero Massimo Sessioni	Mostra il numero massimo di connessioni simultanee ricevute dal client.
WSD	Port Number	Imposta il numero della porta a 80 o da 8000 a 9999.
	Timeout ricezione	Imposta il periodo di temporizzazione ricezione compreso tra 1 e 65.535 secondi.
	Notifica Time-out	Imposta il periodo di notifica time-out compreso tra 1 e 60 secondi.
	Numero massimo di TTL	Imposta il numero massimo di TTL compreso tra 1 e 10.
	Numero massimo di notifiche	Imposta il numero massimo di notifiche compreso tra 10 e 20.
Rete TWAIN	Time-out collegamento	Imposta il periodo di time-out collegamento compreso tra 1 e 65.535 secondi.
FTP	Password	Consente di impostare la password per FTP.
	Immettere nuovamente password	Immettere nuovamente la password per confermarla.
	Time-out collegamento	Imposta il periodo di timeout collegamento compreso tra 1 e 1.000 secondi.

HTTP	Port Number	Imposta il numero della porta a 80 o da 8000 a 9999.
	Collegamenti Simultanei	Mostra il numero massimo di connessioni simultanee.
	Protezione CSRF	Spuntare la casella di controllo per abilitare la protezione CSRF.
	Time-out collegamento	Imposta il periodo di timeout collegamento compreso tra 1 e 255 secondi.
Telnet	Password	Imposta la password per Telnet.
	Immettere nuovamente password	Conferma la password impostata.
	Time-out collegamento	Imposta il periodo di timeout collegamento compreso tra 1 e 1.000 secondi.
Aggiorna rubrica indirizzi	Time-out collegamento	Imposta il periodo di timeout collegamento compreso tra 1 e 65.535 secondi.

SMB

Scopo:

Consente di specificare l'impostazione del protocollo SMB (Server Message Block).

Valori:

Nome Host	Imposta il nome host del computer server.
Gruppo di Lavoro	Imposta il gruppo di lavoro.
Numero Massimo Sessioni	Imposta il numero massimo di sessioni.
Supporto Unicode	Imposta se notificare il nome host e il nome del gruppo di lavoro in caratteri Unicode durante la trasmissione SMB.
Modalità Auto Master	Imposta se attivare la modalità Auto Master.
Cripta Password	Imposta se eseguire la crittografia della password.
Timeout lavoro	Imposta il periodo di time-out lavoro compreso tra 60 e 3.600 secondi.
Time-out collegamento	Imposta il periodo di time-out collegamento compreso tra 60 e 3.600 secondi.

Server e-mail

Scopo:

Configurare le impostazioni dettagliate di Server e-mail, Avvisi e-mail e Report e-mail. Questa pagina può essere visualizzata anche facendo clic su **Panoramica impost. server e-mail** nel frame di sinistra.

Valori:

Impostazione Server e-mail	Gateway SMTP Primario	Imposta il gateway SMTP primario.
	Numero porta SMTP	Imposta il numero della porta SMTP. Deve essere compreso tra 1 e 65535.
	Autenticazione invio e-mail	Imposta il metodo di autenticazione delle e-mail in uscita.
	Utente login SMTP	Imposta l'utente di accesso SMTP. Possono essere utilizzati un massimo di 63 caratteri alfanumerici, punti, trattini, trattini bassi e il simbolo at (@). Se si specifica più di un indirizzo, separarli utilizzando le virgole.

	Password login SMTP		Imposta la password dell'account SMTP utilizzando fino a 31 caratteri alfanumerici.
	Reinserisci password per login SMTP		Conferma la password dell'account SMTP impostata.
	Indirizzo server POP3^{*1}		Imposta l'indirizzo del server POP3 nel formato indirizzo IP del tipo "aaa.bbb.ccc.ddd" o come nome host DNS fino a 63 caratteri.
	Numero porta POP3^{*1}		Imposta il numero della porta del server POP3. Deve essere compreso tra 1 e 65535.
	Nome utente POP^{*1}		Imposta il nome utente dell'account POP3. Possono essere utilizzati un massimo di 63 caratteri alfanumerici, punti, trattini bassi e il simbolo at (@). Se si specifica più di un indirizzo, separarli utilizzando le virgole.
	Password utente POP^{*1}		Imposta la password dell'account POP3 utilizzando fino a 31 caratteri alfanumerici.
	Reinserisci password per utente POP^{*1}		Conferma la password impostata.
	Replica Indirizzo		Indica l'indirizzo di risposta e-mail inviato con ogni Avviso e-mail.
	Collegamento Server SMTP		Mostra lo stato della connessione al server SMTP.
Impostazione Avviso e-mail	Lista E-Mail 1		Imposta gli indirizzi e-mail accettabili per la funzione Avviso e-mail fino a 255 caratteri alfanumerici.
	Selezione Allarme per Lista 1	Fornitura Allarmi	Spuntare la casella di controllo per ricevere gli Avviso e-mail per i materiali di consumo.
		Allarme Gestione Fogli	Spuntare la casella di controllo per ricevere gli Avviso e-mail per la gestione carta.
		Chiama Servizio	Spuntare la casella di controllo per ricevere gli Avviso e-mail per le chiamate all'assistenza.
	Lista E-Mail 2		Imposta gli indirizzi e-mail accettabili per la funzione Avviso e-mail fino a 255 caratteri alfanumerici.
	Selezione Allarme per Lista 2	Fornitura Allarmi	Spuntare la casella di controllo per ricevere gli Avviso e-mail per i materiali di consumo.
		Allarme Gestione Fogli	Spuntare la casella di controllo per ricevere gli Avviso e-mail per la gestione carta.
		Chiama Servizio	Spuntare la casella di controllo per ricevere gli Avviso e-mail per le chiamate all'assistenza.
	Impostazioni rapporto e-mail	Rapporto cronologia	
Rapporto statistiche			Consente di impostare se ricevere per e-mail il rapporto statistiche sull'uso delle funzioni di stampa, copia, scansione e fax.
Rapporto volume			Consente di impostare se ricevere il rapporto volume per e-mail.
Durata trasmissione			Consente di impostare l'ora in cui vengono inviati i rapporti.
Frequenza			Consente di impostare la frequenza con cui vengono inviati i rapporti.

Impostazioni settimanali (solo per Ogni settimana)	Consente di impostare il giorno della settimana in cui vengono inviati i rapporti.
Impostazioni mensili (solo per Ogni mese)	Consente di impostare il giorno del mese in cui vengono inviati i rapporti.
Indirizzo email di destinazione 1	Consente di inserire l'indirizzo e-mail al quale vengono inviati i rapporti.
Indirizzo email di destinazione 2	Consente di inserire l'indirizzo e-mail al quale vengono inviati i rapporti.

*1 Questa voce è disponibile solo quando è selezionato **POP before SMTP (Plain)** o **POP before SMTP (APOP)** per **Autenticazione invio e-mail**.

Bonjour (mDNS)

Scopo:

Permette di configurare impostazioni dettagliate per Bonjour.

Valori:

Nome Host	Imposta il nome host (fino a 63 caratteri alfanumerici e trattino "-").
Nome Stampante	Imposta il nome della stampante (fino a 63 caratteri alfanumerici e simboli).
Wide-Area Bonjour	Selezionare la casella di controllo per abilitare il protocollo Wide-Area Bonjour.

SNMP

Scopo:

Permette di configurare impostazioni dettagliate per SNMP.

Valori:

Configurazione SNMP	Abilita protocollo SNMP v1/v2c	Spuntare la casella di controllo per abilitare il protocollo SNMP v1/v2c.
	Modifica proprietà SNMP v1/v2c	Fare clic per visualizzare la pagina SNMP v1/v2c e per modificare le impostazioni del protocollo SNMP v1/v2c da tale pagina.
	Abilita protocollo SNMP v3	Spuntare la casella di controllo per abilitare il protocollo SNMP v3.
	Modifica proprietà SNMP v3	Fare clic per visualizzare la pagina SNMP v3 e per modificare le impostazioni del protocollo SNMP v3 da tale pagina. È possibile fare clic su questa voce solo quando la comunicazione SSL/TLS è attivata.

SNMP v1/v2c

Scopo:

Permette di modificare le impostazioni dettagliate relative al protocollo SNMP v1/v2c.

Per aprire la pagina, fare clic su **Modifica proprietà SNMP v1/v2c** nella pagina **SNMP**.

Valori:

Nome Comunità	Nome Comunità (sola lettura) ^{*1}	Imposta il nome di comunità per accedere (in sola lettura) ai dati utilizzando un massimo di 31 caratteri alfanumerici. La comunità Leggi predefinita è pubblica.
	Reinserisci nome comunità (sola lettura) ^{*1}	Consente di immettere di nuovo il nome comunità per accedere (in sola lettura) ai dati per confermarlo.
	Nome Comunità (Letture/Scrittura) ^{*1}	Imposta il nome di comunità per accedere (in lettura e scrittura) ai dati utilizzando un massimo di 31 caratteri alfanumerici. La comunità Leggi/scrivi predefinita è privata.
	Reinserisci nome comunità (lettura/scrittura) ^{*1}	Consente di immettere di nuovo il nome comunità per accedere (in lettura e scrittura) ai dati per confermarlo.
	Nome Comunità (Trap) ^{*1}	Imposta il nome della comunità per il trap utilizzando fino a 31 caratteri alfanumerici. La comunità Trap predefinita è “ ” (NULL).
	Reinserisci nome comunità (interruzione) ^{*1}	Consente di immettere di nuovo il nome della comunità utilizzata per il trapping per confermarlo.
Notifica Trap 1-4	Tipo indirizzo trap Indirizzo trap Port Number Notifica Rete ^{*2}	Spuntare le caselle di controllo per ricevere un avviso quando si attiva il controllo d'errore. In questo caso, specificare l'indirizzo IP e il socket IP nel formato seguente: IPv4 Specificare l'indirizzo IP e il socket IP in formato nnn.nnn.nnn.nnn:mmmmm. Ogni sezione di “nnn” è un valore tra 0 e 255. Notare che i valori 127 e da 224 a 254 non sono validi come prime tre cifre. Il socket IP mmmmm è un valore compreso tra 0 e 65535. IPv6 Specificare l'indirizzo IP e il socket IP in formato xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:xxxx:mmmmm. Ogni sezione “xxxx” è un valore variabile esadecimale compreso tra 0 e ffff. Il socket IP mmmmm è un valore compreso tra 0 e 65535.
	Autentica Trap Errore	Spuntare la casella di controllo per ricevere un avviso per l'Autentica Trap Errore.

^{*1} Il valore predefinito può essere cambiato tramite lo strumento **Dell Printer Configuration Web Tool**.

^{*2} Questo elemento è disponibile solamente quando **Wi-Fi Direct** è impostato su **Abilita**.

SNMP v3

Scopo:

Permette di modificare le impostazioni dettagliate relative al protocollo SNMP v3.

Per aprire la pagina, fare clic su **Modifica proprietà SNMP v3** nella pagina **SNMP**.

Valori:

Account amministratore	Account abilitato	Spuntare la casella di controllo per attivare l'account di amministratore.
	Nome utente	Consente di immettere il nome utente dell'account di amministratore.
	Password di autenticazione	Imposta la password di autenticazione dell'account dell'amministratore utilizzando un numero di caratteri alfanumerici compreso tra 8 e 32.
	Reinserisci password di autenticazione	Conferma la password impostata.
	Password di privacy	Imposta la password di privacy dell'account dell'amministratore utilizzando un numero di caratteri alfanumerici compreso tra 8 e 32.
	Reinserisci password di privacy	Conferma la password impostata.
Driver di stampa / Account client remoto	Account abilitato	Spuntare la casella di controllo per attivare i driver di stampa e l'account del client remoto.
	Reset della password di default	Consente di reimpostare ai valori predefiniti la password dei driver di stampa e l'account del client remoto.

Scans. in cartella di rete

Scopo:

Consente di specificare il client durante la scansione dei dati.

Valori:

FTP Client	Time-out collegamento	Imposta il periodo di timeout collegamento compreso tra 1 e 60 secondi.
	FTP Passive	Imposta se attivare la modalità FTP Passive.
SMB Client	Time-out collegamento	Imposta il periodo di timeout collegamento compreso tra 1 e 60 secondi.
	Protocollo SMB	Imposta il protocollo SMB.

SNTP

Scopo:

Configurare le impostazioni del server SNTP per eseguire la sincronizzazione dell'ora tramite SNTP.

Valori:

SNTP	Indirizzo IP/nome host	Consente di impostare l'indirizzo IP o il nome host del server SNTP.
	Time-out collegamento	Imposta il periodo di timeout collegamento compreso tra 1 e 120 secondi.
	Intervallo sincronizzazione ora	Consente di impostare l'intervallo di esecuzione della sincronizzazione dell'ora tramite SNTP.
	Ora ultima connessione	Visualizza la data e l'ora in cui la stampante è stata connessa al server SNTP.
	Stato connessione	Visualizza lo stato della connessione tra il server SNTP e la stampante.

AirPrint

Scopo:

Per configurare l'impostazione dettagliata di AirPrint.

Valori:

AirPrint	Abilita AirPrint	Spuntare la casella di controllo per attivare la stampante per AirPrint.
Bonjour	Nome	Immettere il nome che deve essere visualizzato come stampante AirPrint.
	Ubicazione	Immettere la posizione della stampante.
	Geo-Location	Immettere la posizione fisica della stampante.
Autenticazione IPP	Autenticazione di base	Spuntare la casella di controllo per attivare lo schema di autenticazione di base.
	Nome utente	Immettere il nome utente.
	Password	Immettere la password utente.
	Immettere nuovamente password	Re-inserire la password utente per la conferma.
SSL/TLS	SSL/TLS	Fare clic su Impostazioni per visualizzare la pagina SSL/TLS.
Livelli forniture	Cartuccia toner	Mostra il livello del toner.

Mopria

Scopo:

abilitare la stampante per il servizio di stampa Mopria.

Valori:

Mopria	Abilita	Fare clic per abilitare la stampante per Mopria.
--------	---------	--



NOTA: Se sono abilitati sia **Bonjour(mDNS)** sia **IPP**, il pulsante **Abilita** viene disabilitato.

Google Cloud Print

Scopo:


Registrare la stampante su Google Cloud Print.

Valori:

Google Cloud Print ^{*1}	(Stato della registrazione)	Visualizza lo stato di registrazione su Google Cloud Print.
	Registra questo dispositivo su Google Cloud Print	Fare clic su questa opzione per registrare la stampante su Google Cloud Print.
	Annulla registrazione	Fare clic su questa opzione per annullare la registrazione della stampante su Google Cloud Print.

^{*1} La funzionalità Google Cloud Print può essere utilizzata solo quando la macchina utilizza IPv4.

Dell Document Hub

 **NOTA:** la funzione di autenticazione Dell Document Hub è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Scopo:

Consente di configurare le connessioni al server Dell Document Hub.

Valori:

Dell Document Hub	Time-out collegamento	Consente di impostare il tempo di time-out per la connessione.
	Intervallo di polling	Consente di impostare il tempo dell'intervallo per il polling.

Proxy Server


Scopo:

Configurare le impostazioni di Proxy Server.

Valori:

Proxy Server	Usa server proxy	Imposta se abilitare l'uso di un server proxy.
	Indirizzo di bypass server proxy	Imposta l'indirizzo del server proxy da ignorare.
	Nome server	Imposta il nome del server proxy.
	Port Number	Imposta il numero della porta da 1 a 65535.
	Autenticazione	Imposta se abilitare l'autenticazione.
	Nome login	Imposta il nome di accesso del server proxy.
	Password	Imposta la password di accesso del server proxy.
	Immettere nuovamente password	Conferma la password impostata.


Wi-Fi

 **NOTA:** Funzione Wi-Fi disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw, quando la stampante è collegata mediante rete wireless.

Scopo:

Consente di configurare le impostazioni dettagliate della rete wireless.

Per usare la stampante tramite connessione wireless, assicurarsi di scollegare il cavo Ethernet.

 **NOTA:** una volta attivata la LAN senza fili, il protocollo LAN cablato sarà disattivato.


Valori:

Impostazioni Wi-Fi	Wi-Fi	Imposta se attivare le connessioni di rete wireless.
	SSID	Imposta il nome che identifica la rete senza fili. È possibile inserire fino a 32 caratteri alfanumerici.
	Tipo rete	Imposta il tipo di rete su Ad-Hoc oppure Infrastruttura .
	Indirizzo MAC	Mostra l'indirizzo MAC della stampante.
	Canale link	Mostra il numero di canale della connessione wireless della stampante.
	Qualità link	Mostra la qualità della connessione di rete wireless della stampante.
Impostazioni di Protezione	Crittografia	Selezionare il tipo di crittografia dall'elenco.

	Assenza di protezione	Imposta Nessuna sicurezza per configurare le impostazioni di rete wireless senza specificare un tipo di crittografia tra WEP, WPA-PSK e WPA-Enterprise.
	WEP	Imposta il WEP da usare nella rete senza fili.
	WPA-PSK AES/WPA2-PSK AES^{*1, 2}	Imposta il WPA-PSK AES/WPA2-PSK AES da utilizzare nella rete wireless.
	WPA-Enterprise AES/WPA2-Enterprise AES^{*2, 3}	Imposta il WPA-Enterprise AES/WPA2-Enterprise AES da utilizzare nella rete wireless.
	Modo misto PSK^{*1, 2}	Imposta il modo misto PSK da utilizzare nella rete wireless. L'opzione Modo misto PSK seleziona automaticamente un tipo di crittografia disponibile fra WPA-PSK TKIP, WPA-PSK AES o WPA2-PSK AES.
	Modo misto Enterprise^{*2, 3}	Imposta il modo misto Enterprise da utilizzare nella rete wireless. L'opzione Modo misto Enterprise seleziona automaticamente un tipo di crittografia disponibile fra WPA-Enterprise TKIP, WPA-Enterprise AES o WPA2-Enterprise AES.
WEP	Crittografia	Consente di impostare il codice della chiave WEP come Hex oppure Ascii .
	Chiave WEP 1	Imposta la chiave WEP utilizzata nella rete wireless solo quando per Crittografia sono impostate le opzioni WEP 128bit oppure WEP 64bit .
	Reinserisci WEP Tasto 1	Consente di immettere nuovamente la chiave WEP 1 per confermarla.
	Chiave WEP 2	Imposta la chiave WEP utilizzata nella rete wireless solo quando per Crittografia sono impostate le opzioni WEP 128bit oppure WEP 64bit .
	Reinserisci WEP Tasto 2	Consente di immettere nuovamente la chiave WEP 2 per confermarla.
	Chiave WEP 3	Imposta la chiave WEP utilizzata nella rete wireless solo quando per Crittografia sono impostate le opzioni WEP 128bit oppure WEP 64bit .
	Reinserisci WEP Tasto 3	Consente di immettere nuovamente la chiave WEP 3 per confermarla.
	Chiave WEP 4	Imposta la chiave WEP utilizzata nella rete wireless solo quando per Crittografia sono impostate le opzioni WEP 128bit oppure WEP 64bit .
	Reinserisci WEP Tasto 4	Consente di immettere nuovamente la chiave WEP 4 per confermarla.
	Chiave di trasmissione^{*5}	Imposta il tipo di chiave di trasmissione dall'elenco.
WPA-PSK	Passphrase/Chiave	Consente di impostare la frase password.
	Reinserisci frase password/Chiave	Consente di immettere nuovamente la frase password per confermarla.
WPA-Enterprise^{*4}	Identità EAP	Consente di impostare l'identità EAP per l'autenticazione.
	Metodo di autenticazione	Mostra il metodo di autenticazione.
	Nome login	Consente di impostare il nome di accesso per l'autenticazione.
	Password	Permette di impostare una password.
	Immettere nuovamente password	Consente di immettere nuovamente la password per confermarla.

- *1 Per la crittografia viene usato il metodo AES o TKIP.
- *2 Questa voce è presente solo quando si seleziona **Infrastruttura** per **Tipo rete**.
- *3 Per l'autenticazione e la crittografia mediante certificato digitale, viene utilizzato il metodo AES o TKIP.
- *4 Per attivare l'impostazione, importare un certificato che supporti la rete LAN wireless (server/client) nelle pagine **SSL/TLS** e abilitare preventivamente il certificato pertinente.
- *5 Quando è selezionato **Automatico** per **Chiave di trasmissione**, viene utilizzato il set di chiavi specificate per **Chiave WEP 1**.

Wi-Fi Direct

 **NOTA:** la funzione Wi-Fi Direct è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Scopo:

Consente di configurare l'impostazione dettagliata della connessione Wi-Fi Direct.

Valori:

Wi-Fi Direct	Wi-Fi Direct	Consente di impostare se attivare la connessione Wi-Fi Direct.
	Ruolo gruppo	Consente di impostare il ruolo gruppo della stampante.
	Nome dispositivo	Consente di specificare il nome che identifica la rete Wi-Fi Direct con un massimo di 32 caratteri alfanumerici. Confermarlo quando si seleziona il nome della stampante sul proprio dispositivo Wi-Fi mobile.
	Impost. WPS	Consente di configurare la rete Wi-Fi Direct mediante WPS.
Titolare gruppo	SSID (Stringa di caratteri successiva a "DIRECT-***")	Consente di specificare un nome per identificare la rete Wi-Fi Direct. È possibile inserire fino a 32 caratteri alfanumerici. Non è possibile modificare "DIRECT-***".
	Passphrase	Mostra la passphrase. Confermarla quando si immette la frase password sul proprio dispositivo Wi-Fi mobile.
	Indirizzo IP	Mostra l'indirizzo IP del Wi-Fi Direct.
	Masc. sottorete	Visualizza la mask di sottorete.
Stato	Dispos. Associato	Mostra il nome del dispositivo connesso.
	Ruolo corrente	Mostra il ruolo gruppo corrente della stampante.
	SSID corrente	Mostra l'SSID corrente. Confermarlo quando si seleziona il nome della rete Wi-Fi Direct sul proprio dispositivo Wi-Fi mobile.

Resetta il server di stampa

Scopo:

Permette di inizializzare la NVRAM (non-volatile RAM) per la funzione di rete e riavviare la stampante. Si può inoltre inizializzare NVRAM della stampante da **Rip. Predef.** nel menu **Impostazioni Stampante**.

Valori:

Inizializzare la memoria NIC NVRAM e riavviare la stampante.	Fare clic su Avvia per inizializzare NVRAM, ripristinare le impostazioni di rete ai valori predefiniti di fabbrica e riavviare le funzioni di rete.
Riavvia Stampante	Fare clic su Avvia per riavviare la stampante.


Protezione


La scheda Sicurezza include Imposta Password, Sistema di autenticazione, Server Kerberos, Server LDAP, Autenticazione LDAP, Mappatura utente LDAP, SSL/TLS, IPsec, 802.1x, IP Filter (IPv4), e Filtro domini SMTP.

Imposta Password

Scopo:

Impostare o modificare la password richiesta per accedere ai parametri di impostazione della stampante da Dell Printer Configuration Web Tool. Questa pagina può essere visualizzata anche facendo clic su **Imposta Password** nel frame di sinistra.

 **NOTA:** per ripristinare la password all'impostazione predefinita (NULL) inizializzare la memoria non-volatile (NVM).

 **NOTA:** è possibile impostare la password per accedere a Impostazioni ammin. da **Blocco pannello** in **Impostazioni Stampante**.

Valori:

Password Administrator	Specifica la password fino a 128 caratteri alfanumerici.
Conferma Password Administrator	Conferma la password impostata.
Accesso negato per errore di autenticazione dell'amministratore	Imposta quante volte in totale è consentito l'errore nell'autenticazione di amministratore. Imposta il numero da 5 a 255. Se si imposta 0, questa modalità sarà disabilitata.

Sistema di autenticazione

Scopo:

Specificare il tipo di autenticazione del server, il timeout di risposta del server o il timeout di ricerca.

Valori:

Tipo di autenticazione	Impostazioni sistema di autenticazione	Selezionare il sistema di autenticazione dall'elenco.
Informazioni opzionali	Timeout di risposta server	Consente di impostare il tempo di attesa della stampante per ottenere la risposta dal server. Imposta il periodo di tempo secondo un intervallo compreso tra 1 e 75 secondi.
	Timeout di ricerca	Consente di impostare il tempo di attesa della stampante per la ricerca del server. Imposta il periodo di tempo secondo un intervallo compreso tra 5 e 120 secondi.

Server Kerberos

Scopo:

Specificare le impostazioni per il server Kerberos.

Valori:

Server Kerberos 1-5	Indirizzo IP/nome host e porta	Consente di impostare l'indirizzo IP o il nome host e l'indirizzo della porta. La porta deve essere compresa tra 1 e 65535.
	Nome di dominio	Inserire il nome del dominio.


Server LDAP


Scopo:

Consente di specificare le impostazioni sul server LDAP.

Valori:

Informazioni server	Indirizzo IP/nome host e porta	Consente di impostare l'indirizzo IP o il nome host e l'indirizzo della porta. Quest'ultimo deve essere 389, 636, 3268, 3269 o compreso tra 5000 e 65535.	
	Server LDAP	Visualizza le informazioni corrente sul software del server LDAP.	
Informazioni opzionali	Radice directory di ricerca	Consente di immettere la radice directory di ricerca.	
	Credenz. di login per acc. a server LDAP	Selezionare le credenziali utilizzate per accedere al server LDAP.	
		Nessuno	Le credenziali di accesso saranno impostate come anonimo. Quando si utilizza questa impostazione, assicurarsi che il server LDAP accetti il login anonimo.
		Preselezione	Le credenziali di accesso preselezionate saranno applicato a ciascun utente.
	Richiedi conferma	Agli utenti viene richiesto di immettere le proprie credenziali di accesso.	
	Nome login	Consente di immettere il nome di accesso.	
	Password	Consente di immettere la password di accesso utilizzando da 1 a 127 caratteri alfanumerici. Se la password viene lasciata vuota (NULL), non sarà possibile accedere a un server.	
	Immettere nuovamente password	Consente di immettere nuovamente la password di accesso per confermarla.	
	Timeout di ricerca	Selezionare Limite di attesa server LDAP per utilizzare il tempo specificato dal server LDAP. Selezionare Attesa per specificare il tempo (deve essere compreso tra 5 e 120 secondi).	
	Ordine di ricerca nome	Imposta l'ordine di ricerca.	
Rubrica indirizzi server	Spuntare la casella di controllo per abilitare la rubrica indirizzi server.		
Rubrica server	Spuntare la casella di controllo per abilitare la rubrica telefonica server.		

 **NOTA: Rubrica indirizzi server** deve essere impostato su **Si** perché sia possibile utilizzare la rubrica indirizzi server per la funzionalità Scansione su email.

 **NOTA: l'opzione Rubrica server** deve essere impostata su **Si** perché sia possibile utilizzare la rubrica del server per la funzione Fax.

Autenticazione LDAP

Scopo:

Specificare il metodo di autenticazione per il server LDAP.

Valori:

Autenticazione LDAP	Metodo di autenticazione	Mostra il metodo di autenticazione.
	Usa stringa di testo aggiunta	Selezionare se utilizzare la stringa di testo aggiunta dall'elenco.
	Stringa di testo aggiunta a nome utente	Immettere la stringa di testo aggiunta.

Mappatura utente LDAP

Scopo:

Consente di specificare le impostazioni della mappatura utente LDAP.

Valori:

Nome comune	Imposta il tipo di attributo del nome comune per il server LDAP.
Cognome	Imposta il tipo di attributo del cognome per il server LDAP.
Nome	Imposta il tipo di attributo del nome per il server LDAP.
Indirizzo e-mail	Imposta il tipo di attributo dell'indirizzo e-mail per il server LDAP.
Fax	Imposta il tipo di attributo del numero di fax per il server LDAP.

SSL/TLS

Scopo:

Specificare le impostazioni della comunicazione crittografata SSL/TLS verso la stampante e selezionare/eliminare il certificato utilizzato per IPsec, LDAPS o LAN Wireless.

Valori:

SSL/TLS	Comunicazione HTTP-SSL/TLS ^{*1}	Selezionare la casella di controllo per attivare la Comunicazione HTTP-SSL/TLS.
	Numero porta di comunicazione HTTP-SSL/TLS	Imposta il numero di porta, diverso da quello del protocollo HTTP. Questo valore deve essere uguale a 443 oppure compreso tra 8000 e 9999.
	Comunicazione LDAP-SSL/TLS ^{*1}	Selezionare la casella di controllo per abilitare il protocollo LDAP e stabilire quindi l'accesso tramite la comunicazione SSL/TLS.
	Comunicazione SMTP-SSL/TLS	Consente di impostare il tipo di SSL/TLS utilizzata per comunicare con il server SMTP.
	MD5	Spuntare la casella di controllo per abilitare MD5.
Certificato digitale macchina	Genera certificato auto-firmato ^{*2}	Fare clic per visualizzare la pagina Genera certificato autofirmato e creare una certificazione di protezione da tale pagina. Il pulsante Genera certificato auto-firmato è disponibile solo quando il certificato autofirmato non è stato generato.
	CSR (Certificate Signing Request) ^{*2}	Fare clic per visualizzare la pagina CSR (Certificate Signing Request) e creare una richiesta di firma certificato da tale pagina.

	Carica certificato firmato ^{*2}	Fare clic per visualizzare la pagina Carica certificato firmato e caricare il file del certificato sul dispositivo da tale pagina.
	Gestione certificati ^{*2}	Fare clic per visualizzare la pagina Gestione certificati e gestire una certificazione di protezione da tale pagina.
	Cancella tutti i certif.	Fare clic per cancellare tutti i certificati.
Genera certificato auto-firmato	Metodo chiave pubblica	Selezionare il metodo chiave pubblica del certificato autofirmato.
	Dimensione della chiave pubblica	Selezionare la dimensione della chiave pubblica.
	Emesso da	Immettere l'emittente del certificato auto-firmato.
	Validità	Immettere un numero di giorni di validità compreso tra 1 e 9.999.
	Genera certificato firmato	Fare clic per generare il certificato autofirmato.
CSR (Certificate Signing Request)	Algoritmo di firma digitale	Selezionare l'algoritmo di firma digitale.
	Dimensione chiave pubblica	Selezionare la dimensione della chiave pubblica.
	Codice paese di 2 lettere (obbligatorio)	Immettere il codice paese a 2 lettere.
	Nome stato/provincia	Immettere il nome dello stato o della provincia per un massimo di 16 byte.
	Nome località	Immettere il nome della località per un massimo di 32 byte.
	Nome organizzazione (obbligatorio)	Immettere il nome dell'organizzazione per un massimo di 32 byte.
	Unità organizzazione (obbligatorio)	Immettere l'unità dell'organizzazione per un massimo di 32 byte.
	Nome comune	Immettere il nome comune.
	Indirizzo e-mail	Immettere l'indirizzo e-mail.
Carica certificato firmato ^{*2}	Password	Immettere la password per caricare il file del certificato.
	Immettere nuovamente password	Immettere nuovamente la password per conferma.
	Nome file	Fare clic su Sfogli a per individuare il nome del file da caricare sul dispositivo.
	Importa	Fare clic su Importa per caricare il file del certificato sul dispositivo.
Gestione certificati ^{*2}	Categoria	Selezionare il dispositivo da certificare.
	Scopo del certificato	Selezionare lo scopo da certificare.
	Ordine certificati	Selezionare l'ordine dei certificati.
	Visualizza elenco	Fare clic per visualizzare la pagina Elenco di certificati .
Elenco di certificati ^{*2}	Categoria	Visualizza il dispositivo da certificare selezionato alla pagina Gestione certificati .
	Scopo del certificato	Visualizza la connessione da certificare selezionata alla pagina Gestione certificati .
	Rilasciato a	Visualizza l'elenco degli ordini di certificati.
	Validità	Mostra se il certificato è valido o meno.
	Dettagli certificato	Fare clic per visualizzare la pagina Dettagli certificato . La pagina SSL/TLS viene visualizzata quando nella colonna Rilasciato a non è selezionata alcuna voce.

Dettagli certificato ^{*2}	Categoria	Visualizza il dispositivo da certificare selezionato alla pagina Gestione certificati o alla pagina SSL/TLS .
	Rilasciato a	Visualizza il dispositivo da certificare.
	Emesso da	Visualizza l'emittente da certificare.
	Numero di serie	Mostra il numero di serie del dispositivo.
	Metodo chiave pubblica	Visualizza il metodo chiave pubblica.
	Dimensione della chiave pubblica	Mostra la dimensione della chiave pubblica.
	Valido da	Visualizza l'ora a partire dalla quale il certificato è valido.
	Valido fino a	Visualizza l'ora a partire dalla quale il certificato non è valido.
	Stato	Mostra se il certificato è valido o meno.
	Scopo del certificato	Visualizza lo scopo del certificato.
	Stato selezione certificato	Visualizza il tipo di certificato dispositivo selezionato.
	Indirizzo e-mail	Viene visualizzato solo quando nel certificato è specificato un indirizzo e-mail.
	Usa questo certificato	Fare clic per applicare questo certificato al dispositivo.
	Elimina	Fare clic per eliminare questo certificato.
Esporta questo certificato	Fare clic per esportare questo certificato in un altro dispositivo.	
Cancella tutti i certif.	Elimina	Fare clic per cancellare tutti i certificati.

^{*1} Questa voce è disponibile solo quando è stato generato il certificato autofirmato.

^{*2} Questa voce è attiva solo se è disponibile la connessione tramite SSL/TLS (https). La visualizzazione delle pagine è consentita solo all'amministratore.


IPsec

Scopo:

Consente di specificare le impostazioni dell'architettura di protezione del protocollo Internet (IPsec) per la comunicazione crittografata verso la stampante.

Valori:

Impostazioni IPsec	Protocollo	Spuntare la casella di controllo per abilitare il protocollo.
	IKE	Viene visualizzata "Chiave pre-condivisa" per IKE.
	Chiave pre-condivisa	Imposta una chiave pre-condivisa. Possono essere utilizzati un massimo di 255 caratteri alfanumerici, punti e trattini.
	Digita nuovamente chiave pre-condivisa	Consente di immettere nuovamente la chiave condivisa per confermarla.
	Durata IKE SA	Imposta la durata di IKE SA compresa tra 5 e 28.800 minuti.
	Durata IPsec SA	Imposta la durata di IPsec compresa tra 5 e 2.880 minuti.
	Gruppo DH	Imposta il gruppo DH.
	PFS	Selezionare la casella di controllo per abilitare l'impostazione PFS.
	Indirizzo IPv4 peer remoti	Imposta l'indirizzo IP a cui connettersi.
	Indirizzo IPv6 peer remoti	Imposta l'indirizzo IP a cui connettersi.
	Politica di comunicazione non IPsec	Consente la comunicazione con un dispositivo che non supporta IPsec.

 **NOTA:** se il protocollo IPsec è attivo e non correttamente configurato, è necessario disattivarlo utilizzando il menu **IPsec** del pannello operatore.

802.1x

Scopo:

Consente di specificare le impostazioni relative all'autenticazione IEEE 802.1x della comunicazione crittografata verso la stampante.

Valori:

Configura 802.1x	Abilita IEEE 802.1x	Spuntare la casella di controllo per abilitare l'autenticazione IEEE 802.1x.	
	Metodo di autenticazione	EAP-MD5	Seleziona il metodo da utilizzare per l'autenticazione IEEE 802.1x.
		EAP-MS-CHAPv2	
		PEAP/MS-CHAPv2	
	Nome Login (Nome del Dispositivo)	Imposta il nome di accesso (nome del dispositivo) per l'autenticazione IEEE 802.1x (fino a 128 caratteri alfanumerici).	
Password	Imposta la password di accesso per l'autenticazione IEEE 802.1x (fino a 128 caratteri alfanumerici).		
	Immettere nuovamente password	Conferma la password di accesso impostata.	

Filtro IP (IPv4)

Scopo:

Consente di specificare l'indirizzo IP e la mask di sottorete a cui consentire o negare l'accesso alla stampante.

Valori:

Lista di Accesso	Indirizzo	Imposta gli indirizzi IP a cui è permesso o negato l'accesso alla stampante. Immettere un valore numerico tra 0 e 255 in ciascun campo.	
	Indirizzo Mask	Imposta la mask di sottorete a cui è permesso o negato l'accesso alla stampante. Immettere un valore numerico tra 0 e 255 in ciascun campo.	
	Modalità Attiva	Rifiuta	Rifiuta la stampa proveniente da un indirizzo di rete specifico.
Accetta		Consente la stampa proveniente da un indirizzo di rete specifico.	
No		Disabilita la funzione Filtro IP per l'indirizzo IP specificato.	

Per configurare la funzione del filtro IP, digitare un indirizzo IP da filtrare nel campo dell'indirizzo e la maschera di sottorete nel campo della maschera dell'indirizzo. Immettere un valore numerico tra 0 e 255 in ciascun campo. Al valore attuale viene accodato "*".

Procedura di configurazione del filtraggio IP

È possibile impostare un massimo di cinque elementi e il primo di essi avrà la priorità sugli altri. In caso d'impostazione di più filtri, inserire per primo l'indirizzo più breve, quindi procedere all'inserimento degli indirizzi più lunghi.

Abilitazione stampa da utente specificato

La sezione seguente descrive la procedura per abilitare la stampa proveniente esclusivamente dall'indirizzo IP "192.0.2.1".

- 1 Fare clic sulla prima colonna della **Lista di Accesso** riga 1.
- 2 Inserire “192.0.2.1” nel campo **Indirizzo** e “255.255.255.255” nel campo **Indirizzo Mask**.
- 3 Selezionare **Accetta**.
- 4 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.

Disabilitazione stampa da utente specificato

La sezione seguente descrive la procedura per disabilitare la stampa proveniente esclusivamente dall'indirizzo IP “192.0.2.1”.

- 1 Fare clic sulla prima colonna della **Lista di Accesso** riga 1.
- 2 Inserire “192.0.2.1” nel campo **Indirizzo** e “255.255.255.255” nel campo **Indirizzo Mask**.
- 3 Fare clic su **Rifiuta**.
- 4 Fare clic sulla prima colonna della **Lista di Accesso** riga 2.
- 5 Inserire “0.0.0.0” nel campo **Indirizzo** e “0.0.0.0” nel campo **Indirizzo Mask**.
- 6 Selezionare **Accetta**.
- 7 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.

Abilitazione e disabilitazione della stampa da indirizzi di rete

È possibile abilitare la stampa dall'indirizzo di rete “192.0” e disabilitare la stampa dall'indirizzo di rete “192.0.2”.


L'esempio seguente descrive la modalità di abilitazione della stampa dall'indirizzo IP “192.0.2.1”.

- 1 Fare clic sulla prima colonna della **Lista di Accesso** riga 1.
- 2 Inserire “192.0.2.1” nel campo **Indirizzo** e “255.255.255.255” nel campo **Indirizzo Mask**.
- 3 Selezionare **Accetta**.
- 4 Fare clic sulla prima colonna della **Lista di Accesso** riga 2.
- 5 Inserire “192.0.2.0” nel campo **Indirizzo** e “255.255.255.0” nel campo **Indirizzo Mask**.
- 6 Fare clic su **Rifiuta**.
- 7 Fare clic sulla prima colonna della **Lista di Accesso** riga 3.
- 8 Inserire “192.0.0.0” nel campo **Indirizzo** e “255.255.0.0” nel campo **Indirizzo Mask**.
- 9 Selezionare **Accetta**.
- 10 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.

Filtro domini SMTP

Scopo:

Specificare se limitare l'invio di e-mail solo a domini specifici.

 **NOTA:** questa funzione non limita l'invio di e-mail tramite la funzione Segnalazione E-mail.

Valori:

Filtro domini SMTP	Filtro domini	Selezionare la casella di controllo per abilitare Filtro domini.
	Elenco domini consentiti	Permette di registrare fino a cinque domini consentiti per l'invio di e-mail.

Copia impostazioni stampante

Questo menu comprende le pagine **Copia impostazioni stampante** e **Copia rapporto impostazioni stampante**.

Copia impostazioni stampante


Scopo:

Per copiare le impostazioni della stampante su una o più stampanti della rete che hanno lo stesso numero di modello.

Copia delle impostazioni nella stampante di destinazione


1 Nel campo **Indirizzo IP** e **Password**, digitare l'indirizzo IP e la password della stampante di destinazione.


2 Fare clic sul pulsante **Copia le impostazioni sull'Host all'indirizzo di sopra**.

 **NOTA:** La copia delle impostazioni della stampante entrerà in time-out dopo 60 secondi se non viene ricevuto alcun valore.

3 Riavviare la stampante di destinazione e andare a **Dell Printer Configuration Web Tool**.

4 Verificare se le impostazioni della stampante vengono copiate come desiderato.


 **NOTA:** Questa funzione consente di copiare le impostazioni della stampante su un massimo di 10 stampanti di destinazione contemporaneamente. Se la stampante di destinazione ha campi di configurazione diversi, saranno copiati soltanto i campi comuni.

 **NOTA:** Non è possibile copiare la rubrica quando la stampante di destinazione ha un lavoro in corso ed è comandata dal menu **Fax/Scansione/Rubrica** del pannello operatore.

Copia rapporto impostazioni stampante

Scopo:

verificare se le impostazioni della stampante sono state copiate correttamente nelle stampanti di destinazione.

 **NOTA:** Il rapporto non è accessibile dopo il riavvio della stampante.

Volume di stampa

Il menu **Volume di stampa** include le pagine **Volume di stampa** e **Dell AccessControl**.

Volume di stampa

Scopo:

Permette di verificare il numero di pagine stampate. Questa pagina può essere visualizzata anche facendo clic su **Volume di stampa** nel frame di sinistra.

Valori:

Conteggio Pagine Stampante	Mostra il numero totale di pagine stampate da quando la stampante ha lasciato la fabbrica.
Fogli Usati	Mostra il numero di pagine per ciascun formato di carta.

Dell AccessControl

Scopo:

Specificare quali utenti hanno accesso alla stampa e limitare il volume di stampa per ciascun utente.

Valori:

Modo AccessControl	No	Consente di stampare i dati senza informazioni di autenticazione.
	Sì	Limita la stampa sulla base delle informazioni utente registrate nel server interno.
Utente non registrato	Consente di specificare se consentire la stampa dei dati senza informazioni di autenticazione. Per abilitare la stampa per gli utenti senza account, selezionare la casella di controllo.	
Rapporto errore AccessControl	Consente di specificare se stampare automaticamente le informazioni sugli errori in caso di errori durante la stampa con AccessControl.	
Registrazione utente ^{*1}	Fare clic su Modifica registrazione utente per visualizzare la pagina Modifica registrazione utente stampa . <ul style="list-style-type: none">• Per registrare un utente, fare clic su Crea per aprire la pagina Stampa impostazioni utente.• Per eliminare un utente, fare clic su Elimina per aprire la pagina Elimina utente. La selezione di Indietro ripristina la schermata allo stato precedente all'eliminazione dell'utente.• Per confermare o modificare un utente registrato, fare clic su Conferma / Modifica per aprire la pagina Stampa impostazioni utente.	
Stampa impostazioni utente	N. Registrazione Utente	Visualizza il numero di registrazione utente. Il pulsante Elimina utente viene visualizzato quando l'utente è già registrato.
	Nome utente	Imposta il nome dell'utente.
	Password	Consente di impostare la password utilizzando da 4 a 12 caratteri alfanumerici.
	Immettere nuovamente la password	Immettere nuovamente la password per confermarla.
	Limite superiore per stampa monocromatica	Consente di impostare il numero massimo di pagine consentite per la stampa monocromatica.
	Conteggio cumulativo pagina monocromatica	Visualizza il numero complessivo di pagine stampate per la stampa monocromatica.

^{*1} Questa voce è disponibile esclusivamente quando la **Modalità AccessControl** è impostata su **SI**.

Rubrica indirizzi

Il menu **Rubrica indirizzi** include le pagine **Indirizzo e-mail**, **Indirizzo Server** e **Rubrica**.

Indirizzo e-mail	Indirizzo e-mail	Consente di visualizzare, modificare o creare le voci relative agli indirizzi e-mail.
	Gruppo e-mail	Consente di visualizzare, modificare o creare le voci relative ai gruppi e-mail.
	Configurazione predefinita	Consente di visualizzare, modificare o creare l'oggetto e il messaggio e-mail predefiniti.
Indirizzo Server	Indirizzo Server	Consente di visualizzare, modificare o creare le voci relative agli indirizzi del server.
Rubrica	Velocità connessione FAX	Consente di visualizzare, modificare o creare le voci relative alla velocità di connessione.
	Gruppo FAX	Consente di visualizzare, modificare o creare le voci relative ai gruppi fax.

Indirizzo e-mail

La pagina **Indirizzo e-mail** include le seguenti sottopagine.

Indirizzo e-mail	Consente di visualizzare, modificare o creare le voci relative agli indirizzi e-mail.
Gruppo e-mail	Consente di visualizzare, modificare o creare le voci relative ai gruppi e-mail.
Configurazione predefinita	Consente di visualizzare, modificare o creare l'oggetto e il messaggio e-mail predefiniti.

Indirizzo e-mail

Scopo:

Consente di visualizzare le voci relative agli indirizzi e-mail registrati nella pagina **Indirizzo e-mail**.

Valori:

Elenco indirizzi a:	Selezionando ciascun pulsante si visualizza un elenco di voci per il gruppo di ID utente indicato sul pulsante.
ID	Mostra l'identificativo dell'utente.
Nome	Mostra il nome utente. Se non è presente alcuna registrazione, è visualizzato (Non in uso).
Indirizzo	Mostra l'indirizzo e-mail dell'utente.
Elimina	Elimina la voce per l'ID utente selezionato.
Conferma / Modifica	Mostra una finestra di dialogo dove poter modificare la voce per l'ID utente selezionato.
Crea	Mostra una finestra di dialogo dove poter creare una nuova voce nell'ID utente selezionato.

Indirizzo e-mail (Conferma / Modifica, Crea)

Scopo:

Consente di visualizzare o modificare le voci relative agli indirizzi e-mail nella pagina **Indirizzo e-mail** o creare una nuova voce. Le seguenti voci sono contenute nella finestra di dialogo visualizzata facendo clic sul pulsante **Conferma / Modifica** o **Crea** nella pagina superiore **Indirizzo e-mail**.

Valori:

ID	Mostra l'ID utente selezionato.
Nome	Consente di visualizzare o modificare il nome dell'utente registrato nell'ID utente oppure di immettere un nome per la nuova voce.
Indirizzo	Consente di visualizzare o modificare l'indirizzo e-mail dell'utente oppure di immettere un indirizzo e-mail per la nuova voce.
Cancella ^{*1}	Fare clic su questo pulsante per eliminare l'utente selezionato.
Applica Nuove Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per applicare le nuove impostazioni.
Ripristina Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per ripristinare le impostazioni precedenti.
Posteriore	Fare clic su questo pulsante per tornare alla pagina superiore.

^{*1} Questa voce è disponibile solo facendo clic sul pulsante **Conferma / Modifica**.

Indirizzo e-mail (Cancella)

Scopo:

Consente di eliminare le voci relative agli indirizzi e-mail registrati nella pagina **Indirizzo e-mail**. Le seguenti voci sono contenute nella finestra di dialogo visualizzata facendo clic sul pulsante **Elimina** nella pagina superiore **Indirizzo e-mail**.

Valori:

ID	Mostra l'ID utente selezionato.
Nome	Mostra il nome dell'utente registrato sotto l'ID utente selezionato.
Indirizzo	Mostra l'indirizzo e-mail dell'utente.
Applica Nuove Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per applicare le nuove impostazioni.
Posteriore	Fare clic su questo pulsante per tornare alla pagina superiore.

Gruppo e-mail

Scopo:

Consente di visualizzare le voci relative agli indirizzi e-mail registrati nella pagina **Gruppo e-mail**.

Valori:

Gruppo ID	Mostra l'ID del gruppo.
Nome	Mostra il nome assegnato al gruppo. Se non è presente alcuna registrazione, è visualizzato (Non in uso).
Elimina	Elimina la voce per l'ID gruppo selezionato.
Conferma / Modifica	Mostra una finestra di dialogo dove poter modificare la voce per l'ID gruppo selezionato.
Crea	Mostra una finestra di dialogo dove poter creare una nuova voce nell'ID gruppo selezionato.

Gruppo e-mail (Conferma / Modifica, Crea)

Scopo:

Consente di visualizzare o modificare le voci relative ai gruppi e-mail nella pagina **Gruppo e-mail** o di creare una nuova voce. Le seguenti voci sono contenute nella finestra di dialogo visualizzata facendo clic su **Conferma / Modifica** o **Crea** nella pagina superiore **Gruppo e-mail**.

Valori:

Gruppo e-mail	ID	Mostra l'ID gruppo selezionato.
	Nome	Consente di visualizzare o modificare il nome assegnato all'ID gruppo oppure di immettere un nuovo nome del gruppo.
	Cancella ^{*1}	Fare clic su questo pulsante per eliminare la voce corrente.
Indirizzo e-mail	Elenco indirizzi a:	Selezionando ciascun pulsante si visualizza un elenco di voci per il gruppo di ID indicato sul pulsante.
	ID	Mostra l'identificativo dell'utente. Selezionare la casella di controllo sulla sinistra per creare il gruppo.
	Nome	Mostra il nome utente. Se non è presente alcuna registrazione, è visualizzato (Non in uso).

Indirizzo	Consente di visualizzare o modificare l'indirizzo e-mail di una voce registrata nell'ID utente selezionato oppure di immettere un indirizzo e-mail per la nuova voce.
Applica Nuove Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per applicare le nuove impostazioni.
Ripristina Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per ripristinare le impostazioni precedenti.
Posteriore	Fare clic su questo pulsante per tornare alla pagina superiore.

*1 Questa voce è disponibile solo facendo clic sul pulsante **Conferma / Modifica**.

Gruppo e-mail (Cancella)

Scopo:

Consente di eliminare le voci relative ai gruppi e-mail registrati nella pagina **Gruppo e-mail**. Le seguenti voci sono contenute nella finestra di dialogo visualizzata facendo clic sul pulsante **Elimina** nella pagina superiore **Gruppo e-mail**.

Valori:

ID	Mostra l'ID gruppo selezionato.
Nome	Mostra il nome assegnato all'ID gruppo.
Applica Nuove Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per applicare le nuove impostazioni.
Posteriore	Fare clic su questo pulsante per tornare alla pagina superiore.

Configurazione predefinita

Scopo:

Consente di impostare l'oggetto e il messaggio e-mail predefiniti.

Valori:

Oggetto predefinito	Consente di immettere l'oggetto predefinito dell'e-mail.
Testo corpo	Consente di immettere il messaggio e-mail predefinito.
Applica Nuove Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per applicare le nuove impostazioni.
Ripristina Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per ripristinare le impostazioni precedenti.

Indirizzo Server

Idirizzo Server

Scopo:

Visualizzare le voci relative agli indirizzi server registrati nella pagina **Indirizzo Server**.

Valori:

Elenco indirizzi a:	Selezionando ciascun pulsante si visualizza un elenco di voci per il gruppo di ID indicato sul pulsante.
ID	Mostra l'ID server.
Nome	Mostra il nome della directory di file. Se non è presente alcuna registrazione, è visualizzato (Non in uso).
Indirizzo Server	Mostra l'indirizzo della directory di file.

Elimina	Elimina la voce per l'ID server selezionato.
Conferma / Modifica	Mostra una finestra di dialogo dove poter modificare la voce per l'ID server selezionato.
Crea	Mostra una finestra di dialogo dove poter creare una nuova voce nell'ID server selezionato.

Indirizzo Server (Conferma / Modifica, Crea)

Scopo:

Consente di visualizzare o modificare le voci relative agli indirizzi server nella pagina **Indirizzo Server** o di creare una nuova voce. Le seguenti voci sono contenute nella finestra di dialogo visualizzata facendo clic su **Conferma / Modifica** o **Crea** nella pagina superiore **Indirizzo server**.

Valori:

ID	Mostra l'ID server selezionato.
Nome	Consente di visualizzare o modificare il nome del server assegnato all'ID server oppure di immettere un nuovo nome del server.
Tipo server	Consente di visualizzare il tipo di server facendo clic su Conferma / Modifica . Consente di modificare il tipo di server facendo clic su Crea .
	FTP ^{*1} Selezionare questa impostazione per memorizzare i documenti digitalizzati in un server utilizzando il protocollo FTP.
	SMB ^{*1} Selezionare questa impostazione per memorizzare i documenti digitalizzati in un computer utilizzando il protocollo SMB (Server Message Block).
Indirizzo Server	Consente di visualizzare o modificare l'indirizzo del server registrato nell'ID server oppure di immettere un nuovo indirizzo del server.
Nome altri utenti ^{*2}	Consente di visualizzare o modificare il nome condiviso assegnato o immettere un nuovo nome condiviso, quando Tipo server è impostato su SMB .
Percorso server	Consente di visualizzare o modificare il percorso server assegnato o immettere un nuovo percorso.
Numero porta server	Consente di visualizzare o modificare il numero di porta del server assegnato o immettere un nuovo numero di porta. Se si lascia vuota la casella di testo, verrà utilizzato il numero di porta predefinito (FTP: 21, SMB: 139).
Nome login	Consente di visualizzare o modificare il nome di accesso necessario per accedere al protocollo selezionato oppure di immettere un nuovo nome di accesso.
Password login	Consente di visualizzare o modificare la password necessaria per accedere al protocollo selezionato oppure di immettere una nuova password.
Immettere nuovamente password	Conferma la password impostata.
Cancella ^{*3}	Fare clic su questo pulsante per eliminare la voce corrente.
Applica Nuove Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per applicare le nuove impostazioni.
Ripristina Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per ripristinare le impostazioni precedenti.
Posteriore	Fare clic su questo pulsante per tornare alla pagina superiore.

*1 È possibile modificare questa voce solo facendo clic su **Crea**.

*2 Questa voce è disponibile solo quando **Tipo server** è impostato su **SMB**.

*3 Questa voce è disponibile solo facendo clic su **Conferma / Modifica**.

Indirizzo Server (Cancella)

Scopo:

Consente di eliminare le voci relative agli indirizzi server registrati nella pagina **Indirizzo Server**. Le seguenti voci sono contenute nella finestra di dialogo visualizzata facendo clic sul pulsante **Elimina** nella pagina superiore **Indirizzo server**.

Valori:

ID	Mostra l'ID server selezionato.
Nome	Mostra il nome assegnato all'ID server.
Indirizzo Server	Mostra l'indirizzo del server registrato nell'ID server.
Applica Nuove Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per applicare le nuove impostazioni.
Posteriore	Fare clic su questo pulsante per tornare alla pagina superiore.

Rubrica

La pagina **Rubrica** include le seguenti sottopagine.

Velocità connessione FAX	Consente di visualizzare, modificare o creare le voci relative alla velocità di connessione.
Gruppo FAX	Consente di visualizzare, modificare o creare le voci relative ai gruppi fax.

Velocità connessione FAX

Scopo:

Consente di visualizzare le voci relative ai numeri di fax registrati nella pagina **Velocità connessione FAX**.

Valori:

Elenco velocità connessione a:	Selezionando ciascun pulsante si visualizza un elenco di voci per il gruppo di codici di composizione rapida indicato sul pulsante.
Velocità di connessione	Mostra l'ID di composizione rapida.
Nome	Visualizza il nome assegnato a un ID di composizione rapida. Se non è presente alcuna registrazione, è visualizzato (Non in uso).
Numero telefonico	Mostra il codice di composizione rapida.
Elimina	Elimina la voce per il codice di composizione rapida selezionato.
Conferma / Modifica	Mostra una finestra di dialogo dove poter modificare la voce per il codice di composizione rapida selezionato.
Crea	Mostra una finestra di dialogo dove poter creare una nuova voce nel codice di composizione rapida selezionato.

Velocità connessione FAX (Conferma / Modifica, Crea)

Scopo:

Consente di visualizzare o modificare le voci di composizione rapida nella pagina **Velocità connessione FAX** o di creare una nuova voce. Le seguenti voci sono contenute nella finestra di dialogo visualizzata facendo clic su **Conferma / Modifica** o **Crea** nella pagina superiore **Velocità connessione FAX**.

Valori:

Velocità di connessione	Mostra il codice di composizione rapida selezionato.
Nome	Permette di visualizzare o modificare il nome di una voce registrata nel codice di composizione rapida oppure digitare un nome per la nuova voce.
Numero telefonico	Permette di visualizzare o modificare il numero di fax di una voce registrata nel codice di composizione rapida oppure digitare un numero di fax per la nuova voce.
Cancella ^{*1}	Fare clic su questo pulsante per eliminare la voce per il codice di composizione rapida. Questo pulsante è disponibile solo nella finestra di dialogo per la modifica di una voce esistente.
Applica Nuove Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per applicare le nuove impostazioni.
Ripristina Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per ripristinare le impostazioni precedenti.
Posteriore	Fare clic su questo pulsante per tornare alla pagina superiore.

^{*1} Questa voce è disponibile solo facendo clic su **Conferma / Modifica**.

Velocità connessione FAX (Cancella)

Scopo:

Consente di eliminare le voci di composizione rapida registrate nella pagina **Velocità connessione FAX**. Le seguenti voci sono contenute nella finestra di dialogo visualizzata facendo clic sul pulsante **Elimina** nella pagina superiore **Velocità connessione FAX**.

Valori:

Velocità di connessione	Mostra il codice di composizione rapida selezionato.
Nome	Mostra il nome registrato nel codice di composizione rapida.
Numero telefonico	Mostra il numero di fax registrato nel codice di composizione rapida.
Applica Nuove Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per applicare le nuove impostazioni.
Posteriore	Fare clic su questo pulsante per tornare alla pagina superiore.

Gruppo FAX

Scopo:

Consente di visualizzare le voci relative ai gruppi fax registrati nella pagina **Gruppo FAX**.

Valori:

ID	Mostra un ID gruppo fax.
Nome	Mostra il nome assegnato al gruppo. Se non è presente alcuna registrazione, è visualizzato (Non in uso).
Elimina	Elimina la voce per l'ID gruppo selezionato.
Conferma / Modifica	Mostra una finestra di dialogo dove poter modificare la voce per l'ID gruppo selezionato.
Crea	Mostra una finestra di dialogo dove poter creare una nuova voce nell'ID gruppo selezionato.

Gruppo FAX (Conferma / Modifica, Crea)

Scopo:

Consente di visualizzare o modificare le voci relative ai gruppi di numeri di fax nella pagina **Gruppo FAX** o di creare una nuova voce. Le seguenti voci sono contenute nella finestra di dialogo visualizzata facendo clic su **Conferma / Modifica** o **Crea** nella pagina superiore **Gruppo FAX**.

Valori:

Gruppo FAX	ID	Mostra l'ID gruppo selezionato.
	Nome	Consente di visualizzare o modificare il nome assegnato all'ID gruppo oppure di immettere un nuovo nome del gruppo.
	Cancella ^{*1}	Fare clic su questo pulsante per eliminare la voce corrente.
Velocità connessione FAX	Elenco velocità connessione a:	Selezionando ciascun pulsante si visualizza un elenco di voci per il gruppo di codici di composizione rapida indicato sul pulsante.
	Velocità di connessione	Mostra il codice di composizione rapida. Selezionare la casella di controllo sulla sinistra per aggiungere il codice di composizione rapida nel gruppo.
	Nome	Mostra il nome registrato per il codice di composizione rapida. Se non è presente alcuna registrazione, è visualizzato (Non in uso).
	Numero telefonico	Permette di visualizzare o modificare il numero di fax di una voce registrata nel codice di composizione rapida selezionato oppure digitare un numero di fax per la nuova voce.
	Applica Nuove Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per applicare le nuove impostazioni.
	Ripristina Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per ripristinare le impostazioni precedenti.
	Posteriore	Fare clic su questo pulsante per tornare alla pagina superiore.

^{*1} Questa voce è disponibile solo facendo clic su **Conferma / Modifica**.

Gruppo FAX (Cancella)

Scopo:

Consente di eliminare le voci relative ai gruppi di numeri di fax registrati nella pagina **Gruppo FAX**. Le seguenti voci sono contenute nella finestra di dialogo visualizzata facendo clic sul pulsante **Elimina** nella pagina superiore **Gruppo FAX**.

Valori:

ID	Mostra l'ID gruppo selezionato.
Nome	Mostra il nome assegnato all'ID gruppo.
Applica Nuove Impostazioni	Fare clic su questo pulsante per applicare le nuove impostazioni.
Posteriore	Fare clic su questo pulsante per tornare alla pagina superiore.

Gestione cassette

Utilizzare il menu **Gestione cassette** per impostare il formato e il tipo di carta caricata nel cassetto 1 e nell'alimentatore da 550 fogli opzionale.

Valori:

Modo MPF	Imposta la modalità MPF
MPF Formato foglio ^{*1}	Consente di impostare il formato di carta caricato nell'alimentatore MPF.

MPF Tipo carta ^{*1}	Consente di impostare il tipo di carta caricato nell'alimentatore MPF.
MPF dimensione personalizzata - Y ^{*1}	Consente di impostare la lunghezza della carta in formato personalizzato caricata nell'alimentatore MPF.
MPF dimensione personalizzata - X ^{*1}	Consente di impostare la larghezza della carta in formato personalizzato caricata nell'alimentatore MPF.
Visualizza prompt MPF ^{*1}	Consente di specificare se visualizzare un messaggio popup che suggerisce all'utente di impostare formato e tipo di carta quando la carta viene caricata nell'alimentatore MPF.
Cassetto 1 Formato di Foglio	Consente di impostare il formato di carta caricato nel cassetto 1.
Tipo di carta cassetto 1	Consente di impostare il tipo di carta caricato nel cassetto 1.
Cassetto 1 Dim.person. - Y	Imposta la lunghezza della carta in formato personalizzato caricata nel cassetto 1.
Cassetto 1 Dim.person. - X	Imposta la larghezza della carta in formato personalizzato caricata nel cassetto 1.
Visualizza prompt cassetto 1	Consente di specificare se visualizzare un messaggio popup che suggerisce all'utente di impostare formato e tipo di carta quando la carta viene caricata nel cassetto 1.
Formato carta cassetto 2 ^{*2}	Imposta il formato della carta caricata nell'alimentatore da 550 fogli opzionale.
Tipo di carta cassetto 2 ^{*2}	Imposta il tipo di carta caricata nell'alimentatore da 550 fogli opzionale.
Vassoio 2 Dim.person. - Y ^{*2}	Consente di impostare la lunghezza della carta di formato personalizzato caricata nell'alimentatore da 550 fogli opzionale.
Vassoio 2 Dim.person. - X ^{*2}	Consente di impostare la larghezza della carta in formato personalizzato caricata nell'alimentatore da 550 fogli opzionale.
Visualizza prompt cassetto 2 ^{*2}	Consente di specificare se visualizzare un messaggio popup che suggerisce all'utente di impostare le dimensioni e il tipo di carta quando la carta viene caricata nell'alimentatore da 550 fogli opzionale.
1 ^a priorità	Imposta l'alimentazione fogli da usare come massima priorità.
2 ^a priorità	Imposta l'alimentazione fogli da usare come seconda priorità.
3 ^a priorità ^{*2}	Imposta l'alimentazione fogli da usare come terza priorità.
^{*1} Questa voce è disponibile solo quando si imposta Usa impostazioni pannello in Modo MPF . ^{*2} Questa voce è presente solo quando è installato l'alimentatore da 550 fogli opzionale.	

Informazioni sui menu della stampante

Quando la stampante è connessa a una rete ed è accessibile a più utenti, è possibile limitare l'accesso alle Impostazioni ammin. Questo impedisce che altri utenti utilizzino il pannello operatore per modificare inavvertitamente un'impostazione utente predefinita configurata dall'amministratore.

È tuttavia possibile utilizzare il driver della stampante per ignorare le impostazioni predefinite e selezionarne altre per processi di stampa specifici.

Rapp./Elenco

Utilizzare il menu Rapp. /Elenco per stampare diversi tipi di rapporti ed elenchi.

Impostazioni di sistema

Scopo:

Consente di stampare un elenco degli attuali valori predefiniti dell'utente, delle opzioni installate, della quantità di memoria della stampante installata e dello stato dei materiali di consumo.

Impostazioni pannello

Scopo:

Consente di stampare un elenco dettagliato di tutte le impostazioni dei menu della stampante.

Elenco Caratteri PCL

Scopo:

Consente di stampare una campionatura dei caratteri PCL disponibili.

Elenco macro PCL

Scopo:

Consente di stampare informazioni riguardo le macro PCL scaricate.

Elenco font PS

Scopo:

Consente di stampare un campione dei font PS disponibili.

Elenco font PDF

Scopo:

Consente di stampare un campione dei font PDF disponibili.

Cronologia lavori

Scopo:

Consente di stampare un elenco dettagliato dei processi di stampa, copia, fax o scansione elaborati. L'elenco contiene gli ultimi 20 processi.

Cronologia errori

Scopo:

Consente di stampare un elenco dettagliato degli inceppamenti di carta e degli errori irrimediabili.

Contatore stampe

Scopo:

Consente di stampare i rapporti per il numero totale di pagine stampate.

Pag. dimostr.

Scopo:

Stampare una pagina dimostrativa.

Protocollo monitor

Scopo:

Consente di stampare un elenco dettagliato dei protocolli monitorati.

Velocità di connessione

Scopo:

Consente di stampare l'elenco dei tutti i membri memorizzati come numeri a composizione rapida.

Rubrica indirizzi

Scopo:

Consente di stampare l'elenco di tutti gli indirizzi memorizzati come informazioni **Rubrica indirizzi**.

Indirizzo Server

Scopo:

Consente di stampare l'elenco di tutti i membri memorizzati come informazioni **Indirizzo Server**.

Attività fax

Scopo:

Consente di stampare il rapporto dei fax ricevuti o inviati di recente.

Fax in attesa

Scopo:

Consente di stampare l'elenco dello stato dei fax in attesa.

Documenti memorizz.





NOTA: la funzione Documenti memorizz. è disponibile solo quando la voce Disco RAM in Impostazioni sistema è abilitata.

Scopo:

Consente di stampare un elenco di tutti i file memorizzati per Stampa protetta, Stampa MailBox privata, Stampa MailBox pubblica e Campione di stampa nel disco RAM.

Stampa di un rapporto/elenco utilizzando il Pannello operatore


- 1 Premere il pulsante  (Informazioni).
- 2 Toccare Rapporto/elenco.
- 3 Toccare  finché non compare il rapporto o l'elenco desiderato, quindi selezionarlo.
- 4 Toccare Stampa.

Il rapporto o l'elenco selezionato viene stampato.

Stampa di un rapporto/elenco utilizzando il programma Strumenti

- 1 Fare clic su Avvio → Tutti i programmi → Stampanti Dell → Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool.
Per Windows® 10: Fare clic sul pulsante Avvio → Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool.
- 2 Per Dell Printer Hub, selezionare la stampante da Stampanti nella schermata iniziale.
Per Dell Printer Management Tool, selezionare la stampante visualizzata come predefinita oppure un'altra stampante visualizzata nell'elenco a discesa che compare nell'angolo superiore destro della schermata iniziale.
- 3 Fare clic sul collegamento di scelta rapida a Strumenti sulla sinistra della schermata.
Si aprirà la casella degli Strumenti.
- 4 Verificare che la scheda Rapporto impostazioni stampante sia aperta.
- 5 Selezionare Rapporti dall'elenco sulla sinistra della pagina.
Viene visualizzata la pagina Rapporti.
- 6 Fare clic sul pulsante relativo al report o elenco desiderato.
Il report o l'elenco selezionato viene stampato.

Wi-Fi | WPS

 **NOTA:** il menu Wi-Fi | WPS è disponibile solo su Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Utilizzare il menu Wi-Fi | WPS per confermare o specificare le impostazioni o connessioni di rete wireless.

Wi-Fi

Utilizzare il menu Wi-Fi per confermare o specificare le impostazioni di rete wireless.

Per informazioni dettagliate vedere “Wi-Fi”.

Wi-Fi Direct

Utilizzare il menu Wi-Fi Direct per confermare o specificare le impostazioni di rete Wi-Fi Direct.

Per informazioni dettagliate vedere “Wi-Fi Direct”.

WPS (Connetti via PBC)

Utilizzare il menu WPS (Connetti via PBC) per avviare le configurazioni della rete Wi-Fi Direct con WPS-PBC.

Per informazioni dettagliate vedere “Impost. WPS”.

WPS (Connetti via PIN)

Utilizzare il menu WPS (Connetti via PIN) per avviare le configurazioni della rete Wi-Fi Direct con WPS-PIN.

Per informazioni dettagliate vedere “Impost. WPS”.

Dispos. Associato

 **NOTA:** il menu Dispos. Associato è disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Utilizzare il menu Dispos. Associato per confermare il nome del dispositivo nell'elenco dei dispositivi associati se qualche dispositivo è collegato alla stampante tramite Wi-Fi Direct.

È possibile scollegare il dispositivo associato da questo elenco. Per informazioni dettagliate vedere “Disconnessione della rete Wi-Fi Direct”.

Impostazioni ammin.

Usare il menu Impostazioni ammin. per configurare una serie di funzioni della stampante.

Rubrica

Utilizzare il menu Rubrica per configurare le impostazioni di composizione rapida e di gruppo.

Singoli

Scopo:

Consente di memorizzare fino a 200 numeri composti frequentemente in percorsi di composizione rapida.

Gruppi

Scopo:

Consente di creare un gruppo di destinazioni fax e di registrarlo con un codice di composizione a due cifre. È possibile registrare fino a sei codici di composizione di gruppo.

PCL

Il menu PCL consente di modificare le impostazioni della stampante che influiscono solo su processi che impiegano il linguaggio di emulazione PCL.

 **NOTA:** i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Cassetto carta

Scopo:

Consente di specificare il cassetto carta predefinito.

Valori:

Automatico*

MPF

Cassetto 1

Cassetto 2*¹

*¹ Questa voce è presente solo quando è installato l'alimentatore da 550 fogli opzionale.

Formato carta

Scopo:

Consente di specificare il formato carta predefinito.

Valori:

Serie mm

A4(210 x 297 mm)^{*1}

A5(148 x 210 mm)

A6(105x148 mm)

B5(182x257 mm)

B6(128x182 mm)

Letter(8,5 x 11 poll.)

Folio(8,5 x 13 poll.)

Legal(8,5 x 14 poll.)

Statement(5,5 x 8,5 poll.)

Executive(7,3 x 10,5 poll.)

Busta n. 10(4,1 x 9,5 poll.)

Busta Monarch(3,9 x 7,5 poll.)

Busta DL(110x220 mm)

Busta C5(162x229 mm)

Cartolina(100x148 mm)

Formato carta personalizzato

^{*1} Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.


Serie pollici

Letter(8,5 x 11 poll.)^{*1}

Folio

(8,5 x 13 poll.)

Legal
(8,5 x 14 poll.)
Statement
(5,5 x 8,5 poll.)
A4
(210 x 297 mm)
A5
(148 x 210 mm)
A6
(105x148 mm)
B5
(182x257 mm)
B6
(128x182 mm)
Executive
(7,3 x 10,5 poll.)
Busta n. 10
(4,1 x 9,5 poll.)
Busta Monarch
(3,9 x 7,5 poll.)
Busta DL
(110x220 mm)
Busta C5
(162x229 mm)
Cartolina
(100x148 mm)
Formato carta personalizzato
*1 Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.

 **NOTA:** se si seleziona un formato personalizzato nel prompt del formato carta, sarà necessario inserire la lunghezza e la larghezza personalizzate.

Orientazione

Scopo:

Consente di specificare il modo in cui il testo e la grafica verranno orientati sulla pagina.

Valori:

Verticale*	Stampa testo e grafica parallelamente al bordo corto del foglio.
Orizzontale	Stampa testo e grafica parallelamente al bordo lungo del foglio.

Stampa su 2 lati

Scopo:

Consente di specificare se stampare su entrambi i lati di un foglio di carta.

Valori:

Fronte*		Non stampa su entrambi i lati di un foglio di carta.
Fronte/retro	Lato lungo*	Stampa su entrambi i lati di un foglio di carta da rilegare mediante il bordo lungo.
	Lato corto	Stampa su entrambi i lati di un foglio di carta da rilegare mediante il bordo corto.

Tipo Carattere

Scopo:

Consente di specificare il tipo carattere predefinito tra i font registrati della stampante.

Valori:

CG Times	Albertus Md	Palatino Roman
CG Times It	Albertus XBd	Palatino It
CG Times Bd	Clarendon Cd	Palatino Bd
CG Times BdIt	Coronet	Palatino BdIt
Univers Md	Marigold	ITCBookman Lt
Univers MdIt	Arial	ITCBookman LtIt
Univers Bd	Arial It	ITCBookmanDm
Univers BdIt	Arial Bd	ITCBookmanDm It
Univers MdCd	Arial BdIt	HelveticaNr
Univers MdCdIt	Times New	HelveticaNr Ob
Univers BdCd	Times New It	HelveticaNr Bd
Univers BdCdIt	Times New Bd	HelveticaNr BdOb
AntiqueOlv	Times New BdIt	N C Schbk Roman
AntiqueOlv It	Symbol	N C Schbk It
AntiqueOlv Bd	Wingdings	N C Schbk Bd
CG Omega	Line Printer	N C Schbk BdIt
CG Omega It	Times Roman	ITC A G Go Bk
CG Omega Bd	Times It	ITC A G Go BkOb
CG Omega BdIt	Times Bd	ITC A G Go Dm
GaramondAntiqua	Times BdIt	ITC A G Go DmOb
Garamond Krsv	Helvetica	ZapfC MdIt
Garamond Hlb	Helvetica Ob	ZapfDingbats
GaramondKrsvHlb	Helvetica Bd	C39 Narrow
Courier*	Helvetica BdOb	C39 Regular
Courier It	CourierPS	C39 Wide
Courier Bd	CourierPS Ob	OCR-A
Courier BdIt	CourierPS Bd	OCR-B

LetterGothic	CourierPS BdOb
LetterGothic It	SymbolPS
LetterGothic Bd	

Set di simboli

Scopo:

Consente di specificare un set di simboli per il font specificato.

Valori:

DESKTOP	MATH-8	WIN 3.0
DNGBTSMS	MC TEXT	WINBALT
ISO-11	MS PUB	WINGDINGS
ISO-15	PC-1004	WIN L1
ISO-17	PC-775	WIN L2
ISO-21	PC-8	WIN L5
ISO-4	PC-850	PC CYR
ISO-6	PC-852	PC-866U
ISO-60	PC-8 DN	ISO CYR
ISO-69	PC-8 TK	WIN CYR
ISO L1	PI FONT	GREEK-8
ISO L2	PS MATH	WIN-GRK
ISO L5	PS TEXT	PC-851
ISO L6	ROMAN-8*	PC8-GRK
LEGAL	SYMBOL	ISO-GRK

Dimensioni carattere

Scopo:

Consente di specificare la dimensione dei font per i font tipografici scalabili.

Valori:

12,00* Imposta i valori per incrementi di 0,25.

Intervallo disponibile: 4,00 – 50,00

La dimensione del font si riferisce all'altezza dei caratteri del font. Un punto equivale a circa 1/72 di pollice (0,35 mm).

 **NOTA:** il menu Dimensione carattere viene visualizzato solo per i font tipografici.

Impostazione Tipo Carattere

Scopo:

Consente di specificare la spaziatura dei font per i font tipografici a monospaziatura scalabili.

Valori:

10,00* Imposta il valore per incrementi di 0,01.

Intervallo disponibile:
6,00–24,00

La spaziatura dei font si riferisce al numero di caratteri a larghezza fissa in un pollice orizzontale di stampa. Per i font a monospaziatura non scalabili, la spaziatura viene visualizzata ma non può essere modificata.

 **NOTA:** il menu `Imposta carattere` viene visualizzato solo per i font fissi o a monospaziatura.

Altezza Rigo

Scopo:

Consente di impostare il numero di righe in una pagina.

Valori:

Serie mm

64*¹ Imposta il valore per incrementi di 1.

Intervallo disponibile: 5–128

*¹ Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.

Serie pollici

60*¹ Imposta il valore per incrementi di 1.

Intervallo disponibile: 5–128

*¹ Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.

La stampante imposta lo spazio tra ciascuna riga (interlinea verticale) basandosi sulle voci di menu `Altezza Rigo` e `Orientamento`. Selezionare l'`Orientamento` corretto prima di modificare `Altezza rigo`.

Vedere anche:

“Orientazione”

Numero di copie

Scopo:

Consente di impostare il numero di copie di stampa predefinito. (Consente di impostare il numero di copie richiesto per un singolo processo specifico dal driver della stampante. I valori selezionati dal driver della stampante hanno sempre priorità su quelli scelti sul pannello operatore.)

Valori:

1* Imposta il valore per incrementi di 1.

Intervallo disponibile:
1–999

Accresci Immagine

Scopo:

Consente di specificare se attivare la funzione Accresci Immagine, che rende più tenui i bordi esistenti tra le parti nere e quelle bianche, riducendo i margini frastagliati e migliorando l'aspetto nel complesso.

Valori:

No	Disabilita la funzione Accresci Immagine.
Si*	Abilita la funzione Accresci Immagine.

Hex Dump

Scopo:

Aiuta a isolare la fonte di un problema in un processo di stampa. Quando è selezionato Hex Dump, tutti i dati inviati alla stampante vengono stampati in esadecimale e in rappresentazione carattere. I codici di controllo non vengono eseguiti.

Valori:

Disabilita*	Disabilita la funzione Hex Dump.
Abilita	Abilita la funzione Hex Dump.

Modalità Bozza

Scopo:

Consente di risparmiare toner stampando in modalità bozza. La qualità di stampa viene ridotta stampando in modalità bozza.

Valori:

Disabilita*	Non stampa in modalità bozza.
Abilita	Stampa in modalità bozza.

Terminazione Rigo

Scopo:

Consente di aggiungere i comandi di terminazione rigo.

Valori:

No*	Il comando di terminazione riga non viene aggiunto. CR=CR, LF=LF, FF=FF
Agg-LF	Il comando LF viene aggiunto. CR=CR-LF, LF=LF, FF=FF
Agg-CR	Il comando CR viene aggiunto. CR=CR, LF=CR-LF, FF=CR-FF
CR-XX	I comandi CR e LF vengono aggiunti. CR=CR-LF, LF=CR-LF, FF=CR-FF

Ignora modulo continuo

Scopo:

Consente di specificare se ignorare le pagine vuote che contengono solo codici di controllo di modulo continuo.

Valori:

No*	Disabilita la funzione Ignora modulo continuo.
Sì	Abilita la funzione Ignora modulo continuo.

A4 largo

Scopo:

Per espandere la larghezza dell'area stampabile.

Valori:

No*	Disattiva A4 largo.
Sì	Attiva A4 largo.

Modo codice a barre

Scopo:

Specificare se abilitare la modalità codice a barre, adatta per la stampa di codici a barre.

Valori:

Disabilita*	Disattiva la modalità codici a barre.
Abilita	Attiva la modalità codici a barre.



NOTA: assicurarsi di impostare *Disabilita* dopo aver utilizzato la modalità codici a barre.

PS

Utilizzare il menu *PS* per modificare le impostazioni della stampante che influiscono solo su processi che impiegano il linguaggio di emulazione di stampa PostScript 3 Compatible.



NOTA: i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Rapporto Errore PS

Scopo:

Consente di specificare se stampare il contenuto degli errori relativi al linguaggio page description language di PostScript 3 Compatible.

La modifica diventa attiva dopo aver spento e riaccessò la stampante.

Valori:

No	Elimina il processo di stampa senza stampare un messaggio d'errore.
Sì*	Stampa un messaggio d'errore prima di eliminare il processo.



NOTA: le istruzioni del driver PS hanno priorità sulle impostazioni specificate nel pannello operatore.

Time-out processo PS

Scopo:

Consente di specificare il tempo di esecuzione per un processo PostScript 3 Compatible. La modifica diventa attiva dopo aver spento e riaccessi la stampante.

Valori:

No*		Il time-out processo non è attivo.
Sì	1 minuto*	Se l'elaborazione non viene completata entro il periodo di tempo specificato, viene generato un errore relativo al linguaggio page description language PostScript 3 Compatible.
	Intervallo disponibile: Da 1 a 900 min.	

Modalità Selezione Foglio

Scopo:

Consente di specificare il metodo di selezione del cassetto in modalità PostScript 3 Compatible. La modifica diventa attiva dopo aver spento e riaccessi la stampante.

Valori:

Automatico*	Per la selezione del cassetto si utilizzano le stesse impostazioni della modalità PCL.
Seleziona da cassetto	Il cassetto viene selezionato in una modalità compatibile con le stampanti PostScript 3 Compatible standard.

PDF

Utilizzare il menu PDF per modificare le impostazioni della stampante che influiscono solo sui processi PDF.



NOTA: i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Quantità

Scopo:

Consente di specificare il numero di copie da stampare.

Valori:

1*	Imposta il valore per incrementi di 1.
Intervallo disponibile:	
1-999	

Stampa su 2 lati

Scopo:

Consente di specificare se stampare su entrambi i lati di un foglio di carta.

Valori:

Fronte*		Non stampa su entrambi i lati di un foglio di carta.
Fronte/retro	Lato lungo*	Stampa su entrambi i lati di un foglio di carta da rilegare mediante il bordo lungo.
	Lato corto	Stampa su entrambi i lati di un foglio di carta da rilegare mediante il bordo corto.

Modalità stampa

Scopo:

Consente di specificare la modalità di stampa.

Valori:

Normale*	Per documenti con caratteri di dimensione normale.
Alta Qualità	Per documenti con caratteri piccoli o righe sottili oppure per documenti stampati con una stampante ad aghi.
Alta velocità	Stampa a una velocità superiore rispetto alla modalità Normale, tuttavia la qualità è inferiore.

Password PDF

Scopo:

Consente di specificare la password per la stampa di un file PDF protetto mediante una password di apertura documento (password richiesta per aprire il file PDF).

Valori:

Immetti password PDF	Immettere la password di apertura documento per la stampa del file PDF protetto.
----------------------	--

Fascicolazione

Scopo:

Consente di specificare se ordinare il processo.

Valori:

Fascicolato	Ordina il processo.
Non fascicolato*	Non ordina il processo.

Dimensioni Foglio in Uscita

Scopo:

Consente di specificare la dimensione foglio in uscita per il PDF.

Valori:

A4* ¹
Letter* ¹
Automatico
* ¹ Viene visualizzata la dimensione foglio predefinita.

Layout

Scopo:

Consente di specificare il layout di uscita.

Valori:

% auto*
100% (senza zoom)
Libretto

2 in 1

4 in 1

Rileva separatore lavoro

Scopo:

Specificare se rilevare la fine del processo nella stampa corretta di file PDF.

Valori:


No	Disattiva la funzione Rileva separatore lavoro.
Sì*	Attiva la funzione Rileva separatore lavoro.

Rete

Usare il menu Rete per modificare le impostazioni della stampante riguardanti i processi inviati alla stampante tramite la rete cablata o senza fili.

 **NOTA:** i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Wi-Fi

 **NOTA:** La funzione Wi-Fi è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Scopo:

Confermare o specificare le impostazioni di rete wireless.

Wi-Fi

Scopo:

Specificare se abilitare la funzione Wi-Fi.

Valori:

No	Disabilita la funzione Wi-Fi.
Sì	Abilita la funzione Wi-Fi.

Stato Wi-Fi


Scopo:

Consente di confermare lo stato della comunicazione wireless.

Valori:

Stato	Buono
	Accettabile
	Basso
	Assenza di ricezione
SSID	Mostra il nome che identifica la rete wireless.
Tipo crittografia	Mostra il tipo di crittografia.

Impostazione guidata Wi-Fi

 **NOTA:** l'impostazione guidata Wi-Fi è disponibile solo quando la stampante viene connessa tramite la rete wireless.

Scopo:

Consente di configurare l'interfaccia di rete wireless.

Valori:

Selezione punto di accesso	Chiave WEP	Consente di selezionare il punto di accesso dall'elenco. Se è stato selezionato un punto di accesso utilizzando WEP come tipo di crittografia, è necessario immettere la chiave WEP.
	Passphrase	Se è stato selezionato un punto di accesso utilizzando WPA, WPA2 o Mixed come tipo di crittografia, è necessario immettere la passphrase.
Impostazione SSID manuale	Immettere l'identificativo SSID	Specifica un nome per identificare la rete wireless. È possibile inserire fino a 32 caratteri alfanumerici.
	Infrastruttura	Selezionare quando configurare le impostazioni di rete wireless attraverso un punto di accesso come un router wireless.
	Nessuna protezione *	Specifica Nessuna sicurezza per configurare le impostazioni di rete wireless senza indicare il tipo di crittografia.
	Modo misto PSK	Selezionare questa voce per configurare le impostazioni wireless con il tipo di crittografia Modo misto PSK. Modo misto PSK seleziona automaticamente un tipo di crittografia fra WPA-PSK-TKIP, WPA-PSK-AES o WPA2-PSK-AES.
	Passphrase	Specifica la frase password di lunghezza compresa tra 8 e 63 caratteri alfanumerici.
	WPA2-PSK-AES	Selezionare questa voce per configurare le impostazioni wireless con il tipo di crittografia WPA2-PSK-AES.
	Passphrase	Specifica la frase password di lunghezza compresa tra 8 e 63 caratteri alfanumerici. (hex: 0-9, a-f, A-F, da 16 a 64 caratteri)
WEP	Specifica la chiave WEP da utilizzare nella rete wireless. Per chiavi a 64 bit, è possibile inserire 10 caratteri esadecimali. Per chiavi a 128 bit, è possibile inserire 26 caratteri esadecimali.	
Chiave di trasmissione	Specifica la chiave di trasmissione tra Auto *, Chiave WEP 1, Chiave WEP 2, Chiave WEP 3 e Chiave WEP 4.	

Ad-hoc	Selezionare per configurare le impostazioni di rete wireless senza un punto di accesso come un router wireless.
Nessuna protezione*	Selezionare per configurare le impostazioni di rete wireless senza specificare il tipo di crittografia da WEP.
WEP	Specifica la chiave WEP da utilizzare nella rete wireless. Per chiavi a 64 bit, è possibile inserire fino a 10 caratteri esadecimali. Per chiavi a 128 bit, è possibile inserire fino a 26 caratteri esadecimali.
Chiave di trasmissione	Specifica la chiave di trasmissione tra Chiave WEP 1* , Chiave WEP 2 , Chiave WEP 3 e Chiave WEP 4 .

Impost. WPS

Scopo:

Consente di configurare la rete wireless per utilizzare WPS.

Valori:

Configurazione Push-Button*	Avvia configurazione	Configura le impostazioni di rete wireless con WPS-PBC.
Codice PIN	Avvia configurazione	Configura le impostazioni di rete wireless tramite il codice PIN assegnato automaticamente dalla stampante.
	Stampa codice PIN	Consente di stampare il codice PIN. Stampa il codice PIN Confermarlo quando si inserisce nel computer il PIN assegnato alla stampante.

Modo IP

Scopo:

Consente di configurare la modalità IP.

Valori:

Dual Stack*	Utilizza sia IPv4 sia IPv6 per impostare l'indirizzo IP.
Modalità IPv4	Utilizza IPv4 per impostare l'indirizzo IP.
Modalità IPv6	Utilizza IPv6 per impostare l'indirizzo IP.

TCP/IP

Scopo:


Consente di configurare le impostazioni TCP/IP.

Valori:

Ottieni ind. IP	AutoIP*	Imposta l'indirizzo IP automaticamente. La stampante proverà prima a individuare l'indirizzo IP dal server DHCP. Se la stampante non riesce a individuare l'indirizzo IP, allora utilizza l'indirizzo locale di collegamento. Un valore casuale nell'intervallo tra 169.254.0.0 e 169.254.255.255 che non è correntemente in uso sulla rete viene impostato come indirizzo IP. La maschera di sottorete è impostata su 255.255.0.0.
	BOOTP	Imposta l'indirizzo IP utilizzando BOOTP.
	RARP	Imposta l'indirizzo IP utilizzando RARP.
	DHCP	Imposta l'indirizzo IP utilizzando DHCP.

Pannello	Utilizzare questa opzione se si desidera impostare manualmente l'indirizzo IP sul pannello operatore.
Indirizzo IP	Quando l'indirizzo IP viene impostato manualmente, l'indirizzo viene allocato alla stampante utilizzando il formato nnn.nnn.nnn.nnn. Ciascun ottetto che forma nnn.nnn.nnn.nnn è un valore compreso nell'intervallo tra 0 e 255.
Masc. sottorete	Quando un indirizzo IP viene impostato manualmente, la subnet mask viene specificata utilizzando il formato nnn.nnn.nnn.nnn. Ciascun ottetto che forma nnn.nnn.nnn.nnn è un valore compreso nell'intervallo tra 0 e 255. Non è possibile specificare 255.255.255.255 come subnet mask.
Indirizzo Gateway	Quando l'indirizzo IP viene impostato manualmente, l'indirizzo gateway viene specificato utilizzando il formato nnn.nnn.nnn.nnn. Ciascun ottetto che forma nnn.nnn.nnn.nnn è un valore compreso nell'intervallo tra 0 e 255. Non è possibile specificare 127 e qualsiasi valore compreso nell'intervallo tra 224 e 254 per il primo ottetto di un indirizzo gateway.

IPsec

 **NOTA:** la funzione IPsec è disponibile solo quando la voce **IPsec** è abilitata in **Dell Printer Configuration Web Tool**.

Scopo:


Disabilita il protocollo IPsec.

Ripristina Wi-Fi

Scopo:

Consente di inizializzare le impostazioni della rete wireless. Dopo aver eseguito questa funzione e riavviato la stampante, tutte le impostazioni della rete wireless vengono reimpostate sui valori predefiniti.

Wi-Fi Direct

 **NOTA:** la funzione Wi-Fi Direct è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Scopo:

Consente di configurare le impostazioni per la rete Wi-Fi Direct.

Valori:

Wi-Fi Direct	Disabilita*	Consente di disabilitare la rete Wi-Fi Direct.
	Abilita	Consente di abilitare la rete Wi-Fi Direct.
Ruolo gruppo	Automatico	Risolve automaticamente il ruolo gruppo per Wi-Fi Direct.
	Titolare gruppo*	Imposta la stampante come Titolare gruppo durante l'utilizzo di Wi-Fi Direct. Impostando la stampante come titolare gruppo, i dispositivi sono in grado di rilevare la stampante. Il SSID della stampante verrà quindi visualizzato nell'elenco delle reti wireless sul proprio dispositivo mobile Wi-Fi.
Nome dispositivo		Consente di specificare il nome che identifica la rete Wi-Fi Direct con un massimo di 32 caratteri alfanumerici. Confermarlo quando si seleziona il nome della stampante sul proprio dispositivo certificato Wi-Fi.
Dispos. Associato		Mostra lo stato delle connessioni Wi-Fi Direct tra la stampante e fino a un massimo di 3 dispositivi Wi-Fi mobili.
	Disconnetti tutto	Interrompe tutte le connessioni Wi-Fi Direct.
	Disconnetti ora	Interrompe immediatamente tutte le connessioni Wi-Fi Direct.

	Disconnetti e ripristina passphrase	Interrompe le connessioni Wi-Fi Direct e ripristina la frase password.
SSID		Mostra il nome che identifica la rete Wi-Fi Direct. È possibile specificare il nome con un massimo di 32 caratteri alfanumerici (non è possibile modificare "DIRECT-XY"). Confermarlo quando si seleziona il nome della rete Wi-Fi Direct sui propri dispositivi Wi-Fi mobili.
Passphrase		Mostra la passphrase. Confermarla quando si immette la frase password sui propri dispositivi Wi-Fi mobili.
	Stampa passphrase	Stampa la frase password. Confermarla quando si immette la frase password sui propri dispositivi Wi-Fi mobili.
	Ripristina passphrase	Ripristina la frase password.
Impost. WPS		Consente di configurare la rete Wi-Fi Direct mediante WPS.
	Configurazione Push-Button*	Consente di configurare la rete Wi-Fi Direct mediante WPS-PBC.
	Codice PIN	Consente di configurare le impostazioni della rete Wi-Fi Direct tramite il codice PIN assegnato automaticamente dalla stampante.
	Stampa codice PIN	Consente di stampare il codice PIN. Confermarlo quando si inserisce nel proprio dispositivo Wi-Fi mobile il PIN assegnato alla stampante.
	Ripristina codice	Consente di ripristinare il codice PIN.

Ethernet

 **NOTA:** quando è collegato il cavo Ethernet, Ethernet non è visualizzato.

Scopo:

Confermare o specificare le impostazioni di rete con cavo.

Modo IP

Scopo:

Consente di configurare la modalità IP.

Valori:

Dual Stack*	Utilizza sia IPv4 sia IPv6 per impostare l'indirizzo IP.
Modalità IPv4	Utilizza IPv4 per impostare l'indirizzo IP.
Modalità IPv6	Utilizza IPv6 per impostare l'indirizzo IP.

TCP/IP

Scopo:


Consente di configurare le impostazioni TCP/IP.

Valori:

Ottieni ind. IP	AutoIP*	Imposta l'indirizzo IP automaticamente. La stampante proverà prima a individuare l'indirizzo IP dal server DHCP. Se la stampante non riesce a individuare l'indirizzo IP, allora utilizza l'indirizzo locale di collegamento. Un valore casuale nell'intervallo tra 169.254.0.0 e 169.254.255.255 che non è correntemente in uso sulla rete viene impostato come indirizzo IP. La maschera di sottorete è impostata su 255.255.0.0.
------------------------	----------------	---

BOOTP	Imposta l'indirizzo IP utilizzando BOOTP.
RARP	Imposta l'indirizzo IP utilizzando RARP.
DHCP	Imposta l'indirizzo IP utilizzando DHCP.
Pannello	Utilizzare questa opzione se si desidera impostare manualmente l'indirizzo IP sul pannello operatore.
Indirizzo IP	Quando l'indirizzo IP viene impostato manualmente, l'indirizzo viene allocato alla stampante utilizzando il formato nnn.nnn.nnn.nnn. Ciascun ottetto che forma nnn.nnn.nnn.nnn è un valore compreso nell'intervallo tra 0 e 255.
Masc. sottorete	Quando un indirizzo IP viene impostato manualmente, la subnet mask viene specificata utilizzando il formato nnn.nnn.nnn.nnn. Ciascun ottetto che forma nnn.nnn.nnn.nnn è un valore compreso nell'intervallo tra 0 e 255. Non è possibile specificare 255.255.255.255 come subnet mask.
Indirizzo Gateway	Quando l'indirizzo IP viene impostato manualmente, l'indirizzo gateway viene specificato utilizzando il formato nnn.nnn.nnn.nnn. Ciascun ottetto che forma nnn.nnn.nnn.nnn è un valore compreso nell'intervallo tra 0 e 255. Non è possibile specificare 127 e qualsiasi valore compreso nell'intervallo tra 224 e 254 per il primo ottetto di un indirizzo gateway.


IPsec

 **NOTA:** la funzione IPsec è disponibile solo quando la voce **IPsec** è abilitata in **Dell Printer Configuration Web Tool**.

Scopo:

Disabilita il protocollo IPsec.

Velocità di connessione

 **NOTA:** la funzionalità Velocità connessione è disponibile solo quando la stampante viene connessa tramite la rete cablata.

Scopo:

Consente di specificare la velocità di comunicazione e le impostazioni duplex di Ethernet. La modifica diventa attiva dopo aver spento e riaccessato la stampante.

Valori:

Automatico*	Individua le impostazioni Ethernet automaticamente.
10BASE-T Half	Utilizza 10BASE-T Half-duplex.
10BASE-T Full	Utilizza 10BASE-T Full-duplex.
100BASE-TX Half	Utilizza 100BASE-TX Half-duplex.
100BASE-TX Full	Utilizza 100BASE-TX Full-duplex.
1000BASE-T Full	Utilizza 1000BASE-T Full-duplex.

Protocolli

Scopo:

Consente di abilitare o disabilitare ciascun protocollo. La modifica diventa attiva dopo aver spento e riaccessato la stampante.

Valori:

LPD	Disabilita	Disabilita la porta Line Printer Daemon (LPD).
	Abilita*	Abilita la porta LPD.
Port9100	Disabilita	Disabilita la porta Port9100.
	Abilita*	Abilita la porta Port9100.
FTP	Disabilita	Disabilita la porta FTP.
	Abilita*	Abilita la porta FTP.
IPP	Disabilita	Disabilita la porta IPP.
	Abilita*	Abilita la porta IPP.
SMB TCP/IP	Disabilita	Disabilita la porta SMB TCP/IP.
	Abilita*	Abilita la porta SMB TCP/IP.
Stampa WSD	Disabilita	Disabilita la stampa Web Services on Devices (WSD).
	Abilita*	Abilita la stampa con Web Services on Devices (WSD).
Scansione WSD	Disabilita	Disabilita la scansione su Web Services on Devices (WSD).
	Abilita*	Abilita la scansione su Web Services on Devices (WSD).
Rete TWAIN	Disabilita	Disabilita la rete TWAIN.
	Abilita*	Abilita la rete TWAIN.
SNMP UDP	Disabilita	Disabilita la porta SNMP UDP (Simple Network Management Protocol).
	Abilita*	Abilita la porta SNMP UDP.
Avvisi e-mail	Disabilita	Disabilita la funzione Avviso e-mail.
	Abilita*	Abilita la funzione Avviso e-mail.
EWS	Disabilita	Disabilita un accesso a Dell Printer Configuration Web Tool incorporato nella stampante.
	Abilita*	Abilita un accesso a Dell Printer Configuration Web Tool incorporato nella stampante.
Bonjour (mDNS)	Disabilita	Disabilita Bonjour (mDNS).
	Abilita*	Abilita Bonjour (mDNS).
Telnet	Disabilita	Disabilita Telnet.
	Abilita*	Abilita Telnet.
Aggiorna rubrica indirizzi	Disabilita	Disabilita Aggiorna rubrica indirizzi.
	Abilita*	Abilita Aggiorna rubrica indirizzi.
HTTP-SSL/TLS ^{*1}	Disabilita*	Disabilita HTTP-SSL/TLS.
	Abilita	Abilita HTTP-SSL/TLS.
Google Cloud Print	Disabilita	Disabilita Google Cloud Print.
	Abilita*	Abilita Google Cloud Print.
Stampa dalle app widget	Disabilita	Disabilita la stampa dalle app widget.
	Abilita*	Abilita la stampa dalle app widget.
Scansione sulle app widget	Disabilita	Disabilita la scansione alle app widget.
	Abilita*	Abilita la scansione alle app widget.


*1 Questa funzione è disponibile solo quando un certificato digitale viene impostato da Dell Printer Configurations Web Tool. Questa stampante supporta solo connessioni TLS.

Impostazioni avanzate

Scopo:

Consente di specificare le impostazioni di rete avanzate.

Filtro IP

 **NOTA:** la funzionalità Filtro IP è disponibile solo per LPD o Port9100.


Scopo:

Consente di bloccare i dati ricevuti da determinati indirizzi IP sulla rete cablata o wireless. È possibile impostare fino a cinque indirizzi IP. La modifica diventa attiva dopo aver spento e riaccesso la stampante.

Valori:

n (n varia da 1 a 5)	Indirizzo IP		Imposta l'indirizzo IP del filtro n.	
	Masc. sottorete		Imposta la mask di indirizzo per il filtro n.	
	Modalità	No*		Disabilita la funzione Filtro IP per il filtro n.
		Accetta		Accetta un accesso dall'indirizzo IP specificato.
Rifiuta			Rifiuta un accesso dall'indirizzo IP specificato.	

IEEE 802.1x

 **NOTA:** la funzionalità IEEE 802.1x è disponibile solo quando la stampante viene connessa tramite cavo Ethernet e solo se è abilitata l'autenticazione IEEE 802.1x.

Scopo:

Consente di disabilitare l'autenticazione IEEE 802.1x. La modifica diventa attiva dopo aver spento e riaccesso la stampante.

Form. dati PS

Scopo:

Specificare il protocollo di comunicazione PostScript 3 compatibile per poter configurare le impostazioni Form. dati PS. La modifica diventa attiva dopo aver spento e riaccesso la stampante.

Valori:

Automatico*	Utilizzato nella rilevazione automatica del protocollo di comunicazione PostScript 3 Compatible.
Standard	Utilizzato quando il protocollo di comunicazione è in formato ASCII.
BCP	Utilizzato quando il protocollo di comunicazione è in formato binario.
TBCP	Utilizzato quando il protocollo di comunicazione supporta dati sia in formato ASCII che in formato binario per alternare tra i due formati in base al codice di controllo specifico.
Binario	Utilizzato quando per i dati non è richiesta alcuna elaborazione speciale.

Ripristina LAN

Scopo:

Consente di azzerare i dati di rete wireless immagazzinati nella memoria non volatile (NVM). Dopo aver eseguito questa funzione e riavviato la stampante, tutte le impostazioni della rete cablata vengono reimpostate sui valori predefiniti.

Cancella tutti i certif.

Scopo:

Consente di cancellare tutti i certificati della stampante. Dopo aver eseguito questa funzione e aver riavviato la stampante, tutti i certificati saranno cancellati.

Impostazioni fax

Utilizzare il menu *Imp. Fax* per configurare le impostazioni fax di base.

 **NOTA:** i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Impostazioni linea fax


Scopo:

Consente di configurare le impostazioni di base per la linea fax.

Numero fax

Scopo:

Consente di impostare il numero di fax della stampante che verrà stampato sull'intestazione di un messaggio fax.

 **NOTA:** assicurarsi di specificare *Numero fax* prima di utilizzare *Config. Junk fax*.

Paese

Scopo:

Consente di selezionare il paese in cui viene utilizzata la stampante.

Valori:

Australia	Italia	Singapore
Austria	Giappone*	Sud Africa
Belgio	Lussemburgo	Spagna
Canada	Malesia	Svezia
Colombia	Messico	Svizzera
Danimarca	Olanda	Tailandia
Francia	Nuova Zelanda	Turchia*
Germania	Norvegia	Regno Unito
Grecia*	Polonia*	Stati Uniti
Islanda*	Portogallo*	Sconosciuto
Irlanda	Arabia Saudita*	

* Disponibile solo su Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.

Nome intest. Fax

Scopo:

Consente di impostare il nome del mittente che deve essere stampato sull'intestazione dei fax.

Tipo linea**Scopo:**

Consente di selezionare il tipo di linea predefinito.

Valori:

PSTN*	Utilizza PSTN.
PBX	Utilizza PBX.

Monitor linea**Scopo:**

Consente di impostare il volume del monitor linea, che monitora in modo udibile una trasmissione attraverso l'altoparlante interno fino a quando non viene eseguita la connessione.

Valori:

No	Disattiva il volume del monitor linea.
Basso	Imposta il volume del monitor linea su Basso.
Medio*	Imposta il volume del monitor linea su Medio.
Alto	Imposta il volume del monitor linea su Alto.

Percorso DRPD

Scopo:

Consente di fornire un numero a parte per inviare fax con un percorso di ring distintivo.

Valori:

Modello da 1 a 7 DRPD è un servizio fornito da alcune società telefoniche. I modelli DRPD vengono specificati dalla società telefonica utilizzata. Di seguito vengono mostrati i modelli forniti per la stampante in uso:



Chiedere alla propria società telefonica il modello necessario per selezionare e utilizzare questo servizio. Ad esempio, il Modello 7 corrisponde allo schema di suoneria distintivo per la capacità fax in Nuova Zelanda: squillo di 400 ms, interruzione di 800 ms, squillo di 400 ms, interruzione di 1400 ms. Questo modello viene ripetuto continuamente. Questa stampante risponde solo alle Cadenze di avviso distintive DA4 in Nuova Zelanda.

Predef. ingresso

Scopo:

Configurare le impostazioni per i fax in arrivo.

Modo ricezione

Scopo:

Consente di selezionare la modalità di ricezione fax predefinita.

Valori:

Telefono	La ricezione automatica dei fax è disattivata. È possibile ricevere un fax sollevando il ricevitore del telefono esterno e premendo il codice di ricezione remota o toccando Ricezione manuale in Agganciato e toccando quindi il pulsante Ricezione . Per informazioni dettagliate su Ricezione manuale , vedere “Ricezione di un fax manualmente in Modalità telefono”.
Fax*	Riceve automaticamente i fax.
Tel/fax	Quando la stampante riceve un fax in arrivo, il telefono esterno squilla per il tempo specificato in Ricezione automatica Tel/Fax , quindi la stampante riceve automaticamente il fax. Se la chiamata in arrivo non è un fax, la stampante emette un segnale acustico dall’altoparlante interno per indicare che si tratta di una chiamata telefonica.
Segret./fax	La stampante può condividere una linea telefonica con una segreteria telefonica. In questa modalità, la stampante monitora il segnale fax e risponde se rileva segnali fax. Se la comunicazione telefonica nel proprio paese è seriale, questa modalità non è supportata.
DRPD	Prima di utilizzare la funzionalità di riconoscimento dello squillo (DRPD), la società telefonica deve aver installato sulla linea telefonica tale servizio di riconoscimento. Una volta che la società telefonica ha fornito un numero distinto per i fax con uno squillo caratteristico, configurare il fax per il monitoraggio di tale squillo.

Vol. tono Ring

Scopo:

Consente di impostare il volume del tono ring, che indica che una chiamata in ingresso è una chiamata telefonica tramite l’altoparlante interno quando **Modo ricezione** è impostato su **Tel/fax**.

Valori:

No	Disattiva il volume del tono ring.
Basso	Imposta il volume del tono ring su Basso.
Medio	Imposta il volume del tono ring su Medio.
Alto*	Imposta il volume del tono ring su Alto.

Impostazione ricezione automatica

Scopo:

Configurare le impostazioni per la ricezione automatica dei fax.

Valori:

Ricezione automatica Fax	0 secondo*	Imposta l’intervallo di tempo in cui la stampante entra in modalità di ricezione fax dopo avere ricevuto una chiamata. Imposta il valore per incrementi di 1 secondo.
Intervallo disponibile: 0-255 secondi		

Ricezione automatica Tel/Fax	6 secondi*	Imposta l'intervallo dopo il quale la stampante entra in modalità di ricezione fax dopo che il telefono esterno riceve una chiamata in arrivo. Imposta il valore per incrementi di 1 secondo.
	Intervallo disponibile: 0-255 secondi	
Ricezione automatica Segr. tel./Fax	21 secondi*	Imposta l'intervallo dopo il quale la stampante entra in modalità di ricezione fax dopo che la segreteria telefonica esterna riceve una chiamata in arrivo. Imposta il valore per incrementi di 1 secondo.
	Intervallo disponibile: 0-255 secondi	

Config. Junk fax

Scopo:

Consente di rifiutare i fax indesiderati e di accettare solo i fax da numeri di fax registrati nella Rubrica.

Valori:

No*	Non rifiuta i fax inviati da numeri indesiderati.
Sì	Rifiuta i fax inviati da numeri indesiderati.

Ricezione sicura



NOTA: la funzionalità Ricezione sicura è disponibile solo quando la funzionalità Contr. Blocco Pannello è impostata su Abilita.

Scopo:

Consente di proteggere con password tutti i fax in arrivo e di impostare o modificare la password.

Quando la funzionalità Ricezione sicura è abilitata, la stampante memorizza i fax in arrivo e li stampa quando viene immessa la password corretta nel pannello operatore.

Valori:

Imp.Ricez.Sicura	Disabilita*	Non richiede una password per la stampa dei fax in arrivo.
	Abilita	Richiede una password per stampare i fax in arrivo memorizzati.
Cambia password* ¹	0000-9999	Imposta o modifica la password richiesta per la stampa dei fax in arrivo memorizzati.

*¹ Questa voce è disponibile solo quando la funzionalità Imp.Ricez.Sicura è impostata su Abilita.

Inoltra fax ricevuto



NOTA: la funzione Inoltra a email è disponibile solo quando sono registrate le informazioni di Server e-mail e Inoltra indirizzo e-mail. Per informazioni sulle impostazioni del server di posta, vedere "Server e-mail" e sull'inoltra delle informazioni di indirizzo e-mail, vedere "Impostazioni fax".


Scopo:

Consente di impostare se inoltrare i fax in ingresso a una destinazione specificata.

Valori:

No*	Non inoltra i fax in ingresso.
-----	--------------------------------

Inoltra		Inoltra i fax in ingresso a una destinazione specificata. Stampa i fax in ingresso se si verifica un errore durante il trasferimento.
	N. fax inolt.	Specifica il numero fax della destinazione a cui vengono inoltrati i fax in arrivo.
Stampa e inoltra		Stampa i fax in ingresso e li inoltra a una destinazione specificata.
	N. fax inolt.	Specifica il numero fax della destinazione a cui vengono inoltrati i fax in arrivo.
Inoltra a email		Inoltra i fax in ingresso a indirizzi e-mail specificati. Stampa i fax in ingresso se si verifica un errore durante il trasferimento.
Stampa e inoltra a e-mail		Stampa i fax in ingresso e li inoltra anche a indirizzi e-mail specificati.
Inoltra a server		Inoltra i fax in ingresso a un indirizzo server specificato. Stampa i fax in ingresso se si verifica un errore durante il trasferimento.
Stampa e inoltra a server		Stampa i fax in arrivo e li inoltra anche a un indirizzo server specificato.

 **NOTA:** a seconda delle impostazioni del server e-mail, la stampante potrebbe non stampare i fax in ingresso quando non si riesce a inoltrare tali fax agli indirizzi e-mail.

Stampa su 2 lati

Consente di impostare la stampa duplex per il fax.

Valori:

No*	Non esegue la stampa fronte/retro.
Sì	Esegue la stampa fronte/retro.

Ricez. Remota

Scopo:

Consente di ricevere un fax premendo un codice di ricezione remota sul telefono esterno dopo aver sollevato il ricevitore del telefono.

Valori:

No*	Non riceve un fax premendo un codice di ricezione remota sul telefono esterno.
Sì	Riceve un fax premendo un codice di ricezione remota sul telefono esterno.
	Tono ricezione remota Consente di specificare il tono in due cifre per l'avvio della Ricezione remota.

Rifiuta dimensione

Scopo:

Consente di impostare la stampante in modo da rifiutare qualsiasi immagine o testo sul fondo di una pagina di fax quando l'intera pagina non rientra nel foglio di uscita.

Valori:

No*	Stampa le immagini o il testo in eccesso sul fondo di una pagina di fax senza rifiutarlo.
Sì	Rifiuta le immagini o il testo in eccesso.
Riduz. Autom.	Riduce automaticamente una pagina di fax adattandola al formato carta appropriato.

Predef. trasmissione

Scopo:

Configurare le impostazioni per i fax in uscita.

Impostazione ricomposizione automatica

Scopo:

Configurare le impostazioni per la riconnessione automatica.

Valori:

Tent. Ricon.	3*	Consente di impostare il numero di tentativi di riconnessione da effettuare se il numero di fax di destinazione è occupato. Se si specifica 0, la stampante non effettuerà alcun tentativo di riconnessione. Imposta il valore per incrementi di 1.
	Intervallo disponibile: 0-13	
Ritardo di riconnessione	1 minuto*	Imposta l'intervallo tra i tentativi di riconnessione. Imposta il valore per incrementi di 1 minuto.
	Intervallo disponibile: 1-15 minuti	
Ritardo rinvio	8 secondi*	Imposta l'intervallo tra i tentativi di invio. Imposta il valore per incrementi di 1 secondo.
	Intervallo disponibile: 3-255 secondi	

Toni/Impulsi

Scopo:

Consente di selezionare il tipo di composizione.

Valori:

Toni*	Utilizza la composizione a toni.
Impulsi (10PPS)	Imposta "DP (10PPS)" (impulso di composizione, 10 impulsi al secondo) come tipo di composizione.
Impulsi (20PPS)	Imposta "DP (20PPS)" (impulso di composizione, 20 impulsi al secondo) come tipo di composizione.

Comp. Prefisso

Scopo:

Consente di selezionare se impostare un prefisso numero connessione.

Valori:

No*	Non imposta un prefisso numero connessione.
Sì	Imposta un prefisso numero connessione.
	Prefisso numero connessione
	Imposta un numero di composizione prefisso composto da fino a cinque cifre. Questo numero viene composto prima dell'avvio di qualsiasi numero di composizione automatica. È utile per l'accesso a Private Automatic Branch Exchange (PABX).


Copertina fax

Scopo:

Consente di impostare se allegare una pagina di copertina ai fax.

Valori:

No*	Non allega una pagina di copertina ai fax.
Sì	Allega una pagina di copertina ai fax.

 **NOTA:** questa impostazione influisce sull'impostazione del driver fax diretti e sull'impostazione della funzione fax quando si aggiunge il riquadro **Fax** nella schermata **Home**.


Intest. Fax

Scopo:

Consente di stampare le informazioni del mittente sull'intestazione dei fax.

Valori:

No	Non stampa le informazioni del mittente sull'intestazione dei fax.
Sì*	Stampa le informazioni del mittente sull'intestazione dei fax.

 **NOTA:** se per Paese viene selezionato Stati Uniti, questa opzione non viene visualizzata nel menu. L'impostazione predefinita è Sì e non può essere modificata. Per informazioni sull'impostazione del paese, vedere "Impostazione del Paese".

ECM

Scopo:

Consente di impostare se abilitare oppure disabilitare la modalità ECM (Error Correction Mode). Per utilizzare ECM, anche le macchine remote devono supportare ECM.

Valori:

No	Disabilita l'ECM.
Sì*	Abilita l'ECM.

Velocità modem

Scopo:

Consente di regolare la velocità del modem fax quando si verifica un errore di trasmissione o ricezione fax.

Valori:

2,4 Kbps
4,8 Kbps
9,6 Kbps
14,4 Kbps
33,6 Kbps*

Visualizza destinatari fax manuali

Scopo:

Consente d'impostare se visualizzare il numero di fax del destinatario nella schermata **Invio fax** per l'invio manuale di un fax.

Valori:

No	Non visualizza il numero del fax quando un fax viene inviato manualmente.
Si*	Visualizza il numero del fax quando un fax viene inviato manualmente.

Rapporti fax

Scopo:

Configurare le impostazioni per i report dei fax.

Attività fax

Scopo:

Consente di impostare se stampare automaticamente un report di attività fax dopo ogni 50 comunicazioni fax in ingresso e in uscita.

Valori:

Stampa autom.*	Stampa automaticamente un report di attività fax dopo ogni 50 comunicazioni fax in ingresso e in uscita.
No stampa autom.	Non stampa automaticamente un report di attività fax dopo ogni 50 comunicazioni fax in ingresso e in uscita.

Trasmetti fax

Scopo:

Consente di impostare se stampare un risultato della trasmissione dopo una trasmissione fax.

Valori:

Stampa sempre	Stampa un report di trasmissione dopo ogni trasmissione fax.
Stampa p.errore*	Stampa un report di trasmissione solo quando si verifica un errore.
Dis. Stampa	Non stampa un report di trasmissione dopo una trasmissione fax.

Trasmissione fax

Scopo:

Consente di impostare se stampare un risultato della trasmissione dopo una trasmissione fax a più destinazioni.

Valori:

Stampa sempre*	Stampa un report di trasmissione dopo ogni trasmissione fax.
Stampa p.errore	Stampa un report di trasmissione solo quando si verifica un errore.
Dis. Stampa	Non stampa un report di trasmissione dopo una trasmissione fax a più destinazioni.

Protocollo fax

Scopo:

Consente di impostare se stampare il report di monitoraggio del protocollo, che consente di identificare la causa di un problema di comunicazione.

Valori:

Stampa sempre	Stampa un report di monitoraggio del protocollo dopo ogni trasmissione fax.
Stampa p.errore	Stampa un report di monitoraggio del protocollo solo quando si verifica un errore.
Dis. Stampa*	Non stampa il report di monitoraggio del protocollo.

Impostazioni di sistema

Utilizzare **Impostazioni sistema** per configurare la modalità di risparmio energetico, i toni di avviso, la durata del timeout, la lingua di visualizzazione e le impostazioni di stampa automatica del registro degli errori.



NOTA: i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Generale

Scopo:

Configurare le impostazioni generali per la stampante.

Timer risparmio energetico

Scopo:

Consente di specificare il tempo per il passaggio in modalità risparmio energetico.


Valori:

Sleep	7 minuti* Intervallo disponibile: 1-60 minuti	Specifica il tempo impiegato dalla stampante per attivare la Modalità 1 al termine di un processo.
Deep Sleep	8 minuti* Intervallo disponibile: 1-60 minuti	Specifica il tempo impiegato dalla stampante per attivare la Modalità 2 una volta che è stata attivata la Modalità 1.

Quando viene specificato 1 minuto per **Modo 1**, la stampante passa in modalità di risparmio energetico 1 minuto dopo aver completato un processo. In questo modo si consuma molta meno corrente, ma serve più tempo di riscaldamento per la stampante. Specificare 1 minuto se la stampante condivide lo stesso circuito elettrico dell'illuminazione della stanza e si nota un abbassamento dell'illuminazione.

Scegliere un valore alto se la stampante viene utilizzata costantemente. Nella maggior parte dei casi, un valore elevato comporta un tempo minimo di riscaldamento della stampante.

Selezionare un valore medio se si desidera ottimizzare il rapporto tra risparmio energetico e riduzione dei tempi di riscaldamento.

La stampante torna automaticamente alla modalità standby dalla modalità di risparmio energetico quando riceve dati dal computer o dal dispositivo fax remoto. È possibile inoltre aggiungere lo stato della stampante alla modalità standby premendo il pulsante  (**Risparmio Energetico**) sul pannello dell'operatore.

Data e ora

Scopo:

Consente di specificare i formati di data e ora.

Valori:

Fuso orario			Imposta il fuso orario.
Data			Imposta la data a seconda delle impostazioni di Formato .
	Formato		Imposta il formato della data.
Ora			Imposta l'ora.
	Formato	12 ore	Imposta l'ora nel formato 12 ore.
		24 ore	Imposta l'ora nel formato 24 ore.

mm/pollici

Scopo:

Consente di specificare l'unità di misura predefinita visualizzata dopo il valore numerico sul pannello operatore.

Valori:

Millimetri (mm)*	Seleziona i millimetri come unità di misura predefinita.
Pollici (")	Seleziona i pollici come unità di misura predefinita.



NOTA: il valore predefinito per mm/inch varia a seconda delle altre impostazioni, ad esempio Paese e Dimensioni documento.

Luminosità schermo

Scopo:

Regolare il livello di luminosità del pannello sensibile al contatto (touch panel).

Valori:

5*	La luminosità viene imposta in dieci livelli, con il livello dieci corrispondente alla massima luminosità.
Intervallo disponibile: 1-10	

Segnale acustico

Scopo:

Consente di configurare le impostazioni per i toni emessi dalla macchina durante il funzionamento o quando appare un messaggio di avviso.

Valori:

Pannello di comando	No*	Non emette un segnale acustico di avviso quando l'immissione del pannello operatore è corretta.
	Basso	Emette un segnale acustico di avviso quando l'immissione del pannello operatore è corretta.
	Normale	
	Alto	

Chiave non valida	No*	Non emette un segnale acustico di avviso quando l'immissione del pannello operatore è sbagliata.
	Basso	Emette un segnale acustico di avviso quando l'immissione del pannello operatore è sbagliata.
	Normale*	
	Alto	
Macchina pronta	No	Non emette un segnale acustico quando la stampante è pronta per elaborare un processo.
	Basso	Emette un segnale acustico quando la stampante è pronta per elaborare un processo.
	Normale*	
	Alto	
Copia completata	No	Non emette un segnale acustico quando un processo di copia è completato.
	Basso	Emette un segnale acustico quando un processo di copia è completato.
	Normale*	
	Alto	
Lav. completo	No	Non emette un segnale acustico quando un processo diverso da un processo di copia è completato.
	Basso	Emette un segnale acustico quando un processo diverso da un processo di copia è completato.
	Normale*	
	Alto	
Segnale errore	No	Non emette un segnale acustico quando un processo termina in modo anomalo.
	Basso	Emette un segnale acustico quando un processo termina in modo anomalo.
	Normale*	
	Alto	
Segnale di avviso	No	Non emette un segnale acustico quando si verifica un problema.
	Basso	Emette un segnale acustico quando si verifica un problema.
	Normale*	
	Alto	
Carta esaurita	No	Non emette un segnale acustico quando la stampante ha esaurito la carta.
	Basso	Emette un segnale acustico quando la stampante ha esaurito la carta.
	Normale*	
	Alto	
Avviso basso livello toner	No	Non emette un segnale acustico di avviso quando il livello toner è basso.
	Basso	Emette un tono quando il toner è insufficiente.
	Normale*	
	Alto	
Tono elim. Autom.	No*	Non emette un segnale acustico 5 secondi prima che la stampante esegua un'eliminazione automatica.
	Basso	Emette un segnale acustico 5 secondi prima che la stampante esegua un'eliminazione automatica.
	Normale	
	Alto	

Autenticazione NFC ^{*1}	No	Non emette un segnale acustico quando una carta NFC viene collocata sul lettore NFC per l'autenticazione.
	Basso	Emette un segnale acustico quando una carta NFC viene collocata sul lettore NFC per l'autenticazione.
	Normale*	
	Alto	
Tutti i toni	No	Disabilita tutti i segnali acustici di avviso.
	Basso	Imposta il volume di tutti i segnali acustici di avviso in una sola volta.
	Normale*	
	Alto	

*1 Questa voce è disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Messaggio di avviso toner basso

Scopo:

Consente di specificare se mostrare il messaggio di avviso quando il toner è insufficiente.

Valori:

No	Non mostra il messaggio di avviso quando il toner è insufficiente.
Sì*	Mostra il messaggio di avviso quando il toner è insufficiente.

Riattivazione sganc.

Scopo:

Consente di specificare se abilitare la riattivazione dalla modalità Sleep o Deep Sleep quando si solleva il ricevitore del telefono esterno.

Valori:

No*	Non effettua la riattivazione dalla modalità Sleep o Deep Sleep quando si solleva il ricevitore del telefono esterno.
Sì	Effettua la riattivazione dalla modalità Sleep o Deep Sleep quando si solleva il ricevitore del telefono esterno.

Stampa Auto Log

Scopo:

Consente di stampare automaticamente un report di cronologia dei processi dopo ogni 20 processi.

Valori:

No*	Non stampa automaticamente un report di cronologia dei processi.
Sì	Stampa automaticamente un report di cronologia dei processi.

I registri di stampa possono essere stampati anche tramite il menu Rapporto/elenco.


Disco RAM

Scopo:

Consente di allocare memoria nel file system del Disco RAM per le funzioni Stampa protetta, Stampa MailBox privata, Stampa MailBox pubblica e Campione di stampa. La modifica diventa attiva dopo aver spento e riaccessato la stampante.

Valori:

No		Non alloca memoria al file system del disco RAM. I processi Stampa protetta, Stampa MailBox privata, Stampa MailBox pubblica e Campione di stampa verranno interrotti e registrati nel registro dei processi.
Sì*	260 MB Intervallo disponibile: 20-300 MB	Imposta l'allocazione della memoria al file system del disco RAM per incrementi di 20 MB.

 **NOTA:** riavviare la stampante una volta modificata l'impostazione del menu Disco RAM.


Rubrica indirizzi server fax

Scopo:

Specificare se cercare i numeri di telefono nella rubrica del server LDAP.

Valori:

No*	Non cerca i numeri di telefono nella rubrica del server LDAP.
Sì	Cerca i numeri di telefono nella rubrica del server LDAP.

 **NOTA:** è possibile cercare i numeri di telefono solo nella Rubrica locale quando la funzionalità Rubrica indirizzi server fax è impostata su No.

Rubrica indirizzi server e-mail

Scopo:

Specificare se cercare gli indirizzi e-mail nella rubrica indirizzi del server LDAP.

Valori:

No*	Non cerca gli indirizzi e-mail nella rubrica indirizzi del server LDAP.
Sì	Cerca gli indirizzi e-mail nella rubrica indirizzi del server LDAP.

 **NOTA:** è possibile cercare gli indirizzi e-mail solo nella Rubrica indirizzi locale quando la Rubrica indirizzi server e-mail è impostata su No.

Guida rapida all'accensione

Scopo:

Consente di eseguire la configurazione iniziale della stampante.

Dim. max e-mail

Scopo:

Consente di specificare la dimensione massima e-mail che è possibile inviare.

Valori:

4096 KB*	Imposta la dimensione massima inviabile per e-mail, con incrementi di 1 KB.
Intervallo disponibile: 50-16384 KB	

Timer

Scopo:

Configurare le impostazioni dei timer.

Ripr. Autom.

Scopo:

Consente di ripristinare automaticamente le impostazioni predefinite per Copia, Scansione, Fax, E-mail o Stampa e di ritornare alla modalità standby se non viene specificata alcuna impostazione per il tempo specificato.

Valori:

45 sec*
1 min
2 min
3 min
4 min

Time-out per guasto

Scopo:

Consente di specificare il tempo che la stampante attenderà prima di annullare un processo interrotto in modo anomalo. Il processo di stampa è annullato se il tempo di timeout è superato.

Valori:

No		Disabilita il timeout dei guasti.
Si*	60 secondi*	Imposta il tempo che la stampante aspetterà prima di annullare un lavoro di stampa interrotto in modo anomalo.
	Intervallo disponibile: da 3 a 300 sec.	

Impostazioni di uscita

Scopo:

Configurare le impostazioni relative all'uscita dalla stampante.

Formato carta predefinito

Scopo:

Consente di specificare il formato carta predefinito.

Valori:

Serie mm

A4 (210 x 297 mm)* ¹
Letter (8,5 x 11 poll.)

*¹ Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.

Serie pollici

A4 (210 x 297 mm)
Letter (8,5 x 11 poll.) ^{*1}
^{*1} Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.

Stampa ID

Scopo:

Specifica la posizione dove viene stampato l'identificativo dell'utente.

Valori:

No [*]	Non stampa l'identificativo utente.
Alto Sinistra	Stampa l'ID utente in alto a sinistra sulla pagina.
Alto Destra	Stampa l'ID utente in alto a destra sulla pagina.
Fondo Sinistra	Stampa l'ID utente in basso a sinistra sulla pagina.
Fondo Destra	Stampa l'ID utente in basso a destra sulla pagina.

 **NOTA:** quando si stampa su un foglio di formato DL, parte dell'ID utente potrebbe non venire stampata correttamente.

Stampa testo

Scopo:

Consente di specificare se i dati PDL (Page Description Language) che non sono supportati dalla stampante devono essere stampati come testo semplice quando vengono ricevuti dalla stampante. I dati di testo vengono stampati su carta di dimensioni A4 o Letter.

Valori:

No	Non stampa i dati ricevuti.
Sì [*]	Stampa i dati ricevuti come dati di testo.

Foglio banner

Scopo:

Consente di specificare la posizione del foglio banner e il cassetto il cui è caricato il foglio del banner.

Valori:

Inserire Posizione	No [*]	Non stampa il foglio banner.
	Anteriore	Inserito prima della prima pagina di ogni copia.
	Posteriore	Inserito dopo l'ultima pagina di ogni copia.
	Anteriore e posteriore	Inserito prima della prima pagina e dopo l'ultima pagina di ogni copia.
Specificare cassetto	MPF	Il foglio banner viene caricato nell'alimentatore MPF.
	Cassetto 1 [*]	Il foglio banner viene caricato nel cassetto 1.
	Cassetto 2 ^{*1}	Il foglio del banner viene caricato nell'alimentatore da 550 fogli opzionale.

^{*1} Questa voce è presente solo quando è installato l'alimentatore da 550 fogli opzionale.

Sost. cassetto

Scopo:

Specifica se utilizzare carta di altre dimensioni quando la carta caricata nel vassoio specificato non corrisponde alla dimensione di carta impostata per il lavoro attuale.

Valori:

No	Nessuna sostituzione dimensione cassetto accettata.
Formato più grande	Sostituisce la carta di formato immediatamente maggiore. In assenza di fogli di formato più grande, la stampante sostituisce il foglio dal formato più vicino.
Formato più vicino*	Sostituisce la carta di formato più vicino.
Usa MPF	Consente di sostituire la carta dall'alimentatore MPF.

Carta intes.2 lati

Scopo:

Consente di specificare se stampare su entrambi i lati quando si utilizza la carta intestata.

Valori:

Disabilita*	Non stampa su entrambi i lati della carta intestata.
Abilita	Stampa su entrambi i lati della carta intestata.

Interruttore A4<>Letter

Scopo:

Stampare processi in formato A4 su formato Letter quando non sono disponibili fogli in formato A4 o viceversa stampare processi in formato Letter su formato A4 quando non sono disponibili fogli in formato Letter.

Valori:

No ^{*1}	Non stampa i processi in formato A4 su carta in formato Letter o viceversa.
Sì*	Stampa i processi in formato A4 su carta in formato Letter quando nei cassettei non è disponibile carta in formato A4 e viceversa (processi in formato Letter stampati su carta in formato A4).

- *1 A seconda dell'impostazione, la stampante continuerà a stampare sui supporti di stampa esistenti di formato diverso oppure chiederà all'utente di scegliere tra:
- Cancella lavoro
 - Fornisci supporti di stampa corretti

Interruttore A5<>Statement

Scopo:

Stampare processi in formato A5 su formato Statement quando non sono disponibili fogli in formato A5 o viceversa stampare processi in formato Statement su formato A5 quando non sono disponibili fogli in formato Statement.

Valori:

No ^{*1}	Non stampa i processi in formato A5 su carta in formato Statement o viceversa.
Sì*	Stampare i processi in formato A5 su carta in formato Statement quando nel vassoio non è disponibile carta in formato A5 e viceversa (processi in formato Statement stampati su carta in formato A5).

-
- *1 A seconda dell'impostazione, la stampante continuerà a stampare sui supporti di stampa esistenti di formato diverso oppure chiederà all'utente di scegliere tra:
- Cancella lavoro
 - Fornisci supporti di stampa corretti
-

Stampa F/R rapporto

Scopo:

Specificare la stampa di report su entrambi i lati di un foglio.


Valori:

Fronte*	Stampa i report su un solo lato di un foglio di carta.
Fronte/retro	Stampa i report su entrambi i lati di un foglio di carta.

Usa un altro cassetto

Scopo:

Passare a un altro cassetto quando un formato di carta non è disponibile nel cassetto specificato.

 **NOTA:** se viene selezionato un altro cassetto con carta di formato inferiore al formato specificato nel processo, le parti che non rientrano nella dimensione non verranno stampate (la dimensione di stampa non viene regolata automaticamente).

Valori:

No	Non stampa su altri formati di carta in altri cassette quando il formato specificato nel processo non è disponibile.
Sì*	Visualizza un messaggio per selezionare un altro cassetto quando il formato di carta specificato non è disponibile nel cassetto della carta.

Mancata corrisp. modalità busta

Scopo:

Specificare se visualizzare la finestra di avviso quando il processo di stampa si è avviato senza impostare la modalità busta.

Valori:

Ignora	Non visualizza la finestra di avviso e continua il processo di stampa sulla busta anche nel caso si rilevi una non corrispondenza nelle impostazioni della modalità busta della stampante.
Mostra avvertenza*	Mostra la finestra di avviso per confermare se mantenere il processo di stampa e passare alla modalità busta oppure continuare il processo di stampa in qualsiasi modo senza passare alla modalità busta.

Riprendi stampa dopo ripristino inceppamento

Scopo:

Specificare se ristampare o annullare il lavoro bloccato dopo aver recuperato la carta inceppata dalla stampante.

Valori:

No	Annullare il lavoro bloccato in caso di carta inceppata.
Sì*	Ristampare il lavoro bloccato dopo aver recuperato la carta inceppata dalla stampante.

 **NOTA:** questa impostazione non influisce sui processi fax.


Imposta interv. disponib.

Scopo:

Imposta il tempo disponibile per le funzioni Copia, Scansione, Fax e Stampa.

Valori:

Copia, Scansione, Fax e Stampa	Imposta intervallo di disponibilità	No*	Non imposta il periodo di tempo in cui la funzione è disponibile.
		Sì	Imposta il periodo di tempo in cui la funzione è disponibile.
	Ora iniziale		Imposta l'ora di inizio del tempo disponibile.
	Ora finale		Imposta l'ora di fine del tempo disponibile.
	Frequenza		Specifica il giorno della settimana in cui ripetere l'impostazione.

 **NOTA:** la funzionalità Imposta intervallo disponibilità può essere configurata quando la funzionalità Stampa, Copia, Scansione o Fax è impostata su Sì.

Scadenza stampa protetta

 **NOTA:** la funzionalità Scadenza stampa protetta è disponibile solo quando la voce Disco RAM è impostata su Sì.

Scopo:

Consente di specificare la data e ora di eliminazione dei file memorizzati come Protezione Stampa nel disco RAM.

Valori:

Modalità scadenza	No*	Non imposta la data e ora di eliminazione dei file memorizzati come Protezione Stampa nel disco RAM.
	Sì	Imposta la data e ora di eliminazione dei file memorizzati come Protezione Stampa nel disco RAM.
Ora di scadenza		Imposta l'ora di eliminazione dei file memorizzati come Protezione Stampa nel disco RAM.
Frequenza	Giornaliera	Imposta l'eliminazione giornaliera dei file memorizzati come Stampa protetta nel disco RAM.
	Ogni settimana*	Imposta l'eliminazione settimanale dei file memorizzati come Protezione Stampa nel disco RAM.
	Ogni mese	Imposta l'eliminazione mensile dei file memorizzati come Protezione Stampa.
Impostazioni settimanali	Lunedì	Imposta il giorno della settimana per l'eliminazione dei file memorizzati come Protezione Stampa.
	Martedì	
	Mercoledì	
	Giovedì	
	Venerdì	
	Sabato	
	Domenica*	
Impostazioni mensili	1 Giorno*	Imposta il giorno del mese per l'eliminazione dei file memorizzati come Protezione Stampa nel disco RAM.
	Intervallo disponibile: 1-28 giorni	

Modo AccessControl

Scopo:

Specificare gli utenti che hanno accesso alla stampa.

Valori:

No*	Non limita l'accesso alla stampa.
Sì	Limita l'accesso alla stampa. L'autenticazione viene effettuata utilizzando le informazioni utente registrate nella stampante.

Utente non registrato

Scopo:

Consente di specificare se consentire la stampa dei dati senza informazioni di autenticazione.

Valori:

No*	Non consente all'utente senza account di stampare i dati.
Sì	Consente all'utente senza account di stampare i dati.

Rapporto errore AccessControl

Scopo:

Consente di specificare se stampare automaticamente le informazioni sugli errori in caso di errori durante la stampa con AccessControl.

Valori:

No*	Non stampa il report degli errori in caso di errori durante la stampa con AccessControl.
Sì	Stampa il report degli errori in caso di errori durante la stampa con AccessControl.

NFC - Toccare per stampare



NOTA: la funzione Tocca per stampare è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Scopo:

Specificare se aggiungere la stampante a un dispositivo portatile come un tablet o un smartphone toccando il dispositivo per (NFC) della stampante.

Valori:

Disabilita	Non aggiunge la stampante a un dispositivo portatile toccando il dispositivo per la stampante.
Abilita*	Aggiunge la stampante a un dispositivo portatile toccando il dispositivo per la stampante.

Manutenzione

Utilizzare il menu *Manutenzione* per ottimizzare la qualità di stampa della stampante, reimpostare il contatore di pagine stampante o il contatore di vita utile dei componenti sostituiti oppure reimpostare le impostazioni predefinite inizializzando la memoria non volatile della stampante.



NOTA: i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Densità carta

Scopo:

Consente di specificare le impostazioni della densità della carta.

Valori:

Liscia	Leggera (<81g/m ²)
	Normale*

Regola unità di trasfer.



NOTA: dal momento che la qualità di stampa varia in funzione dei valori di impostazione, è necessario selezionare questa voce.


Scopo:

Specificare la regolazione della tensione dell'unità di trasferimento per ciascun tipo di carta.

Valori:

Liscia (60-80 g/m ²)	0* Intervallo disponibile: da -5 a +10	Imposta la tensione dell'unità di trasferimento per incrementi di 1. L'impostazione predefinita potrebbe non dare il risultato ottimale per tutti i tipi di carta. Se sono presenti delle chiazze sulle stampe, provare ad aumentare la tensione. Se sono presenti delle macchie bianche sulle stampe, provare a ridurre la tensione.
Liscio spesso (81-105 g/m ²)	0* Intervallo disponibile: da -5 a +10	
Copertine (106-163 g/m ²)	0* Intervallo disponibile: da -5 a +10	
Copertine spesse (164-216 g/m ²)	0* Intervallo disponibile: da -5 a +10	
Superf. Ruvida	0* Intervallo disponibile: da -5 a +10	
Etichetta	0* Intervallo disponibile: da -5 a +10	
Busta	0* Intervallo disponibile: da -5 a +10	
Cartolina giapponese	0* Intervallo disponibile: da -5 a +10	

Regola fusore

 **NOTA:** dal momento che la qualità di stampa varia in funzione dei valori di impostazione, è necessario selezionare questa voce.

Scopo:

Regolare l'impostazione di temperatura del fusore per ciascun tipo di carta.

Valori:

Liscia (60-80 g/m ²)	0 [*] Intervallo disponibile: da -3 a +3	Imposta la temperatura del fusore con incrementi di 1. L'impostazione predefinita potrebbe non dare il risultato ottimale per tutti i tipi di carta. Se le stampe risultano arricciate, provare a ridurre la temperatura. Quando il toner non si fissa correttamente sulla carta, provare ad aumentare la temperatura.
Liscio spesso (81-105 g/m ²)	0 [*] Intervallo disponibile: da -3 a +3	
Copertine (106-163 g/m ²)	0 [*] Intervallo disponibile: da -3 a +3	
Copertine spesse (164-216 g/m ²)	0 [*] Intervallo disponibile: da -3 a +3	
Superf. Ruvida	0 [*] Intervallo disponibile: da -3 a +3	
Etichetta	0 [*] Intervallo disponibile: da -3 a +3	
Busta	0 [*] Intervallo disponibile: da -3 a +3	
Cartolina giapponese	0 [*] Intervallo disponibile: da -3 a +3	

Regola densità

Scopo:

Regolare il livello di densità.

Valori:

Più scuro	Da -3 a -1	Regola il livello di densità più scuro rispetto all'impostazione normale.
Normale [*]	0	Funziona bene con i documenti digitati normalmente o stampati.
Più chiaro	Da +1 a +3	Regola il livello di densità più chiaro rispetto all'impostazione normale.

Diagramma

Scopo:

Permette di stampare una serie di tabelle che possono essere utilizzate per la diagnosi della stampante.

Valori:

Diagramma passo	Stampa	Stampa una pagina intera in semitono. Stampa inoltre una pagina per controllare il passo. Viene stampato un totale di due pagine.
Col. pieno pag. int.	Fronte	Specifica di stampare un grafico di colore pieno della pagina intera sul foglio.
	Fronte/retro	Specifica di stampare un grafico di una pagina intera a colore pieno su entrambi i lati del foglio.
	Stampa	Inizia a stampare una pagina intera di colore pieno.
Tabella allineamento	Stampa	Stampa una tabella per controllare l'allineamento corretto per l'immagine di stampa sulla carta.

Pul. developer

Scopo:

Per girare il developer nella cartuccia a tamburo.

Valori:

Avvia	Gira il developer nella cartuccia a tamburo.
-------	--

Pulisci unità trasf.

Scopo:

Per pulire l'unità di trasferimento.


Valori:

Avvia	Pulisce l'unità di trasferimento.
-------	-----------------------------------

Aggiorn. toner

Scopo:

Pulire il toner nella cartuccia a tamburo (e fornire nuovo toner dalla cartuccia del toner).

 **NOTA:** la funzione Aggiorn. toner utilizza il toner e accorcia la vita utile della cartuccia del toner e della cartuccia a tamburo.

Valori:

Avvia	Pulisce il toner.
-------	-------------------

Ripristina predefiniti

Scopo:

Consente di inizializzare la memoria non volatile (NV). Dopo aver eseguito questa funzione e riavviato la stampante, tutti i parametri dei menu vengono reimpostati sui valori predefiniti.

Valori:

Sezione fax utente	Inizializza	Inizializza le voci del numero di fax della Rubrica indirizzi.
Sezione scansione utente	Inizializza	Inizializza le voci e-mail e indirizzo server della Rubrica indirizzi.

Sezione account utente	Inizializza	Consente di inizializzare le informazioni di registrazione dell'utente.
Sezione applicazione utente	Inizializza	Inizializza le informazioni dell'applicazione widget.
Sezione sistema	Inizializza	Inizializza i parametri di sistema.

Inizializza contatore stampe

Scopo:

Consente di inizializzare il contatore di pagine stampate. Quando il contatore di pagine viene azzerato, il conteggio è riportato a zero.

Azzerata cinghia di trasferimento

Scopo:

Inizializzare il contatore di vita utile della cinghia di trasferimento. Dopo la sostituzione della cinghia di trasferimento, assicurarsi di inizializzare il contatore di vita utile.

Ripristina fusore

Scopo:

Inizializzare il contatore di vita utile del fusore. Dopo la sostituzione del fusore, assicurarsi di inizializzare il contatore di vita utile.

Cancella lavori mem.



NOTA: la funzione di cancellazione dei lavori memorizzati è disponibile solo quando l'opzione `Disco RAM` è impostata su `Sì`.

Scopo:

Eliminare tutti i file memorizzati come Stampa protetta, Stampa MailBox privata, Stampa Mailbox pubblica, Campione di stampa e Stampa memorizzata nel disco RAM.

Valori:

Tutti	Cancella	Elimina tutti i file memorizzati come Stampa protetta, Stampa MailBox privata, Stampa MailBox pubblica e Campione di stampa nel disco RAM.
Documenti protetti	Cancella	Elimina tutti i file memorizzati come Stampa protetta nel disco RAM.
Documenti salvati	Cancella	Elimina tutti i file memorizzati come Stampa memorizzata nel disco RAM.

Toner non Dell

Scopo:

Consente di utilizzare una cartuccia toner di un altro produttore.



ATTENZIONE: l'utilizzo di una cartuccia toner non Dell™ può danneggiare seriamente la stampante. I danni causati dall'utilizzo di una cartuccia toner non Dell non sono coperti dalla garanzia.

Valori:


No*	Non utilizza la cartuccia del toner di un altro produttore.
Sì	Utilizza la cartuccia del toner di un altro produttore.

Regola altitudine

Scopo:

Consente di impostare l'altitudine del luogo in cui è stata installata la stampante.

Il sistema di scaricamento/caricamento del conduttore fotografico varia in funzione della pressione barometrica. Le regolazioni vengono eseguite specificando l'altitudine della località in cui viene utilizzata la stampante.

 **NOTA:** un'impostazione di altezza sbagliata comporta scarsa qualità di stampa, indicazioni sbagliate del toner rimanente, ecc.

Valori:

0 m*	Imposta l'altitudine del luogo di installazione della stampante.
1000 m	
2000 m	
3000 m	

Riduci memoria elettrostatica

Scopo:

Aumentare lo spazio di stampa per non lasciare strisce di toner sulla pagina successiva.

Valori:

No*	Non amplia la distanza tra le stampa.
Sì	Aumenta la distanza tra stampe.

 **NOTA:** quando **Riduci memoria elettrostatica** è impostata su **On**, la velocità di stampa si riduce.

Riduci immagini latenti

Scopo:

Per ridurre l'immagine spuria negativa.

Valori:


No*	Non riduce l'immagine spuria negativa.
Sì	Riduce l'immagine spuria negativa.

Cancella cronologia lavori

Scopo:

Cancellare la cronologia di tutti i lavori completati.

Test linea fax

 **NOTA:** la funzione Test linea fax non è disponibile quando la funzione Fax è disabilitata.

Scopo:

Verificare che la tensione di alimentazione della linea fax sia sufficiente.

Imp. di protezione

Usare il menu **Imp. Protezione** per impostare una password e limitare l'accesso ai menu. Ciò impedisce che vengano accidentalmente modificate delle voci.

 **NOTA:** i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Vedere anche:

“Blocco pannello”

Blocco pannello

Scopo:

Consente di impostare un accesso limitato al menu Impostazioni ammin. con una password e di impostare o modificare la password.

Valori:

Imp. Blocco pan.	Disabilita*	Disabilita la protezione con password per Impostazioni ammin.
	Abilita	Abilita la protezione con password per Impostazioni ammin.
Cambia password* ¹	0000-9999	Imposta o modifica la password richiesta per accedere al menu Impostazioni ammin.

*¹ Questa voce è disponibile solo quando la funzionalità Contr. Blocco Pannello è impostata su Abilita.

Controllo funzioni



NOTA: la funzione Controllo funzioni è disponibile solo quando la voce Contr. Blocco Pannello è impostata su Abilita.

Scopo:

Consente di specificare se abilitare o meno ciascuna delle funzioni della stampante oppure se richiedere una password per l'utilizzo delle funzioni.

Valori:

Copia	Sì*	Abilita la funzione Copia.
	Sì (Password)	Abilita la funzione Copia ma richiede una password per l'utilizzo della funzione.
	No	Disabilita la funzione Copia.
Scansione su e-mail	Sì*	Abilita la funzione Scansione su e-mail.
	Sì (Password)	Abilita la funzione Scansione su e-mail, ma richiede una password.
	No	Disabilita la funzione Scansione su e-mail.
Fax	Sì*	Abilita la funzione Fax.
	Sì (Password)	Abilita la funzione Fax, ma richiede una password per l'invio di fax (non richiede una password per ricevere i fax in arrivo).
	No	Disabilita la funzione Fax (la stampante non invia né riceve fax).
Driver fax	Abilita*	Abilita la funzione Driver fax.
	Disabilita	Disabilita la funzione Driver fax (la stampante non invia fax).
Scans. in cartella di rete	Sì*	Abilita la funzione Scans. in cartella di rete.
	Sì (Password)	Abilita la funzione Scans. in cartella di rete, ma richiede una password.
	No	Disabilita la funzione Scans. in cartella di rete.

Scansione su computer	Sì*		Abilita la funzione Scansione su computer.
	Sì (Password)		Abilita la funzione Scansione su computer, ma richiede una password. Quando si seleziona Sì (Password), non è possibile eseguire la scansione mediante Web Services on Devices (WSD).
	No		Disabilita la funzione Scansione su computer.
Scansione PC	Sì*		Abilita la funzione Scansione PC.
	Sì (Password)		Abilita la funzione Scansione PC, ma richiede una password.
	No		Disabilita la funzione Scansione PC.
Scansione su USB	Sì*		Abilita la funzione Scansione su USB.
	Sì (Password)		Abilita la funzione Scansione su USB, ma richiede una password.
	No		Disabilita la funzione Scansione su USB.
Stampa diretta USB	Sì*		Abilita la funzione Stampa diretta USB.
	Sì (Password)		Abilita la funzione Stampa diretta USB, ma richiede una password.
	No		Disabilita la funzione Stampa diretta USB.
Copia ID	Abilita*		Abilita la funzione Copia ID.
	Disabilita		Disabilita la funzione Copia ID.
Servizi USB	Mostra all'inserimento	Abilita*	Visualizza la schermata Unità USB rilevata all'inserimento di una memoria USB nella stampante.
		Disabilita	Non visualizza la schermata Unità USB rilevata all'inserimento di una memoria USB nella stampante.
Cambia password* ¹			Modifica la password impostata nel menu Controllo funzioni .

*¹ Questa voce è disponibile esclusivamente quando è abilitata l'opzione Sì (Password).

Autenticazione desktop



NOTA: la funzione Autenticazione desktop è disponibile solo sulla Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.

Scopo:

Specificare il metodo di Autenticazione desktop.

Valori:

Autenticazione locale*	Utilizzare il metodo di autenticazione locale.
Autenticazione remota	Utilizzare il metodo di autenticazione remota.

Modifica campi Da e-mail

Scopo:

Consente di specificare se abilitare la modifica dell'origine della trasmissione quando si utilizza la funzionalità Scansione su email.


Valori:

Disabilita	Disabilita la modifica dell'origine della trasmissione.
Abilita*	Abilita la modifica dell'origine della trasmissione.

Riconferma destinatario

Scopo:

Consente di specificare se riconfermare o meno il destinatario prima dell'invio di un fax o di una scansione.

 **NOTA:** se la voce di menu **Riconferma destinatario** è impostata su **Riconferma**, è possibile selezionare i destinatari solo dalla rubrica o dalla rubrica indirizzi. Non è possibile immettere direttamente un indirizzo o un numero di fax.

Valori:

Nessuna conferma*	Non visualizza una schermata di riconferma del destinatario prima dell'invio effettivo del lavoro.
Riconferma destinatario	Visualizza una schermata di riconferma del destinatario prima dell'invio effettivo del lavoro.

Filtro domini

Scopo:

Indicare se inviare e-mail solo ai domini specificati.

 **NOTA:** impostare i domini dal menu **Filtro domini SMTP** in **Dell Printer Configuration Web Tool**.

Valori:

No*	Disabilita filtro domini.
Consenti domini	Consente l'invio di e-mail solo ai domini specificati.

Download software

Scopo:

Abilitare o disabilitare lo scaricamento di aggiornamenti del firmware.

Valori:

Disabilita	Disabilita aggiornamenti del firmware.
Abilita*	Abilita aggiornamenti del firmware.

Visualizza informazioni di rete


Scopo:

Specificare se visualizzare o nascondere le informazioni di rete nel campo dei messaggi, nella schermata **Home**.

Valori:

Mostra indirizzo IPv4*	Visualizza l'indirizzo IPv4 della stampante nella schermata Home .
Mostra nome host	Mostra il nome host della stampante nella schermata Home .
Nascondi informazioni di rete	Non mostra le informazioni di rete nella schermata Home .

Errore di login

 **NOTA:** la funzionalità Errore di login è disponibile solo quando la funzionalità Contr. Blocco Pannello è impostata su Abilita.

Scopo:

Consente di specificare il numero di tentativi errati consentiti per l'accesso come amministratore nei menu Impostazioni ammin. e Rapp./Elenco.

Valori:

No*		Non consente all'amministratore di accedere dopo un tentativo errato.
Sì	5*	Imposta il numero di tentativi errati consentiti quando un amministratore esegue l'accesso.
	Intervallo disponibile: 1-10	

Autenticazione NFC

 **NOTA:** la funzione di autenticazione NFC è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.


Scopo:

Consente di specificare se abilitare l'autenticazione utilizzando la carta di autenticazione NFC.

Valori:

Disabilita*		Non consente l'autenticazione utilizzando la carta di autenticazione NFC.
Abilita		Consente l'autenticazione utilizzando la carta di autenticazione NFC.

Modalità di convalida FIPS 140-2


 **NOTA:** la funzione Modalità di convalida FIPS 140-2 è disponibile solo su Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.

Scopo:


Specificare se utilizzare gli algoritmi di crittografia approvati da livello 1 FIPS 140-2 per i moduli RSA.

Valori:

Disabilita*		Consente l'utilizzo degli algoritmi non approvati da Livello 1 FIPS 140-2.
Abilita		Consente l'uso degli algoritmi di crittografia approvati per Livello 1 FIPS 140-2.

 **NOTA:** la comunicazione tramite i seguenti protocolli non sarà crittografata mediante gli algoritmi di crittografia approvati da Livello 1 FIPS 140-2 anche se è abilitata la Modalità di convalida FIPS 140-2. Si consiglia agli utenti di spegnerli manualmente quando è abilitata Modalità di convalida FIPS 140-2:


- SNMP v3
- SMB
- Stampa diretta PDF

 **NOTA:** questa funzione potrebbe non essere disponibile per alcuni modelli.

Impostazioni USB

Utilizzare il menu Impostazioni USB per cambiare le impostazioni della stampante che influenzano una porta USB.

Porta USB

 **NOTA:** la funzione Porta USB è disponibile solo per la porta USB posta sul retro della stampante.

Scopo:

Consente di specificare se abilitare la porta USB. La modifica diventa attiva dopo aver spento e riaccesso la stampante.

Valori:

Disabilita	Disabilita l'interfaccia USB.
Abilita*	Abilita l'interfaccia USB.

Form. dati PS

Scopo:

Specificare il protocollo di comunicazione PostScript 3 compatibile. È possibile configurare le impostazioni di Formato dati PS. La modifica diventa attiva dopo aver spento e riaccesso la stampante.

Valori:

Automatico	Utilizzato nella rilevazione automatica del protocollo di comunicazione PostScript 3 Compatible.
Standard	Utilizzato quando il protocollo di comunicazione è in formato ASCII.
BCP	Utilizzato quando il protocollo di comunicazione è in formato binario.
TBCP*	Utilizzato quando il protocollo di comunicazione supporta dati sia in formato ASCII che in formato binario per alternare tra i due formati in base al codice di controllo specifico.
Binario	Utilizzato quando per i dati non è richiesta alcuna elaborazione speciale.

Timeout lavoro

Scopo:

Consente di specificare il tempo che la stampante attenderà la ricezione di dati dal computer. Il processo di stampa è annullato se il tempo di timeout è superato.

Valori:

No	Disabilita il timeout dei processi.
Sì*	Imposta il tempo che la stampante attenderà per la ricezione di dati dal computer.
	Intervallo disponibile: da 5 a 300 sec.

Imp. predefinite

Utilizzare Imp. Predefinite per modificare le impostazioni predefinite dei menu Copia, Scansione o Fax.

Predef. Copia

Scopo:

Consente di modificare le impostazioni predefinite del menu Copia.

Copia predefiniti consente di configurare le seguenti voci in aggiunta alle voci del menu Copia.

Livello Esposizione autom.**Scopo:**

Consente di specificare il livello di soppressione sfondo predefinito.

Valori:

Normale*	Imposta il livello di soppressione sfondo su Normale.
Alto	Imposta il livello di soppressione sfondo su Alto.
Massimo	Imposta il livello di soppressione sfondo su Massimo.

Predef. Fax**Scopo:**

Consente di modificare le impostazioni predefinite del menu Fax. Per ulteriori informazioni, vedere "Fax".

Predef.Scansione**Scopo:**

Consente di modificare le impostazioni predefinite del menu Scansione.

Predef. Scan consente di configurare le seguenti voci in aggiunta alle voci del menu Scansione.

Livello Esposizione autom.**Scopo:**

Consente di specificare il livello di soppressione sfondo predefinito.

Valori:

Normale*	Imposta il livello di soppressione sfondo su Normale.
Alto	Imposta il livello di soppressione sfondo su Alto.
Massimo	Imposta il livello di soppressione sfondo su Massimo.

Formato file TIFF**Scopo:**

Consente di specificare il formato file TIFF predefinito.

Valori:

TIFF V6	Imposta il formato file TIFF predefinito su TIFF V6.
TTN2*	Imposta il formato file TIFF predefinito su TTN2.

Compres.Immagine**Scopo:**

Consente di specificare il livello di compressione dell'immagine.

Valori:

Alto	Imposta il livello di compressione dell'immagine su Alto.
Normale*	Imposta il livello di compressione dell'immagine su Normale.
Basso	Imposta il livello di compressione dell'immagine su Basso.

Default stampa diretta (disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw) Predef. Stampa diretta USB (disponibile solo sulla Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn)

Scopo:

Modificare le impostazioni predefinite per il menu Default stampa diretta oppure Predef. Stampa diretta USB. Per ulteriori informazioni, vedere “Stampa PDF/TIFF”.

Gestione cassette

Utilizzare il menu Impostazioni cassetto per definire il supporto di stampa caricato nel cassetto 1 e nell'alimentatore da 550 fogli opzionale.

 **NOTA:** i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Impostazioni Cassetto

Per configurare le impostazioni dei cassette.

MPF

Scopo:

Specificare il formato della carta caricata nell'alimentatore MPF.

Valori:

Visualizza prompt cassetto		Immettere un segno di spunta per visualizzare un messaggio popup che richiede di impostare Tipo carta e Formato carta quando la carta viene caricata nell'alimentatore MPF. L'impostazione predefinita del fabbricante è On (selezione).
Modo MPF	Usa impostazioni pannello *	Utilizza il formato e il tipo carta specificati nel pannello operatore.
	Usa impostazioni driver stampante	Utilizza il formato e il tipo carta specificati nel driver di stampa.
	Manuale	Quando si inizia il lavoro di stampa, la stampante interrompe momentaneamente il lavoro e viene visualizzata la schermata con il messaggio che richiede di caricare carta del formato e del tipo specificati. Per continuare il lavoro, verificare che sia caricata la carta specificata, quindi toccare Continua nella schermata del pannello a sfioramento.
Formato ¹	Serie mm	A4 (210 x 297 mm) ² A5 (148 x 210 mm) A6 (105 x 148 mm) B5 (182 x 257 mm) B6 (128 x 182 mm)

Letter
(8,5 x 11 poll.)
Folio
(8,5 x 13 poll.)
Legal
(8,5 x 14 poll.)
Statement
(5,5 x 8,5 poll.)
Executive
(7,3 x 10,5 poll.)
Busta n. 10
(4,1 x 9,5 poll.)
Busta Monarch
(3,9 x 7,5 poll.)
Busta DL
(110 x 220 mm)
Busta C5
(162 x 229 mm)
Cartolina
(100 x 148 mm)
Personalizza

Serie pollici

Letter
(8,5 x 11 poll.) ^{*2}
Folio
(8,5 x 13 poll.)
Legal
(8,5 x 14 poll.)
Statement
(5,5 x 8,5 poll.)
A4
(210 x 297 mm)
A5
(148 x 210 mm)
A6
(105 x 148 mm)
B5
(182 x 257 mm)
B6
(128 x 182 mm)
Executive
(7,3 x 10,5 poll.)

	Busta n. 10 (4,1 x 9,5 poll.)
	Busta Monarch (3,9 x 7,5 poll.)
	Busta DL (110 x 220 mm)
	Busta C5 (162 x 229 mm)
	Cartolina (100 x 148 mm)
	Personalizza
Tipo ^{*1}	Liscia [*] (60-80 g/m ²)
	Liscio spesso (81-105 g/m ²)
	Copertine (106-163 g/m ²)
	Copertine spesse (164-216 g/m ²)
	Superf. Ruvida
	Etichetta
	Busta
	Riciclata
	Cartolina giapponese
	Carta intestata
	Prestampata
	Preforata
	Colorata

^{*1} Disponibile solo quando Modo MPF è impostato su Usa impostazioni pannello.

^{*2} Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.

Cassetto 1

Scopo:

Specificare il formato della carta caricata nel cassetto 1.

Valori:

Visualizza prompt cassetto

Immettere un segno di spunta per visualizzare un messaggio popup che richiede di impostare Tipo carta e Formato carta quando la carta viene caricata nel cassetto 1. L'impostazione predefinita del fabbricante è On (selezione).

Dimensioni	Serie mm	A4 (210 x 297 mm) ^{*1}
------------	----------	------------------------------------


A5
(148 x 210 mm)
A6
(105 x 148 mm)
B5
(182 x 257 mm)
B6
(128 x 182 mm)
Letter
(8,5 x 11 poll.)
Folio
(8,5 x 13 poll.)
Legal
(8,5 x 14 poll.)
Statement
(5,5 x 8,5 poll.)
Executive
(7,3 x 10,5 poll.)
Cartolina
(100 x 148 mm)
Personalizza

Serie pollici


Letter
(8,5 x 11 poll.)* ¹
Folio
(8,5 x 13 poll.)
Legal
(8,5 x 14 poll.)
Statement
(5,5 x 8,5 poll.)
A4
(210 x 297 mm)
A5
(148 x 210 mm)
A6
(105 x 148 mm)
B5
(182 x 257 mm)
B6
(128 x 182 mm)
Executive
(7,3 x 10,5 poll.)

	Cartolina (100 x 148 mm)
	Personalizza
Tipo	Liscia (60-80 g/m ²)
	Liscio spesso (81-105 g/m ²)
	Copertine (106-163 g/m ²)
	Copertine spesse (164-216 g/m ²)
	Superf. Ruvida
	Etichetta
	Riciclata
	Cartolina giapponese
	Carta intestata
	Prestampata
	Preforata
	Colorata

*1 Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.

 **NOTA:** per ulteriori informazioni sui formati di carta supportati, vedere "Dimensioni carta supportate".

Cassetto 2

 **NOTA:** la funzione Cassetto 2 è disponibile solo quando è installato l'alimentatore da 550 fogli opzionale.

Scopo:

Consente di specificare la carta caricata nell'alimentatore da 550 fogli opzionale.

Valori:

Visualizza prompt cassetto	Immettere un segno di spunta per visualizzare un messaggio popup che richiede di impostare Tipo carta e Formato carta quando la carta viene caricata nell'alimentatore da 550 fogli opzionale. L'impostazione predefinita del fabbricante è On (selezione).
Dimensioni	Serie mm
	A4 (210 x 297 mm) ^{*1}
	A5 (148 x 210 mm)
	B5 (182 x 257 mm)
	Letter (8,5 x 11 poll.)

	Folio (8,5 x 13 poll.)
	Legal (8,5 x 14 poll.)
	Statement (5,5 x 8,5 poll.)
	Executive (7,3 x 10,5 poll.)
	Personalizza
Serie pollici	Letter (8,5 x 11 poll.) ^{*1}
	Folio (8,5 x 13 poll.)
	Legal (8,5 x 14 poll.)
	Statement (5,5 x 8,5 poll.)
	A4 (210 x 297 mm)
	A5 (148 x 210 mm)
	B5 (182 x 257 mm)
	Executive (7,3 x 10,5 poll.)
	Personalizza
Tipo	Liscia (60-80 g/m ²)
	Liscio spesso (81-105 g/m ²)
	Copertine (106-163 g/m ²)
	Copertine spesse (164-216 g/m ²)
	Superf. Ruvida
	Etichetta
	Riciclata
	Carta intestata
	Prestampata
	Preforata
	Colorata

Priorità cassetto

Scopo:

Consente d'impostare l'ordine di priorità dei cassettei per la funzione di selezione automatica del cassetto. Se esistono cassettei caricati con carta della stessa dimensione e dello stesso tipo, il cassetto viene selezionato in base all'ordine di priorità.

Valori:

Prima	MPF ^{*1}	Imposta l'alimentatore MPF sulla prima priorità.
	Cassetto 1 [*]	Imposta il cassetto 1 sulla prima priorità.
	Cassetto 2	Imposta l'alimentatore da 550 fogli opzionale sulla prima priorità.
Seconda	MPF [*]	Imposta l'alimentatore MPF sulla seconda priorità.
	Cassetto 1 ^{*1}	Imposta il cassetto 1 sulla seconda priorità.
	Cassetto 2	Imposta l'alimentatore da 550 fogli opzionale sulla seconda priorità.
Terza	MPF	Imposta l'alimentatore MPF sulla terza priorità.
	Cassetto 1	Imposta il cassetto 1 sulla terza priorità.
	Cassetto 2 ^{*1}	Imposta l'alimentatore da 550 fogli opzionale sulla terza priorità.

^{*1} Impostazione predefinita di fabbrica quando è installato l'alimentatore da 550 fogli opzionale.

Impostazioni lingua

Utilizzare il menu Impostazioni lingua per configurare le opzioni Lingua Pannello o Layout tastiera.

Lingua Pannello

Scopo:

Consente di determinare la lingua del testo sul touch panel.

Valori:

English [*]
Français
Italiano
Deutsch
Español
Dansk
Nederlands
Norsk
Svenska

Layout tastiera

Scopo:

Consente di selezionare il layout della tastiera sul touch panel.

Valori:


QWERTY

AZERTY


QWERTZ

Stampa

Utilizzare il menu **Stampa** per selezionare e stampare un processo memorizzato dalle funzioni Mailbox privata, Mailbox pubblica, Stampa protetta, Stampa di prova e Ricezione fax sicura.

 **NOTA:** i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Mailbox privata

 **NOTA:** la funzionalità Mailbox privata è disponibile solo quando la voce **Disco RAM** è impostata su **Sì**.

Scopo:

Consente di specificare se e come stampare il processo memorizzato nella Mailbox privata.

Valori:

Selez.ID Ut.		Inserire la password specificata nel driver stampante.
	Selezionare un lavoro.	Selezionare un lavoro di stampa.
	Seleziona tutti	Seleziona tutti i documenti memorizzati per questo ID utente.
Quantità	1*	Specifica il numero di copie da stampare in incrementi di 1.
	Intervallo disponibile: 1-999	
	Utilizza impostazioni driver	Imposta il numero di copie da stampare specificato nel driver della stampante.
Stampa		Stampa il lavoro selezionato.
	Elimina dopo la stampa*	Elimina i documenti dopo aver completato la stampa.
Elimina		Cancella il documento specificato dalla memoria della stampante.

Mailbox pubblica

 **NOTA:** la funzionalità Mailbox pubblica è disponibile solo quando la voce **Disco RAM** è impostata su **Sì**.

Scopo:

Consente di specificare se e come stampare il processo memorizzato nella Mailbox pubblica.

Valori:

Selez.ID Ut.	Selezionare un lavoro.	Selezionare un lavoro di stampa.
	Seleziona tutti	Seleziona tutti i documenti memorizzati per questo ID utente.
Quantità	1*	Specifica il numero di copie da stampare in incrementi di 1.
	Intervallo disponibile: 1-999	
	Utilizza impostazioni driver	Imposta il numero di copie da stampare specificato nel driver della stampante.
Stampa		Stampa il lavoro selezionato.
	Elimina dopo la stampa	Elimina i documenti dopo aver completato la stampa.

Elimina	Cancella il documento specificato dalla memoria della stampante.
---------	--

Stampa di prova

 **NOTA:** la funzionalità Campione di stampa è disponibile solo quando la voce `Disco RAM` è impostata su `Sì`.

Scopo:

Consente di specificare se e come stampare il processo memorizzato nel Campione di stampa. Quando il processo di stampa viene inviato dal driver della stampante installato sul computer, ne viene stampata una sola copia per verificare la qualità della stampa. Se il risultato di stampa è quello desiderato, è possibile scegliere di stampare più copie. Questo impedisce che venga stampato un gran numero di copie sbagliate in una volta sola.

Valori:

Selez.ID Ut.	Selezionare un lavoro.	Selezionare un lavoro di stampa.
	Seleziona tutti	Seleziona tutti i documenti memorizzati per questo ID utente.
	Quantità	1*
		Intervallo disponibile: 1-999
	Utilizza impostazioni driver	Imposta il numero di copie da stampare specificato nel driver della stampante.
	Stampa	Stampa il lavoro selezionato.
		Elimina dopo la stampa
		Elimina i documenti dopo aver completato la stampa.
	Elimina	Cancella il documento specificato dalla memoria della stampante.

Protezione Stampa

 **NOTA:** la funzionalità Protezione Stampa è disponibile solo quando la voce `Disco RAM` è impostata su `Sì`.

Scopo:

Consente di stampare processi riservati. La stampante può trattenere il lavoro di stampa in memoria finché non ci si reca presso la stampante e si immette la password sul pannello operatore.

Valori:

Selez.ID Ut.		Inserire la password specificata nel driver stampante.
	Selezionare un lavoro.	Selezionare un lavoro di stampa.
	Seleziona tutti	Seleziona tutti i documenti memorizzati per questo ID utente.
	Stampa	Stampa il lavoro selezionato.
		Elimina dopo la stampa*
		Elimina i documenti dopo aver completato la stampa.
	Elimina	Cancella il documento specificato dalla memoria della stampante.

Ricezione fax sicura


Scopo:

Consente di stampare fax riservati. La stampante può trattenere il lavoro di stampa in memoria finché non ci si reca presso la stampante e si immette la password sul pannello operatore.

Valori:

<i>Immetti password</i>	Immettere la password specificata in Ricezione sicura.
-------------------------	--

Impostazioni riquadri

Viene visualizzata la schermata **Impostazioni riquadri** quando si tocca  sotto il menu Stampa.

Utilizzare **Impostazioni riquadri** per creare e modificare dei riquadri personalizzati da stampare.

Copia

È possibile configurare una serie di funzioni di copia nel menu Copia.

 **NOTA:** i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Quantità

Scopo:

Consente di specificare il numero di copie tra 1 e 99.

Più Chiaro/Più Scuro

Scopo:

Consente di rendere la copia più scura o più chiara rispetto all'originale.

Valori:

Più scuro 3	È ideale per documenti chiari oppure per le sottolineature a matita.
Più scuro 2	
Più scuro 1	
Normale*	Funziona bene con i documenti digitati normalmente o stampati.
Più chiaro 1	È ideale per documenti scuri.
Più chiaro 2	
Più chiaro 3	

Seleziona Cassetto

Scopo:

Consente di specificare il cassetto di ingresso.

Valori:

MPF		La carta viene prelevata dall'alimentatore MPF. Quando l'opzione Usa impostazioni driver stampante è impostata per MPF in Impostazioni Cassetto, viene visualizzato Qualsiasi come valore per Dimensione e Tipo. Se il lavoro di copia viene avviato con Qualsiasi impostato come valore per dimensione e tipo carta, verranno selezionati i valori A4 o Letter come dimensione della carta e Liscio (60-80g/m ²) come tipo. Se si desidera specificare la dimensione e il tipo della carta nell'alimentatore MPF, selezionare MPF e specificare i valori per dimensione e tipo carta.
Formato carta	Serie mm	A4 (210 x 297 mm) ^{*1}
		A5 (148 x 210 mm)
		A6 (105 x 148 mm)
		B5 (182 x 257 mm)
		B6 (128 x 182 mm)
		Letter (8,5 x 11 poll.)
		Folio (8,5 x 13 poll.)
		Legal (8,5 x 14 poll.)
		Statement (5,5 x 8,5 poll.)
		Executive (7,3 x 10,5 poll.)
		Busta n. 10 (4,1 x 9,5 poll.)
		Busta Monarch (3,9 x 7,5 poll.)
		Busta DL (110 x 220 mm)
		Busta C5 (162 x 229 mm)
		Cartolina (100x148 mm)
		Form. pers.
	Serie pollici	Letter (8,5 x 11 poll.) ^{*1}
		Folio (8,5 x 13 poll.)
		Legal (8,5 x 14 poll.)
		Statement (5,5 x 8,5 poll.)
		A4 (210 x 297 mm)
		A5 (148 x 210 mm)
		A6 (105 x 148 mm)
		B5 (182 x 257 mm)
		B6 (128 x 182 mm)
		Executive (7,3 x 10,5 poll.)
		Busta n. 10 (4,1 x 9,5 poll.)
		Busta Monarch (3,9 x 7,5 poll.)
		Busta DL (110 x 220 mm)
		Busta C5 (162 x 229 mm)

	Cartolina (100 x 148 mm)
	Form. pers.
Tipo carta	Liscia (60-80 g/m ²)
	Liscio spesso (81-105 g/m ²)
	Copertine (106-163 g/m ²)
	Copertine spesse (164-216 g/m ²)
	Superf. Ruvida
	Etichette
	Busta
	Riciclata
	Cartolina giapponese
	Carta intestata
	Prestampata
	Preforata
	Colorata
Cassetto 1 ^{*1}	La carta viene prelevata dal cassetto 1.
Cassetto 2 ^{*2}	La carta viene prelevata dall'alimentatore da 550 fogli opzionale.
^{*1} Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.	
^{*2} Questa voce è presente solo quando è installato l'alimentatore da 550 fogli opzionale.	

Copia F/R

Scopo:

Consente di specificare se eseguire la copia fronte retro e selezionare la posizione della rilegatura.

Valori:

1 → 1 [*]	Stampa su un solo lato di un foglio di carta.
1 → 2	Stampa gli originali stampati su un lato su entrambi i lati di un foglio di carta.
	Rilegatura su lato lungo[*] Stampa su entrambi i lati di un foglio di carta da rilegare mediante il bordo lungo.
	Rilegatura lato corto Stampa su entrambi i lati di un foglio di carta da rilegare mediante il bordo corto.
2 → 1	Stampa gli originali fronte/retro su un solo lato di un foglio di carta.
	Rilegatura su lato lungo[*] Scansiona entrambi i lati di un documento rilegato per il bordo lungo.
	Rilegatura lato corto Scansiona entrambi i lati di un documento rilegato per il bordo breve.
2 → 2	Stampa gli originali fronte/retro su entrambi i lati di un foglio di carta.
	Rilegatura su lato lungo[*] Scansiona entrambi i lati di un documento rilegato per il bordo lungo.
	Rilegatura lato corto Scansiona entrambi i lati di un documento rilegato per il bordo breve.

Nitidezza

Scopo:

Consente di regolare la nitidezza in modo da eseguire la copia più intensa o più tenue rispetto all'originale.

Valori:

Più intensa	Rende la stampa più nitida rispetto all'originale.
Normale*	Non esegue la copia più nitida o più tenue rispetto all'originale.
Più tenue	Rende la copia più tenue rispetto all'originale.

Riduci/Allarga

Scopo:

Consente di ridurre o allargare le dimensioni di un'immagine copiata.

Valori:

Scala personalizzata	100* 25-400 %	Imposta un rapporto personalizzato con incrementi di 1%.
Serie mm	100%*	
	50%	
	70%	
	A4→A5	
	81%	
	B5→A5	
	122%	
	A5→B5	
	141%	
Serie pollici	A5→A4	
	200%	
	100%*	
	50%	
	64%	
	Ledger→Letter	
	78%	
	Legal→Letter	
	129%	
Statement→Letter		
154%		
Statement→Legal		
200%		

Formato originale

Scopo:

Consente di specificare le dimensioni predefinite del documento.

Valori:

Serie mm	Automatico ^{*1}
	A4 (210 x 297 mm)
	A5 (148 x 210 mm)
	B5 (182 x 257 mm)
	Letter (8,5 x 11 poll.)
	Folio (8,5 x 13 poll.)
	Legal (8,5 x 14 poll.)
	Statement (5,5 x 8,5 poll.)
	Executive (7,3 x 10,5 poll.)
Serie pollici	Automatico ^{*1}
	Letter (8,5 x 11 poll.)
	Folio (8,5 x 13 poll.)
	Legal (8,5 x 14 poll.)
	Statement (5,5 x 8,5 poll.)
	A4 (210 x 297 mm)
	A5 (148 x 210 mm)
	B5 (182 x 257 mm)
	Executive (7,3 x 10,5 poll.)

^{*1} Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.



NOTA: quando l'opzione `Auto` è selezionata, la stampante presume che la dimensione del documento corrisponda alla dimensione del supporto di stampa caricato nel cassetto 1 o nell'alimentatore MPF.

Tipo originale

Scopo:

Consente di migliorare la qualità dell'immagine selezionando il tipo di documento originale.

Valori:

Testo e Foto ^o	Utilizzata per documenti con testo e foto.
Testo	Utilizzata per documenti con testo.
Foto	Utilizzata per documenti con foto.

Fascicolazione

Scopo:

Consente di ordinare i processi di copia: Se, ad esempio, si eseguono due copie di documenti di tre pagine, viene stampata una serie completa di documenti di tre pagine per volta.

Valori:

Automatico*	Ordina automaticamente un processo di copia solo quando si utilizza il DADF.
Fascicolato	Ordina un processo di copia.
Non fascicolato	Non ordina un processo di copia.

2 in 1

Scopo:

Consente di stampare due immagini originali su un unico foglio di carta.

Valori:

No*	Non esegue la stampa di 2 immagini originali su un unico foglio.
Automatico	Riduce automaticamente le pagine originali per stamparle in un solo foglio.
Manuale	Stampa le pagine originali su un solo foglio di carta nella dimensione specificata in Riduci/Allarga.

Margine

Scopo:

Consente di specificare i margini superiore, inferiore, destro, sinistro e centrale della copia.

Valori:

Superiore/inferiore	0,1 poll.* (2 mm*)	Imposta i valori per incrementi di 0,1 poll. (1 mm). Intervallo disponibile: 0,0-2,0 poll. (0-50 mm)
Sinistro/destro	0,1 poll.* (2 mm*)	Imposta i valori per incrementi di 0,1 poll. (1 mm). Intervallo disponibile: 0,0-2,0 poll. (0-50 mm)
Centrale	0,0 poll.* (0 mm*)	Imposta i valori per incrementi di 0,1 poll. (1 mm). Intervallo disponibile: 0,0-2,0 poll. (0-50 mm)

Esposizione autom.


Scopo:

eliminare lo sfondo dell'originale e migliorare il testo.

Valori:

No	Non elimina lo sfondo.
Sì*	Elimina lo sfondo per migliorare il testo.

Salva impostazioni

Viene visualizzata la schermata **Salva impostazioni** quando si tocca  sotto il menu Copia.

Utilizzare **Salva impostazioni** per salvare una serie di funzioni di copia e, inoltre, per creare e modificare riquadri personalizzati per la copia.


Copia ID

È possibile configurare una serie di funzioni di copia ID nel menu Copia ID.

Valori:

Quantità	Per informazioni dettagliate su ciascun menu, vedere “Copia”.
Più Chiaro/Più Scuro	
Seleziona Cassetto	
Nitidezza	
Esposizione autom.	
Riduci/Allarga	

Salva impostazioni

Viene visualizzata la schermata **Salva impostazioni** quando si tocca  sotto il menu Copia ID.

Utilizzare **Salva impostazioni** per salvare una serie di funzioni di copia ID e, inoltre, per creare e modificare riquadri personalizzati per la copia ID.

Scansione

Come impostazione predefinita, la stampante presenta i seguenti riquadri di funzione di scansione nella schermata Home: Scansione su e-mail, Scans. in cartella di rete, Scansione su USB, e Scansione su computer.

Scansione su email

Scopo:

Consente di utilizzare l'e-mail per inviare l'immagine digitalizzata. Vedere “Impostazioni di scansione” per ulteriori informazioni sulle varie opzioni che possono essere impostate per la scansione.

Valori:

Immetti indirizzo destinatario		Immettere l'indirizzo e-mail del destinatario utilizzando la tastiera.
Rubrica indirizzi	Singoli	Seleziona un indirizzo e-mail nella rubrica indirizzi locale.
	Gruppi	Seleziona un gruppo e-mail nella rubrica indirizzi locale.
	Rubrica indirizzi di rete	Cerca un indirizzo e-mail nella rubrica indirizzi server.
Mittente ^{*1}	Tastiera	Immettere l'indirizzo e-mail del mittente utilizzando la tastiera.
	Rubrica indirizzi	Seleziona un indirizzo e-mail del mittente nella rubrica indirizzi locale.
	Rubrica indirizzi di rete	Cerca un indirizzo e-mail del mittente nella rubrica indirizzi server.

^{*1} L'indirizzo e-mail del mittente non può essere modificato quando si utilizza l'autenticazione remota come metodo di autenticazione utente sulla Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.

Scans. in cartella di rete

Scopo:

Consente di memorizzare l'immagine digitalizzata su un server di rete o su un computer. Vedere "Impostazioni di scansione" per ulteriori informazioni sulle varie opzioni che possono essere impostate per la scansione.

Valori:

Rubrica indirizzi	Selezionare un indirizzo FTP o un indirizzo di protocollo SMB (Server Message Block) dalla rubrica indirizzi locale.
-------------------	--

Scansione su USB

Scopo:

Consente di salvare le immagine digitalizzate su una memoria USB collegata alla stampante. Vedere "Impostazioni di scansione" per ulteriori informazioni sulle varie opzioni che possono essere impostate per la scansione.


Valori:

Nome cartella	Seleziona la cartella in cui vengono salvate le immagini digitalizzate.
---------------	---

Scansione su computer

Scopo:


Salvare i dati digitalizzati su un computer di rete collegato mediante Web Services on Devices (WSD) o mediante cavo USB.

 **NOTA:** i Web Services on Devices (WSD) sono supportati solo su Microsoft® Windows Vista® (SP2 o versioni successive), Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1 e Windows® 10.

Valori:

Computer (tramite USB)	Salva i dati digitalizzati su un computer collegato tramite un cavo USB.
Scansione su computer <i>Nome</i>	Seleziona il computer in cui vengono salvate le immagini digitalizzate. L'elenco può comprendere fino a 20 computer.
Scansione	Invia l'immagine digitalizzata sul computer in base all'evento selezionato.
Scansione per stampa	L'applicazione a cui è associato ciascun evento dipende dalle impostazioni del computer.
Scansione per email	
Scansione per fax	
Scansione per OCR	

Impostazioni di scansione

La schermata **Impostazioni di scansione** viene visualizzata quando si tocca  nella schermata **Scansione su email**, **Scans. in cartella di rete** o **Scansione su USB** oppure quando si tocca **Computer (tramite USB)** nella schermata **Scansione su computer**.

Utilizzare **Impostazioni di scansione** per configurare una serie di funzioni di scansione.

 **NOTA:** i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Colore uscita

Scopo:

Consente di selezionare la scansione a colori oppure in bianco e nero.

Valori:

Colore*	Esegue la scansione in modalità a colori. Funziona bene con i testi e le foto.
Bianco & Nero	Esegue la scansione in modalità bianco e nero. Funziona bene con i testi.
Scala di grigi	Esegue la scansione in modalità scala di grigi. Funziona bene con i testi e le foto.

Risoluzione

Scopo:

Consente di specificare la risoluzione dell'immagine digitalizzata.

Valori:

200 dpi*
300 dpi
400 dpi
600 dpi

Formato file

Scopo:

Consente di specificare il formato file per salvare l'immagine digitalizzata.

Valori:

PDF*
TIFF multipagina
TIFF (1 file per pagina)
JPEG (1 file per pagina)

Scansione F/R

Scopo:

Specificare se la scansione fronte/retro di un documento è abilitata.

Valori:

Fronte*		Scansiona 1 lato di un documento.
Fronte/retro	Rilegatura su lato lungo*	Scansiona entrambi i lati di un documento rilegato per il bordo lungo.
	Rilegatura lato corto	Scansiona entrambi i lati di un documento rilegato per il bordo breve.

Più Chiaro/Più Scuro

Scopo:

Consente di regolare la densità in modo da rendere l'immagine digitalizzata più scura o più chiara rispetto all'originale.

Valori:

Più scuro 3	È ideale per documenti chiari oppure per le sottolineature a matita.
Più scuro 2	
Più scuro 1	
Normale*	Funziona bene con i documenti digitati normalmente o stampati.
Più chiaro 1	È ideale per documenti scuri.
Più chiaro 2	
Più chiaro 3	

Contrasto

Scopo:

Consente di regolare la quantità di colori per rendere il contrasto dei colori più scuro o più chiaro rispetto all'originale.

Valori:

Alto	Regola la quantità di colori per rendere il contrasto dei colori più scuro rispetto all'originale.
Medio*	Non regola la quantità di colori per rendere il contrasto dei colori più scuro o più chiaro rispetto all'originale.
Basso	Regola la quantità di colori per rendere il contrasto dei colori più chiaro rispetto all'originale.

Nitidezza

Scopo:

Consente di regolare la nitidezza in modo da rendere l'immagine digitalizzata più intensa o più tenue rispetto all'originale.

Valori:

Più intensa	Rende l'immagine digitalizzata più nitida rispetto all'originale.
Normale*	Non rende l'immagine digitalizzata più nitida o più tenue rispetto all'originale.
Più tenue	Rende l'immagine digitalizzata più tenue rispetto all'originale.

Esposizione autom.

Scopo:

Consente di eliminare lo sfondo dell'originale e migliorare il testo sulla copia.

Valori:

No	Non elimina lo sfondo.
Sì*	Elimina lo sfondo per migliorare il testo.

Formato originale

Scopo:

Consente di specificare il formato carta predefinito.

Valori:

Serie mm

A4 (210 x 297 mm) ^{*1}
A5 (148 x 210 mm)
B5 (182 x 257 mm)
Letter (8,5 x 11 poll.)
Folio (8,5 x 13 poll.)
Legal (8,5 x 14 poll.)
Statement (5,5 x 8,5 poll.)
Executive (7,3 x 10,5 poll.)

^{*1} Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.

Serie pollici

Letter (8,5 x 11 poll.) ^{*1}
Folio (8,5 x 13 poll.)
Legal (8,5 x 14 poll.)
Statement (5,5 x 8,5 poll.)
A4 (210 x 297 mm)
A5 (148 x 210 mm)
B5 (182 x 257 mm)
Executive (7,3 x 10,5 poll.)

^{*1} Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.

Margine


Scopo:

Consente di specificare i margini superiore, inferiore, destro, sinistro e centrale dell'immagine digitalizzata.

Valori:

Superiore/inferiore	0,1 poll. [*] (2 mm [*]) Intervallo disponibile: 0,0-2,0 poll. (0-50 mm)	Imposta i valori per incrementi di 0,1 poll. (1 mm).
Sinistro/destro	0,1 poll. [*] (2 mm [*]) Intervallo disponibile: 0,0-2,0 poll. (0-50 mm)	Imposta i valori per incrementi di 0,1 poll. (1 mm).
Centrale	0,0 poll. [*] (0 mm [*]) Intervallo disponibile: 0,0-2,0 poll. (0-50 mm)	Imposta i valori per incrementi di 0,1 poll. (1 mm).

Crea cartella

 **NOTA:** la funzione Crea cartella è disponibile solo per Scansione su USB o Scans. in cartella di rete.

Scopo:

Specificare se creare una cartella durante il salvataggio delle immagini digitalizzate.

Valori:

No*	Non crea una cartella durante il salvataggio di un'immagine digitalizzata.
Sì	Crea una cartella durante il salvataggio di un'immagine digitalizzata.

Modalità di denominazione file


Scopo:

Per specificare l'impostazione dettagliata di **Modalità di denominazione file**.

Valori:

Automatico*	Imposta il nome del file predefinito.
Aggiungi prefisso	Aggiunge del testo prima del nome file.
	Stringa prefisso/suffisso
Aggiungi suffisso	Aggiunge testo dopo il nome del file.
	Stringa prefisso/suffisso


Salva impostazioni

Viene visualizzata la schermata **Salva impostazioni** quando si tocca  nella schermata **Impostazioni di scansione** della funzione Scansione su e-mail, Scans. in cartella di rete o Scansione su USB e nella schermata **Scansione su computer**.

Utilizzare **Salva impostazioni** per salvare una serie di funzioni di scansione e, inoltre, per creare e modificare riquadri personalizzati per la scansione.

Fax

Usare i menu Fax per configurare una serie di funzioni fax.

 **NOTA:** la funzione Fax non può essere utilizzata se non si configura un codice paese in Paese. Se Paese non è stato configurato, sullo schermo verrà visualizzato il messaggio **Impostare il codice paese**.


 **NOTA:** i valori contrassegnati da un asterisco (*) sono le impostazioni di menu predefinite.

Valori:

Inserire Numero	Immettere il numero di fax utilizzando la tastiera.	
Velocità di connessione	Inserisce il numero a composizione rapida memorizzato nella stampante.	
Rubrica	Singoli	Seleziona un numero di fax dalla rubrica indirizzi locale.
	Gruppi	Seleziona un numero di gruppo connessione dalla rubrica indirizzi locale.
	Rubrica di rete	Cerca il numero di fax nella rubrica indirizzi del server.

Agganciato	Invia*	Consente di inviare i fax manualmente.
	Ricezione	Riceve i fax manualmente.
	Polling	Recupera manualmente le informazioni da un computer remoto.

Impostazioni fax

Viene visualizzata la schermata **Impostazioni fax** quando si tocca  sotto il menu **Fax**.

Utilizzare **Impostazioni fax** per configurare una serie di funzioni fax.

Più Chiaro/Più Scuro

Scopo:

Consente di regolare la densità in modo da eseguire la copia più chiara o più scura rispetto all'originale.

Valori:

Più scuro 3	È ideale per documenti chiari oppure per le sottolineature a matita.
Più scuro 2	
Più scuro 1	
Normale*	Funziona bene con i documenti digitati normalmente o stampati.
Più chiaro 1	È ideale per documenti scuri.
Più chiaro 2	
Più chiaro 3	

Scansione F/R

Scopo:

Specificare se la scansione fronte/retro di un documento è abilitata.

Valori:

Fronte*		Scansiona 1 lato di un documento.
Fronte/retro	Rilegatura su lato lungo*	Scansiona entrambi i lati di un documento rilegato per il bordo lungo.
	Rilegatura lato corto	Scansiona entrambi i lati di un documento rilegato per il bordo breve.

Ric. polling

Scopo:

Consente di ricevere fax da un dispositivo fax remoto quando si desidera riceverlo.

Valori:

No*	Non riceve i fax mediante Ricez. polling.
Sì	Riceve i fax mediante Ricez. polling.

Risoluzione

Scopo:

Consente di specificare la risoluzione della scansione per migliorare la qualità del risultato.

Valori:

Standard*	Adatta per i documenti con caratteri di dimensioni normali.
Fine	Adatta per i documenti che contengono caratteri di piccole dimensioni o linee sottili oppure per i documenti stampati tramite una stampante ad aghi.
Superfine	Adatta per i documenti che contengono numerosi dettagli. La modalità Superfine è abilitata solo se anche il dispositivo remoto supporta la modalità Superfine. Vedere le seguenti note.
Foto	Adatta per i documenti che contengono immagini fotografiche.



NOTA: i fax digitalizzati in modalità Superfine vengono trasmessi alla risoluzione più elevata supportata dal dispositivo di ricezione.

Copertina fax

Scopo:

Consente di impostare se allegare una pagina di copertina ai fax.

Valori:

No*	Non allega una pagina di copertina ai fax.
Sì	Allega una pagina di copertina ai fax.

Invio ritardato

Scopo:

Consente di inviare fax in un momento successivo.


Valori:

No*	Non invia fax in un momento successivo.
Sì	Imposta l'ora di avvio della trasmissione fax quando è necessario inviare un fax a un orario specificato.



NOTA: è possibile memorizzare un massimo di 19 processi fax ritardati.

Salva impostazioni

Viene visualizzata la schermata **Salva impostazioni** quando si tocca  nel menu **Impostazioni fax**.

Utilizzare **Salva impostazioni** per salvare una serie di funzioni fax e, inoltre, per creare e modificare riquadri personalizzati per fax.



NOTA: sulla stampante è possibile salvare un massimo di 30 indirizzi. Se gli indirizzi sono superiori a questo numero, non è possibile salvare le impostazioni delle funzioni fax. In quel caso, è necessario ridurre gli indirizzi a 30.

Stampa PDF/TIFF




NOTA: la funzionalità Stampa PDF/TIFF è disponibile solo se nella porta USB anteriore è inserita una memoria USB.

Scopo:

Consente di specificare il documento memorizzato nella cartella principale, nel file o nella cartella in una memoria USB. Vedere "Impostazioni Stampante" per ulteriori informazioni sulle varie opzioni che possono essere impostate per la stampa.


Stampa JPEG

 **NOTA:** la funzionalità Stampa JPEG è disponibile solo se nella porta USB anteriore è inserita una memoria USB.

Scopo:

Consente di specificare le foto memorizzate nella cartella principale, nel file o nella cartella in una memoria USB. Vedere “Impostazioni Stampante” per ulteriori informazioni sulle varie opzioni che possono essere impostate per la stampa.

Impostazioni Stampante

Viene visualizzata la schermata **Impostazioni di stampa** quando si tocca  nella schermata **Stampa PDF/TIFF** o **Stampa JPEG**.

Utilizzare **Impostazioni di stampa** per configurare una serie di funzioni di stampa.

Quantità

Scopo:

Consente di specificare il numero di copie tra 1 e 99.

Selezione Cassetto

Scopo:

Consente di specificare il cassetto di ingresso.

Valori:

MPF		La carta viene prelevata dall'alimentatore MPF. Quando l'opzione Usa impost. driver per lavoro di stampa è impostata per MPF in Impostazioni Cassetto, viene visualizzato Qualsiasi come valore per Dimensione e Tipo. Se il lavoro di stampa viene avviato con Qualsiasi impostato come valore per dimensione e tipo carta, verranno selezionati i valori A4 o Letter come dimensione della carta e Liscio (60–80g/m ²) come tipo. Se si desidera specificare la dimensione e il tipo della carta nell'alimentatore MPF, selezionare MPF e specificare i valori per dimensione e tipo carta.
	Formato carta	Serie mm
		A4 (210 x 297 mm) *1
		A5 (148 x 210 mm)
		B5 (182 x 257 mm)
		Letter (8,5 x 11 poll.)
		Folio (8,5 x 13 poll.)
		Legal (8,5 x 14 poll.)
		Statement (5,5 x 8,5 poll.)
		Serie pollici
		Letter (8,5 x 11 poll.) *1
		Folio (8,5 x 13 poll.)
		Legal (8,5 x 14 poll.)
		Statement (5,5 x 8,5 poll.)
		A4 (210 x 297 mm)
		A5 (148 x 210 mm)

	B5 (182 x 257 mm)
Tipo carta	Liscia (60-80 g/m ²)
	Liscio spesso (81-105 g/m ²)
	Copertine (106-163 g/m ²)
	Copertine spesse (164-216 g/m ²)
	Superf. Ruvida
	Etichette
	Busta
	Riciclata
	Cartolina giapponese
	Carta intestata
	Prestampata
	Preforata
	Colorata
Cassetto 1*	La carta viene prelevata dal cassetto 1.
Cassetto 2	La carta viene prelevata dall'alimentatore da 550 fogli opzionale.
*1 Denota valori predefiniti di fabbrica specifici per ciascun paese.	

Stampa F/R

Scopo:

Consente di stampare su entrambi i lati di un foglio di carta.

Valori:

Fronte*		Non stampa su entrambi i lati di un foglio di carta.
Fronte/retro	Rilegatura su lato lungo*	Stampa su entrambi i lati di un foglio di carta da rilegare mediante il bordo lungo.
	Rilegatura lato corto	Stampa su entrambi i lati di un foglio di carta da rilegare sul bordo breve.

Layout

Scopo:

Consente di specificare il layout di uscita.

Valori:

1 in 1*	Stampa una pagina su un solo lato di un foglio di carta.
2 in 1	Stampa due pagine su un solo lato di un foglio di carta.
4 in 1	Stampa quattro pagine su un solo lato di un foglio di carta.
No (senza scala)	Consente di stampare senza scala.

Tipi di immagine

Scopo:

Consente di impostare la qualità di stampa delle immagini.

Valori:

Automatico*	Consente di stampare i file PDF/TIFF nella modalità Testo e nella modalità Foto (Qualità standard) .
Foto (Qualità standard)	Consente di stampare immagini fotografiche in qualità standard.
Foto (Alta qualità)	Consente di stampare immagini fotografiche in alta qualità.
Testo	Consente di stampare documenti di testo in qualità standard.

Fascicolazione

Scopo:

Consente di specificare se ordinare il processo.

Valori:

Fascicolato	Ordina un processo di stampa.
Non fascicolato*	L'ordinamento del lavoro di stampa non viene eseguito.

Password PDF


Scopo:

Consente di specificare la password per la stampa di un file PDF protetto mediante una password di apertura documento (password richiesta per aprire il file PDF).

Valori:


Immetti password PDF	Immettere la password di apertura documento per la stampa del file PDF protetto.
----------------------	--

Salva impostazioni

Viene visualizzata la schermata **Salva impostazioni** quando si tocca  nel menu **Impostazioni di stampa**.

Utilizzare **Salva impostazioni** per salvare una serie di funzioni di stampa e, inoltre, per creare e modificare riquadri personalizzati per la stampa diretta USB.

Dell Document Hub

 **NOTA:** la funzione Dell Document Hub è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.


Utilizzare il menu Dell Document Hub per configurare una serie di impostazioni per Dell Document Hub.



Cerca file

Scopo:

Consente di cercare i file salvati nei servizi cloud e di stamparli utilizzando la stampante.

Valori:

Casella di testo	Consente di inserire le parole chiave, come ad esempio le parole che includono il nome del file.
	Consente di ordinare i risultati selezionando la modalità di ordinamento.






	Consente di selezionare le Impostazioni stampante.
	Mostra i file selezionati. Le prime tre pagine di ciascun file sono mostrate nelle anteprime.

Sfoggia file

Scopo:

Consente di sfogliare e stampare i file salvati nei servizi cloud selezionati.

Valori:





<i>Casella di testo</i>	Consente di inserire le parole chiave, come ad esempio le parole che includono il nome del file.
	Consente di cercare i file nella posizione corrente o nei servizi cloud selezionati.
	Consente di selezionare le Impostazioni stampante.
	Mostra i file selezionati. Le prime tre pagine di ciascun file sono mostrate nelle anteprime.
	Consente di ordinare i risultati selezionando la modalità di ordinamento.
	Consente di salvare le Impostazioni stampante come Preferite.

Scansione

Scopo:

Consente di scansionare il documento e di salvarlo nel servizio cloud.

Valori:

Nome file	Consente di immettere il nome del file che si desidera utilizzare.
Formato file	Consente di selezionare il formato del file da un elenco per salvare l'immagine scansionata.
Tag	Consente di inserire il contrassegno che si desidera utilizzare.
	Consente di cercare una posizione in cui salvare il file digitalizzato. È possibile cercare una posizione nei servizi cloud.
	Consente di ordinare i risultati selezionando la modalità di ordinamento.
	Consente di selezionare le Impostazioni di scansione.
	Consente di salvare le Impostazioni di scansione come Preferite.

Password PDF

Scopo:

Consente di specificare la password per la stampa di un file PDF protetto mediante una password di apertura documento (password richiesta per aprire il file PDF).

Valori:

Immetti password PDF	Consente di immettere la password di apertura documento per la stampa del file PDF protetto.
----------------------	--

Opzione nome file

Scopo:

Consente di specificare il modo per assegnare un nome al documento scansionato.

Valori:

No		Consente di non aggiungere testo davanti o dopo il nome del file.
Aggiungi prefisso		Aggiunge del testo prima del nome file.
	Stringa prefisso/suffisso	Specifica il testo che viene aggiunto quando si seleziona Aggiungi prefisso.
Aggiungi suffisso		Aggiunge testo dopo il nome del file.
	Stringa prefisso/suffisso	Specifica il testo che viene aggiunto quando si seleziona Aggiungi suffisso.





Per ulteriori informazioni su altre impostazioni, vedere “Impostazioni di scansione”.

Scansione Smart OCR

Scopo:

Consente di scansionare il documento utilizzando il software OCR e di salvarlo nel servizio cloud.

Valori:

Nome file	Consente di immettere il nome del file che si desidera utilizzare.
Formato file	Consente di selezionare il formato del file da un elenco per salvare l'immagine scansionata.
Tag	Consente di inserire il contrassegno che si desidera utilizzare.
	Consente di cercare una posizione in cui salvare il file digitalizzato. È possibile cercare una posizione nei servizi cloud.
	Consente di ordinare i risultati selezionando la modalità di ordinamento.
	Consente di selezionare le Impostazioni di scansione.
	Consente di salvare le Impostazioni di scansione come Preferite.

Formato file

Scopo:

Consente di specificare il formato file per salvare l'immagine digitalizzata.

Valori:

PDF (ricercabile)
RTF
DOC
DOCX
XLS
XLSX
PPTX

Lingua OCR

Scopo:

Consente di specificare la lingua per l'OCR.

Valori:

Automatico
English
Français
Italiano
Deutsch
Español
Dansk
Nederlands
Norsk
Svenska

Password PDF

Scopo:

Consente di specificare la password per la stampa di un file PDF protetto mediante una password di apertura documento (password richiesta per aprire il file PDF).

Valori:

Immetti password PDF	Consente di immettere la password di apertura documento per la stampa del file PDF protetto.
----------------------	--

Rimuovi pagina vuota

Scopo:

Consente di specificare se rimuovere le pagine bianche.

Valori:

No*	Disabilita la funzionalità Rimuovi pagine bianche.
Sì	Abilita la funzionalità Rimuovi pagine bianche.

Opzione nome file

Scopo:

Consente di specificare il modo per assegnare un nome al documento scansionato.

Valori:

No	Consente di non aggiungere testo davanti o dopo il nome del file.
Aggiungi prefisso	Aggiunge del testo prima del nome file.
Stringa prefisso/suffisso	Specifica il testo che viene aggiunto quando si seleziona Aggiungi prefisso.

Aggiungi suffisso	Aggiunge testo dopo il nome del file.
Stringa prefisso/suffisso	Specifica il testo che viene aggiunto quando si seleziona Aggiungi suffisso.



Per ulteriori informazioni su altre impostazioni, vedere “Impostazioni di scansione”.

Inviarmi e-mail

Scopo:

Consente di scansionare il documento e di inviarlo a se stessi come allegato di un’e-mail.

Valori:

Formato file	Consente di selezionare il formato del file da un elenco per salvare l’immagine scansionata.
Oggetto	Consente di immettere il soggetto che si desidera utilizzare.
	Consente di selezionare le Impostazioni di scansione.
	Consente di salvare le Impostazioni di scansione come Preferite.

Formato file

Scopo:

Consente di specificare il formato file per salvare l’immagine digitalizzata.

Valori:

PDF
PDF (ricercabile)
RTF
DOC
DOCX
XLS
XLSX
PPTX
TIFF multipagina
TIFF
JPEG

Lingua OCR

Scopo:

Consente di specificare la lingua per l’OCR.

Valori:

Automatico
English
Français
Italiano
Deutsch

Español
Dansk
Nederlands
Norsk
Svenska

Password PDF

Scopo:

Consente di specificare la password per la stampa di un file PDF protetto mediante una password di apertura documento (password richiesta per aprire il file PDF).

Valori:

Immetti password PDF	Immettere la password di apertura documento per la stampa del file PDF protetto.
----------------------	--

Rimuovi pagina vuota

Scopo:

Consente di specificare se rimuovere le pagine bianche.

Valori:

No	Disabilita la funzionalità Rimuovi pagine bianche.
Sì	Abilita la funzionalità Rimuovi pagine bianche.


Per ulteriori informazioni su altre impostazioni, vedere “Impostazioni di scansione”.

Lettoie biglietti da visita


Scopo:

Consente di scansionare il biglietto da visita e di inviarlo a se stessi come allegato (in formato vCard) di un’e-mail.

Valori:

Oggetto	Consente di immettere il soggetto che si desidera utilizzare.
	Consente di selezionare le Impostazioni di scansione.

SharePoint

 **NOTA:** la funzione SharePoint è disponibile solo su Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.


Utilizzare i menu di SharePoint per configurare una serie di funzioni di SharePoint®.

Stampa

Scopo:

Sfogliare e stampare i file salvati sul server SharePoint® selezionato.

Valori:

	Cerca i file nella cartella corrente o sul server.
Casella di testo	Immettere le parole chiave, come ad esempio le parole che includono il nome del file.



Consente di selezionare le Impostazioni stampante.

Scansione

Scopo:

Eseguire la scansione del documento e salvare i dati digitalizzati sul server SharePoint® selezionato.

Valori:

Nome file	Immettere il nome del file che si desidera utilizzare.
Formato file	Seleziona il formato del file da un elenco per salvare i dati digitalizzata.
	Cerca la cartella nel server SharePoint® selezionato.
	Consente di selezionare le Impostazioni di scansione.

Opzione nome file

Scopo:

Consente di specificare il modo per assegnare un nome al documento scansionato.

Valori:

No	Consente di non aggiungere testo davanti o dopo il nome del file.
Aggiungi prefisso	Aggiunge del testo prima del nome file.
Stringa prefisso/suffisso	Specifica il testo che viene aggiunto quando si seleziona Aggiungi prefisso.
Aggiungi suffisso	Aggiunge testo dopo il nome del file.
Stringa prefisso/suffisso	Specifica il testo che viene aggiunto quando si seleziona Aggiungi suffisso.

Per ulteriori informazioni su altre impostazioni, vedere “Impostazioni di scansione”.



NOTA: non è possibile assegnare la password al file PDF quando i dati digitalizzati sono salvati sul server SharePoint®.

Aggiungi app

Utilizzare il menu **Aggiungi app** per aggiungere una serie di riquadri nella schermata **Home**.

Blocco pannello

Questa funzione impedisce che il personale non autorizzato modifichi le impostazioni fatte dall'amministratore della stampante.





NOTA: la disattivazione dei menu del pannello operatore non impedisce l'accesso ai menu **Stampa memoriz.** e **Impostazioni Cassetto**.

Attivazione di Blocco pannello



- 1 Premere il pulsante (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare fino a visualizzare **Imp. di protezione**, quindi toccare **Imp. di protezione**.
- 4 Toccare **Blocco pannello**.

- 5 Toccare **Contr. blocco pann.**
- 6 Toccare **abilita**, quindi toccare **OK**.
- 7 Immettere la nuova password e toccare **OK**.

 **ATTENZIONE: accertarsi di ricordare la password. La procedura descritta di seguito consente di ripristinare la password, tuttavia le impostazioni per Rubrica indirizzi e Rubrica vengono cancellate.**

- Spegnere la stampante. Tenendo quindi premuto il pulsante  (**Informazioni**), accendere la stampante. Eseguire i passaggi 7 e 8.
- 8 Inserire di nuovo la password per confermare la password immessa, quindi toccare **OK**.
- Per modificare la password con l'opzione **Blocco pannello** impostata su **Abilita**, eseguire i passaggi da 1 a 4 di cui sopra, quindi toccare **Modifica password**. Eseguire i passaggi 7 e 8 per modificare la password.

Disabilitazione di Blocco pannello

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Immettere la password.
- 4 Toccare  fino a visualizzare **Imp. di protezione**, quindi toccare **Imp. di protezione**.
- 5 Toccare **Blocco pannello**.
- 6 Toccare **Contr. blocco pann.**
- 7 Toccare **Disabilita** e poi **OK**.
- 8 Immettere la password corrente e toccare **OK**.



Ripristina predefiniti

Dopo aver eseguito questa funzione e riavviato la stampante, la rubrica telefonica, la rubrica indirizzi o tutti i parametri dei menu, ad eccezione di quelli relativi alla rete, vengono reimpostati sui valori predefiniti.

I parametri riportati di seguito rappresentano un'eccezione e non vengono reimpostati.

- Impostazioni di rete
- Impostazioni e password del blocco pannello
- Impostazioni Controllo funzioni (Copia, Scansione su e-mail, Fax, Scans. in cartella di rete, Scansione su computer, Scansione PC, Scansione su USB, Stampa diretta USB) e password
- Impostazioni e password di Ricezione sicura
- Impostazioni di Errore di login
- Impostazioni di Imposta intervallo di disponibilità
- Impostazioni di Scadenza stampa protetta
- Impostazioni di Porta USB
- Impostazioni Modalità AccessControl
- Impostazioni Rapporto errore AccessControl
- Impostazioni di Utente non registrato
- Impostazioni autenticazione NFC
- Toccare per le impostazioni di stampa

Quando si utilizza il pannello operatore


- 1 Premere il pulsante  (Informazioni).
- 2 Toccare la scheda Strumenti, quindi Impostazioni ammin.
- 3 Toccare Manutenzione.
- 4 Toccare  fino a visualizzare Ripristina predef., quindi toccare Ripristina predef.
- 5 Toccare l'impostazione desiderata, quindi selezionare Inizializza.

Sezione fax utente	Azzera i dati nella rubrica telefonica.
Sezione scansione utente	Azzera i dati nella rubrica indirizzi.
Sezione account utente	Consente di ripristinare le informazioni di registrazione dell'utente.
Sezione sistema	Ripristina i parametri di sistema.

- 6 Toccare Sì, Ripristina.
La stampante viene riavviata automaticamente.

Istruzioni sull'uso dei supporti di stampa

Per supporti di stampa si intende il materiale che viene stampato, tra cui carta, etichette, buste e carta patinata. La stampante consente di ottenere stampe di alta qualità con numerosi supporti di stampa. La selezione dei supporti di stampa appropriati alla stampante consente di evitare problemi di stampa. Questa sezione descrive la modalità di scelta e di gestione dei supporti di stampa.

 **NOTA:** utilizzare supporti di stampa solo per stampa laser. Non utilizzare carta per stampa a getto di inchiostro con questa stampante.

Carta

Per ottenere la migliore qualità di stampa, utilizzare carta xerografica da 90 g/m² a grana lunga. Prima di acquistare grandi quantità del tipo di carta che si intende utilizzare con la stampante, si consiglia di provarne un campione.

Caricare la carta utilizzando il lato di stampa consigliato sulla confezione. Per informazioni dettagliate sul caricamento, vedere “Caricamento dei supporti di stampa nel cassetto 1 e nell'alimentatore da 550 fogli opzionale” e “Caricamento dei supporti di stampa nell'alimentatore MPP”.

Carta consigliata

Per garantire la migliore qualità di stampa e affidabilità di alimentazione utilizzare carta di tipo xerografico da 75 g/m². La carta di tipo commerciale ideata per uso commerciale generico è in grado di fornire una qualità di stampa accettabile. Utilizzare soltanto carta in grado di resistere a temperature elevate, che non scolorisca, non trasudi e non rilasci emissioni pericolose. La procedura di stampa laser surriscalda la carta a temperature elevate. Controllare con il produttore o il rivenditore l'idoneità della carta scelta per l'uso con stampanti laser.

Prima di acquistare grandi quantità del tipo di carta che si intende utilizzare con la stampante, si consiglia di provarne un campione. Quando si sceglie un supporto di stampa, considerare la grammatura, il contenuto di fibra e il colore.

Carta non idonea

Di seguito sono elencati i tipi di carta che non è consigliabile utilizzare con la stampante.

- Carta sottoposta a trattamenti chimici utilizzata per eseguire copie senza carta carbone, detta anche carta autocopiante, carta CCP (carbonless copy paper), o carta NCR (no carbon required).
- Carta prestampata con sostanze chimiche che potrebbero contaminare la stampante.
- Carta prestampata che può alterarsi a causa della temperatura del fusore.
- Carta prestampata che richiede una registrazione (l'esatta indicazione dell'area di stampa sulla pagina) superiore a ±0,09 pollici, ad esempio i moduli OCR (riconoscimento caratteri ottici).

In alcuni casi, è possibile regolare la registrazione tramite l'applicazione software per stampare correttamente su questi moduli.

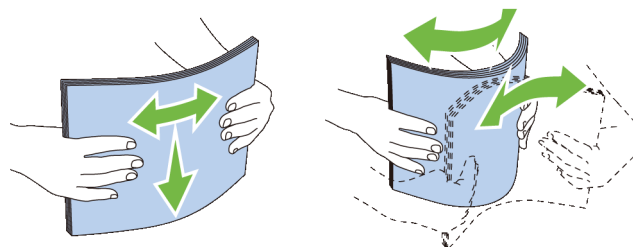
- Carta patinata (di qualità cancellabile), carta sintetica, carta termica.
- Carta con bordi irregolari, ruvida, arricciata o con superficie lavorata.
- Carta riciclata con un contenuto di sostanze riciclate superiore al 25%, quindi non conforme alla specifica DIN 19 309.
- Moduli o documenti composti da più parti.
- La qualità di stampa potrebbe risultare compromessa (spazi bianchi o macchie presenti nel testo) in caso di stampa su carta contenente talco o acido.

Selezione della carta

Una selezione corretta della carta consente di prevenire inceppamenti e di eseguire stampa senza problemi.

Per evitare inceppamenti o una scarsa qualità di stampa.

- Utilizzare sempre carta nuova, senza difetti.
- Prima di caricare la carta, è necessario identificare il lato di stampa consigliato. In genere, questa informazione è riportata sulla confezione della carta.
- Non utilizzare carta tagliata o ritagliata a mano.
- Non mischiare supporti di dimensioni, grammatura o tipo diverso nella stessa origine. Ciò potrebbe causare inceppamenti.
- Non rimuovere il cassetto durante un processo di stampa.
- Accertarsi che la carta sia caricata nel cassetto nel modo corretto.
- Flettere la carta avanti e indietro e aprirla a ventaglio. Allineare i bordi della risma su una superficie piana.



Selezione di supporti prestampati e carta intestata

Per selezionare carta prestampata e carta intestata per la stampante.

- Utilizzare carta a grana lunga per ottenere risultati ottimali.
- Utilizzare solo moduli e carta intestata ottenuti con un processo di fotolitografia o di stampa a rilievo.
- Scegliere tipi di carta che assorbano l'inchiostro, ma che non sbavino.
- Evitare tipi di carta con superfici ruvide o lavorate.
- Utilizzare carta stampata con inchiostri resistenti alle alte temperature per l'uso con fotocopiatrici xerografiche. L'inchiostro deve resistere alla temperatura di 225°C senza sciogliersi o emettere sostanze nocive.
- Utilizzare inchiostri che non risentono dell'eventuale presenza di resina nel toner o di silicone nel fusore. Gli inchiostri stabilizzati per ossidazione od oleosi dovrebbero soddisfare questi requisiti; gli inchiostri al lattice sono sconsigliati. In caso di dubbi, contattare il fornitore della carta.

Selezione della carta perforata

Per selezionare carta perforata per la stampante.

- Effettuare prove con carta perforata di diversi produttori prima di ordinarne grandi quantità.
- È preferibile utilizzare carta già perforata alla fabbrica e non carta perforata a mano risma per risma. La carta perforata può causare inceppamenti quando entrano più fogli nella stampante. Ciò potrebbe causare inceppamenti.
- La carta perforata contiene generalmente più residui di polvere rispetto a quella standard. La stampante potrebbe richiedere una pulizia più frequente e l'alimentazione potrebbe non risultare altrettanto corretta.
- Le caratteristiche di grammatura della carta perforata sono le stesse della carta standard.

Buste

A seconda del tipo di busta, è possibile che si presentino dei livelli variabili di grinze. Prima di acquistare grandi quantità del tipo di carta che si intende utilizzare con la stampante, si consiglia di provarne un campione. Per istruzioni sul caricamento delle buste, vedere “Caricamento delle buste nell'alimentatore MPF”.

Quando si esegue la stampa su buste.


- Per ottenere la migliore qualità di stampa, utilizzare solo buste di alta qualità, destinate all'uso con le stampanti laser.
- Impostare l'origine dei supporti di stampa sull'alimentatore MPF. Impostare il tipo di carta su **Busta**, quindi selezionare le dimensioni corrette delle buste dal driver della stampante.
- Utilizzare buste da 75 g/m². È possibile utilizzare supporti con grammatura fino a 105 g/m² per l'alimentatore delle buste purché il contenuto di cotone non superi il 25%. Buste di cotone 100% non devono superare la grammatura di 90 g/m².
- Utilizzare solo buste appena tolte dalla confezione, senza difetti.
- Utilizzare buste in grado di resistere a temperature di 205°C senza incollarsi, piegarsi eccessivamente, increscarsi o emettere sostanze nocive. In caso di dubbi, rivolgersi al fornitore delle buste.
- Regolare la guida adattandola alla larghezza delle buste.
- Per caricare una busta nell'alimentatore MPF, inserirla con le alette chiuse o aperte e con il bordo corto della busta rivolto verso la stampante. Il lato di stampa deve essere rivolto verso l'alto.
- Per istruzioni sul caricamento delle buste, vedere “Caricamento delle buste nell'alimentatore MPF”.
- Usare una sola dimensione di busta in un lavoro di stampa.
- Verificare che il livello di umidità sia bassa, in quanto un alto tasso di umidità (oltre il 60%) in combinazione con le alte temperature raggiunte in fase di stampa potrebbe sigillare le buste.
- Se si desidera ottimizzare le prestazioni della stampante, non utilizzare buste:
 - eccessivamente curvate
 - incollate o difettose
 - con finestre, fori, perforazioni, ritagli o stampa in rilievo
 - con graffette, spago o barrette pieghevoli di metallo
 - ripiegate in modo complesso
 - con francobolli applicati
 - con parti adesive esposte quando l'aletta è chiusa
 - con bordi rovinati o angoli ripiegati
 - con rifiniture ruvide o ondulazioni

Etichette

È possibile stampare su diverse etichette destinate all'uso con stampanti laser.


Quando si scelgono le etichette.

- Le etichette adesive, i cartoncini stampabili e le protezioni devono essere in grado di resistere a temperature di 205°C e a una pressione di 25 libbre per pollice quadrato (psi).
- Utilizzare etichette stampabili senza incollarsi, arricciarsi eccessivamente, incresparsi o emettere sostanze nocive.
- Non utilizzare fogli di etichette contenenti protezioni lucide.

 **ATTENZIONE:** prima di acquistare una grande quantità di un qualsiasi supporto di stampa, si raccomanda di effettuare una prova su un campione.

Quando si esegue la stampa su etichette.

- Utilizzare etichette in grado di resistere a temperature di 205°C senza incollarsi, piegarsi eccessivamente, incresparsi o emettere sostanze nocive.
- Impostare il tipo di carta su **Etichetta** nel driver della stampante.
- Caricare le etichette nell'alimentatore MPF. Il cassetto 1 e l'alimentatore da 550 fogli opzionale non supportano le etichette.
- Non caricare le etichette insieme alla carta nell'alimentatore MPF.
- Non stampare a meno di 1 mm (0,04 poll.) dal bordo.
- Non stampare a meno di 1 mm (0,04 poll.) dal bordo delle etichette, dalle perforazioni o tra i bordi delle etichette.
- Non stampare un'etichetta più di una volta.
- È preferibile utilizzare l'orientamento verticale, in particolare per la stampa di codici a barre.
- Non utilizzare etichette con l'adesivo esposto.
- Utilizzare fogli di etichette integri. Se si utilizzano fogli non completi, le etichette restanti potrebbero sollevarsi e provocare inceppamenti.
- Non utilizzare fogli di etichette contenenti materiale adesivo sui bordi. Si consiglia la patinatura della zona dell'adesivo ad almeno 1 mm (0,04 poll.) di distanza dai bordi. Il materiale adesivo potrebbe contaminare la stampante e invalidare la garanzia.

 **AVVERTENZA:** l'adesivo può causare un inceppamento e contaminare la stampante e la cartuccia. In tal caso si potrebbero invalidare le garanzie della stampante e delle cartucce.

Conservazione dei supporti di stampa

Per una conservazione adeguata dei supporti di stampa, attenersi alle indicazioni fornite di seguito per evitare i problemi relativi all'alimentazione della carta e alla qualità di stampa.

- Conservare i supporti di stampa in un ambiente con temperatura di circa 21°C e umidità relativa del 40%.
- Conservare le confezioni dei supporti su un ripiano o uno scaffale anziché sul pavimento.
- Se si conservano le singole confezioni fuori dalle scatole originali, accertarsi che si trovino su una superficie piana per evitare che i bordi si flettano o si arriccino.
- Non collocare oggetti sulle confezioni.

Identificazione dei supporti di stampa e delle specifiche

Le seguenti tabelle mostrano informazioni relative ai supporti di stampa.

Dimensioni carta supportate


Formato carta	MPF	Cassetto 1	Alimentatore da 550 fogli opzionale	Unità duplex
A4 (210 x 297 mm)	S	S	S	S
A5 (148 x 210 mm)	S	S	S	S
A6 (105 x 148 mm)	S	S	N	N
B5 (182 x 257 mm)	S	S	S	S
B6 (128 x 182 mm)	S	S	S	S
Letter (8,5 x 11 poll.)	S	S	S	S
Folio (8,5 x 13 poll.)	S	S	S	S
Legal (8,5 x 14 poll.)	S	S	S	S
Statement (5,5 x 8,5 poll.)	S	S	S	S
Executive (7,25 x 10,5 poll.)	S	S	S	S
Busta N.10 (4,125 x 9,5 poll.)	S	N	N	N
Monarch (3,875 x 7,5 poll.)	S	N	N	N
DL (110 x 220 mm)	S	N	N	N
C5 (162 x 229 mm)	S	N	N	N
Cartolina JPN	S	S	N	N
Personalizzato ^{*1,2}	S	S	S	S


^{*1} Personalizzato: larghezza: da 76,2 mm (3,0 poll.) a 215,9 mm (8,5 poll.) per l'alimentatore MPF e cassetto1; da 139,7 mm (5,5 poll.) a 215,9 mm (8,5 poll.) per l'alimentatore da 550 fogli opzionale
lunghezza: da 127,0 mm (5,0 poll.) a 355,6 mm (14,00 poll.) per l'alimentatore MPF e cassetto1; da 210 mm (8,27 poll.) a 355,6 mm (14,00 poll.) per l'alimentatore da 550 fogli opzionale

^{*2} Il driver XML Paper Specification (XPS) non supporta la carta in formato personalizzato.

Tipi di carta supportati

Tipo di carta (Tipo di Foglio)	MPF		Cassetto 1		Alimentatore da 550 fogli opzionale		Unità duplex	
	Lato 1	Lato 2	Lato 1	Lato 2	Lato 1	Lato 2	Lato 1	Lato 2
Liscia	S	N	S	N	S	N	S	N
Liscia spessa	S	N	S	N	S	N	S	N
Copertine	S	N	S	N	S	N	S	N
Copertine spesse	S	N	S	N	S	N	N	N
Superf. ruvida	S	N	S	N	S	N	N	N
Etichette	S	N	S	N	S	N	N	N
Busta	S	N	N	N	N	N	N	N
Riciclata	S	N	S	N	S	N	S	N
Cartolina giapponese	S	N	S	N	N	N	N	N
Carta intestata	S	N	S	N	S	N	S	N
Prestampata	S	N	S	N	S	N	S	N
Preforata	S	N	S	N	S	N	S	N
Colorata	S	N	S	N	S	N	S	N

 **NOTA:** per carta standard, è possibile impostare la densità della carta selezionando Densità carta (Leggera o Normale) in Manutenzione sul pannello operatore, **Strumenti** o tramite **Del™ Printer Configuration Web Tool**. Dopo avere impostato la densità della carta, la stampante utilizza le impostazioni per carta standard.

 **NOTA:** la carta con superficie ruvida può essere inserita nell'alimentatore solamente un foglio per volta.


Specifiche per tipo di carta

Tipo di carta (Tipo di Foglio)	Grammatura (g/m ²)	Note
Liscia	60–80	-
Liscia spessa	81–105	-
Copertine	106–163	-
Copertine spesse	164–216	-
Superf. ruvida	106–163	Non è possibile utilizzare la carta per stampanti a getto di inchiostro.
Etichette	106–163	Non è possibile utilizzare la carta per stampanti a getto di inchiostro.
Busta	91–105	-
Riciclata	60–105	-
Cartolina giapponese	190	Non è possibile utilizzare la carta per stampanti a getto di inchiostro.
Carta intestata	60–90	-
Prestampata	60–90	-
Preforata	60–90	-
Colorata	60–90	-

Caricamento dei supporti di stampa

Un corretto caricamento della carta consente di prevenire inceppamenti e di eseguire stampa senza problemi.

Prima di caricare qualsiasi supporti di stampa, è necessario identificare il lato di stampa consigliato. In genere, questa informazione è indicata sulla confezione del supporto di stampa.

 **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.

Capacità

Il cassetto 1 può contenere:

- 250 fogli di carta standard.

L'alimentatore da 550 fogli opzionale (cassetto 2) può contenere:

- 550 fogli di carta standard.

L'alimentatore multifunzione (MPF) può contenere:

- 50 fogli di carta standard.

Dimensioni dei supporti di stampa

Le dimensioni massime dei supporti di stampa caricabili nell'alimentatore MPF e cassetto 1 sono:

- Larghezza — 76,2 mm (3,00 poll.) a 215,9 mm (8,5 poll.)
- Lunghezza — 127 mm (5,00 poll.) a 355,6 mm (14,00 poll.)


Le dimensioni massime dei supporti di stampa caricabili nell'alimentatore da 550 fogli opzionale sono:

- Larghezza — 139,7 mm (5,5 poll.) a 215,9 mm (8,5 poll.)
- Lunghezza — 210 mm (8,27 poll.) a 355,6 mm (14,00 poll.)

Caricamento dei supporti di stampa nel cassetto 1 e nell'alimentatore da 550 fogli opzionale


In questa sezione viene descritto il caricamento della carta intestata. Per informazioni dettagliate sul caricamento di supporti di stampa diversi dalla carta intestata, vedere “Caricamento della carta”.

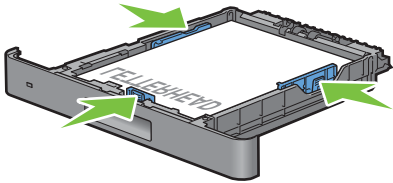
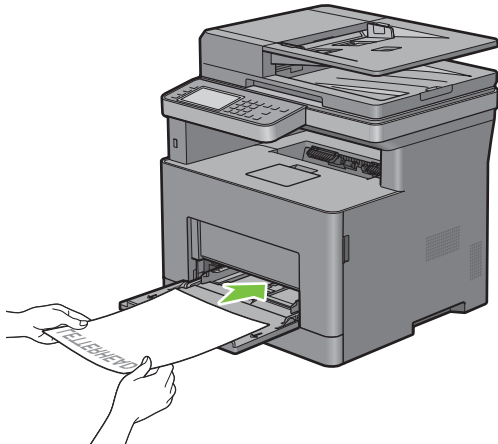
 **NOTA:** per evitare inceppamenti della carta, non rimuovere il cassetto durante la stampa.

 **NOTA:** utilizzare supporti di stampa solo per stampa laser. Non utilizzare carta per stampa a getto di inchiostro nella stampante.

Caricamento della carta intestata (carta prestampata e preforata)

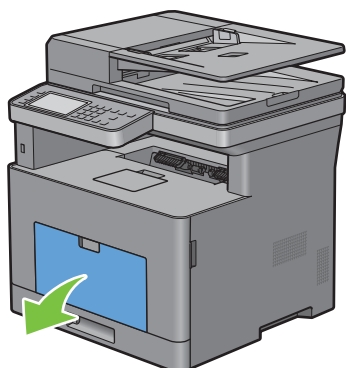
La carta prestampata, come ad esempio carta intestata e carta preforata, deve essere inserita prima per il bordo inferiore con il lato stampato rivolto verso il basso come indicato sotto.

 **NOTA:** Per abilitare la stampa con carta intestata, impostare **Tipo di carta** su **Carta intestata** e **Modalità duplex carta intestata** su **Abilita** nel driver di stampa. Assicurarsi di impostare **Tipo di carta** su **Carta intestata** nel pannello operatore anche quando si stampa su un solo lato della carta intestata, della carta prestampata o preforata.

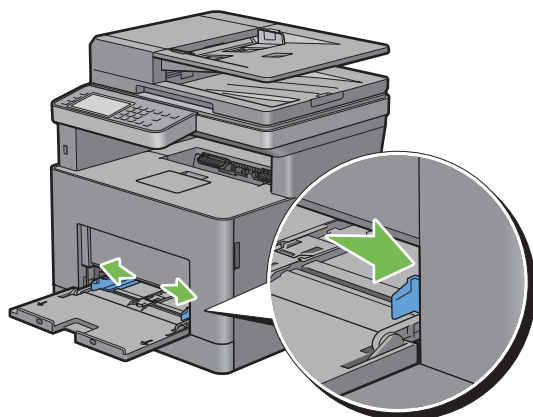
Origine dei supporti di stampa	Lato di stampa	Orientamento pagina
Cassetto 1 e alimentatore da 550 fogli opzionale	Rivolto verso il basso	L'intestazione entra per ultima nella stampante
		
MPF	Rivolto verso il basso	L'intestazione entra per ultima nella stampante
		

Caricamento dei supporti di stampa nell'alimentatore MPF


- 1 Aprire il coperchio dell'alimentatore MPF tirandolo delicatamente.

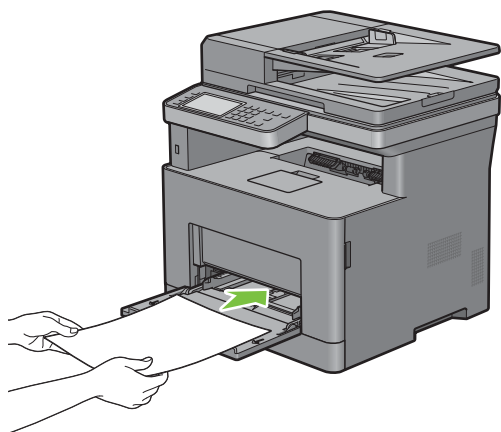


- 2 Far scorrere le guide della larghezza sul bordo del cassetto. Le guide della larghezza devono essere completamente estese.



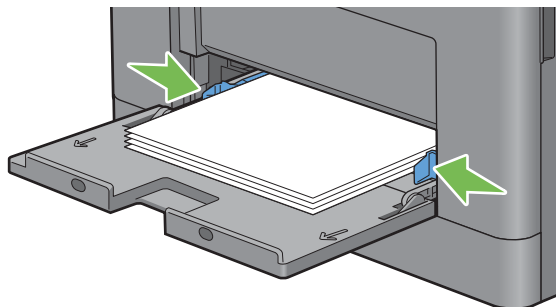
- 3 Inserire tutti i supporti rivolti verso l'alto collocando prima il bordo superiore nell'alimentatore MPF.





 **NOTA:** non forzare i supporti di stampa nell'alimentatore MPF.



- 4 Far scorrere le guide della larghezza fino a quando non si trovano leggermente a contatto con il bordo della risma di supporti di stampa.

 **NOTA:** non forzare i supporti di stampa nell'alimentatore MPF.

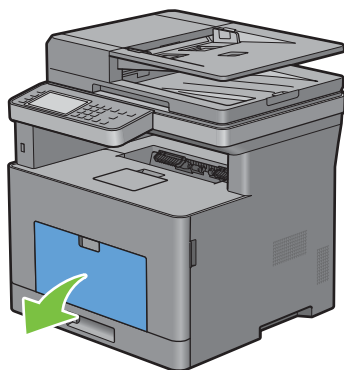


- 5 Sul touch panel, toccare **Formato**.
- 6 Toccare  o  fino a visualizzare il formato di carta desiderato, quindi selezionarlo.
- 7 Toccare **Tipo**.
- 8 Toccare  o  fino a visualizzare il tipo di carta desiderato, quindi selezionarlo.
- 9 Toccare **OK**.

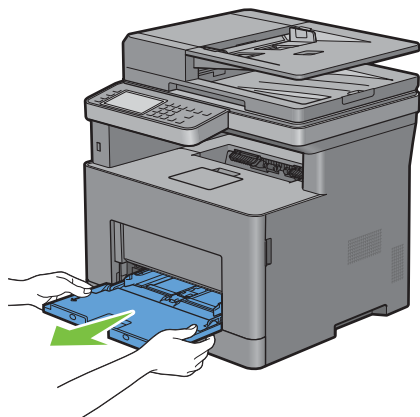
Caricamento di piccoli supporti di stampa nell'alimentatore MPF

Quando si caricano piccoli supporti di stampa come una busta Monarch o supporti di stampa specificati dall'utente la cui lunghezza di direzione di alimentazione è massimo 191,6 mm nell'alimentatore MPF, rimuovere quest'ultimo dalla stampante.

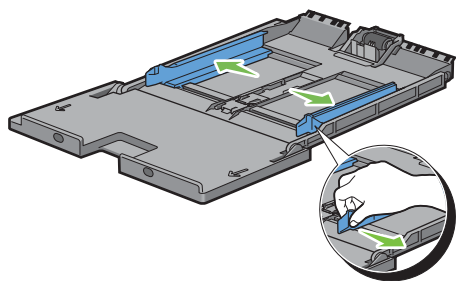
- 1 Aprire il coperchio dell'alimentatore MPF tirandolo delicatamente.



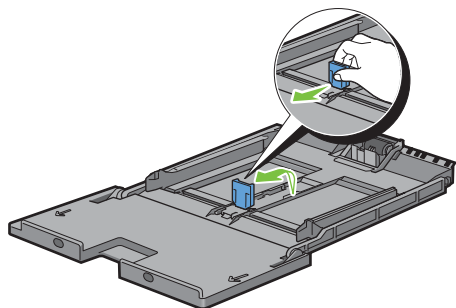
- 2** Afferrare entrambi i lati dell'alimentatore MPF, quindi tirare l'MPF dalla stampante.



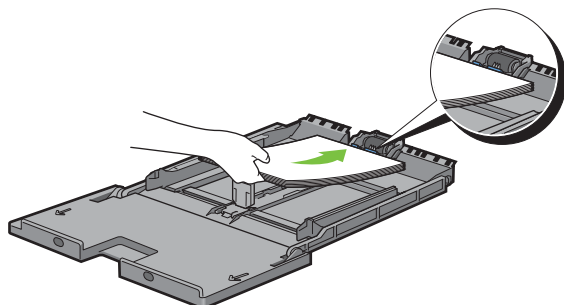
- 3** Far scorrere le guide della larghezza sul bordo del cassetto. Le guide della larghezza devono essere completamente estese.



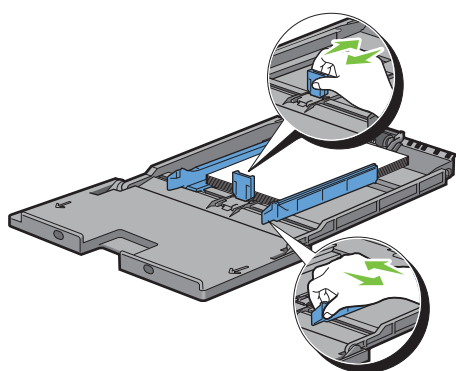
- 4** Tirare verso l'alto la guida di lunghezza e farla scorrere verso il coperchio dell'alimentatore MPF finché non si arresta.



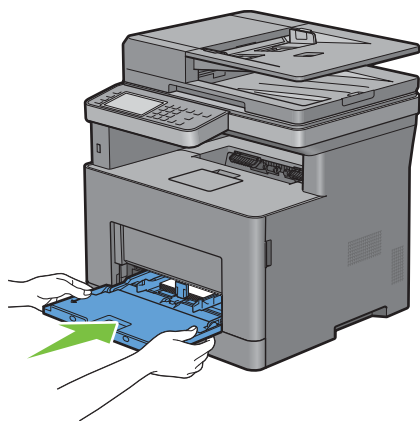
- 5 Caricare i supporti di stampa nell'alimentatore MPF con il lato di stampa raccomandato rivolto verso l'alto in modo che il bordo superiore dei supporti di stampa entrino per primi nella stampante.



- 6 Allineare le guide per la carta contro i bordi dei supporti di stampa.




- 7 Inserire l'unità MPF nella stampante.




- 8 Sul touch panel, toccare **Formato**.
- 9 Toccare ▼ o ▲ fino a visualizzare il formato di carta desiderato, quindi selezionarlo.
- 10 Toccare **Tipo**.
- 11 Toccare ▼ o ▲ fino a visualizzare il tipo di carta desiderato, quindi selezionarlo.
- 12 Toccare **OK**.

Stampa su buste – Modalità busta

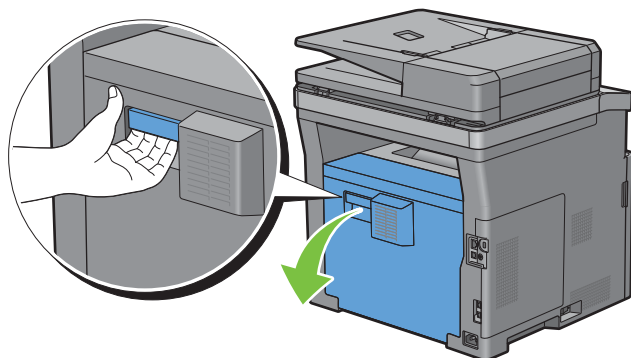
Per stampare su buste con una qualità di stampa migliore, impostare la stampante in modalità busta.

 **NOTA:** i processi di stampa possono essere eseguiti su buste anche quando non è impostata la modalità busta per la stampante. Per ottenere migliori risultati di stampa, impostare la modalità busta per la stampante.

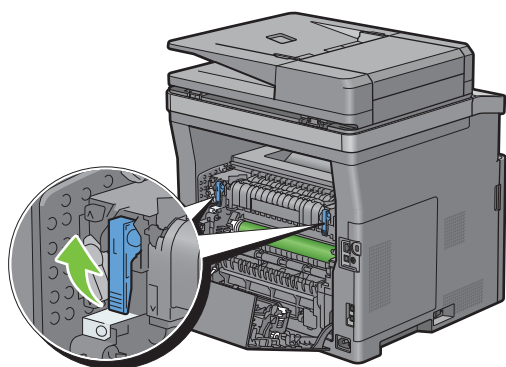
 **NOTA:** quando la stampante è in modalità busta, i processi di stampa non possono essere eseguiti mentre è impostato un tipo di carta diverso dalle buste.


Impostare la modalità busta per la stampante

- 1 Tirare l'impugnatura del coperchio posteriore per aprire tale coperchio posteriore.

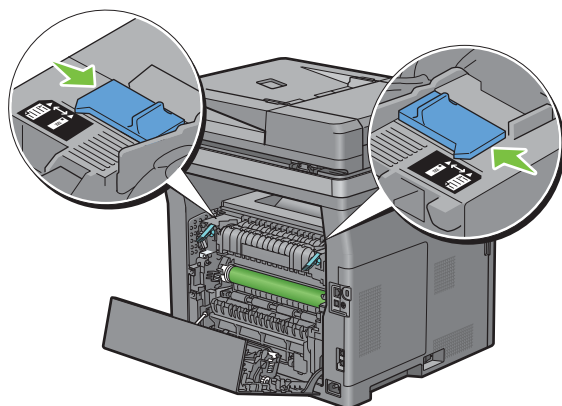


- 2 Sollevare le leve su entrambi i lati del fusore.

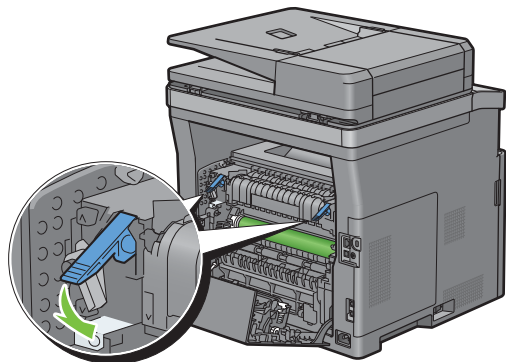


3 Far scorrere i commutatori per le buste su entrambi i lati del fusore verso la posizione .

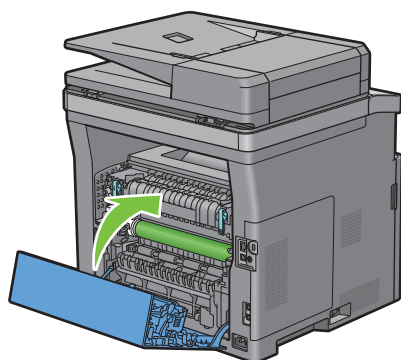
 **AVVERTENZA: il fusore è caldo. Non toccarlo, poiché potrebbe provocare ustioni.**



4 Premere le leve verso il basso su entrambi i lati del fusore.

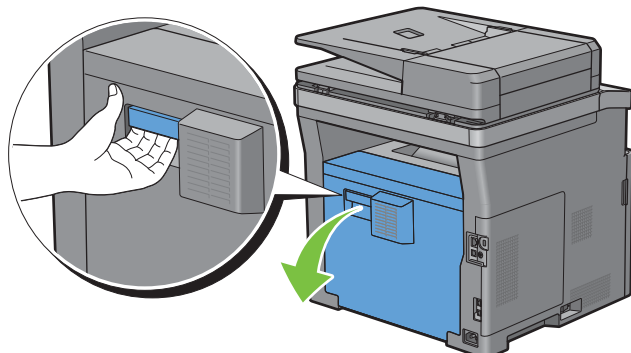


5 Chiudere il coperchio posteriore.

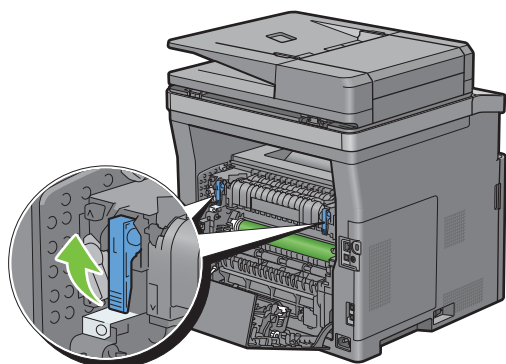



Annullare la modalità busta

- 1 Tirare l'impugnatura del coperchio posteriore per aprire tale coperchio posteriore.

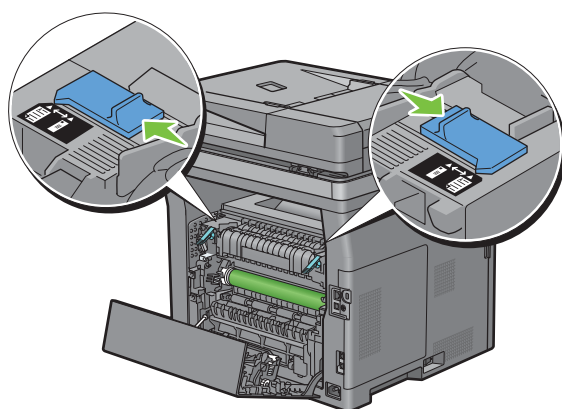


- 2 Sollevare le leve su entrambi i lati del fusore.

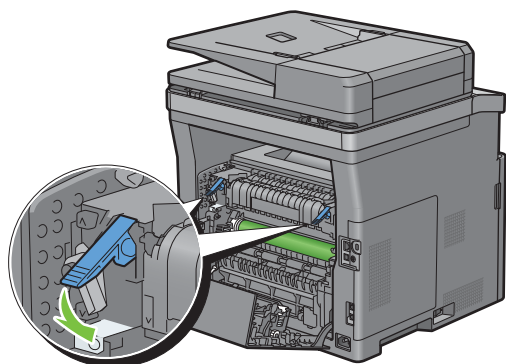


- 3 Far scorrere i commutatori per le buste su entrambi i lati del fusore verso la posizione .

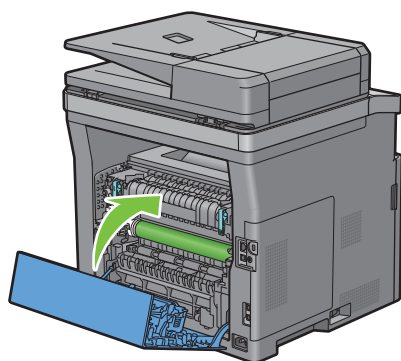
 **AVVERTENZA: il fusore è caldo. Non toccarlo, poiché potrebbe provocare ustioni.**



- 4 Premere le leve verso il basso su entrambi i lati del fusore.



- 5 Chiudere il coperchio posteriore.

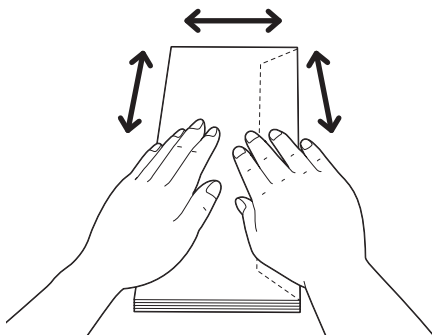


Caricamento delle buste nell'alimentatore MPF

Per il caricamento delle buste nell'alimentatore MPF utilizzare le seguenti linee guida.

ATTENZIONE: mai usare buste con finestrelle, bordi decorati, o autoadesivi. In questo caso si verificherebbero inceppamenti carta e danni alla stampante.

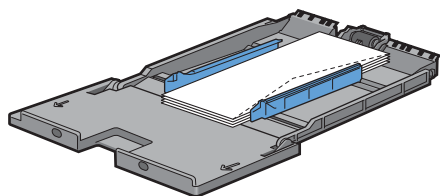
NOTA: se le buste non vengono caricate nell'alimentatore MPF subito dopo la rimozione dalla confezione possono incurvarsi in fuori. Per evitare inceppamenti, prima di caricare le buste nell'alimentatore multifunzione (MPF) appiattirle premendo con forza lungo l'intera lunghezza come illustrato di seguito.



NOTA: l'altezza massima (quantità) di buste caricabile nell'alimentatore multifunzione (MPF) è di circa 15 mm (0,59 poll.) (15 buste).

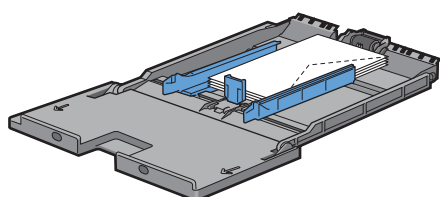
Busta n.10, DL

Caricare le buste con l'orientamento di alimentazione del lato corto e con le alette chiuse e il lato di stampa rivolto verso l'alto. Accertarsi che le alette siano rivolte verso destra guardando la stampante dal davanti.



Monarch

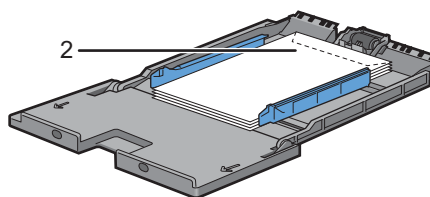
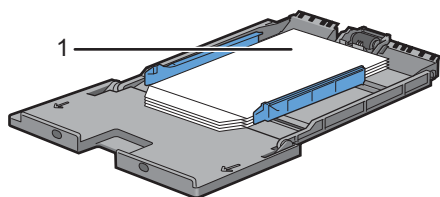
È necessario tirare verso l'alto e scorrere la guida di lunghezza. Caricare le buste con l'orientamento di alimentazione del lato corto e con le alette chiuse e il lato di stampa rivolto verso l'alto. Accertarsi che le alette siano rivolte verso destra guardando la stampante dal davanti.



C5

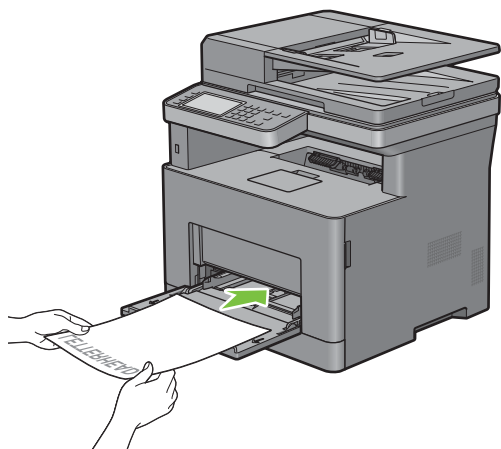
Caricare le buste con l'orientamento di alimentazione del lato corto e con le alette aperte o chiuse e il lato di stampa rivolto verso l'alto. Verificare che le alette siano rivolte verso il basso con le alette aperte o verso l'alto con le alette chiuse trovandosi di fronte alla stampante.

Quando si stampa con l'orientamento 1, la posizione delle buste potrebbe essere distorta sul cassetto di uscita. In questo caso, impostare l'orientamento 2.



Caricamento della carta intestata nell'alimentatore MPF

Quando si utilizza l'alimentatore MPF, la carta intestata e quella forata deve essere inserita prima con il bordo inferiore e il lato di stampa rivolto verso il basso.




Utilizzo dell'alimentatore MPF

- Caricare un tipo e un formato di supporti in un singolo lavoro di stampa.
- Per ottenere la migliore qualità di stampa, utilizzare solo supporti di stampa di alta qualità destinati all'uso con le stampanti laser. Per maggiori informazioni sui supporti di stampa vedere "Istruzioni sull'uso dei supporti di stampa".
- Non aggiungere o rimuovere supporti di stampa quando nell'alimentatore MPF sono ancora presenti supporti o quando la stampante è in fase di stampa da tale alimentatore. Ciò potrebbe causare inceppamenti.
- I supporti di stampa devono essere caricati con il lato di stampa indicato rivolto verso l'alto e inserendo il bordo superiore per primo nell'alimentatore MPF.
- Non appoggiare oggetti sull'alimentatore MPF. Non applicare una forza o una pressione eccessiva sull'alimentatore.
- Le icone sull'alimentatore MPF mostrano come caricare carta nell'alimentatore e come orientare le buste per la stampa.


Scambio dei cassettei carta

La stampante scambia automaticamente i cassettei quando vengono caricati con supporti di stampa delle stesse dimensioni e dello stesso tipo. Il primo cassetto viene utilizzato fino a quando non finiscono i supporti di stampa quindi viene utilizzato il cassetto successivo.

 **NOTA:** i supporti di stampa devono avere le stesse dimensioni ed essere dello stesso tipo in ogni cassetto. L'alimentatore MPF non può essere scambiato con altri cassettei.

Dopo avere caricato nei cassettei lo stesso tipo e formato di carta, selezionare l'impostazione Tipo di Foglio in Impostazioni Cassetto per ogni cassetto.

Per disattivare lo scambio dei cassettei, cambiare il tipo di carta in uno dei cassettei di origine in un valore univoco.


 **NOTA:** se in ogni cassetto è caricato un tipo diverso di supporto ma con lo stesso formato, la stampante scambia automaticamente i cassettei se il tipo di carta non è stato specificato nelle proprietà/preferenze del driver della stampante.

Stampa, Copia, Scansione, Invio di fax e Dell Document Hub

18 Stampa	289
19 Copia	311
20 Scansione.....	323
21 Invio di fax	351
22 Dell Document Hub.....	379
23 Stampa e scansione direttamente da SharePoint®	389

Stampa

Il presente capitolo fornisce suggerimenti utili sulla stampa, sulla modalità di stampa di determinate informazioni dalla stampante e sulla modalità di annullamento di un lavoro.


 **NOTA:** Le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.

Suggerimenti per stampare correttamente

Suggerimenti sulla conservazione dei supporti di stampa

Conservare correttamente i supporti di stampa. Per maggiori informazioni, vedere “Conservazione dei supporti di stampa”.

Evitare inceppamenti della carta

 **ATTENZIONE:** prima di acquistare una grande quantità di un qualsiasi supporto di stampa, si raccomanda di effettuare una prova su un campione.

Selezionando il supporto di stampa appropriato e caricandolo correttamente, è possibile evitare inceppamenti della carta. Vedere le istruzioni riportate di seguito sul caricamento dei supporti di stampa.

- “Caricamento della carta”
- “Caricamento dei supporti di stampa nell'alimentatore MPF”
- “Come evitare gli inceppamenti”

In presenza di un inceppamento carta, vedere “Rimozione degli inceppamenti”.


Invio di un lavoro da stampare

Installare il driver della stampante per utilizzarne tutte le funzioni. Scegliendo **Stampa** da un'applicazione, compare una finestra che rappresenta il driver della stampante. Selezionare le impostazioni appropriate per il lavoro specifico da inviare in stampa. Le impostazioni di stampa selezionate dal driver hanno la priorità sulle impostazioni predefinite del menu selezionate dal pannello operatore o da **Strumenti**.

È necessario fare clic su **Preferenze** nella casella iniziale **Stampa** per vedere tutte le impostazioni di sistema disponibili. Se non si ha sufficiente familiarità con una delle funzionalità presenti nella finestra del driver della stampante, aprire la Guida online per ottenere ulteriori informazioni.

Per stampare un file da una tipica applicazione Microsoft® Windows® procedere come descritto di seguito.

- 1 Aprire il file che si desidera stampare.
- 2 Dal menu **File**, selezionare **Stampa**.
- 3 Verificare che nella finestra di dialogo sia selezionata la stampante corretta. Modificare le impostazioni di stampa, se necessario.
- 4 Fare clic su **Preferenze** per regolare le impostazioni di sistema che non sono disponibili nella prima schermata, quindi fare clic su **OK**.
- 5 Fare clic su **OK** o su **Stampa** per inviare il lavoro alla stampante selezionata.

 **NOTA:** quando la stampa viene effettuata su un supporto di piccolo formato come una busta, sollevare il pannello operatore in modo da poter facilmente rimuovere il supporto stampato dal cassetto di uscita dei documenti.

Annullamento di un lavoro di stampa

Per annullare un lavoro esistono svariati modi.

- “Annullamento di un lavoro dal pannello operatore”
- “Annullamento di un processo da un computer che esegue il sistema operativo Windows®”


Annullamento di un lavoro dal pannello operatore

Per annullare un lavoro dopo che è stato avviato il processo di stampa procedere come descritto di seguito.

- 1 Toccare **Cancella**.

La stampa viene annullata esclusivamente per il lavoro corrente. Tutti i lavori seguenti proseguiranno il processo di stampa.

Per annullare un lavoro prima che sia stato avviato il processo di stampa procedere come descritto di seguito.

- 1 Premere il pulsante .

Viene visualizzato un elenco dei lavori di stampa.

- 2 Toccare il lavoro che si desidera annullare.
- 3 Toccare **Cancella**.
- 4 Toccare **Cancella lavoro**.

Annullamento di un processo da un computer che esegue il sistema operativo Windows®

Annullamento di un lavoro dalla barra delle applicazioni

Quando si invia un lavoro alla stampante, compare una piccola icona a forma di stampante nell'angolo in basso a destra della barra delle applicazioni.

- 1 Fare doppio clic sull'icona a forma di stampante.
Nella finestra della stampante viene visualizzato un elenco di lavori di stampa.
- 2 Selezionare il lavoro che si desidera annullare.
- 3 Premere il tasto <Cancella>.

Annullamento di un lavoro dal desktop

- 1 Fare clic su **Start** → **Dispositivi e stampanti**.

Per Windows Vista®: Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Stampanti**.

Per Windows Server® 2008: Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo** → **Stampanti**.

Per Windows Server® 2008 R2: Fare clic su **Start** → **Dispositivi e stampanti**.

Per Windows® 8/Windows® 8.1: Nella schermata Desktop, fare clic con il tasto destro del mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Dispositivi e stampanti**.

Per Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2: Nella schermata Desktop, fare clic con il tasto destro del mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware** → **Dispositivi e stampanti**.

Per Windows® 10: fare clic con il tasto destro del mouse sul pulsante **Start**, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Dispositivi e stampanti**.


Viene visualizzato un elenco delle stampanti disponibili.

- 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante selezionata al momento dell'invio del lavoro per la stampa, quindi selezionare **Processi in fase di stampa**.
- 3 Selezionare il driver della stampante.
Nella finestra della stampante viene visualizzato un elenco di lavori di stampa.
- 4 Selezionare il lavoro che si desidera annullare.
- 5 Premere il tasto <Cancella>.

Stampa duplex

La stampa duplex (o stampa fronte/retro) consente di stampare su entrambi i lati di un foglio di carta. Per i formati adatti alla stampa duplex, vedere “Dimensioni carta supportate”.

Stampa duplex con l'unità duplex

- 1 Fare clic su **Start** → **Dispositivi e stampanti**.
Per Windows Vista®: Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Stampanti**.
Per Windows Server® 2008: Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo** → **Stampanti**.
Per Windows Server® 2008 R2: Fare clic su **Start** → **Dispositivi e stampanti**.
Per Windows® 8/Windows® 8.1: Nella schermata Desktop, fare clic con il tasto destro del mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Dispositivi e stampanti**.
Per Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2: Nella schermata Desktop, fare clic con il tasto destro del mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware** → **Dispositivi e stampanti**.
Per Windows® 10: fare clic con il tasto destro del mouse sul pulsante Start, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Dispositivi e stampanti**.
- 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse e selezionare **Preferenze stampa**.
Viene visualizzata la scheda **Generale**.
- 3 Da **Alimentazione fogli**, selezionare il cassetto.
Per il driver PCL:
Selezionare **Automatico**, **Cassetto 1**, **Cassetto 2** o **MPE**.
Per il driver PS:
Selezionare **Selezione automatica**, **Cassetto 1**, **Cassetto 2** o **MPE**.
- 4 Da **Duplex (Fronte retro)**, selezionare **Lato corto** o **Lato lungo**.
 **NOTA:** per dettagli sulle opzioni **Lato corto** e **Lato lungo**, vedere “Lato corto” e “Lato lungo”.
- 5 Fare clic su **OK**.

Utilizzo di Stampa libretto

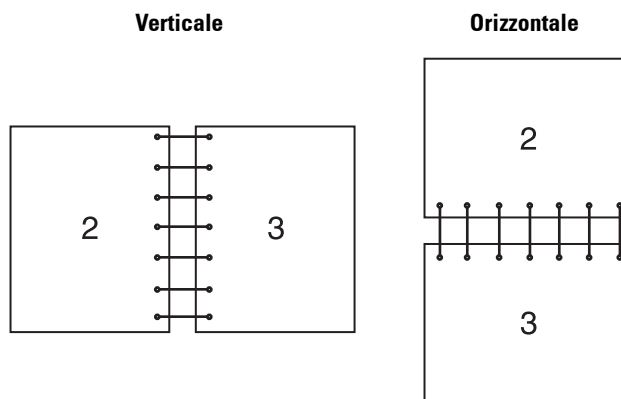
Per utilizzare la funzione di stampa libretti, selezionare la casella di controllo **Abilita di Stampa libretto** nella scheda **Layout**.

 **NOTA:** quando è in uso il driver XML Paper Specification (XPS) o PS, la stampa a libretto non è disponibile.

 **NOTA:** quando si utilizza la funzione Stampa libretto, è necessario selezionare **Lato lungo** in **Duplex**.

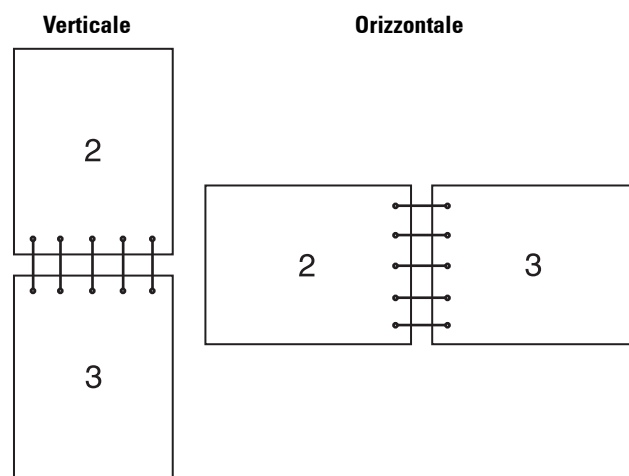
Lato lungo

Prevede la rilegatura sul bordo lungo della pagina (il bordo sinistro per l'orientamento verticale e il bordo superiore per l'orientamento orizzontale). L'illustrazione seguente mostra la rilegatura sul bordo lungo per l'orientamento verticale e orizzontale delle pagine.




Lato corto


Prevede la rilegatura sul bordo breve della pagina (il bordo superiore per l'orientamento verticale e il bordo sinistro per l'orientamento orizzontale). L'illustrazione seguente mostra la rilegatura sul bordo breve per l'orientamento verticale e orizzontale delle pagine.



Utilizzo della funzione di stampa memorizzata

Quando un lavoro viene inviato alla stampante, è possibile specificare informazioni come l'ID utente, password e nome di processo nel driver in modo da archiviare il lavoro nella memoria. Quando si è pronti a stampare il processo, selezionare il nome del processo desiderato nella memoria mediante il pannello operatore.

 **NOTA:** i dati in memoria vengono cancellati una volta spenta la stampante.

 **NOTA:** la funzione Stampa memorizzata è disponibile quando:

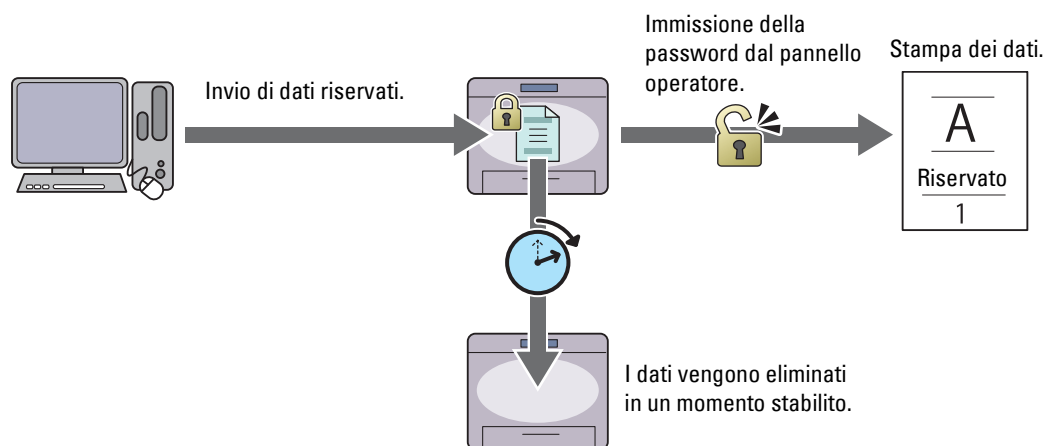
- Il disco RAM è attivato nel menu della stampante;
- Il **disco RAM** è impostato su **Disponibile** nel driver della stampante.

Panoramica

La funzione di stampa memorizzata comprende i seguenti tipi di lavoro.

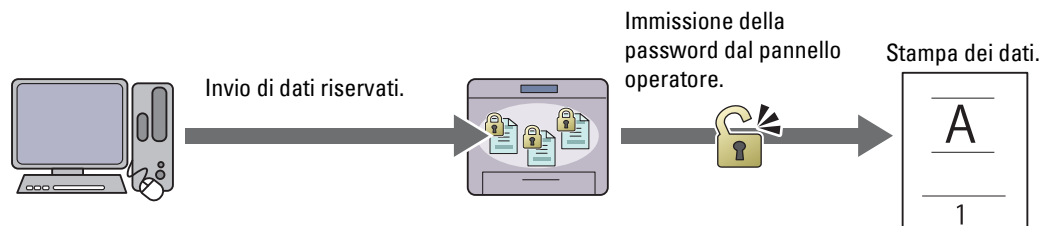
Protezione Stampa

È possibile memorizzare temporaneamente i lavori di stampa in memoria protetti da una password. Gli utenti in possesso della password possono stamparli dal pannello operatore. Questa funzione può essere utilizzata per stampare documenti riservati. Un lavoro di stampa memorizzato verrà eliminato dopo averlo stampato oppure al momento stabilito.



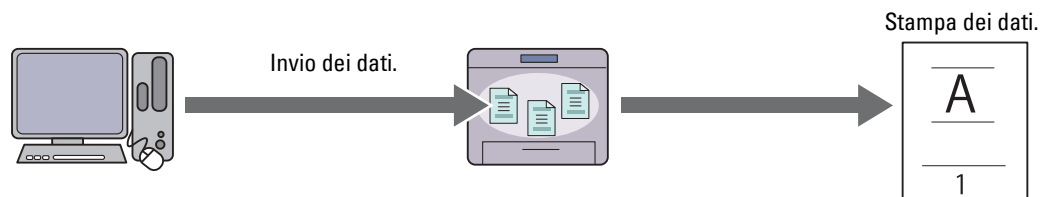
Stampa MailBox privata

È possibile memorizzare i lavori di stampa in memoria protetti da una password. Gli utenti in possesso della password possono stamparli dal pannello operatore quando lo desiderano. Questa funzione può essere utilizzata per stampare documenti riservati. I lavori rimangono memorizzati nella memoria fino alla loro eliminazione dal pannello operatore.



Stampa MailBox pubblica

È possibile memorizzare i lavori di stampa in memoria senza una password. Tutti gli utenti possono stamparli dal pannello operatore quando lo desiderano. I lavori rimangono memorizzati nella memoria fino alla loro eliminazione dal pannello operatore.




Stampa di prova

Il lavoro di stampa fascicolato viene archiviato in memoria, ma viene stampata automaticamente una singola copia in modo da poter controllare il risultato di stampa. Se il risultato di stampa è quello desiderato, è possibile scegliere di stampare più copie. Questo impedisce che venga stampato un gran numero di copie sbagliate in una volta sola.




Di seguito sono elencate le differenze tra ogni tipo di stampa. Se si desidera impostare la password per riservatezza, memorizzare i lavori in Protezione stampa o Stampa MailBox privata.

Tipi di stampa	Password	Differenze
Protezione Stampa	S	<ul style="list-style-type: none">• I lavori memorizzati verranno eliminati al momento specificato.• Non è possibile specificare la quantità di copie dal pannello operatore. La quantità di copie dipende dal numero specificato nel driver della stampante.
Stampa MailBox privata	S	<ul style="list-style-type: none">• I lavori memorizzati rimangono finché non vengono eliminati dal pannello operatore.
Stampa MailBox pubblica	N	<ul style="list-style-type: none">• È possibile specificare la quantità di copie dal pannello operatore.
Stampa di prova	N	<ul style="list-style-type: none">• Il lavoro di stampa è impostato sulla fascicolazione.• Viene stampata automaticamente una singola copia.• I lavori memorizzati rimangono finché non vengono eliminati dal pannello operatore.• È possibile specificare la quantità di copie dal pannello operatore.

 **NOTA:** se un lavoro di stampa è troppo grande per la memoria disponibile, la stampante può visualizzare un messaggio di errore.

Procedure per stampare stampe memorizzate


 **NOTA:** la funzione di stampa memorizzata è disponibile quando viene utilizzato il driver PCL o PS.

Quando viene selezionato un tipo di stampa nel driver della stampante, questo verrà archiviato nella memoria fino alla richiesta di stampa dal pannello operatore. Di seguito sono riportate le procedure per la memorizzazione e la stampa dei lavori.








Memorizzazione dei lavori di stampa

Per utilizzare la funzione di stampa memorizzata, è necessario selezionare un tipo di stampa diverso da **Stampa normale** nella scheda **Generale** del driver della stampante. Il lavoro verrà archiviato nella memoria fino a quando non ne viene avviata la stampa dal pannello operatore.

 **NOTA:** protezione Stampa e Stampa MailBox privata richiedono di specificare una password per motivi di riservatezza.

 **NOTA:** se al lavoro di stampa non viene assegnato un nome di documento nel driver della stampante, il nome del lavoro verrà identificato utilizzando ora e data d'invio alla stampante per distinguerlo da altri lavori memorizzati sotto il proprio nome.

Stampa dei lavori memorizzati

- 1 Premere il pulsante  (Home).
- 2 Toccare  → Stampa.
- 3 Selezionare un tipo di processo come ad esempio Stampa protetta, Mailbox privata, Mailbox pubblica o Campione di stampa.
Viene visualizzato un elenco di ID utente.
- 4 Toccare  fino a visualizzare l'ID utente desiderato, quindi toccarlo.
 **NOTA:** protezione Stampa e Stampa MailBox privata richiedono di specificare una password per motivi di riservatezza. Se viene selezionato il tipo Stampa MailBox pubblica o Campione di stampa, passare al punto 6.
- 5 Immettere la password tramite il tastierino numerico e toccare OK.
Per informazioni dettagliate su come specificare la password, vedere “Specificare la password nel pannello operatore (Protezione Stampa/Stampa MailBox privata)”.
- 6 Toccare  fino a visualizzare il documento desiderato, quindi toccarlo.
 **NOTA:** è possibile selezionare Quantità per specificare il numero di copie. Per la stampa protetta, Quantità non è disponibile.
- 7 Toccare Stampa.
 **NOTA:** se per il momento si desidera conservare i dati in memoria, deselegionare la casella di controllo **Stampa e cancella**.
- 8 Toccare OK.
Il lavoro archiviato viene stampato.

Specificare la password nel pannello operatore (Protezione Stampa/Stampa MailBox privata)

Quando viene toccata l'opzione Protezione stampa o Mailbox privata dal Menu di stampa, dopo aver selezionato il proprio ID utente viene visualizzata una schermata per l'inserimento della password.

Utilizzare il tastierino numerico per immettere la password numerica specificata nel driver della stampante. La password immessa verrà visualizzata sotto forma di asterischi (*****) per garantire la riservatezza.

Se si inserisce una password errata, appare il messaggio Password errata Reinserire. Attendere 3 secondi o toccare Chiudi per tornare alla schermata di immissione della password.

Quando la password immessa è valida, è possibile accedere a tutti i lavori di stampa corrispondenti all'ID utente e alla password inseriti. Sullo schermo vengono visualizzati i lavori di stampa corrispondenti alla password immessa. A questo punto è possibile scegliere di stampare o eliminare i lavori corrispondenti alla password immessa (per ulteriori informazioni, vedere “Stampa dei lavori memorizzati”).

Eliminazione di lavori memorizzati

Con Protezione Stampa, un lavoro memorizzato viene eliminato dopo la stampa o dopo un periodo di tempo specifico inserito nel pannello operatore.

Gli altri lavori rimangono memorizzati finché non vengono eliminati dal pannello operatore.

Stampa da memoria USB (Stampa diretta USB)

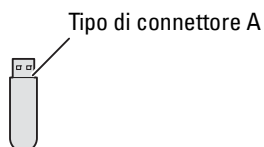
La funzione Stampa diretta USB consente di stampare file archiviati in una memoria USB mediante il pannello operatore.

 **ATTENZIONE:** per evitare di danneggiare la stampante, non collegare alla porta USB anteriore della stampante alcun dispositivo diverso dalla memoria USB.

 **ATTENZIONE:** non rimuovere la memoria USB dalla porta USB anteriore della stampante finché questa non ha terminato il processo di stampa.

NOTA: se l'impostazione Controllo funzioni per Stampa diretta USB è impostata su Sì (Password), per utilizzare la funzione di stampa è necessario inserire la password di quattro cifre. Se l'impostazione Controllo funzioni per Stampa diretta USB è impostata su Off, la funzione di stampa è disabilitata e anche il menu viene disabilitato sullo schermo. Per informazioni dettagliate vedere "Controllo funzioni".

La porta USB anteriore della stampante è progettata per dispositivi USB 2.0. È possibile utilizzare solo una memoria USB autorizzata con un connettore di tipo A. Utilizzare solo una memoria USB schermata in metallo.



Formati file supportati

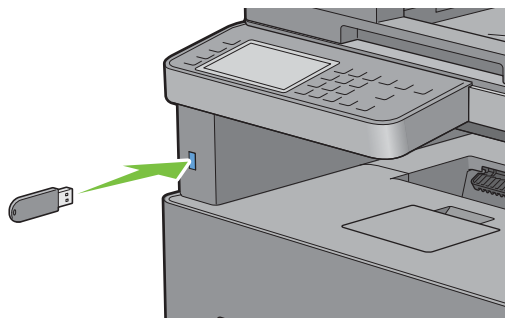
I file nei formati riportati di seguito possono essere stampati direttamente da una memoria USB.

- PDF
- TIFF
- JPEG

Inserimento e rimozione di una memoria USB


È possibile inserire la memoria USB prima di stampare o scansionare le immagini.

Prima di rimuovere la memoria USB, verificare che la stampante non stia accedendo alla memoria USB.



ATTENZIONE: rimuovendo la memoria USB durante l'accesso della stampante, i dati presenti nella memoria USB o il dispositivo stesso di memoria USB possono essere danneggiati irreparabilmente.

Stampa di un file PDF/TIFF in una memoria USB

- 1 Premere il pulsante  (Home).
- 2 Inserire una memoria USB nella porta USB anteriore della stampante.
Per dettagli sull'inserimento di una memoria USB, vedere "Inserimento e rimozione di una memoria USB".
- 3 Toccare **Stampa PDF/TIFF**.
- 4 Scorrere lungo la pagina o toccare una cartella fino a visualizzare i file desiderati, quindi toccarli.


NOTA: sul pannello operatore vengono visualizzati esclusivamente i seguenti caratteri:
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ % ' ' - @ { } ~ ! # () & _ ^

NOTA: è possibile selezionare e stampare fino a 10 file nell'ordine di visualizzazione.

- 5 Toccare .

6 Specificare le opzioni di stampa quali **Seleziona cassetto**, **Stampa fronte/retro**, **Layout**, **Tipi di immagine**, **Fascicolazione** e **Password PDF** nella schermata **Impostazioni di stampa**. Per informazioni dettagliate vedere “Stampa PDF/TIFF”.

7 Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

 **NOTA:** Solamente i file PDF/TIFF creati utilizzando le funzioni di scansione della propria stampante possono essere stampati tramite **Stampa PDF/TIFF**.

Stampa di un file JPEG in una memoria USB

1 Premere il pulsante  (**Home**).


2 Inserire una memoria USB nella porta USB anteriore della stampante.

Per dettagli sull'inserimento di una memoria USB, vedere “Inserimento e rimozione di una memoria USB”.


3 Toccare **Stampa JPEG**.

4 Scorrere lungo la pagina o selezionare una cartella fino a visualizzare i file desiderati, quindi toccarli.

Per selezionare tutti i file, toccare .


 **NOTA:** sul pannello operatore vengono visualizzati esclusivamente i seguenti caratteri:
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 \$ % ' ' - @ { } ~ ! # () & _ ^

 **NOTA:** è possibile selezionare e stampare fino a 100 file nell'ordine di visualizzazione.

5 Toccare  .

6 Specificare le opzioni di stampa quali **Seleziona cassetto**, **Stampa fronte/retro**, **Layout**, **Tipi di immagine** e **Fascicolazione** nella schermata **Impostazioni di stampa**. Per informazioni dettagliate vedere “Stampa JPEG”.

7 Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

 **NOTA:** Solamente i file JPEG creati utilizzando le funzioni di scansione della propria stampante possono essere stampati tramite **Stampa JPEG**.

Stampa con il protocollo Web Services on Devices (WSD)

Questa sezione fornisce informazioni sulla stampa di rete con Web Services on Devices (WSD), il protocollo di Microsoft® per Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1, Windows® 10, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012 e Windows Server® 2012 R2.

Aggiunta di regole dei servizi di stampa

Quando si utilizza Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012 o Windows Server® 2012 R2, è necessario aggiungere regole dei servizi di stampa al client Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows Server® 2012 o Windows Server® 2012 R2.

Per Windows Server® 2008:

1 Fare clic su **Start** → **Strumenti amministrativi** → **Server Manager**.

2 Selezionare **Aggiungi regole** dal menu **Azione**.

3 Selezionare la casella di controllo **Servizi di stampa** nella finestra **Regole del server di Aggiunta guidata regole** e scegliere **Avanti**.

4 Selezionare la casella di controllo **Server di stampa** e scegliere **Avanti**.

5 Fare clic su **Installa**.

Per Windows Server® 2008 R2:

- 1 Fare clic su **Start** → **Strumenti amministrativi** → **Server Manager**.
- 2 Selezionare **Aggiungi regole** dal menu **Azione**.
- 3 Selezionare la casella di controllo **Servizi di stampa e digitalizzazione** nella finestra **Regole del server di Aggiunta guidata regole**, quindi fare clic su **Avanti**.
- 4 Fare clic su **Avanti**.
- 5 Selezionare la casella di controllo **Server di stampa** e scegliere **Avanti**.
- 6 Fare clic su **Installa**.

Per Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2:

- 1 Fare clic su **Server Manager** nella schermata **Start**.
- 2 Selezionare **Aggiungi ruoli e funzionalità** dal menu **Gestire**.
- 3 Fare clic su **Avanti** nella finestra **Prima di iniziare** → Selezionare il tipo di installazione nella finestra **Tipo di installazione** → Selezionare il server di destinazione nella finestra **Selezione server in Aggiunta guidata ruoli e funzionalità**.
- 4 Selezionare la casella di controllo **Servizi di stampa e digitalizzazione** nella finestra **Ruoli del server**, quindi fare clic su **Avanti**.
- 5 Selezionare le funzionalità della finestra **Funzioni** → Confermare le selezioni di installazione nella finestra **Conferma**.
- 6 Fare clic su **Installa**.

Configurazione della stampante

La nuova stampante può essere installata in rete utilizzando il disco *Software and Documentation* fornito con la stampante oppure mediante la procedura guidata di **Aggiungi stampante** in Microsoft® Windows®.

Installazione del driver della stampante mediante la procedura guidata **Aggiungi stampante**

- 1 Fare clic su **Start** → **Dispositivi e stampanti** (**Start** → **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Stampanti** per Windows Vista® e Windows Server® 2008).

Per Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2012 e Windows Server® 2012 R2:

Nella schermata Desktop, fare clic con il tasto destro del mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** (**Hardware** per Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2) → **Dispositivi e stampanti**.

Per Windows® 10:

Fare clic con il tasto destro del mouse sul pulsante **Start**, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Dispositivi e stampanti**.


- 2 Fare clic su **Aggiungi stampante** per avviare la procedura guidata **Aggiungi stampante**.

Per Windows® 8, Windows® 8.1, Windows® 10, Windows Server® 2012 e Windows Server® 2012 R2:


Passare al punto 4.

- 3 Selezionare **Aggiungi stampante, di rete, wireless o Bluetooth**.
- 4 Nell'elenco di stampanti visualizzato, selezionare quella da utilizzare, quindi scegliere **Avanti**.

 **NOTA:** nell'elenco di stampanti disponibili, la stampante Web Services on Devices (WSD) viene mostrata nella forma <http://indirizzo IP/ws/>.

 **NOTA:** se nell'elenco non è visualizzata alcuna stampante Web Services on Devices (WSD), inserire manualmente l'indirizzo IP della stampante per creare una stampante Web Services on Devices (WSD). Per inserire manualmente l'indirizzo IP della stampante, attenersi alle istruzioni di seguito.
Per Windows Server® 2008 R2, per creare una stampante Web Services on Devices (WSD), è necessario essere membro del gruppo Administrators.

1. Fare clic su **La stampante desiderata non è nell'elenco**.
2. Selezionare **Aggiungi stampante usando un indirizzo TCP/IP o nome host** e scegliere **Avanti**.
3. Selezionare **Web Services Device** da **Tipo dispositivo**.
4. Inserire l'indirizzo IP della stampante nella casella di testo **Nome host o indirizzo IP** e scegliere **Avanti**.

 **NOTA:** prima di installare il driver mediante la procedura guidata Aggiungi stampante in Windows Server® 2008 R2 o Windows® 7, effettuare una delle operazioni indicate di seguito:

- Stabilire la connessione Internet in modo da consentire l'analisi del computer da parte di Windows Update.
- Aggiungere il driver della stampante al computer.

5 Se richiesto, installare il driver della stampante sul computer. Inserire la password di amministrazione o confermare l'operazione, se richiesto.

6 Completare i passi successivi della procedura guidata e fare clic su **Fine**.

7 Stampare una pagina di prova per verificare l'installazione.

- a Fare clic su **Start** → **Dispositivi e stampanti** (**Start** → **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Stampanti per Windows Vista® e Windows Server® 2008**).


Per Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2012 e Windows Server® 2012 R2:

Nella schermata Desktop, fare clic con il tasto destro del mouse sull'angolo in basso a sinistra della schermata, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** (**Hardware** per Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2) → **Dispositivi e stampanti**.

Per Windows® 10: fare clic con il tasto destro del mouse sul pulsante Start, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Dispositivi e stampanti**.


- b Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante appena creata, quindi scegliere **Proprietà stampante** (**Proprietà** per Windows Vista® e Windows Server® 2008).
- c Nella scheda **Generale**, fare clic su **Stampa pagina di prova**. Quando la pagina di prova viene stampata correttamente, l'installazione è terminata.


Stampa con Wi-Fi Direct


 **NOTA:** La funzione Wi-Fi Direct è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.


Questa sezione fornisce informazioni per la stampa con Wi-Fi Direct. Wi-Fi Direct consente la connessione diretta di dispositivi Wi-Fi mobili come computer, smartphone e tablet alla stampante tramite una rete Wi-Fi. Wi-Fi Direct consente di stampare direttamente documenti, foto o e-mail sui propri dispositivi Wi-Fi mobili senza un punto di accesso wireless.

 **NOTA:** Wi-Fi Direct è disponibile anche se la stampante è collegata alla propria connessione di rete wireless.

 **NOTA:** Il numero massimo di dispositivi che è possibile collegare tramite la rete Wi-Fi Direct è 3.

 **NOTA:** Non è possibile collegare il proprio dispositivo mobile a Internet tramite la rete Wi-Fi Direct della stampante.

 **NOTA:** A seconda del dispositivo portatile, il canale utilizzato per connettere tale dispositivo alla stampante tramite Wi-Fi Direct potrebbe differire dal canale utilizzato dalla stampante per connettersi a una rete tramite la modalità Infrastruttura Wi-Fi. In tal caso, la connessione simultanea con Wi-Fi Direct e con la modalità Infrastruttura Wi-Fi potrebbe non funzionare correttamente.


 **NOTA:** La stampante connessa con Wi-Fi Direct supporta i seguenti protocolli: LPD, Port9100, Web Services on Devices (WSD), Bonjour (mDNS), SNMPv1/v2c, Dell Printer Configuration Web Tool.

Configurazione di Wi-Fi Direct

Per utilizzare Wi-Fi Direct, è necessario innanzitutto configurare le impostazioni Wi-Fi Direct nel pannello operatore della stampante. Per collegare il dispositivo portatile alla stampante tramite Wi-Fi Direct, selezionare il SSID della stampante nell'elenco delle reti wireless presente sul dispositivo portatile, quindi immettere la frase password necessaria per la connessione.

Configurazione della stampante

 **NOTA:** Non è possibile utilizzare Wi-Fi Direct in un ambiente IPv6 o Ad-hoc.

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Rete**.
- 4 Toccare **Wi-Fi Direct**.
- 5 Nel menu **Wi-Fi Direct** selezionare **Wi-Fi Direct**.
- 6 Toccare **abilita**, quindi toccare **OK**.
Quando viene visualizzato un messaggio popup sui dispositivi, toccare **Chiudi**.
- 7 Toccare **Ruolo gruppo**.
- 8 Toccare **Titolare gruppo**, quindi toccare **OK**.
- 9 La stampante deve essere riavviata dopo che è stato impostato **Wi-Fi Direct**. Dopo il riavvio, ripetere i passaggi da 1 a 4.
- 10 Toccare finché non appaiono **SSID** e **Passphrase** e toccare ogni menu per verificare il **SSID** e la **passphrase**.

 **NOTA:** Per confermare il **SSID** e la **passphrase** della stampante è possibile anche stampare l'elenco toccando **Stampa passphrase** nel menu **Passphrase**.

Connessione del dispositivo portatile

- 1 Collegare il dispositivo mobile alla rete **Wi-Fi Direct**.
Per Windows® 10
 - a Fare clic sul pulsante **Avvio**, quindi su **Impostazioni**.
 - b Fare clic sull'icona **Wi-Fi**.
 - c Fare clic sull'**SSID** della stampante → **Connetti**.
 - d Immettere la frase password e fare clic su **Avanti**.
Il dispositivo mobile si conatterà alla stampante.
- Per Windows® 8, Windows® 8.1, Windows® RT e Windows® RT 8.1
 - a Toccare **Impostazioni** nel menu **Impostazioni PC**.
 - b Toccare l'icona **Wi-Fi**.
 - c Toccare l'**SSID** della stampante, quindi toccare **Connetti**.
 - d Immettere la frase password e toccare **Avanti**.
Il dispositivo mobile si conatterà alla stampante.
- Per Windows® 7
 - a Fare clic sull'icona della rete sulla barra delle applicazioni.
 - b Fare clic sull'**SSID** della stampante, quindi fare clic su **Connetti**.

- c** Immettere la frase password e fare clic su **OK**.
- d** Fare clic su **Annulla** per uscire dalla finestra **Impostazioni rete**.
Il dispositivo mobile si conatterà alla stampante.

Per Windows Vista®

- a** Fare clic su **Start** → **Connetti a**.
- b** Fare clic sull'SSID della stampante.
- c** Immettere la frase password e fare clic su **Connetti**.
Il dispositivo mobile si conatterà alla stampante.

Per OS X 10.9 e OS X 10.10

- a** Fare clic sull'icona della rete nella barra dei menu.
- b** Fare clic sull'SSID della stampante.
- c** Immettere la frase password e fare clic su **Unisci**.
Il dispositivo mobile si conatterà alla stampante.

Per iOS

- a** Toccare **Impostazioni** → **Wi-Fi**.
- b** Toccare l'SSID della stampante.
- c** Immettere la frase password e toccare **Unisci**.
Il dispositivo mobile si conatterà alla stampante.

Per Android

La procedura varia a seconda del dispositivo mobile che si sta utilizzando. Consultare il manuale fornito con il proprio dispositivo mobile.

2 Installa la stampante sul dispositivo mobile.

Per Windows® 10

- a** Fare clic sul pulsante **Avvio**, quindi su **Impostazioni**.
- b** Fare clic su **Dispositivi** → **Aggiungi un dispositivo**.
- c** Fare clic su **Dell_xxxxx**.
La stampante è pronta per essere utilizzata.

Per Windows® 8, Windows® 8.1, Windows® RT e Windows® RT 8.1

- a** Fare clic su **Dispositivi** nel menu **Impostazioni PC**.
- b** Fare clic su **Aggiungi un dispositivo** nel sottomenu **Dispositivi**.
- c** Fare clic su **Dell_xxxxx**.
La stampante è pronta per essere utilizzata.

Per Windows Vista® e Windows® 7

È necessario installare il driver della stampante nel dispositivo mobile. Vedere “Installazione di driver di stampanti su computer Windows®”.

Per OS X 10.9 e OS X 10.10

È necessario installare il driver della stampante nel dispositivo mobile. Vedere “Installazione di driver di stampanti su computer Macintosh”.

Per iOS

È necessario installare l'applicazione di stampa, ad esempio Dell Document Hub app, dopodiché la stampante sarà pronta per essere utilizzata.


Per Android

È necessario installare l'applicazione di stampa, ad esempio Dell Document Hub app, dopodiché la stampante sarà pronta per essere utilizzata.


Stampa tramite Wi-Fi Direct

La procedura di stampa varia a seconda del dispositivo mobile in uso. Consultare il manuale fornito con il dispositivo mobile per stampare normalmente dal dispositivo.

Disconnessione della rete Wi-Fi Direct

1 Premere il pulsante  (Informazioni).

2 Toccare Dispos. associato.

 **NOTA:** Il menu Dispos. associato viene visualizzato solamente quando la stampante è connessa attraverso Wi-Fi Direct.


3 Toccare il nome del dispositivo da disconnettere.

4 Toccare Disconnetti ora o Disconnetti e ripristina passphrase.

5 Toccare Sì.

Il dispositivo selezionato è stato disconnesso correttamente.

Il dispositivo può essere disconnesso tramite i seguenti passaggi.

1 Premere il pulsante  (Informazioni).

2 Toccare la scheda Strumenti, quindi Impostazioni ammin.

3 Toccare Rete.

4 Toccare Wi-Fi Direct.


5 Toccare Dispos. associato.

6 Toccare il nome del dispositivo da disconnettere.

7 Toccare Disconnetti ora.

8 Toccare Sì.

Ripristino della frase password

1 Premere il pulsante  (Informazioni).

2 Toccare la scheda Strumenti, quindi Impostazioni ammin.

3 Toccare Rete.

4 Toccare Wi-Fi Direct.

5 Toccare  fino a visualizzare Passphrase, quindi toccare Passphrase.

6 Toccare Ripristina passphrase.

7 Toccare Sì.

La rete Wi-Fi Direct viene disconnessa e la frase password viene ripristinata.

Ripristino del PIN

- 1 Premere il pulsante ⓘ (Informazioni).
- 2 Toccare la scheda Strumenti, quindi Impostazioni ammin.
- 3 Toccare Rete.
- 4 Toccare Wi-Fi Direct.
- 5 Toccare ▼ fino a visualizzare Impostazione WPS, quindi toccare Impostazione WPS.
- 6 Toccare Codice PIN.
- 7 Toccare Ripristina codice.
- 8 Toccare Sì.

La rete Wi-Fi Direct viene disconnessa e il PIN viene ripristinato.

Stampa e scansione su portatili

La stampante supporta la stampa da una serie di dispositivi portatili mediante l'app Dell Document Hub.

Semplice da utilizzare e da navigare, l'app Dell Document Hub consente agli utenti di eseguire la scansione su e stampare da una serie di comuni servizi di storage su cloud. Consente la stampa diretta di foto, documenti, contenuti Web e molto altro con stampanti Dell su rete Wi-Fi, Wi-Fi Direct o Ethernet.

Sistema operativo Android

Scaricare l'app gratuita Dell Document Hub da Google Play.

Scansionare il QR Code per ottenere un rapido accesso allo store in cui scaricare l'applicazione.



Per sistema

Apple iOS

La stampante è inoltre compatibile con l'app gratuita Dell Document Hub, disponibile su App Store.

Scansionare il QR Code per ottenere un rapido accesso allo store in cui scaricare l'applicazione.



Per Apple iOS

Questa stampante è anche compatibile con AirPrint. Per ulteriori informazioni su AirPrint, consultare “Stampa con AirPrint”.

Stampa con AirPrint



AirPrint consente di stampare tramite una rete con il dispositivo che esegue iOS o OS X.

Assicurarsi di installare la versione più recente di iOS per il dispositivo iOS. Per OS X, assicurarsi di aggiornare OS X e che le applicazioni acquistate dall'App Store utilizzino l'aggiornamento software.

Configurazione di AirPrint sulla stampante

- 1 Assicurarsi che la stampante sia collegata alla rete.
- 2 Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool** inserendo l'indirizzo IP della stampante nel browser Web. Per maggiori informazioni, vedere “Come impostare Dell Printer Configuration Web Tool” e “Avvio di Dell Printer Configuration Web Tool”.
- 3 Quando si apre **Dell Printer Configuration Web Tool**, fare clic su **Impostazioni server di stampa** nel riquadro a sinistra, quindi fare clic sulla scheda **Impostazioni server di stampa**.
- 4 Fare clic su **AirPrint**.
- 5 In **Abilita AirPrint**, spuntare la casella di controllo per attivare la stampante per AirPrint.
- 6 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.
- 7 Fare clic su **Riavvia stampante**.

Stampa tramite AirPrint

La procedura seguente utilizza l'iPhone che esegue iOS8.1 come esempio.

- 1 Aprire l'e-mail, la foto, la pagina Web o il documento che si desidera stampare.
- 2 Toccare l'icona di azione
- 3 Toccare **Stampa**.
- 4 Selezionare la stampante e impostare le opzioni di stampa.
- 5 Toccare **Stampa**.

Stampa con Google Cloud Print

Con la registrazione della stampante sul proprio account di Google, è possibile utilizzare il servizio di Google Cloud Print per stampare dal browser Google Chrome senza installare i driver di stampa sul dispositivo. È possibile inoltre condividere la stampante con gli utenti specificati in Internet.

La stampante supporta la seguente versione del servizio Google Cloud Print:

- Google Cloud Print versione 1.1
- Google Cloud Print versione 2.0



NOTA: Le informazioni su Google Cloud Print sono aggiornate a partire da ottobre 2015. Per le informazioni più recenti, visitare il sito web Google Cloud Print.







NOTA: utilizzare la versione più recente del browser Google Chrome per Google Cloud Print.

Preparazione all'uso della stampante con Google Cloud Print



Per utilizzare Google Cloud Print, è necessario preparare in anticipo quanto segue:

- “Attivazione di Google Cloud Print sulla stampante”
- “Selezione della versione del servizio Google Cloud Print”
- “Registrazione della stampante al servizio Google Cloud Print”
- “Condivisione della stampante mediante il servizio Google Cloud Print”

-  **NOTA:** per registrare la stampante al servizio Google Cloud Print, è necessario che il dispositivo sia collegato a Internet.
-  **NOTA:** Google Cloud Print supporta solo la connessione IPv4.
-  **NOTA:** se la stampante è connessa a una rete che utilizza un server proxy, è necessario specificare le impostazioni in **Proxy Server** nel **Dell Printer Configuration Web Tool**. Per maggiori informazioni, vedere “Proxy Server”.
-  **NOTA:** acquisire prima un account Google e un indirizzo Gmail.

Attivazione di Google Cloud Print sulla stampante

Quando si utilizza il pannello operatore

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Rete**.
- 4 Toccare **Protocolli**.
- 5 Toccare  fino a visualizzare **Google Cloud Print**, quindi toccare **Google Cloud Print**.
- 6 Toccare **Abilita**.
- 7 Toccare **OK**.
- 8 Spegnerne la stampante, quindi riaccenderla per applicare le impostazioni.

Quando si utilizza Dell Printer Configuration Web Tool

- 1 Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool** inserendo l'indirizzo IP della stampante nel browser Web. Per maggiori informazioni, vedere “Come impostare Dell Printer Configuration Web Tool” e “Avvio di Dell Printer Configuration Web Tool”.
- 2 Quando si apre **Dell Printer Configuration Web Tool**, andare alle pagine della scheda **Impostazioni server di stampa**. Fare clic su **Impostazioni porta**. In **Stato porta**, selezionare la casella di controllo **On per Google Cloud Print**.

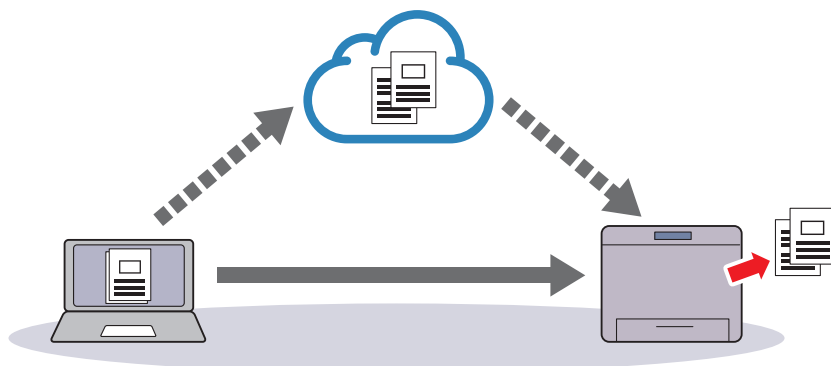
Selezione della versione del servizio Google Cloud Print

Selezionare la versione di Google Cloud Print tra 1.1 e 2.0.

Google Cloud Print versione 1.1 invia i dati di stampa alla stampante tramite Internet. Per questa versione, la stampante deve essere collegata a Internet.



Google Cloud Print versione 2.0 invia i dati di stampa alla stampante tramite Internet o rete locale. Si raccomanda questa versione per gli ambienti in cui non è possibile utilizzare la connessione Internet.



NOTA: le opzioni disponibili per la stampa possono variare a seconda del dispositivo o della versione del servizio Google Cloud Print.

NOTA: non è possibile utilizzare entrambe le versioni 1.1 e 2.0 del servizio Google Cloud Print su una stampante.

Registrazione della stampante al servizio Google Cloud Print

Prima di registrare la stampante al servizio Google Cloud Print, preparare l'account Google con cui la stampante è registrata.

NOTA: per registrare la stampante al servizio Google Cloud Print, è necessario che il dispositivo sia collegato a Internet.


NOTA: l'account Google utilizzato nella procedura di registrazione sarà registrato come proprietario.

Per Google Cloud Print Versione 1.1

- 1 Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool** inserendo l'indirizzo IP della stampante nel browser Web. Per maggiori informazioni, vedere "Come impostare Dell Printer Configuration Web Tool" e "Avvio di Dell Printer Configuration Web Tool".
- 2 Quando si apre **Dell Printer Configuration Web Tool**, andare alle pagine della scheda **Impostazioni server di stampa**. Fare clic su **Registra questo dispositivo su Google Cloud Print in Google Cloud Print**. Viene stampato un foglio contenente un URL per il sito Web della registrazione della stampante su Google Cloud Print.
- 3 Dal browser Web del computer, visitare il sito di Google e registrarsi con l'account di Google. Visitare il sito Web per la registrazione di Google Cloud Print inserendo l'URL sulla copia stampata nel browser Web. È possibile inoltre visitare il sito facendo la scansione del codice QR con il dispositivo portatile.
- 4 Nel sito Web per la registrazione su Google Cloud Print, fare clic su **Termina registrazione stampante**.
- 5 Fare clic su **Gestisci stampanti**. La stampante dell'utente sarà nell'elenco **Stampanti** e sarà pronta per essere utilizzata con il servizio di Google Cloud Print.

NOTA: quando la stampante non stampa un foglio con un URL e mostra un messaggio del codice di stampa 016-757, avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**, aprire la pagina **Dell AccessControl** nella scheda **Volume di stampa** e passare **Modalità AccessControl** a **No** o passare **Utente non registrato** a **Sì**.


Per Google Cloud Print Versione 2.0

- 1 Aprire il browser di Google Chrome. Quando si utilizza il Chromebook di Google, avviare e accedere al Chromebook.
- 2 Fare clic su  nell'angolo in alto a destra, quindi selezionare **Impostazioni**.
- 3 Fare clic su **Mostra impostazioni avanzate** in fondo alla pagina.

4 Fare clic su **Gestisci** nel menu **Google Cloud Print**.

 **NOTA:** se viene visualizzato un messaggio in **Nuovi dispositivi**, per richiedere l'accesso a Chrome, fare clic su **accedi** e accedere a Chrome.

5 Fare clic su **Registrali** per la stampante che si desidera registrare.


 **NOTA:** se Bonjour (mDNS) è impostato su No, la nuova stampante non sarà visualizzata in **Nuovi dispositivi**. In tal caso, avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**, aprire la pagina **Impostazioni porta** nella scheda **Impostazioni server di stampa** e passare **Bonjour (mDNS)** a **Sì**.

6 Quando viene visualizzata la finestra di conferma della registrazione, fare clic su **Registrali**.

La finestra viene visualizzata per mostrare che è stata aggiunta la stampante.

7 Andare alla stampante e attenersi alle istruzioni visualizzate nel pannello operatore.


8 Quando il nome della stampante appare nell'elenco **I miei dispositivi**, la registrazione è completa.

 **NOTA:** potrebbero essere necessari circa 5 minuti o più prima che il nome della stampante appaia nell'elenco **I miei dispositivi**.

Condivisione della stampante mediante il servizio Google Cloud Print


È possibile condividere la stampante registrata per il servizio Google Cloud Print con altri utenti.

1 Aprire il browser di Google Chrome. Quando si utilizza il Chromebook di Google, avviare e accedere al Chromebook.

2 Fare clic su  nell'angolo in alto a destra, quindi selezionare **Impostazioni**.

3 Fare clic su **Mostra impostazioni avanzate** in fondo alla pagina.


4 Fare clic su **Gestisci** nel menu **Google Cloud Print**.

 **NOTA:** se viene visualizzato un messaggio con la richiesta di accedere a Chrome, fare clic su **accedi**, quindi accedere a Chrome.

5 Fare clic su **Gestisci** per la stampante che si desidera condividere.

6 Nella finestra **Google Cloud Print** fare clic su **Share**.

7 Nella finestra per specificare la stampante da condividere, immettere gli account Google degli utenti che si vorrebbe invitare per condividere la stampante, quindi fare clic su **Share**.

 **NOTA:** quando gli utenti invitati accedono alla pagina web di Google Cloud Print, viene visualizzato un messaggio che mostra che il titolare della stampante ha applicato impostazioni di condivisione. Accettare l'invito di condivisione.

Annullamento della registrazione a Google Cloud Print

1 Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**, aprire la pagina **Google Cloud Print** nella scheda **Impostazioni server di stampa**.

2 Fare clic su **Annulla registrazione**.


3 Confermare che il pulsante passa a **Registrali questo dispositivo in Google Cloud Print**.

Stampa tramite Google Cloud Print

La procedura di stampa varia a seconda dell'applicazione o del dispositivo in uso. È possibile visualizzare l'elenco delle applicazioni che supporta il servizio di Google Cloud Print sul sito Web di Google.




Stampa da un'applicazione su un dispositivo portatile

La seguente procedura utilizza l'applicazione Google Drive su un dispositivo portatile Android come esempio.



- 1 Installare l'applicazione Google Drive sul dispositivo portatile.
 **NOTA:** è possibile scaricare l'applicazione da Google Play.
- 2 Accedere all'applicazione Google Drive dal dispositivo portatile, quindi selezionare il documento.
- 3 Selezionare **Stampa** nel menu delle applicazioni.
- 4 Selezionare la stampante nell'elenco.
- 5 Selezionare le opzioni di stampa, quindi toccare **Stampa**.

Stampa da Google Chrome

La procedura seguente utilizza il browser Google Chrome su computer che eseguono, ad esempio, un sistema operativo Microsoft® Windows®.

- 1 Aprire il browser di Google Chrome.
- 2 Aprire la pagina Web o l'e-mail che si desidera stampare.
- 3 Fare clic su  o  (varia a seconda delle versioni del browser di Google Chrome) nell'angolo in alto a destra, quindi fare clic su **Stampa**.
- 4 Fare clic su **Modifica** nell'area **Destinazione**.
- 5 Scegliere la stampante nell'area di Google Cloud Print.
 **NOTA:** quando si registra la stampante in Google Cloud Print versione 2.0, è possibile stampare il documento per mezzo della stampa locale con la stampante presente nella rete locale. In tal caso, selezionare la stampante in **Destinazioni locali**.
- 6 Fare clic su **Stampa**.

Stampa da Google Chromebook

- 1 Aprire la pagina Web o l'e-mail che si desidera stampare.
- 2 Fare clic su  nell'angolo in alto a destra, quindi selezionare **Stampa**.
- 3 Confermare che la stampante sia specificata nell'area **Destinazione**. In caso contrario, fare clic su **Modifica**, quindi selezionare la stampante.
 **NOTA:** quando si registra la stampante in Google Cloud Print versione 2.0, è possibile stampare il documento per mezzo della stampa locale con la stampante presente nella rete locale. In tal caso, selezionare la stampante in **Destinazioni locali**.
- 4 Fare clic su **Stampa**.


Servizio di stampa Mopria

Il servizio di stampa Mopria consente a qualsiasi telefono o tablet Android (Android versione 4.4 o successiva) di collegare e stampare su stampanti certificate Mopria senza ulteriore configurazione.

Innanzitutto, scaricare e installare l'app Servizio di stampa Mopria dal negozio Google Play sul dispositivo portatile Android:

<https://play.google.com/store/apps/>

Per stampare, collegare il dispositivo portatile alla stessa rete della stampante e utilizzare la funzione Wi-Fi Direct per collegare il dispositivo portatile alla stampante.

 **NOTA:** Il servizio di stampa Mopria potrebbe essere precaricato nel dispositivo portatile. Se il dispositivo portatile non dispone del Servizio di stampa Mopria, è possibile scaricarlo facilmente dal negozio Google Play. Per ulteriori informazioni sul servizio di stampa Mopria, visitare <http://www.mopria.org/>.

 **NOTA:** Assicurarsi che **Mopria** sia impostato su **Abilita** prima mediante il **Dell Printer Configuration Web Tool**. Vedere "Configurazione del servizio di stampa Mopria sulla stampante".

Configurazione del servizio di stampa Mopria sulla stampante

- 1 Accertarsi che la stampante sia collegata alla rete.
- 2 Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**.
Vedere “Avvio di Dell Printer Configuration Web Tool”.
- 3 Fare clic su **Impostazioni server di stampa** → sulla scheda **Impostazioni server di stampa** → **Mopria**.
- 4 Fare clic su **Abilita**.
La stampante è pronta per il servizio di stampa Mopria.

Stampa tramite il servizio di stampa Mopria

- 1 Aprire l'e-mail, la foto, la pagina Web o il documento che si desidera stampare.
- 2 Toccare il menu, quindi selezionare **Stampa**.
- 3 Toccare **Tutte le stampanti** nel menu.
- 4 Selezionare la stampante e impostare le opzioni della stampante.
- 5 Toccare **Stampa**.

Stampa di una pagina di rapporto

È possibile stampare svariate impostazioni della stampante tra cui Impostazioni di sistema, Impostazioni pannello e l'elenco di caratteri. Per informazioni dettagliate sulla modalità di stampa dei rapporti, vedere “Rapp./Elenco”.

Impostazioni stampante

È possibile modificare la maggior parte delle impostazioni di stampa dall'applicazione da cui viene effettuata la stampa. Se la stampante è collegata alla rete, è possibile modificare le impostazioni da **Dell Printer Configuration Web Tool**. Per avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**, digitare l'indirizzo IP della stampante nel browser Web. Per trovare l'indirizzo IP della stampante, vedere “Verifica delle impostazioni IP”.

Le impostazioni dall'applicazione aggiornano le impostazioni di sistema predefinite per la stampante. Le impostazioni derivanti dal driver della stampante vengono applicate esclusivamente al lavoro che si sta attualmente inviando alla stampante.

Se non è possibile modificare un'impostazione dall'applicazione, utilizzare il pannello operatore, **Strumenti** o **Dell Printer Configuration Web Tool**. La modifica di un'impostazione di sistema dal pannello operatore, da **Strumenti** o da **Dell Printer Configuration Web Tool** rende tale impostazione predefinita per l'utente.

Se si stampa un report delle impostazioni di sistema è possibile controllare le impostazioni del sistema in dettaglio. Per informazioni sulla modalità di stampa del report delle impostazioni del sistema, vedere “Rapp./Elenco”.

È possibile ripristinare le impostazioni ai loro valori predefiniti da **Strumenti** o dal pannello operatore.

Utilizzo del pannello operatore per modificare le impostazioni della stampante

È possibile selezionare le voci di menu e i corrispondenti valori dal pannello operatore.

Sfogliando per la prima volta i menu dal pannello operatore, si può osservare la presenza di alcune voci evidenziate.

Queste voci evidenziate corrispondono alle impostazioni predefinite in fabbrica e alle impostazioni di sistema originali.



NOTA: le impostazioni predefinite possono variare da paese a paese.

Selezionando una nuova impostazione dal pannello operatore, la voce selezionata viene evidenziata per identificarla come impostazione di menu predefinita per l'utente corrente.

Tali impostazioni sono attive finché non ne vengono selezionate di nuove o finché non vengono ripristinate le impostazioni predefinite.

Le impostazioni del driver possono sovrascrivere le modifiche apportate e possono richiedere la modifica delle impostazioni predefinite del pannello operatore.

Utilizzo di Dell Printer Configuration Web Tool per cambiare le impostazioni della stampante

Se la stampante è collegata alla rete, è possibile modificare le impostazioni della stampante dal browser Web. Se si è amministratori di rete, è possibile clonare le impostazioni di sistema di una stampante per una o per tutte le stampanti collegate in rete.



Digitare l'indirizzo IP della stampante nel browser Web. Scegliere **Impostazioni stampante** dall'elenco degli argomenti. Dalla scheda **Impostazioni stampante**, selezionare le **Impostazioni di sistema** per la modifica delle impostazioni della stampante.

Per modificare il tipo e il formato della carta, scegliere **Gestione cassette** dall'elenco di argomenti. Per modificare le impostazioni AccessControl, selezionare **Stampa volume** nell'elenco degli argomenti, quindi selezionare la scheda **Dell AccessControl**.

Per copiare le impostazioni di sistema in un'altra stampante collegata in rete, scegliere **Copia impostazioni stampante** dall'elenco di argomenti, quindi digitare l'indirizzo IP dell'altra stampante.

Se l'indirizzo IP della stampante non è noto, vedere il rapporto delle impostazioni di sistema o visualizzare le impostazioni TCP/IP. Per informazioni dettagliate su come identificare l'indirizzo IP della stampante, vedere "Verifica delle impostazioni IP".

Copia

-  **NOTA:** se l'impostazione Controllo funzioni per Copia è impostata su Sì (Password), per utilizzare la funzione di copia è necessario inserire la password di quattro cifre. Se l'impostazione Controllo funzioni per Copia è impostata su No, la funzione di copia è disabilitata e anche il menu sarà disabilitato sullo schermo. Per informazioni dettagliate vedere "Controllo funzioni".
-  **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.



Caricamento della carta per la copia

Le istruzioni per caricare la carta nel cassetto sono identiche a prescindere dall'operazione da eseguire (stampa, invio di fax o copia). Per informazioni dettagliate sul caricamento della carta, vedere "Caricamento dei supporti di stampa". Per informazioni dettagliate sull'impostazione del tipo di carta e del formato nel cassetto, vedere "Istruzioni sull'uso dei supporti di stampa".

Selezione del cassetto della carta

Dopo aver caricato i supporti di stampa per la copia, selezionare il cassetto della carta che si desidera utilizzare per il processo di copia.





Per selezionare il cassetto:

- 1 Premere il pulsante  (Home).
- 2 Toccare  → Copia.
- 3 Toccare Seleziona Cassetto.
- 4 Toccare il cassetto desiderato, quindi toccare OK.
È possibile selezionare MPF, Cassetto 1 o Cassetto 2*.

* Cassetto 2 è disponibile solo quando è installato l'alimentatore da 550 fogli opzionale (cassetto 2).

Preparazione di un documento

Per caricare il documento originale per la copia, la scansione e l'invio di un fax, è possibile utilizzare il vetro documenti oppure l'alimentatore automatico di documenti fronte/retro (Duplex Automatic Document Feeder, DADF). È possibile caricare fino a 50 fogli di documenti da 75 g/m² per un processo se si utilizza il DADF oppure un foglio per volta se si utilizza il vetro documenti.

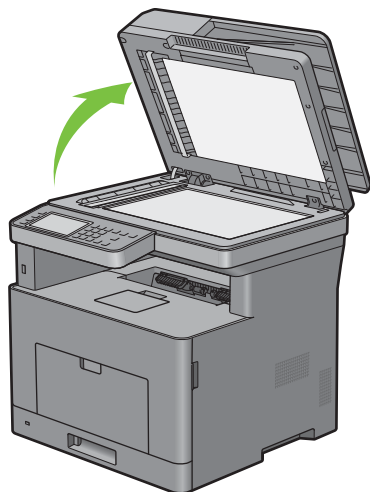
-  **AVVERTENZA:** evitare di caricare nel DADF documenti più piccoli di 139,7 mm per 139,7 mm (5,5 per 5,5 poll.) o più grandi di 215,9 mm per 355,6 mm (8,5 per 14 poll.), documenti di formato o peso diverso insieme oppure libretti, opuscoli, lucidi o documenti con caratteristiche insolite.
-  **AVVERTENZA:** non è possibile utilizzare nel DADF carta carbone oppure carta con un lato in carta carbone, carta patinata, a buccia di cipolla o carta sottile, piegata o sgualcita, arricciata, arrotolata o strappata, fotografie o lucidi.
-  **AVVERTENZA:** non utilizzare nel DADF documenti con spillette, graffette o trattati con materiali a base di adesivi o solventi quali colla, inchiostro e bianchetto.
-  **NOTA:** per una qualità di scansione ottimale, specialmente per le immagini a colori o in scala di grigi, utilizzare il vetro documenti invece del DADF.

Esecuzione di copie dal vetro documenti

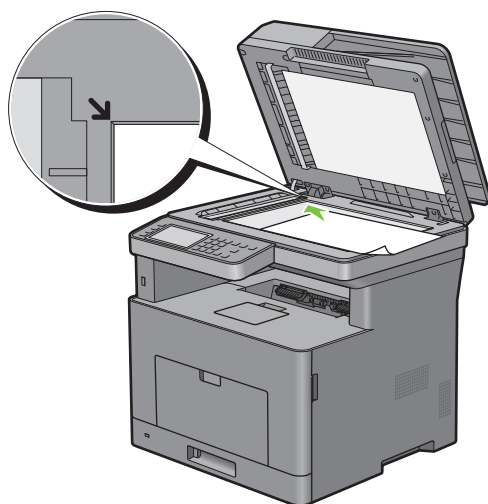
- ✎ **NOTA:** per la copia non è necessaria la connessione a un computer.
- ✎ **NOTA:** prima di eseguire la copia dal vetro documenti, rimuovere eventuali documenti dal DADF.
- ✎ **NOTA:** la presenza di agenti contaminanti sul vetro documenti potrebbe causare delle macchie nere sulla copia stampata. Per risultati ottimali, pulire il vetro documenti prima dell'uso. Per maggiori informazioni, vedere "Pulizia dello scanner".

Per eseguire una copia dal vetro documenti:

- 1 Sollevare e aprire il coperchio dei documenti.




- 2 Posizionare il documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e allinearlo con la guida di registrazione nell'angolo in alto a sinistra del vetro.



- 3 Chiudere il coperchio dei documenti.


- ✎ **NOTA:** se il coperchio dei documenti viene lasciato aperto durante la copia, la qualità della copia potrebbe essere compromessa e il consumo del toner aumenta.
- ✎ **NOTA:** se si esegue la copia di una pagina di un libro o di una rivista, sollevare il coperchio fino a che i relativi perni non vengono a contatto con i meccanismi di arresto, quindi chiuderlo. Se lo spessore del libro o della rivista supera i 30 mm, avviare la copia tenendo aperto il coperchio dei documenti.

- 4 Premere il pulsante  (Home).

Per effettuare semplicemente una copia senza modificare le impostazioni predefinite per la copia, premere il pulsante  (Copia).

- 5 Toccare  → Copia.

Per personalizzare impostazioni di copia quali *Seleziona cassetto* e *Più chiaro/Più scuro*, vedere “Impostazione delle opzioni di copia”.


 **NOTA:** per copiare automaticamente le opzioni tornare al relativo stato predefinito alla scadenza del timer di eliminazione automatica.


- 6 Toccare – o + per specificare un numero di copie compreso tra 1 e 99 nel riquadro *Quantità*.


- 7 Toccare *Copia* per iniziare la copia.

 **NOTA:** è possibile annullare un processo di copia durante la scansione di un documento, toccando *Elimina*.

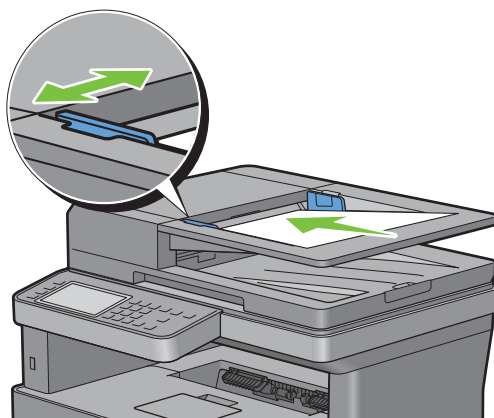
Esecuzione di copie dal DADF

 **ATTENZIONE:** non caricare più di 50 fogli nel DADF oppure non consentire che vengano inseriti più di 50 fogli nel cassetto di uscita dei documenti. È necessario svuotare il cassetto di uscita prima che il numero di fogli in esso contenuti superi i 50 altrimenti i documenti originali potrebbero essere danneggiati.

 **NOTA:** per la copia non è necessaria la connessione a un computer.


 **NOTA:** Prima di caricare il documento o i documenti nell'alimentatore DADF, allineare i bordi della risma di documenti.

- 1 Mettere i documenti con il lato stampato rivolto verso l'alto nel DADF con il bordo superiore alimentato per primo. Quindi adattare le guide documento alla dimensione dei documenti.




 **NOTA:** assicurarsi di utilizzare il ferma documenti prima di copiare un documento di formato Legal.

- 2 Premere il pulsante  (Home).

Per effettuare semplicemente una copia senza modificare le impostazioni predefinite per la copia, premere il pulsante  (Copia).


- 3 Toccare  → Copia.

Per personalizzare impostazioni di copia quali *Seleziona cassetto* e *Più chiaro/Più scuro*, vedere “Impostazione delle opzioni di copia”.

 **NOTA:** per copiare automaticamente le opzioni tornare al relativo stato predefinito alla scadenza del timer di eliminazione automatica.

- 4 Toccare – o + per specificare un numero di copie compreso tra 1 e 99 nel riquadro *Quantità*.


- 5 Toccare *Copia* per iniziare la copia.

 **NOTA:** è possibile annullare un processo di copia durante la scansione di un documento, toccando **Elimina**.

Impostazione delle opzioni di copia

Impostare le seguenti opzioni per il processo di copia corrente prima di toccare il pulsante **Copia** per iniziare la copia.

Per dettagli sull'operazione di copia, vedere “Esecuzione di copie dal vetro documenti” e “Esecuzione di copie dal DADF”.

 **NOTA:** per copiare automaticamente le opzioni tornare al relativo stato predefinito alla scadenza del timer di eliminazione automatica.

In ogni riquadro sono presenti le seguenti opzioni:

- Riquadro Copia
 - Quantità
 - Più Chiaro/Più Scuro
 - Selezione Cassetto
 - Copia F/R
 - Nitidezza
 - Riduci/Allarga
 - Formato originale
 - Tipo originale
 - Fascicolazione
 - 2 in 1
 - Margine
 - Esposizione autom.

Quantità

Consente di specificare il numero di copie tra 1 e 99.

- 1 Toccare **- o +** per specificare il numero di copie.

Più Chiaro/Più Scuro

Per regolare il contrasto in modo da eseguire la copia più chiara o più scura rispetto all'originale:

- 1 Toccare **Più Scuro/Più Chiaro**.
- 2 Toccare il livello desiderato sulla barra **Più Scuro/Più Chiaro**, quindi toccare **OK**.

È possibile scegliere un livello di contrasto compreso tra sette livelli di **Scuro** e **Chiaro**.

Trascinare l'indicatore sul lato sinistro della barra per diminuire il contrasto del documento, selezionare invece una cella sul lato destro della barra per accentuarlo.

Più scuro 3	È ideale per documenti chiari oppure per le sottolineature a matita.
Più scuro 2	
Più scuro 1	
Normale*	Funziona bene con i documenti digitati normalmente o stampati.

Più chiaro 1	È ideale per documenti scuri.
Più chiaro 2	
Più chiaro 3	

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.

Seleziona Cassetto

Per selezionare il cassetto:

- 1 Toccare **Seleziona Cassetto**.
- 2 Toccare l'impostazione desiderata, quindi toccare **OK**.

MPF	La carta viene prelevata dall'alimentatore multifunzione.
Cassetto 1*	La carta viene prelevata dal cassetto 1.
Cassetto 2	La carta viene prelevata dall'alimentatore da 550 fogli opzionale.

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.



NOTA: il Cassetto 2 è disponibile solo quando è installato l'alimentatore da 550 fogli opzionale.



NOTA: quando come formato e tipo di carta è visualizzato **Qualsiasi** nell'alimentatore MPF, è possibile scegliere formato e tipo di carta da questo menu. Per informazioni dettagliate vedere "Seleziona Cassetto".

Copia F/R

Per eseguire delle copie fronte/retro specificando la posizione della rilegatura:

- 1 Scorrere la schermata fino a visualizzare la voce **Copia F/R**, quindi toccare **Copia F/R**.
- 2 Toccare l'impostazione desiderata, quindi toccare **OK**.

1 → 1*	Selezionare 1 o fronte retro e specificare la posizione della rilegatura per la copia fronte retro.
1 → 2	
2 → 1	
2 → 2	
Rilegatura bordo lungo	
Rilegatura lato corto	

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.

Quando si utilizza il vetro documenti impostato su 1 → 2 o 2 → 2, sul display viene visualizzata la richiesta di posizionare un'altra pagina dopo aver premuto il pulsante **Copia**.

- a Se si desidera collocare un nuovo documento, sostituire il documento con uno nuovo, quindi toccare **Continua**.
- b Se la copia è terminata, toccare **Stampa ora**.



NOTA: quando per copiare su entrambi i lati di un documento viene utilizzato l'alimentatore DADF, la posizione stampata del fronte e del retro del documento potrebbe differire se il formato presente nelle impostazioni del documento non corrisponde al formato del documento stesso. In questo caso impostare **Formato originale** sullo stesso formato del documento.

Nitidezza

Per regolare la nitidezza in modo da eseguire la copia più intensa o più tenue rispetto all'originale:


- 1 Scorrere la schermata fino a visualizzare la voce **Definizione**, quindi toccare **Definizione**.
- 2 Toccare l'impostazione desiderata.

Più intensa	Rende l'immagine di copia più nitida rispetto all'originale.
Normale*	La chiarezza dell'immagine è identica all'originale.
Più tenue	Rende l'immagine di stampa più tenue rispetto all'originale.

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.

Riduci/Allarga

Per ridurre o allargare le dimensioni di un'immagine copiata dal 25% al 400% quando si copiano documenti originali dal vetro documenti o dal DADF:

 **NOTA:** quando si esegue una copia ridotta, sul fondo della copia potrebbero comparire delle linee nere.

- 1 Scorrere la schermata fino a visualizzare la voce **Riduci/Allarga**, quindi toccare **Riduci/Allarga**.
- 2 Toccare l'impostazione desiderata, quindi toccare **OK**.

(Serie Pollici)

100%*
50%
64% (Ledger→Letter)
78% (Legal→Letter)
129% (Statement→Letter)
154% (Statement→Legal)
200%

(Serie mm)

100%*
50%
70% (A4→A5)
81% (B5→A5)
122% (A5→B5)
141% (A5→A4)
200%

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.

 **NOTA:** è inoltre possibile specificare un valore compreso tra 25 a 400, con incrementi dell'1%, toccando - o +.

Formato originale

Per selezionare la dimensione documento predefinita:

- 1 Scorrere la schermata fino a visualizzare la voce **Formato originale**, quindi toccare **Formato originale**.
- 2 Toccare l'impostazione desiderata.

(Serie Pollici)

Automatico*
Letter (8,5 x 11 poll.)
Folio (8,5 x 13 poll.)
Legal (8,5 x 14 poll.)
Statement (5,5 x 8,5 poll.)
A4 (210 x 297 mm)
A5 (148 x 210 mm)
B5 (182 x 257 mm)
Executive (7,3 x 10,5 poll.)

(Serie mm)

Automatico*
A4 (210 x 297 mm)
A5 (148 x 210 mm)
B5 (182 x 257 mm)
Letter (8,5 x 11 poll.)
Folio (8,5 x 13 poll.)
Legal (8,5 x 14 poll.)
Statement (5,5 x 8,5 poll.)
Executive (7,3 x 10,5 poll.)

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.

Tipo originale

Per selezionare la qualità dell'immagine copiata:

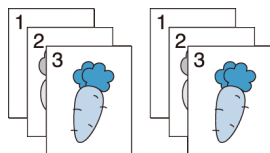
- 1 Scorrere la schermata fino a visualizzare la voce **Tipo originale**, quindi toccare **Tipo originale**.
- 2 Toccare l'impostazione desiderata.

Testo e Foto*	Utilizzata per documenti con testo e foto.
Testo	Utilizzata per documenti con testo.
Foto	Utilizzata per documenti con foto.

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.

Fascicolazione

Per ordinare la stampa delle copie: se, ad esempio, si eseguono due copie di documenti di tre pagine, verrà stampato un documento completo di tre pagine seguito dal secondo documento completo:



- 1 Scorrere la schermata fino a visualizzare la voce **Fascicolazione**, quindi toccare **Fascicolazione**.
- 2 Toccare l'impostazione desiderata.

Automatico*	Solo i documenti caricati dal DADF vengono copiati in ordine di fascicolatura.
Fascicolato	Copie in ordine di fascicolatura.
Non fascicolato	Non esegue la copia nell'ordine di fascicolatura.

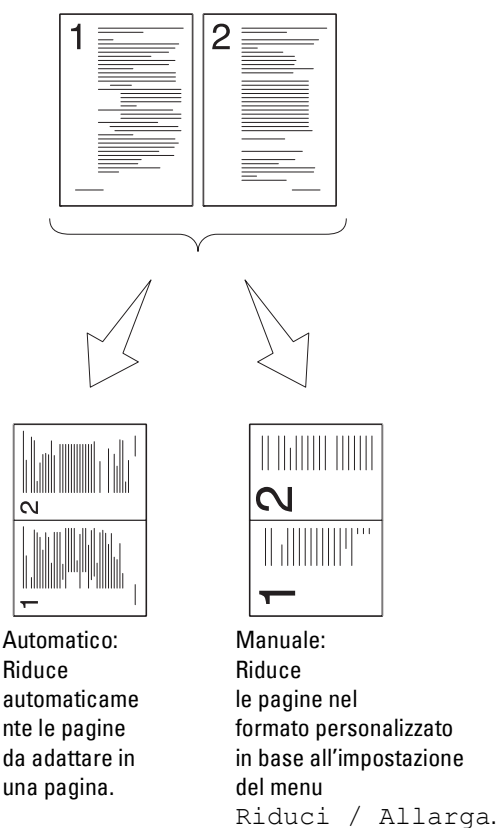
* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.

Se si utilizza il vetro documenti ed è impostato su **Fascicolato**, il display suggerisce di posizionare un'altra pagina dopo aver premuto il pulsante **Copia**.

- a Se si desidera collocare un nuovo documento, sostituire il documento con uno nuovo, quindi toccare **Continua**.
- b Se la copia è terminata, toccare **Stampa ora**.

2 in 1

Per stampare due immagini originali su un unico foglio di carta:



- 1 Scorrere la schermata fino a visualizzare la voce 2 in 1, quindi toccare 2 in 1.
- 2 Toccare l'impostazione desiderata, quindi toccare OK.

No*	Non esegue la stampa di più pagine in un solo foglio.
Automatico	Riduce automaticamente le pagine originali per stamparle in un solo foglio.
Manuale	Stampa le pagine originali su un solo foglio di carta nella dimensione specificata in Riduci/Allarga.

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.

Se si utilizza il vetro documenti ed è impostato su Auto o Manuale il display suggerisce di posizionare un'altra pagina dopo avere premuto il pulsante Copia.

- a Se si desidera collocare un nuovo documento, sostituire il documento con uno nuovo, quindi toccare Continua.
- b Se la copia è terminata, toccare Stampa ora.



NOTA: quando per copiare su entrambi i lati di un documento viene utilizzato l'alimentatore DADF, la posizione stampata del fronte e del retro del documento potrebbe differire se il formato presente nelle impostazioni del documento non corrisponde al formato del documento stesso. In questo caso impostare Formato originale sullo stesso formato del documento.

Margine

Per specificare il margine della copia:

- 1 Scorrere la schermata fino a visualizzare la voce **Margine**, quindi toccare **Margine**.
- 2 Toccare **-** o **+** per immettere il valore desiderato e quindi toccare **OK**.

Superiore/inferiore	0,2 poll.* (4 mm*) Intervallo disponibile: 0,0-2,0 poll. (0-50 mm)	Specifica i valori per incrementi di 0,1 poll. (1 mm).
Sinistro/destro	0,2 poll.* (4 mm*) Intervallo disponibile: 0,0-2,0 poll. (0-50 mm)	Specifica i valori per incrementi di 0,1 poll. (1 mm).
Centrale	0 poll.* (0 mm*) Intervallo disponibile: 0,0-2,0 poll. (0-50 mm)	Specifica i valori per incrementi di 0,1 poll. (1 mm).


* Indica le impostazioni predefinite di fabbrica.

Esposizione autom.

Per eliminare lo sfondo dell'originale e migliorare il testo sulla copia:



- 1 Scorrere la schermata fino a visualizzare la voce **Esposizione automatica**, quindi toccare **Esposizione automatica**.
- 2 Toccare **Sì**.

Utilizzo di Copia ID

 **NOTA:** se l'impostazione **Controllo funzioni per Copia ID** è impostata su **Disabilita**, la funzione **Copia ID** è disabilitata e anche il menu sarà disabilitato sullo schermo. Per informazioni dettagliate vedere "Controllo funzioni".

Toccando **Copia ID** sul touch panel, è possibile copiare entrambi i lati di una carta d'identità su un lato di un singolo foglio nel suo formato originale.

Per effettuare una copia:

- 1 Collocare una carta d'identità rivolta verso il basso sul piano di vetro per documenti e chiudere il relativo coperchio.
Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere "Esecuzione di copie dal vetro documenti".
- 2 Premere il pulsante  (**Home**).
- 3 Toccare  → **Copia ID**.
- 4 Specificare le impostazioni di copia descritte di seguito come richiesto.
 - **Quantità**
 - **Più Chiaro/Più Scuro**
 - **Seleziona Cassetto**
 - **Nitidezza**
 - **Esposizione autom.**

Per informazioni dettagliate vedere "Impostazione delle opzioni di copia".

- 5 Toccare **Copia** per iniziare la copia.

Una volta scansionato il lato frontale della carta d'identità, a schermo compare la richiesta di capovolgere la carta.

- a Per eseguire la scansione del lato posteriore della carta d'identità, capovolgerla e toccare **Continua**.
- b Per completare la copia, toccare **Stampa ora**.

Modifica delle impostazioni predefinite


Le impostazioni predefinite delle opzioni contenute nel menu di copia quali **Seleziona cassetto** e **Più chiaro/Più scuro** possono essere modificate nei valori più frequentemente utilizzati. Quando si copia un documento, vengono utilizzate le impostazioni predefinite specificate, a meno che non vengano modificate tramite il pannello operatore.


Le impostazioni su **Imp. predefinite** verranno riflesse quando verrà creato un nuovo riquadro. Se vengono modificate le impostazioni in **Imp. predefinite** una volta creato il nuovo riquadro, le impostazioni del riquadro creato in precedenza non vengono modificate. Per informazioni dettagliate su come creare un nuovo riquadro, vedere "Aggiunta di un nuovo riquadro".

Per creare delle impostazioni personalizzate:

- 1 Premere il pulsante **i** (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi toccare **Imp. predefinite**.
- 3 Toccare **Copia predefiniti**.
- 4 Toccare **▼** fino a visualizzare la voce di menu desiderata, quindi selezionarla.
- 5 Toccare l'impostazione desiderata o immettere il valore, quindi toccare **OK**.
- 6 Se necessario, ripetere i passaggi 4 e 5.

Scansione

 **NOTA:** se l'impostazione Controllo funzioni per una funzione di scansione (Scansione su E-mail, Scans. in cartella di rete, Scansione su computer o Scansione su USB) è impostata su Sì (Password), per utilizzare la funzione di scansione è necessario digitare la password di quattro cifre. Se l'impostazione Controllo funzioni per una funzione di scansione è impostata su No, la funzione di scansione è disabilitata e anche il menu sarà disabilitato sullo schermo. Per informazioni dettagliate vedere "Controllo funzioni".

 **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.

Panoramica di scansione

Utilizzare la stampante Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw e Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn per trasformare foto e testo in immagini modificabili sul computer.

La stampante offre vari modi per eseguire la scansione dei documenti. Esistono due tipi di scansioni principali. Uno consiste nell'operare dalla stampante senza utilizzare il driver dello scanner, l'altro consiste nell'operare tramite computer utilizzando un software e il driver dello scanner. Per un aiuto sul reperimento delle informazioni necessarie, vedere le funzionalità disponibili descritte di seguito.

- Scansione - con il driver dello scanner
- Scansione - senza il driver dello scanner

Suggerimenti per una facile scansione in rete

- Utilizzare la funzione Scansione su Web Services on Devices (WSD) se non si ha familiarità con l'impostazione della scansione di rete.

La funzione Scansione su Web Services on Devices (WSD) non richiede la configurazione complicata della cartella condivisa in rete.

- Prima di utilizzare la funzione Scans. in cartella di rete, configurare la connessione di rete in modo dettagliato mediante Editor rubrica indirizzi se non si ha familiarità con la configurazione sul Dell Printer Configuration Web Tool.

L'Editor rubrica indirizzi consente di registrare i dettagli di destinazione della scansione sulla stampante.

Scansione - con il driver dello scanner

- Scansione in un software di grafica come Adobe® Photoshop® utilizzando un driver TWAIN (Supporto di connessioni USB e di rete sia per Microsoft® Windows® che per Apple Macintosh utilizzando un software di elaborazione grafica)

Vedere "Scansione utilizzando il driver TWAIN".

- Eseguire la scansione tramite un programma predefinito di Microsoft come Windows® Photo Gallery e Microsoft® Paint, utilizzando un driver Windows Image Acquisition (WIA) (Sono supportate le connessioni USB e di rete (incluso WSD*) solo su Windows®)

* Web Services on Devices

Vedere "Scansione utilizzando il driver Windows Image Acquisition (WIA)".

- Scansionare e inviare il documento sottoposto a scansione al computer connesso tramite cavo USB (Supporta connessione USB sia per Microsoft® Windows® sia per Apple Macintosh)

Se si utilizza la funzione di Scansione su computer del pannello operatore della stampante, l'immagine digitalizzata viene salvata nella posizione del computer specificata.

Vedere "Scansione su un computer con una connessione USB".

Scansione - senza il driver dello scanner


- Scansionare e salvare il documento sottoposto a scansione in una memoria USB
Vedere "Scansione su una memoria USB".
- Scansionare e inviare il documento sottoposto a scansione tramite e-mail
Vedere "Invio di un'e-mail con l'immagine sottoposta a scansione".
- Scansionare e inviare il documento sottoposto a scansione al computer o al server collegato in rete
Vedere "Scansione su PC o Server tramite SMB/FTP".
- Scansionare e inviare il documento sottoposto a scansione a un computer collegato a una rete tramite Web Services on Devices (WSD)
Vedere "Scansione su un computer connesso mediante Web Services on Devices (WSD)".


L'impostazione della risoluzione da utilizzare durante la scansione di un elemento dipende dal tipo di elemento e da come si prevede di utilizzare l'immagine o il documento dopo averlo acquisito sul computer. Per ottenere risultati ottimali utilizzare le seguenti impostazioni raccomandate.

Tipo	Risoluzione
Documenti	300 dpi bianco e nero o 200 dpi scala dei grigi o colore
Documenti di scarsa qualità o che contengono poco testo	400 dpi bianco e nero o 300 dpi scala dei grigi
Foto e immagini	100–200 dpi a colori o 200 dpi scala dei grigi
Immagini per una stampante a getto di inchiostro	150–300 dpi
Immagini per una stampante ad alta risoluzione	300–600 dpi

La scansione effettuata oltre le risoluzioni raccomandate può superare le capacità dell'applicazione. Se è richiesta una risoluzione superiore a quelle raccomandate nella tabella riportata sopra, è necessario ridurre la dimensione dell'immagine visualizzandola in anteprima (o con una scansione preliminare) e ritagliando l'immagine prima della scansione.

Scansione su un computer con una connessione USB

 **NOTA:** per selezionare questa funzione è necessario collegarsi al computer tramite USB. La connessione di rete non è supportata.



 **NOTA:** questa funzione è supportata sia da Microsoft® Windows® che da OS X.

- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.

OPPURE

Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.

Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere "Caricamento di un documento originale".

- 2 Premere il pulsante  (Home).
- 3 Toccare  → Scansione su computer.
- 4 Toccare Computer (tramite USB).

- 5 Specificare le impostazioni di scansione Colore uscita, Risoluzione, Formato file, Scansione fronte/retro, Più Scuro/Più Chiaro, Contrasto, Definizione, Esposizione automatica, Formato originale, Margine e Modalità di denominazione file. Per informazioni dettagliate vedere “Impostazioni di scansione”.
- 6 Toccare Scansione per iniziare la scansione del documento.



Modifica della posizione in cui salvare i dati digitalizzati

In Microsoft® Windows®, utilizzare Dell Printer Hub per Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw o Dell Printer Management Tool per Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn per modificare la destinazione di uscita dei file immagine ottenuti e selezionare se aprire i file immagine mediante il relativo programma. Fare clic su **Start** → **Tutti i programmi** → **Stampanti Dell** → **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool**. Per informazioni dettagliate, consultare la sezione Domande frequenti di Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool.

Su OS X, utilizzare ScanButton Manager. Fare clic su **Finder** → **Applicazioni** → **Dell** → **Dell Cloud Multifunction Printer - H815dw** o **Dell Smart Multifunction Printer - S2815dn**, quindi fare doppio clic su **ScanButton Manager**.

Scansione su un computer connesso mediante Web Services on Devices (WSD)

Se la stampante è collegata a un computer tramite una rete che utilizza Web Services on Devices (WSD), è possibile inviare immagini digitalizzate al computer.

-  **NOTA:** è necessario configurare la connessione utilizzando Web Services on Devices (WSD).
-  **NOTA:** i Web Services on Devices (WSD) sono supportati solo su Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1 e Windows® 10. Accertarsi che il driver dello scanner sia installato sul computer. Per informazioni dettagliate, vedere “Configurazione della stampante mediante Dell Printer Easy Install (solo Windows®)”.


Operazioni preliminari alla scansione mediante Web Services on Devices (WSD)

Configurare la stampante e il computer per la connessione tramite Web Services on Devices (WSD).

Selezione di Impostazione stampante

Accertarsi che Web Services on Devices (WSD) sia abilitato dal pannello operatore della stampante oppure su **Dell Printer Configuration Web Tool**. Per ulteriori informazioni, vedere “Impostazioni Porta” o “Protocolli”.

Configurazione del computer

-  **NOTA:** per Windows® 8, Windows® 8.1 e Windows® 10, il computer si collega automaticamente alla stampante tramite il protocollo Web Services on Devices (WSD). Non è necessario installare la stampante manualmente.

Per Windows® 7:

- 1 Fare clic su **Start** → **Computer** → **Rete**.
- 2 Trovare la stampante da utilizzare, fare clic con il tasto destro del mouse sull'icona per la stampante, quindi fare clic su **Installa**. La stampante viene collegata mediante Web Services on Devices (WSD).
- 3 Fare clic con il pulsante destro sull'icona della stampante, quindi fare clic su **Profili di digitalizzazione**. Specificare le varie impostazioni del profilo, compresa **Origine** in cui sono caricati i documenti.

Per Windows Vista®:

- 1 Fare clic su **Start** → **Rete**.
- 2 Fare clic con il pulsante destro sull'icona della stampante, quindi fare clic su **Installa**.
- 3 Fare clic su **Continua**. La stampante viene collegata mediante Web Services on Devices (WSD).

Scansione e invio di immagini al computer mediante Web Services on Devices (WSD)


- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.

OPPURE

Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.

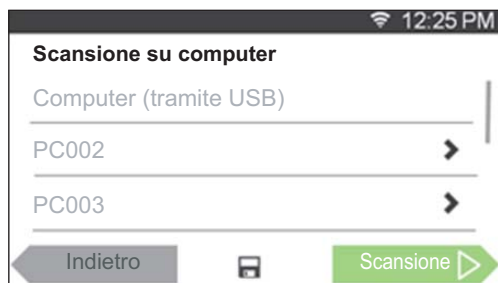
Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere “Caricamento di un documento originale”.

- 2 Premere il pulsante  (Home).
- 3 Toccare  → Scansione su computer.

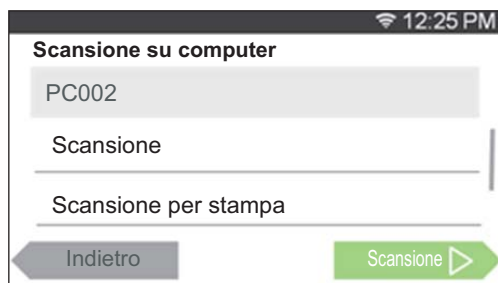
 **NOTA:** è possibile specificare nel profilo di scansione se eseguire la scansione dal DADF o dal vetro documenti. Assicurarsi di specificare il profilo di scansione se si desidera eseguire la scansione del documento dal DADF.

- 4 Selezionare un computer.

Scorrere fino a visualizzare il computer su cui si visualizzare il processo di scansione, quindi selezionare il computer.




- 5 Specificare il tipo di scansione. Per informazioni dettagliate vedere “Scansione su computer”.




- 6 Toccare Scansione per iniziare l'invio del file digitalizzato.

Scansione da un computer mediante Web Services on Devices (WSD)

Se la stampante è collegata a un computer tramite una rete che utilizza Web Services on Devices (WSD), è possibile eseguire la scansione dei documenti dal computer.

 **NOTA:** per eseguire la scansione dal computer utilizzando Web Services on Devices (WSD), è necessario configurare la connessione mediante Web Services on Devices (WSD).

 **NOTA:** i Web Services on Devices (WSD) sono supportati solo su Windows Vista[®], Windows[®] 7, Windows[®] 8, Windows[®] 8.1 e Windows[®] 10.

Operazioni preparatorie per la scansione dal computer

Sono necessarie le stesse operazioni preliminari eseguite per la scansione a un computer collegato con Web Services on Devices (WSD). Vedere “Operazioni preliminari alla scansione mediante Web Services on Devices (WSD)”.

Scansione dal computer

La procedura seguente utilizza Windows® 7 come esempio.

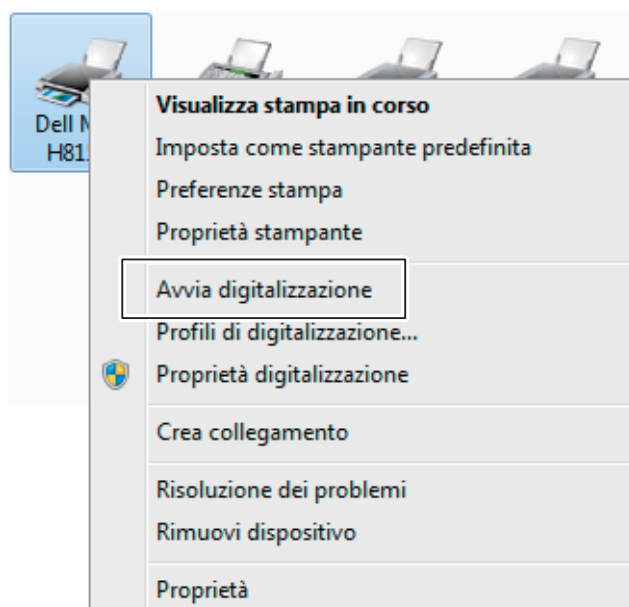
- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.

OPPURE

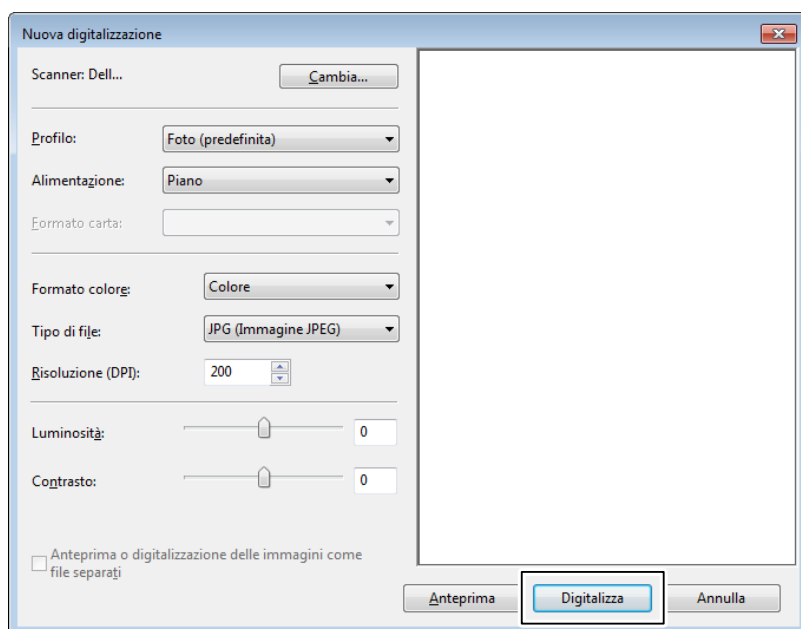
Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.

Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere “Caricamento di un documento originale”.

- 2 Fare clic su **Start** → **Dispositivi e stampanti** sul computer.
- 3 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante della Dell MFP H815dw o Dell MFP S2815dn, quindi selezionare **Start scan**.



- 4 Specificare le impostazioni necessarie per la scansione, quindi fare clic su **Scansione**.



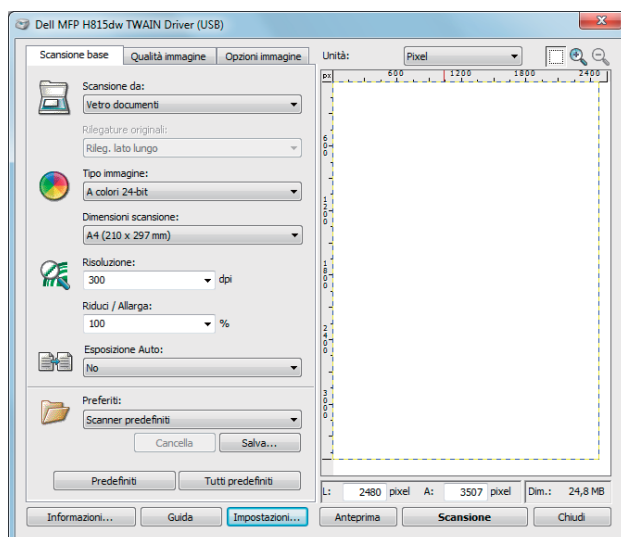
- NOTA:** quando si utilizza Windows Vista®, impiegare il software di disegno come Microsoft® Photo Gallery, selezionare la stampante connessa mediante Web Services on Devices (WSD), quindi avviare la scansione.
- NOTA:** per aprire **Dispositivi e stampanti** in Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2012 o Windows Server® 2012 R2, fare clic con il pulsante destro del mouse nell'angolo a sinistra della schermata Desktop, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni (Hardware per Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2)** → **Dispositivi e stampanti**.
- NOTA:** per aprire **Dispositivi e stampanti** in Windows® 10, fare clic con il tasto destro del mouse sul pulsante Start, quindi fare clic su **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Dispositivi e stampanti**.

Scansione utilizzando il driver TWAIN

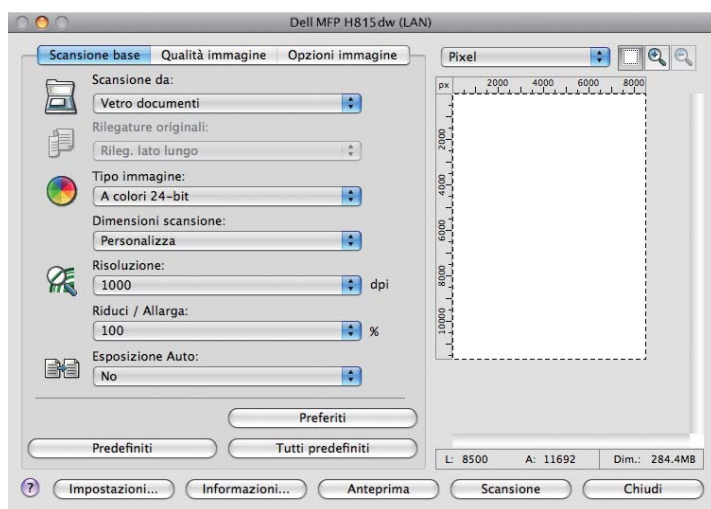
La stampante supporta il driver TWAIN per la scansione delle immagini che supporta Microsoft® Windows Server® 2003, Windows Vista®, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2012, Windows Server® 2012 R2, Windows® 10, Apple Mac OS X 10.5, Mac OS X 10.6, Mac OS X 10.7, OS X 10.8, OS X 10.9, OS X 10.10 e funziona con diversi scanner.

- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.
OPPURE
Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.
Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere "Caricamento di un documento originale".
- 2 Avviare il software grafico che supporta TWAIN, come Adobe® Photoshop®.
- 3 Selezionare lo scanner dal menu TWAIN nel software grafico, specificare le necessarie impostazioni, quindi avviare la scansione nella finestra come indicato di seguito.
Per informazioni dettagliate sul funzionamento del software grafico, consultare i manuali del software.

Per Microsoft® Windows®:




Per Apple Macintosh:



 **NOTA:** l'immagine a schermo può variare in base al software o al sistema operativo.

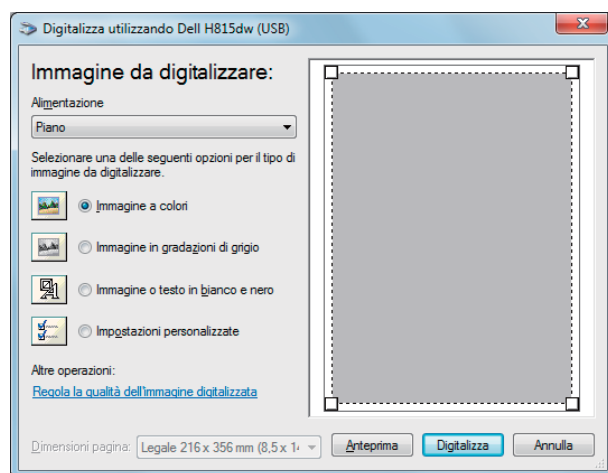
Scansione utilizzando il driver Windows Image Acquisition (WIA)

Per la scansione delle immagini la stampante supporta anche il driver Windows Image Acquisition (WIA). Windows Image Acquisition (WIA) è uno dei componenti standard incorporati nei recenti sistemi operativi Microsoft® Windows® e funziona con videocamere e scanner digitali. Diversamente dal driver TWAIN, il driver Windows Image Acquisition (WIA) consente di sottoporre a scansione un'immagine e di manipolarla facilmente senza utilizzare software aggiuntivo.

 **NOTA:** il driver Windows Image Acquisition (WIA) è supportato solo da Windows®.

Per scannerizzare un'immagine dal software di elaborazione grafica, procedere come descritto di seguito:


- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.
OPPURE
Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.
Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere "Caricamento di un documento originale".
- 2 Avviare il software di disegno, ad esempio Microsoft® Paint for Windows®.
 - ✎ **NOTA:** quando il sistema operativo è Windows Vista® o Windows Server® 2008, utilizzare Windows® Photo Gallery anziché Microsoft® Paint.
 - ✎ **NOTA:** quando si utilizza Windows Image Acquisition (WIA) 2.0, come Fax e Scanner di Windows® su Windows Vista®, Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1 e Windows® 10, è possibile selezionare l'opzione **Alimentatore (Scansione di entrambi i lati)** per la scansione duplex (fronte/retro).
- 3 Fare clic sul pulsante **Paint** → **Da scanner o fotocamera** (File → **Importa da scanner o fotocamera** per Windows® Vista o Windows Server® 2008).
L'immagine seguente utilizza **Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw** come esempio.




- ✎ **NOTA:** l'immagine a schermo può variare in base al sistema operativo in uso.
- 4 Selezionare il tipo di immagine che si desidera sottoporre a scansione, quindi fare clic su **Regola la qualità dell'immagine digitalizzata** per visualizzare la finestra di dialogo **Proprietà avanzate**.
 - 5 Selezionare le proprietà desiderate inclusi luminosità e contrasto, quindi fare clic su **OK**.
 - 6 Fare clic su **Scansione** per iniziare il processo di scansione.
 - 7 Fare clic su **File** → **Salva** per salvare il documento digitalizzato nella posizione desiderata del computer.

Per scannerizzare un'immagine dal pannello di controllo procedere come descritto di seguito:


- ✎ **NOTA:** questa funzionalità è supportata solo su Microsoft® Window Server® 2003.
- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.
OPPURE
Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.
Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere "Caricamento di un documento originale".
 - 2 Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo** → **Stampanti e altro hardware** → **Scanner e fotocamere digitali**.


- 3 Fare doppio clic sull'icona a forma di scanner. Si avvia l'acquisizione guidata delle immagini **Scanner e fotocamere digitali**.
- 4 Fare clic su **Avanti** per visualizzare la pagina **Scegliere le preferenze di scannerizzazione**.
 **NOTA:** l'immagine a schermo può variare in base al sistema operativo in uso.
- 5 Selezionare il tipo di immagine desiderato, l'alimentazione fogli e il formato della carta, quindi fare clic su **Avanti**.
- 6 Immettere un nome per l'immagine, selezionare il formato del file e specificare il percorso desiderato in cui salvare il documento scannerizzato.
- 7 Fare clic su **Avanti** per iniziare il processo di scansione.
- 8 Seguire le istruzioni a schermo per modificare l'immagine dopo averla copiata sul computer.


Scansione con Wi-Fi Direct


 **NOTA:** la funzione Wi-Fi Direct è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.


Questa sezione fornisce informazioni per la scansione con Wi-Fi Direct. Wi-Fi Direct consente la connessione diretta di dispositivi Wi-Fi mobili come computer, smartphone e tablet alla stampante tramite una rete Wi-Fi. Wi-Fi Direct consente di eseguire direttamente la scansione di documenti o foto dai propri dispositivi Wi-Fi mobili senza un punto di accesso wireless.

 **NOTA:** Wi-Fi Direct è disponibile anche se la stampante è collegata alla propria rete wireless.

 **NOTA:** il numero massimo di dispositivi che è possibile collegare tramite la rete Wi-Fi Direct è 3.

 **NOTA:** non è possibile collegare il proprio dispositivo mobile a Internet tramite la rete Wi-Fi Direct della stampante.

 **NOTA:** a seconda del dispositivo portatile, il canale utilizzato per connettere tale dispositivo alla stampante tramite Wi-Fi Direct potrebbe differire dal canale utilizzato dalla stampante per connettersi a una rete tramite la modalità Infrastruttura Wi-Fi. In tal caso, la connessione simultanea con Wi-Fi Direct e con la modalità Infrastruttura Wi-Fi potrebbe non funzionare correttamente.

 **NOTA:** la stampante connessa con Wi-Fi Direct supporta i seguenti protocolli: LPD, Port9100, Web Services on Devices (WSD), Bonjour (mDNS), SNMPv1/v2c, Dell Printer Configuration Web Tool, TWAIN, WIA, ICA.

Scansione tramite Wi-Fi Direct

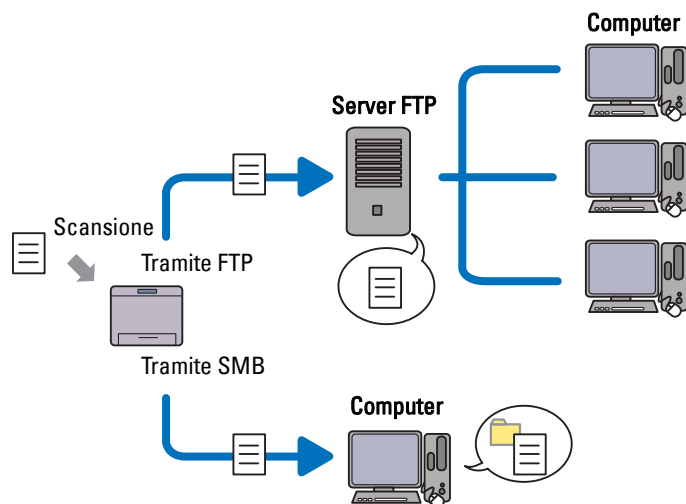
La procedura di scansione varia a seconda del dispositivo mobile e dell'applicazione in uso. Consultare il manuale in dotazione con il proprio dispositivo mobile o la propria applicazione.

Scansione su PC o Server tramite SMB/FTP

NOTA: questa funzionalità non richiede un driver di scansione di rete.

Panoramica

La funzionalità Scans. in cartella di rete consente di inviare i documenti digitalizzati a un computer o a un server FTP.



Sistemi operativi necessari:

Per FTP:


NOTA: per informazioni sulla configurazione del servizio FTP, consultare il manuale fornito con il software.

NOTA: Microsoft® Windows Server® 2003, Windows Vista® e Mac OS X 10.5 supportano solo IPv4.

- Microsoft® Windows Server® 2003 Service Pack 1
Servizio FTP di Microsoft® Internet Information Services 6.0
- Microsoft® Windows Vista®
Microsoft® Windows Server® 2008
Servizio FTP di Microsoft® Internet Information Services 7.0
- Microsoft® Windows® 7
Microsoft® Windows Server® 2008 R2
Servizio FTP di Microsoft® Internet Information Services 7.5
- Microsoft® Windows® 8
Microsoft® Windows Server® 2012
Servizio FTP di Microsoft® Internet Information Services 8.0
- Microsoft® Windows® 8.1
Microsoft® Windows Server® 2012 R2
Servizio FTP di Microsoft® Internet Information Services 8.5
- Microsoft® Windows® 10
Servizio FTP di Microsoft® Internet Information Services 10

- Mac OS X 10.5/Mac OS X 10.6/Mac OS X 10.7/OS X 10.8/OS X 10.9/OS X 10.10
Servizio FTP di Mac OS X

Per SMB:

 **NOTA:** Microsoft® Windows Server® 2003, Mac OS X 10.5 e Mac OS X 10.6 supportano solo IPv4.

- Microsoft® Windows Server® 2003
- Microsoft® Windows Vista®
- Microsoft® Windows Server® 2008
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2
- Microsoft® Windows® 7
- Microsoft® Windows® 8
- Microsoft® Windows® 8.1
- Microsoft® Windows Server® 2012
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2
- Microsoft® Windows® 10
- Mac OS X 10.5/Mac OS X 10.6/OS X 10.9/OS X 10.10


Procedure


Attenersi alle procedure seguenti per completare la configurazione della funzione Scans. in cartella di rete.

Per FTP:

- 1 “Aggiunta di una destinazione di scansione alla rubrica indirizzi della stampante”
- 2 “Invio del file digitalizzato in cartella di rete”

Per SMB:

 **NOTA:** La configurazione di Scans. in cartella di rete via SMB è eseguibile facilmente grazie all’utility “Editor rubrica indirizzi” in dotazione. Per informazioni dettagliate su Editor rubrica indirizzi, vedere “Aggiunta di una destinazione di scansione alla rubrica indirizzi della stampante”.

 **NOTA:** Inoltre è possibile eseguire la Scans. in cartella di rete utilizzando la funzione Web Services on Devices (WSD). Per informazioni dettagliate sulla scansione mediante la funzione Web Services on Devices (WSD), vedere “Scansione su un computer connesso mediante Web Services on Devices (WSD)” e “Scansione da un computer mediante Web Services on Devices (WSD)”.

- 1 “Impostazione di un nome di accesso e di una password (solo SMB)”
- 2 “Creazione di una cartella condivisa (solo SMB)”
- 3 “Aggiunta di una destinazione di scansione alla rubrica indirizzi della stampante”
- 4 “Invio del file digitalizzato in cartella di rete”

Impostazione di un nome di accesso e di una password (solo SMB)

La funzionalità Scans. in cartella di rete richiede un account di accesso utente con una password non vuota valida per l’autenticazione. Confermare il nome di accesso utente e la password.

Per Microsoft® Windows®:



Se non si utilizza una password per l'accesso utente, è necessario creare una password nell'account di accesso utente procedendo come indicato di seguito.

Per Windows Vista® e Windows® 7:

- 1 Fare clic su Start → Pannello di controllo.
- 2 Fare clic su Account utenti e protezione per la famiglia.
- 3 Fare clic su Account utenti.
- 4 Fare clic su Crea una password per l'account e aggiungere una password per l'account di accesso utente.

Per Windows Server® 2008:

- 1 Fare clic su Start → Pannello di controllo.
- 2 Fare doppio clic su Account utenti.
- 3 Fare clic su Crea una password per l'account e aggiungere una password per l'account di accesso utente.

Per Windows Server® 2008 R2:

- 1 Fare clic su Start → Pannello di controllo.
- 2 Selezionare Account utenti.
- 3 Fare clic su Account utenti.
- 4 Fare clic su Crea una password per l'account e aggiungere una password per l'account di accesso utente.

Per Windows® 8 e Windows Server® 2012:

- 1 Puntare nell'angolo in alto o in basso a destra della schermata, quindi fare clic su **Impostazioni**.
- 2 Fare clic su **Modifica impostazioni PC**.
- 3 Fare clic su **Utenti**.
- 4 Fare clic su **Crea password** e aggiungere una password per l'account di accesso utente.

Per Windows® 8.1 e Windows Server® 2012 R2:

- 1 Puntare nell'angolo in alto o in basso a destra della schermata, quindi fare clic su **Impostazioni**.
- 2 Fare clic su **Modifica impostazioni PC**.
- 3 Fare clic su **Account**.
- 4 Fare clic su **Opzioni di accesso**.
- 5 Fare clic su **Aggiungi in Password** e aggiungere una password per l'account di accesso utente.

Per Windows® 10:

- 1 Fare clic con il pulsante destro del mouse sul pulsante Start, quindi fare clic su **Impostazioni**.
- 2 Fare clic su **Account**.
- 3 Fare clic su **Opzioni di accesso**.
- 4 Fare clic su **Aggiungi** in **Password** e aggiungere una password per l'account di accesso utente.

Per Mac OS X 10.5 e Mac OS X 10.6:

- 1 Fare clic su **Preferenze di sistema** → **Account**.
- 2 Selezionare **Cambia password**.
- 3 Immettere una password per l'account di accesso utente in **Nuova password**.
- 4 Immettere nuovamente la password in **Verifica**.

Per OS X 10.9 e OS X 10.10:

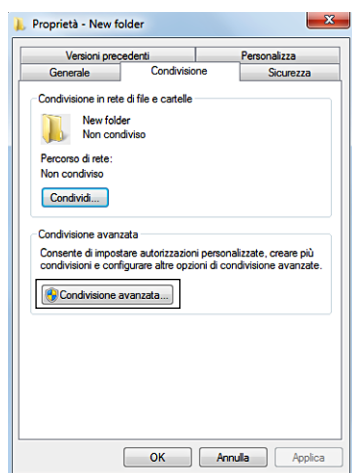
- 1 Fare clic su **Preferenze di sistema** → **Utenti e Gruppi**.
- 2 Selezionare **Cambia password**.
- 3 Immettere una password per l'account di accesso utente in **Nuova password**.
- 4 Immettere nuovamente la password in **Verifica**.

Creazione di una cartella condivisa (solo SMB)

Creare una cartella condivisa per archiviare il documento scannerizzato dalla stampante.


Per Windows Vista®, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 R2, Windows® 7, Windows® 8, Windows® 8.1, Windows Server® 2012, Windows Server® 2012 R2, e Windows® 10:

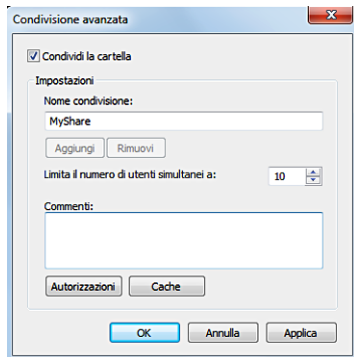
- 1 Creare una cartella nella directory desiderata sul computer (Esempio di nome di cartella, **Condivisione**).
- 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse sulla cartella, quindi selezionare **Proprietà**.
Viene visualizzata la finestra di dialogo **Proprietà**.
- 3 Fare clic sulla scheda **Condivisione**, quindi selezionare **Condivisione avanzata**.



- 4 Selezionare la casella di controllo **Condividi la cartella**.

5 Immettere un nome condiviso nella casella **Nome condivisione**.

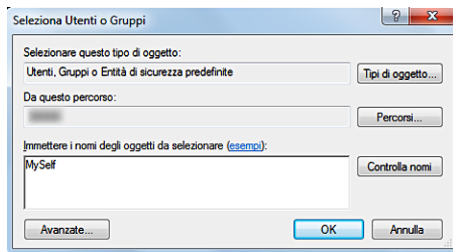
 **NOTA:** annotare questo nome condiviso in quanto dovrà essere utilizzato nella prossima procedura di impostazione.



6 Fare clic su **Autorizzazioni** per creare un'autorizzazione scritta per la cartella.

7 Fare clic su **Aggiungi**.

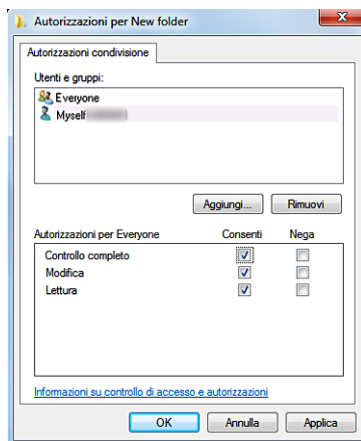
8 Cercare il nome di accesso utente facendo clic su **Avanzate** oppure immettere il nome di accesso utente nella casella **Immettere i nomi degli oggetti da selezionare**, quindi fare clic su **Controlla nomi** per confermare (Esempio di nomi accesso utente, `Utente corrente`).



9 Fare clic su **OK**.

10 Fare clic sul nome di accesso utente appena immesso. Selezionare la casella di controllo **Controllo completo**. Con questa operazione viene concessa l'autorizzazione a inviare il documento nella cartella.

 **NOTA:** non utilizzare **Tutti** come nome di accesso utente.



11 Fare clic su **OK**.



NOTA: per aggiungere sottocartelle, creare nuove cartelle nella cartella condivisa già creata.

Ad esempio:

Nome cartella: *Condivisione*, Nome cartella di secondo livello: *Foto*, Nome cartella di terzo livello: *Giovanni*

Nella directory a questo punto deve essere visibile *Condivisione\Foto\Giovanni*.

Per Mac OS X 10.5, Mac OS X 10.6, OS X 10.9 e OS X 10.10:

- 1 Creare una cartella nella directory desiderata sul computer (Esempio di nome di cartella, *Condivisione*).
- 2 Selezionare la cartella creata, quindi selezionare **Informazioni** dal menu **File**.
- 3 Selezionare la casella di controllo **Cartella condivisa**.
- 4 Aprire **Preferenze di sistema**, quindi fare clic su **Condivisione**.
- 5 Selezionare la casella di controllo **Condivisione file** e fare clic su **Opzioni**.
- 6 Selezionare **Condividi file e cartelle utilizzando SMB** e le caselle di controllo del nome account.
- 7 Fare clic su **Fine**.

Aggiunta di una destinazione di scansione alla rubrica indirizzi della stampante

È possibile registrare nella Rubrica i dettagli di connessione per i server SMB e FTP utilizzando **Dell Printer Configuration Web Tool** oppure **Editor rubrica indirizzi**.

Prima di iniziare l'impostazione di una destinazione, verificare di disporre degli indirizzi IP necessari, come ad esempio per stampante e computer.

Verifica dell'impostazione dell'indirizzo IP della stampante

Per impostare la rubrica del server tramite rete, sarà in primo luogo necessario individuare l'indirizzo IP della stampante. Per trovare l'indirizzo IP della stampante, vedere "Verifica delle impostazioni IP".


Individuare l'impostazione dell'indirizzo IP del computer

È possibile individuare l'indirizzo IP del computer procedendo come descritto di seguito.

- 1 Per Windows Vista®/Windows® 7:
Fare clic su **Start** → **Tutti i programmi** → **Accessori** → **Esegui**.
Per Windows Server® 2003/Windows Server® 2008/Windows Server® 2008 R2:
Fare clic su **Start** → **Esegui**.
Per Windows® 8/Windows® 8.1/Windows Server® 2012/Windows Server® 2012 R2:
Puntare all'angolo superiore o inferiore destro della schermata, quindi fare clic su **Cerca** → Digitare **Esegui** nella cartella di ricerca, quindi fare clic su **App** (solo per Windows® 8 e Windows Server® 2012), quindi fare clic su **Esegui**.
Per Windows® 10:
Fare clic con il tasto destro del mouse sul pulsante **Start**, quindi fare clic su **Esegui**.
- 2 Digitare `cmd` nel campo di testo e fare clic su **OK**. Verrà visualizzata una finestra del prompt dei comandi.
- 3 Digitare `ipconfig` e premere **Invio**.
- 4 Annotare l'indirizzo IP `xxx.xxx.xxx.xxx`.

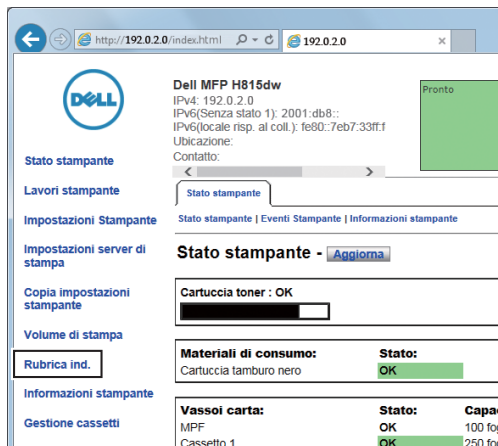
Utilizzo di Dell Printer Configuration Web Tool

- 1 Aprire un browser Web.
- 2 Digitare l'indirizzo IP della stampante nella barra degli indirizzi e premere il tasto <Invio>.
Viene visualizzata la pagina Web della stampante.

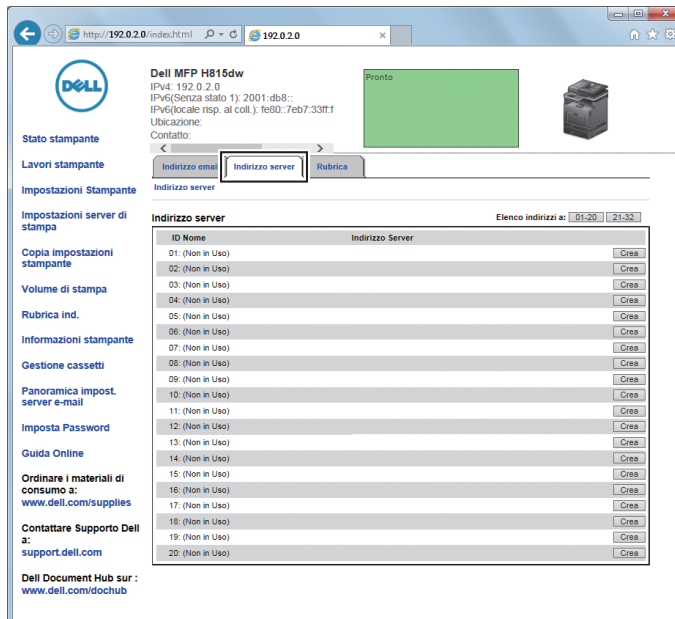
 **NOTA:** per informazioni dettagliate su come controllare l'indirizzo IP della stampante, vedere "Verifica delle impostazioni IP".

- 3 Fare clic su **Rubrica**. Se viene visualizzata una finestra di dialogo di accesso protetto, digitare il **Nome utente** e la **Password** corretti.

 **NOTA:** il nome utente predefinito è "admin", mentre la password predefinita è lasciata in bianco (NULL).



- 4 Fare clic sulla scheda **Indirizzo server** e fare clic su **Crea di un ID**.



Viene visualizzata la pagina **Indirizzo Server**.

Per compilare i campi, immettere le informazioni nel modo seguente:

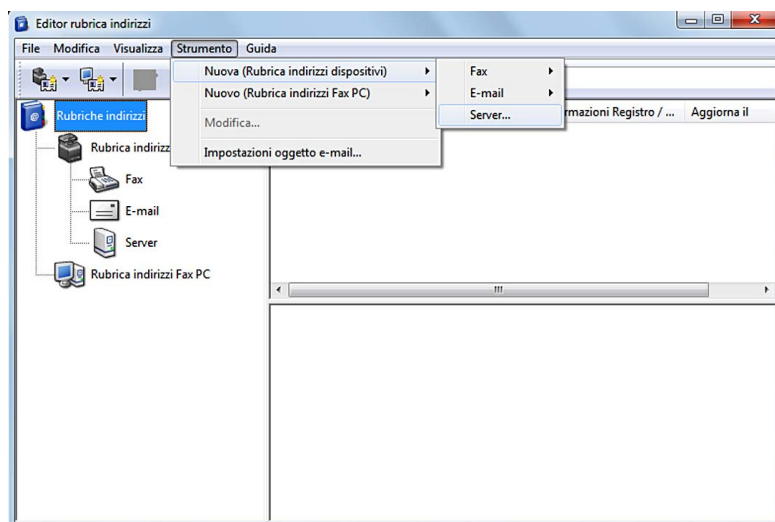
(1) Nome	Immettere il nome semplice che si desidera visualizzare nella rubrica del server.
(2) Tipo server	Selezionare FTP se il documento viene archiviato in un server FTP. Selezionare SMB se i documenti vengono archiviati in una cartella condivisa sul computer.
(3) Indirizzo Server	Immettere il nome di un server FTP condiviso o il nome di un server o l'indirizzo IP del computer. <ul style="list-style-type: none"> Per FTP: Nome server: myhost.example.com (myhost: host name, example.com: domain name) Indirizzo IP: 192.0.2.1 Per SMB: Nome server: myhost Indirizzo IP: 192.0.2.1
(4) Nome altri utenti	Immettere il nome della cartella condivisa sul computer destinatario. Solo per SMB. <ul style="list-style-type: none"> Per SMB: ad es. Condividi, Condividicartella
(5) Percorso server	Immettere il percorso della sottodirectory in cui si desidera archiviare il documento scannerizzato. Verificare che il percorso della sottodirectory sia già stato creato nella cartella condivisa o sul server FTP. <ul style="list-style-type: none"> Per FTP: ad es. pub, pub/condividi Per SMB: ad es. finanza, finanza\Peter, finanza\Peter\Vendite
(6) Numero porta server	Immettere il numero di porta del server. In caso di dubbi immettere il valore predefinito di 21 per FTP o 139 per SMB. Le porte disponibili sono: FTP: 21, 5000 - 65535 SMB: 139, 445, 5000 - 65535
(7) Nome login	Immettere il nome dell'account utente per consentire l'accesso a una cartella condivisa sul computer o a un server FTP. <ul style="list-style-type: none"> Per FTP: contattare l'amministratore di sistema. Per SMB: nome di accesso Windows[®] specificato nella procedura 1.

-
- (8) **Password login** Immettere la password corrispondente al nome di accesso riportato sopra.
- Per FTP: contattare l'amministratore di sistema.
 - Per SMB: non è possibile immettere una password vuota nella funzione Rete (Computer). Verificare di avere una password valida per l'account di accesso utente. (Vedere "Impostazione di un nome di accesso e di una password (solo SMB)" per i dettagli su come aggiungere una password nell'account di accesso utente.)
-
- (9) **Immettere nuovamente password** Reinserire la password.
-

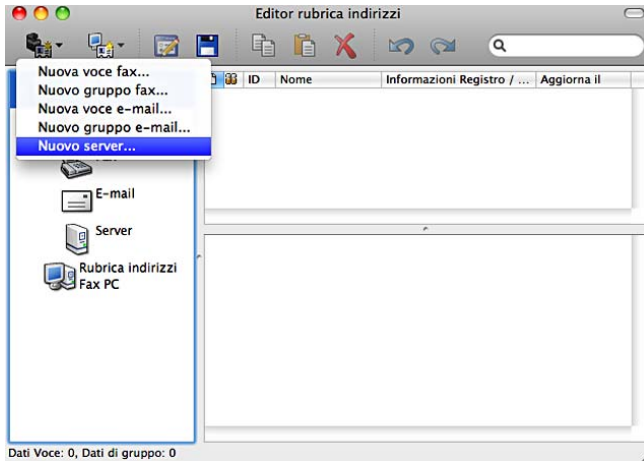
Uso dell'Editor rubrica indirizzi

- 1 Fare clic su **Avvio** → **Tutti i programmi** → **Stampanti Dell** → **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool**.
Per Windows® 10: Fare clic sul pulsante **Avvio** → **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool**.
- 2 Per **Dell Printer Hub**, selezionare la stampante da **Stampanti** nella schermata iniziale.
Per **Dell Printer Management Tool**, selezionare la stampante visualizzata come predefinita oppure un'altra stampante visualizzata nell'elenco a discesa che compare nell'angolo superiore destro della schermata iniziale.
- 3 Fare clic sul collegamento di scelta rapida a **Editor rubrica indirizzi** sulla sinistra della schermata.
- 4 Fare clic su **Strumento** → **Nuova (Rubrica indirizzi dispositivo)** → **Server**.

Per Microsoft® Windows®:

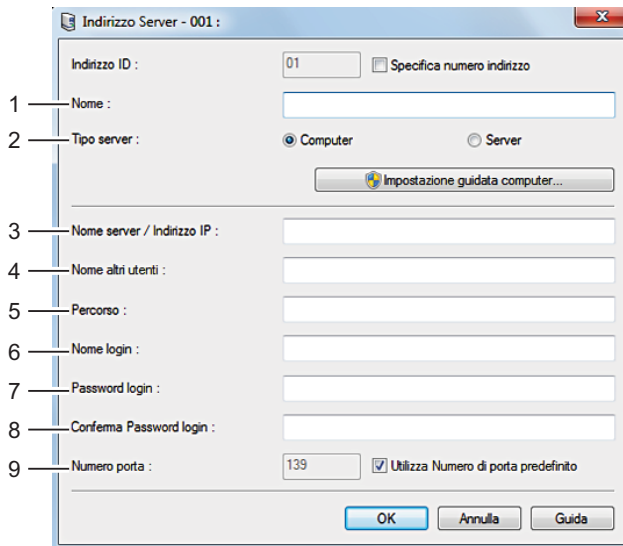


Per Apple Macintosh:

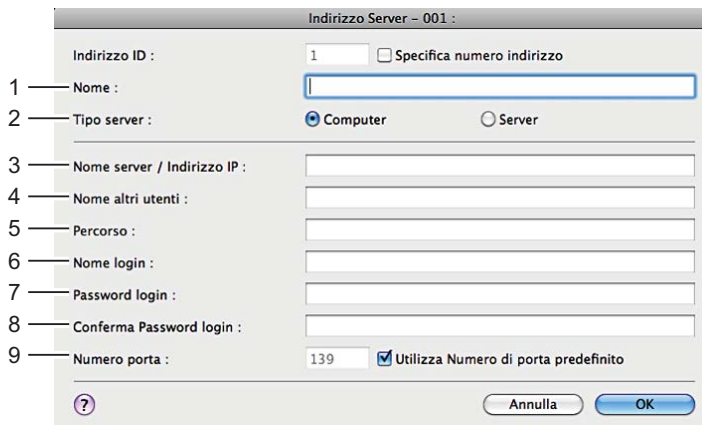


Viene visualizzata la finestra di dialogo Indirizzo Server.

Per Microsoft® Windows®:





Per Apple Macintosh:




Per compilare i campi, immettere le informazioni nel modo seguente:

(1) Nome	Immettere il nome semplice che si desidera visualizzare nella rubrica del server.
(2) Tipo server	Selezionare Computer se i documenti vengono archiviati in una cartella condivisa sul computer. Selezionare Server se i documenti vengono archiviati in un server FTP.
(3) Nome server / Indirizzo IP	Immettere il nome del server o l'indirizzo IP del computer oppure il nome del server FTP condiviso. Di seguito sono riportati alcuni esempi: <ul style="list-style-type: none"> • Per computer: Nome server: myhost Indirizzo IP: 192.0.2.1 • Per server: Nome server: myhost.example.com (myhost: host name, example.com: domain name) Indirizzo IP: 192.0.2.1
(4) Nome altri utenti	Immettere il nome della cartella condivisa sul computer destinatario. Solo per SMB. <ul style="list-style-type: none"> • Per SMB: ad es. Condividi, Condividicartella
(5) Percorso	Immettere il percorso della sottodirectory in cui si desidera archiviare il documento scannerizzato. Verificare che il percorso della sottodirectory sia già stato creato nella cartella condivisa o sul server FTP. <ul style="list-style-type: none"> • Per FTP: ad es. pub, pub/condividi • Per SMB: ad es. finanza, finanza\Peter, finanza\Peter\Vendite
(6) Nome login	Immettere il nome dell'account utente per consentire l'accesso a una cartella condivisa sul computer o a un server FTP. <ul style="list-style-type: none"> • Per il computer: nome di accesso Windows[®] specificato nella procedura 1. • Per il server: contattare l'amministratore di sistema.
(7) Password login	Immettere la password corrispondente al nome di accesso riportato sopra. <ul style="list-style-type: none"> • Per il computer: non è possibile immettere una password vuota nella funzione Rete (Computer). Verificare di avere una password valida per l'account di accesso utente. (Vedere "Impostazione di un nome di accesso e di una password (solo SMB)" per i dettagli su come aggiungere una password nell'account di accesso utente.) • Per il server: contattare l'amministratore di sistema.
(8) Conferma Password login	Reinserire la password.
(9) Port Number	Immettere il numero di porta del server. In caso di dubbi immettere il valore predefinito di 139 per il computer e 21 per il server FTP. Le porte disponibili sono: Per il computer: 139, 445, 5000 - 65535 Per il server: 21, 5000 - 65535

Invio del file digitalizzato in cartella di rete

- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.
OPPURE
Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.
Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere "Caricamento di un documento originale".
- 2 Premere il pulsante  (Home).
- 3 Toccare  → Scans. in cartella di rete.

- 4 Toccare e selezionare l'indirizzo desiderato. Se non è possibile trovare l'indirizzo, toccare **Rubrica indirizzi**, quindi selezionare l'indirizzo desiderato.
- 5 Toccare  e specificare le impostazioni di scansione come **Colore uscita**, **Risoluzione**, **Formato file**, **Scansione fronte/retro**, **Più Scuro/Più Chiaro**, **Contrasto**, **Definizione**, **Esposizione automatica**, **Formato originale**, **Margine** e **Modalità di denominazione file**. Per informazioni dettagliate vedere "Impostazioni di scansione".
- 6 Toccare **Scansione** per iniziare la scansione e l'invio del file.

Scansione su una memoria USB


La funzione Scan. su memoria USB consente di archiviare l'immagine digitalizzata direttamente in una memoria USB collegata alla stampante, senza utilizzare il software.


Tipi di memoria USB

È possibile utilizzare una memoria USB con le seguenti interfacce:

- USB 1.1
- USB 2.0


Prima di inserire il dispositivo di memoria nella porta USB anteriore della stampante, la memoria USB deve essere formattata in un file system FAT (FAT16, FAT32 o VFAT).

 **NOTA:** se la memoria USB viene formattata con un file system diverso da quello indicato sopra, la stampante potrebbe non rilevare il collegamento della memoria USB.

 **NOTA:** con questa stampante non è possibile utilizzare una memoria USB con funzione di autenticazione e alcuni marchi di memorie USB.

Procedure

Per memorizzare le immagini scannerizzate in memoria USB, procedere come descritto di seguito:



 **NOTA:** se una memoria USB viene inserita prima nella porta USB anteriore, può comparire la schermata **Unità USB rilevata**. In questo caso selezionare **Scansione su USB** e passare al punto 6.

- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.

OPPURE

Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.

Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere "Caricamento di un documento originale".

- 2 Premere il pulsante  (**Home**).
- 3 Inserire una memoria USB nella porta USB anteriore della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere "Inserimento e rimozione di una memoria USB".
- 4 Toccare **Scansione su USB**.
- 5 Toccare  e specificare le impostazioni di scansione come **Colore uscita**, **Risoluzione**, **Formato file**, **Scansione fronte/retro**, **Più Scuro/Più Chiaro**, **Contrasto**, **Definizione**, **Esposizione automatica**, **Formato originale**, **Margine** e **Modalità di denominazione file**. Per informazioni dettagliate vedere "Impostazioni di scansione".

È inoltre possibile specificare la cartella in cui salvare l'immagine sottoposta a scansione. Per informazioni dettagliate vedere "Specificare una cartella in cui salvare l'immagine scannerizzata".

- 6 Toccare **Scansione** per iniziare la scansione del documento.


- 7 Rimuovere la memoria USB dalla stampante. Per ulteriori informazioni, vedere “Inserimento e rimozione di una memoria USB”.


Specificare una cartella in cui salvare l'immagine scannerizzata

Per salvare l'immagine scannerizzata in una memoria USB, specificare la cartella prima di eseguire la scansione.

- 1 Se nella memoria USB la cartella è già esistita, sul display verrà visualizzato il relativo nome.
- 2 Selezionare una cartella in cui salvare l'immagine sottoposta a scansione.

 **NOTA:** la posizione di salvataggio predefinita è la directory radice della memoria USB.

 **NOTA:** non è possibile immettere il percorso di una cartella utilizzando il tastierino numerico.

 **NOTA:** è possibile selezionare una qualsiasi cartella della memoria USB ma non è possibile crearne una nuova in questa fase. È sempre necessario creare una nuova cartella prima di collegare la memoria alla stampante.

Se il nome dell'immagine scannerizzata esiste già nella cartella, la stampante genera automaticamente un nuovo nome di file per salvare i dati.

Invio di un'e-mail con l'immagine sottoposta a scansione

È possibile inviare l'immagine digitalizzata come allegato utilizzando la funzione **Scansione su email**. Per l'invio di un'e-mail, è necessario disporre di un account e-mail, come l'account di posta aziendale o l'account fornito dal proprio fornitore di servizi Internet. Può essere utilizzato anche un account Gmail.


Le seguenti procedure sono necessarie per la configurazione della funzione Scansione su e-mail.


- “Preparazione della stampante per l'invio di un'e-mail”
- “Impostazione dell'indirizzo server DNS”
- “Impostazione delle informazioni necessarie ad accedere al server di posta”
- “Impostazione dell'Indirizzo e-mail dell'amministratore”


Preparazione della stampante per l'invio di un'e-mail

Per inviare un'e-mail dalla propria stampante, è necessario disporre delle seguenti informazioni:

- Informazioni dell'account e-mail (account utente)
- Informazioni server e-mail

 **NOTA:** per ottenere informazioni sul proprio account e-mail o sul server e-mail, rivolgersi all'amministratore di rete o al fornitore di servizi Internet.

 **NOTA:** quando la stampante è connessa alla rete che utilizza un server proxy, potrebbe non essere in grado di inviare l'e-mail. In questo caso, contattare il proprio amministratore di rete.

 **NOTA:** quanto descritto di seguito rimane valido finché non cambiano le informazioni dell'account. Non sarà necessario eseguire nuovamente le impostazioni ogni volta che verrà inviata un'e-mail.

Impostazione dell'indirizzo server DNS

Per impostare l'indirizzo server DNS sulla propria stampante, seguire i passaggi elencati di seguito:


- 1 Lanciare il **Dell Printer Configuration Web Tool**.
 - a Aprire il browser Web.
 - b Inserire l'indirizzo IP della stampante nel browser Web. Vedere “Dell™ Printer Configuration Web Tool”.
- 2 Selezionare **Impostazioni server di stampa**.
- 3 Fare clic su **TCP/IP**.


- 4 Se si utilizza DHCP per l'impostazione TCP/IP della stampante:
Impostare **Otteni Indirizzo server DNS da DHCP** su **Abilita**.
Se si imposta il TCP/IP manualmente:
Impostare l'**Indirizzo server DNS manuale**.
- 5 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.

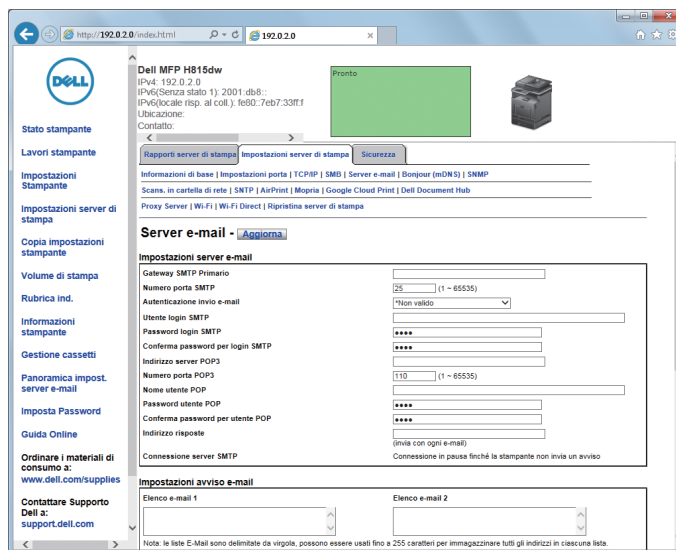
Impostazione delle informazioni necessarie ad accedere al server di posta

Per far sì che la stampante invii un'e-mail, seguire i passaggi sotto riportati:

- 1 Lanciare il **Dell Printer Configuration Web Tool**.
 - a Aprire il browser Web.
 - b Inserire l'indirizzo IP della stampante nel browser Web.
Vedere "Dell™ Printer Configuration Web Tool".
- 2 Fare clic su **Panoramica impost. server e-mail**.
- 3 Impostare le informazioni del server di posta in **Server e-mail**.

 **NOTA:** in questa procedura vengono utilizzate come esempio le impostazioni server per un account Gmail. Le impostazioni server saranno diverse per ogni tipo di servizio e-mail.


 **NOTA:** le informazioni relative all'account Gmail si basano sulle informazioni disponibili a ottobre 2013. Per gli ultimi aggiornamenti, visitare la pagina principale di Gmail.



- a Nella casella di testo **Gateway SMTP Primario** impostare il gateway SMTP primario.
Ad esempio: `smtplib@gmail.com`
- b Nella casella di testo **Numero porta SMTP** inserire il numero di porta SMTP. Deve essere compreso tra 1 e 65535.
- c Nel menu a discesa **Autenticazione invio e-mail**, specificare il metodo di autenticazione per le e-mail in uscita.
Ad esempio: `SMTP_Auth` (Automatico)

- d Nella casella di testo **Utente login SMTP** impostare l'utente login SMTP. Possono essere utilizzati un massimo di 63 caratteri alfanumerici, punti, trattini, trattini bassi e il simbolo at (@). Se si specifica più di un indirizzo, separarli utilizzando le virgole.

Ad esempio: aaaa@gmail.com


 **NOTA:** non si consiglia di condividere un account e-mail personale con altri per la funzione di scansione a e-mail. Utilizzare invece l'account e-mail dedicato per la funzione di scansione a e-mail.

- e Nella casella di testo **Password login SMTP** impostare la password dell'account SMTP utilizzando un massimo di 31 caratteri alfanumerici.
- f Nella casella di testo **Conferma password per login SMTP** inserire nuovamente la password login per confermarla.
- g Nella casella di testo **Indirizzo server POP3** inserire l'indirizzo del server POP3 secondo il formato indirizzo IP di tipo "aaa.bbb.ccc.ddd" o come nome host DNS utilizzando massimo 63 caratteri.*¹
- h Nella casella di testo **Numero porta POP3** inserire il numero di porta POP3. Deve essere compreso tra 1 e 65535.*¹
- i Nella casella di testo **Nome utente POP** impostare il nome utente dell'account POP3. Possono essere utilizzati un massimo di 63 caratteri alfanumerici, punti, trattini, trattini bassi e il simbolo at (@). Se si specifica più di un indirizzo, separarli utilizzando le virgole.*¹
- j Nella casella di testo **Password utente POP** inserire la password dell'account POP3 utilizzando un massimo di 31 caratteri alfanumerici.*¹
- k Nella casella di testo **Conferma password per utente POP** inserire nuovamente la password utente POP per confermarla.*¹
- l Nella casella di testo **Indirizzo risposte** inserire l'indirizzo e-mail per le risposte inviato con ogni **Avviso e-mail**.
*¹ L'inserimento è obbligatorio se si seleziona **POP prima di SMTP (standard)** o **POP prima di SMTP (APOP)** per **Autenticazione invio e-mail**.

4 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.

Se per **Autenticazione invio e-mail** è selezionata l'autenticazione SMTP e se la crittografia SSL/TLS viene utilizzata per comunicare con il server SMTP, il tipo SSL/TLS deve essere impostato su **Comunicazione SMTP - SSL/TLS per SSL/TLS** nella scheda **Sicurezza**. Passare al punto 5.

Se SSL/TLS non è utilizzato o se "Non valido", "POP prima di SMTP (standard)", o "POP prima di SMTP (APOP)" è selezionato per **Autenticazione invio e-mail**, le impostazioni del server di posta sono complete.

 **NOTA:** per inviare un e-mail attraverso Gmail, il tipo SSL/TLS deve essere impostato su **STARTTLS** in **Comunicazione SMTP - SSL/TLS** in **SSL/TLS** nella scheda **Sicurezza**.

5 Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.

6 Selezionare **SSL/TLS**.

7 Selezionare un tipo SSL/TLS dall'elenco **Comunicazione SMTP - SSL/TLS**.

 **NOTA:** per utilizzare un account Gmail, selezionare **STARTTLS**.

8 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.

Impostazione dell'Indirizzo e-mail dell'amministratore

Per far sì che la stampante imposti un indirizzo e-mail dell'amministratore, seguire i passaggi sotto riportati:

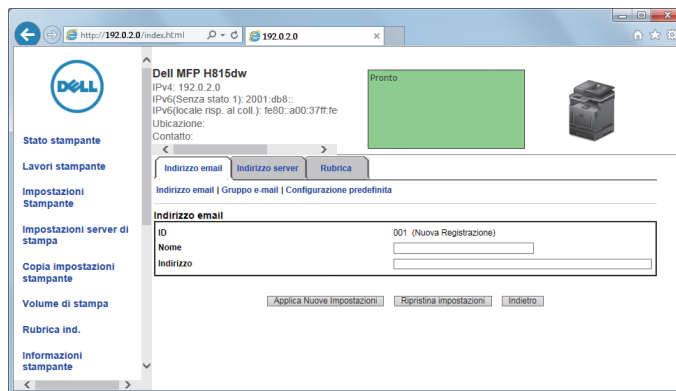
1 Lanciare il **Dell Printer Configuration Web Tool**.

- a Aprire il browser Web.
- b Inserire l'indirizzo IP della stampante nel browser Web. Vedere "Dell™ Printer Configuration Web Tool".

- 2 Selezionare **Impostazioni server di stampa**.
- 3 Fare clic su **Informazioni di base**.
- 4 Impostare l'indirizzo e-mail dell'amministratore nella casella di testo **Indirizzo e-mail amministratore**. Possono essere utilizzati un massimo di 63 caratteri alfanumerici, punti, trattini, trattini bassi e il simbolo at (@).
- 5 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.



Aggiunta di un nuovo indirizzo e-mail nella rubrica indirizzi della stampante

- 1 Da Dell Printer Configuration Web Tool, fare clic su **Rubrica**, quindi fare clic sulla scheda **Indirizzo e-mail**.
 - 2 Fare clic su **Crea**.
- Viene visualizzata la pagina **Indirizzo email** per la registrazione di un nuovo indirizzo.



- 3 Immettere quanto segue:
 - Nome
 - Indirizzo
- 4 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.

Invio di un'e-mail con il file sottoposto a scansione

- 1 Premere il pulsante  (Home).
- 2 Toccare  → Scansione su email.
- 3 Specificare un destinatario utilizzando una delle seguenti opzioni:

Immettere l'indirizzo del destinatario: immettere direttamente un indirizzo e-mail.

Mittente: selezionare una delle modalità di selezione dell'indirizzo e-mail del mittente riportate di seguito:

- **Tastiera:** consente di selezionare un indirizzo e-mail del mittente utilizzando la tastiera.
- **Rubrica indirizzi:** consente di selezionare un gruppo e-mail registrato nella rubrica indirizzi.
- **Rubrica indirizzi di rete:** consente di ricercare un indirizzo e-mail nella rubrica indirizzi del server LDAP.

 **NOTA:** l'indirizzo e-mail del mittente non può essere modificato quando si utilizza l'autenticazione remota come metodo di autenticazione utente sulla Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.


Rubrica indirizzo: scegliere tra i seguenti tipi di rubriche indirizzi:


- **Persone:** consente di selezionare un indirizzo e-mail registrato nella rubrica indirizzi.
- **Gruppi:** consente di selezionare un gruppo e-mail registrato nella rubrica indirizzi.


- **Rubrica indirizzi di rete:** consente di ricercare un indirizzo e-mail nella rubrica indirizzi del server LDAP.


Toccare + e il destinatario specificato da **Immettere l'indirizzo del destinatario** per rimuovere o modificare il destinatario.

Toccare + e il destinatario specificato dalla **Rubrica indirizzi** per rimuovere o visualizzare i dati del destinatario. È inoltre possibile cambiare l'e-mail in Ccn.

 **NOTA:** per ulteriori informazioni sulla rubrica indirizzi e sulla rubrica del server, vedere "Editor rubrica indirizzi (per Microsoft® Windows® e OS X)".

 **NOTA:** per informazioni dettagliate su Rubrica indirizzi di rete, vedere "Utilizzo della rubrica del server e della rubrica indirizzi del server".

 **NOTA:** prima di poter selezionare Rubrica indirizzi, è necessario registrare gli indirizzi e-mail.

- 4 Toccare  e specificare le impostazioni di scansione come Colore uscita, Risoluzione, Formato file, Scansione fronte/retro, Più Scuro/Più Chiaro, Contrasto, Definizione, Esposizione automatica, Formato originale, Margine e Modalità di denominazione file. Per informazioni dettagliate vedere "Impostazioni di scansione".
- 5 Toccare **Invia** per iniziare la scansione del documento e inviare un'e-mail contenente il file digitalizzato.

Gestione dello scanner

È possibile selezionare la porta connessa al computer oppure impostare la password per lo scanner dal driver TWAIN. Aprire l'applicazione che supporta TWAIN, quindi fare clic su **Impostazioni** nella finestra di scansione.

Impostazioni Porta

Quando la stampante è collegata al computer direttamente tramite un cavo USB, selezionare **USB**.

Quando la stampante è collegata alla rete, selezionare **Rete**. Immettere l'indirizzo IP o il nome host della stampante nella casella di testo **Indirizzo IP o nome host**, quindi fare clic su **OK**.

Quando la stampante è collegata alla rete

Quando si utilizza il protocollo DHCP per l'impostazione TCP/IP per la stampante, è possibile che occasionalmente il software di acquisizione delle immagini non riesca a trovare lo scanner a causa del cambiamento dell'indirizzo IP assegnato alla stampante. In questo caso, controllare l'indirizzo IP della stampante, quindi collegare lo scanner specificando l'indirizzo IP.

In Microsoft® Windows® è possibile controllare l'indirizzo IP della stampante utilizzando **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool**. In **Dell Printer Hub**, selezionare la stampante da **Mie stampanti**, quindi fare clic su **Informazioni stampante** nella parte sinistra della schermata. In **Dell Printer Management Tool**, selezionare la stampante dall'elenco a discesa in alto a destra nella schermata, quindi fare clic su **Informazioni stampante** sulla sinistra.

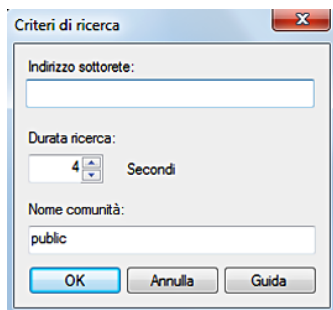
Ricerca dello scanner

Nella scheda **Impostazioni porta**, è possibile cercare gli scanner in rete e selezionare quello desiderato tra gli scanner rilevati.

- **Cerca tutti gli scanner in rete** (solo Windows®)
Ricerca gli scanner presenti nella rete.
- **Elenco scanner**
Visualizza un elenco di scanner rilevati.

- **Cerca ancora**
Ricerca gli scanner presenti nella rete.
- **Criteri di ricerca (solo Windows®)**
Visualizza la finestra di dialogo **Criteri di ricerca** per l'impostazione delle condizioni di ricerca.

Finestra di dialogo Criteri di ricerca (solo Windows®)

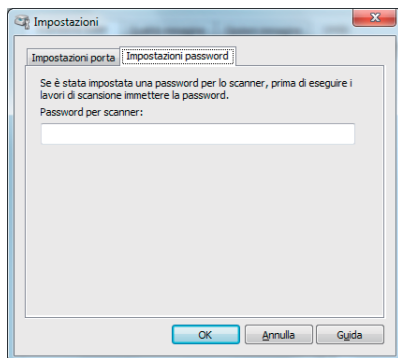


- **Indirizzo sottorete**
Immettere l'indirizzo della sottorete.
 - IPv4: indirizzo Broadcast quale "192.0.2.1"
 - IPv6: indirizzo Multicast quale "2001:db8::"
- **Durata ricerca**
Consente di specificare un periodo di tempo per la ricerca di uno scanner.
- **Nome Comunità**
Consente di immettere il nome della comunità SNMPv1/v2. Il nome predefinito della comunità è "public".

Impostazione della password

Nella casella di testo **Password per scanner** della scheda **Impostazione password**, è possibile immettere la password impostata per lo scanner che consente di accedere dal computer alla stampante.

Per Microsoft® Windows®:



Per Apple Macintosh:



- **Password per scanner**
Immettere la password.

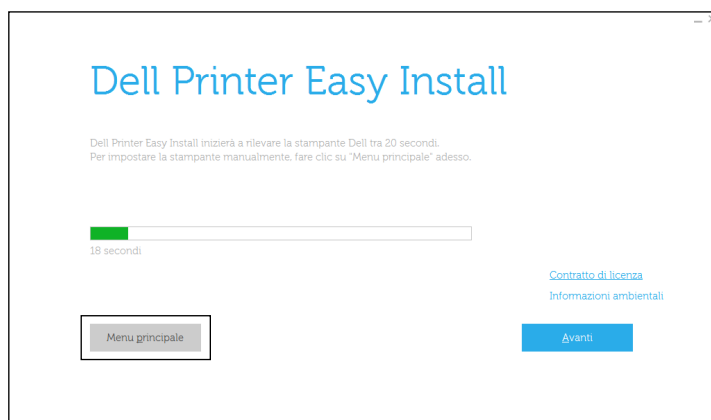
Invio di fax

- ✎ **NOTA:** se l'impostazione **Controllo funzioni per Fax** è impostata su **Sì (Password)**, per utilizzare la funzione fax è necessario inserire la password di quattro cifre. Se l'impostazione **Controllo funzioni per Fax** è impostata su **No**, la funzione fax è disabilitata e anche il menu sarà disabilitato sul touch panel. Per informazioni dettagliate vedere "Controllo funzioni".
- ✎ **NOTA:** se **Contr. blocco pann.** è impostato su **Abilita**, è necessario immettere la password a quattro cifre per accedere al menu **Impostazioni ammin.**
- ✎ **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.

Specifica delle impostazioni fax iniziali con Dell Printer Easy Install

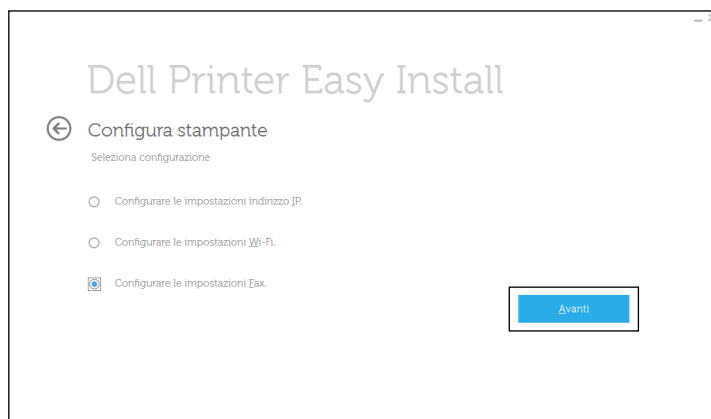
È possibile specificare: paese, tipo di linea, toni/impulsi, modalità di ricezione, percorso DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection), nome intestazione fax e numero di fax.

- 1 Inserire nel computer il disco *Software and Documentation* fornito con la stampante. Il programma **Dell Printer Easy Install** viene avviato automaticamente.
- 2 Fare clic su **Menu principale**.



- 3 Fare clic su **Cambia**.
Viene visualizzata la finestra **Configura stampante**.


4 Selezionare **Configurare le impostazioni Fax** e quindi **Avanti**.




5 Seguire le istruzioni visualizzate.

Le impostazioni disponibili sono:


- Paese
- Tipo linea
- Toni/Impulsi
- Modo ricezione
- Percorso DRPD
(Notare che questa impostazione è disponibile solo quando è impostato un servizio di suoneria distinto sulla linea telefonica in uso dalla compagnia telefonica.)
- Nome intest. Fax
- Numero fax

 **NOTA:** per eseguire le impostazioni iniziali dal pannello operatore della stampante, vedere “Impostazione del Paese”.

Impostazione del Paese


- 1** Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2** Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3** Toccare **Impostazioni fax**.
- 4** Toccare **Impostaz. linea fax**.
- 5** Toccare **Paese**.
- 6** Scegliere il paese in cui è utilizzata la stampante, quindi toccare **OK**.



Dopo avere configurato le impostazioni del paese, è necessario riavviare la stampante. Quando viene richiesto se si desidera riavviare la stampante, toccare **Sì**. Dopo il riavvio, sul touch panel viene visualizzata la schermata **Home**.

 **NOTA:** quando viene configurato il paese, le informazioni, registrate sulla stampante, vengono inizializzate.

Impostazione dell'ID della stampante

Nella maggior parte dei paesi per legge viene richiesto di indicare il numero di fax su tutti i fax inviati. L'ID della stampante, contenente il numero di telefono e il nome del proprietario o il nome dell'azienda, viene stampato su ogni pagina inviata dalla stampante.

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Impostazioni fax**.
- 4 Toccare **Impostaz. linea fax**.
- 5 Toccare **Numero Fax**.
- 6 Immettere il numero di fax tramite il tastierino numerico, quindi toccare **OK**.

 **NOTA:** se durante l'inserimento dei numeri viene commesso un errore, premere il pulsante  per eliminare l'ultima cifra.




- 7 Toccare **Nome intest. fax**.
- 8 Digitare il proprio nome o il nome dell'azienda utilizzando la tastiera, quindi toccare **OK**.


Per informazioni dettagliate sull'uso della tastiera per inserire caratteri alfanumerici, vedere "Utilizzo della tastiera visualizzata sul Touch Panel".

Impostazione di ora e data

 **NOTA:** se viene a mancare la corrente alla stampante, potrebbe essere necessario reimpostare l'ora e la data.


Per impostare l'ora e la data:

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Impostazioni sistema**.
- 4 Toccare **Generale**.
- 5 Toccare **Data e ora**.
- 6 Toccare **Fuso orario**.
- 7 Toccare  fino a visualizzare l'area geografica desiderata, quindi selezionarla.
- 8 Toccare  fino a visualizzare il fuso orario desiderato, quindi selezionarlo.
- 9 Toccare **OK**.
- 10 Toccare **Data**.
- 11 Toccare **-** o **+** oppure immettere la data tramite tastierino numerico, quindi toccare **OK**.
- 12 Toccare **Ora**.
- 13 Immettere l'ora utilizzando il tastierino numerico.
- 14 Toccare **OK**.

 **NOTA:** se viene inserito un numero sbagliato, la stampante emana un segnale acustico e non consente di procedere al passaggio successivo.



Modifica della modalità Orologio

È possibile impostare l'ora corrente utilizzando il formato 12 o 24 ore.


- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda Strumenti, quindi Impostazioni ammin.
- 3 Toccare Impostazioni sistema.
- 4 Toccare Generale.
- 5 Toccare Data e ora.
- 6 Toccare Ora.
- 7 Toccare 12 ore o 24 ore, quindi toccare OK.

Impostazione dei suoni acustici

Volume altoparlante


- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda Strumenti, quindi Impostazioni ammin.
- 3 Toccare Impostazioni fax.
- 4 Toccare Impostaz. linea fax.
- 5 Toccare  fino a visualizzare Monitor linea, quindi toccare Monitor linea.
- 6 Selezionare il volume desiderato, quindi toccare OK.
- 7 Spegnerla stampante, quindi riaccenderla per applicare le impostazioni.

Volume suoneria

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda Strumenti, quindi Impostazioni ammin.
- 3 Toccare Impostazioni fax.
- 4 Toccare Predef. ingresso.
- 5 Toccare Volume squillo.
- 6 Selezionare il volume desiderato, quindi toccare OK.
- 7 Spegnerla stampante, quindi riaccenderla per applicare le impostazioni.

Configurazione delle opzioni di impostazione fax

Modifica delle opzioni di impostazione fax

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda Strumenti, quindi Impostazioni ammin.
- 3 Toccare Impostazioni fax.
- 4 Selezionare il menu desiderato.
- 5 Selezionare l'impostazione desiderata o immettere un valore.
Per immettere un valore, toccare - o + oppure utilizzare il tastierino numerico o la tastiera.

6 Toccare OK.



Se necessario, ripetere i passaggi da 4 a 6.

Opzioni di impostazione fax disponibili

Per configurare il sistema fax è possibile utilizzare le seguenti opzioni di impostazione:


Opzione	Descrizione
Impostazioni linea fax	Numero fax Specifica il numero fax della stampante, che verrà stampato sull'intestazione dei fax. Questa funzione è disponibile quando si imposta Intest. Fax su Sì. Il numero specificato in Numero fax viene utilizzato nell'ID della stampante.
Paese	È possibile selezionare il paese in cui viene utilizzata la stampante. Questa impostazione è modificabile quando: <ul style="list-style-type: none">• Non sono in corso dei lavori• Non ci sono fax in attesa in memoria
Nome intest. Fax	Specifica il nome del mittente da stampare sull'intestazione dei fax.
Tipo linea	È possibile selezionare il tipo di linea predefinito. <ul style="list-style-type: none">• PSTN• PBX
Monitor linea	Imposta il volume del monitor linea, che monitora una trasmissione tramite l'altoparlante interno finché non viene stabilita una connessione.
Percorso DRPD	Prima di utilizzare l'opzione DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection), è necessario che la compagnia telefonica installi un servizio di suoneria distinto sulla linea telefonica in uso. Una volta che la società telefonica ha fornito un numero distinto per i fax con uno squillo caratteristico, configurare il fax per il monitoraggio di tale squillo.


Opzione		Descrizione
Predef. ingresso	Modo ricezione	<p>È possibile selezionare la modalità di ricezione fax predefinita.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Telefono (modalità di ricezione manuale): la ricezione automatica dei fax è disabilitata. È possibile ricevere un fax sollevando il ricevitore del telefono esterno e premendo il codice di ricezione remota o toccando Ricezione manuale in Agganciato e toccando quindi il pulsante Ricezione. Per informazioni dettagliate su Ricezione manuale, vedere “Ricezione di un fax manualmente in Modalità telefono”. • Fax: (modalità di ricezione automatica) • Telefono/fax: quando alla stampante viene trasmesso un fax, il telefono esterno suona per il periodo specificato in Ricezione automatica Fax/Tel, quindi la stampante riceve automaticamente il fax. Se la chiamata in arrivo non è un fax, la stampante emette un segnale acustico dall’altoparlante interno per indicare che si tratta di una chiamata telefonica. • Segreteria telefonica/Fax: la stampante può condividere una linea telefonica con una segreteria telefonica. In questa modalità, la stampante monitora il segnale fax e risponde se rileva segnali fax. Se la comunicazione telefonica utilizza la trasmissione seriale nel paese (Germania, Svezia, Danimarca, Austria, Belgio, Italia, Francia e Svizzera) questa modalità non è supportata. • DRPD: prima di utilizzare l’opzione DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection), è necessario che la compagnia telefonica installi un servizio di suoneria distinto sulla linea telefonica in uso. Una volta che la società telefonica ha fornito un numero distinto per i fax con uno squillo caratteristico, configurare il fax per il monitoraggio di tale squillo.
	Vol. tono Ring	Imposta il volume della suoneria che indica che la chiamata in arrivo è una chiamata telefonica tramite l’altoparlante interno quando Modo ricezione è impostato su Tel/fax .
Impostazione ricezione automatica	Ricezione automatica Fax	Imposta l’intervallo di tempo in cui la stampante entra in modalità di ricezione fax dopo avere ricevuto una chiamata. L’intervallo può essere compreso tra 0 e 255 secondi. Il valore predefinito è 0 secondi.
	Ricezione automatica Tel/Fax	Imposta l’intervallo dopo il quale la stampante entra in modalità di ricezione fax dopo che il telefono esterno riceve una chiamata in arrivo. L’intervallo può essere compreso tra 0 e 255 secondi. Il valore predefinito è 6 secondi.
	Ricezione automatica Segr. tel./Fax	Imposta l’intervallo dopo il quale la stampante entra in modalità di ricezione fax dopo che la segreteria telefonica esterna riceve una chiamata in arrivo. L’intervallo può essere compreso tra 0 e 255 secondi. Il valore predefinito è 21 secondi.
Config. Junk fax		<p>È possibile rifiutare fax non desiderati. Il sistema accetta solo fax dalle stazioni remote registrate per la composizione veloce. Questa funzione è utile per bloccare fax indesiderati.</p> <p>Toccare NO per disattivare la funzione. Qualsiasi persona può inviare un fax a questo numero.</p> <p>Toccare SÌ per attivare la funzione.</p>

Opzione	Descrizione
Ricezione sicura	È possibile specificare se richiedere una password di quattro cifre per stampare i fax in entrata memorizzati e impostare o modificare la password.
Inoltro fax ricevuto	<p>È possibile impostare la stampante per inoltrare i fax in ingresso a un altro numero di fax, agli indirizzi e-mail o inoltrarli a un server. Quando arriva un fax sulla stampante, questo viene memorizzato in memoria. La stampante compone quindi il numero di fax specifico in N. inoltro oppure inoltrare il fax agli indirizzi e-mail o a un indirizzo server specificato in Dell Printer Configuration Web Tool.</p> <p>Per inoltrare a un numero fax, è necessario registrare un numero di fax su N. inoltro. Per inoltrare a un indirizzo e-mail, è necessario registrare le informazioni su Server e-mail e inoltrare agli indirizzi e-mail. Per inoltrare a un indirizzo server, è necessario registrare le informazioni sul server di destinazione. Per informazioni dettagliate sull'impostazione del server e-mail, vedere "Server e-mail" e sul numero di inoltro, indirizzo e-mail e indirizzo server, vedere "Impostazioni fax".</p> <p>Per non inoltrare i fax in arrivo, toccare No.</p> <p>Per inoltrare i fax in arrivo senza stamparli, toccare Inoltra. Se si verifica un errore durante l'inoltro di un fax ricevuto, la stampante stampa il fax.</p> <p>Per stampare e inoltrare i fax in arrivo, toccare Stampa e inoltra.</p> <p>Toccare Inoltra a email per inoltrare i fax in arrivo tramite e-mail.</p> <p> NOTA: a seconda delle impostazioni del server e-mail, la stampante potrebbe non ricevere alcun errore che si verifichi durante il trasferimento.</p> <p>Toccare Stampa e inoltra a e-mail per stampare e inoltrare i fax in arrivo tramite e-mail.</p> <p>Toccare Inoltra a server per inoltrare i fax in arrivo al server.</p> <p>Toccare Stampa e inoltra a server per stampare e inoltrare i fax in arrivo al server.</p>
Stampa su 2 lati	<p>Quando si stampano i fax, è possibile scegliere se eseguire delle stampe fronte/retro.</p> <p>Per stampare solo su un lato dei fogli, toccare No.</p> <p>Per stampare su entrambi i lati dei fogli, toccare Sì.</p> <p> NOTA: la stampa fronte retro potrebbe non essere eseguita a seconda del formato dei fax ricevuti o delle impostazioni dei cassette, etc.</p>
Ricez. Remota	<p>Per ricevere un fax premere il codice di ricezione remota sul telefono esterno dopo avere sollevato il ricevitore del telefono. Quando Ricezione remota viene impostata su On, specificare un codice di ricezione remota di due cifre in Tono ricezione remota.</p>

Opzione		Descrizione	
	Rifiuta dimensione	Quando si riceve un documento lungo quanto la carta caricata nella stampante o più lungo, è possibile impostare la stampante per eliminare eventuali eccessi in fondo alla pagina. Se la pagina ricevuta non rientra nel margine impostato, essa viene stampata su due fogli nelle dimensioni effettive. Se il documento rientra nel margine e l'opzione Rifiuta dimensione è impostata su Riduz. Autom. , la stampante riduce il documento per farlo rientrare nel formato carta esistente. Se la funzione Rifiuta dimensione è impostata su un'opzione diversa da Riduz. Autom. , i dati sul margine vengono eliminati.	
Predef. trasmissione	Impostazione ricomposizione automatica	Tent. Ricon.	È possibile specificare il numero di tentativi di composizione nel caso il numero del fax di destinazione sia occupato, nell'intervallo da 0 a 13. Se viene inserito 0, la stampante non effettuerà la ricomposizione.
		Ritardo di riconnessione	La stampante può automaticamente ricomporre il numero di un apparecchio fax se era occupato al primo tentativo. È possibile inserire intervalli compresi tra 1 e 15 minuti.
		Ritardo rinvio	È possibile specificare l'intervallo tra i tentativi di trasmissione compreso tra 3 e 255 secondi. Il valore predefinito è 8 secondi.
	Toni/Impulsi	È possibile selezionare il tipo di selezione. <ul style="list-style-type: none"> • Toni • Impulsi (10PPS) • Impulsi (20PPS) 	
	Comp. Prefisso	È possibile specificare se impostare un prefisso. Impostando Componi prefisso su On , il numero inserito in Numero composizione prefisso viene composto prima dell'avvio di qualsiasi numero di composizione automatica. È utile per accedere a PBX (Private Automatic Branch Exchange). È possibile impostare un prefisso fino a cinque cifre.	
	Copertina fax	Quando si invia un fax, è possibile scegliere se allegare una copertina ai fax.	
	Intest. Fax	Stampa le informazioni del mittente sull'intestazione dei fax. Toccare No per disattivare la funzione. Toccare Sì per attivare la funzione. Notare che se per Paese è stato selezionato Stati Uniti, questa opzione non appare nel menu. L'impostazione predefinita è Sì e non può essere modificata. Per informazioni sull'impostazione del paese, vedere "Impostazione del Paese".	
	ECM	È possibile impostare se abilitare o disabilitare la modalità ECM (Error Correction Mode).	
	Velocità modem	È possibile impostare la velocità del modem.	
	Visualizza destinatari fax manuali	È possibile impostare se visualizzare il numero di fax del destinatario nella schermata Invio fax durante l'invio manuale di un fax.	
Rapporti fax	Attività fax	È possibile impostare se stampare automaticamente un rapporto di attività fax dopo ogni 50 comunicazioni fax in entrata e in uscita.	

Opzione	Descrizione
Trasmetti fax	È possibile impostare se stampare il risultato della trasmissione al termine della trasmissione fax.
Trasmissione fax	È possibile impostare se stampare il risultato della trasmissione al termine della trasmissione fax a più destinatari.
Prot. Fax	È possibile impostare se stampare il rapporto di monitoraggio protocollo al termine della trasmissione fax per monitorare eventuali problemi del protocollo fax.

 **NOTA:** prefisso supporta solo l'ambiente in cui si invia un fax al numero di linea esterna. Per utilizzare Comp. Prefisso, è necessario effettuare quanto segue dal pannello operatore.

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda Strumenti, quindi Impostazioni ammin.
- 3 Toccare Impostazioni fax.
- 4 Toccare Impostaz. linea fax.
- 5 Toccare Tipo linea.
- 6 Toccare PBX, quindi selezionare OK.
- 7 Toccare Predef. trasmissione.
- 8 Toccare Comp. prefisso.
- 9 Toccare Sì.
- 10 Immettere il numero del prefisso tramite il tastierino numerico e toccare OK. I caratteri utilizzabili per un numero di prefisso sono da 0 a 9, * e #. Il numero massimo di caratteri per un prefisso è cinque.
- 11 Spegnerla stampante, quindi riaccenderla per applicare le impostazioni.

Impostazioni fax avanzate

 **NOTA:** le impostazioni fax avanzate sono destinate agli utenti esperti. Impostazioni errate possono danneggiare la stampante.

Se si verificano degli errori di invio o ricezione fax, è disponibile un menu per impostazioni fax avanzate a cui si può accedere per modificare le impostazioni.



Per accedere la menu Diagnosi (Modo cliente), seguire le istruzioni.



- 1 Spegnerla stampante.
- 2 Scollegare tutti i cavi di rete, linea telefonica e USB dalla stampante.
- 3 Accendere la stampante tenendo premuti i pulsanti 8 e 2 sul tastierino numerico per avviarla in Modo cliente.
Dopo avere effettuato le impostazioni fax avanzate, è necessario riavviare la stampante per rendere le nuove impostazioni effettive.

Metodo di codifica dati fax

Alcune delle vecchie versioni di apparecchi fax non supportano il metodo di codifica JBIG (Joint Bi-level Image Experts Group). A causa di questo metodo di codifica è possibile che si verifichino errori di invio e ricezione dei fax. È possibile disattivare il JBIG e selezionare la codifica MH (Modified Huffman), MR (Modified Read), oppure MMR (Modified Modified Read) seguendo le istruzioni.





È possibile cambiare la codifica di trasmissione modem seguendo queste istruzioni.

- 1 Accendere la stampante tenendo premuti i pulsanti 8 e 2 sul tastierino numerico per avviarla in Modo cliente.
- 2 Toccare il pulsante  per selezionare Diag Fax/Scanner, quindi toccare OK.
- 3 Toccare il pulsante  fino a visualizzare Parametro, quindi toccare OK.

- 4 Accertarsi che venga visualizzato Parametro FAX, quindi toccare OK.
- 5 Toccare il pulsante  fino a visualizzare Codifica G3M TX, quindi toccare OK.
- 6 Toccare il pulsante  fino a visualizzare la codifica desiderata, quindi toccare OK.

È possibile selezionare MH, MR, oppure MMR.



È possibile cambiare la codifica di ricezione modem seguendo queste istruzioni.

- 1 Accendere la stampante tenendo premuti i pulsanti 8 e 2 sul tastierino numerico per avviarla in Modo cliente.
- 2 Toccare il pulsante  per selezionare Diag Fax/Scanner, quindi toccare OK.
- 3 Toccare il pulsante  fino a visualizzare Parametro, quindi toccare OK.
- 4 Accertarsi che venga visualizzato Parametro FAX, quindi toccare OK.
- 5 Toccare il pulsante  fino a visualizzare Codifica G3M RX, quindi toccare OK.
- 6 Toccare il pulsante  fino a visualizzare la codifica desiderata, quindi toccare OK.



È possibile selezionare MH, MR, oppure MMR.

Diagnosi della connessione fax

È possibile eseguire la diagnosi della connessione fax utilizzando la funzione Diagnosi linea fax in grado di rilevare le anomalie della connessione della linea telefonica.

- 1 Accendere la stampante tenendo premuti i pulsanti 8 e 2 sul tastierino numerico per avviarla in Modo cliente.
- 2 Toccare il pulsante  per selezionare Diag Fax/Scanner, quindi toccare OK.
- 3 Toccare il pulsante  fino a visualizzare Test FAX, quindi toccare OK.
- 4 Quando viene visualizzato il messaggio Controllare connessione fax, toccare OK.
- 5 Quando viene visualizzato il messaggio Pronto a iniziare, toccare OK per avviare la diagnosi della connessione fax.

Viene visualizzato uno dei seguenti risultati della diagnosi.


Diagnosi del risultato	Descrizione
Connessione non rilevata Riconnettere la linea telefonica	Il cavo della linea telefonica non è connesso. Accertarsi che il cavo della linea telefonica sia connesso correttamente.
Cavo non connesso correttamente Riconnettere la linea telefonica dalla presa a muro alla connessione di linea	Il cavo della linea telefonica è connesso al connettore sbagliato. Accertarsi che il cavo della linea telefonica sia connesso a un'estremità al connettore per presa a muro () della stampante e all'altra estremità a una presa a muro attiva. Se si utilizza un telefono o una segreteria telefonica, collegare il connettore telefonico ()
Connessione fax in ordine Controllare l'impostazione di Toni/Impulsi in Menu Ammin. dopo avere riavviato la stampante	Il cavo della linea telefonica è connesso correttamente. Controllare l'impostazione di Toni/Impulsi. Per informazioni su Toni/Impulsi, vedere "Opzioni di impostazione fax disponibili".

Invio di un fax

Dalla stampante è possibile inviare fax. È anche possibile trasferire dati da inviare per fax direttamente da un computer con il sistema operativo Microsoft® Windows® o OS X.

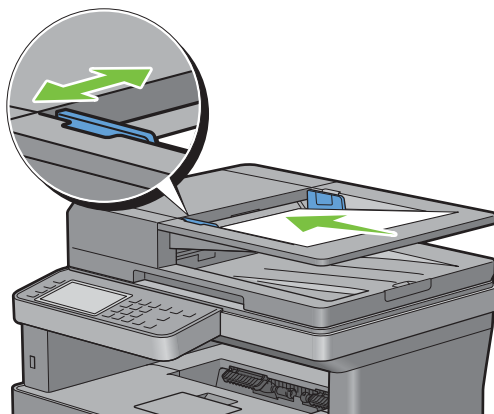
Caricamento di un documento originale

Per caricare un documento originale da inviare per fax, è possibile utilizzare l'alimentatore DADF o il vetro documenti. Con l'alimentatore DADF, è possibile caricare fino a 50 fogli da 75 g/m² (20 libbre) per volta. Con la lastra è possibile caricare un foglio per volta.

 **NOTA:** per ottenere la migliore qualità di scansione possibile, specialmente per immagini in scala di grigi, utilizzare il vetro documenti anziché l'alimentatore DADF.

Per inviare per fax un documento utilizzando l'alimentatore automatico di documenti fronte/retro (DADF):

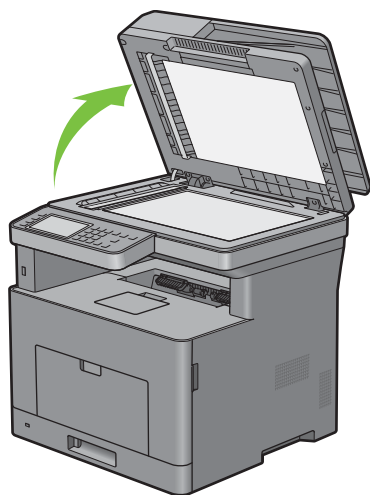
- 1 Collocare i documenti rivolti verso l'alto nel DADF con il bordo superiore inserito per primo. Quindi regolare le guide dei documenti per la corretta dimensione dei documenti.



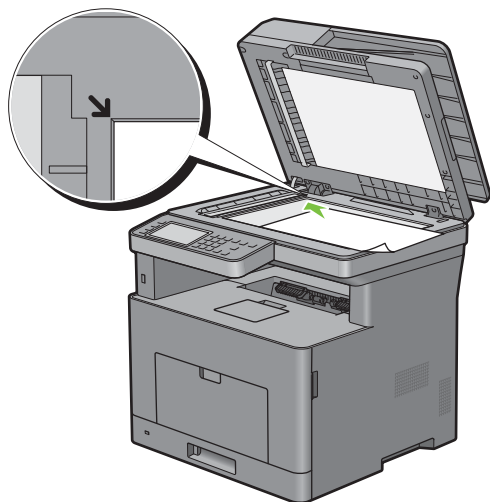
- 2 Regolare la risoluzione dei documenti. (Per informazioni dettagliate, vedere "Regolazione della risoluzione del documento".)



Per inviare un documento dalla lastra:

- 1 Aprire il coperchio dei documenti.






- 2 Posizionare il documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e allinearlo con la guida di registrazione nell'angolo in alto a sinistra del vetro.



- 3 Regolare la risoluzione dei documenti. (Per informazioni dettagliate, vedere “Regolazione della risoluzione del documento”).
- 4 Chiudere il coperchio dei documenti.
 -  **NOTA:** accertarsi che non vi siano documenti nel DADF. Se viene rilevato un documento nel DADF, questo ha priorità sul documento che si trova sul vetro documenti.
 -  **NOTA:** se si invia per fax una pagina da un libro o da una rivista, sollevare il coperchio fino a quando le cerniere non si arrestano e quindi chiudere il coperchio. Se il libro o la rivista super 30 mm di spessore, iniziare a inviare il fax con il coperchio aperto.


Regolazione della risoluzione del documento

È possibile migliorare la qualità del fax regolando la risoluzione, specialmente se la qualità del documento è scarsa o se contiene immagini fotografiche.

- 1 Premere il pulsante  (Home).
- 2 Toccare  → Fax.
- 3 Toccare .
- 4 Toccare Risoluzione.
- 5 Toccare l'impostazione desiderata.

Standard*	Per documenti con caratteri di dimensioni normali.
Fine	Per documenti contenenti caratteri piccoli o linee sottili oppure documenti stampanti con una stampante ad aghi.
Superfine	Per documenti contenenti dettagli molto fini. La modalità Superfine è abilitata solo se anche la macchina remota supporta la risoluzione Superfine. Vedere la nota seguente.
Foto	Per documenti contenenti immagini fotografiche.

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.

 **NOTA:** i fax eseguiti con la risoluzione Superfine vengono trasmessi alla risoluzione più alta supportata dal dispositivo di ricezione.

Regolazione del contrasto del documento




È possibile regolare il contrasto del fax per renderlo più chiaro o più scuro dell'originale.

- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.

OPPURE

Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.

Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere "Caricamento di un documento originale".

- 2 Premere il pulsante  (Home).
- 3 Toccare  → Fax.
- 4 Toccare .
- 5 Toccare Più Scuro/Più Chiaro.
- 6 Toccare il livello desiderato sulla barra Più Scuro/Più Chiaro, quindi toccare OK.

È possibile scegliere un livello di contrasto compreso tra sette livelli di Scuro e Chiaro.

Trascinare l'indicatore sul lato sinistro della barra per diminuire il contrasto del documento, selezionare invece una cella sul lato destro della barra per accentuarlo.

Scuro 3	È ideale per documenti chiari oppure per le sottolineature a matita.
Scuro 2	
Scuro 1	
Normale*	Funziona bene con i documenti digitati normalmente o stampati.
Chiaro 1	È ideale per documenti scuri.
Chiaro 2	
Chiaro 3	

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.



Invio di un fax dalla memoria

- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.

OPPURE

Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.

Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere "Caricamento di un documento originale".


- 2 Premere il pulsante  (Home).
- 3 Toccare  → Fax.
- 4 Regolare la risoluzione del documento per adattarla al fax. (Per informazioni dettagliate, vedere "Regolazione della risoluzione del documento". Per regolare il contrasto, vedere "Regolazione del contrasto del documento".)
- 5 Per selezionare un numero fax, effettuare una delle seguenti operazioni.


- Toccare Rubrica, quindi selezionare una delle seguenti voci.


Singoli: Selezionare un numero di fax individuale, quindi toccare Eseguito.

Gruppi: Selezionare un numero di fax di gruppo, quindi toccare Eseguito.

Rubrica di rete: Cercare e selezionare un numero di fax dal server LDAP, quindi toccare Cerca.

 **NOTA:** per ulteriori informazioni sulla rubrica indirizzi e sulla rubrica del server, vedere "Editor rubrica indirizzi (per Microsoft® Windows® e OS X)".

 **NOTA:** per informazioni dettagliate su Rubrica di rete, vedere “Utilizzo della rubrica del server e della rubrica indirizzi del server”.

 **NOTA:** il numero di fax deve essere registrato prima di poter selezionare Rubrica indirizzi.

- Toccare Composizione rapida.

Immettere il numero di composizione rapida tramite il tastierino numerico e toccare Eseguito.


6 Toccare Invia per eseguire la scansione dei dati.

Quando il documento è caricato sulla lastra, il display chiede se segue un'altra pagina.

Se si desidera collocare un nuovo documento, sostituire il documento con uno nuovo, quindi toccare Continua.

Una volta completato il caricamento dei documenti, toccare Fine.

La stampante inizia a comporre il numero e invia il fax quando l'apparecchio fax remoto è pronto.

 **NOTA:** è possibile annullare l'invio del fax durante l'invio toccando il pulsante Elimina.

Invio di un fax manualmente

1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.

OPPURE

Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.

Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere “Caricamento di un documento originale”.

2 Premere il pulsante  (Home).

3 Toccare  → Fax.


4 Regolare la risoluzione del documento per adattarla al fax. (Per informazioni dettagliate, vedere “Regolazione della risoluzione del documento”. Per regolare il contrasto, vedere “Regolazione del contrasto del documento”).

5 Toccare Agganciato.

6 Immettere il numero di fax del destinatario tramite il tastierino numerico.

È inoltre possibile selezionare il destinatario utilizzando il numero di composizione rapida o la rubrica indirizzi. (Per informazioni dettagliate, vedere “Ricomposizione automatica”).

7 Toccare Invia per inviare il fax.

 **NOTA:** è possibile annullare l'invio del fax durante l'invio toccando il pulsante Elimina.

Conferma delle trasmissioni

Quando l'ultima pagina del documento è stata inviata, la stampante emana un segnale acustico e torna in modalità standby.

Se qualcosa non funziona durante l'invio del fax, sul display appare il messaggio di errore.


Se si riceve un messaggio di errore, premere il pulsante Chiudi per eliminare il messaggio e provare a rimandare il documento.

È possibile impostare la stampante per stampare un rapporto di conferma automaticamente dopo ogni trasmissione fax. Per informazioni dettagliate, vedere “Opzioni di impostazione fax disponibili”.

Ricomposizione automatica




Se il numero è occupato o non c'è risposta quando si invia un fax, la stampante ricompone automaticamente il numero a intervalli di 1 minuto per un numero di tentativi impostato nelle impostazioni di ricomposizione.

Per cambiare l'intervallo di tempo tra le ricomposizioni e i tentativi di ricomposizione, vedere "Opzioni di impostazione fax disponibili".


 **NOTA:** la stampante non ricompone automaticamente un numero che era occupato se si invia il fax manualmente.


Invio di un fax differito

La modalità Invio ritardato può essere utilizzata per salvare documenti da trasmettere a un'ora specificata per sfruttare le tariffe telefoniche più basse per comunicazioni interurbane.

- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.
OPPURE
Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.
Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere "Caricamento di un documento originale".
- 2 Premere il pulsante  (Home).
- 3 Toccare  → Fax.
- 4 Regolare la risoluzione del documento per adattarla al fax. (Per informazioni dettagliate, vedere "Regolazione della risoluzione del documento". Per regolare il contrasto, vedere "Regolazione del contrasto del documento".)
- 5 Toccare , quindi toccare **Invio ritardato**.
- 6 Toccare **Sì**.
- 7 Immettere l'ora di avvio utilizzando – e + e toccare OK.
- 8 Toccare **Indietro**, quindi immettere il numero di fax del destinatario tramite il tastierino numerico.
È inoltre possibile selezionare il destinatario utilizzando il numero di composizione rapida o la rubrica indirizzi. (Per informazioni dettagliate, vedere "Ricomposizione automatica".)
- 9 Toccare **Invia** per eseguire la scansione dei dati.


Dopo avere attivato la modalità Invio ritardato, la stampante memorizza tutti i documenti da mandare per fax e li invia all'ora specificata. Dopo avere inviato i fax con invio ritardato, i dati in memoria vengono cancellati.


 **NOTA:** se si spegne e quindi riaccende la stampante, i documenti in memoria vengono inviati non appena la stampante viene attivata.

 **NOTA:** se l'ora di avvio specificata coincide con i periodi di tempo dell'intervallo di disponibilità o della funzione fax, la stampante non può inviare il fax differito all'ora specificata. (Per informazioni dettagliate, vedere "Imposta interv. disponib." per l'intervallo di disponibilità e "Controllo funzioni" per la funzione fax.)

Invio di un fax dal driver (Direct Fax)

È possibile inviare un fax direttamente dal computer utilizzando il driver.

 **NOTA:** con Direct Fax è possibile inviare solo fax in bianco e nero.

 **NOTA:** se l'ora di avvio specificata coincide con i periodi di tempo dell'intervallo di disponibilità o della funzione fax, la stampante non può inviare il fax differito all'ora specificata. (Per informazioni dettagliate, vedere "Imposta interv. disponib." per l'intervallo di disponibilità e "Controllo funzioni" per la funzione fax.)

Esempio

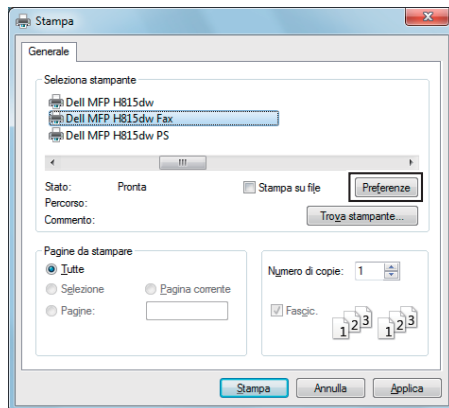


Procedimento

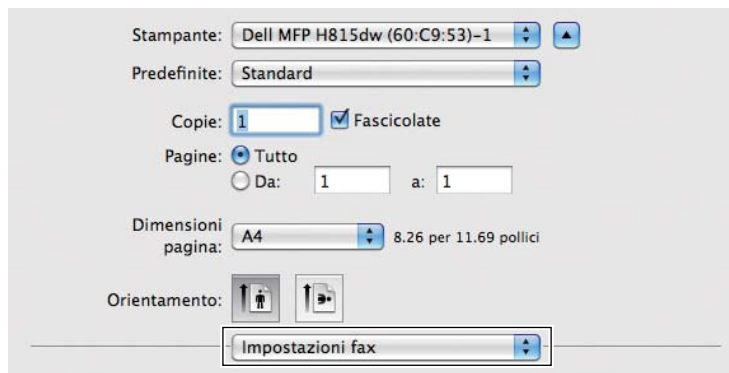
- NOTA:** i nomi delle finestre di dialogo e dei pulsanti possono essere diversi da quelli dati nella seguente procedura in base all'applicazione utilizzata.
- NOTA:** per utilizzare questa funzione, è necessario installare il driver del fax. (Per informazioni dettagliate, vedere "Avvio di Dell Printer Easy Install" per Windows® oppure "Installazione di driver e software" per Macintosh.)

- 1 Aprire il file che da inviare per fax.
- 2 Aprire la finestra di dialogo di stampa dall'applicazione e selezionare **Dell MFP H815dw Fax** o **Dell MFP S2815dn Fax**.
- 3 Selezionare **Preferenze** in Windows®, oppure **Impostazione FAX** in Macintosh.

Per Microsoft® Windows®:



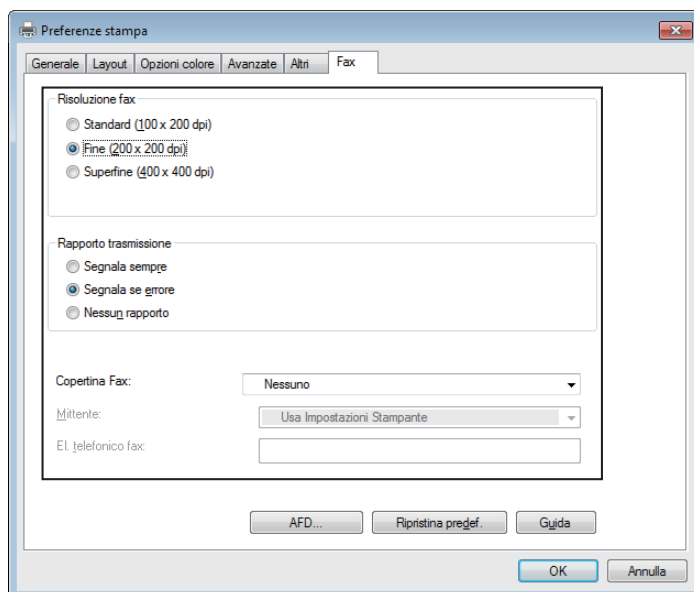
Per Apple Macintosh:



- 4 Quando viene visualizzata la finestra di dialogo, specificare le seguenti impostazioni.

NOTA: le presenti impostazioni valgono solo per un fax singolo.

Per Microsoft® Windows®:



Per Apple Macintosh:



a. Qualità immagine di trasmissione

Scopo:

Impostare la qualità di stampa.

Valori:

Standard	Per documenti con caratteri di dimensione normale.
Alta Qualità*	Per documenti contenenti caratteri piccoli o righe sottili o documenti ottenuti con stampanti a matrice di punti.
Qualità immagine ultra-elevata	Per documenti contenenti dettagli molto fini. La modalità superfine è abilitata solo se la macchina in posizione remota supporta la risoluzione Superfine. Vedere le seguenti note.

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.



NOTA: i fax stampati con l'opzione Qualità immagine ultra-elevata dal driver Direct Fax vengono trasmessi alla risoluzione più alta supportata dal dispositivo di ricezione.

b. Report trasmissione

Scopo:

Per specificare se stampare il risultato della trasmissione tramite fax.

Valori:

Uscita regolarmente	Stampa il risultato dopo ogni trasmissione fax.
Uscita per non-trasmissione*	Stampa il risultato della trasmissione fax solo in caso di errore.
Non emettere	Non stampa i risultati della trasmissione fax.

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.

c. Copertina Fax

Scopo:

Specificare se allegare una copertina al fax.

Valori:

In base alle impostazioni stampante	Stabilisce se allegare una copertina al fax in base all'impostazione specificata sul pannello operatore Copertina Fax.
Allega	Allega una copertina al fax.
Nessuno*	Non allega una copertina al fax.

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.

Mittente

Scopo:

Specificare se stampare o meno il nome del mittente sulla copertina del fax.

Valori:

In base alle impostazioni stampante*	Stabilisce se stampare o meno il nome del mittente sulla copertina del fax in base alle impostazioni della stampante.
Digitare il nome del mittente	Consente di immettere il nome del mittente che verrà stampato sulla copertina del fax in El. telefonico fax.

* Indica l'impostazione predefinita di fabbrica.

Nome mittente

Scopo:

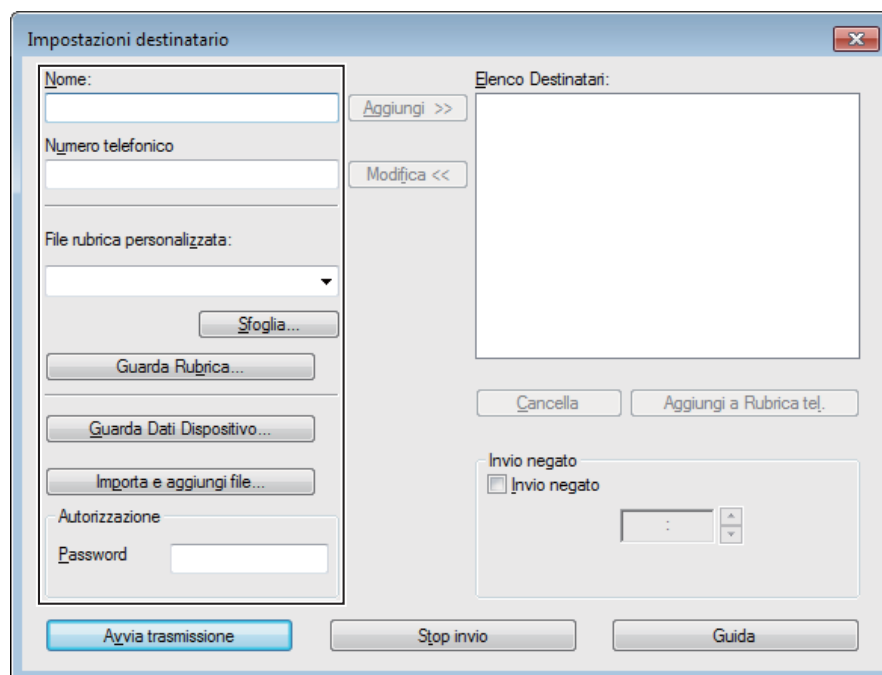
Consente di immettere il nome del mittente che verrà stampato sulla copertina del fax.

Il nome del mittente può contenere un massimo di 30 caratteri. Se supera 30 caratteri, vengono stampati solo i primi 30 caratteri.

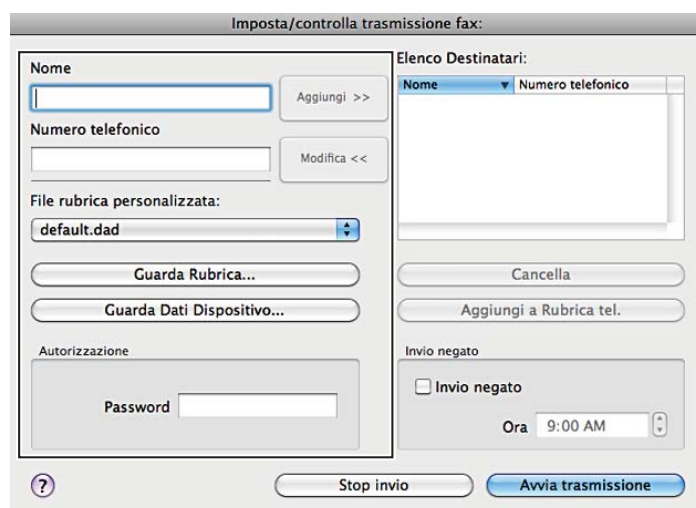
- 5 Per Windows[®], selezionare **OK** per chiudere la finestra di dialogo **Preferenze stampa**, quindi selezionare **Stampa**.
Per Macintosh, selezionare **Stampa**.

Viene visualizzata la finestra di dialogo **Imposta/controlla trasmissione fax**.

Per Microsoft® Windows®:




Per Apple Macintosh:




- 6 Inserire i dati del destinatario. Per la destinazione effettuare la seguente procedura. Per dettagli su come inserire la destinazione, vedere la Guida in linea del driver.
 - a Inserire direttamente il nome e il numero fax.
 - b Selezionare un numero fax dalla rubrica.
 - **Guarda Rubrica...:** Visualizza un elenco di numeri di fax salvati nel file specificato per **File rubrica personalizzata**.
 - **Guarda Dati Dispositivo:** Visualizza un elenco di numeri di fax salvati nella Rubrica locale sulla stampante.


- **Importa e aggiungi file** (solo Windows®): consente di selezionare un file di origine del tipo CSV, WAB, MAPI o un server LDAP. (Per dettagli sul server LDAP, vedere “Server LDAP” e “Rubrica indirizzi server fax”.)



 **NOTA:** secondo l'applicazione (quando si utilizza Mac OS X 10.7 o successivo), non è possibile utilizzare la funzione **Guarda Dati Dispositivo**.

 **NOTA:** inserire la password nel campo **Password** dell'area **Autorizzazione** prima di inviare un fax se la funzione fax è bloccata da una password.

 **NOTA:** se l'impostazione **Controllo funzioni per Fax** è impostata su **Sì (Password)**, per utilizzare la funzione fax è necessario inserire la password di quattro cifre.

Per bloccare la funzione fax con una password:

 **NOTA:** per bloccare la funzione fax da **Controllo funzioni**, è necessario prima impostare **Blocco pannello** su **On**. Per informazioni dettagliate vedere “Blocco pannello”.



- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare  fino a visualizzare **Imp. di protezione**, quindi toccare **Imp. di protezione**.
- 4 Toccare **Controllo funzioni**.
- 5 Toccare **Fax**.
- 6 Toccare **Sì (password)**.
- 7 Immettere una password di quattro cifre, quindi toccare **OK**.
- 8 Spegnerla stampante, quindi riaccenderla per applicare le impostazioni.

Per controllare se il fax è stato spedito:

stampare un report di cronologia dei processi. Per informazioni dettagliate sulla modalità di stampa del report di cronologia dei processi, vedere “Rapp./Elenco”.

Ricezione di un fax

Informazioni sulle modalità di ricezione

 **NOTA:** per utilizzare **Tel. / fax** o **Segret. / fax**, connettere una segreteria telefonica al connettore telefonico ( PHONE) sul retro della stampante.

Quando la memoria è piena, il fax viene ricevuto in modalità **Telefono**.

Caricamento della carta per la ricezione dei fax

Le istruzioni di caricamento della carta nel cassetto valgono per lavori di stampa, fax e copiatura, con l'eccezione che i fax possono solo venire stampati su formati carta A4, Letter o Legal. Per informazioni dettagliate sul caricamento della carta, vedere “Caricamento dei supporti di stampa”. Per informazioni dettagliate sull'impostazione del tipo di carta e del formato nel cassetto, vedere “Istruzioni sull'uso dei supporti di stampa”.

Ricezione di un fax automaticamente in Modalità FAX

La stampante viene preimpostata in fabbrica per la modalità **Fax**.



Se si riceve un fax, dopo un intervallo di tempo specificato, la stampante passa direttamente in modalità fax e riceve il fax.

Per cambiare l'intervallo di tempo in cui la stampante entra in modalità fax dopo avere ricevuto una chiamata in entrata, vedere “Opzioni di impostazione fax disponibili”.

Ricezione di un fax manualmente in Modalità telefono


È possibile ricevere un fax sollevando il ricevitore del telefono esterno e premendo il codice di ricezione remota (vedere “Opzioni di impostazione fax disponibili”). È possibile inoltre ricevere un fax selezionando Ricezione manuale in Agganciato.

Per ricevere un fax selezionando Ricezione manuale procedere come descritto di seguito.

- 1 Quando il telefono esterno squilla, sollevare il ricevitore e controllare il tono fax.
- 2 Una volta sentito il tono fax, premere il pulsante  (Home).
- 3 Toccare  → Fax.
- 4 Toccare Agganciato.
- 5 Toccare Ricevi.
- 6 Agganciare il ricevitore del telefono esterno.


La stampante inizia a ricevere il fax, al termine della ricezione ritorna in modalità standby.

Ricezione di un fax automaticamente in modalità Tel./fax oppure Segret./fax

Per utilizzare la modalità Tel./fax o Segret./fax, connettere un telefono esterno al connettore telefonico () sul retro della stampante.


Se il mittente lascia un messaggio, la segreteria telefonica lo memorizza normalmente. Se la stampante rileva un tono fax sulla linea, inizia automaticamente la ricezione.

Per informazioni dettagliate sulla modalità Telefono/Fax o Segreteria/Fax, vedere “Opzioni di impostazione fax disponibili”.

 **NOTA:** se la stampante è impostata su Segret./fax e la segreteria telefonica è disattivata, o non c'è una segreteria telefonica connessa alla stampante, la stampante passa automaticamente alla modalità Fax dopo un intervallo di tempo predefinito.

Ricezione di un fax manualmente tramite un telefono esterno (Ricezione remota)

È possibile ricevere manualmente un fax dal telefono esterno senza dover accedere alla stampante.

Per ricevere manualmente un fax tramite il telefono esterno, è necessario collegare un telefono esterno al connettore telefonico () posto sul retro della stampante e impostare Ricezione remota su Sì.

Quando si riceve una chiamata sul telefono esterno e si sente il tono fax, immettere il codice di due cifre dal telefono esterno.

La stampante riceve il documento.

Per immettere il codice di ricezione remota dal telefono esterno, premere i tasti numerici lentamente in sequenza. Se si sente ancora il tono fax dall'apparecchio remoto, provare a immettere di nuovo il codice a due cifre.

Il codice di ricezione remota predefinito è 00. È possibile cambiare il codice a due cifre a scelta. Per informazioni su come cambiare il codice, vedere “Opzioni di impostazione fax disponibili”.



 **NOTA:** impostare il sistema di composizione del telefono esterno su DTMF.

Ricezione di fax tramite DRPD

DRPD è un servizio offerto dalla compagnia telefonica che consente all'utente di utilizzare una sola linea telefonica per diversi numeri di telefono. Il numero specifico utilizzato per effettuare una chiamata viene identificato tramite la suoneria, che consiste di una combinazione di suoni lunghi e corti.

Prima di utilizzare l'opzione DRPD (Distinctive Ring Pattern Detection), è necessario che la compagnia telefonica installi un servizio di suoneria distinto sulla linea telefonica in uso. Per impostare DRPD, è necessario avere un'altra linea telefonica, oppure qualcuno disponibile a comporre il numero di fax dall'esterno.

Per impostare DRPD:

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Impostazioni fax**.
- 4 Toccare **Impostaz. linea fax**.
- 5 Toccare  fino a visualizzare **Modello DRPD**, quindi toccare **Modello DRPD**.
- 6 Toccare il modello desiderato, quindi toccare **OK**.
- 7 Spegnerla stampante, quindi riaccenderla per applicare le impostazioni.

Per ricevere fax in modalità DRPD, è necessario impostare il menu su DRPD. Per informazioni dettagliate vedere “Opzioni di impostazione fax disponibili”.



La stampante fornisce sette percorsi DRPD. Se il servizio è disponibile tramite la compagnia telefonica, chiedere alla compagnia telefonica quale per percorso è necessario selezionare per utilizzare questo servizio.

Ricezione di fax in memoria

La stampante è un dispositivo multifunzione, quindi è possibile ricevere fax mentre si eseguono copie o stampe. Se si riceve un fax mentre si eseguono copie o stampe, oppure finisce la carta o il toner, la stampante memorizza i fax in arrivo. La stampante stampa i fax automaticamente, non appena sono terminate le operazioni di copiatura o stampa, oppure sono stati riforniti i materiali di consumo.

Ricez. polling

È possibile ricevere fax dall'apparecchio fax remoto in un orario prestabilito.

- 1 Premere il pulsante  (**Home**).
- 2 Toccare  → **Fax**.
- 3 Toccare **Agganciato**.
- 4 Toccare **Polling**.
- 5 Immettere il numero di fax del dispositivo remoto tramite il tastierino numerico.
- 6 Toccare **Ricevi** per iniziare l'invio del fax.



Composizione automatica

Composizione rapida (Velocità di connessione)


È possibile memorizzare fino a 200 numeri utilizzati di frequente nelle posizioni di composizione rapida (001–200).

Quando esiste il processo di composizione rapida specificato nel fax differito o di ricomposizione, non è possibile cambiare in numero di composizione rapida dal pannello operatore o da **Dell Printer Configuration Web Tool**.



Impostazione di composizione rapida


- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Rubrica**.
- 4 Toccare **Singoli**.
- 5 Toccare  fino a visualizzare il numero di composizione rapida compreso tra 1 e 200, quindi selezionarlo.

Per passare direttamente a un numero di composizione rapida specifico, immettere il numero desiderato seguito da # utilizzando il tastierino numerico.

- 6 Toccare la casella di testo **Immetti nome**.
- 7 Immettere il nome e toccare **OK**.
- 8 Toccare la casella di testo **Immetti numero**.
- 9 Immettere il numero di fax tramite il tastierino numerico e toccare **OK**.
Per inserire una pausa tra i numeri, premere il pulsante  (**Ricomposizione/Pausa**).
“-” appare sul display.
- 10 Toccare **OK**.
Per memorizzare altri numeri fax, ripetere i passaggi da 5 a 10.

Invio di un fax con composizione rapida

- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.
OPPURE
Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.
Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere “Caricamento di un documento originale”.
- 2 Premere il pulsante  (**Home**).
- 3 Toccare  → **Fax**.
- 4 Toccare **Composizione rapida**.
- 5 Immettere il numero di composizione rapida compreso tra 1 e 200 tramite il tastierino numerico e toccare **Eseguito**.
- 6 Regolare la risoluzione del documento per adattarla al fax. (Per informazioni dettagliate, vedere “Regolazione della risoluzione del documento”. Per regolare il contrasto, vedere “Regolazione del contrasto del documento”.)
- 7 Toccare **Invia** per eseguire la scansione dei dati.
Quando il documento è caricato sulla lastra, il display chiede se segue un'altra pagina.
Se si desidera collocare un nuovo documento, sostituire il documento con uno nuovo, quindi toccare **Continua**.
Una volta completato il caricamento dei documenti, toccare **Invia adesso**.
Il numero fax memorizzato nella posizione di composizione rapida viene selezionato automaticamente. Il documento viene inviato quando l'apparecchio fax remoto risponde.


 **NOTA:** se si inserisce un asterisco (*) nella prima cifra, è possibile inviare il documento a più destinatari. Ad esempio, se si inserisce 00*, è possibile inviare un documento a destinatari registrati tra 001 e 009.


Composizione di gruppo

Se si invia di frequente lo stesso documento a più destinatari, è possibile creare un gruppo di questi destinatari e impostarli in un gruppo di composizione a una cifra. In questo modo è possibile utilizzare un'impostazione di numero di composizione di gruppo per inviare un documento a tutti i destinatari di un gruppo.

 **NOTA:** non è possibile includere un numero di composizione di un gruppo entro un altro numero di composizione di gruppo.

Impostazione della composizione di gruppo

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin**.
- 3 Toccare **Rubrica**.
- 4 Toccare **Gruppi**.

- 5 Toccare  fino a visualizzare il numero di composizione di gruppo desiderato compreso tra 1 e 6, quindi selezionarlo.

Se nella posizione scelta è memorizzato un numero di composizione rapida, il display mostra il nome e il numero di voci memorizzate in tale numero di composizione di gruppo.

- 6 Toccare la casella di testo `Immetti nome gruppo`.
- 7 Immettere il nome e toccare OK.
- 8 Toccare `Aggiungi da rubrica indirizzi`.





 **NOTA:** il numero di fax deve essere registrato prima di poter selezionare `Aggiungi da rubrica indirizzi`.

- 9 Toccare  fino a visualizzare il numero di composizione rapida desiderato, quindi selezionarlo.
- 10 Toccare OK.

Per memorizzare altri numeri di composizione di gruppo, ripetere i passaggi da 5 a 10.

Modifica di composizione di gruppo

È possibile cancellare un numero di composizione di gruppo specifico da un gruppo selezionato o aggiungere un nuovo numero al gruppo selezionato.

- 1 Premere il pulsante  (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda `Strumenti`, quindi `Impostazioni ammin`.
- 3 Toccare `Rubrica`.
- 4 Toccare `Gruppi`.
- 5 Toccare  fino a visualizzare il numero di composizione di gruppo da modificare, quindi selezionarlo.
- 6 Toccare `Modifica`.
- 7 Toccare la casella di testo per il nome di gruppo.
- 8 Immettere un nuovo nome e toccare OK.
- 9 Per eliminare un numero di composizione rapida dal numero di composizione di gruppo, procedere come segue:
 - a Toccare  fino a visualizzare il numero di composizione rapida da modificare, quindi selezionarlo.
 - b Toccare `Rimuovi`.
- 10 Per aggiungere un nuovo numero di composizione rapida al numero di composizione di gruppo, procedere come segue:
 - a Toccare `Aggiungi da rubrica indirizzi`.
 - b Toccare  fino a visualizzare il numero di composizione rapida desiderato, quindi selezionarlo.
 - c Toccare OK.
- 11 Toccare OK.

Per eliminare un numero di composizione di gruppo esistente, selezionarlo e toccare `Rimuovi`.

Per modificare un altro numero di composizione di gruppo, ripetere i passaggi da 5 a 11.

Invio di un fax con composizione di gruppo (trasmissione a più destinatari)

È possibile utilizzare composizione di gruppo per trasmissioni di broadcast o differite.

Seguire la procedura per l'operazione da svolgere. (Per informazioni dettagliate sulle trasmissioni differite, vedere "Configurazione delle opzioni di impostazione fax".)

Per un'operazione è possibile utilizzare uno o più numeri di gruppo. Quindi continuare la procedura per completare l'operazione.

La stampante esegue automaticamente la scansione in memoria del documento caricato nell'alimentatore DADF o sul vetro documenti. La stampante compone ogni numero incluso nel gruppo.

Stampa di un elenco di composizione rapida

È possibile controllare l'impostazione di composizione automatica stampando l'Elenco di composizione rapida (Elenco velocità connessione).

Per informazioni dettagliate sulla modalità di stampa di un elenco di composizione rapida, vedere "Rapp./Elenco".

Rubrica

È possibile selezionare o cercare i numeri di telefono registrati nelle rubriche.

- 1 Caricare i documenti nel DADF rivolti verso l'alto con il bordo superiore inserito per primo.

OPPURE

Collocare un singolo documento rivolto verso il basso sul vetro documenti e chiudere il relativo coperchio.

Per informazioni dettagliate sul caricamento dei documenti, vedere "Caricamento di un documento originale".

- 2 Premere il pulsante  (Home).

- 3 Toccare  → Fax.

- 4 Toccare Rubrica, quindi selezionare una delle seguenti voci.

Per selezionare la rubrica telefonica locale, procedere come segue.

a Toccare Singoli o Gruppi.

b Scorrere la schermata fino a visualizzare il numero di composizione rapida o di gruppo desiderato, quindi selezionarlo.

c Toccare Eseguito.

Per effettuare una ricerca nella rubrica del server, procedere come segue.

a Toccare Rubrica di rete.

b Immettere una parola chiave tramite la tastiera, quindi toccare Cerca.

c Selezionare un destinatario dai risultati della ricerca, quindi toccare Fine.



NOTA: per ulteriori informazioni sulla rubrica indirizzi e sulla rubrica del server, vedere "Editor rubrica indirizzi (per Microsoft® Windows® e OS X)".



NOTA: per informazioni dettagliate su Rubrica di rete, vedere "Utilizzo della rubrica del server e della rubrica indirizzi del server".



NOTA: il numero di fax deve essere registrato prima di poter selezionare una rubrica indirizzi.

- 5 Toccare Invia per inviare il fax.

Altri metodi per inviare fax

Utilizzo della modalità di ricezione sicura

È possibile impedire che persone non autorizzate possano accedere ai fax ricevuti. È possibile attivare la modalità di ricezione fax protetta tramite l'opzione Ricezione protetta (Ricezione sicura) per impedire che i fax ricevuti vengano stampati se non si è in prossimità della stampante. In modalità ricezione fax protetta, tutti i fax in arrivo vengono memorizzati. Quando questa modalità è disattivata, tutti i fax memorizzati vengono stampati.



NOTA: prima di eseguire l'operazione, accertarsi che l'opzione Blocco pannello sia abilitata.

Attivare la modalità di ricezione protetta:

- 1 Premere il pulsante **i** (**Informazioni**).
- 2 Toccare la scheda **Strumenti**, quindi **Impostazioni ammin.**
- 3 Toccare **Impostazioni fax**.
- 4 Toccare **Predef. ingresso**.
- 5 Toccare **▼** fino a visualizzare **Ricezione sicura**, quindi toccare **Ricezione sicura**.
- 6 Toccare **Impostazione ricezione sicura**.
- 7 Toccare **Abilita**.
- 8 Immettere una password di quattro cifre, quindi toccare **OK**.

Quando un fax viene ricevuto nella modalità di ricezione protetta, la stampante lo memorizza e l'opzione **Ricezione fax sicura** viene abilitata nella schermata **Stampa** per informare che è presente un fax in memoria.

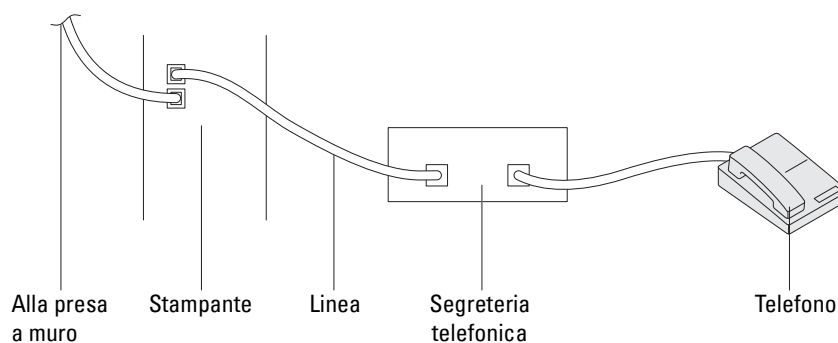
Per stampare documenti ricevuti:

- 1 Premere il pulsante **🏠** (**Home**).
- 2 Toccare **📄** → **Stampa**.
- 3 Scorrere la schermata fino a visualizzare la voce **Ricezione fax sicura**, quindi toccare **Ricezione fax sicura**.
- 4 Immettere una password di quattro cifre, quindi toccare **OK**.
I fax in memoria vengono stampati.

Disattivare la modalità di ricezione protetta:

- 1 Seguire gli stessi passaggi da 1 a 6 elencati in “Attivare la modalità di ricezione protetta:” e toccare **Impostazione ricezione sicura**.
- 2 Toccare **Disabilita**.

Utilizzo di una segreteria telefonica



È possibile connettere una segreteria telefonica (TAD) direttamente sul retro della stampante come mostrato sopra.

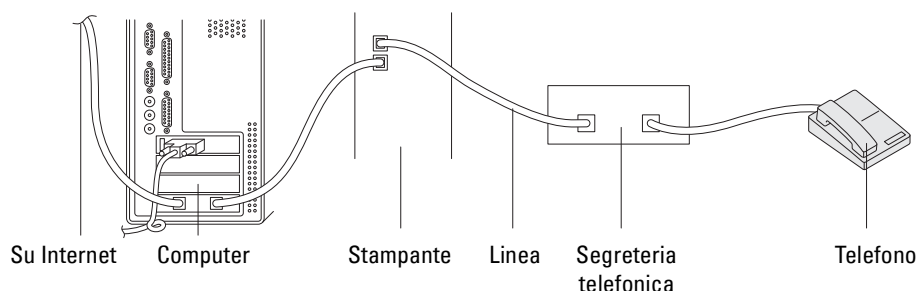
- Impostare la stampante su **Segreteria/fax** e impostare **Ricezione Automatica Segreteria Telefonica/Fax** per specificare l'intervallo di tempo per la segreteria telefonica (TAD).
- Quando la segreteria telefonica (TAD) rileva la chiamata, la stampante monitorizza e prende la linea se riceve toni fax e quindi avvia la ricezione del fax.
- Se la segreteria telefonica è disinserita, la stampante passa automaticamente in modalità **Fax** dopo che la suoneria emana segnali acustici per un intervallo di tempo predefinito.

- Se si risponde alla chiamata e si odono i toni fax, per consentire alla stampante di rispondere alla chiamata: Impostare **Agganciato** su **Sì** (è possibile sentire una voce o toni fax dalla macchina remota), quindi toccare il pulsante **Ricevi** e agganciare il ricevitore.

OPPURE

Premere il codice di ricezione remota a due cifre e riporre il ricevitore.

Utilizzo di un modem




Per utilizzare il modem di un computer per inviare fax o per la connessione a Internet, collegare il modem direttamente sul retro della stampante con un dispositivo TAD (Telephone Answering Device) come illustrato.

- Impostare la stampante su **Segreteria/fax** e impostare **Ricezione Automatica Segreteria Telefonica/Fax** per specificare l'intervallo di tempo per la segreteria telefonica (TAD).
- Disattivare la funzione di ricezione fax del modem del computer.
- Non utilizzare il modem del computer se la stampante sta inviando o ricevendo fax.
- Per inviare fax tramite il modem del computer, seguire le istruzioni date con il modem del computer e l'applicazione fax.

Stampa di un rapporto

Con il fax i seguenti rapporti possono essere utili.

 **NOTA:** per ulteriori informazioni su altri report e sulla stampa di un report, vedere "Rapp./Elenco".

Velocità di connessione	Questo elenco mostra tutti i numeri attualmente memorizzati nella stampante come numeri di composizione rapida.
Rubrica indirizzi	Questo elenco contiene tutti gli indirizzi attualmente memorizzati nella stampante come informazioni Rubrica indirizzi.
Indirizzo Server	Questo elenco contiene tutti i numeri attualmente memorizzati nella stampante come informazioni Indirizzo Server.
Attività fax	Questo rapporto contiene informazioni sui fax inviati o ricevuti di recente.
Fax in attesa	Questo elenco contiene lo stato dei fax in attesa.
Contatore stampe	Questo rapporto contiene il numero totale di pagine stampate. Il titolo del rapporto sarà Report volume di stampa o Report AccessControl , in base alle impostazioni del Modalità AccessControl.

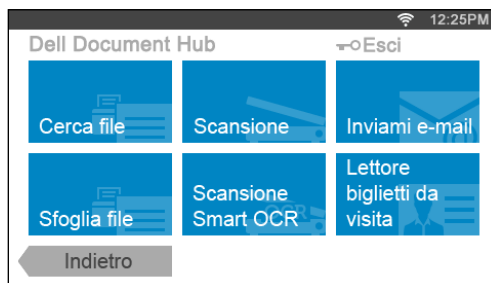
Modifica delle opzioni di impostazione

- 1 Premere il pulsante ⓘ (Informazioni).
- 2 Toccare la scheda Strumenti, quindi toccare Imp. predefinite.
- 3 Toccare Fax Predefiniti.
- 4 Selezionare il menu desiderato.
- 5 Selezionare l'impostazione desiderata oppure immettere il valore tramite il tastierino numerico, quindi toccare OK.

Dell Document Hub

NOTA: la funzione Dell Document Hub è disponibile solo sulla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Dell Document Hub è un pratico gateway one-stop che fornisce una varietà di servizi cloud a supporto della gestione dei documenti. Con Dell Document Hub è possibile convertire documenti cartacei in contenuto digitale editabile e conservarli direttamente nel servizio di cloud storage preferito. È possibile cercare i file in diversi cloud simultaneamente e condividerne e stamparne facilmente il contenuto.



Registrazione dell'utente e accesso a Dell Document Hub

Per utilizzare Dell Document Hub è necessario un account utente registrato sulla stampante e accedere a Dell Document Hub.

Registrazione di un nuovo utente in Dell Document Hub

Preparare le informazioni di accesso necessarie per ognuno dei servizi cloud che si desiderano utilizzare e accertarsi di disporre di un account utente registrato sulla stampante. Per ulteriori informazioni sulla registrazione di un account, vedere “Creazione di un nuovo account utente”.

- 1 Accedere al sito Web Dell Document Hub dal proprio computer.
Inserire la seguente URL nel browser Web:
www.dell.com/dochub
- 2 Seguire le istruzioni visualizzate.
- 3 In breve verrà inviata un'e-mail all'indirizzo registrato. Controllare l'e-mail e seguire le istruzioni in questa presenti per effettuare l'attivazione.

Registrazione di un nuovo utente dalla stampante

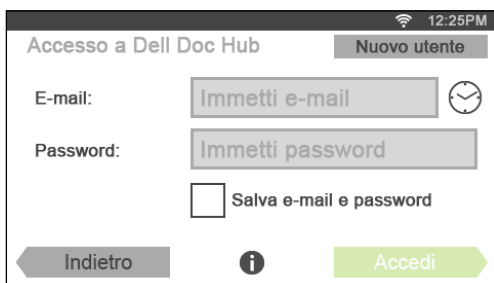
In alternativa è possibile iniziare la registrazione utente utilizzando la stampante.


NOTA: per completare il processo di registrazione è necessario usare il proprio computer o dispositivo mobile per ricevere un'e-mail e accedere al sito Web Dell Document Hub.

- 1 Accedere alla stampante come utente registrato.
- 2 Toccare il riquadro Dell Document Hub nella schermata Home.
- 3 Toccare Nuovo utente.
Viene visualizzata la schermata **Benvenuti in Dell Document Hub**. Toccare **Avanti**.
- 4 Seguire le istruzioni visualizzate sul touch panel.

Accesso a Dell Document Hub

- 1 Accedere alla stampante come utente registrato.
- 2 Toccare il riquadro **Dell Document Hub** nella schermata **Home**.
Viene visualizzata la schermata **Accesso a Dell Doc Hub**.



- 3 Toccare la casella di testo **E-mail** e inserirvi l'indirizzo.
NOTA: è possibile anche toccare  per selezionare un indirizzo e-mail immesso di recente da un elenco. L'elenco può contenere fino a otto indirizzi e-mail immessi di recente.
- 4 Toccare la casella di testo **Password** per inserire la password, quindi toccare **Fatto**.
- 5 Se si desidera salvare il proprio indirizzo e-mail e la password, toccare per spuntare la casella di controllo **Salva e-mail e password**.
E-mail e la password vengono conservate nell'account dell'utente registrato e gli utenti non autorizzati non saranno in grado di effettuare l'accesso. Per ragioni di sicurezza, si consiglia di impostare una password per l'utente registrato.
- 6 Tocca **Accedi**.
Quando viene visualizzata la schermata **Dell Document Hub**, l'accesso è andato a buon fine.
NOTA: se tutti i riquadri nella schermata **Dell Document Hub** appaiono grigi e disabilitati una volta effettuato l'accesso, non sono state completate le necessarie procedure per attivare il proprio account Dell Document Hub. Controllare l'e-mail ricevuta da Dell Document Hub e attivare il proprio account.

Quando la schermata **Elenco preferiti** viene visualizzata nel momento in cui si tocca il riquadro sulla schermata **Dell Document Hub**


Ciò significa che le proprie impostazioni preferite per la funzione sono state salvate sulla stampante. Selezionare le impostazioni dall'elenco come desiderato.

Ritornare alla schermata **Home**

Toccare **Indietro**. Viene mantenuto lo stato di accesso. La volta successiva che si toccherà il riquadro **Dell Document Hub** nella schermata **Home**, non sarà necessario effettuare l'accesso mentre ci si trova nella schermata **Home**.

È possibile toccare **Esci** oppure ritornare alla schermata **Home**, ma lo stato di accesso non viene mantenuto. Al prossimo accesso in **Dell Document Hub** sarà necessario inserire nuovamente il proprio indirizzo e-mail e la password.

Uscita dalla stampante

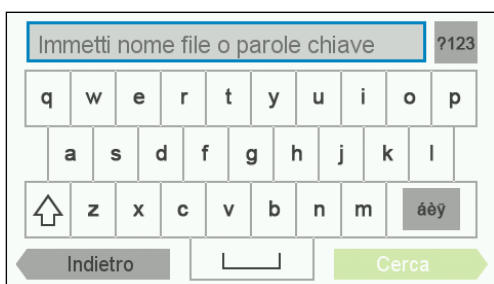
Premere il pulsante  (Accesso/Uscita). Verrà effettuata l'uscita dalla schermata **Home** e verrà visualizzata la schermata del portale. In questo caso, lo stato di accesso verrà mantenuto in Dell Document Hub finché l'opzione Salva e-mail e password rimarrà selezionata nel passaggio 5 precedentemente descritto. La prossima volta che si toccherà il riquadro Dell Document Hub nella schermata **Home**, sarà possibile saltare la procedura di accesso.

Ricerca e stampa di file

È possibile ricercare i file salvati nei servizi cloud e stamparli utilizzando la stampante. La ricerca può avvenire in più servizi cloud contemporaneamente. Questo metodo risulta adatto quando si desidera cercare secondo parole chiave, come il nome del file.

 **NOTA:** per cercare i file fra diversi servizi cloud, andare su www.dell.com/dochub e collegare i servizi cloud a Dell Document Hub.




- 1 Toccare il riquadro **Cerca file** nella schermata **Dell Document Hub**.
- 2 Inserire le parole chiave e toccare **Cerca**.



Per immettere caratteri accentati, toccare  per visualizzare la tastiera per tali caratteri.


I file vengono ricercati in tutti i servizi cloud ai quali si è registrati.

Viene visualizzata la schermata **Risultati ricerca**.

- 3 Toccare i file che si desidera stampare. Possono essere selezionati fino a 10 file.
Per ordinare i risultati, toccare  e selezionare il tipo di ordine che si desidera dare.
- 4 Toccare  per un'anteprima dei file selezionati.
Viene visualizzata la schermata **Anteprima file**. Le prime tre pagine di ciascun file sono mostrate nelle anteprime.
 - a Per mostrare la pagina in anteprima grande, toccare la pagina nelle anteprime piccole.
 - b Per vedere l'anteprima di altri file, far scorrere il dito sullo schermo da lato a lato.
 - c Per specificare il file come elemento da stampare, toccare il rettangolo accanto alle anteprime piccole per spuntarlo.
 - d Per ritornare alla schermata precedente, toccare **Indietro**.
- 5 Toccare  per verificare o modificare le impostazioni di stampa.
Viene visualizzata la schermata **Impostazioni di stampa**.
 - a Per mostrare gli altri riquadri, scorrere con il dito sullo schermo da un lato all'altro.
 - b Per ritornare alla schermata precedente, toccare **Indietro**.
Per ulteriori informazioni sulle Impostazioni di stampa, vedere “Impostazioni Stampante”.

- 6 Toccare **Stampa** per avviare la stampa.
Per annullare la stampa toccare **Arresta**.

Quando sono stati stampati tutti i file selezionati, la schermata ritorna a visualizzare i Risultati di ricerca.

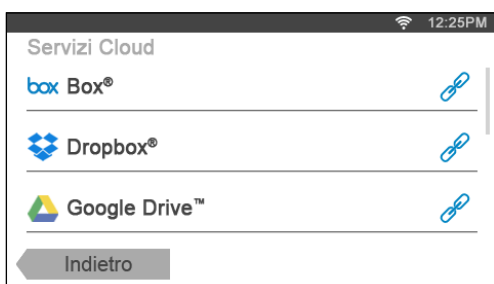
 **NOTA:** è possibile iniziare a stampare toccando **Stampa** in una qualsiasi delle schermate **Risultati ricerca**, **Anteprima file** o **Impostazioni di stampa**.

Navigazione e stampa dei file

È possibile sfogliare e stampare i file salvati nei servizi cloud selezionati. Questo metodo è adatto quando si conosce in quale servizio cloud è presente il file che si desidera stampare.

- 1 Toccare il riquadro **Sfogliare file** nella schermata **Dell Document Hub**.


Viene visualizzata la schermata **Servizi Cloud**.




Per scorrere l'elenco, far scorrere il dito sullo schermo verso l'alto o il basso.

Lo stato dei servizi cloud può essere confermato da un'icona sul lato destro del nome di ogni servizio cloud.

 indica che il servizio cloud è correttamente associato a Dell Document Hub.

 indica che il servizio cloud non è associato o non è collegato correttamente.

 indica che il link del servizio cloud per il Dell Document Hub è scaduto.

Per collegare il servizio cloud a Dell Document Hub, andare su www.dell.com/dochub.

Per ulteriori informazioni, toccare l'icona di stato.


- 2 Toccare il servizio cloud in cui si desidera effettuare una ricerca.

Viene visualizzato l'elenco dei contenuti salvati nel servizio cloud selezionato.

- 3 Toccare la posizione in cui si desidera effettuare una ricerca.


Vengono elencati i contenuti della posizione selezionata.

- 4 Toccare i file che si desidera stampare. Possono essere selezionati fino a 10 file.

- 5 Toccare  per ricercare i file nella posizione corrente.

- a Inserire il nome del file o le parole chiave e toccare **Cerca**.


Viene visualizzata la schermata **Risultati ricerca**.

I risultati possono essere ordinati toccando  e selezionando il tipo di ordine in cui si desidera vengano disposti.

- b Per ritornare alla schermata precedente, toccare **Indietro**.

- 6 Toccare  per un'anteprima dei file selezionati.




Viene visualizzata la schermata **Anteprima file**. Le prime tre pagine di ciascun file sono mostrate nelle anteprime.

- a Per mostrare la pagina in anteprima grande, toccare la pagina nelle anteprime piccole.
 - b Per vedere l'anteprima di altri file, far scorrere il dito sullo schermo da lato a lato.
 - c Per specificare il file come elemento da stampare, toccare il rettangolo accanto alle anteprime piccole per spuntarlo.
 - d Per ritornare alla schermata precedente, toccare **Indietro**.
- 7 Toccare  per verificare o modificare le impostazioni di stampa.

Viene visualizzata la schermata **Impostazioni di stampa**.


- a Per mostrare gli altri riquadri, scorrere con il dito sullo schermo da un lato all'altro.
- b Per ritornare alla schermata precedente, toccare **Indietro**.

Per ulteriori informazioni sulle Impostazioni di stampa, vedere "Impostazioni Stampante".


 **NOTA:** toccare  nella schermata **Impostazioni di stampa** per salvare le proprie impostazioni di stampa e il percorso file al servizio cloud come elementi preferiti. Nominare le proprie impostazioni preferite nella schermata **Salva preferito** e toccare **Salva**. Se si salva l'impostazione preferita con lo stesso nome di quella esistente, le impostazioni e il percorso file verranno sovrascritti. È possibile eliminare l'impostazione preferita non più necessaria toccando . Una volta salvate le proprie impostazioni come preferite, è possibile richiamare tali impostazioni la volta successiva che si effettua l'accesso a Dell Document Hub da qualsiasi stampante dello stesso modello.



- 8 Toccare **Stampa** per avviare la stampa.
Per annullare la stampa toccare **Arresta**.

Quando sono stati stampati tutti i file selezionati, la schermata torna a visualizzare la posizione selezionata.

 **NOTA:** è possibile iniziare a stampare toccando **Stampa** in una qualsiasi degli elenchi dei contenuti, **Risultati ricerca**, **Anteprima file** o **Impostazioni di stampa**.

Ricerca dei file nel servizio cloud selezionato

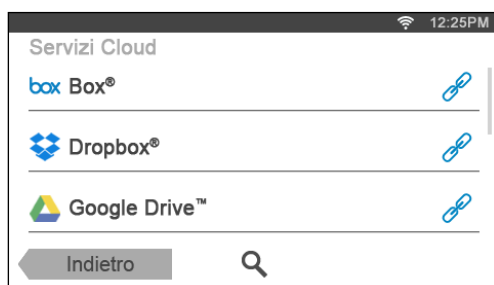
Dopo aver selezionato il servizio cloud durante il passaggio 2 riportato sopra, è possibile ricercare i file toccando . Inserire il nome del file o le parole chiave e toccare **Cerca**.

È possibile selezionare i file da stampare nella schermata **Risultati ricerca**, ordinare i risultati toccando  o visualizzare i file toccando .

Scansione

È possibile digitalizzare il documento e di salvarlo nel servizio cloud.


- 1 Toccare il riquadro **Scansione** nella schermata **Dell Document Hub**.
Viene visualizzata la schermata **Servizi Cloud**.



Per scorrere l'elenco, far scorrere il dito sullo schermo verso l'alto o il basso.

Lo stato dei servizi cloud può essere confermato da un'icona sul lato destro del nome di ogni servizio cloud.




Per ulteriori informazioni, toccare l'icona di stato.

- 2 Toccare il servizio cloud di destinazione in cui si desidera salvare il file digitalizzato.
Viene visualizzato l'elenco dei contenuti salvati nel servizio cloud selezionato.
- 3 Toccare la posizione in cui si desidera salvare il file digitalizzato.
Viene visualizzata la schermata che mostra tale posizione selezionata.
- 4 Toccare **Avanti**.
Viene visualizzata la schermata che specifica il nome del file e il relativo formato.
- 5 Toccare la casella di testo **Nome file** e inserire il nome del file.
- 6 Toccare la casella **Formato file** e specificare il formato in cui salvare il file digitalizzato.
- 7 Toccare  per verificare o modificare le impostazioni di scansione.
Viene visualizzata la schermata **Impostazioni di scansione**.

a Per mostrare gli altri riquadri, scorrere con il dito sullo schermo da un lato all'altro.

b Per ritornare alla schermata precedente, toccare **Indietro**.

Per ulteriori informazioni sulle Impostazioni di scansione, vedere “Scansione” e “Impostazioni di scansione”.

 **NOTA:** toccare  nella schermata **Impostazioni di scansione** per salvare le proprie impostazioni di digitalizzazione e il percorso file al servizio cloud come elementi preferiti. Nominare le proprie impostazioni preferite nella schermata **Salva preferito** e toccare **Salva**. Se si salva l'impostazione preferita con lo stesso nome di quella esistente, le impostazioni e il percorso file verranno sovrascritti. È possibile eliminare l'impostazione preferita non più necessaria toccando . Una volta salvate le proprie impostazioni come preferite, è possibile richiamare tali impostazioni la volta successiva che si effettua l'accesso a Dell Document Hub da qualsiasi stampante dello stesso modello.

- 8 Toccare **Scansione** per iniziare il processo di scansione.

Per annullare la scansione toccare **Arresta**.


Una volta completata la scansione, viene visualizzata nuovamente la schermata che mostra la posizione selezionata.

Ricerca della posizione tra i vari servizi cloud


Prima di selezionare il servizio cloud nel passaggio 2 riportato sopra, è possibile cercare la posizione in cui si desidera salvare il file digitalizzato tra i vari servizi cloud toccando .

Inserire le parole chiave e toccare **Cerca**.

È possibile selezionare la posizione in cui salvare il file digitalizzato nella schermata **Risultati ricerca**.


I risultati possono essere ordinati toccando .

Ricerca della posizione nel servizio cloud selezionato

Prima di selezionare la posizione nel passaggio 3 riportato sopra, è possibile ricercare la posizione nel servizio cloud selezionato toccando .

Inserire le parole chiave e toccare **Cerca**.

È possibile selezionare la posizione in cui salvare il file digitalizzato nella schermata **Risultati ricerca**.

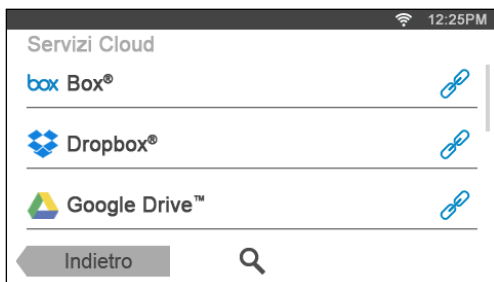
I risultati possono essere ordinati toccando .

Digitalizzazione del documento utilizzando il Riconoscimento ottico caratteri (OCR)

È possibile digitalizzare il documento utilizzando il software OCR e di salvarlo nel servizio cloud.

- 1 Toccare il riquadro **Scansione Smart OCR** nella schermata **Dell Document Hub**.

Viene visualizzata la schermata **Servizi Cloud**.



Per scorrere l'elenco, far scorrere il dito sullo schermo verso l'alto o il basso.

Lo stato dei servizi cloud può essere confermato da un'icona sul lato destro del nome di ogni servizio cloud.

Per ulteriori informazioni, toccare l'icona di stato.

- 2 Toccare il servizio cloud di destinazione in cui si desidera salvare il file convertito.

Viene visualizzato l'elenco dei contenuti salvati nel servizio cloud selezionato.

- 3 Toccare la posizione in cui si desidera salvare il file convertito.


Viene visualizzata la schermata che mostra tale posizione selezionata.

- 4 Toccare **Avanti**.

Viene visualizzata la schermata che specifica il nome del file e il relativo formato.

- 5 Toccare la casella di testo **Nome file** e inserire il nome del file.

- 6 Toccare la casella **Formato file** e specificare il formato in cui salvare il file convertito.




- 7 Toccare  per verificare o modificare le impostazioni di scansione OCR.

Viene visualizzata la schermata **Impostazioni di scansione**.

- a Per mostrare gli altri riquadri, scorrere con il dito sullo schermo da un lato all'altro.

- b Per ritornare alla schermata precedente, toccare **Indietro**.

Per ulteriori informazioni sulle Impostazioni di scansione, vedere "Scansione Smart OCR" e "Impostazioni di scansione".

 **NOTA:** toccare  nella schermata **Impostazioni di scansione** per salvare le proprie impostazioni di digitalizzazione e il percorso file al servizio cloud come elementi preferiti. Nominare le proprie impostazioni preferite nella schermata **Salva preferito** e toccare **Salva**. Se si salva l'impostazione preferita con lo stesso nome di quella esistente, le impostazioni e il percorso file verranno sovrascritti. È possibile eliminare l'impostazione preferita non più necessaria toccando .

Una volta salvate le proprie impostazioni come preferite, è possibile richiamare tali impostazioni la volta successiva che si effettua l'accesso a Dell Document Hub da qualsiasi stampante dello stesso modello.

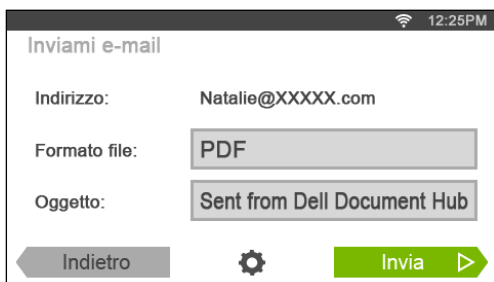
- 8 Toccare **Scansione** per iniziare il processo di scansione utilizzando il software OCR.


Ricezione del file digitalizzato come e-mail

Il documento può essere digitalizzato e inviato a se stessi come allegato di un'e-mail.

- 1 Toccare il riquadro **Inviati e-mail** nella schermata **Dell Document Hub**.

Viene visualizzata la schermata **Inviati e-mail**.






- 2 Toccare la casella **Formato file** e specificare il formato in cui salvare il file digitalizzato.
- 3 Toccare la casella di testo **Oggetto** e inserire l'oggetto dell'e-mail inviata con il file scansionato.
- 4 Toccare  per verificare o modificare le impostazioni e-mail.

a Per mostrare gli altri riquadri, scorrere con il dito sullo schermo da un lato all'altro.

b Per ritornare alla schermata precedente, toccare **Indietro**.

Per ulteriori informazioni sulle Impostazioni e-mail, vedere "Inviati e-mail" e "Impostazioni di scansione".

 **NOTA:** toccare  nella schermata **Impostazioni e-mail** e salvare le proprie impostazioni e-mail come preferite. Nominare le proprie impostazioni preferite nella schermata **Salva preferito** e toccare **Salva**. Se si salva l'impostazione preferita con lo stesso nome di quella esistente, le impostazioni verranno sovrascritte. È possibile eliminare l'impostazione preferita non più necessaria toccando .

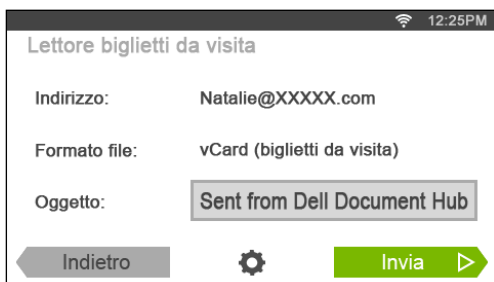
Una volta salvate le proprie impostazioni come preferite, è possibile richiamare tali impostazioni la volta successiva che si effettua l'accesso a Dell Document Hub da qualsiasi stampante dello stesso modello.


- 5 Toccare **Invia** per iniziare la digitalizzazione e l'invio del file digitalizzato come allegato a un e-mail.

Ricezione dell'immagine digitalizzata del biglietto da visita come e-mail

Il biglietto da visita può essere digitalizzato, convertito in file vCard e inviato a se stessi come file allegato di un'e-mail.


- 1 Toccare il riquadro **Letto** biglietti da visita nella schermata **Dell Document Hub**.
Viene visualizzata la schermata **Letto** biglietti da visita.




- 2 Toccare la casella di testo **Oggetto** e inserire l'oggetto dell'e-mail inviata con il file vCard.
- 3 Toccare  per verificare o modificare le impostazioni di scansione.
 - a Toccare il riquadro **Lingua** OCR per specificare la lingua.
 - b Per ritornare alla schermata precedente, toccare **Indietro**.
- 4 Toccare **Invia** per iniziare la digitalizzazione e l'invio del file vCard come allegato a un e-mail.

Stampa e scansione direttamente da SharePoint®

È possibile connettersi al server SharePoint® direttamente dalla stampante per stampare i documenti sul server o per salvare i dati digitalizzati sul server.

 **NOTA:** questa funzione è disponibile solo su Dell™ Smart Multifunction Printer | S2815dn.

 **NOTA:** con questa funzione è possibile sfogliare, stampare e salvare solo file PDF e JPEG.

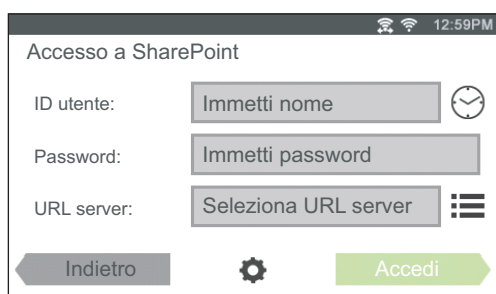



Registrazione del server SharePoint®

Possono essere registrati massimo 10 server.

- 1 Accedere alla stampante come utente registrato utilizzando l'autenticazione locale.
- 2 Nella schermata **Home**, toccare **SharePoint**.

Viene visualizzata la schermata **Accesso a SharePoint**.



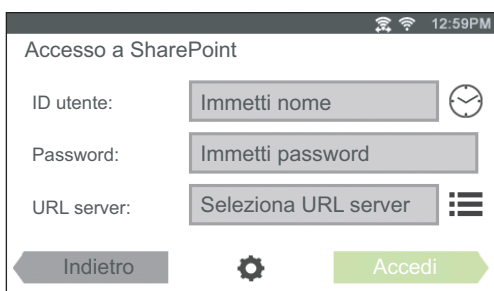
- 3 Toccare  .
Viene visualizzata la schermata **Configurazione**.
- 4 Toccare la casella **Immetti URL server** box.
- 5 Immettere l'URL del server, toccare **Fine**, quindi toccare il segno **+**.
Per registrare più URL per il server SharePoint® ripetere le operazioni ai punti 4 e 5.
- 6 Toccare **Indietro**.




Modifica dell'elenco degli URL del server

Nella schermata **Configurazione**, è possibile modificare l'elenco degli URL del server. Toccare l'URL del server desiderato, quindi **Rimuovi** o **Modifica**.

Accesso al server SharePoint®


- 1 Accedere alla stampante come utente registrato utilizzando l'autenticazione locale.
- 2 Toccare il riquadro **SharePoint** nella schermata **Home**. Viene visualizzata la schermata **Accesso a SharePoint**.






- 3 Toccare la casella di testo **ID utente**, quindi immettere l'ID utente.
 **NOTA:** è anche possibile toccare  per selezionare un ID utente immesso di recente da un elenco. L'elenco può contenere fino a otto ID utente immessi di recente.
- 4 Toccare la casella di testo **Password** per inserire la password.
- 5 Toccare  per selezionare il server **SharePoint®** desiderato dall'elenco dei server.
- 6 Toccare **Accedi**.

Ritornare alla schermata Home

Toccare **Esci** oppure premere il pulsante  (**Home**).

 **NOTA:** quando si ritorna alla schermata **Home** toccando **Esci** oppure premendo il pulsante  (**Home**), lo stato di accesso viene mantenuto.

Quando la volta successiva si toccherà **SharePoint** nella schermata **Home**, non sarà necessario eseguire l'accesso quando si è connessi alla schermata **Home**.

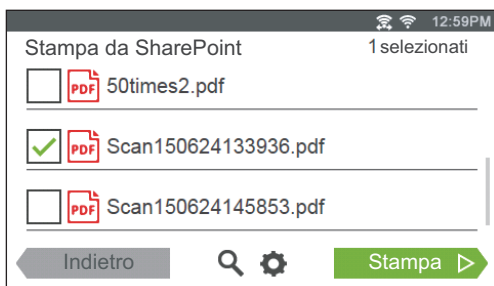
 **NOTA:** è possibile toccare  **Esci** o il pulsante  (**Accedi/Disconnetti**), nonché ritornare alla schermata **Home**, ma in questo caso lo stato di accesso non viene mantenuto. La prossima volta che si toccherà **SharePoint** nella schermata **Home**, sarà necessario accedere nuovamente al server **SharePoint®**.

Navigazione e stampa dei file


È possibile sfogliare e stampare i file salvati sul server SharePoint® selezionato.

- 1 Toccare il riquadro **Stampa** nella schermata **SharePoint**.


Viene visualizzata la schermata **Stampa da SharePoint**.



- 2 Selezionare il file da stampare eseguendo una delle operazioni seguenti:

- Toccare il file che si desidera stampare.
 - ✎ **NOTA:** se il file desiderato non è visualizzato, scorrere lo schermo.
- Cercare i file nel server SharePoint® selezionato.
 - a Toccare .
 - b Inserire il nome del file o le parole chiave e toccare **Cerca**.
 - c Toccare il file che si desidera stampare.

✎ **NOTA:** possono essere selezionati fino a 10 file.

- 3 Toccare  per verificare o modificare le impostazioni di stampa.

Viene visualizzata la schermata **Impostazioni di stampa**.

- a Per mostrare gli altri riquadri, scorrere con il dito sullo schermo da un lato all'altro.
- b Per ritornare alla schermata precedente, toccare **Indietro**.
Per ulteriori informazioni sulle Impostazioni di stampa, vedere “Impostazioni Stampante”.

✎ **NOTA:** non è possibile salvare le impostazioni di stampa per stampare i documenti sul server SharePoint®.

- 4 Toccare **Stampa** per avviare la stampa.

Per annullare la stampa toccare **Arresta**.

Dopo aver stampato tutti i file selezionati, viene visualizzata nuovamente la schermata **Stampa da SharePoint**.

✎ **NOTA:** è possibile iniziare a stampare toccando **Stampa** in una qualsiasi delle schermate **Stampa da SharePoint**, **Risultati ricerca** o **Impostazioni di stampa**.

Scansione

È possibile eseguire la scansione del documento e salvare i dati digitalizzati sul server SharePoint® selezionato.

- 1 Toccare il riquadro **Scansione** nella schermata **SharePoint**.


Viene visualizzata la schermata **SharePoint**.



Quando si salvano i dati digitalizzati in questa cartella, toccare **Avanti**, quindi procedere al punto 3.

- 2 Selezionare la cartella in cui si desidera salvare i dati digitalizzati eseguendo una delle seguenti operazioni:

- Toccare la cartella in cui si desidera salvare i dati digitalizzati, quindi toccare **Avanti**.

 **NOTA:** se la cartella desiderata non è visualizzata, scorrere lo schermo.

- Cercare la cartella nel server SharePoint® selezionato.

a Toccare .


b Inserire il nome della cartella o le parole chiave e toccare **Cerca**.

c Toccare la cartella in cui si desidera salvare i dati digitalizzati, quindi toccare **Avanti**.

Viene visualizzata la schermata **Scansione su SharePoint**.

- 3 Toccare la casella di testo **Nome file** e inserire il nome del file.

- 4 Toccare la casella **Formato file** e specificare il formato in cui salvare il file digitalizzato.


- 5 Toccare  per verificare o modificare le impostazioni di scansione.

Viene visualizzata la schermata **Impostazioni di scansione**.

a Per mostrare gli altri riquadri, scorrere con il dito sullo schermo da un lato all'altro.

b Per ritornare alla schermata precedente, toccare **Indietro**.

Per ulteriori informazioni sulle Impostazioni di scansione, vedere “Scansione” e “Impostazioni di scansione”.

 **NOTA:** non è possibile salvare le impostazioni di scansione per salvare i dati digitalizzati sul server SharePoint®.

- 6 Toccare **Scansione** per iniziare il processo di scansione.

Per annullare la scansione toccare **Arresta**.

Quando il documento è caricato sul vetro documenti, nella schermata viene visualizzato un messaggio che chiede se segue un'altra pagina.

- Per eseguire la scansione di un altro documento, sostituire il documento con uno nuovo, quindi toccare **Continua**.
- Una volta completato il caricamento dei documenti, toccare **Fine**.

Al termine della scansione, viene visualizzata nuovamente la schermata **SharePoint** che appare al punto 1.

Conoscere la stampante

24 Informazioni sul software della stampante	395
25 Autenticazione utente	413
26 Personalizzazione dei riquadri	417
27 Utilizzo della rubrica del server e della rubrica indirizzi del server	419
28 Utilizzo di certificati digitali	423
29 Informazioni sui messaggi della stampante	433
30 Caratteristiche tecniche	443

Informazioni sul software della stampante

L'altro software di stampa è in dotazione con la stampante. L'installazione del software migliorerà la funzionalità della stampante.

Panoramica


Utilizzare il disco *Software and Documentation* per installare una combinazione di programmi software. Il software disponibile varia a seconda del sistema operativo.


Di seguito viene descritta la compatibilità tra i programmi software/strumenti di utilità e i sistemi operativi.


Voce	Windows®	OS X	Linux
Dell Printer Hub/Dell Printer Management Tool	✓	–	–
Finestra Printer Status	–	✓	✓
Comando Monitor Stato	–	–	✓
Widget Monitor Stato	–	✓	–
Strumenti	✓	–	–
Editor rubrica indirizzi	✓	✓	–
Manager pulsante scansione	–	✓	–
User Setup Disk Creating Tool	✓	–	–
Gestione applicazioni	✓	–	–

(✓: supportato, –: non supportato)

Dell Printer Hub/Dell Printer Management Tool (per Microsoft® Windows®)


 **NOTA:** Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool è supportato in Microsoft® Windows® 7 o versioni successive.

 **NOTA:** Dell Printer Hub è disponibile su Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw.

 **NOTA:** Dell Printer Management Tool è disponibile su Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.

Questo software consolida la gestione della stampante, gli strumenti di monitoraggio e la connettività cloud.

È possibile accedere comodamente ai programmi di utilità della stampante, a funzioni di scansione avanzate e a informazioni sulla stampante e sui materiali di consumo, nonché ricevere notifiche su aggiornamenti di driver/software e sullo stato della stampante.

 **NOTA:** la connessione al cloud e l'accesso alle funzioni di scansione sono disponibili solo su **Dell Printer Hub**.

È possibile anche utilizzare **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool** per ordinare da Dell materiali di consumo online o per telefono.


Vedere “Utilizzo di Dell Printer Hub o di Dell Printer Management Tool per Windows®”.

Per lanciare Dell Printer Hub/Dell Printer Management Tool, fare clic su **Start** → **Tutti i programmi** → **Stampanti Dell** → **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool**.

È possibile attivare il software seguente da **Dell Printer Hub** e **Dell Printer Management Tool**:

- **Strumento di configurazione**

Configura le impostazioni dell'indirizzo IP, le impostazioni fax e le impostazioni Wi-Fi.

 **NOTA:** le impostazioni del Wi-Fi sono disponibili per Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

- **Strumenti**

Vedere “Strumenti (per Microsoft® Windows®)”.

- **Gestione applicazioni**

Vedere “Gestione applicazioni (per Microsoft® Windows®)”.

- **Editor rubrica indirizzi**

Vedere “Editor rubrica indirizzi (per Microsoft® Windows® e OS X)”.

- **Server web incorporato (EWS) della stampante**

Visualizza Dell Printer Configuration Web Tool. Vedere “Dell™ Printer Configuration Web Tool”.

Vedere le domande frequenti su Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool.

Finestra di stato della stampante (per OS X e Linux)

La finestra **Stato stampante** avvisa quando si verifica un errore o un messaggio di allarme, quando si verifica un inceppamento o quando il toner si sta esaurendo.

È inoltre possibile verificare il livello del toner, la quantità di fogli rimanenti o la configurazione delle opzioni per la stampante.

Widget Monitor Stato (per OS X)

Il Widget Monitor Stato è un programma di utilità che favorisce un utilizzo efficiente della stampante, grazie allo scambio di informazioni tra essa e il computer Macintosh.

Funzionalità Widget Monitor Stato

- Monitoraggio delle stampanti Dell
Permette di verificare lo stato delle stampanti Dell attualmente connesse al computer Macintosh
- Ricezione delle segnalazioni
Avverte di eventuali problemi, come inceppamento della carta o livello toner basso
- Ordinare i materiali di consumo
Permette di accedere al sito Web per ordinare i materiali di consumo

Prima di installare il Widget Monitor Stato

Sistemi operativi

- Mac OS X 10.5
- Mac OS X 10.6
- Mac OS X 10.7
- OS X 10.8
- OS X 10.9
- OS X 10.10


Protocolli di rete e interfacce

- LPR
- Socket 9100
- Bonjour
- USB 2.0 e 1.1. (In caso di connessione a più stampanti dello stesso modello tramite cavi USB, è possibile eseguire il monitoraggio solo della stampante riconosciuta per prima nel **Widget Monitor Stato**.)

Installazione del Widget Monitor Stato

- 1 Fare doppio clic sull'icona **Dell H815dw Installer** o sull'icona **Dell S2815dn Installer** nella finestra **Trova**.
- 2 Seguire le istruzioni visualizzate a schermo.

Quando viene visualizzata la schermata **Installazione riuscita**, l'installazione è completa.

 **NOTA:** durante la procedura di installazione è necessario immettere il nome di accesso e la password.

Apertura e chiusura del Widget Monitor Stato

Apertura del Widget Monitor Stato

- 1 Fare clic sull'icona **Dashboard** nel Dock per avviare il Dashboard.



- 2 Fare clic su (+) per visualizzare la barra dei Widget.



- 3 Fare clic sull'icona di **Monitor Stato** nella barra dei Widget. Viene visualizzata la finestra **Stato stampante**.

 **NOTA:** se viene visualizzato il messaggio **Selezionare una stampante**, selezionare la stampante in **Preferenze**. (Per ulteriori informazioni sulle preferenze, vedere "Preferenze".)

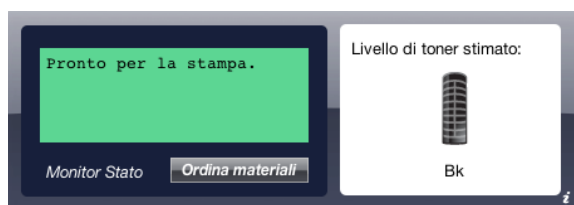


Chiusura del Widget Monitor Stato

- 1 Fare clic sul pulsante **Chiudi (x)** nell'angolo in alto a sinistra della finestra **Stato stampante**.




Finestra Printer Status

Quando si attiva il **Widget Monitor Stato**, sul Dashboard viene visualizzata la finestra **Stato stampante**.



Area dei messaggi sullo stato della stampante

Visualizza un messaggio sullo stato corrente della stampante.


-  **NOTA:** il **Widget Monitor Stato** riceve automaticamente le informazioni sulla stampante all'intervallo di aggiornamento che è possibile specificare in **Preferenze**. Lo stato della stampante viene aggiornato inoltre quando si lancia il Dashboard o quando si chiudono le **Preferenze**.
-  **NOTA:** se il **Widget Monitor Stato** non riceve risposta dalla stampante, viene visualizzato il messaggio **Impossibile ottenere informazioni dalla stampante**.
-  **NOTA:** quando la stampante è collegata tramite un cavo USB, non è possibile verificarne lo stato durante un processo di stampa o di scansione.

Area dell'immagine sullo stato della stampante

Visualizza l'immagine della condizione della stampante.

- Immagine del Livello di toner stimato
Visualizza il livello di toner stimato se la stampante funziona correttamente.



-  **NOTA:** se il programma di utilità non riceve risposta dalla stampante, viene visualizzata l'immagine del toner **Sconosciuto**.
- Immagine dell'errore della stampante
Visualizza un'immagine indicativa nel caso si verifichi un errore.



Si è verificato un errore e la stampante non può essere utilizzata.


Pulsante Ordinare le forniture di stampa

Fare clic su questo pulsante per visualizzare la finestra **Ordine**.

Per nascondere la finestra **Ordine**, fare nuovamente clic su **Ordinare le forniture di stampa**.

Pulsante Info (i)

Fare clic su questo pulsante per aprire le **Preferenze**.

-  **NOTA:** il pulsante **info (i)** viene visualizzato nell'angolo in basso a destra della finestra, quando il cursore si trova sopra la finestra **Stato stampante**. Il pulsante **info (i)** è uno standard utilizzato in tutti i widget.

Finestra Ordine

Questa finestra fornisce le informazioni per ordinare le forniture di stampa telefonicamente o dal sito Web.

Per aprire la finestra **Ordine**:

- 1 Fare clic su **Ordinare le forniture di stampa** nella finestra **Stato stampante**.

Verrà visualizzata la finestra **Ordine**.

 **NOTA:** la finestra **Ordine** viene visualizzata quando il toner rilevato è scarso.



Ordine online

- Collegamento ipertestuale **Visita il sito web per le ordinazioni di fornitura di materiale per stampanti Dell**
Fare clic sul collegamento ipertestuale **Visita il sito web per le ordinazioni di fornitura di materiale per stampanti Dell** per accedere a tale sito Dell.
- Elenco URL
Visualizza un elenco di URL disponibili presso i quali è possibile ordinare le forniture per stampanti Dell.
Selezionare un indirizzo URL da utilizzare quando viene selezionato il collegamento ipertestuale **Visita il sito web per le ordinazioni di fornitura di materiale per stampanti Dell**.

Ordine telefonico

- Elenco di numeri telefonici
Visualizza un elenco di numeri telefonici che è possibile chiamare per ordinare le forniture per stampanti Dell.
- Casella di controllo **Aggiorna contatti telefonici al riavvio**.
Selezionare questa casella di controllo per aggiornare regolarmente l'elenco di numeri telefonici.

Dell e l'ambiente


Fare clic sul collegamento ipertestuale per accedere al sito Web relativo al riciclaggio.

Preferenze

Per aprire le **Preferenze**:

- 1 Fare clic sul pulsante **info (i)** nella finestra **Stato stampante**.

Le **Preferenze** vengono visualizzate.

 **NOTA:** il pulsante **info (i)** viene visualizzato nell'angolo in basso a destra della finestra, quando il cursore si trova sopra la finestra **Stato stampante**. Il pulsante **info (i)** è uno standard utilizzato in tutti i widget.



stampante: Dell MFP H815dw (60:C9:53)

Intervallo aggiornamento stato: 10 sec. (0-600)

Nome comunità SNMP: public ver. 1.5.11

Codice Servizio: Ottieni Codice eseguito

Stampante

Visualizza un elenco di nomi di stampanti disponibili nel menu a discesa. La prima stampante visualizzata nell'elenco è impostata come predefinita.

Intervallo aggiornamento stato


È possibile specificare l'intervallo di aggiornamento dello stato della stampante. Per impostazione predefinita, è impostato in modo da ottenere informazioni sulla stampante ogni 10 secondi. Può essere impostato da 0 a 600 secondi.

Nome comunità SNMP

È possibile modificare il nome di comunità SNMP (Simple Network Management Protocol) se si utilizza un nome di comunità predefinito (pubblico). È possibile inserire fino a 31 caratteri.

Pulsante Ottieni Codice

Fare clic su questo pulsante per ottenere il codice servizio.

 **NOTA:** non è possibile richiamare il codice servizio quando la stampante è collegata tramite cavo USB.

Pulsante eseguito

Fare clic su questo pulsante per tornare alla finestra **Stato stampante**.

Status Monitor Console (per Linux)

Il **Status Monitor Console** è un programma di utilità che favorisce un utilizzo efficiente della stampante, grazie allo scambio di informazioni tra essa e Linux.

Funzionalità Status Monitor Console

- Monitoraggio delle stampanti Dell
Permette di verificare lo stato delle stampanti Dell attualmente connesse a Linux.
- Ricezione delle segnalazioni
Avverte di eventuali problemi, come inceppamento della carta o livello toner basso.
- Ordinare i materiali di consumo
Permette di accedere al sito Web per ordinare i materiali di consumo.

Prima di installare Status Monitor Console



NOTA: Status Monitor Console richiede l'installazione dei moduli descritti di seguito.

- Python, PyGTK, Net-SNMP, cups-libs e xdg-open

Prima di installare **Status Monitor Console** verificare che tali moduli siano installati.



NOTA: Status Monitor Console è disponibile quando la stampante è connessa a una rete (LPR o Socket 9100). La connessione USB non è supportata.

Distribuzioni

- Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop
- SUSE Linux Enterprise Desktop 11
- Ubuntu 12.04 LTS

Sistema di stampa

- CUPS (Common Unix Printing System)

Installazione di Status Monitor Console

- 1 Attivare il terminale e accedere come super user.
- 2 Digitare il seguente comando rpm nella finestra del terminale.

Su Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop o SUSE Linux Enterprise Desktop 11

```
# rpm -ivh (digitare il nome file del pacchetto)
```

Su Ubuntu 12.04 LTS

```
# dpkg -i (digitare il nome file del pacchetto)
```

Avvio di Status Monitor Console

- 1 Fare clic su **Dell Printers**→ **Comando Monitor Stato**.

Viene visualizzata la finestra **Printer Selection**.

Per ulteriori informazioni sulla finestra Selezionare la stampante, vedere “Finestra Printer Selection”.

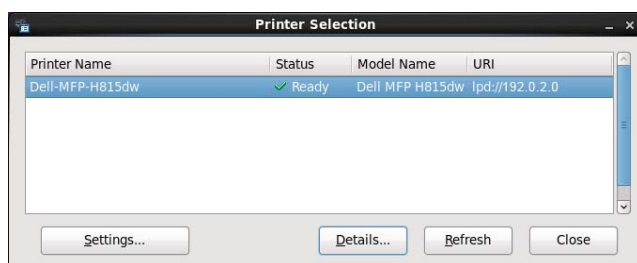
- 2 Selezionare la stampante.

Viene visualizzata la finestra **Printer Status**.

Per ulteriori informazioni sulla finestra **Printer Status**, vedere “Finestra Printer Status”.

- È possibile ordinare le forniture dalla finestra **Dell Supplies Management System**. Vedere “Sistema di Gestione Forniture Dell Finestra”.

Finestra Printer Selection



Elenco stampanti

L'elenco visualizza tutte le stampanti registrate nel sistema CUPS (Common UNIX Printing System).

- Icone di stato:
 - ✓ Pronto
 - ⚠ Sconosciuto/Non in linea/Toner basso/Carta in esaurimento
 - ✗ Sportello aperto/Carta inceppata/Toner esaurito/Carta esaurita

Pulsante Settings

Fare clic su questo pulsante per visualizzare la finestra **Settings**.

Pulsante Details

Fare clic su questo pulsante per visualizzare la finestra **Printer Status**. Se viene selezionata una stampante non supportata, si apre lo strumento **Dell Printer Configuration Web Tool**. Per informazioni dettagliate su **Dell Printer Configuration Web Tool**, vedere “Dell™ Printer Configuration Web Tool”.

Pulsante Refresh

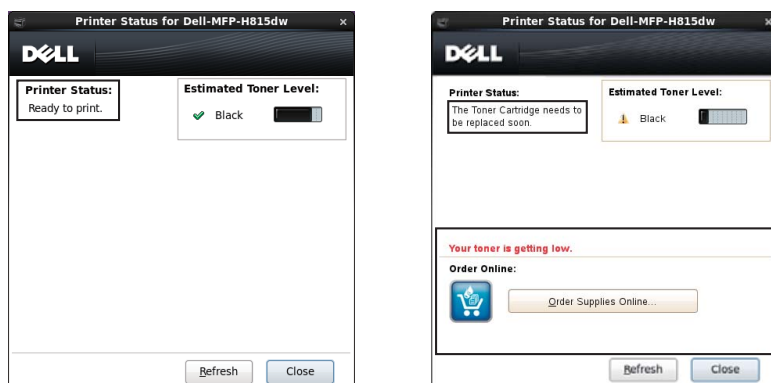
Fare clic su questo pulsante per aggiornare le informazioni sulle stampanti.

Pulsante Close

Fare clic su questo pulsante per chiudere la finestra **Printer Selection**.



Finestra Printer Status

Quando si specifica la stampante nella finestra **Printer Selection**, viene visualizzata la finestra **Printer Status**.







Area dei messaggi sullo stato della stampante

Visualizza un messaggio sullo stato corrente della stampante.

-  **NOTA:** il **Status Monitor Console** riceve automaticamente le informazioni sulla stampante all'intervallo di aggiornamento che è possibile specificare nella finestra **Settings**. Lo stato della stampante viene aggiornato quando si fa clic su **Refresh**.
-  **NOTA:** se **Status Monitor Console** non riceve risposta dalla stampante, viene visualizzato il messaggio **Cannot get printer information**.

Area dell'immagine sullo stato della stampante

- Icone sullo stato corrente del toner
Visualizza le icone sullo stato corrente del toner.
 -  Il livello del toner è superiore al 30%.
 -  Il livello del toner è inferiore al 29%.
 -  Il livello del toner è inferiore al 9%.
 -  Il livello del toner è sconosciuto.
- Immagini del Livello di toner stimato
Fornisce informazioni sulla quantità di toner rimanente.

Toner Alert

Visualizza un messaggio di avviso quando il toner rimanente è basso, vuoto o sconosciuto.

Order Online

- Pulsante **Order Supplies Online**
Fare clic su questo pulsante per accedere al sito Web e ordinare le forniture per la stampante Dell. Questo pulsante viene visualizzato quando il livello del toner è inferiore al 30%.

Pulsante Refresh

Fare clic su questo pulsante per aggiornare lo stato della stampante.

Pulsante Close

Fare clic su questo pulsante per chiudere la finestra **Printer Status**.

Sistema di Gestione Forniture Dell Finestra

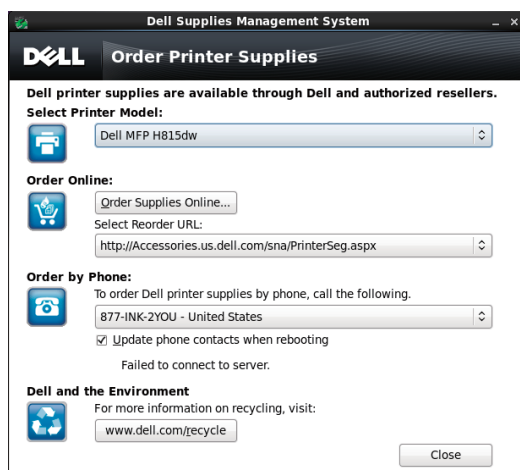
Questa finestra fornisce le informazioni per ordinare le forniture di stampa telefonicamente o dal sito Web.

Per aprire la finestra Dell Supplies Management System:

- 1 Fare clic su **Order Supplies Online** nella finestra **Printer Status**.

OPPURE

Fare clic su **Dell Printers** → **Dell Supplies Management System**.



Select Printer Model

Selezionare il nome del modello di stampante in uso.

Order Online

- Pulsante **Order Supplies Online**
 - Quando si seleziona l'URL regolare in **Select Reorder URL**:
Fare clic su questo pulsante per visualizzare la finestra **Service Tag**.
 - Quando si seleziona l'URL premier in **Select Reorder URL**:
Fare clic su questo pulsante per aprire il sito Web di procurement e supporto.

- **Select Reorder URL**

Visualizza un elenco di URL disponibili presso i quali è possibile ordinare le forniture per stampanti Dell. Selezionare un indirizzo URL da utilizzare quando si fa clic sul pulsante **Order Supplies Online**.

- URL regolare: <http://Accessories.us.dell.com/sna/PrinterSeg.aspx>
- URL premier: <http://premier.dell.com>

Order by Phone

- **To order Dell printer supplies by phone, call the following**
Selezionare il paese nell'elenco e chiamare il numero telefonico visualizzato per ordinare le forniture.
- Casella di controllo **Update phone contacts when rebooting**.
Selezionare questa casella di controllo per aggiornare regolarmente l'elenco di numeri telefonici.

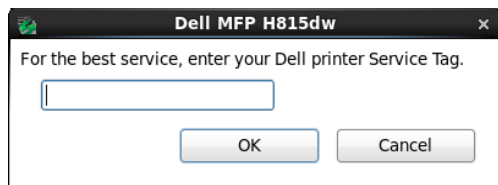
Dell and the Environment

Fare clic sul collegamento ipertestuale per accedere al sito Web relativo al riciclaggio.


Pulsante Close

Fare clic su questo pulsante per chiudere la finestra **Dell Supplies Management System**.

Finestra Service Tag



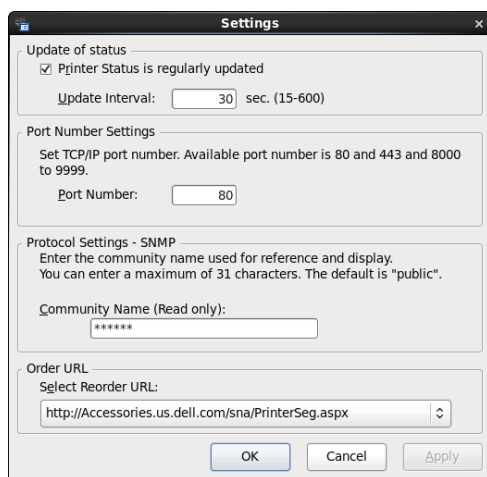
- 1 Immettere il service tag della stampante Dell.

 **NOTA:** per informazioni sul service tag, vedere "Express Service Code e Service Tag".

Finestra Settings

Per aprire la finestra **Settings**:

- 1 Fare clic sul pulsante **Settings** nella finestra **Printer Selection**.
Verrà visualizzata la finestra **Settings**.



Update of status

- Casella di controllo **Printer Status is regularly updated**
Selezionare la casella di controllo per abilitare o disabilitare l'aggiornamento a un intervallo specificato dello stato della stampante.
- Casella di testo **Update interval**
Specificare l'intervallo di aggiornamento dello stato della stampante.

Port Number Settings

- Port Number

Specificare il numero della porta nella casella di testo **Port Number** per aprire la pagina delle impostazioni della stampante in un browser Web.

Protocol Settings - SNMP

- Community Name

Immettere il nome di comunità SNMP nella casella di testo **Community Name**.

Order URL

- Select Reorder URL

L'indirizzo dell'URL selezionato è impostato come sito Web predefinito per l'opzione **Select Reorder URL** della finestra **Dell Supplies Management System**.

Strumenti (per Microsoft® Windows®)

La funzione **Strumenti** permette di visualizzare, specificare e diagnosticare le impostazioni di sistema.

Per avviare la funzione Strumenti

- 1 Fare clic su **Avvio** → **Tutti i programmi** → **Stampanti Dell** → **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool**.
Per Windows® 10: Fare clic sul pulsante **Avvio** → **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool**.
- 2 Per **Dell Printer Hub**, selezionare la stampante da **Stampanti** nella schermata iniziale.
Per **Dell Printer Management Tool**, selezionare la stampante visualizzata come predefinita oppure un'altra stampante visualizzata nell'elenco a discesa che compare nell'angolo superiore destro della schermata iniziale.
- 3 Fare clic sul collegamento di scelta rapida a **Strumenti** sulla sinistra della schermata.
Per informazioni dettagliate sull'utilizzo di **Strumenti**, consultare la guida relativa.

Editor rubrica indirizzi (per Microsoft® Windows® e OS X)

Sono disponibili varie rubriche indirizzi per le funzioni di scansione e di fax. Le rubriche degli indirizzi permettono di organizzare le informazioni sui contatti, come indirizzi e-mail, numeri di fax e informazioni sui server, per selezionare rapidamente il destinatario o individuarne l'indirizzo. I dati della rubrica indirizzi possono essere ottenuti dalla stampante o da un server LDAP remoto.



NOTA: la Rubrica è descritta come una delle rubriche indirizzi di questa sezione.




NOTA: per informazioni su come impostare il server LDAP, vedere "Server LDAP" e "Mappatura utente LDAP". Per informazioni su come ottenere indirizzi e-mail e numeri fax dai server LDAP, vedere "Utilizzo della rubrica del server e della rubrica indirizzi del server".

Tipi di rubriche indirizzi

- Rubrica indirizzi e-mail (per Scansione su email)
Indirizzi e-mail registrati per l'invio del documento scansionato tramite posta elettronica
- Gruppo e-mail (per Scansione su email)
Gruppi di indirizzi e-mail registrati per l'invio dei documenti scansionati tramite e-mail
- Rubrica indirizzi server LDAP (per Scansione su email)
Indirizzi e-mail registrati nel server LDAP per l'invio del documento scansionato tramite posta elettronica


- Rubrica indirizzi di rete (per Scans. in cartella di rete)
Informazioni sul computer e sul server FTP registrate per l'invio del documento scansionato a un computer o a un server ftp
- Rubrica (per Fax)
Numeri di fax registrati per l'invio di documenti dalla stampante
- Gruppo connessione (per Fax)
Gruppi di numeri di fax registrati per l'invio di documenti dalla stampante
- Rubrica server LDAP (per Fax)
Numeri di fax registrati nel server LDAP per l'invio di documenti dalla stampante
- Rubrica indirizzi Fax PC (per Direct Fax)
Numeri di fax registrati per l'invio di documenti dal computer
- Rubrica indirizzi Fax PC per gruppo (per Direct Fax)
Gruppi di numeri di fax registrati per l'invio di documenti dal computer


Aggiunta e modifica di voci nelle rubriche mediante l'Editor rubrica indirizzi

 **NOTA:** è possibile aggiungere e modificare le voci delle rubriche anche dal pannello operatore della stampante oppure mediante Dell Printer Configuration Web Tool.
Per l'utilizzo del pannello operatore vedere "Impostazione di composizione rapida" oppure "Rubrica indirizzi" per l'utilizzo di Dell Printer Configuration Web Tool.

Funzioni	Funzionalità	Tipi di rubriche indirizzi	Registrazione voce		
			Pannello operatore sulla stampante	Editor rubrica indirizzi	Dell Printer Configuration Web Tool
Scansione	E-Mail	Rubrica indirizzi	-	●	●
		Gruppo e-mail	-	●	●
		Rubrica indirizzi server (server LDAP)	-	-	-
	Rete	Rubrica indirizzi	-	●	●
Fax	Fax	Rubrica	●	●	●
		Gruppo connessione	●	●	●
		Rubrica server (server LDAP)	-	-	-
	Direct Fax	Rubrica indirizzi Fax PC	-	●	-
		Rubrica indirizzi Fax PC - gruppo	-	●	-

È possibile utilizzare l'Editor rubrica indirizzi installato sul computer per aggiungere o modificare le voci. L'Editor rubrica indirizzi è sincronizzato con le rubriche della stampante e aggiornato immediatamente con il salvataggio delle modifiche apportate alle voci in Editor rubrica indirizzi.

 **NOTA:** questo strumento è supportata sia da Microsoft® Windows® che da OS X.

 **NOTA:** quando la stampante e il computer sono connessi tramite USB, è necessario installare il driver dello scanner.

Con l'Editor rubrica indirizzi è possibile:

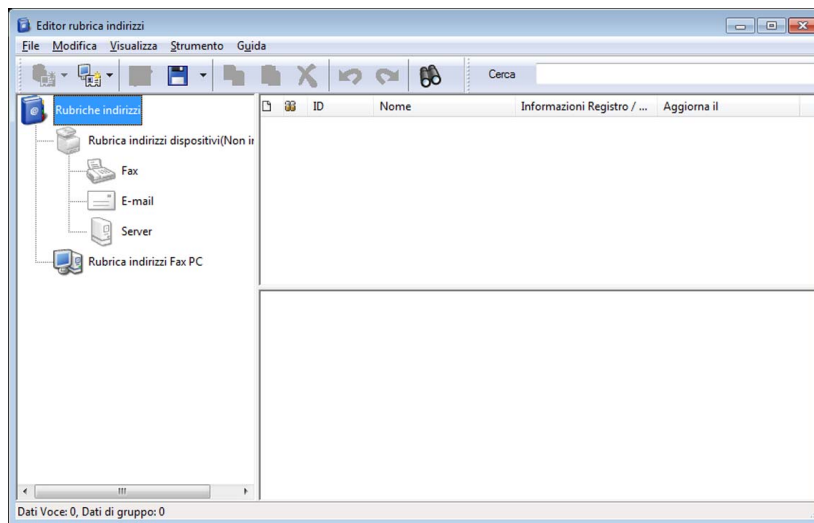
- richiamare automaticamente i dati dalle rubriche indirizzi della stampante all'avvio
- eseguire la sincronizzazione con la stampante
- importare i dati nella rubrica indirizzi da file in formato CSV e WAB e da server MAPI e LDAP
- esportare i dati della rubrica indirizzi in un file CSV

NOTA: non modificare il file CSV esportato con applicazioni diverse da **Editor rubrica indirizzi**. La modifica del file CSV con altre applicazioni può danneggiare i dati degli indirizzi.

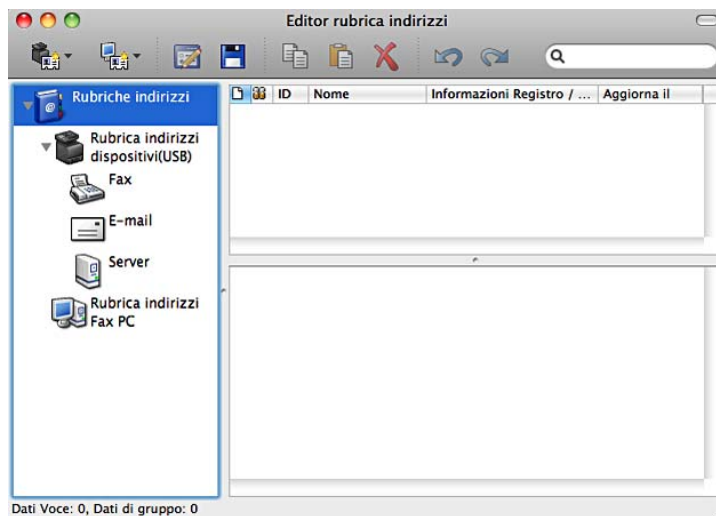
Pannello della rubrica indirizzi

In **Editor rubrica indirizzi** è possibile gestire due rubriche di indirizzi: la rubrica indirizzi per fax, e-mail e server e la rubrica indirizzi Fax PC per Direct Fax.

Per Microsoft® Windows®:



Per Apple Macintosh:



- **Rubrica indirizzi dispositivi**

- **Fax**

- Si collega alla funzione della rubrica indirizzi per fax della stampante. È possibile registrare fino a 200 numeri di fax e 6 gruppi con 200 numeri di fax.

- **E-Mail**

- Si collega alla funzione della rubrica indirizzi per Scansione su E-mail della stampante. È possibile registrare fino a 100 indirizzi di e-mail e 10 gruppi con 10 indirizzi e-mail.

- **Server**

- Si collega alla funzione della rubrica indirizzi per Scansione in cartella di rete. È possibile registrare fino a 32 informazioni server.

- **Rubrica indirizzi Fax PC**

È possibile gestire la rubrica indirizzi Fax PC per utilizzare la funzione Direct Fax sul computer. È possibile registrare fino a 500 numeri di fax e 500 gruppi con 30 numeri di fax.

Modifica di una voce:

- 1 Selezionare la rubrica indirizzi in cui è memorizzata la voce da modificare.
- 2 Selezionare una voce da modificare.
- 3 Fare clic su **Modifica** e immettere le nuove informazioni.
- 4 Fare clic su **Salva** per salvare le modifiche.



NOTA: una volta aggiornate le voci che vi sono contenute, la rubrica indirizzi si sincronizza con la stampante e aggiorna contemporaneamente anche le rubriche indirizzi che sono contenute su quest'ultima.

Manager pulsante scansione (per OS X)

È possibile modificare la posizione in cui salvare i dati digitalizzati utilizzando Manager pulsante scansione. Vedere "Modifica della posizione in cui salvare i dati digitalizzati".

User Setup Disk Creating Tool (per Microsoft® Windows®)

Il programma Tool per la creazione del disco di configurazione utente presente nella sottocartella **Produci disco** della cartella **Utilità** nel disco *Software and Documentation* e i driver della stampante presenti nel disco *Software and Documentation* vengono utilizzati per la creazione di pacchetti d'installazione del driver contenenti impostazioni personalizzate. Un pacchetto di installazione driver può contenere un gruppo di impostazioni memorizzate e altri dati relativi ai seguenti elementi:



- Orientamento di stampa e Up Multiplo (impostazioni documento)
- Filigrana
- Riferimenti ai font

Se si desidera installare il driver della stampante con le stesse impostazioni su più computer con lo stesso sistema operativo, creare un disco di installazione su un supporto o su un server in rete. Con il disco di installazione così creato sarà possibile ridurre il carico di lavoro necessario per l'installazione del driver della stampante.

- Installare il driver della stampante sul computer in cui è necessario creare il disco di installazione.
- Il disco di installazione può essere utilizzato soltanto sotto il sistema operativo in cui è stato creato il disco o su computer con lo stesso sistema operativo. Creare un disco di installazione separato per ogni sistema operativo.



Gestione applicazioni (para Microsoft® Windows®)

Gestione applicazioni è un'utility che consente di gestire le app sulla propria stampante.

-  **NOTA:** gestione applicazioni è supportato su Windows® 7 o versioni successive.
-  **NOTA:** le funzionalità di **Gestione applicazioni** potrebbero non essere utilizzate quando la stampante presenta un errore. Se **Gestione applicazioni** non risponde, verificare e cancellare lo stato della stampante.

Preparazione all'utilizzo di Gestione applicazioni

Per utilizzare **Gestione applicazioni**, si consiglia di utilizzare un computer con almeno 25 GB di memoria libera.

-  **NOTA:** è necessario che il computer sia connesso a una rete. La connessione USB non è supportata.
-  **NOTA:** .Net Framework 4.0 o una versione successiva.


Avvio di Gestione applicazioni

Per Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw:

- 1 Fare clic su **Avvio** → **Tutti i programmi** → **Stampanti Dell** → **Dell Printer Hub**.
- 2 Selezionare la stampante da **Stampanti** sulla schermata Home di **Dell Printer Hub**.
- 3 Fare clic su **Gestione applicazioni** sulla sinistra dello schermo di **Dell Printer Hub**.
- 4 Inserire gli stessi ID e password utilizzati per **Dell Printer Configuration Web Tool** e fare clic su **OK**.
Viene visualizzata la schermata **Stampanti** di **Gestione applicazioni**.

Per Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn

- 1 Fare clic su **Avvio** → **Tutti i programmi** → **Stampanti Dell** → **Dell Printer Management Tool**.
- 2 Selezionare la stampante visualizzata come predefinita oppure un'altra stampante visualizzata nell'elenco a discesa che compare nell'angolo superiore destro della schermata iniziale.
- 3 Fare clic su **Gestione applicazioni** sulla sinistra dello schermo di **Dell Printer Management Tool**.
- 4 Inserire gli stessi ID e password utilizzati per **Dell Printer Configuration Web Tool** e fare clic su **OK**.
Viene visualizzata la schermata **Stampanti** di **Gestione applicazioni**.

-  **NOTA:** se la stampante che si sta cercando non compare in elenco o non è possibile accedervi da **Gestione applicazioni**, verificare che la casella di controllo **On** per **Port9100** e **SNMP** sia selezionata in **Impostazioni porta** della scheda **Impostazioni server di stampa** in **Dell Printer Configuration Web Tool**.

Autenticazione utente

Se si utilizza la funzione per l'autenticazione dell'utente è possibile creare e gestire fino a 18 account utente protetti da una password. Ogni utente degli account può personalizzare la schermata Home e salvare le modifiche.

Solo per Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw, è inoltre possibile associare carte di identità che supportano NFC (Near Field Communication) a un account utente. Quando una carta di identità viene associata a un account utente, è possibile accedere a tale account passando la carta sopra al lettore NFC.

Solo per Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn, è inoltre possibile selezionare il metodo di autenticazione utente dall'autenticazione locale o remota. Per utilizzare il metodo di autenticazione remota, è necessario il server LDAP o Kerberos per autenticare l'utente. Per selezionare il metodo di autenticazione utente, vedere "Accesso desktop" oppure "Autenticazione desktop".

NOTA: Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw supporta i seguenti tipi di schede:


- MIFARE Ultralight
- MIFARE Standard (Classico) 1K
- MIFARE Standard (Classico) 4K

NOTA: le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw, se non diversamente indicato.

Creazione e modifica degli account utente

Per utilizzare l'autenticazione utente, è prima necessario creare un account utente.

Creazione di un nuovo account utente


- 1 Accendere la stampante e attendere fino a quando non viene visualizzata la schermata del portale.
- 2 Toccare .

NOTA: se l'opzione `Contr. blocco pann.` è impostata su `Abilita`, è necessario immettere la password a quattro cifre per continuare.

La finestra di dialogo viene visualizzata per confermare l'accesso alla modalità di modifica.

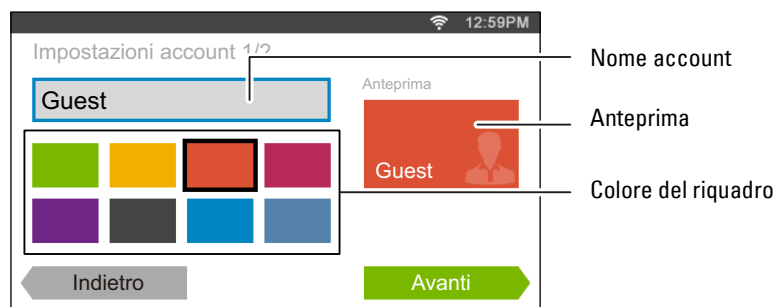
- 3 Toccare **OK**.

La stampante entra in modalità di modifica, quindi viene visualizzato il riquadro `Aggiungi account` nella schermata del portale.

NOTA: in modalità di modifica ciascun riquadro, tranne `Aggiungi account`, presenta .

- 4 Immettere il nome dell'account e selezionare il colore del riquadro.

È possibile visualizzare un'anteprima dell'aspetto del riquadro personalizzato in **Anteprima**.



5 Toccare **Avanti**.

Viene visualizzata la schermata **Impostazioni account 2/2**.

6 Immettere la password dell'account e la carta di identità NFC.

 **NOTA:**

- Quando nella casella di controllo **Accesso iniziale** è visualizzato il segno di spunta, all'accensione la stampante visualizzerà sempre la schermata **Home** dell'account. Se come **Accesso iniziale** non è specificato alcun account, all'accensione della stampante viene invece visualizzata la schermata del portale.
- È possibile creare un nuovo account senza impostare una password.
- La funzione ID NFC è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.
- Quando l'autenticazione NFC è disabilitata, la voce **Carta di identità NFC** non è visualizzata.
- Quando si utilizza UID come ID NFC, inserire i caratteri esadecimali. I caratteri dalla A alle F devono essere inseriti in maiuscolo.

7 Toccare **Eseguito**. Verrà nuovamente visualizzata la schermata del portale.

Modifica dell'account utente

1 Toccare  nella schermata del portale per accedere alla modalità di modifica.

2 Toccare il riquadro dell'account che si desidera modificare.

3 È possibile modificare il nome dell'account, il colore del riquadro, la password, la carta di identità NFC o l'impostazione **Accesso iniziale**.

 **NOTA:** quando l'autenticazione NFC è disabilitata, la voce **Carta di identità NFC** non è visualizzata.


4 Toccare **Eseguito**.


Verrà nuovamente visualizzata la schermata del portale.

Eliminazione dell'account utente

1 Toccare  nella schermata del portale per accedere alla modalità di modifica.

2 Tenere premuto il riquadro dell'account che si desidera modificare.

Viene visualizzato .

3 Trascinare il riquadro su .

4 Toccare **OK** per eliminare il riquadro.

Accesso all'account utente su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw

Sono disponibili due modi per accedere all'account. Uno prevede l'utilizzo del touch panel, mentre l'altro quello della scheda di autenticazione NFC.

Accesso mediante il touch panel

1 Accendere la stampante e attendere fino a quando la schermata del portale non viene visualizzata.

2 Toccare il riquadro dell'account a cui si desidera accedere.

 **NOTA:** se l'account a cui si desidera accedere non richiede una password, ignorare il passaggio 3. Viene visualizzata la schermata **Home**.

3 Immettere la password dell'account e toccare **Accedi**.

Se la password è corretta viene visualizzata la schermata **Home**.

Accesso mediante la carta di autenticazione NFC

Per utilizzare la carta di autenticazione NFC, è necessario effettuare le seguenti impostazioni:

- Abilitare la funzione di autenticazione NFC in Imp. di protezione del pannello operatore.
(Vedere “Autenticazione NFC”)
- Registrare l’account utente nella stampante affinché sia possibile accedere con la carta di autenticazione NFC.
(Vedere “Creazione di un nuovo account utente”)

1 Accendere la stampante e attendere fino a quando non viene visualizzata la schermata del portale.



NOTA: l’autenticazione NFC è disponibile solo quando viene visualizzata la schermata del portale.

2 Passare la carta sul lettore NFC sulla stampante.

Viene visualizzata la schermata **Home**.

Disconnessione

Quando esiste un account specificato come *Accesso iniziale*, all’accensione della stampante verrà sempre visualizzata la schermata **Home** di tale account. Per accedere a un altro account, è prima necessario disconnettersi.

1 Premere il pulsante  (Accesso/Disconnessione) sul pannello operatore.

Verrà nuovamente visualizzata la schermata del portale.

Accesso all’account utente su Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn

È possibile selezionare il metodo di autenticazione dell’utente dall’autenticazione locale o remota. Per utilizzare il metodo di autenticazione remota, è necessario il server LDAP o Kerberos per autenticare l’utente.



NOTA: Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn richiede Kerberos Versione 5 e Windows Active Directory sui seguenti sistemi operativi Microsoft® Windows Server®:

- Windows Server® 2003
- Windows Server® 2008
- Windows Server® 2008 R2
- Windows Server® 2012
- Windows Server® 2012 R2

Specifica del metodo di autenticazione utente

Utilizzare il menu del pannello operatore o il **Dell Printer Configuration Web Tool**. Per informazioni dettagliate su come specificare il metodo di autenticazione utente, vedere “Accesso desktop” oppure “Autenticazione desktop”.

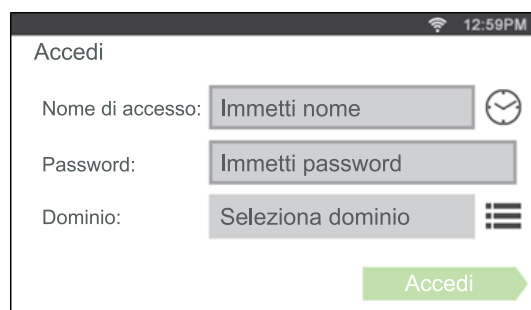
Operazioni preparatorie per l’autenticazione remota

Per utilizzare il metodo di autenticazione remota, è necessario che sia configurata la stampante in modo da poter accedere al server LDAP o Kerberos e gli utenti debbano essere registrati nella Rubrica indirizzi server. Per informazioni dettagliate, vedere “Utilizzo della rubrica del server e della rubrica indirizzi del server” e “Editor rubrica indirizzi (per Microsoft® Windows® e OS X)”.

Accesso per l’autenticazione remota

Viene visualizzata la schermata **Sign In** quando la stampante è accesa mentre è specificato che utilizzi il metodo di autenticazione remota.

Per accedere alla stampante, immettere il nome di accesso e la password registrati nel server LDAP o Kerberos.










Per utilizzare l'autenticazione LDAP, è possibile selezionare uno dei seguenti metodi per immettere il nome utente e il nome di dominio nella casella di testo Nome login.

- Metodo 1 [nome utente]
- Metodo 2 [nome dominio]\[nome utente]
- Metodo 3 [nome utente]@[dominio1].[dominio2]

Il [dominio2] nel metodo 3 può essere specificato in **Dell Printer Configuration Web Tool**, utilizzando la funzione “Usa stringa di testo aggiunta” feature. Nella casella di testo Nome login nella schermata **Accedi**, immettere solo [nome utente]@[dominio1].


Per informazioni dettagliate vedere “Autenticazione LDAP”.

Per utilizzare l'autenticazione Kerberos, toccare  per selezionare un nome di dominio del server Kerberos da un elenco. È necessario configurare i nomi di dominio prima in **Dell Printer Configuration Web Tool**. È possibile configurare massimo cinque server Kerberos. Per informazioni dettagliate vedere “Server Kerberos”.

-  **NOTA:** per immettere caratteri accentati, toccare  per visualizzare la tastiera per tali caratteri.
-  **NOTA:** quando si immette il nome di login, è possibile anche toccare  per selezionare un nome di login da un elenco. L'elenco può contenere fino a otto indirizzi nomi utente immessi.
-  **NOTA:** quando si utilizza il metodo di autenticazione remota, viene visualizzata la stessa schermata **Home** per ogni utente.
-  **NOTA:** la casella di testo Dominio viene visualizzata solo quando si utilizza il server Kerberos per l'autenticazione remota.


Accesso per l'autenticazione locale

Quando si specifica di utilizzare il metodo di autenticazione locale per la stampante, è possibile accedere all'account mediante il touch panel.

- 1 Accendere la stampante e attendere fino a quando la schermata del portale non viene visualizzata.
- 2 Toccare il riquadro dell'account a cui si desidera accedere.
 -  **NOTA:** se l'account a cui si desidera accedere non richiede una password, ignorare il passaggio 3. Viene visualizzata la schermata **Home**.
- 3 Immettere la password dell'account e toccare **Accedi**.
Se la password è corretta viene visualizzata la schermata **Home**.

Disconnessione

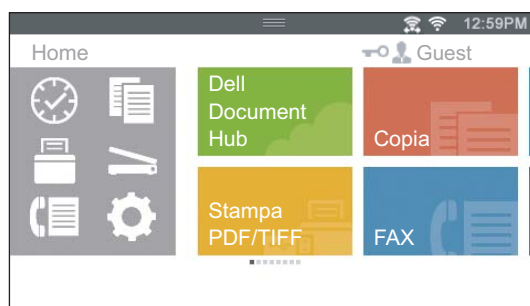
Quando esiste un account specificato come Accesso iniziale, all'accensione della stampante verrà sempre visualizzata la schermata **Home** di tale account. Per accedere a un altro account, è prima necessario disconnettersi.

- 1 Premere il pulsante  (Accesso/Disconnessione) sul pannello operatore.
Verrà nuovamente visualizzata la schermata del portale.


Personalizzazione dei riquadri

La schermata **Home** è simile a un desktop del computer ed è personalizzabile per essere adattata alle proprie preferenze o stile di lavoro.

È, ad esempio, possibile raccogliere solo i riquadri utilizzati con maggior frequenza oppure riorganizzare i riquadri per accedere facilmente a quelli usati più spesso.



I riquadri visualizzati nella schermata **Home** possono essere collegamenti ai processi da elaborare sulla stampante, ad esempio “la produzione di sette copie fronte retro del materiale da distribuire nelle riunioni settimanali” oppure “la scansione di un documento e l’invio tramite e-mail del relativo file al manager”. Quando si crea un riquadro per un processo utilizzando tali impostazioni dei processi, la stampante cambia automaticamente le proprie impostazioni, in base a come specificato mediante il tocco del riquadro.

 **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.


Aggiunta di un nuovo riquadro

È possibile selezionare e aggiungere un riquadro scegliendolo tra quelli predefiniti oppure è possibile creare un nuovo riquadro personalizzato che includa impostazioni specifiche per la copia, il fax, la scansione o la stampa. Nella schermata **Home** è possibile inserire un massimo di 41 riquadri.

È possibile anche aggiungere riquadri a ciascuna delle schermate di gruppo **Copia**, **Stampa**, **Scansione** e **Fax** visualizzata quando si toccano le icone sul menu **Dock**. In ciascuna schermata dei gruppi è possibile inserire un massimo di 8 riquadri.

Selezione del riquadro dai riquadri predefiniti

La stampante offre riquadri predefiniti che includono le impostazioni predefinite per i processi.

- 1 Nella schermata **Home** o in quella di gruppo, toccare il riquadro **Aggiungi app**.
Viene visualizzata la schermata **Elenco app**.
- 2 Toccare il riquadro che si desidera aggiungere alla schermata **Home** o a quella di gruppo.
 indica che il riquadro esiste già nella schermata **Home**.


Creazione di un nuovo riquadro contenente le impostazioni dei processi


È, ad esempio, possibile utilizzare le stesse impostazioni per eseguire la copia di un determinato documento. È possibile creare il riquadro contenente le impostazioni del processo, quindi salvarlo nella schermata **Home**.


Creazione di un riquadro personalizzato per un processo con impostazioni proprie

La seguente descrizione mostra un esempio di come è possibile creare un riquadro personalizzato per la copia.

Per creare altri riquadri personalizzati per altri processi, ad esempio il fax, la scansione o la stampa, attenersi alle stesse procedure utilizzate nella schermata delle impostazioni dei processi per ogni singolo processo.


- 1 Toccare il riquadro **Copia** nella schermata **Home**.
Viene visualizzata la schermata **Impostazioni copia**.
- 2 Toccare il riquadro delle impostazioni per modificare le opzioni di copia in base alle esigenze. Per maggiori informazioni, vedere “Impostazione delle opzioni di copia”.
- 3 Dopo aver impostato tutte le opzioni di copia necessarie, toccare .
Viene visualizzata la schermata **Salva impostazioni**.
- 4 Toccare la casella di testo per assegnare un nome alle impostazioni.
- 5 Toccare il riquadro dei colori per selezionare il colore del riquadro personalizzato.
È possibile visualizzare un’anteprima dell’aspetto del riquadro personalizzato in **Anteprima**.
- 6 Toccare **Salva con nome**.
Le impostazioni vengono salvate come nuovo riquadro nella schermata **Home**.

 **NOTA:** quando su un riquadro è visualizzata l’icona di blocco, la funzione viene controllata tramite l’impostazione **Controllo funzioni**. Per abilitare la funzione, è necessario immettere la password.
Per maggiori informazioni, vedere “Controllo funzioni”.


 **NOTA:** quando vengono salvate le impostazioni del lavoro per **Fax** o **Scansione su email** come riquadro personalizzato, vengono salvate anche le informazioni del destinatario. Per evitare che i destinatari di fax o e-mail non siano quelli desiderati, verificare che il numero di fax o l’indirizzo e-mail del destinatario mostrato sul pannello operatore sia corretto. Per evitare che i riquadri personalizzati con informazioni private vengano utilizzati da persone non autorizzate, eseguire la disconnessione dall’account utente dopo l’utilizzo della stampante.

Modifica del riquadro personalizzato per il processo

È possibile modificare le impostazioni del processo salvate nel riquadro personalizzato.

- 1 Toccare il riquadro che si desidera modificare nella schermata **Home** o nella schermata di un gruppo.
- 2 Modificare le impostazioni del processo, in base alle esigenze.
- 3 Toccare .
Viene visualizzata la schermata **Salva impostazioni**.
- 4 Toccare la casella di testo per assegnare un nome alle impostazioni se si desidera utilizzare un nome differente.
- 5 Toccare i riquadri dei colori se si desidera modificare il colore del riquadro.
- 6 Toccare **Salva**.
Le impostazioni vengono sovrascritte.

Se si è rinominato il riquadro, le nuove impostazioni sovrascriveranno le impostazioni precedenti e il riquadro viene rinominato con il nuovo nome.

 **NOTA:** se si tocca invece **Salva con nome** il nuovo riquadro viene aggiunto alla schermata **Home**.

Spostamento o eliminazione dei riquadri


È possibile spostare o eliminare i riquadri dalla schermata **Home** o dalla schermata di un gruppo.


Per maggiori informazioni, vedere “Spostare, aggiungere o eliminare riquadri”.

Utilizzo della rubrica del server e della rubrica indirizzi del server

Con la Rubrica indirizzi server e-mail e la Rubrica indirizzi server fax è possibile specificare un indirizzo e-mail o un numero di fax di un destinatario registrato nel server LDAP esterno per inviare un'immagine scansionata via e-mail o fax.

Per usare la Rubrica indirizzi server e-mail e la Rubrica indirizzi server fax, è necessario configurare la stampante affinché sia in grado di accedere al server esterno LDAP.

 **NOTA:** per configurare le impostazioni del server LDAP esterno, consultare l'amministratore di sistema.

 **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.

Preparazione della stampante per l'accesso al server LDAP esterno

Impostare le seguenti voci usando lo strumento Dell Printer Configuration Web Tool.

- Tipo di autenticazione
- Server LDAP
- Mappatura utente LDAP

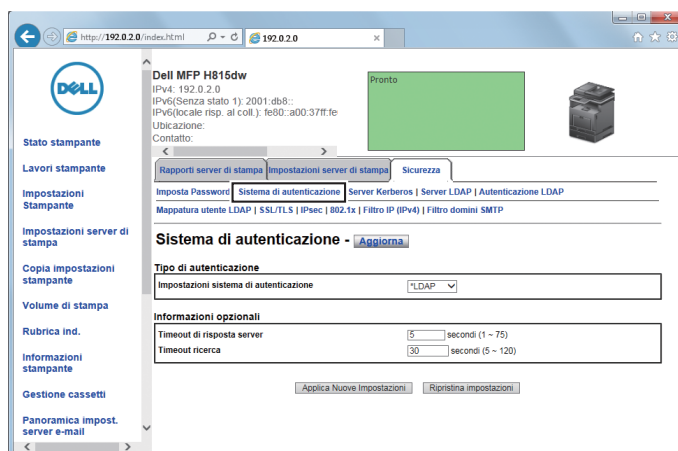
Avviare Dell Printer Configuration Web Tool

Lanciare Dell Printer Configuration Web Tool inserendo l'indirizzo IP della stampante nel browser Web.

Se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, stampare il report sulle impostazioni di sistema o visualizzare la pagina Impostazioni TCP/IP, in cui è contenuto l'indirizzo IP. Per informazioni dettagliate su come identificare l'indirizzo IP della stampante, vedere "Verifica delle impostazioni IP".

Impostazione del tipo di autenticazione

- 1 Selezionare Impostazioni server di stampa, fare clic sulla scheda Sicurezza, quindi selezionare Sistema di autenticazione.



- 2 Dal menu a discesa Impostazioni sistema di autenticazione in Tipo di autenticazione, selezionare LDAP come metodo di autenticazione, quindi fare clic su Applica Nuove Impostazioni.

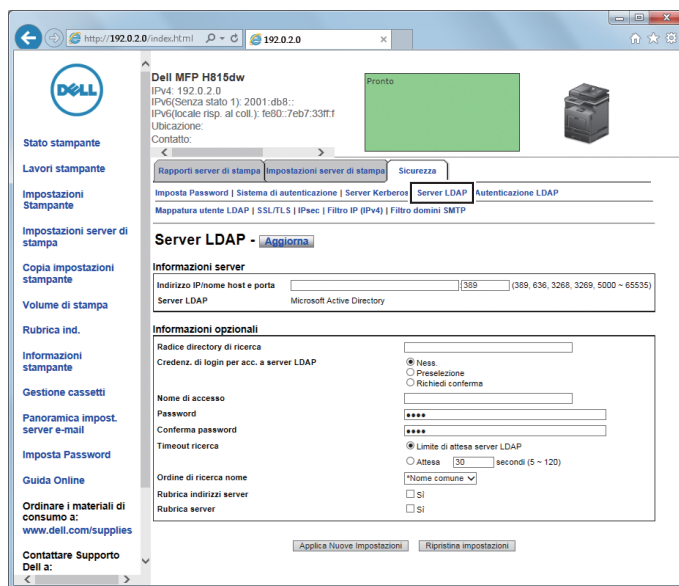
NOTA: qualora il server a cui si sta effettuando l'accesso usi l'autenticazione Kerberos, selezionare **Kerberos** come metodo di autenticazione. Per impostare le informazioni necessarie per effettuare l'accesso al server Kerberos, inserire le informazioni in **Server Kerberos** nella scheda **Sicurezza**. Per maggiori informazioni, vedere "Server Kerberos".

3 Fare clic su **Riavvia stampante**.

Impostazione del server LDAP

NOTA: qualora per accedere al server LDAP sia necessaria una comunicazione SSL/TLS, spuntare la casella di controllo **Abilita per Comunicazione LDAP – SSL/TLS** in **SSL/TLS** nella scheda **Sicurezza**. Per maggiori informazioni, vedere "SSL/TLS".

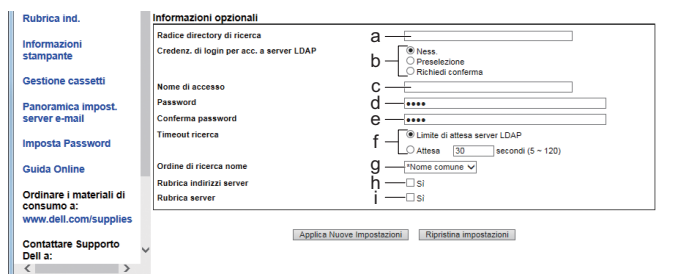
1 Selezionare **Impostazioni server di stampa**, fare clic sulla scheda **Sicurezza**, quindi selezionare **Server LDAP**.



2 Nella casella di testo **Indirizzo IP/nome host e porta** alla voce **Informazioni server**, inserire l'indirizzo IP o il nome host e il numero di porta. Quest'ultimo deve essere 389, 636, 3268, 3269 o compreso tra 5000 e 65535.

NOTA: qualora sia necessaria una comunicazione LDAPS, impostare il numero porta su 636; qualora si utilizzi il catalogo globale, impostare il numero porta su 3269.

3 In **Informazioni opzionali**, impostare le seguenti voci.

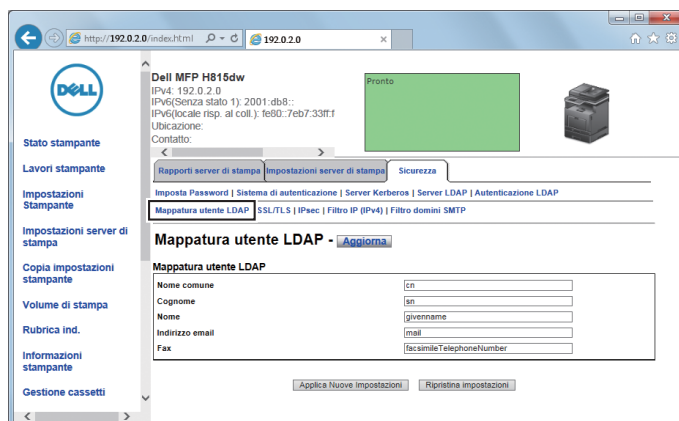


Per dettagli sulla configurazione delle singole voci, consultare l'amministratore di rete.

- a Nella casella di testo **Radice directory di ricerca**, immettere la radice directory di ricerca.
 - b In **Credenz. di login per acc. a server LDAP**, selezionare le credenziali usate per accedere al server LDAP. Selezionare **Nessuno** per utilizzare il login anonimo. Assicurarsi che il server LDAP accetti il login anonimo. Selezionare **Preselezione** per applicare le credenziali di login preimpostate a ciascun utente. Selezionare **Richiedi conferma** per richiedere agli utenti di immettere le proprie credenziali di login.
 - c Nella casella di testo **Nome login**, immettere il nome utilizzato per il login.
 - d Nella casella di testo **Password**, immettere la password di accesso utilizzando da 1 a 127 caratteri alfanumerici. Se la password viene lasciata vuota (NULL), non sarà possibile accedere a un server.
 - e Nella casella di testo **Conferma password** inserire nuovamente la password di accesso per confermarla.
 - f In **Timeout ricerca**, selezionare **Limite di attesa server LDAP** per utilizzare il tempo specificato dal server LDAP. Selezionare **Attesa** per specificare il tempo (deve essere compreso tra 5 e 120 secondi).
 - g Dal menu a discesa **Ordine di ricerca nome**, specificare l'ordine di ricerca.
 - h In **Rubrica indirizzi server**, spuntare la casella di controllo per abilitare la rubrica indirizzi server.
 - i In **Rubrica server**, spuntare la casella di controllo per abilitare la rubrica server.
- 4 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.
 - 5 Fare clic su **Riavvia stampante**.



Impostazione della mappatura utente LDAP

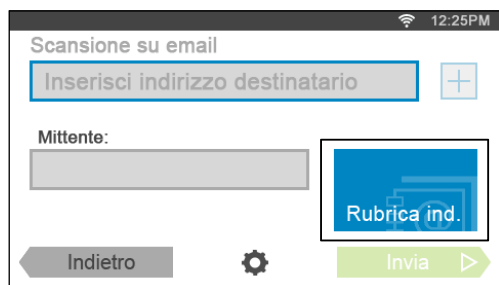
- 1 Selezionare **Impostazioni server di stampa**, fare clic sulla scheda **Sicurezza**, quindi selezionare **Mappatura utente LDAP**.




- 2 Specificare i nomi attributo utilizzati nel server LDAP. Se i nomi attributo non sono personalizzati nel server LDAP, in questo passaggio lasciare le impostazioni predefinite.
- 3 Fare clic su **Applica Nuove Impostazioni** per apportare modifiche.
- 4 Fare clic su **Riavvia stampante**.



Invio di un e-mail con file scansionato utilizzando la Rubrica indirizzi server e-mail

- 1 Premere il pulsante  (Home).
- 2 Toccare  → Scansione su email.
- 3 Toccare Rubrica indirizzi.



- 4 Toccare Rubrica indirizzi di rete.
 - 5 Immettere una parola chiave tramite la tastiera, quindi toccare Cerca.
 - 6 Selezionare un destinatario dai risultati della ricerca, quindi toccare Fine.
-  **NOTA:** l'indirizzo e-mail del mittente non può essere modificato quando si utilizza l'autenticazione remota come metodo di autenticazione utente sulla Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn.
- 7 Toccare **Invia** per iniziare la scansione del documento e inviare un'e-mail contenente il file digitalizzato.

Invio di un fax utilizzando la Rubrica indirizzi server fax

- 1 Premere il pulsante  (Home).
- 2 Toccare  → Fax.
- 3 Toccare Rubrica.



- 4 Toccare Rubrica indirizzi di rete.
- 5 Immettere una parola chiave tramite la tastiera, quindi toccare Cerca.
- 6 Selezionare un destinatario dai risultati della ricerca, quindi toccare Fine.
- 7 Toccare **Invia** per inviare il fax.


Utilizzo di certificati digitali

La funzione di autenticazione tramite certificati digitali consente di aggiornare la protezione durante l'invio dei dati di stampa o l'impostazione dei dati.

Questo capitolo descrive come gestire i certificati digitali.

La stampante supporta i seguenti formati come certificati digitali.

- PKCS#12
HTTPS, IPsec (PKI), Wi-Fi (WPA-Enterprise)
- PKCS#7 (per CSR)
HTTPS, IPsec (PKI)

 **NOTA:** per informazioni sull'errore del certificato digitale, vedere "Informazioni sui messaggi della stampante" e "Problemi con il certificato digitale".

Di seguito è riportata la procedura di configurazione tipica per l'utilizzo dei certificati digitali.



Gestione dei certificati

Questa sezione descrive la gestione dei certificati digitali come riportato di seguito.

- "Preparazione alla gestione dei certificati"
- "Creazione e scaricamento di un CSR (Certificate Signing Request)"
- "Importazione di un Certificato digitale"
- "Impostazione di un Certificato digitale"
- "Conferma delle impostazioni di un certificato digitale"
- "Eliminazione di un certificato digitale"
- "Esportazione di un certificato digitale"

Preparazione alla gestione dei certificati

Prima di gestire i certificati digitali, è necessario applicare le seguenti impostazioni.

- "Impostazioni della comunicazione HTTPS"
- "Creazione e scaricamento di un CSR (Certificate Signing Request)"

Impostazioni della comunicazione HTTPS

Prima di gestire i certificati, impostare la comunicazione HTTPS con un certificato auto-firmato.

Quando viene utilizzato lo strumento Dell™ Printer Configuration Web Tool

- 1 Avviare Dell Printer Configuration Web Tool.
 - a Aprire il browser Web.
 - b Immettere l'indirizzo IP della stampante nel browser Web.
Vedere "Dell™ Printer Configuration Web Tool".
- 2 Selezionare **Impostazioni server di stampa**.
- 3 Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
- 4 Selezionare **SSL/TLS**.
- 5 Fare clic su **Genera certificato auto-firmato** presente in **Certificato digitale macchina**. Viene visualizzata la pagina **Genera certificato auto-firmato**.
- 6 Selezionare il metodo di chiave pubblica dall'elenco di **Metodo chiave pubblica**.
- 7 Selezionare la dimensione della chiave pubblica dall'elenco **Dimensione della chiave pubblica**.
- 8 Specificare l'emittente del certificato auto-firmato.
- 9 Fare clic su **Genera certificato firmato**.
- 10 Dopo aver generato il certificato auto-firmato viene visualizzato il pulsante **Riavviare stampante**, quindi fare clic sul pulsante **Riavviare stampante**.
- 11 Ripetere i passaggi da 2 a 4 per visualizzare la pagina **SSL/TLS** dopo avere riavviato la stampante.
- 12 Confermare che la colonna **Comunicazione HTTP- SSL/TLS** sia impostata su **Abilita**.

Creazione e scaricamento di un CSR (Certificate Signing Request)




NOTA: per scaricare un CSR dalla stampante, è necessario configurare la comunicazione HTTPS. Per informazioni dettagliate vedere "Impostazioni della comunicazione HTTPS".


- 1 Lanciare Dell Printer Configuration Web Tool.
 - a Aprire il browser Web.
 - b Immettere l'indirizzo IP della stampante nel browser Web.
Vedere "Dell™ Printer Configuration Web Tool".
- 2 Selezionare **Impostazioni server di stampa**.
- 3 Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
- 4 Selezionare **SSL/TLS**.
- 5 Fare clic su **CSR (Certificate Signing Request)**.
Viene visualizzata la pagina **CSR (Certificate Signing Request)**.
- 6 Specificare ogni voce della richiesta di firma del certificato.
- 7 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.
- 8 Confermare le impostazioni della richiesta di firma del certificato, quindi fare clic su **Scaricamento**.
- 9 Salvare un file CSR sul computer.
Utilizzare questo CSR per ricevere un certificato firmato da un'autorità di certificazione attendibile.

Importazione di un Certificato digitale

 **ATTENZIONE:** prima di importare un file di certificato, eseguirne il backup.

 **NOTA:** per gestire i certificati digitali, è necessario impostare la comunicazione HTTPS. Per informazioni dettagliate vedere “Preparazione alla gestione dei certificati”.

 **NOTA:** importare il certificato tramite Internet Explorer®.

 **NOTA:** dopo l'importazione di un certificato in formato PKCS#12, la chiave segreta non viene esportata anche se si esegue l'esportazione.

1 Avviare Dell Printer Configuration Web Tool.

a Aprire il browser Web.

b Immettere l'indirizzo IP della stampante nel browser Web.

Vedere “Dell™ Printer Configuration Web Tool”.

2 Selezionare **Impostazioni server di stampa**.


3 Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.

4 Selezionare **SSL/TLS**.

5 Fare clic su **Carica certificato firmato** presente in **Certificato digitale macchina**.

Viene visualizzata la pagina **Carica certificato firmato**.

6 Immettere una password.


 **NOTA:** La password non è necessaria quando si importa un certificato di formato PKCS#7, che contiene l'estensione del nome file.p7b.

7 Immettere nuovamente la password per confermarla.

8 Fare clic su **Sfoglia in Nome file** e selezionare il file da importare.

9 Fare clic su **Importa** per importare il certificato.

Impostazione di un Certificato digitale

 **NOTA:** per gestire i certificati digitali, è necessario impostare la comunicazione HTTPS. Per informazioni dettagliate vedere “Preparazione alla gestione dei certificati”.

1 Avviare Dell Printer Configuration Web Tool.

a Aprire il browser Web.

b Immettere l'indirizzo IP della stampante nel browser Web.

Vedere “Dell™ Printer Configuration Web Tool”.

2 Selezionare **Impostazioni server di stampa**.

3 Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.

4 Selezionare **SSL/TLS**.


5 Fare clic su **Gestione certificati** per visualizzare la pagina **Gestione certificati**.

6 Durante la configurazione di un certificato Wireless LAN (Server)*, selezionare **Autorità di certificazione attendibili** in **Categoria**.

Durante la configurazione di un certificato per server SSL/TLS, client SSL/TLS, IPsec o LAN Wireless (Client)*, selezionare **Dispositivo locale**.

7 Selezionare lo scopo per l'utilizzo dall'elenco **Scopo certificato**.


8 Fare clic su **Visualizza elenco** per visualizzare la pagina **Elenco di certificati**.

 **NOTA:** se nell'elenco sono contenuti più di 20 certificati, fare clic su **Avanti** per visualizzare la pagina successiva.


- 9 Selezionare il certificato da associare. A questo punto, verificare che la **Validità** del certificato selezionato sia impostata su **Valido**.
- 10 Fare clic su **Dettagli certificato** per visualizzare la pagina **Dettagli certificato**.
- 11 Verificare il contenuto e fare clic su **Usa questo certificato** nell'angolo destro superiore.

* Solo Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw


Conferma delle impostazioni di un certificato digitale

 **NOTA:** per gestire i certificati digitali, è necessario impostare la comunicazione HTTPS. Per informazioni dettagliate vedere "Preparazione alla gestione dei certificati".


- 1 Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**.
 - a Aprire il browser Web.
 - b Immettere l'indirizzo IP della stampante nel browser Web.
Vedere "Dell™ Printer Configuration Web Tool".
- 2 Selezionare **Impostazioni server di stampa**.
- 3 Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
- 4 Selezionare **SSL/TLS**.
- 5 Fare clic su **Gestione certificati** per visualizzare la pagina **Gestione certificati**.
- 6 Selezionare la categoria dall'elenco **Categorie**.
- 7 Selezionare lo scopo per l'utilizzo dall'elenco **Scopo certificato**.
- 8 Fare clic su **Visualizza elenco** per visualizzare la pagina **Elenco di certificati**.

 **NOTA:** se nell'elenco sono contenuti più di 20 certificati, fare clic su **Avanti** per visualizzare la pagina successiva.
- 9 Il certificato visualizzato con un asterisco come **"*Valido"** nella colonna **Validità** è il certificato associato allo scopo di utilizzo ed effettivamente utilizzato.


Eliminazione di un certificato digitale

 **NOTA:** per gestire i certificati digitali, è necessario impostare la comunicazione HTTPS. Per informazioni dettagliate vedere "Preparazione alla gestione dei certificati".

- 1 Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**.
 - a Aprire il browser Web.
 - b Immettere l'indirizzo IP della stampante nel browser Web.
Vedere "Dell™ Printer Configuration Web Tool".
- 2 Selezionare **Impostazioni server di stampa**.
- 3 Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
- 4 Selezionare **SSL/TLS**.
- 5 Fare clic su **Gestione certificati** per visualizzare la pagina **Gestione certificati**.
- 6 Selezionare la categoria dall'elenco **Categorie**.
- 7 Selezionare lo scopo per l'utilizzo dall'elenco **Scopo certificato**.
- 8 Fare clic su **Visualizza elenco** per visualizzare la pagina **Elenco di certificati**.

 **NOTA:** se nell'elenco sono contenuti più di 20 certificati, fare clic su **Avanti** per visualizzare la pagina successiva.
- 9 Selezionare il certificato da eliminare.
- 10 Fare clic su **Dettagli certificato** per visualizzare la pagina **Dettagli certificato**.


11 Per eliminare il certificato selezionato, fare clic su **Elimina** nell'angolo superiore destro.


 **NOTA:** quando viene eliminato un certificato, le funzionalità associate con tale certificato vengono disabilitate. Per eliminare un certificato in uso, impostarne prima la funzionalità su OFF oppure passare l'associazione a un altro certificato, quindi passare a un'altra modalità di funzionamento se possibile prima di eliminare il certificato.

- Per un server SSL/TLS, passare a un altro certificato come ad esempio un certificato auto-firmato.
- Per Wireless LAN*, prima di eliminare il certificato cambiare l'impostazione di sicurezza wireless su un'impostazione diversa da WPA-Enterprise.

* Solo Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw

Esportazione di un certificato digitale

 **NOTA:** per gestire i certificati digitali, è necessario impostare la comunicazione HTTPS. Per informazioni dettagliate vedere "Preparazione alla gestione dei certificati".

 **NOTA:** data che la chiave segreta non viene esportata, è possibile esportare un certificato PKCS#12 importato esclusivamente come certificato PKCS#7.

1 Avviare Dell Printer Configuration Web Tool.

- a Aprire il browser Web.
- b Immettere l'indirizzo IP della stampante nel browser Web.
Vedere "Dell™ Printer Configuration Web Tool".

2 Selezionare **Impostazioni server di stampa**.

3 Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.


4 Selezionare **SSL/TLS**.

5 Fare clic su **Gestione certificati** per visualizzare la pagina **Gestione certificati**.

6 Selezionare la categoria dall'elenco **Categorie**.

7 Selezionare lo scopo per l'utilizzo dall'elenco **Scopo certificato**.

8 Fare clic su **Visualizza elenco** per visualizzare la pagina **Elenco di certificati**.

 **NOTA:** se nell'elenco sono contenuti più di 20 certificati, fare clic su **Avanti** per visualizzare la pagina successiva.

9 Selezionare il certificato da esportare.

10 Fare clic su **Dettagli certificato** per visualizzare la pagina **Dettagli certificato**.

11 Per esportare il certificato selezionato, fare clic su **Esporta questo certificato**.

Impostazione delle funzioni

È possibile impostare varie funzionalità di sicurezza che utilizzano certificati digitali.

Per informazioni dettagliate, vedere sotto:


- "Impostazione del certificato del server che utilizza SSL/TLS (HTTP/IPP)"
- "Impostazione della comunicazione SMTP-SSL/TLS"
- "Impostazione della comunicazione LDAP-SSL/TLS"
- "Impostazione per Wireless LAN WPA-Enterprise (EAP-TLS)"

 **NOTA:** questa funzione è disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

- "Impostazione per Wireless LAN WPA-Enterprise (PEAPV0-MS-CHAPV2, EAP-TTLS PAP, EAP-TTLS CHAP)"

 **NOTA:** questa funzione è disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Impostazione del certificato del server che utilizza SSL/TLS (HTTP/IPP)

 **NOTA:** per gestire i certificati digitali, è necessario impostare la comunicazione HTTPS. Per informazioni dettagliate vedere “Preparazione alla gestione dei certificati”.

- 1 Importare il certificato da utilizzare con il server SSL/TLS. Per maggiori informazioni, vedere “Importazione di un Certificato digitale”.
- 2 Impostare il certificato da utilizzare con il server SSL/TLS. Per maggiori informazioni, vedere “Impostazione di un Certificato digitale”.
- 3 Confermare se il certificato è impostato correttamente. Per maggiori informazioni, vedere “Conferma delle impostazioni di un certificato digitale”.

 **NOTA:** verificare che sia associato il certificato appena impostato e non il certificato auto-firmato.

- 4 Dopo avere riavviato la stampante, il certificato impostato come descritto sopra viene utilizzato come certificato del server durante la comunicazione con HTTP/IPP-SSL/TLS.


Impostazione della comunicazione SMTP-SSL/TLS


- 1 Selezionare **Impostazioni server di stampa** sul lato sinistro della pagina.
- 2 Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
- 3 Selezionare **SSL/TLS**.
- 4 Selezionare **Abilita** dall’elenco **Comunicazione SMTP-SSL/TLS**.
- 5 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.
- 6 Dopo il riavvio della stampante, la Comunicazione SMTP-SSL/TLS è abilitata.


Impostazione della comunicazione LDAP-SSL/TLS

- 1 Selezionare **Impostazioni server di stampa** sul lato sinistro della pagina.
- 2 Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
- 3 Selezionare **SSL/TLS**.
- 4 Selezionare la casella di controllo **Abilita per Comunicazione LDAP-SSL/TLS**.
- 5 Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.
- 6 Dopo il riavvio della stampante, la Comunicazione LDAP-SSL/TLS è abilitata.

Impostazione per Wireless LAN WPA-Enterprise (EAP-TLS)

 **NOTA:** questa funzione è disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

 **NOTA:** per gestire i certificati digitali, è necessario impostare la comunicazione HTTPS. Per informazioni dettagliate vedere “Preparazione alla gestione dei certificati”.

 **NOTA:** WPA-Enterprise è disponibile solo quando l’infrastruttura è selezionata come tipo di rete.

 **NOTA:** importare il certificato tramite Internet Explorer®.

 **NOTA:** dopo l’importazione di un certificato in formato PKCS#12, la chiave segreta non viene esportata anche se si esegue l’esportazione.

- 1 Importare il certificato da utilizzare con Wireless LAN (certificato del server o certificato radice). Per informazioni dettagliate vedere “Importazione di un Certificato digitale”.
- 2 Impostare il certificato digitale per Wireless LAN (certificato del server o certificato radice).
 - a Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**.
 - b Selezionare **Impostazioni server di stampa**.

- c** Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
 - d** Selezionare **SSL/TLS**.
 - e** Fare clic su **Gestione certificati** per visualizzare la pagina **Gestione certificati**.
 - f** Selezionare **Autorità di certificazione attendibili** in **Categoria**.
 - g** Selezionare **Wireless LAN (Server)** nell'elenco **Scopo certificato**.
 - h** Da **Ordine certificati**, selezionare in che modo i certificati vengono ordinati in **Elenco di certificati**. Questa impostazione non è necessaria se non occorre specificare l'ordine dei certificati.
 - i** Fare clic su **Visualizza elenco** per visualizzare la pagina **Elenco di certificati**.
 - j** Selezionare il certificato da associare. A questo punto, verificare che la **Validità** del certificato selezionato sia impostata su **Valido**.
 - k** Fare clic su **Dettagli certificato** per visualizzare la pagina **Dettagli certificato**.
 - l** Verificare il contenuto e fare clic su **Usa questo certificato** nell'angolo destro superiore.
- 3** Confermare se il certificato è impostato correttamente. Per informazioni dettagliate vedere “Conferma delle impostazioni di un certificato digitale”.
- 4** Importare il certificato da utilizzare con Wireless LAN (client o certificato del client). Per informazioni dettagliate vedere “Importazione di un Certificato digitale”.
- 5** Impostare il certificato digitale per Wireless LAN (client o certificato del client).
- a** Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**.
 - b** Selezionare **Impostazioni server di stampa**.
 - c** Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
 - d** Selezionare **SSL/TLS**.
 - e** Fare clic su **Gestione certificati** per visualizzare la pagina **Gestione certificati**.
 - f** Selezionare **Dispositivo locale** in **Categoria**.
 - g** Selezionare **LAN Wireless (Client)** nell'elenco **Scopo certificato**.
 - h** Da **Ordine certificati**, selezionare in che modo i certificati vengono ordinati in **Elenco di certificati**. Questa impostazione non è necessaria se non occorre specificare l'ordine dei certificati.
 - i** Fare clic su **Visualizza elenco** per visualizzare la pagina **Elenco di certificati**.
 - j** Selezionare il certificato da associare. A questo punto, verificare che la **Validità** del certificato selezionato sia impostata su **Valido**.
 - k** Fare clic su **Dettagli certificato** per visualizzare la pagina **Dettagli certificato**.
 - l** Verificare il contenuto e fare clic su **Usa questo certificato** nell'angolo destro superiore.
- 6** Confermare se il certificato è impostato correttamente. Per informazioni dettagliate vedere “Conferma delle impostazioni di un certificato digitale”.
- 7** Impostare WPA-Enterprise per EAP-TLS.
- a** Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**.
 - b** Selezionare la scheda **Impostazioni server di stampa**.
 - c** Selezionare **Wi-Fi**.
 - d** Selezionare **WPA-Enterprise-AES/WPA2-Enterprise-AES** o **Modo misto Enterprise** dall'elenco **Crittografia Impostazioni di Protezione**.



NOTA: la disponibilità di **WPA-Enterprise-AES/WPA2-Enterprise-AES** o **Modo misto Enterprise** diventa effettiva solo quando l'impostazione dei seguenti punti è corretta.

- Importazione di un Certificato digitale

- Impostazione di un Certificato digitale
 - Conferma delle impostazioni di un certificato digitale
- e** Impostare **Identità EAP** di **WPA-Enterprise**.
- f** Selezionare **EAP-TLS** dall'elenco **Metodo di autenticazione** di **WPA-Enterprise**.
- g** Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.

Impostazione per Wireless LAN WPA-Enterprise (PEAPV0-MS-CHAPV2, EAP-TTLS PAP, EAP-TTLS CHAP)



NOTA: questa funzione è disponibile solo su Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.



NOTA: per gestire i certificati digitali, è necessario impostare la comunicazione HTTPS. Per informazioni dettagliate vedere "Preparazione alla gestione dei certificati".



NOTA: WPA-Enterprise è disponibile solo quando l'infrastruttura è selezionata come tipo di rete.




NOTA: importare il certificato tramite Internet Explorer®.



NOTA: dopo l'importazione di un certificato in formato PKCS#12, la chiave segreta non viene esportata anche se si esegue l'esportazione.


- 1** Importare il certificato da utilizzare con Wireless LAN (certificato del server o certificato radice). Per informazioni dettagliate vedere "Importazione di un Certificato digitale".
- 2** Impostare il certificato digitale per Wireless LAN (certificato del server o certificato radice).
 - a** Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**.
 - b** Selezionare **Impostazioni server di stampa**.
 - c** Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
 - d** Selezionare **SSL/TLS**.
 - e** Fare clic su **Gestione certificati** per visualizzare la pagina **Gestione certificati**.
 - f** Selezionare **Autorità di certificazione attendibili** in **Categoria**.
 - g** Selezionare lo scopo per l'utilizzo dall'elenco **Scopo certificato**.
 - h** Fare clic su **Visualizza elenco** per visualizzare la pagina **Elenco di certificati**.
 - i** Selezionare il certificato da associare. A questo punto, verificare che la **Validità** del certificato selezionato sia impostata su **Valido**.
 - j** Fare clic su **Dettagli certificato** per visualizzare la pagina **Dettagli certificato**.
 - k** Verificare il contenuto e fare clic su **Usa questo certificato** nell'angolo destro superiore.
- 3** Confermare se il certificato è impostato correttamente.
 - a** Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**.
 - b** Selezionare **Impostazioni server di stampa**.
 - c** Fare clic sulla scheda **Sicurezza**.
 - d** Selezionare **SSL/TLS**.
 - e** Fare clic su **Gestione certificati** per visualizzare la pagina **Gestione certificati**.
 - f** Selezionare la categoria dall'elenco **Categorie**.
 - g** Selezionare **Wireless LAN (Server)** nell'elenco **Scopo certificato**.
 - h** Da **Ordine certificati**, selezionare in che modo i certificati vengono ordinati in **Elenco di certificati**. Questa impostazione non è necessaria se non occorre specificare l'ordine dei certificati.
 - i** Fare clic su **Visualizza elenco** per visualizzare la pagina **Elenco di certificati**.


- j Il certificato visualizzato con un asterisco come “*Valido” nella colonna **Validità** è il certificato associato allo scopo di utilizzo ed effettivamente utilizzato.
- 4 Impostare WPA-Enterprise per PEAPV0-MS-CHAPV2, EAP-TTLS PAP o EAP-TTLS CHAP.
- a Avviare **Dell Printer Configuration Web Tool**.
 - b Selezionare la scheda **Impostazioni server di stampa**.
 - c Selezionare **Wi-Fi**.
 - d Selezionare **WPA-Enterprise-AES/WPA2-Enterprise-AES** o **Modo misto Enterprise** dall'elenco **Crittografia Impostazioni di Protezione**.
 -  **NOTA:** la disponibilità di **WPA-Enterprise-AES/WPA2-Enterprise-AES** o **Modo misto Enterprise** diventa effettiva solo quando l'impostazione dei seguenti punti è corretta.
 - Importazione di un Certificato digitale
 - Impostazione di un Certificato digitale
 - Conferma delle impostazioni di un certificato digitale
 - e Impostare **Identità EAP**, **Nome login** e **Password** di WPA-Enterprise.
 - f Selezionare una delle seguenti voci dall'elenco **Metodo di autenticazione** di WPA-Enterprise:
 - **PEAPV0 MS-CHAPV2**
 - **EAP-TTLS PAP**
 - **EAP-TTLS CHAP**
 - g Fare clic su **Applica nuove impostazioni**.

Informazioni sui messaggi della stampante


Il touch panel visualizza messaggi di errore che descrivono lo stato corrente della stampante e indicano eventuali problemi da risolvere. Questo capitolo fornisce un elenco di codici di stato o di messaggi di errore nonché di indicazioni su come cancellare i messaggi di errore. Quando viene contattato il servizio assistenza riguardo a un errore, tenere a disposizione codici di stato e messaggi di errore.

 **ATTENZIONE:** quando si verifica un errore, i dati di stampa restanti sulla stampante e le informazioni accumulate nella memoria possono essere danneggiati.

 **NOTA:** nei messaggi di errore è riportato un codice di stato.

 **NOTA:** per i codici di stato non elencati in questo capitolo, fare riferimento alle istruzioni in ciascun messaggio di errore.

Codici di stato

Codice di stato	Operazione da eseguire
004-310	Spegnere la stampante. Accertarsi che il vassoio sia installato correttamente, quindi accendere la stampante. Contattare il servizio Assistenza qualora l'errore dovesse ripetersi.
005-110	Rimuovere i documenti inceppati.
005-112	Aprire il coperchio dell'alimentatore DADF e rimuovere i documenti inceppati.
005-121	
005-124	Aprire il coperchio dell'alimentatore DADF e rimuovere tutti i documenti.
005-301	Chiudere il coperchio dell'alimentatore DADF.
005-900	Aprire il coperchio dell'alimentatore DADF e rimuovere i documenti inceppati.
009-363	Spegnere la stampante. Verificare che la cartuccia del toner sia installata correttamente, quindi accendere la stampante. Contattare il servizio Assistenza qualora l'errore dovesse ripetersi. Per maggiori informazioni sull'installazione della cartuccia toner, vedere "Sostituzione della cartuccia del toner".
009-370	Spegnere la stampante. Verificare che la cartuccia del toner nero sia installata correttamente, quindi accendere la stampante. Contattare il servizio Assistenza qualora l'errore dovesse ripetersi. Per maggiori informazioni sull'installazione della cartuccia toner, vedere "Sostituzione della cartuccia del toner".
010-317	Spegnere la stampante, attendere 40 minuti per lasciar raffreddare il fusore, quindi verificare che esso sia completamente inserito. Per maggiori informazioni sull'installazione del fusore, vedere "Sostituzione del fusore, dell'unità di trasferimento e del rullo di ritardo".
010-351	Spegnere la stampante. Rimuovere il fusore usato e installarne uno nuovo. Per maggiori informazioni sulla sostituzione del fusore, vedere "Sostituzione del fusore, dell'unità di trasferimento e del rullo di ritardo".
010-377	Spegnere la stampante. Verificare che il fusore sia installato correttamente e accendere la stampante. Contattare il servizio Assistenza qualora l'errore dovesse ripetersi. Per maggiori informazioni sull'installazione del fusore, vedere "Sostituzione del fusore, dell'unità di trasferimento e del rullo di ritardo".
010-421	È tempo di sostituire subito il fusore. Sostituire il fusore attenendosi alle procedure riportate in "Sostituzione del fusore, dell'unità di trasferimento e del rullo di ritardo".
010-910	Uno dei due commutatori per buste non è posizionato in modo corretto. Aprire il coperchio posteriore e far scorrere entrambi i commutatori sul fusore nella posizione corretta. Per maggiori informazioni sull'impostazione della modalità busta, vedere "Impostare la modalità busta per la stampante".
010-911	La stampante non è stata impostata in modalità busta. Per stampare su buste, si consiglia di impostare la stampante in modalità busta. Aprire il coperchio posteriore e far scorrere entrambi i commutatori sul fusore nella posizione  .

Codice di stato	Operazione da eseguire
010-912	La stampante viene impostata in modalità busta. Per annullare la modalità busta, aprire il coperchio posteriore e far scorrere entrambi i commutatori per buste sul fusore fino alla posizione  . Per maggiori informazioni sull'annullamento della modalità busta, vedere "Annullare la modalità busta".
010-913	La stampante viene impostata in modalità busta. Per annullare la modalità busta, aprire il coperchio posteriore e far scorrere entrambi i commutatori per buste nella posizione  . Per maggiori informazioni, vedere "Annullare la modalità busta".
016-338	Spegnere e riaccendere la stampante. Contattare il servizio Assistenza qualora l'errore dovesse ripetersi.
016-404	Contattare l'amministratore di sistema. Per maggiori informazioni sui problemi relativi al certificato digitale, vedere "Problemi con il certificato digitale".
016-405	Discrepanza nell'impostazione di protezione. Inizializzare l'impostazione di protezione, quindi riavviare la stampante. Contattare l'amministratore di sistema per la reimpostazione.
016-503	Impossibile risolvere il nome di host del server e-mail SMTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il server SMTP e il server DNS siano impostati correttamente.
016-504	Impossibile risolvere il nome di host del server e-mail POP3. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il nome utente e la password per il server POP3 e il server DNS siano impostati correttamente.
016-505	Errore di login al server e-mail POP3. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il nome utente e la password per il server POP3 siano impostati correttamente.
016-506	Il server SMTP non è configurato. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che sia impostato il server SMTP o POP.
016-507	Errore di login al server e-mail SMTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il nome utente e la password per il server SMTP siano impostati correttamente.
016-520	Errore di certificato IPsec. (Errore del certificato della stampante.) Il certificato della stampante non è valido. Contattare l'amministratore di sistema. Ripristinare il certificato da altri client collegabili con Dell™ Printer Configuration Web Tool . Se non è possibile collegare alcun dispositivo, scollegare il cavo Ethernet, spegnere l'IPsec e ripristinare il certificato con Dell Printer Configuration Web Tool .
016-521	Errore di certificato IPsec. (Errore nella verifica del certificato del dispositivo remoto.) Il certificato del client di destinazione non è valido. Contattare l'amministratore di sistema. Verificare il certificato del client di destinazione e ripristinare.
016-530	Errore di accesso server di autenticazione. Spegnere e riaccendere la stampante. Verificare le impostazioni di accesso per il server di autenticazione e riprovare. Contattare il servizio Assistenza qualora l'errore dovesse ripetersi.
016-541	Non è possibile fare riferimento in modo corretto a un certificato wireless (di server o di client) quando si usa Wireless LAN WPA-Enterprise o WPA2-Enterprise. Chiedere all'amministratore di sistema di collegare la stampante a una rete cablata, inizializzare le impostazioni del wireless, importare il certificato wireless e impostare nuovamente WPA-Enterprise o WPA2-Enterprise.
016-542	Si è verificato un errore di certificato del server durante l'acquisizione del certificato con il funzionamento di WPA-Enterprise o WPA2-Enterprise. È un problema del certificato del server, dovuto ad esempio al fatto che è scaduto il periodo di validità del certificato del server in uso con il server Radius. Chiedere all'amministratore di sistema di verificare il certificato del server in uso con il server Radius.
016-543	Si è verificato un errore di corruzione del certificato wireless (di server o di client) durante l'uso di Wireless LAN WPA-Enterprise o WPA2-Enterprise. Chiedere all'amministratore di sistema di collegare la stampante a una rete cablata, inizializzare le impostazioni del wireless, importare il certificato wireless e impostare nuovamente WPA-Enterprise o WPA2-Enterprise.
016-718	Si è verificato un errore relativo a problemi con Stampa diretta USB. Con la memoria USB ancora inserita, impostare Tipi di immagine su Foto (Qualità standard) in Impostazioni stampante nel menu Stampa PDF/TIFF e tentare nuovamente la stampa. Per maggiori informazioni su questa impostazione, vedere "Tipi di immagine".

Codice di stato	Operazione da eseguire
016-720	Si è verificato un errore relativo a problemi dell'emulazione PDL. Cambiare l'impostazione Modalità di stampa nella scheda Grafici del driver della stampante. Contattare il servizio Assistenza qualora l'errore dovesse ripetersi.
016-756	Stampa durante l'orario proibito. Contattare l'amministratore di sistema.
016-757	L'account non è registrato. Contattare l'amministratore di sistema.
016-758	Impossibile utilizzare la funzione. Contattare l'amministratore di sistema.
016-759	Superato il limite di pagine stampabili. Contattare l'amministratore di sistema.
016-764	Si verifica un errore quando la stampante viene collegata al server SMTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare le impostazioni del server SMTP oppure contattare l'amministratore del server SMTP.
016-765	La capienza del server SMTP non è sufficiente. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Contattare l'amministratore del server SMTP.
016-766	Le-mail supera il limite di dimensione del server SMTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Contattare l'amministratore del server SMTP.
016-767	L'indirizzo e-mail del destinatario non è corretto. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare l'indirizzo e-mail, quindi riprovare a eseguire la scansione.
016-768	L'indirizzo e-mail del mittente non è corretto. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare l'indirizzo e-mail, quindi riprovare a eseguire la scansione.
016-786	Quando si inviano o si ricevono dati digitalizzati si verifica un errore di timeout. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il cavo Ethernet sia collegato correttamente. Se il cavo Ethernet non presenta problemi, contattare l'amministratore del server.
016-790	Errore nella connessione di rete. (L'indirizzo IP non è indicato.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il cavo Ethernet sia collegato correttamente. Se il cavo Ethernet non presenta problemi, contattare l'amministratore del server.
016-799	Toccare Chiudi per eliminare il messaggio e annullare l'attuale lavoro di stampa. Verificare la configurazione della stampante nel driver di stampa.
016-930	Il dispositivo non è supportato. Rimuoverlo dalla porta USB anteriore.
016-931	L'hub USB non è supportato. Rimuoverlo dalla porta USB anteriore.
016-985	Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Riprovare a eseguire la scansione
016-986	riducendo l'impostazione della risoluzione o modificando il formato di file dell'immagine digitalizzata.
024-910	Il formato della carta impostato è diverso da quello specificato. Caricare la carta specificata nel cassetto1. Per caricare la carta nel cassetto1, vedere "Caricamento dei supporti di stampa".
024-911	Il formato della carta impostato è diverso da quello specificato. Caricare la carta specificata nell'alimentatore da 550 fogli opzionale (cassetto2). Per caricare la carta nel cassetto2, vedere "Caricamento dei supporti di stampa".
024-914	Il formato della carta impostato è diverso da quello specificato. Caricare la carta specificata nell'alimentatore multifunzione (MPF). Per caricare la carta nell'alimentatore MPF, vedere "Caricamento dei supporti di stampa".
024-965	Verificare che le dimensioni e la tipologia specificate nelle impostazioni del vassoio corrispondano alle
024-966	dimensioni e alla tipologia della carta caricata nel vassoio.
024-969	
026-721	Verificare la memoria USB: <ul style="list-style-type: none"> • se la dimensione del file o il numero di file supera il limite della memoria USB. • se la memoria USB è protetta dalla scrittura.
027-446	Modificare l'indirizzo IPv6 per evitare la duplicazione. Spegner e riaccendere la stampante.

Codice di stato	Operazione da eseguire
027-452	Modificare l'indirizzo IPv4 per evitare la duplicazione. Spegnere e riaccendere la stampante.
031-521	Errore di login al server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il computer sia accessibile con l'amministratore di sistema.
031-522	Errore di login al server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il nome di accesso (nome di dominio e nome utente) e la password siano corretti.
031-523	Nome della condivisione SMB non valido. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare il nome della condivisione specificato.
031-524	Limite al numero di account utente sul server SMB superato. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il numero di utenti simultanei del server non superi il limite.
031-525	Errore di autorizzazione del client di destinazione SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che l'utente specificato disponga di autorizzazioni per la lettura e la scrittura di file nella posizione di memorizzazione.
031-526	Impossibile risolvere il nome di host del server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare la connessione DNS o che il server di destinazione per l'inoltro sia registrato in DNS.
031-527	Impossibile risolvere il nome di host del server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Impostare l'indirizzo DNS o l'indirizzo del server di destinazione per l'inoltro come indirizzo IP.
031-528	Impossibile collegarsi al server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che la stampante sia in grado di comunicare tramite la rete con il server di destinazione SMB per l'inoltro. Ad esempio, verificare quanto segue: <ul style="list-style-type: none"> • connessione di un cavo Ethernet • impostazioni TCP/IP • comunicazione con le porte 137 (UDP), 138 (UDP) e 139 (TCP). Per la comunicazione oltre la sottorete, contattare l'amministratore di sistema.
031-529	Errore di login al server SMB. (Password non valida.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che la password sia corretta.
031-530	La cartella di condivisione SMB non è stata trovata sul server SMB specificato. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare quanto segue: <ul style="list-style-type: none"> • verificare che la posizione di memorizzazione sia corretta; • verificare che il nome di file specificato possa essere usato per la creazione di un file sul server SMB; • far controllare all'amministratore di sistema l'impostazione DFS e specificare direttamente il server SMB, il nome della condivisione e la posizione di memorizzazione sulla base delle impostazioni verificate.
031-531	Impossibile trovare un nome di file o di cartella nel server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare i diritti di accesso della cartella specificata.
031-532	Superato il limite per il nome del file o della cartella di scansione SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Modificare il nome file e la cartella della destinazione di inoltro oppure spostare o eliminare i file nella cartella di destinazione di inoltro.
031-533	Impossibile scrivere un file nel server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare quanto segue: <ul style="list-style-type: none"> • se il nome file specificato è utilizzato da altri utenti; • se esiste già un file o una cartella con il nome specificato.
031-534	Impossibile creare una cartella file nel server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare quanto segue: <ul style="list-style-type: none"> • se il nome file specificato è utilizzato da altri utenti; • se esiste già un file o una cartella con il nome specificato.

Codice di stato	Operazione da eseguire
031-535	Impossibile eliminare un file dal server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare se un altro utente sta utilizzando il file nella posizione di memorizzazione specificata.
031-536	Impossibile eliminare una cartella dal server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare se un altro utente sta utilizzando il file nella posizione di memorizzazione specificata.
031-537	Capienza del server SMB superata. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che lo spazio disponibile nella posizione di memorizzazione sia sufficiente.
031-539	Il server SMB specificato non è valido. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il nome del server sia corretto.
031-540	Il nome di dominio specificato non è valido. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il nome di dominio sia corretto.
031-541	Nome utente non valido specificato per il server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il nome di accesso (nome utente) sia corretto.
031-542	TCP/IP non inizializzato. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Attendere qualche secondo e riprovare a eseguire l'operazione. Contattare il servizio Assistenza qualora l'errore dovesse ripetersi.
031-543	Errore di login al server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare il tempo di accesso consentito con l'amministratore di sistema.
031-544	Errore di login al server SMB. (Password scaduta.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare il periodo di validità della password con l'amministratore di sistema.
031-545	Errore di login al server SMB. (Necessario modificare la password.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare la necessità di modificare la password con l'amministratore di sistema.
031-546	Errore di login al server SMB. (Utente non valido specificato.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare le impostazioni del server di destinazione con l'amministratore di sistema.
031-547	Errore di login al server SMB. (L'utente specificato ha un accesso limitato al server SMB.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare le impostazioni del server di destinazione con l'amministratore di sistema.
031-548	Errore di login al server SMB. (Tempo di accesso della destinazione SMB scaduto.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare le impostazioni del server di destinazione con l'amministratore di sistema.
031-549	Errore di login al server SMB. L'utente specificato ha delle limitazioni e non è consentita una password vuota. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Nelle impostazioni di protezione del server verificare l'autorizzazione di accesso per gli utenti con password Null.
031-550	Comando di accodamento non supportato dal server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che la stampante abbia diritti di accesso per accodare dati al server SMB. Verificare se il server supporta il comando di accodamento SMB.
031-551	Ridenominazione del comando non supportata dal server SMB. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che la stampante abbia diritti di accesso per ridenominare i dati sul server SMB. Verificare se il server supporta il comando di accodamento SMB.
031-552	Processo annullato. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Modificare il nome file già esistente sul server FTP.
031-574	Impossibile risolvere il nome di host del server FTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare la connessione DNS o che il nome del server di destinazione per l'inoltro sia registrato in DNS.

Codice di stato	Operazione da eseguire
031-575	Impossibile risolvere il nome di host del server FTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Impostare l'indirizzo DNS o l'indirizzo del server di destinazione per l'inoltro come indirizzo IP.
031-576	Impossibile collegarsi al server FTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare la comunicazione tra la stampante e il server FTP di destinazione di inoltro. Ad esempio, verificare il collegamento del cavo Ethernet e che l'indirizzo IP del server sia corretto.
031-578	Errore di login al server FTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il nome di accesso (nome utente) e la password siano corretti.
031-579	Percorso di sotto-directory FTP non valido. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che la posizione di memorizzazione sia corretta.
031-580	Impossibile ottenere un nome di file o cartella del server FTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare i diritti di accesso al server.
031-581	Superato il limite per il nome del file o della cartella di scansione FTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Modificare il nome file e la cartella della destinazione di inoltro oppure spostare o eliminare i file nella cartella di destinazione di inoltro.
031-582	Impossibile scrivere un file di scansione nella posizione sul server FTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il nome file specificato possa essere creato nella posizione di memorizzazione specificata. Verificare che lo spazio disponibile nella posizione di memorizzazione sia sufficiente.
031-584	Impossibile creare una cartella di scansione nel server FTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il nome della cartella specificato possa essere creato nella posizione di memorizzazione specificata. Verificare se esiste già una cartella con il nome specificato.
031-585	Impossibile eliminare un file dal server FTP. (Errore del comando DEL.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare i diritti di accesso al server.
031-587	Impossibile eliminare una cartella dal server FTP. (Errore del comando RMD.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare i diritti di accesso al server.
031-588	Impossibile scrivere un file nella posizione sul server FTP. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che lo spazio disponibile nella posizione di memorizzazione sia sufficiente.
031-590	Processo annullato. Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Modificare il nome file già esistente sul server FTP.
031-594	Errore nel tipo di trasferimento FTP. (Errore del comando TYPE.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Riprovare a eseguire l'operazione. Contattare il servizio Assistenza qualora l'errore dovesse ripetersi.
031-595	Errore nella porta dati FTP. (Errore del comando PORT.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Riprovare a eseguire l'operazione. Contattare il servizio Assistenza qualora l'errore dovesse ripetersi.
031-598	Errore nell'accodamento dati FTP. (Errore del comando APPE.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che la stampante abbia diritti di accesso per accodare dati al server FTP. Verificare se il server supporta il comando di accodamento FTP.
031-599	Errore di ridenominazione del file FTP. (Errore del comando RNFR.) Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che la stampante abbia diritti di accesso per ridenominare i dati sul server FTP. Verificare se il server supporta il comando di ridenominazione FTP.

Codice di stato	Operazione da eseguire
033-513	<p>Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Provare a eseguire le seguenti operazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stampare il fax ricevuto o attendere il completamento dell'invio di un fax; • stampare il lavoro fax memorizzato utilizzando la funzionalità Ricezione sicura. <p>Per maggiori informazioni sulla funzionalità Ricezione sicura, vedere "Utilizzo della modalità di ricezione sicura".</p>
033-527	Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Attendere che la stampante non sia occupata, quindi riprovare.
033-528	Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare il periodo di tempo disponibile per il FAX, quindi riprovare.
033-762	Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. La stampante rifiuta i fax inviati da numeri indesiderati. Per maggiori informazioni, vedere "Config. Junk fax".
033-776	La dimensione dei dati del documento fax è troppo grande e potrebbe essere maggiore dello spazio disponibile nella memoria. Ridurre il valore della risoluzione e riprovare la scansione. Per informazioni dettagliate vedere "Regolazione della risoluzione del documento".
033-788	<p>Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Provare a eseguire le seguenti operazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • eliminare il fax ricevuto o attendere il completamento dell'invio di un fax; • stampare il lavoro fax memorizzato utilizzando la funzionalità Ricezione sicura. <p>Per maggiori informazioni sulla funzionalità Ricezione sicura, vedere "Utilizzo della modalità di ricezione sicura".</p>
034-515	<p>Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Provare a eseguire le seguenti operazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • riprovare a eseguire l'operazione. • verificare se la memoria della stampante o della macchina remota è piena.
034-791	<p>Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare che il cavo della linea telefonica sia collegato correttamente. Se il collegamento della linea è corretto, verificare quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> • se l'impostazione Toni/Impulsi è corretta. <p>per maggiori informazioni su Toni/Impulsi, vedere "Toni/Impulsi".</p> <p>Se l'impostazione Toni/Impulsi è corretta, verificare quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> • se la macchina remota è in grado di ricevere un fax.
035-701	<p>Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare quanto segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stato della macchina remota • impostazione Toni/Impulsi <p>Per maggiori informazioni su Toni/Impulsi, vedere "Toni/Impulsi".</p>
035-708	<p>Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Provare a eseguire le seguenti operazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • riprovare a eseguire l'operazione. • ridurre la velocità del modem. <p>Per maggiori informazioni sulla velocità del modem, vedere "Velocità modem".</p>
035-717	Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Ridurre la velocità del modem. Per maggiori informazioni sulla velocità del modem, vedere "Velocità modem".
035-718	Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare lo stato della macchina remota.


Codice di stato	Operazione da eseguire
035-720	Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare le funzionalità della macchina remota.
035-781	Toccare Chiudi o attendere 60 secondi il ripristino della stampante. Verificare se la macchina remota è occupata.
042-700	Attendere il raffreddamento della stampante. Contattare il servizio Assistenza qualora l'errore dovesse ripetersi.
050-130	Aprire il coperchio posteriore e rimuovere la carta inceppata.
050-131	
050-132	Estrarre l'alimentatore multifunzione, il vassoio1 e vassoio2, quindi rimuovere la carta inceppata. Se non è possibile rimuovere la carta inceppata, aprire il coperchio posteriore per rimuoverla.
050-133	Estrarre l'alimentatore multifunzione, il vassoio1 e il vassoio2. Rimuovere tutta la carta inceppata, reinserire i vassoi carta, quindi toccare OK.
050-134	Estrarre l'alimentatore multifunzione e il vassoio1, rimuovere tutta la carta inceppata, quindi toccare OK.
050-142	Estrarre l'alimentatore multifunzione e il vassoio1. Aprire il coperchio posteriore e rimuovere tutta la carta inceppata.
077-300	Chiudere il coperchio anteriore.
077-302	Chiudere il coperchio posteriore.
091-411	Il tempo per la sostituzione della cartuccia a tamburo sarà presto visualizzato. Prepararne una nuova.
091-479	Aprire il coperchio anteriore. Rimuovere la cartuccia a tamburo usata e installarne una nuova. Per maggiori informazioni sulla sostituzione della cartuccia tamburo, vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".
091-914	Reinstallare la cartuccia a tamburo. Se il messaggio persiste, sostituire la cartuccia. Per maggiori informazioni sulla sostituzione della cartuccia tamburo, vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".
091-921	Accertarsi che la cartuccia a tamburo sia installata completamente. Per maggiori informazioni sull'installazione della cartuccia tamburo, vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".
091-931	Rimuovere la cartuccia a tamburo usata e installarne una nuova. Per maggiori informazioni sulla sostituzione della cartuccia tamburo, vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".
091-942	Reinstallare la cartuccia a tamburo. Se il messaggio persiste, sostituire la cartuccia. Per maggiori informazioni sulla sostituzione della cartuccia tamburo, vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".
091-963	Rimuovere la cartuccia a tamburo non supportata e installarne una supportata. Per maggiori informazioni sull'installazione della cartuccia tamburo, vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".
093-426	Il tempo per la sostituzione della cartuccia del toner sarà presto visualizzato. Prepararne una nuova.
093-922	Aprire il coperchio anteriore ed estrarre la cartuccia del toner. Agitarla cinque o sei volte, quindi reinstallarla. Per maggiori informazioni sulla sostituzione della cartuccia toner, vedere "Sostituzione della cartuccia del toner".
093-933	Rimuovere la cartuccia del toner vuota e installarne una nuova. Per maggiori informazioni sulla sostituzione della cartuccia toner, vedere "Sostituzione della cartuccia del toner".
093-963	Rimuovere la cartuccia del toner non supportata e installarne una supportata. Per maggiori informazioni sull'installazione della cartuccia toner, vedere "Sostituzione della cartuccia del toner".
093-973	Accertarsi che la cartuccia del toner sia installata completamente. Per maggiori informazioni sull'installazione della cartuccia toner, vedere "Sostituzione della cartuccia del toner".
116-722	Selezionare Chiudi per il ripristino della stampante. Verificare l'indirizzo di scansione Web Services on Devices (WSD) e il computer di destinazione, quindi ritentare la scansione. Contattare l'amministratore di sistema.
142-700	Non avviare un altro processo di stampa finché non scompare il messaggio di avviso.
193-700	Quando si installano cartucce di toner originali, modificare l'impostazione Toner non Dell usando Dell Printer Configuration Web Tool o Strumenti .

Messaggi di errore

Messaggio	Causa	Operazioni da effettuare
Impossibile accedere alla rubrica indirizzi LDAP. Se l'errore persiste consultare l'amministratore di rete.	Il server di autenticazione non riesce ad autenticare la stampante.	Controllare le impostazioni del server. Se l'errore persiste, consultare l'amministratore di rete.
	Errore di autenticazione SSL/TLS su connessione al server LDAP; si è verificato un errore interno di autenticazione SSL/TLS.	Se l'errore persiste, consultare l'amministratore di rete.
Impossibile accedere alla rubrica indirizzi LDAP. Il certificato del server LDAPS non è corretto.	Errore di autenticazione SSL/TLS su connessione al server LDAP; i dati del certificato del server sono errati.	Controllare il certificato radice del certificato SSL/TLS del server LDAP sulla stampante.
Impossibile accedere alla rubrica indirizzi LDAP. Il certificato client SSL/TLS LDAPS non è impostato.	Errore di autenticazione SSL/TLS su connessione al server LDAP; il server LDAP non può acquisire il certificato client SSL/TLS.	Controllare che sulla stampante sia stato importato correttamente un certificato client SSL/TLS.
Impossibile accedere alla rubrica indirizzi LDAP. I nomi del server dei certificati LDAPS e SSL/TLS non corrispondono.	Errore di autenticazione SSL/TLS su connessione al server LDAP; il certificato server per il server LDAP non è ancora valido o è scaduto.	Sostituire con un certificato SSL/TLS per server LDAP valido.
	Errore di autenticazione SSL/TLS su connessione al server LDAP; il nome del server LDAP non corrisponde a quello del certificato.	Impostare l'indirizzo del server LDAP sulla stampante in modo che corrisponda a quello sul certificato SSL/TLS per il server LDAP.
Impossibile accedere alla rubrica indirizzi LDAP. Le impostazioni dell'ora della stampante e del server Kerberos non corrispondono.	Tra gli orologi della stampante e del server Kerberos esiste una differenza che supera il valore di disallineamento dell'orologio del server Kerberos.	Controllare che l'ora degli orologi della stampante e del server Kerberos sia corretta.
Impossibile collegarsi al server. Controllare le impostazioni del server.	Le impostazioni del server specificato come ad esempio l'indirizzo IP e il nome dell'area di autenticazione/di dominio sono errate.	Verificare che in Indirizzo IP / Nome host e porta , Nome dominio e Radice directory di ricerca su Dell Printer Configuration Web Tool , siano specificati l'indirizzo IP/il nome host, il numero di porta, il nome dell'area di autenticazione/di dominio e la radice della directory di ricerca corretti. (Vedere "Server Kerberos" e "Server LDAP".)
	La versione LDAP o Kerberos sul server non è compatibile con la stampante.	Consultare l'amministratore di rete.
	Il server non è attivo.	Controllare che il server funzioni normalmente.
Cambiare le impostazioni del server e verificarne la connessione.	La stampante non riesce ad effettuare la ricerca delle destinazioni nel tempo specificato.	Aumentare il valore di impostazione dell'ora per Timeout ricerca su Dell Printer Configuration Web Tool . (Vedere "Sistema di autenticazione" e "Server LDAP".)

Messaggio	Causa	Operazioni da effettuare
		Verificare che la stampante e il server siano collegati correttamente con un cavo Ethernet. Se la connessione non presenta problemi e l'errore persiste, le impostazioni del server potrebbero essere state modificate. Consultare l'amministratore di rete.
Controllare le impostazioni di autenticazione.	Il nome di accesso e la password per accedere a un server di autenticazione sono errati.	Verificare che in Nome di accesso e Password su Dell Printer Configuration Web Tool siano specificati il nome di accesso e la password corretti. (Vedere "Server Kerberos" e "Server LDAP".)
Caratteri di ricerca non validi o configurazione errata della mappatura utente LDAP per lo strumento Web di configurazione Configuration Web Tool.	Il filtro di ricerca LDAP non riesce a funzionare correttamente in quanto sono stati utilizzati caratteri speciali nelle condizioni di ricerca o nella pagina Mappatura utente LDAP di Dell Printer Configuration Web Tool .	Eliminare i caratteri speciali e ripetere la ricerca. (Vedere "Mappatura utente LDAP".)
La connessione di rete non è pronta. Riprovare più tardi.	La ricerca delle destinazioni è stata iniziata prima di impostare l'indirizzo IP per la stampante.	Attendere qualche istante e ripetere la ricerca.
Nessun attributo o nome non valido. Verificare le informazioni dell'indirizzo sul server.	Le informazioni dell'indirizzo sul server contengono dati errati oppure sono insufficienti per la richiesta di ricerca.	Controllare le informazioni dell'indirizzo registrate sul server oppure consultare l'amministratore di rete.
Nessuna voce.	La stampante non è in grado di trovare alcuna destinazione che soddisfi le condizioni di ricerca.	Selezionare OK per tornare alla schermata Cerca nella rubrica indirizzi di rete , quindi specificare nuove condizioni per ripetere la ricerca.
Configurazione errata di Radice directory di ricerca per lo strumento Web di configurazione Configuration Web Tool.	Sul server LDAP sono state specificate directory inesistenti oppure è stata specificata una sintassi DN non valida.	Verificare che in Radice directory di ricerca di Dell Printer Configuration Web Tool siano specificati valori validi. (Vedere "Server LDAP".) Specificare l'origine della ricerca con la sintassi DN corretta, come illustrato nel seguente esempio: dc=w2008ad,dc=addressbook,dc=net
Troppi risultati di ricerca. Possono essere visualizzati solo un massimo di 50 risultati di ricerca. Se necessario perfezionare la ricerca.	Il numero di risultati di ricerca ha superato il limite (50 risultati di ricerca) visualizzabili dalla stampante.	Selezionare Chiudi per visualizzare i risultati di ricerca. Se nell'elenco dei risultati non si riesce a trovare la destinazione desiderata, specificare nuove condizioni per ripetere la ricerca.
Errore di accesso server di autenticazione 016-530 Riavviare la stampante.	Si sono verificati altri errori relativi alla rubrica indirizzi del server LDAP.	Spegnere e riaccendere la stampante. Se l'errore persiste, consultare l'amministratore di rete.

Caratteristiche tecniche

 **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.

Compatibilità con i sistemi operativi

La stampante Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw e Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn sono compatibili con Microsoft® Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 64-bit Edition, Windows Server® 2008 R2, Windows Vista®, Windows Vista® 64-bit Edition, Windows® 7, Windows® 7 64-bit Edition, Windows® 8, Windows® 8 64-bit Edition, Windows Server® 2012, Windows® 8.1, Windows® 8.1 64-bit Edition, Windows Server® 2012 R2, Windows® RT, Windows® RT 8.1, Windows® 10, Windows® 10 64-bit Edition, Mac OS X 10.5, Mac OS X 10.6, Mac OS X 10.7, OS X 10.8, OS X 10.9, OS X 10.10, Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop (32/64bit), SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (32/64bit) e Ubuntu 12.04 LTS (32/64bit).

Alimentazione

Tensione nominale		220-240 V CA.	110-127 V CA.
Frequenza		50/60 Hz	50/60 Hz
Corrente		6 A o inferiore	11 A o inferiore
Consumo energetico	Pronto	52,0 W	52,0 W
	Sleep	14,0 W	14,0 W
	Deep Sleep	2,8 W* (H815dw)	1,7 W
		1,7 W* (S2815dn)	
Offline	0 W	0 W	
Valore TEC		2,7 kWh	2,8 kWh

* Questa condizione è uguale alla modalità stand-by della rete; il consumo energetico in questa condizione è che tutte le porte di rete connesse via cavo sono collegate e tutte le porte di rete wireless sono attivate.

Dimensioni

Altezza: 492 mm (19,37 poll.) Larghezza: 439 mm (17,28 poll.) Profondità: 438 mm (17,24 poll.)

Peso (incluso cartucce di toner e a tamburo): 19,0 kg (41,90 lb)

Memoria

Memoria	1 GB
Velocità	DDR3 -1066 MHz

Page Description Language (PDL)/Emulazione, sistema operativo e interfacce

PDL/Emulazioni	PCL 6, PCL5e, PostScript 3 Compatible, HBPL e XML Paper Specification (basato su host/PCL6)	
Sistemi operativi	Microsoft® Windows Server® 2003, Windows Server® 2003 x64 Edition, Windows Server® 2008, Windows Server® 2008 64-bit Edition, Windows Server® 2008 R2, Windows Vista®, Windows Vista® 64-bit Edition, Windows® 7, Windows® 7 64-bit Edition, Windows® 8, Windows® 8 64-bit Edition, Windows Server® 2012, Windows® 8.1, Windows® 8.1 64-bit Edition, Windows Server® 2012 R2, Windows® 10, Windows® 10 64-bit Edition, Mac OS X 10.5, Mac OS X 10.6, Mac OS X 10.7, OS X 10.8, OS X 10.9, OS X 10.10, Red Hat Enterprise Linux 6 Desktop (32/64bit), SUSE Linux Enterprise Desktop 11 (32/64bit), e Ubuntu 12.04 LTS (32/64bit).	
Interfacce	Locale standard:	USB 2.0
	Rete wireless standard (solo Dell Cloud Multifunction Printer H815dw):	IEEE 802.11b/802.11g/802.11n
	Rete cablata standard:	Ethernet 10Base-T/100Base-TX/ 1000Base-T

Compatibilità MIB

Una base di gestione informazioni (MIB) è un database contenente informazioni sui dispositivi di rete, quali adattatori, bridge, router o computer. Queste informazioni aiutano gli amministratori a gestire la rete (analizzare prestazioni, traffico, errori e altro ancora). Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw e Dell Smart Multifunction Printer | S2815dn sono conformi alle specifiche MIB standard di settore, che permettono alla stampante di essere riconosciuta e gestita da vari sistemi software di gestione di rete e stampanti.

Ambiente

Funzionamento

Temperatura	10 °C - 32 °C
Umidità relativa	10-85 % RH (nessuna condensa)

Garanzia della qualità di stampa

Temperatura	15 °C - 28 °C
Umidità relativa	20 -70 % RH (nessuna condensa)

Memorizzazione





Intervallo di temperatura	-20 °C - 40 °C
Intervallo umidità di conservazione	5 -85 % RH (nessuna condensa)

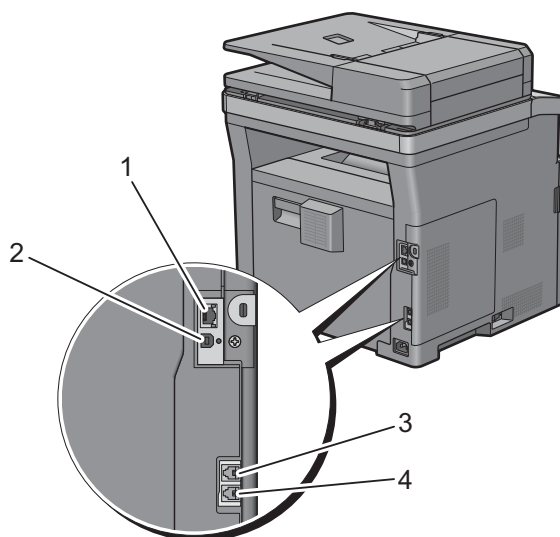
Altitudine

Quota d'esercizio	Fino a 3.100 m (10.170 piedi)
Memorizzazione	Fino a 3.100 m (10.170 piedi)

Cavi

Il cavo di collegamento deve rispondere ai seguenti requisiti:

Tipo di collegamento	Specifiche e simboli di collegamento
1 Ethernet	10Base-T/100Base-TX/ 1000Base-T 
2 USB	USB 2.0 
3 Connettore telefonico	PHONE 
4 Connettore per presa a muro	LINE 



Caratteristiche tecniche della stampante

Voce	Descrizione
Risoluzione di stampa	600 dpi x 600 dpi
Velocità di stampa	Simplex: 38 ppm (A4), 40 ppm (Letter) Duplex: 22 ppm (A4), 24 ppm (Letter)
Formato carta	A4, B5, A5, B6, A6, Letter, Executive, Folio (8,5 x 13 poll.), Legal, Statement, Busta n.10, Monarch, DL, C5, Cartolina giapponese

Caratteristiche tecniche della copiatrice

Voce	Descrizione
Risoluzione di copia	Ottica: 600 dpi x 600 dpi
Velocità di copia	38 cpm (A4)/40 cpm (Letter) o più (Quando si utilizza il vetro documenti per eseguire copie sequenziali di un documento con pagine digitalizzate una per volta.) Simplex: 22 cpm (A4)/24 cpm (Letter) o più Duplex: 7 cpm (A4/Letter) o più (Utilizzando l'alimentatore di documenti automatico duplex (DADF) per eseguire copie in sequenza di più documenti.)
Formato carta	A4, B5, A5, B6, A6, Letter, Executive, Folio (8,5 x 13 poll.), Legal, Statement, Busta n.10, Monarch, DL, C5, Cartolina giapponese
Zoom	Vetro documenti: 25% - 400%, DADF: 25% - 400%
Copie multiple	1 - 99
Modalità di copia (=tipo originale)	Testo, Testo & Foto, Foto
Metodo di scansione	Vetro documenti: scansione in piano fisso di documenti DADF: scansione con alimentazione documenti, a carrello fisso (scansione fronte/retro)

Caratteristiche tecniche dello scanner

Voce	Descrizione
Compatibilità	TWAIN, TWAIN-Net, Windows Image Acquisition (WIA) ^{*1} , Servizio di scansione per Web Services on Devices (WSD) ^{*2}
Risoluzione di scansione	Ottica: 600 dpi x 300 dpi (solo colore), 600 dpi x 400 dpi, 600 dpi x 600 dpi, 1.200 dpi x 1.200 dpi Ottimizzata (Pull Scan): • TWAIN – Da 50 x 50 a 9.600 x 9.600 punti/25,4 mm • Windows Image Acquisition (WIA) – 75/100/150/200/300/400/600 punti/25,4 mm Ottimizzata (Push Scan): 200 (valore predefinito)/300/400/600 punti/25,4 mm
Profondità in bit colore	24 bit
Profondità in bit monocromatica	1 bit per bianco e nero, 8 bit per scala di grigi
Lunghezza effettiva di scansione	Vetro documenti: 297 mm; DADF: 355,6 mm
Larghezza effettiva di scansione	215,9 mm
Velocità di scansione (modalità testo)	Monocromatico: 665 μ s/riga (600 dpi), 1.330 μ s/riga (1.200 dpi) Colore: 1.330 μ s/riga (600 dpi), 2.660 μ s/riga (1.200 dpi)

*1 : Solo sistema operativo Windows®

*2 : Solo su Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8/Windows® 8.1/Windows® 10

Caratteristiche tecniche del fax

Voce	Descrizione
Compatibilità	ITU-T Super G3, ITU-T G3 ECM, ITU-T G3
Linea applicabile	Public Switched Telephone Network (PSTN), Private Branch Exchange (PBX) o linea dedicata (3,4 KHz/2 cavi)
Codifica dei dati	1bit/JBIG/MMR/MR/MH
Velocità massima modem	33,6 Kbps
Velocità di trasmissione	Circa 3 secondi/pagina *Il tempo di trasmissione si applica alla trasmissione della memoria di dati di testo digitalizzati in risoluzione standard con ECM utilizzando solo ITU-T No.1 Chart.
Velocità di scansione	Vetro documenti: circa 3 secondi/A4 (in modalità di risoluzione fax Standard), DADF: circa 5 secondi/Letter (in modalità di risoluzione fax Standard), 7,5 secondi/Letter (in modalità di risoluzione fax Fine)
Lunghezza massima documento	Vetro documenti: 297 mm, DADF: 355,6 mm
Formato carta	Letter, A4 (a seconda del paese)
Risoluzione	Standard: R8 x 3,85 l/mm; Fine: R8 x 7,7 l/mm.; Superfine: 400 dpi x 400 dpi; Foto: R8 x 7,7 l/mm
Memoria utente	4 MB
Mezzitoni	256 livelli

Specifiche di connessione wireless



NOTA: la funzione di collegamento alla rete wireless è disponibile solo sulla Dell Cloud Multifunction Printer | H815dw.

Voce	Descrizione
Tecnologia di connettività	Senza fili
Conformità agli standard	IEEE 802.11b, 802.11g, e 802.11n
Larghezza di banda	2,4 GHz
Velocità di trasferimento dati	IEEE 802.11n: 65 Mbps IEEE 802.11g: 54, 48, 36, 24, 18, 12, 9 e 6 Mbps IEEE 802.11b: 11, 5,5, 2 e 1 Mbps
Protezione	64 (chiave a 40 bit)/128 (chiave a 104 bit) WEP, WPA- PSK (TKIP, AES), WPA2-PSK (AES), WPA-Enterprise (TKIP, AES) ^{*1} , WPA2-Enterprise (AES) ^{*1}
Wi-Fi Protected Setup (WPS)^{*2}	Push-Button Configuration (PBC), Personal Identification Number (PIN)
Modalità wireless	Infrastruttura, Ad-hoc, Wi-Fi Direct

^{*1} Il metodo EAP supporta PEAPv0, EAP-TLS, EAP-TTLS PAP e EAP-TTLS CHAP.


^{*2} Conformità con WPS 2.0.

Manutenzione della stampante

31 Manutenzione della stampante	451
32 Rimozione degli inceppamenti.....	477

Manutenzione della stampante

Per mantenere una qualità di stampa ottimale, è necessario completare alcune operazioni.

 **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.

Determinare lo stato dei materiali di consumo

Se la stampante è collegata alla rete, Dell™ Printer Configuration Web Tool è in grado di fornire immediatamente le informazioni relative alla quantità di toner rimanente. Per visualizzare queste informazioni, immettere l'indirizzo IP della stampante nel browser. Per utilizzare la funzionalità **Impostazione Avviso e-mail** che invia una notifica quando la stampante richiede nuovi materiali di consumo, digitare l'indirizzo e-mail desiderato nella casella di riepilogo e-mail.

Sul touch screen, è inoltre possibile confermare quanto segue:

- materiali di consumo o manutenzione che richiedano attenzione durante la sostituzione (sulla stampante tuttavia, vengono visualizzate informazioni di un solo componente per volta);
- quantità di toner rimanente nella cartuccia di stampa.

Risparmiare materiali di consumo

È possibile modificare numerose impostazioni nel driver di stampa per risparmiare la cartuccia toner e la carta.

Materiali di consumo	Impostazione	Funzione
Cartuccia toner	Risparmio toner nella scheda Altri	Questa casella di controllo permette agli utenti di selezionare una modalità di stampa che usa una minore quantità di toner. Quando si utilizza questa funzione, la qualità dell'immagine sarà più bassa.
Supporti di stampa	Up Multiplo nella scheda Layout	La stampante consente di stampare due o più immagini di pagine su una facciata del foglio.
Supporti di stampa	Duplex nella scheda Generale	La stampante stampa su entrambi i lati di un foglio di carta.

Ordinare i materiali di consumo

È possibile ordinare i materiali di consumo (cartuccia toner e cartuccia tamburo) da Dell online o telefonicamente.

Utilizzo di Dell Printer Configuration Web Tool

- 1 Avviare Dell Printer Configuration Web Tool.
Vedere "Avvio di Dell Printer Configuration Web Tool".
- 2 Fare clic su Ordinare i materiali consumo a:

Utilizzo di Dell Printer Hub o di Dell Printer Management Tool per Windows®

- 1 Fare clic su Start → Tutti i programmi → DellStampanti → Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool.
Per Windows® 10: Fare clic sul pulsante Start → Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool.
- 2 Per Dell Printer Hub, selezionare la stampante da Stampanti.

Per **Dell Printer Management Tool**, selezionare la stampante visualizzata come predefinita oppure un'altra stampante visualizzata nell'elenco a discesa che compare nell'angolo superiore destro dello schermo.

3 Fare clic su **Materiali di consumo**

4 Ordinare i materiali di consumo da Web o per telefono.

Se si ordina da Web:

a Selezionare il tipo di stampante e il nome della stampante.

b Fare clic su **Avanti**.

Se si ordina per telefono:

Chiamare il numero che compare nell'angolo superiore sinistro della finestra oppure fare clic su **Contattaci**. Per garantire il servizio migliore, tenere a disposizione il Service Tag della stampante Dell. Vedere "Express Service Code e Service Tag".

Per OS X

È possibile ordinare i materiali di consumo dal Widget Monitor Stato. Vedere "Widget Monitor Stato (per OS X)".

Per Linux

È possibile ordinare i materiali di consumo dalla Console Monitor Stato. Vedere "Status Monitor Console (per Linux)".

Conservazione dei supporti di stampa

Per evitare i problemi relativi all'alimentazione della carta e alla qualità di stampa, sono possibili diverse soluzioni.

- Per ottenere risultati di stampa ottimali, conservare i supporti di stampa in ambienti con temperatura di circa 21°C e umidità relativa del 40 %.
- Conservare le confezioni dei supporti su un ripiano o uno scaffale anziché sul pavimento.
- Se si conservano le singole confezioni fuori dalle scatole originali, accertarsi che si trovino su una superficie piana onde evitare che i bordi si flettano o si arriccino.
- Non collocare oggetti sulle confezioni.

Conservazione dei materiali di consumo

Conservare i materiali di consumo nella confezione originale fino al momento dell'installazione. Non conservare i materiali di consumo:

- a temperature superiori ai 40 °C;
- in un ambiente con forti variazioni di temperatura e di umidità;
- alla luce diretta del sole;
- in ambienti polverosi;
- nell'automobile, per periodi prolungati;
- in un ambiente in cui siano presenti gas corrosivi;
- in un ambiente umido.

Sostituzione della cartuccia del toner

AVVERTENZA: prima di completare una delle procedure riportate di seguito, attenersi alle istruzioni di sicurezza contenute in *Informazioni importanti*.

La cartuccia del toner Dell è disponibile solo tramite Dell. È possibile ordinare la cartuccia on-line all'indirizzo <http://www.dell.com/supplies> o per telefono. Per gli ordini telefonici, vedere "Contattare Dell".

È consigliato l'utilizzo di cartucce toner Dell per la stampante. Dell non fornisce copertura di garanzia per problemi causati dall'utilizzo di accessori, parti o componenti non forniti da Dell.

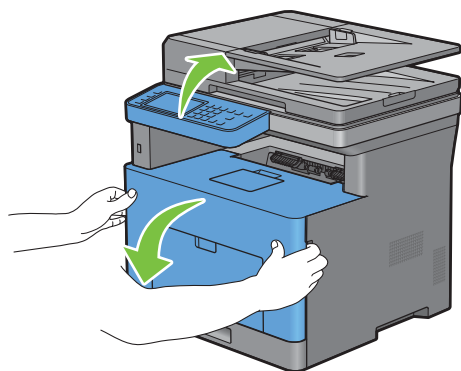
AVVERTENZA: non gettare la cartuccia del toner usata nel fuoco. Il toner residuo potrebbe esplodere provocando bruciature e ferite.

AVVERTENZA: non scuotere la cartuccia del toner usata. Il toner potrebbe fuoriuscire.

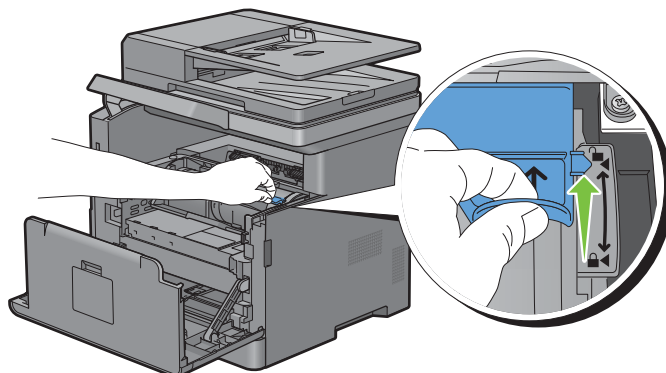
Rimozione della cartuccia del toner

NOTA: rimuovere tutta la carta dall'alimentatore MPF e chiudere il coperchio dell'MPF prima di rimuovere la cartuccia del toner.

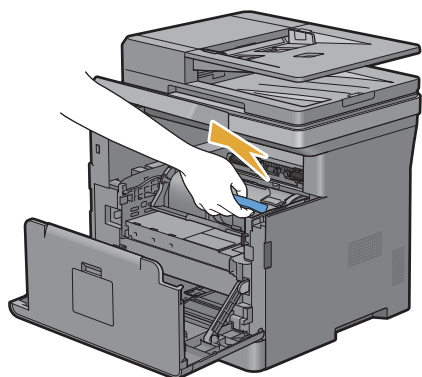
- 1 Dopo aver scorto il pannello operatore finché non si fa clic, afferrare le impugnature su entrambi i lati del coperchio anteriore, quindi tirarlo verso il basso per aprirlo.



- 2 Afferrare la leva di blocco della cartuccia del toner, quindi sollevarla per sbloccarla.



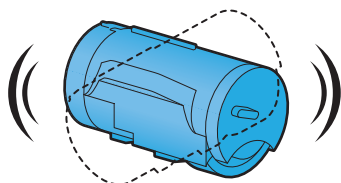
- 3 Afferrare l'impugnatura sulla cartuccia del toner, quindi estrarla.



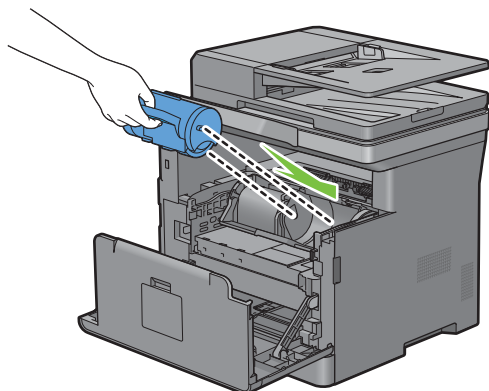
⚠ AVVERTENZA: non scuotere la cartuccia del toner. Il toner potrebbe fuoriuscire.

Installazione di una cartuccia del toner

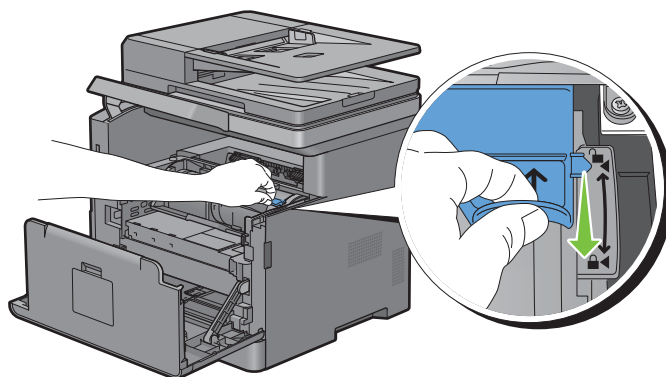
- 1 Disimballare una nuova cartuccia del toner.
- 2 Scuotere la cartuccia del toner nuova cinque o sei volte per distribuire il toner in modo uniforme.



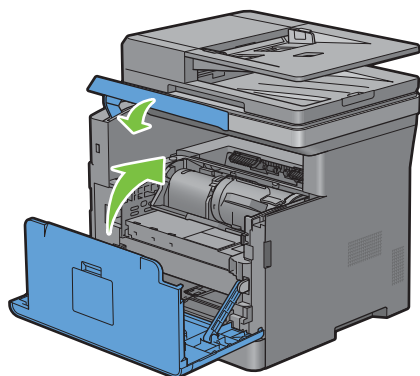
- 3 Verificare che le due linguette della cartuccia del toner siano allineate con le scanalature sulla stampante, quindi inserirlo nella stampante finché non scatta in posizione.



- 4 Afferrare la leva di blocco della cartuccia del toner, quindi tirarla verso il basso finché non scatta in posizione.




- 5 Chiudere il coperchio anteriore e sistemare il pannello operatore nella posizione originale.



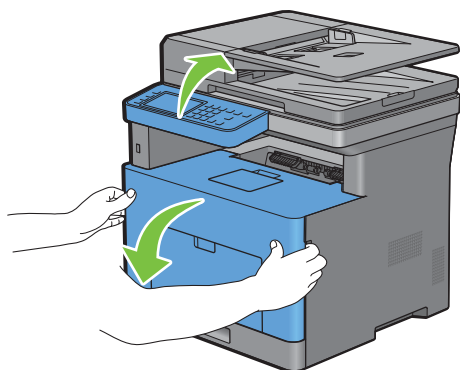
Sostituzione della cartuccia tamburo

 **AVVERTENZA:** prima di completare una delle procedure riportate di seguito, attenersi alle istruzioni di sicurezza contenute in *Informazioni importanti*.

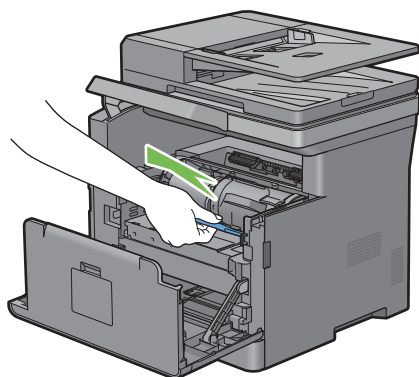
 **ATTENZIONE:** proteggere la cartuccia dalla luce intensa. Se il coperchio laterale superiore resta aperto per oltre 3 minuti, la qualità di stampa potrebbe risultare compromessa.

Rimozione della cartuccia tamburo

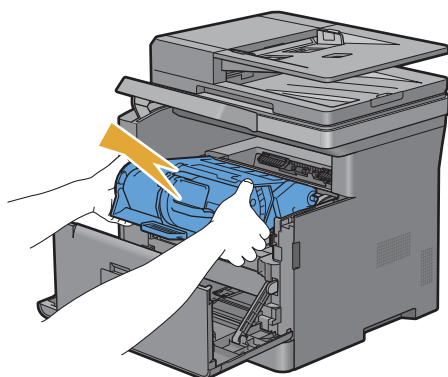
- 1 Dopo aver scorto il pannello operatore finché non si fa clic, afferrare le impugnature su entrambi i lati del coperchio anteriore, quindi tirarlo verso il basso per aprirlo.



- 2 Afferrare l'impugnatura sulla parte anteriore della cartuccia a tamburo, quindi estrarla a metà con una mano.



- 3 Tenere entrambi i lati della cartuccia tamburo con le mani, quindi tirarla completamente.

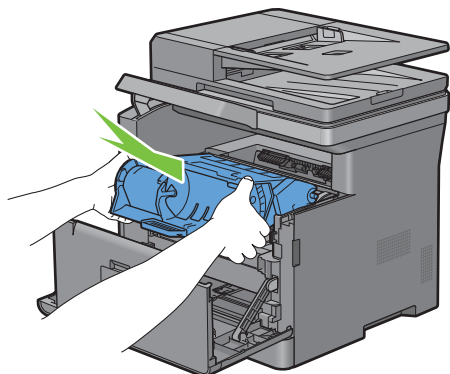


Installazione di una cartuccia tamburo

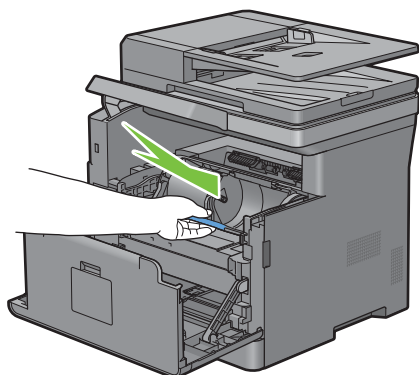
- 1 Disimballare una nuova cartuccia a tamburo.

△ ATTENZIONE: il coperchio di protezione del tamburo viene fuori mentre si inserisce la cartuccia a tamburo nel relativo alloggiamento. Non è necessario rimuoverlo prima.

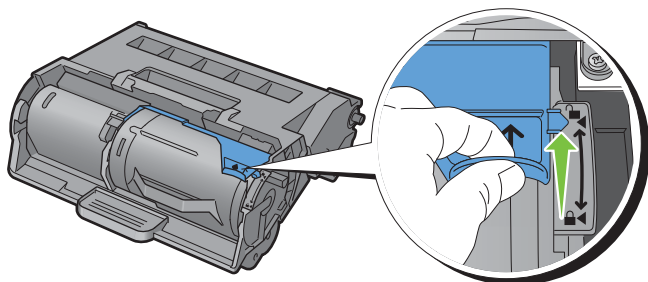
- 2 Tenere entrambi i lati della cartuccia tamburo con le mani, inserire la cartuccia tamburo nell'apposito slot, quindi spingerla a metà.



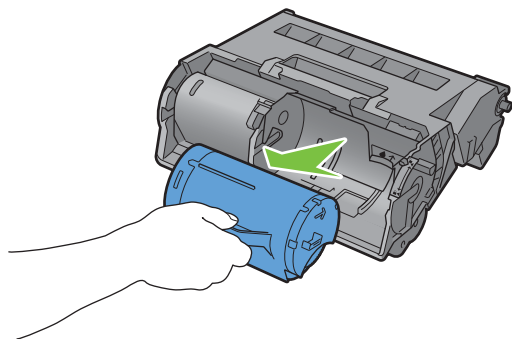
- 3 Afferrare l'impugnatura sul lato anteriore della cartuccia tamburo, quindi spingerla e installarla finché non si arresta.





- 4 Per rimuovere la cartuccia toner da quella precedente, afferrare la leva di blocco della cartuccia toner, quindi sollevarla verso l'alto per sbloccarla.

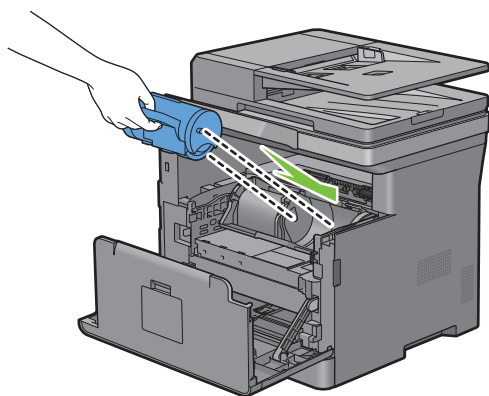


- 5 Afferrare l'impugnatura sulla cartuccia toner, quindi estrarre la cartuccia precedente.

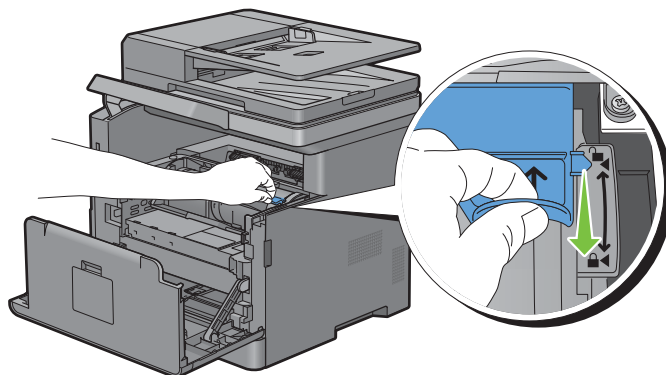


-  **AVVERTENZA:** non scuotere la cartuccia del toner. Il toner potrebbe fuoriuscire.
-  **AVVERTENZA:** mantenere la cartuccia del toner rimossa su una superficie piana.

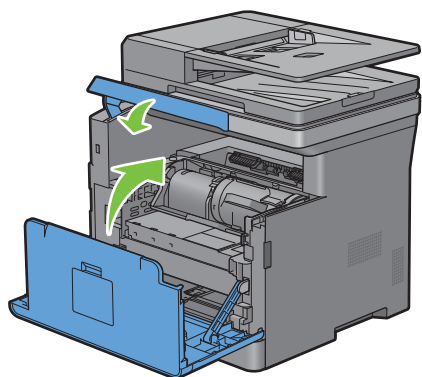
- 6 Installare la cartuccia toner rimossa nella nuova cartuccia tamburo nella stampante. Verificare che le due linguette della cartuccia del toner siano allineate con le scanalature sulla stampante, quindi inserirlo nella stampante finché non scatta in posizione.



- 7 Afferrare la leva di blocco della cartuccia del toner, quindi tirarla verso il basso finché non scatta in posizione.



8 Chiudere il coperchio anteriore e sistemare il pannello operatore nella posizione originale.



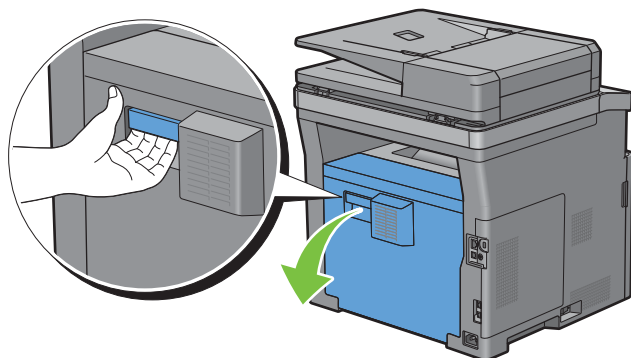
Sostituzione del fusore, dell'unità di trasferimento e del rullo di ritardo

È necessario sostituire tutte e tre le parti contemporaneamente (fusore, unità di trasferimento e rullo di ritardo). L'unità di trasferimento e il rullo di ritardo per la sostituzione vengono forniti con un nuovo fusore.

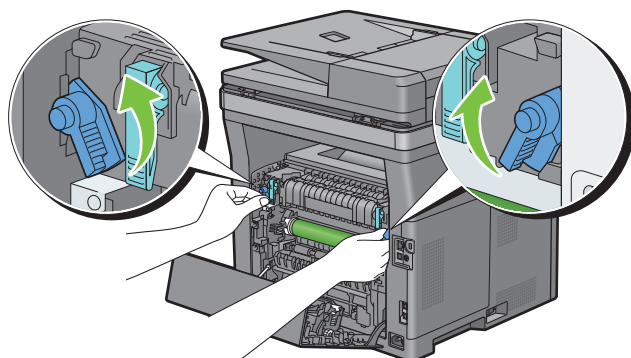
AVVERTENZA: prima di completare una delle procedure riportate di seguito, attenersi alle istruzioni di sicurezza contenute in *Informazioni importanti*.

Rimozione del fusore

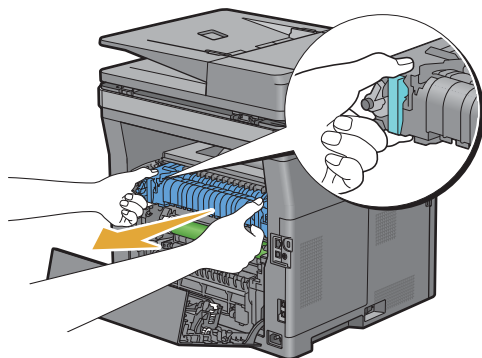
- 1 Spegnere la stampante e attendere 40 minuti.
- 2 Tirare l'impugnatura del coperchio posteriore per aprire tale coperchio posteriore.



- 3 Sollevare le due leve grigie su entrambi i lati del fusore per sbloccarlo.





- 4 Afferrare le impugnature su entrambi i lati del fusore, quindi estrarre l'unità.

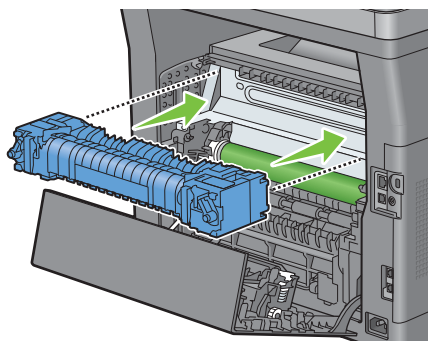


Installazione del fusore

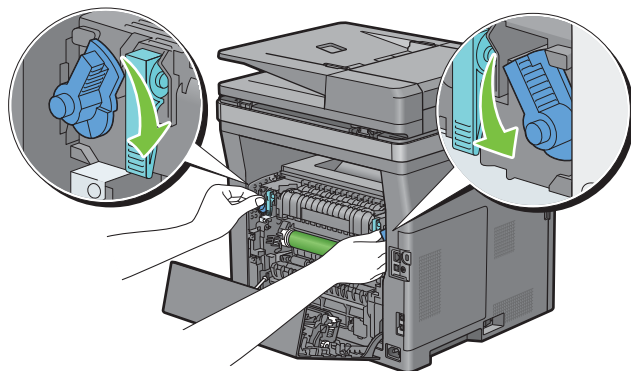
- 1 Disimballare un nuovo fusore.
- 2 Rimuovere il materiale di imballaggio dal fusore.
- 3 Inserire il fusore nella stampante finché non scatta in posizione.


 **NOTA:** tenere entrambi i lati del fusore con le mani.

 **NOTA:** assicurarsi che il fusore sia ben alloggiato nelle guide e che non riesca a spostarsi con facilità.



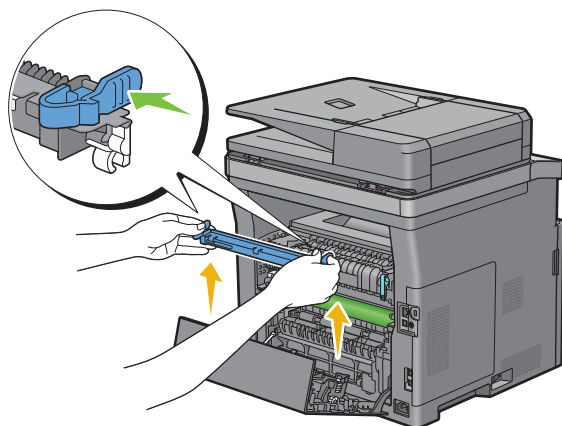
- 4 Abbassare le due leve grigie per bloccare il fusore.



 **NOTA:** dopo avere sostituito il fusore, inizializzare il relativo contatore di durata seguendo le istruzioni presenti nel manuale fornito in dotazione.

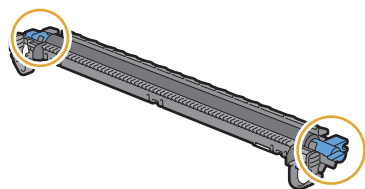
Rimozione dell'unità di trasferimento

- 1 Spingere le alette su entrambi i lati dell'unità di trasferimento all'interno, quindi sollevarla per estrarla dalla stampante.

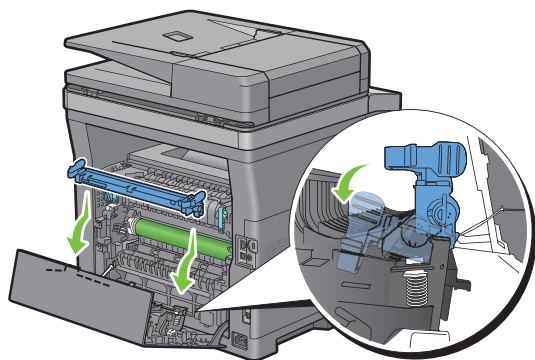


Installazione di un'unità di trasferimento

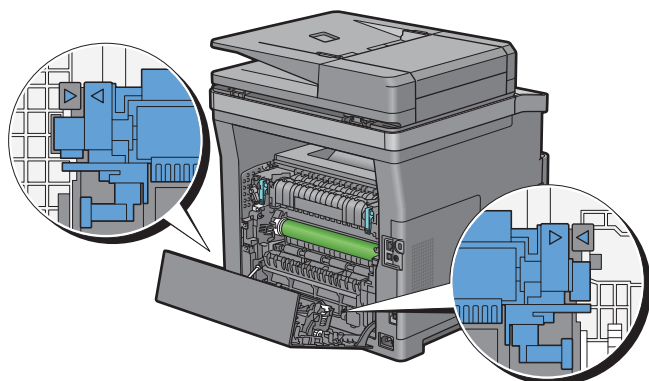
- 1 Disimballare una nuova unità di trasferimento.
- 2 Tenere l'unità di trasferimento per le estremità.



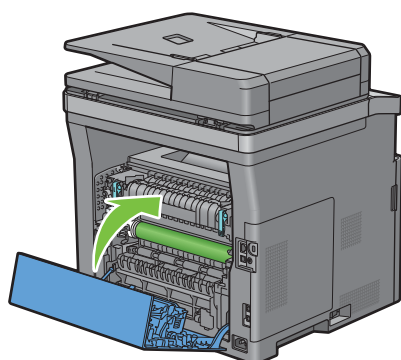
- 3 Mettere gli alloggiamenti (bianchi) posti su entrambe le estremità dell'unità di trasferimento sulle barre corte accanto ai contrassegni a freccia del duplexer e inclinare l'unità di trasferimento verso il coperchio posteriore.



- 4 Assicurarsi che i contrassegni a freccia posti sull'unità di trasferimento e sulla stampante siano rivolti uno verso l'altro, quindi premere le due alette sull'unità di trasferimento verso l'interno per bloccarlo.

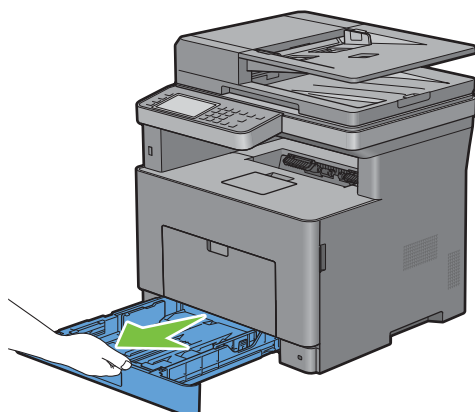


- 5 Chiudere il coperchio posteriore.

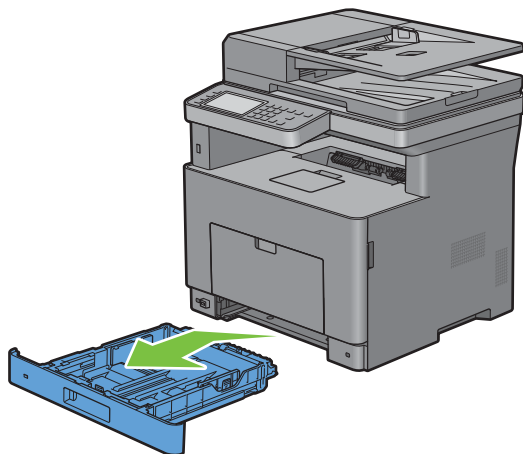


Rimozione del rullo di ritardo nel cassetto 1

- 1 Estrarre il cassetto 1 dalla stampante di circa 200 mm.

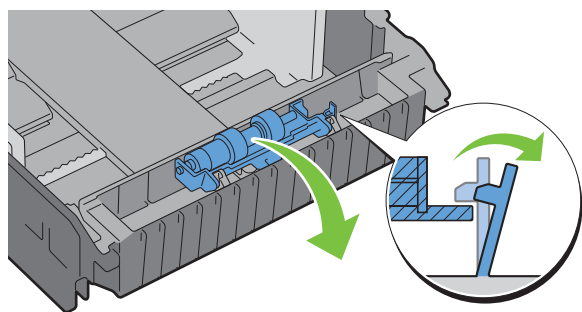


- 2 Sostenere il cassetto 1 con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.

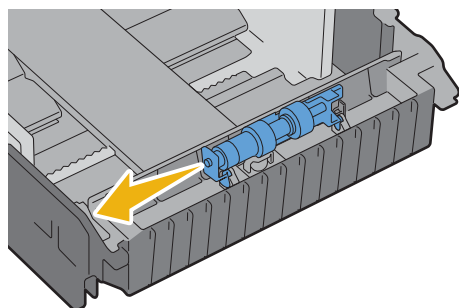


NOTA: prima di estrarre il rullo di ritardo, rimuovere tutta la carta dal cassetto 1.

- 3 Premendo leggermente con una mano verso destra la leva di blocco sul cassetto 1, sollevare il rullo di ritardo con l'altra mano.



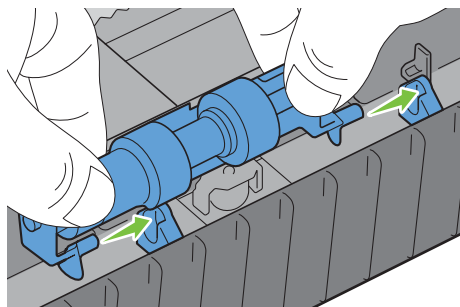
- 4 Far scorrere il rullo di ritardo sulla sinistra per rimuoverlo dal cassetto 1.




Installazione di un rullo di ritardo nel cassetto 1

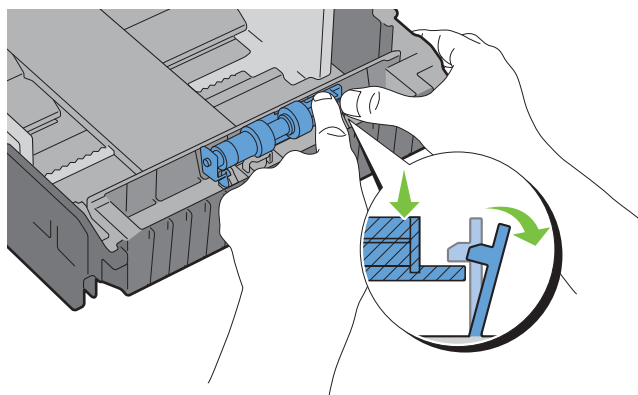
- 1 Disimballare un nuovo rullo di ritardo.

- 2 Tenere entrambe le estremità del nuovo rullo di ritardo, quindi fissarlo facendolo scorrere i due angoli del rullo di ritardo nei fori del vassoio1.

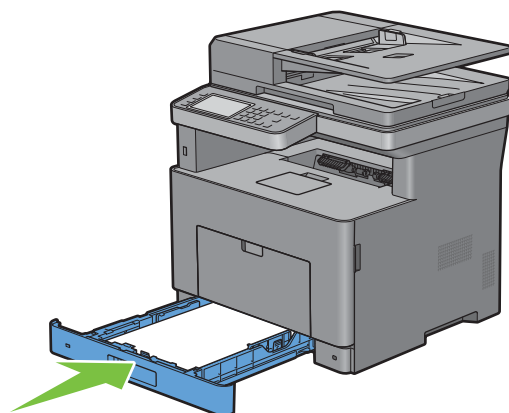


 **NOTA:** prestare attenzione a non toccare i rulli in gomma.

- 3 Se si preme con delicatezza la leva di blocco sul vassoio1 verso destra, premere verso il basso il rullo di ritardo, quindi non scatta in posizione, quindi rilasciare la leva di blocco.



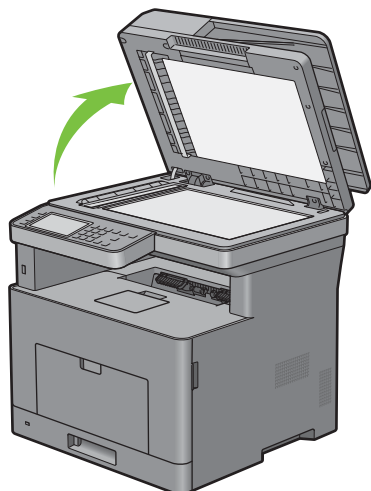
- 4 Caricare la carta nel cassetto 1, quindi inserire il cassetto nella stampante e spingere fino a quando non si arresta.



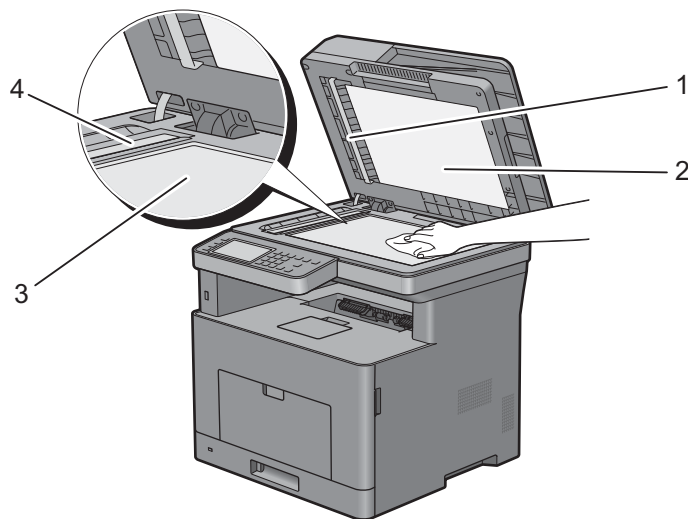
Pulizia dello scanner

Mantenere lo scanner pulito consente di assicurare delle copie ottimali. Si consiglia di pulire lo scanner all'inizio di ogni giorno e durante il giorno, se necessario.

- 1 Inumidire leggermente con acqua un panno morbido senza pelucchi oppure una salvietta di carta.
- 2 Aprire il coperchio dei documenti.



- 3 Strofinare la superficie del vetro documenti e del vetro DADF fino a quando non è pulita e asciutta.



1 Superficie bianca

NOTA: maneggiare con cura.

2 Coperchio documenti bianco

3 Vetro documenti

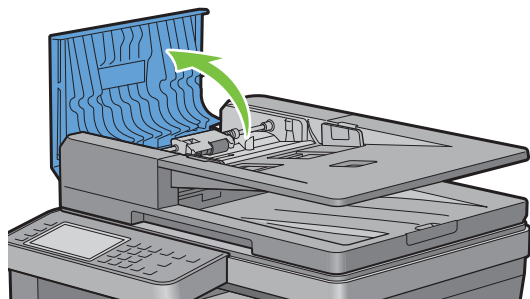
4 Vetro DADF

- 4 Strofinare il lato inferiore del coperchio documenti bianco e la superficie bianca fino a quando non sono puliti e asciutti.
- 5 Chiudere il coperchio dei documenti.

Pulizia del rullo di alimentazione DADF

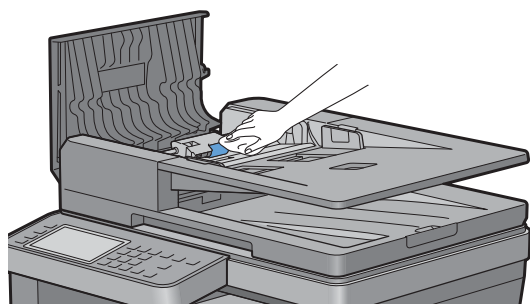
Mantenere il rullo di alimentazione DADF pulito consente di assicurare delle copie ottimali. Si consiglia di pulire il rullo di alimentazione DADF a intervalli regolari.

- 1 Aprire il coperchio dell'alimentatore DADF.



- 2 Strofinare il rullo di alimentazione DADF con un panno morbido asciutto senza pelucchi o con una salvietta di carta fino a quando non è pulito.

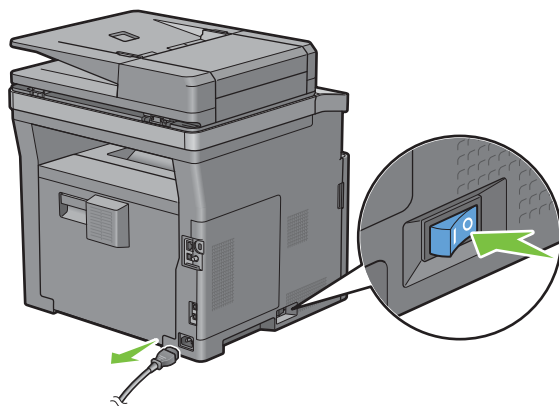
Se il rullo di alimentazione DADF si sporca di inchiostro, anche la carta dell'alimentatore DADF potrebbe sporcarsi. In questo caso, inumidire leggermente un panno morbido senza pelucchi oppure una salvietta di carta con acqua o con un detergente neutro e rimuovere lo sporco dal rullo di alimentazione DADF fino a quando non è pulito e asciutto.




Pulizia dell'interno della stampante

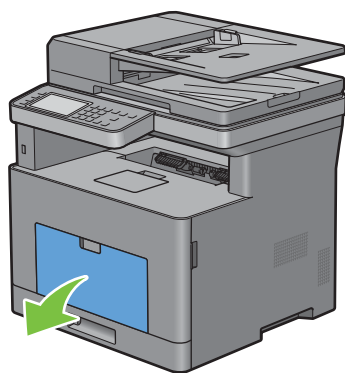
Pulire il rullo di alimentazione all'interno della stampante se i supporti di stampa non vengono alimentati correttamente.

- 1 Spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione.

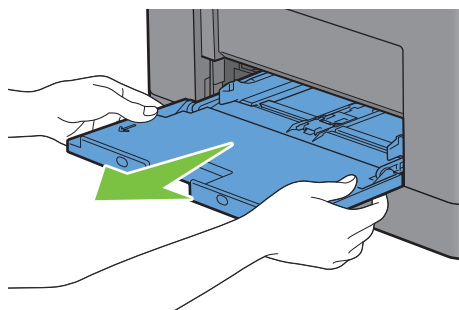


 **NOTA:** i dati in memoria vengono cancellati una volta spenta la stampante.

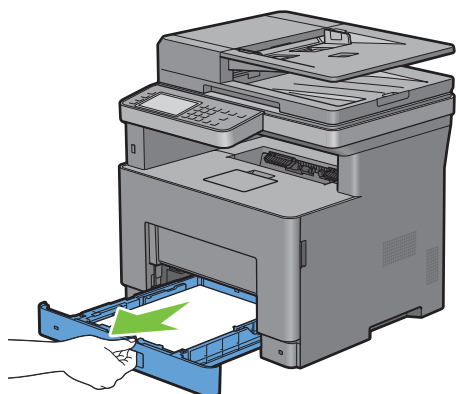
- 2 Aprire il coperchio dell'alimentatore MPF tirandolo delicatamente.



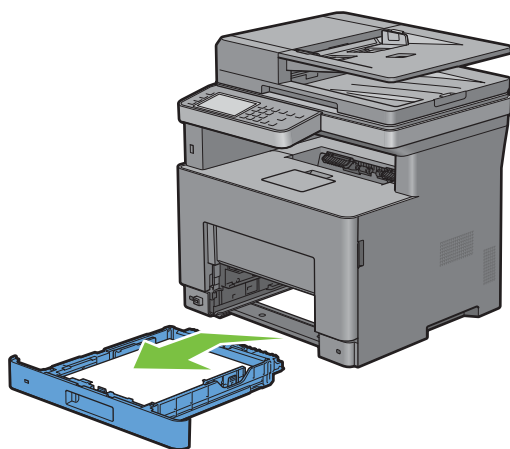
- 3 Afferrare entrambi i lati dell'alimentatore MPF, quindi tirare l'MPF dalla stampante.



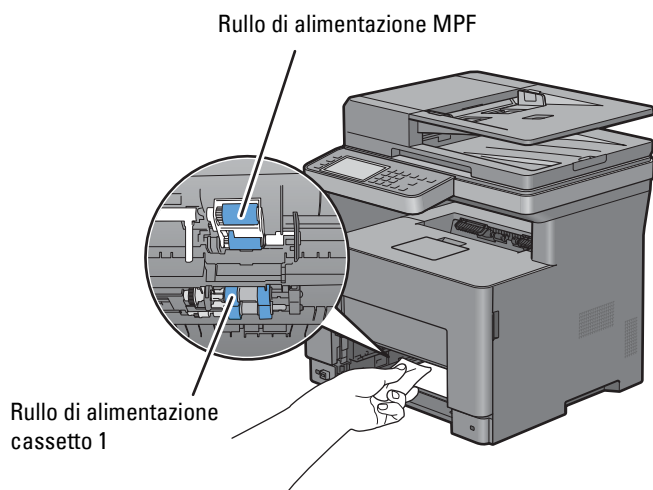
- 4 Estrarre il cassetto 1 dalla stampante di circa 200 mm.



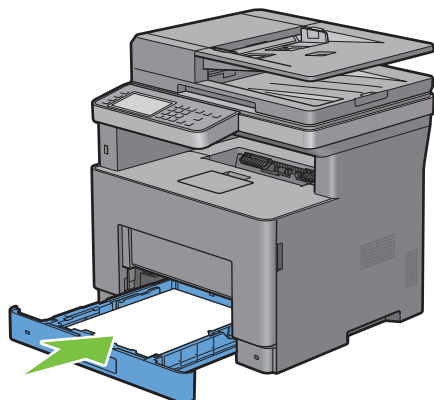
- 5 Sostenere il cassetto 1 con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.



- 6 Pulire il rullo di alimentazione nella stampante con un panno inumidito con acqua.

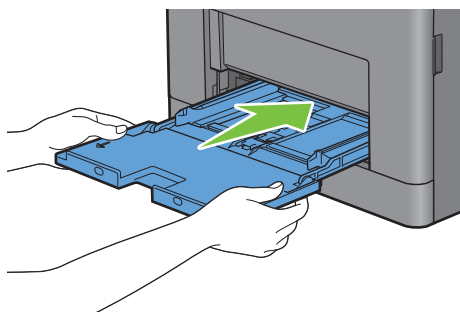


- 7 Inserire il cassetto I nella stampante e spingerlo finché non si arresta.



NOTA: non esercitare una forza eccessiva sul vassoio. In caso contrario, si potrebbe danneggiare il cassetto o la parte interna della stampante.

- 8 Inserire l'alimentatore MPF nella stampante, spingerlo finché non si arresta, quindi chiudere il coperchio.



Spostamento della stampante

Questa sezione descrive come spostare la stampante.



AVVERTENZA: per spostare la stampante sono necessarie due persone.



AVVERTENZA: per evitare cadute della stampante e dolori alla schiena o lesioni, sollevare la stampante afferrando saldamente le zone incassate su entrambi i lati della stampante. Non sollevare mai la stampante afferrandone altri punti.



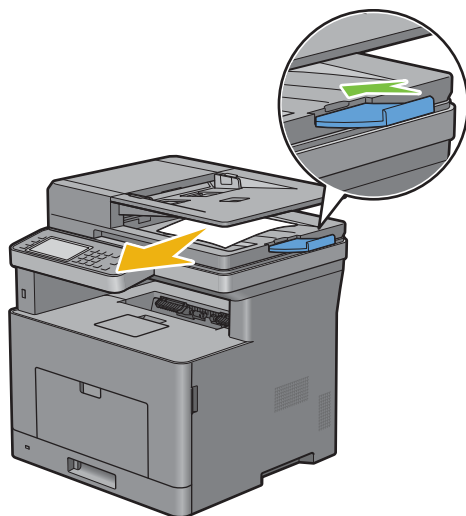
NOTA: se l'alimentatore opzionale da 550 fogli è installato, disinstallarlo prima di spostare la stampante. Se l'alimentatore da 550 opzionale non è fissato saldamente alla stampante, potrebbe cadere sul pavimento e causare lesioni. Per informazioni dettagliate su come disinstallare l'alimentatore da 550 fogli opzionale, vedere "Rimozione dell'alimentatore da 550 fogli opzionale".

- 1 Spegner la stampante e scollegare il cavo di alimentazione, il cavo di interfaccia e qualsiasi altro cavo.

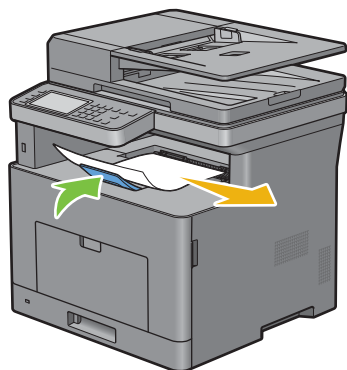


NOTA: i dati in memoria vengono cancellati una volta spenta la stampante.


- 2 Rimuovere tutta la carta presente nel vassoio di uscita dei documenti, quindi far scorrere il ferma documenti all'interno del DADF.

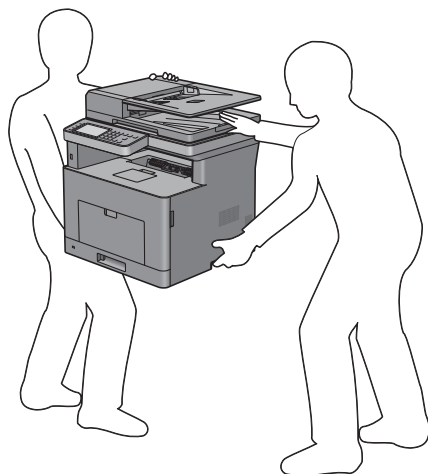


- 3 Rimuovere tutta la carta dal vassoio in uscita, quindi ritrarre la prolunga del cassetto di uscita.



- 4 Sollevare la stampante e spostarla con delicatezza.

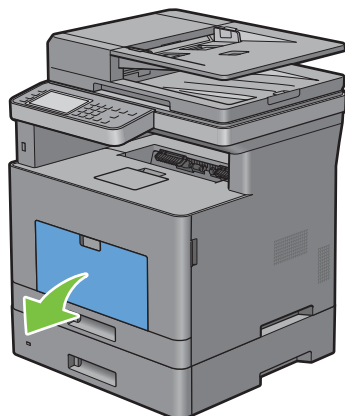
 **NOTA:** se si sposta la stampante su una lunga distanza, rimuovere la cartuccia del toner dalla stampante per evitare sversamenti del toner, imballare la stampante all'interno di una scatola.



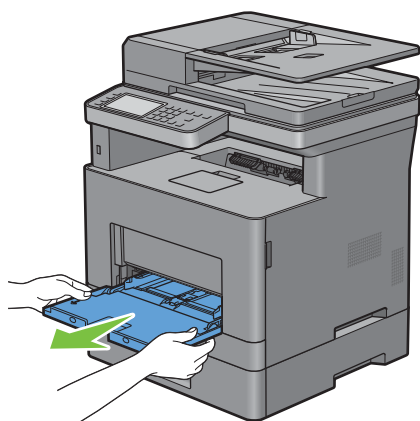
Rimozione dell'alimentatore da 550 fogli opzionale

AVVERTENZA: quando si rimuove l'alimentatore da 550 fogli opzionale (cassetto 2), spegnere la stampante, scollegare il cavo di alimentazione e tutti i cavi posti sul retro della stampante prima di iniziare con le operazioni seguenti.

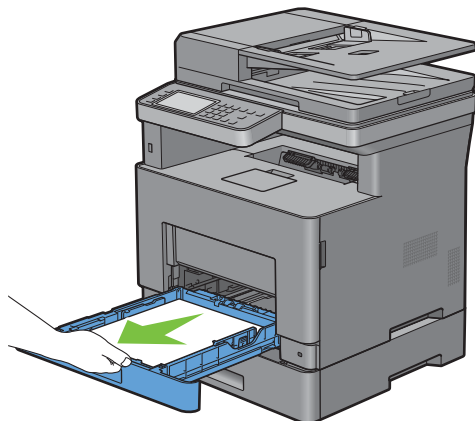
- 1 Verificare che la stampante sia spenta e scollegare tutti i cavi dietro la stampante.
- 2 Aprire il coperchio dell'alimentatore MPF tirandolo delicatamente.



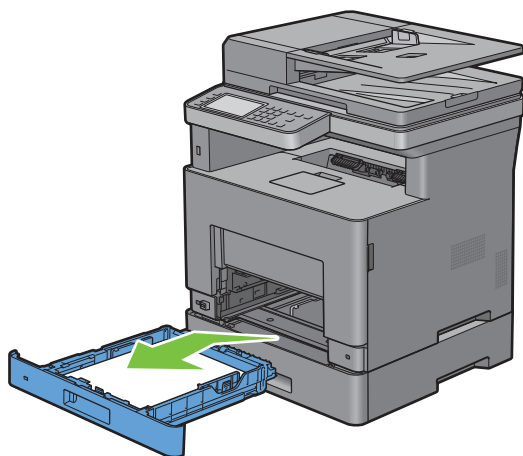
- 3 Afferrare entrambi i lati dell'alimentatore MPF, quindi tirare l'MPF dalla stampante.



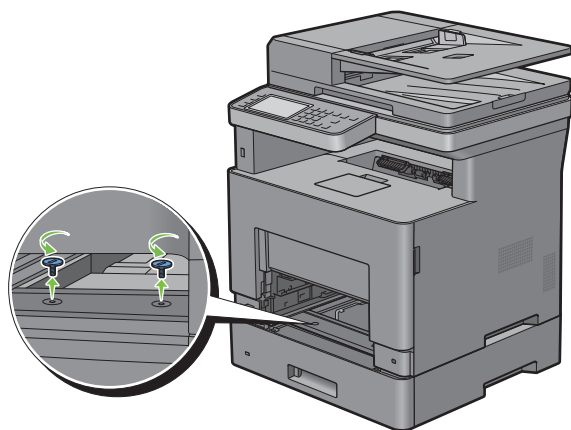
- 4 Estrarre il cassetto 1 dalla stampante di circa 200 mm.



- 5 Sostenere il cassetto 1 con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.

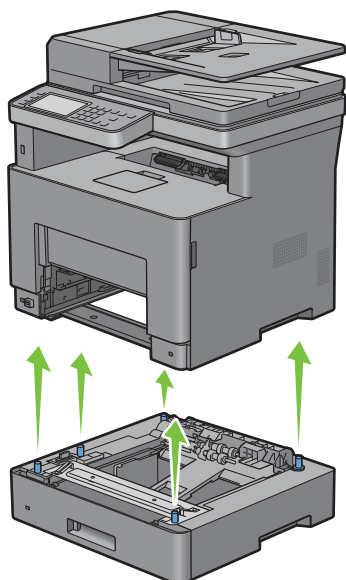


- 6 Con una moneta o un oggetto simile svitare le due viti che collegano la stampante e l'alimentatore da 550 fogli opzionale.

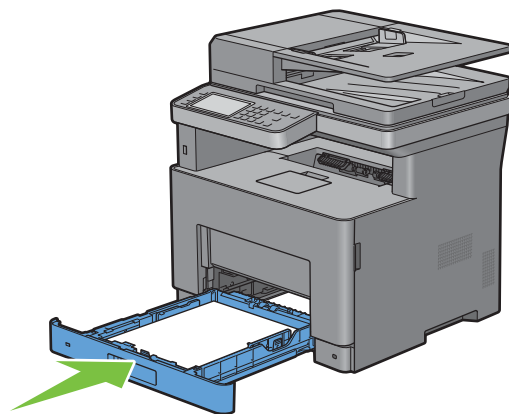



- 7 Sollevare con cura la stampante per staccarla dall'alimentatore da 550 fogli opzionale e appoggiarla su una superficie piana.

 **AVVERTENZA:** per sollevare la stampante sono necessarie due persone.

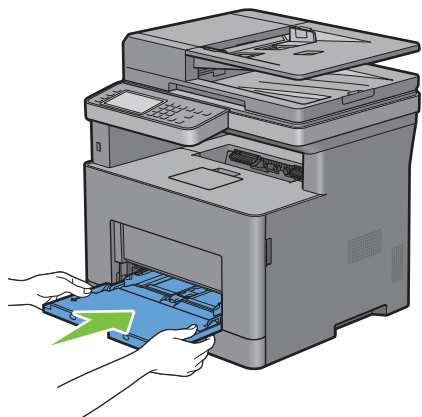


- 8 Inserire il cassetto 1 nella stampante e spingerlo finché non si arresta.



 **ATTENZIONE:** non esercitare una forza eccessiva sul vassoio. In caso contrario, si potrebbe danneggiare il cassetto o la parte interna della stampante.


9 Inserire l'alimentatore MPF nella stampante, spingerlo finché non si arresta, quindi chiuderne l'MPF.




10 Ricollegare tutti i cavi sul retro della stampante e accenderla.

Rimozione degli inceppamenti

Una selezione accurata e un caricamento corretto dei supporti di stampa consentono di prevenire gli inceppamenti della carta. Per ulteriori informazioni, vedere “Istruzioni sull’uso dei supporti di stampa”.

 **NOTA:** prima di acquistare grandi quantità del tipo di carta che si intende utilizzare con la stampante, si consiglia di provarne un campione.

 **NOTA:** le immagini utilizzate nel presente manuale si riferiscono alla Dell™ Cloud Multifunction Printer | H815dw se non diversamente indicato.

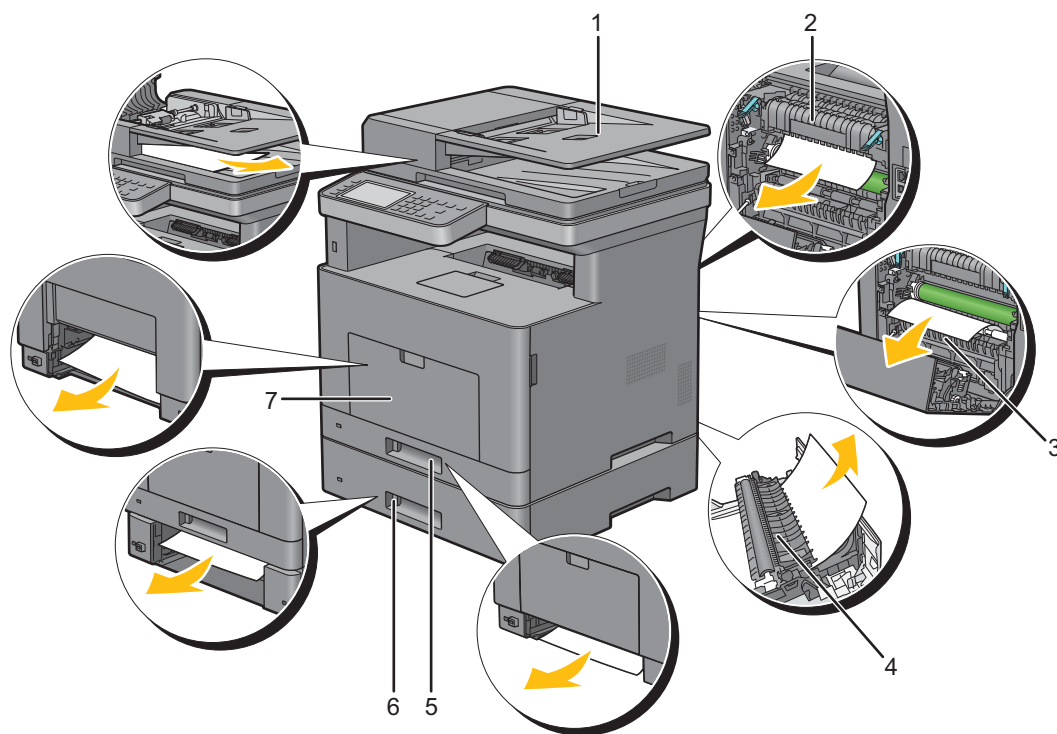
Come evitare gli inceppamenti

- Utilizzare solo i supporti consigliati. Per ulteriori informazioni, vedere “Istruzioni sull’uso dei supporti di stampa”.
- Vedere Caricamento dei supporti di stampa nel cassetto 1 e nell’alimentatore da 550 fogli opzionale” e “Caricamento dei supporti di stampa nell’alimentatore MPF” per sapere come caricare correttamente i supporti di stampa.
- Non sovraccaricare i vassoi di alimentazione. Verificare che l’altezza della risma di carta non superi il limite massimo di caricamento indicato dalle apposite etichette sul cassetto.
- Non caricare carta piegata, sgualcita, umida o arricciata.
- Flettere, aprire a ventaglio e allineare la carta prima di caricarla. Se si verifica un inceppamento a livello del supporto di stampa, provare a caricare un foglio alla volta utilizzando l’alimentatore multifunzione (MPF).
- Non utilizzare carta tagliata o ritagliata a mano.
- Non mischiare supporti di dimensioni, peso o tipo diverso nella stessa origine.
- Quando viene inserito il supporto di stampa, verificare che il lato consigliato per la stampa sia rivolto verso l’alto.
- Conservare i supporti di stampa in un ambiente adeguato. Per maggiori informazioni, vedere “Conservazione dei supporti di stampa”.
- Non rimuovere i vassoi durante un processo di stampa.
- Inserire correttamente il cassetto 1 o l’alimentatore da 550 fogli opzionali (cassetto 2) dopo il caricamento.
- Verificare che tutti i cavi che collegano la stampante siano correttamente collegati.
- Stringere eccessivamente le guide può causare inceppamenti.
- Pulire i rulli di ritardo presenti nel cassetto o nell’alimentatore MPF, utilizzando un panno leggermente umido, in caso di frequenti inceppamenti dovuti a un caricamento improprio della carta.

Individuazione della posizione degli inceppamenti

⚠ AVVERTENZA: non tentare di rimuovere l'inceppamento con attrezzi o strumenti. Ciò potrebbe causare danni permanenti alla stampante.


La seguente figura mostra le aree in cui si verificano gli inceppamenti lungo il percorso dei supporti di stampa.



1	Alimentatore automatico di documenti fronte/retro (Duplex Automatic Document Feeder, DADF)
2	Fusore
3	Regi Roll
4	Duplexer
5	Cassetto 1
6	Alimentatore da 550 fogli opzionale
7	Alimentatore multifunzione (Multipurpose Feeder, MPF)

Rimozione degli inceppamenti dall'alimentatore DADF

Quando un documento si inceppa durante il passaggio attraverso l'alimentatore DADF, rimuoverlo come segue.

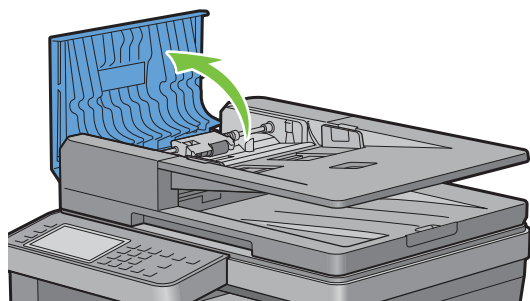
 **NOTA:** per evitare inceppamenti dei documenti, utilizzare il vetro documenti per documenti spessi, sottili o misti.

Se viene visualizzato il codice di stato: 005-112, 005-121 o 005-900

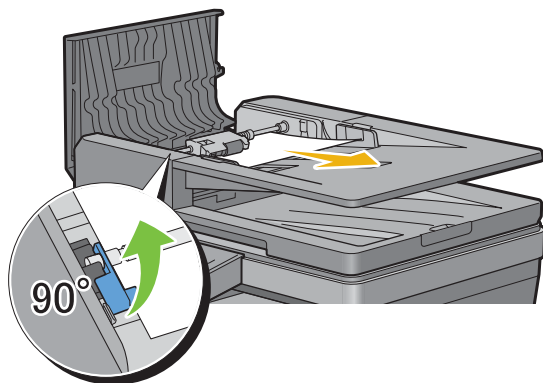
- 1 Rimuovere il resto dei documenti dal DADF.

Se il documento si è inceppato nell'area di alimentazione della carta:

- a Aprire il coperchio dell'alimentatore DADF.

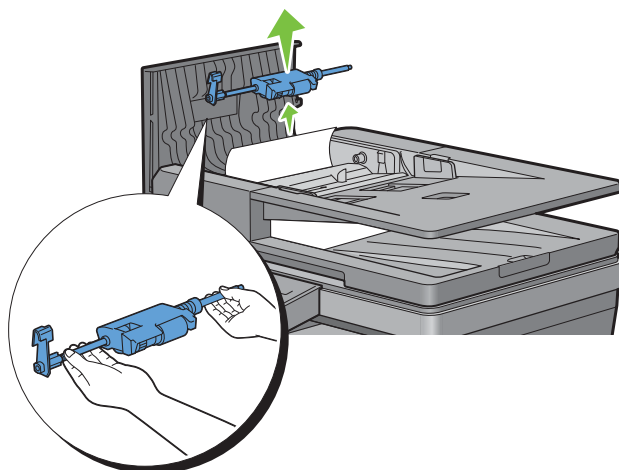


- b Sollevare la leva di rilascio di 90 gradi e rimuovere il documento inceppato tirandolo delicatamente verso destra.

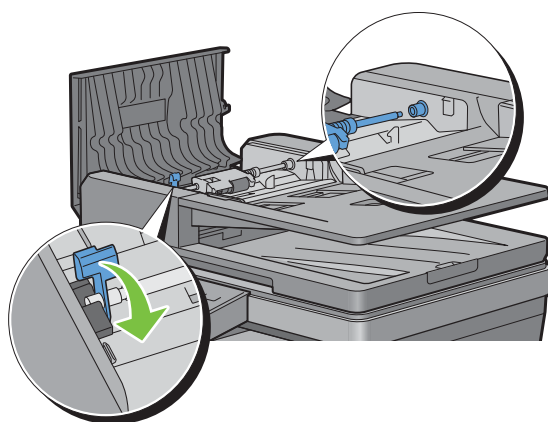


Se si hanno difficoltà nel tirare il documento:

- c** Rimuovere il gruppo del rullo di alimentazione DADF e rimuovere il documento tirandolo delicatamente verso l'alto.

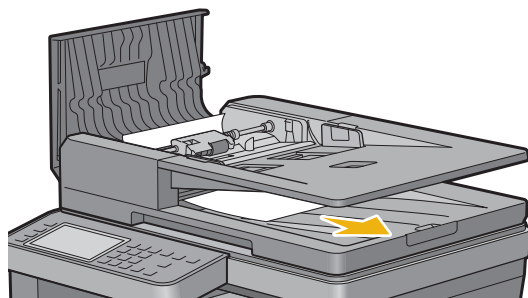


- d** Inserire il gruppo del rullo di alimentazione DADF e premere la leva di rilascio verso il basso.

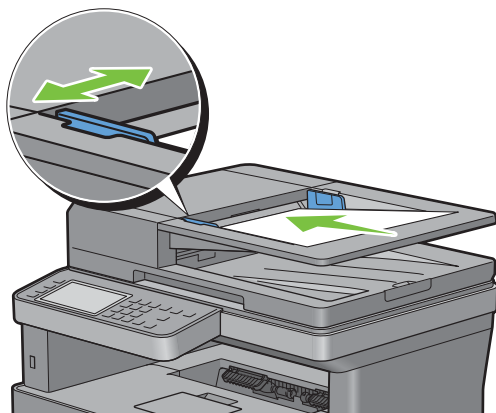


Se il documento si è inceppato nell'area di alimentazione della carta:

- e** Rimuovere il documento inceppato dal vassoio di uscita dei documenti.



- f Chiudere il coperchio dell'alimentatore DADF e caricare nuovamente i documenti nell'alimentatore.



NOTA: prima di stampare un documento in formato Legal, verificare di aver regolato le guide dei documenti.

- 2 Se non si riesce a vedere il documento inceppato o se non si riesce a muoverlo quando lo si tira, aprire il coperchio dei documenti.
- 3 Rimuovere il documento dalla superficie bianca tirandolo con attenzione verso destra.
- 4 Chiudere il coperchio dei documenti e caricare nuovamente i documenti nell'alimentatore DADF.
- 5 Toccare **Avvia**.

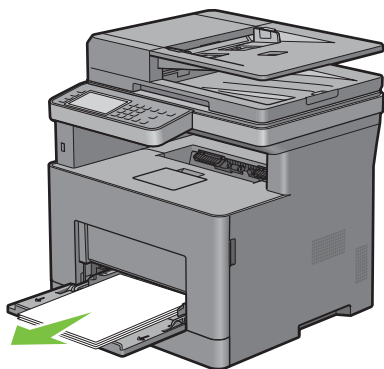
Se viene visualizzato il codice di stato: 005-110

- 1 Rimuovere la carta inceppata e il resto dei documenti dal DADF.
Non è necessario aprire il coperchio del DADF.
- 2 Ricaricare i documenti nel DADF.
- 3 Toccare **Avvia**.

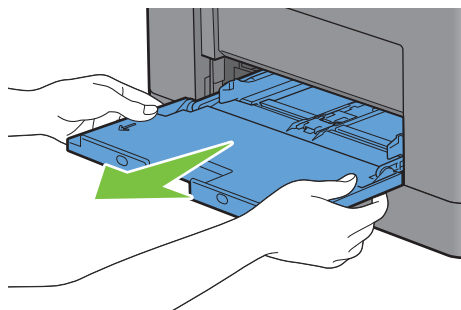
Rimozione di inceppamenti dall'alimentatore multifunzione

NOTA: per risolvere il problema indicato dall'errore visualizzato sul touch panel, è necessario cancellare tutti i supporti di stampa dal percorso dei supporti di stampa.

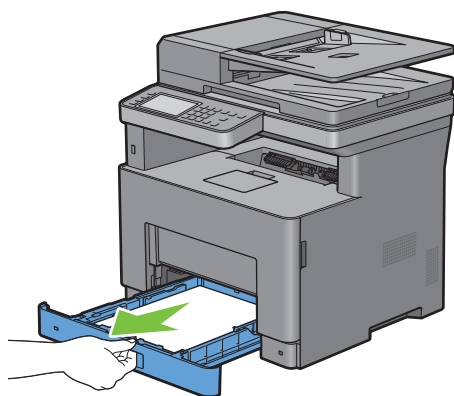
- 1 Rimuovere tutta la carta caricata nell'alimentatore multifunzione.



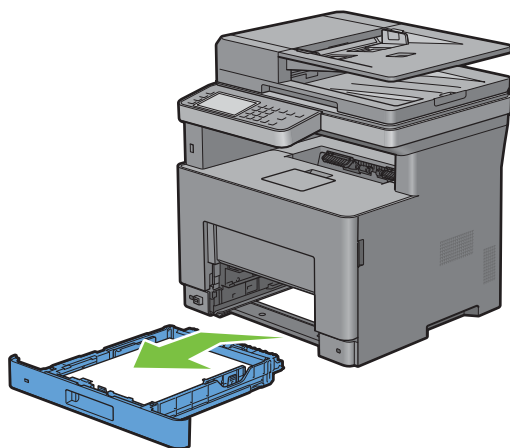
- 2 Afferrare entrambi i lati del coperchio dell'alimentatore MPF ed estrarre l'unità MPF dalla stampante.



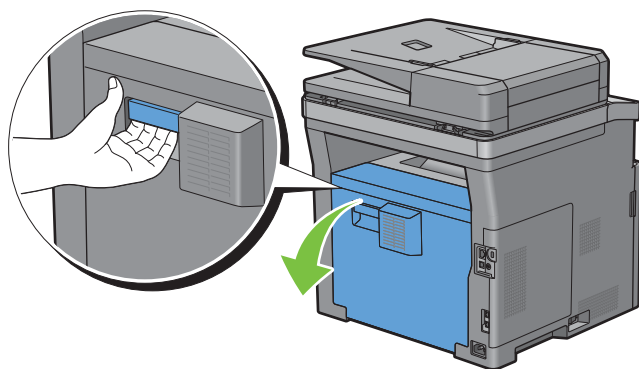
- 3 Estrarre il cassetto 1 dalla stampante di circa 200 mm.



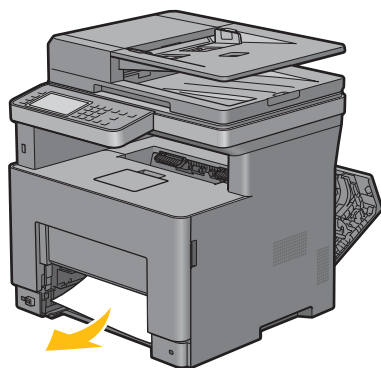
- 4 Sostenere il cassetto 1 con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.



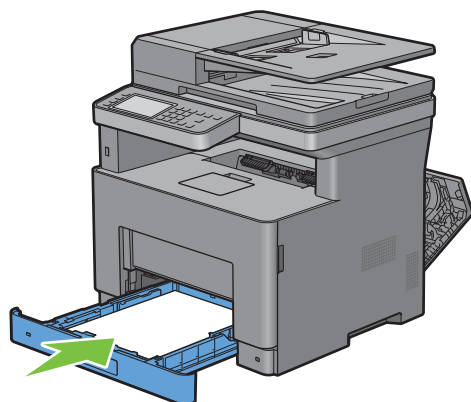
- 5 Tirare l'impugnatura del coperchio posteriore per aprire tale coperchio posteriore.



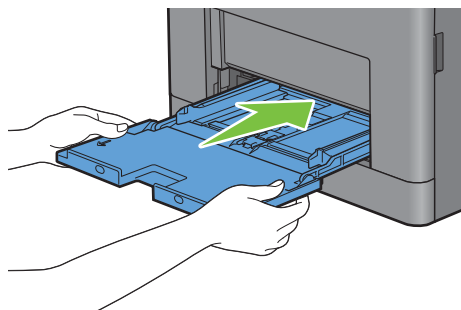
- 6 Rimuovere la carta inceppata.



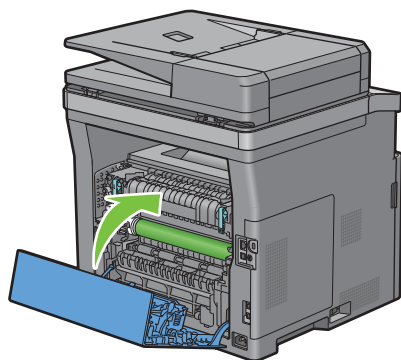
- 7 Inserire il cassetto I nella stampante e spingerlo finché non si arresta.



8 Inserire l'unità MPF nella stampante.



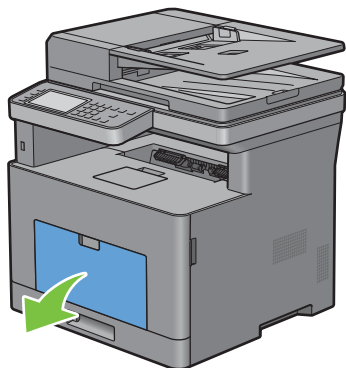
9 Chiudere il coperchio posteriore.



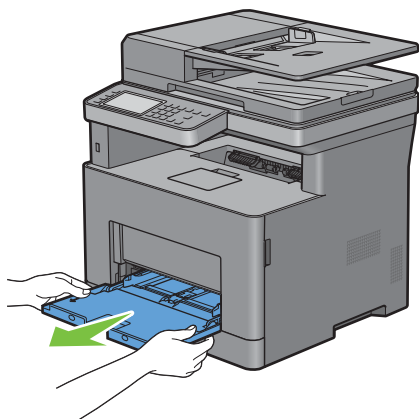
Rimozione degli inceppamenti dal cassetto 1

NOTA: per risolvere il problema indicato dall'errore visualizzato sul touch panel, è necessario cancellare tutti i supporti di stampa dal percorso dei supporti di stampa.

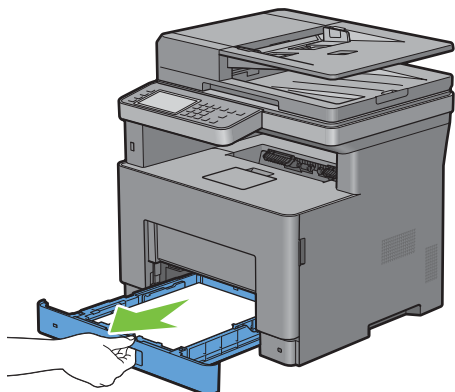
- 1 Aprire il coperchio dell'alimentatore MPF tirandolo delicatamente.



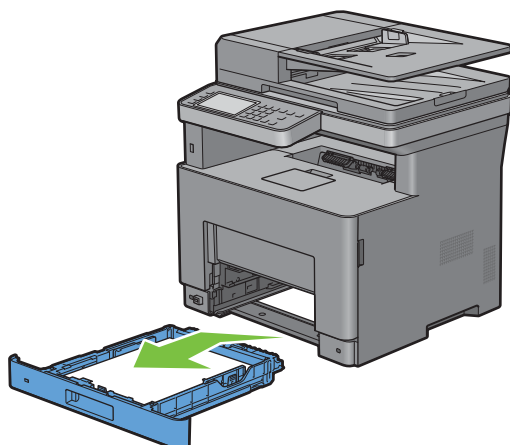
- 2 Afferrare entrambi i lati dell'alimentatore MPF, quindi tirare l'MPF dalla stampante.



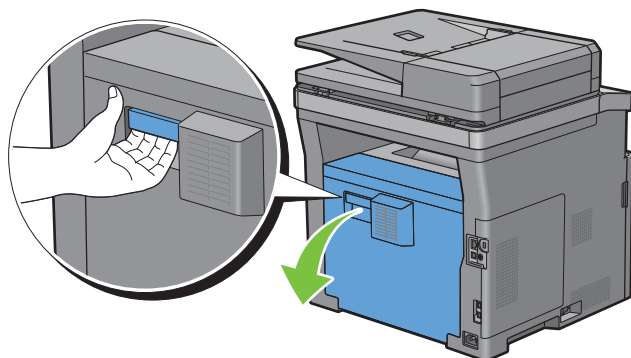
- 3 Estrarre il cassetto 1 dalla stampante di circa 200 mm.



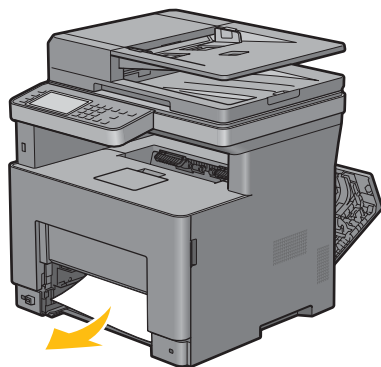
4 Sostenere il cassetto 1 con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.



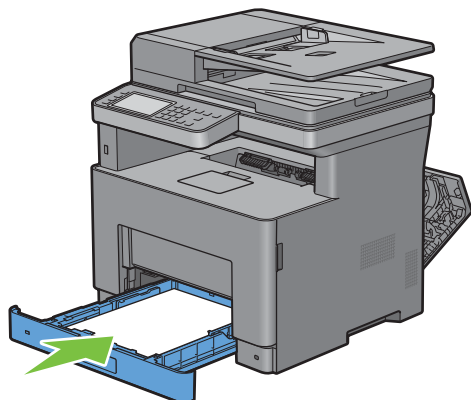
5 Tirare l'impugnatura del coperchio posteriore per aprire tale coperchio posteriore.



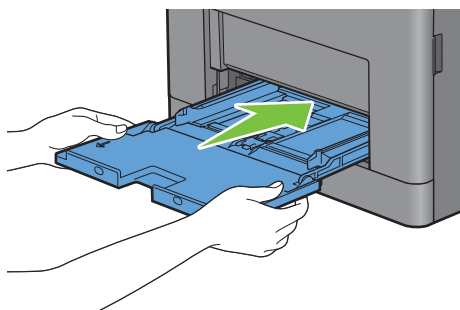
6 Rimuovere la carta inceppata.



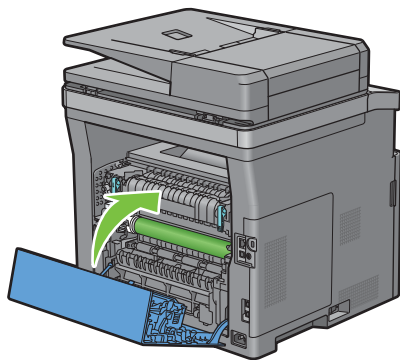
7 Inserire il cassetto I nella stampante e spingerlo finché non si arresta.



8 Inserire l'alimentatore MPF nella stampante, spingerlo finché non si arresta, quindi chiuderne l'MPF.




9 Chiudere il coperchio posteriore.



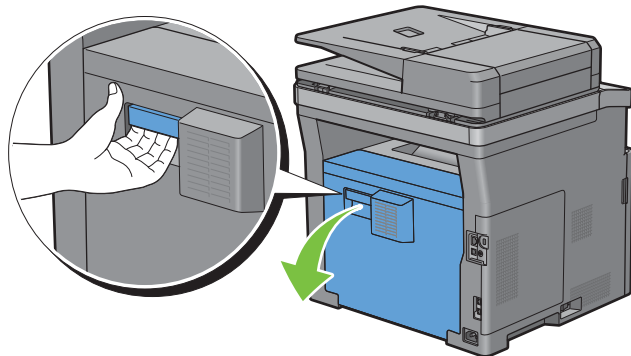
10 Toccare Avvia.

Rimozione di inceppamenti dal fusore

 **NOTA:** per risolvere il problema indicato dall'errore visualizzato sul touch panel, è necessario cancellare tutti i supporti di stampa dal percorso dei supporti di stampa.

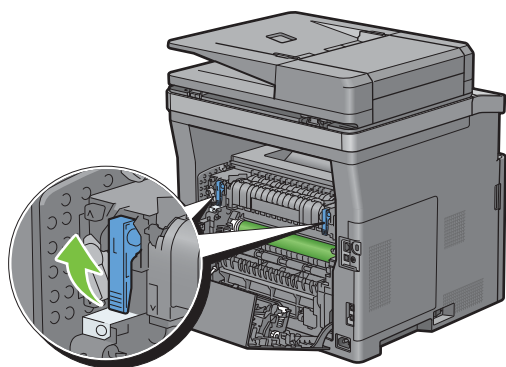
Se viene visualizzato il codice di stato: 050-130

- 1 Tirare l'impugnatura del coperchio posteriore per aprire tale coperchio posteriore.

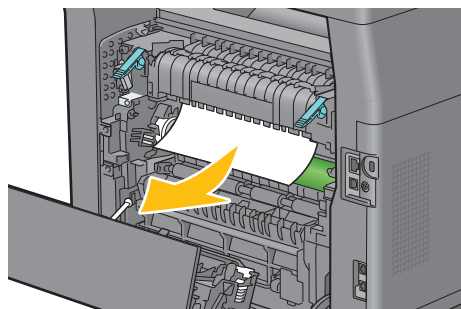


- 2 Sollevare le leve su entrambi i lati del fusore.

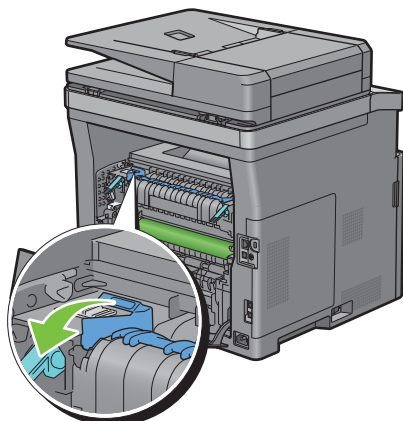
 **AVVERTENZA:** il fusore è caldo. Non toccarlo, poiché potrebbe provocare ustioni.



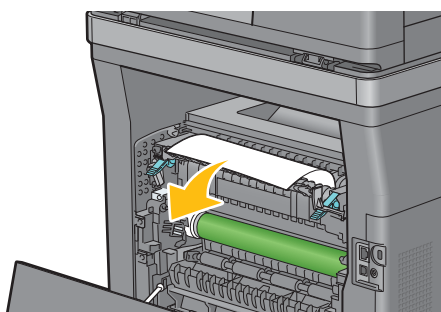
- 3 Se il documento si inceppa sotto il fusore, rimuovere il documento inceppato da sotto il fusore.



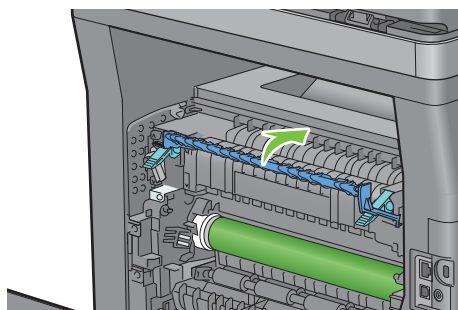
- 4 Se il documento si inceppa sopra il fusore, sollevare la levetta della parte interna, quindi ruotarla per aprirla.



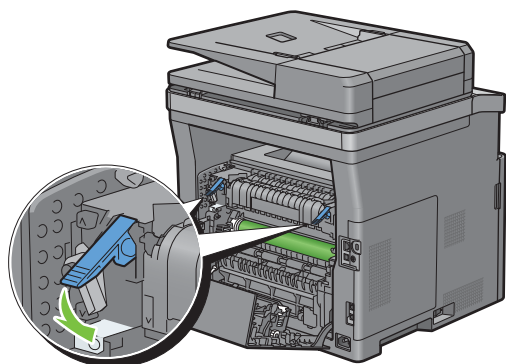
- 5 Rimuovere il documento inceppato da sopra il fusore.



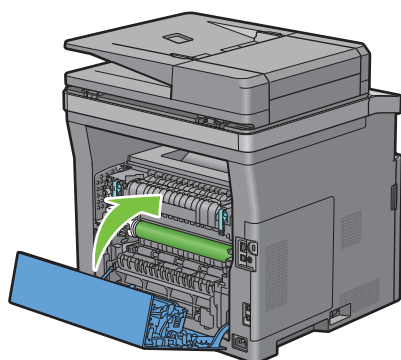
- 6 Ricollocare la parte interna.






7 Premere le leve verso il basso su entrambi i lati del fusore.



8 Chiudere il coperchio posteriore.

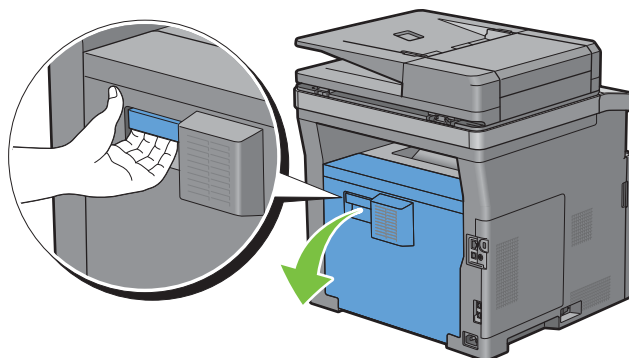


Rimozione di inceppamenti dal duplexer

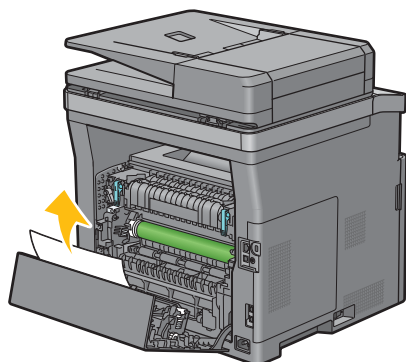
-  **ATTENZIONE:** assicurarsi che nulla tocchi o graffi la superficie (del rullo realizzato in spugna) dell'unità di trasferimento. Graffi, sporcizia o unto eventualmente trasferito dalle mani al rullo dell'unità di trasferimento potrebbero ridurre la qualità di stampa.
-  **ATTENZIONE:** proteggere il tamburo della cartuccia a tamburo dalla luce intensa. Se il coperchio posteriore resta aperto per oltre 3 minuti, la qualità di stampa potrebbe risultare compromessa.
-  **NOTA:** per risolvere il problema indicato dall'errore visualizzato sul touch panel, è necessario cancellare tutti i supporti di stampa dal percorso dei supporti di stampa.

Se viene visualizzato il codice di stato: 050-131

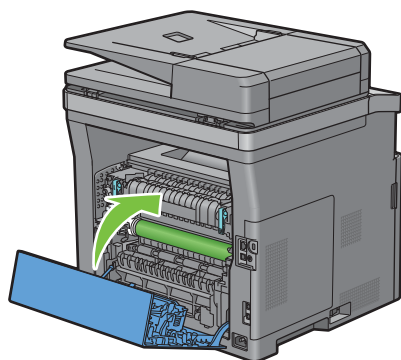
- 1 Tirare l'impugnatura del coperchio posteriore per aprire tale coperchio posteriore.



- 2 Rimuovere la carta inceppata dal duplexer.



3 Chiudere il coperchio posteriore.



Rimozione di inceppamenti dal Regi Roll

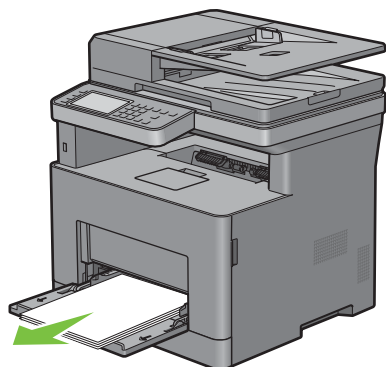
⚠ **ATTENZIONE:** assicurarsi che nulla tocchi o graffi la superficie (del rullo realizzato in spugna) dell'unità di trasferimento. Graffi, sporcizia o unto eventualmente trasferito dalle mani al rullo dell'unità di trasferimento potrebbero ridurre la qualità di stampa.

⚠ **ATTENZIONE:** proteggere il tamburo della cartuccia a tamburo dalla luce intensa. Se il coperchio posteriore resta aperto per oltre 3 minuti, la qualità di stampa potrebbe risultare compromessa.

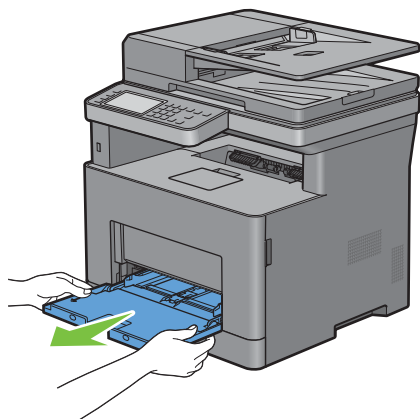
✍ **NOTA:** per risolvere il problema indicato dall'errore visualizzato sul touch panel, è necessario cancellare tutti i supporti di stampa dal percorso dei supporti di stampa.

Se viene visualizzato il codice di stato: 050-142

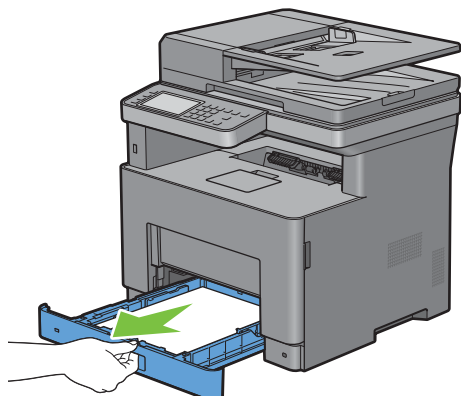
- 1 Aprire l'alimentatore MPF oppure rimuovere il resto dei documenti dallo stesso.



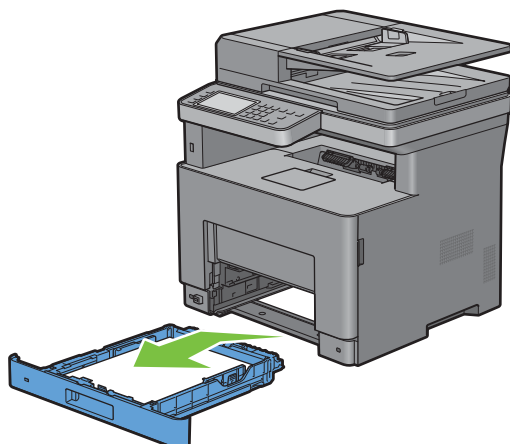
- 2 Afferrare entrambi i lati dell'alimentatore MPF, quindi tirare l'MPF dalla stampante.



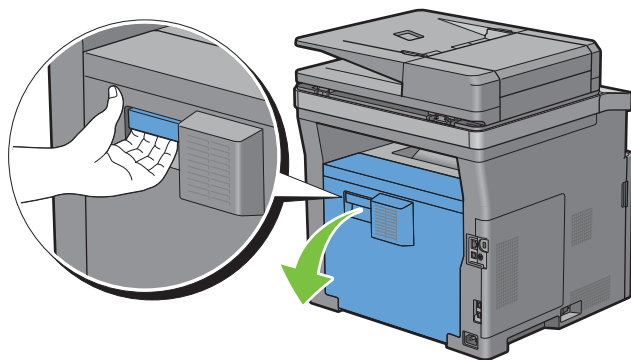
- 3** Tirare a sé il cassetto 1 dalla stampante di circa 200 mm.



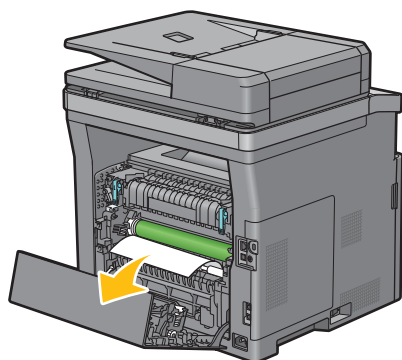
- 4** Sostenere il cassetto 1 con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.




- 5** Tirare l'impugnatura del coperchio posteriore per aprire tale coperchio posteriore.

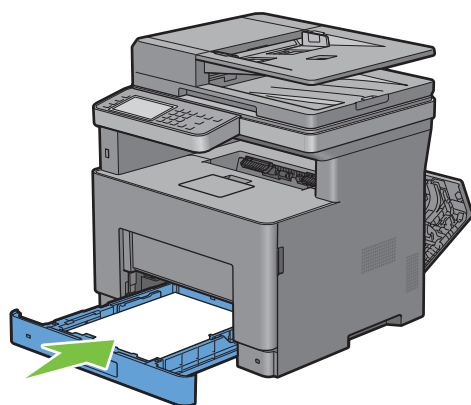


- 6 Rimuovere la carta inceppata dal regi roll.

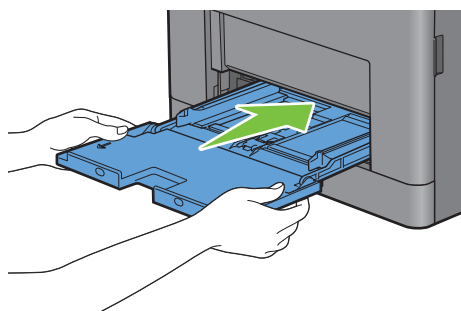


- 7 Inserire il cassetto 1 nella stampante e spingerlo finché non si arresta.

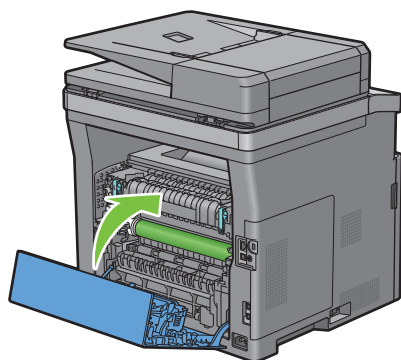
 **NOTA:** non esercitare una forza eccessiva sul vassoio. In caso contrario, si potrebbe danneggiare il cassetto o la parte interna della stampante.



- 8 Inserire l'alimentatore MPF nella stampante, spingerlo finché non si arresta, quindi chiuderne l'MPF.

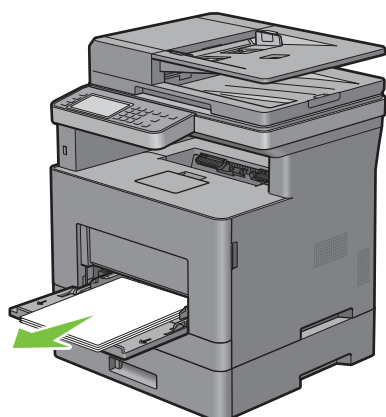


9 Chiudere il coperchio posteriore.

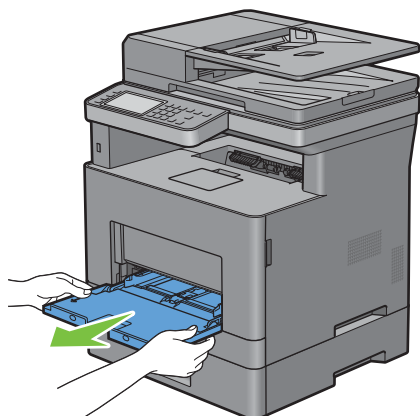


Se viene visualizzato il codice di stato: 050-132

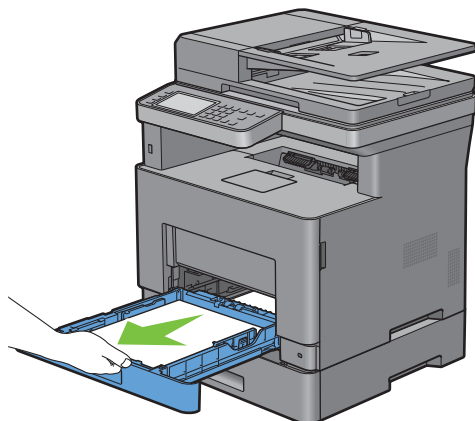
1 Aprire l'alimentatore MPF oppure rimuovere il resto dei documenti dallo stesso.



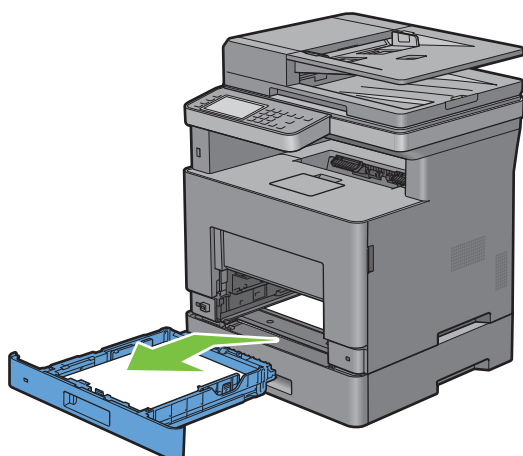
2 Afferrare entrambi i lati dell'alimentatore MPF, quindi tirare l'MPF dalla stampante.



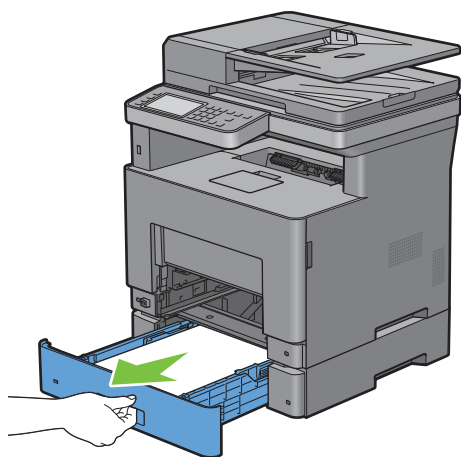
- 3** Tirare a sé il cassetto 1 dalla stampante di circa 200 mm.



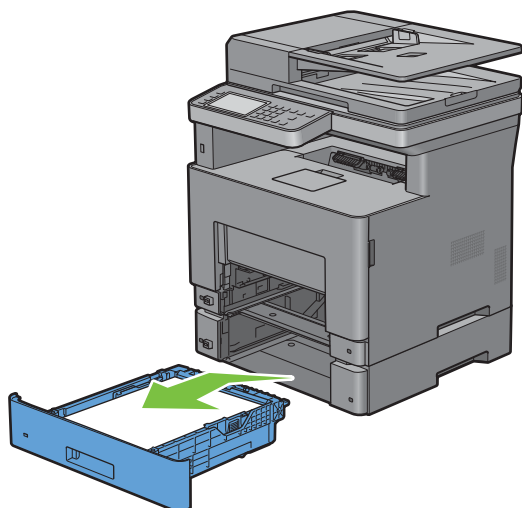
- 4** Sostenerne il cassetto 1 con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.



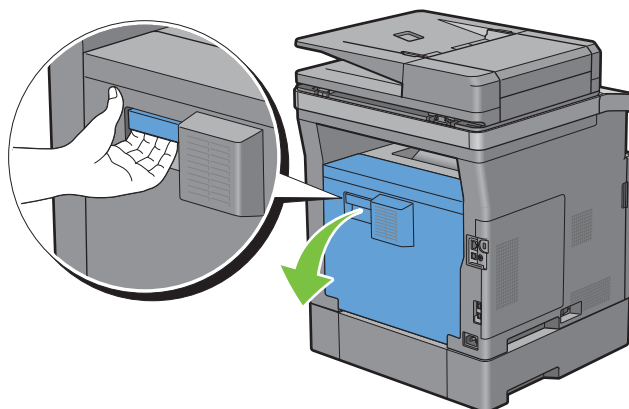
- 5** Estrarre con cautela l'alimentatore da 550 fogli opzionale dalla stampante di circa 200 mm.



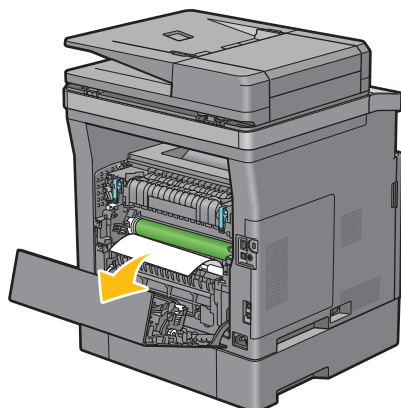
6 Sostenere l'alimentatore da 550 fogli opzionali con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.



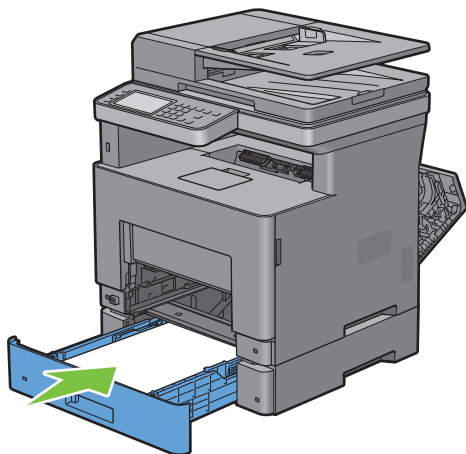
7 Tirare l'impugnatura del coperchio posteriore per aprire tale coperchio posteriore.



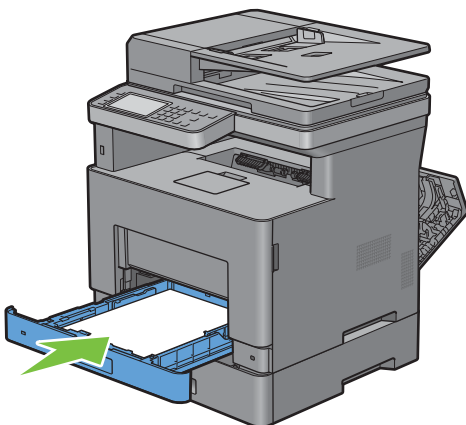
8 Rimuovere la carta inceppata.



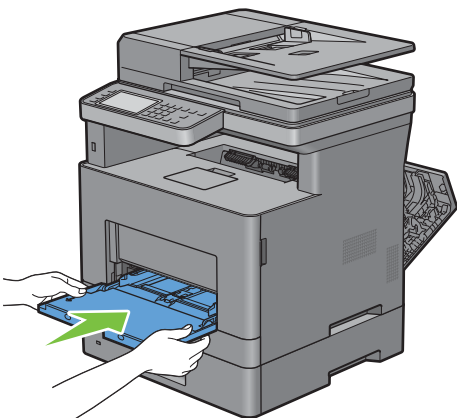
9 Inserire l'alimentatore da 550 fogli opzionale nella stampante e premerlo fino a quando non si arresta.



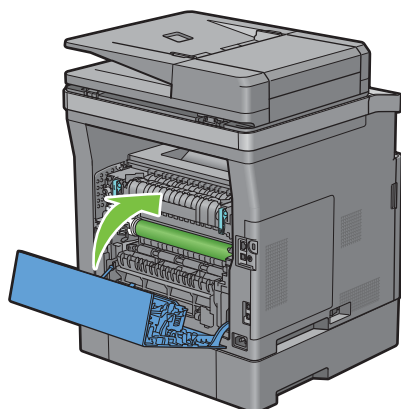
10 Inserire il cassetto 1 nella stampante e spingerlo finché non si arresta.




11 Inserire l'alimentatore MPF nella stampante, spingerlo finché non si arresta, quindi chiuderne l'MPF.



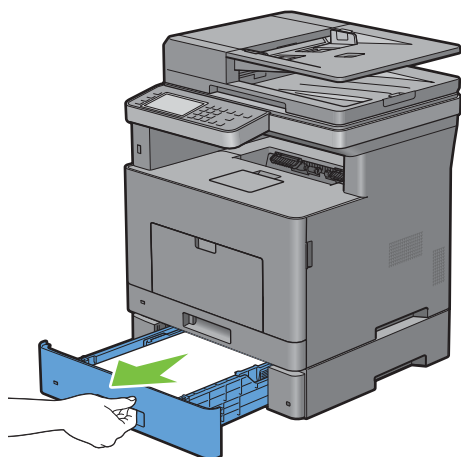
12 Chiudere il coperchio posteriore.



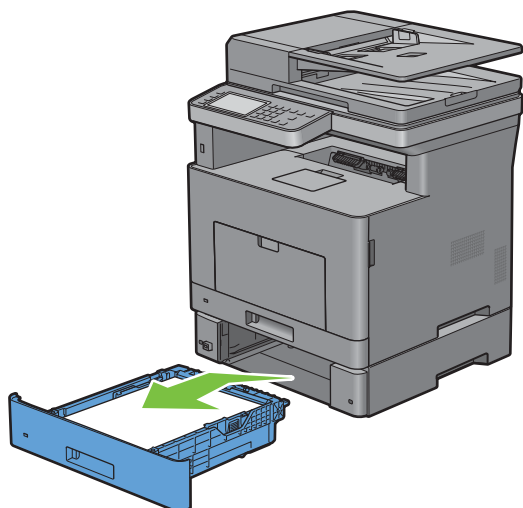
Eliminazione di inceppamenti dall'alimentatore da 550 fogli opzionale

 **NOTA:** per risolvere il problema indicato dall'errore visualizzato sul touch panel, è necessario cancellare tutti i supporti di stampa dal percorso dei supporti di stampa.

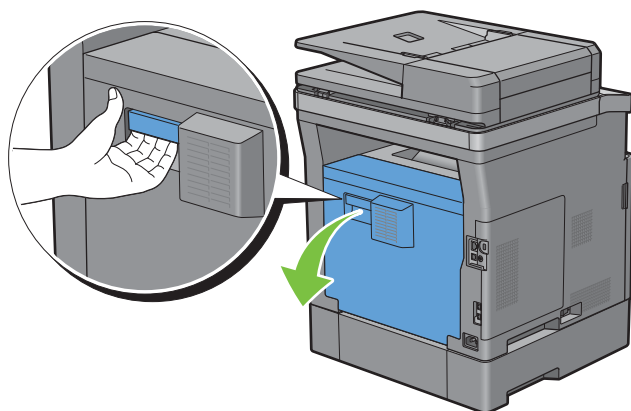
- 1 Estrarre con cautela l'alimentatore da 550 fogli opzionale dalla stampante di circa 200 mm.



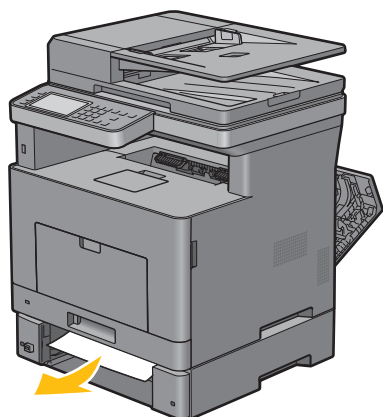
- 2 Sostenere l'alimentatore da 550 fogli opzionali con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.



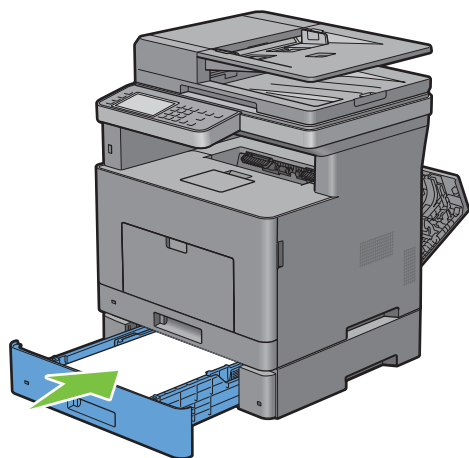
- 3 Tirare l'impugnatura del coperchio posteriore per aprire tale coperchio posteriore.



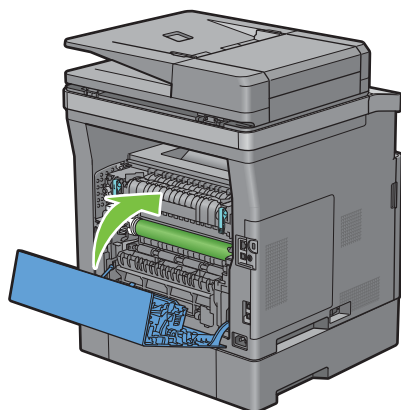
- 4 Rimuovere la carta inceppata.



5 Inserire l'alimentatore da 550 fogli opzionale nella stampante e premerlo fino a quando non si arresta.



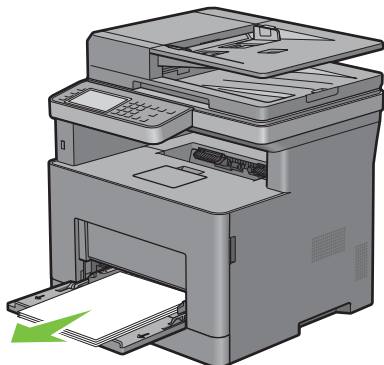
6 Chiudere il coperchio posteriore.



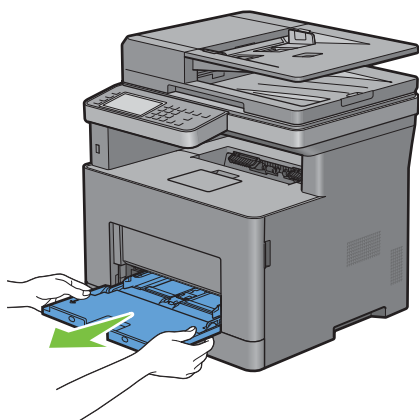
Rimozione di inceppamenti dai cassettei

Se viene visualizzato il codice di stato 050-134:

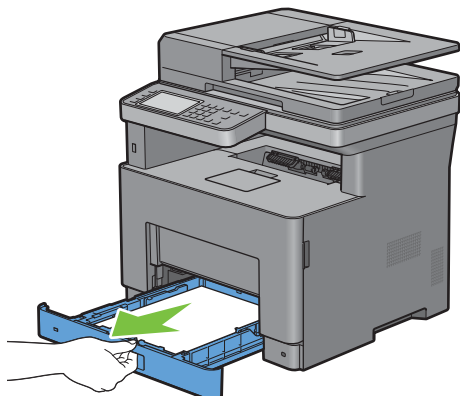
- 1 Aprire l'alimentatore MPF oppure rimuovere il resto dei documenti dallo stesso.



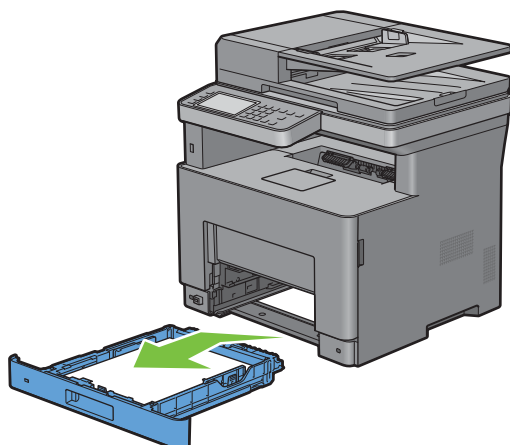
- 2 Afferrare entrambi i lati dell'alimentatore MPF, quindi tirare l'MPF dalla stampante.



- 3 Tirare a sé il cassetto 1 dalla stampante di circa 200 mm.




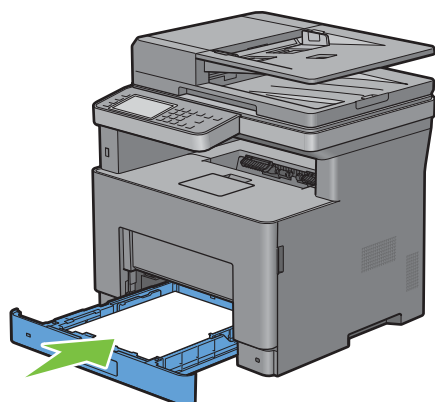
- 4 Sostenere il cassetto 1 con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.



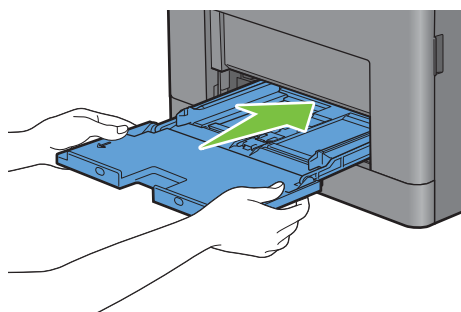
- 5 Rimuovere la carta inceppata.

- 6 Inserire il cassetto 1 nella stampante e spingerlo finché non si arresta.

 **NOTA:** non esercitare una forza eccessiva sul vassoio. In caso contrario, si potrebbe danneggiare il cassetto o la parte interna della stampante.



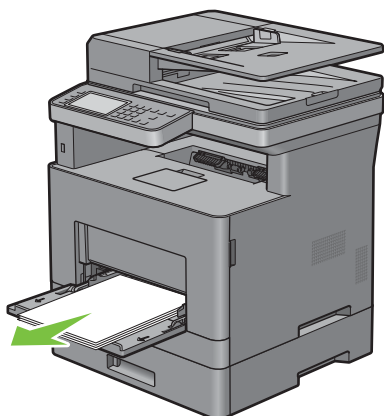
- 7 Inserire l'alimentatore MPF nella stampante, spingerlo finché non si arresta, quindi chiuderne l'MPF.



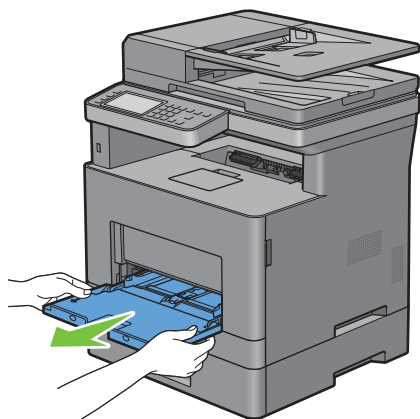
- 8 Selezionare OK sul touch panel.

Se viene visualizzato il codice di stato 050-133:

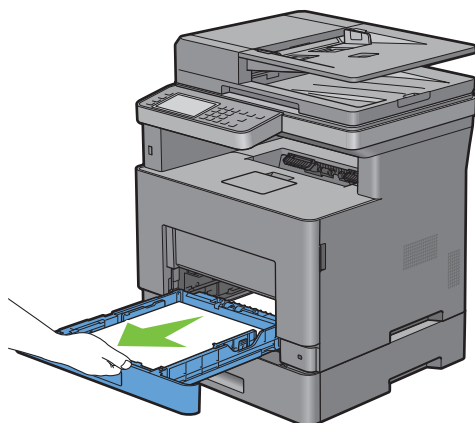
- 1 Aprire l'alimentatore MPF oppure rimuovere il resto dei documenti dallo stesso.



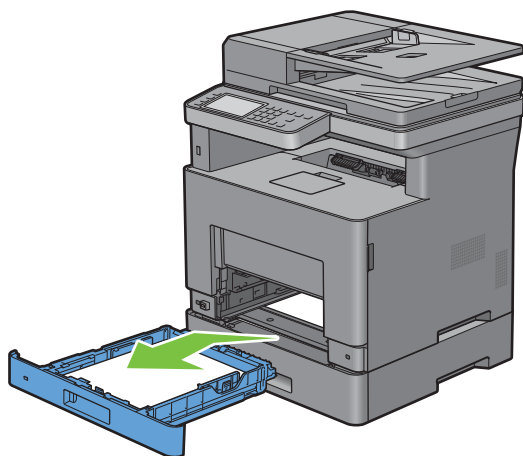
- 2 Afferrare entrambi i lati dell'alimentatore MPF, quindi tirare l'MPF dalla stampante.



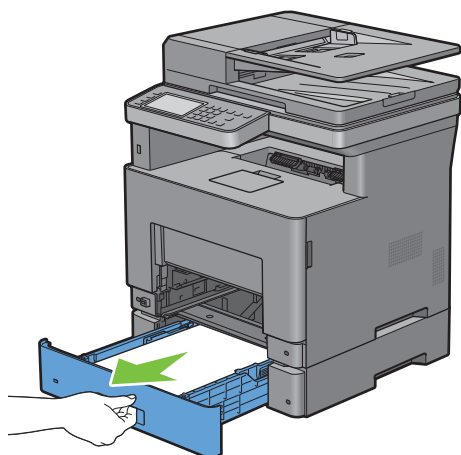
- 3 Tirare a sé il cassetto 1 dalla stampante di circa 200 mm.



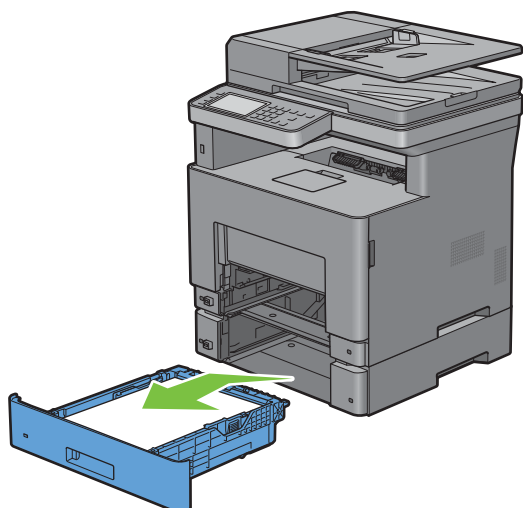
- 4 Sostenere il cassetto 1 con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.



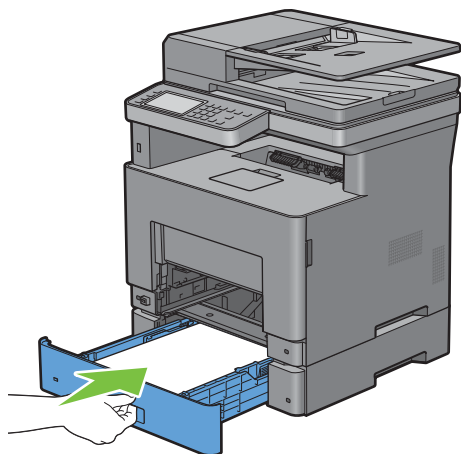
- 5 Estrarre con cautela l'alimentatore da 550 fogli opzionale dalla stampante di circa 200 mm.



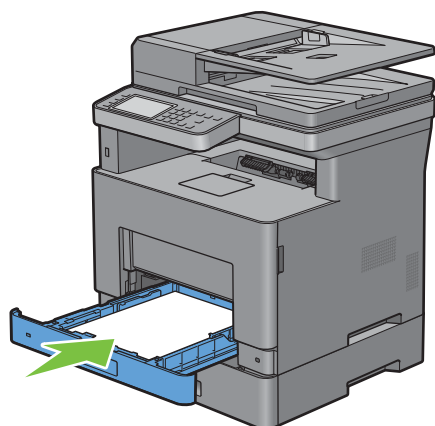
- 6 Sostenere l'alimentatore da 550 fogli opzionali con entrambe le mani e rimuoverlo dalla stampante.



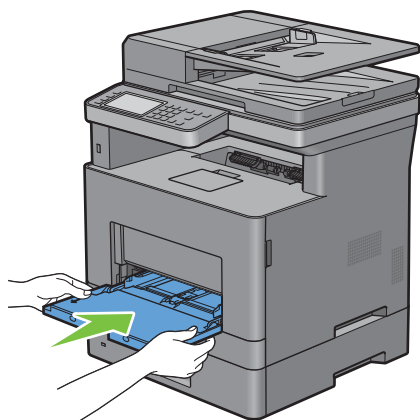
- 7 Rimuovere la carta inceppata.
- 8 Inserire l'alimentatore da 550 fogli opzionale nella stampante e premerlo fino a quando non si arresta.



- 9 Inserire il cassetto 1 nella stampante e spingerlo finché non si arresta.



- 10 Inserire l'alimentatore MPF nella stampante, spingerlo finché non si arresta, quindi chiuderne l'MPF.



- 11 Selezionare OK sul touch panel.

Risoluzione dei problemi

33 Guida alla risoluzione dei problemi.....	511
---	-----


Guida alla risoluzione dei problemi

Problemi di base della stampante

Alcuni problemi di stampa sono di facile risoluzione. Se si verifica un problema con la stampante, controllare i seguenti punti.

- Verificare che il cavo di alimentazione sia collegato alla stampante e inserito in una presa a muro dotata di messa a terra.
- Verificare che la stampante sia accesa.
- Verificare che la presa elettrica non sia disattivata da eventuali commutatori o interruttori.
- Verificare che le altre apparecchiature elettriche collegate alla presa siano funzionanti.
- Verificare che tutte le opzioni siano correttamente installate.


Se una volta eseguiti i controlli indicati sopra il problema persiste, spegnere la stampante, attendere 10 secondi e riaccenderla. In genere tale operazione consente di risolvere il problema.



 **NOTA:** se sul touch panel o sul computer vengono visualizzati messaggi di errore, seguire le istruzioni riportate a schermo per risolvere i problemi della stampante. Per informazioni dettagliate sui messaggi di errore e sui codici di stato, vedere “Informazioni sui messaggi della stampante”.



Problemi di visualizzazione

Problema	Operazioni da effettuare
Le impostazioni di menu modificate dal pannello operatore non vengono applicate.	Le impostazioni selezionate nell'applicazione software, nel driver per stampante o nei programmi di utilità hanno la precedenza su quelle selezionate dal pannello operatore.


Problemi di stampa


 **NOTA:** se Contr. blocco pann. è impostato su Abilita, è necessario immettere la password a quattro cifre per accedere al menu Impostazioni ammin.

Problema	Operazioni da effettuare
Il lavoro non viene stampato oppure vengono stampati caratteri non corretti.	Prima di inviare un lavoro alla stampa, verificare che sul touch panel sia visualizzato il primo menu. Premere il pulsante  (Home) per tornare al menu principale.
	Accertarsi che i supporti di stampa siano caricati nella stampante. Premere il pulsante  (Home) per tornare al menu principale.
	Verificare che la stampante stia utilizzando il linguaggio Page Description Language (PDL) corretto.
	Accertarsi di utilizzare il driver corretto.
	Verificare che il corretto cavo USB o Ethernet sia correttamente collegato alla stampante.
	Verificare che sia stata selezionata la dimensione di supporto di stampa corretta. Se si utilizza uno spooler di stampa, verificare che non sia bloccato.

Problema	Operazioni da effettuare
	<p>Stampare una pagina dimostrativa da Rapporto/Elenco.</p> <p>Assicurarsi che la stampante funzioni correttamente.</p> <p>Controllare l'interfaccia della stampante nel menu Impostazioni ammin.</p> <p>Stabilire l'interfaccia host in uso. Stampare un rapporto delle impostazioni del pannello per verificare che le correnti impostazioni dell'interfaccia siano corrette.</p> <p>Verificare se l'icona  è visualizzata nel touch panel. Se  è visualizzata, annullare la modalità busta. Per informazioni dettagliate sull'annullamento della modalità busta, vedere "Annullare la modalità busta".</p>
Alimentazioni errate o alimentazioni multiple dei supporti di stampa.	<p>Verificare che i supporti di stampa utilizzati siano conformi alle specifiche della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere "Tipi di carta supportati".</p> <p>Smazzare i supporti di stampa prima di caricarli.</p> <p>Verificare che i supporti di stampa siano caricati correttamente.</p> <p>Accertarsi che la larghezza e l'altezza delle guide sui supporti siano regolate correttamente.</p> <p>Verificare che il cassetto 1, l'alimentatore da 550 fogli opzionale (cassetto 2) o l'alimentatore multifunzione (MPF) siano inseriti saldamente.</p> <p>Non caricare eccessivamente il cassetto 1, l'alimentatore da 550 fogli opzionale o l'alimentatore multifunzione (MPF).</p> <p>Non forzare il supporto di stampa nell'alimentatore multifunzione durante il caricamento poiché potrebbe entrare obliquamente o piegarsi.</p> <p>Verificare che i supporti di stampa non siano arricciati.</p> <p>Rivolgere il lato di stampa consigliato verso l'alto. Per ulteriori informazioni, vedere "Caricamento dei supporti di stampa nel cassetto 1 e nell'alimentatore da 550 fogli opzionale".</p> <p>Girare o ribaltare supporti ed eseguire nuovamente la stampa per verificare se l'alimentazione migliora.</p> <p>Non caricare tipi di supporti diversi.</p> <p>Non inserire risme di supporti diversi.</p> <p>Rimuovere il primo e l'ultimo foglio della risma prima di caricarla.</p> <p>Caricare i supporti di stampa solo quando il cassetto 1, l'alimentatore da 550 fogli opzionale o l'alimentatore MPF sono vuoti.</p> <p>Pulire il rullo di ritardo nel cassetto 1, nell'alimentatore da 550 fogli opzionale o nell'alimentatore MPF con un panno inumidito con acqua.</p>
La busta è arricciata dopo la stampa.	Accertarsi che la busta sia caricata nell'alimentatore multifunzione come descritto in "Caricamento delle buste nell'alimentatore MPF".
Vengono stampate interruzioni di pagina errate.	Aumentare il valore per Timeout utilizzando il pannello operatore, Strumenti o Dell™ Printer Configuration Web Tool .
I supporti di stampa non vengono impilati ordinatamente nel cassetto di uscita.	Capovolgere la risma dei supporti di stampa nel cassetto 1 o nell'alimentatore MPF.
La stampa impiega più tempo se proviene da Dell Document Hub.	Impostare Modalità Stampa su Alta Velocità nel menu della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere "Modalità stampa".
Impossibile stampare dal cassetto 1 o dall'alimentatore da 550 fogli opzionale perché i supporti di stampa nel cassetto 1 o nell'alimentatore da 550 fogli opzionale sono increspati.	Caricare i supporti di stampa nell'alimentatore multifunzione.

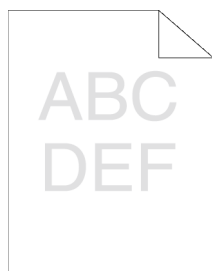
Problemi di qualità di stampa

 **NOTA:** alcune delle seguenti procedure che utilizzano la casella **Strumenti** possono essere eseguite anche tramite il pannello operatore o lo strumento **Dell Printer Configuration Web Tool**. Per informazioni sull'utilizzo del pannello operatore e di **Dell Printer Configuration Web Tool**, vedere "Informazioni sui menu della stampante" e "Dell™ Printer Configuration Web Tool".


 **NOTA:** in alcune delle seguenti procedure, potrebbe essere necessario utilizzare **Strumenti**, che può essere aperto da **Dell Printer Hub** o **Dell Printer Management Tool**. Per avviare la funzione **Strumenti**, vedere "Strumenti (per Microsoft® Windows®)".

- Le stampe sono troppo chiare
- Sbavatura del toner o la stampa non rimane impressa sul foglio
- Macchie casuali/immagini sfocate
- Stampe bianche
- Striature sulle stampe
- Punti con spaziatura
- Spazi vuoti verticali
- Chiazza
- Immagini spurie/ghosting
- Diminuzione di sensibilità fotoindotta
- Stampe offuscate
- Stampe granulate
- Caratteri frastagliati
- La stampa presenta delle bande orizzontali
- Segno di perforazione
- Carta increspata o macchiata
- Bordo superiore della carta danneggiato

Le stampe sono troppo chiare



Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Il livello del toner è basso o la cartuccia va cambiata. Confermare la quantità di toner rimanente in ciascuna cartuccia del toner. a Controllare il livello del toner in Dell Printer Configuration Web Tool . b Sostituire la cartuccia del toner come necessario. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.

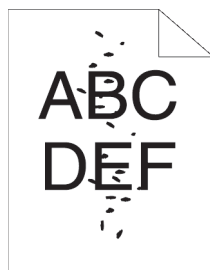
Operazioni da effettuare	Si	No
<p>2 Se si utilizzano cartucce del toner non Dell, abilitare l'opzione Toner non Dell.</p> <p>a Avviare Strumenti da Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool, quindi fare clic su Strumenti di servizio nella scheda Manutenzione stampante.</p> <p>b Verificare che la casella di controllo On in Toner non Dell sia selezionata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3.
<p>3 Impostare Risparmio toner nel driver della stampante.</p> <p>a Nella scheda Altri, verificare che sia selezionata l'opzione Off nel menu a discesa Risparmio toner.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4.
<p>4 La superficie dei supporti di stampa potrebbe non essere uniforme. Provare a cambiare il Tipo di Foglio dal driver della stampante. Ad esempio, modificare la carta liscia su spessa.</p> <p>a Nella scheda Generale, modificare l'impostazione Tipo di carta.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 5.
<p>5 Verificare che si stia utilizzando il supporto di stampa corretto. Vedere "Tipi di carta supportati". In caso contrario utilizzare i supporti di stampa consigliati per la stampante.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 6.
<p>6 Verificare che l'unità di trasferimento sia installato correttamente.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 7.
<p>7 Girare il developer nella cartuccia a tamburo.</p> <p>a Premere il pulsante i (Informazioni) e toccare la scheda Strumenti → Impostazioni ammin → Manutenzione → Pul. developer.</p> <p>b Dopo aver girato il developer nella cartuccia a tamburo, stampare una pagina dimostrativa da Rapporto/Elenco.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 8.
<p>8 Pulire il toner nella cartuccia a tamburo.</p> <p>a Premere il pulsante i (Informazioni) e toccare la scheda Strumenti → Impostazioni ammin → Manutenzione → Aggiorn. toner.</p> <p> NOTA: la funzione Aggiorn. toner utilizza il toner e accorcia la vita utile della cartuccia del toner e della cartuccia a tamburo.</p> <p>b Dopo aver aggiornato il toner nella cartuccia tamburo, stampare una pagina dimostrativa da Rapporto/Elenco.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 9.
<p>9 Sostituire la cartuccia tamburo.</p> <p>a Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".</p> <p>b Dopo aver sostituito la cartuccia tamburo, selezionare Rapporti nella scheda Rapporti impostazioni stampante.</p> <p>c Fare clic su Pag. dimostr.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.


Sbavatura del toner o la stampa non rimane impressa sul foglio



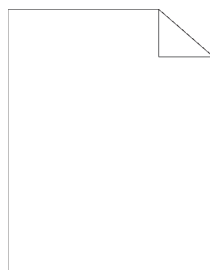
Operazioni da effettuare	Sì	No
<p>1 La superficie dei supporti di stampa potrebbe non essere uniforme. Provare a cambiare il Tipo di Foglio dal driver della stampante. Ad esempio, modificare la carta liscia su spessa.</p> <p>a Nella scheda Generale, modificare l'impostazione Tipo di carta.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.
<p>2 Verificare che si stia utilizzando il supporto di stampa corretto. Vedere "Tipi di carta supportati". In caso contrario utilizzare i supporti di stampa consigliati per la stampante.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3.
<p>3 Sostituire la cartuccia tamburo.</p> <p>a Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".</p> <p>b Dopo aver sostituito la cartuccia a tamburo, provare a stampare di nuovo il documento.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4.
<p>4 Pulire l'unità di trasferimento.</p> <p>a Premere il pulsante i (Informazioni) e toccare la scheda Strumenti → Impostazioni ammin → Manutenzione → Pulisci unità trasf..</p> <p>b Dopo avere pulito l'unità di trasferimento, premere il pulsante i (Informazioni) e toccare Rapporto/elenco.</p> <p>c Toccare Pag. dimostr.</p> <p>La pagina dimostrativa viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 5.
<p>5 Sostituire l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo.</p> <p>a Sostituire l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo. Vedere "Sostituzione del fusore, dell'unità di trasferimento e del rullo di ritardo".</p> <p>b Dopo avere sostituito il fusore, l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo, premere il pulsante i (Informazioni) e toccare Rapporto/elenco.</p> <p>c Toccare Pag. dimostr.</p> <p>La pagina dimostrativa viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Macchie casuali/immagini sfocate



Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Accertarsi che la cartuccia del toner sia installata correttamente. Vedere “Installazione di una cartuccia del toner”. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.
2 Accertarsi che la cartuccia tamburo sia installata correttamente. Vedere “Installazione di una cartuccia tamburo”. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3.
3 Sostituire la cartuccia tamburo. a Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere “Sostituzione della cartuccia tamburo”. b Dopo aver sostituito la cartuccia tamburo, premere il pulsante  (Informazioni) e toccare Rapporto/elenco. c Toccare Pag. dimostr. La pagina dimostrativa viene stampata. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

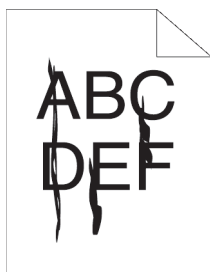
Stampe bianche



Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Stampare una pagina dimostrativa da Rapporto/Elenco. Assicurarsi che la pagina dimostrativa sia stampata in modo corretto. Il problema è stato risolto?	Passare al punto 2.	Passare al punto 3.
2 Se si stampa un documento, provare a stampare altri dati dal computer. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 8.

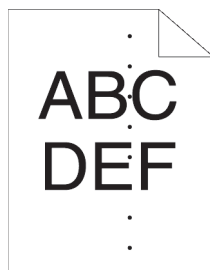
Operazioni da effettuare	Si	No
<p>3 Il livello del toner è basso o la cartuccia va cambiata. Confermare la quantità di toner rimanente in ciascuna cartuccia del toner.</p> <p>a Controllare il livello del toner in Dell Printer Configuration Web Tool.</p> <p>b Sostituire la cartuccia del toner come necessario.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4.
<p>4 Se si utilizzano cartucce del toner non-Dell, abilitare l'opzione Toner non Dell.</p> <p>a Avviare Strumenti da Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool, quindi fare clic su Strumenti di servizio nella scheda Manutenzione stampante.</p> <p>b Verificare che la casella di controllo On in Toner non Dell sia selezionata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 5.
<p>5 Impostare Risparmio toner nel driver della stampante.</p> <p>a Nella scheda Altri, verificare che sia selezionata l'opzione Off nel menu a discesa Risparmio toner.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 6.
<p>6 La superficie dei supporti di stampa potrebbe non essere uniforme. Provare a cambiare il Tipo di Foglio dal driver della stampante. Ad esempio, modificare la carta liscia su spessa.</p> <p>a Nella scheda Generale, modificare l'impostazione Tipo di carta.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 7.
<p>7 Verificare che si stia utilizzando il supporto di stampa corretto. Vedere "Tipi di carta supportati". In caso contrario utilizzare i supporti di stampa consigliati per la stampante.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 8.
<p>8 Sostituire la cartuccia tamburo.</p> <p>a Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".</p> <p>b Dopo aver sostituito la cartuccia tamburo, selezionare Rapporti nella scheda Rapporti impostazioni stampante.</p> <p>c Fare clic su Pag. dimostr.</p> <p>La pagina dimostrativa viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Striature sulle stampe



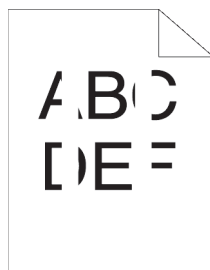
Operazioni da effettuare	Sì	No
<p>1 Il livello del toner è basso o la cartuccia va cambiata. Confermare la quantità di toner rimanente in ciascuna cartuccia del toner.</p> <ul style="list-style-type: none">a Controllare il livello del toner in Dell Printer Configuration Web Tool.b Sostituire la cartuccia del toner come necessario. <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.
<p>2 Se si utilizzano cartucce del toner non-Dell, abilitare l'opzione Toner non Dell.</p> <ul style="list-style-type: none">a Avviare Strumenti da Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool, quindi fare clic su Strumenti di servizio nella scheda Manutenzione stampante.b Verificare che la casella di controllo On in Toner non Dell sia selezionata. <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3.
<p>3 Sostituire la cartuccia tamburo.</p> <ul style="list-style-type: none">a Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".b Dopo aver sostituito la cartuccia tamburo, selezionare Rapporti nella scheda Rapporti impostazioni stampante.c Fare clic su Pag. dimostr. <p>La pagina dimostrativa viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

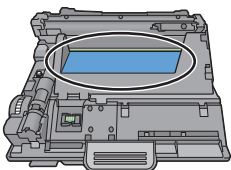
Punti con spaziatura



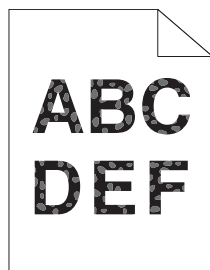
Operazioni da effettuare		Sì	No
1	<p>Individuare la causa del problema utilizzando la Tabella configurazione passo.</p> <p>a Avviare Strumenti da Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool, quindi fare clic su Stampa tabella nella scheda Diagnosi.</p> <p>b Fare clic su Tabella configurazione passo. La tabella configurazione passo viene stampata.</p> <p>c Confrontare la spaziatura dei punti sulla stampa con quelli della Tabella configurazione passo e individuare la causa del problema.</p> <p>La causa del problema è stata individuata?</p>	<p>Procedere all'azione corrispondente all'ubicazione del problema.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cartuccia tamburo - 2 • Fusore - 3 	Contattare Dell.
2	<p>Sostituire la cartuccia tamburo.</p> <p>a Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".</p> <p>b Dopo aver sostituito la cartuccia tamburo, selezionare Stampa tabella nella scheda Diagnosi di Strumenti.</p> <p>c Fare clic su Tabella configurazione passo. La tabella configurazione passo viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.
3	<p>Sostituire l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo.</p> <p>a Sostituire l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo. Vedere "Sostituzione del fusore, dell'unità di trasferimento e del rullo di ritardo".</p> <p>b Dopo avere sostituito il fusore, l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo, fare clic su Stampa tabella nella scheda Diagnosi di Strumenti.</p> <p>c Fare clic su Tabella configurazione passo. La tabella configurazione passo viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.



Spazi vuoti verticali



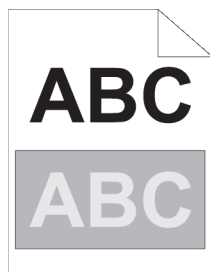
Operazioni da effettuare	Sì	No
<p>1 Accertarsi che il percorso della luce non sia coperto.</p> <ul style="list-style-type: none"> a Rimuovere la cartuccia a tamburo e conservarla al riparo dalla luce. b Pulire la parte posteriore della cartuccia a tamburo con un panno asciutto.  <p>NOTA: attenzione a non toccare o danneggiare il tamburo.</p> <ul style="list-style-type: none"> c Reinstallare la cartuccia tamburo. d Premere il pulsante i (Informazioni) e toccare Rapporto/elenco. e Toccare Pag. dimostr. <p>La pagina dimostrativa viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	<p>L'operazione è terminata.</p>	<p>Passare al punto 2.</p>
<p>2 Sostituire la cartuccia tamburo.</p> <ul style="list-style-type: none"> a Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere “Sostituzione della cartuccia tamburo”. b Dopo avere sostituito la cartuccia tamburo, premere il pulsante i (Informazioni) e toccare Rapporto/elenc. c Toccare Pag. dimostr. <p>La pagina dimostrativa viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	<p>L'operazione è terminata.</p>	<p>Contattare Dell.</p>

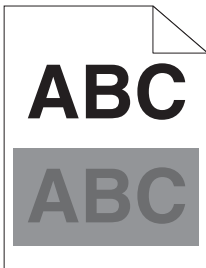
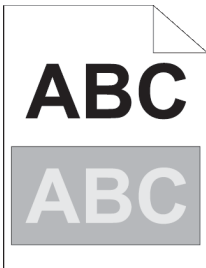
Chiazza



Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Verificare che si stia utilizzando il supporto di stampa corretto. Vedere “Tipi di carta supportati”. In caso contrario utilizzare i supporti di stampa consigliati per la stampante. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.
2 Aumentare la tensione dell'unità di trasferimento. a Premere il pulsante  (Informazioni) e toccare la scheda Strumenti → Impostazioni ammin → Manutenzione → Regola unità di trasfer.. b Aumentare la tensione. Vedere “Regola unità di trasfer.”.	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3.
3 Sostituire la cartuccia tamburo. a Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere “Sostituzione della cartuccia tamburo”. b Dopo avere sostituito la cartuccia tamburo, premere il pulsante  (Informazioni) e toccare Rapporto/elenc. c Toccare Pag. dimostr. La pagina dimostrativa viene stampata. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

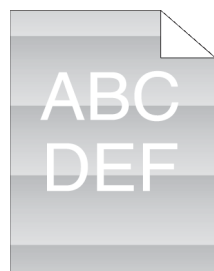
Immagini spurie/ghosting



Operazioni da effettuare		Sì	No
1	<p>Identificare il tipo di immagine spuria.</p> <p>a Immagine spuria positiva</p>  <p>b Immagine spuria negativa</p> 	<p>Procedere all'azione corrispondente al tipo di immagine spuria/ghost.</p> <p>Immagine spuria positiva - 2a</p> <p>Immagine spuria negativa - 2c</p>	<p>Contattare Dell.</p>
Il tipo di problema è stato identificato?			
2a	<p>Specificare Sì per Riduci immagini latenti.</p> <p>a Premere il pulsante i (Informazioni) e toccare la scheda Strumenti → Impostazioni ammin → Manutenzione → Riduci immagini latenti.</p> <p>b Toccare Sì.</p> <p>c Toccare OK.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	<p>L'operazione è terminata.</p>	<p>Passare al punto 2b.</p>
2b	<p>Ridurre la tensione dell'unità di trasferimento.</p> <p>a Premere il pulsante i (Informazioni) e toccare la scheda Strumenti → Impostazioni ammin → Manutenzione → Regola unità di trasfer..</p> <p>b Ridurre la tensione. Vedere "Regola unità di trasfer..".</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	<p>L'operazione è terminata.</p>	<p>Passare al punto 3.</p>
2c	<p>Aumentare la tensione dell'unità di trasferimento.</p> <p>a Premere il pulsante i (Informazioni) e toccare la scheda Strumenti → Impostazioni ammin → Manutenzione → Regola unità di trasfer..</p> <p>b Aumentare la tensione. Vedere "Regola unità di trasfer..".</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	<p>L'operazione è terminata.</p>	<p>Passare al punto 3.</p>
3	<p>Verificare che si stia utilizzando il supporto di stampa corretto. Vedere "Tipi di carta supportati". In caso contrario utilizzare i supporti di stampa consigliati per la stampante.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	<p>L'operazione è terminata.</p>	<p>Passare al punto 4.</p>

Operazioni da effettuare	Sì	No
<p>4 Sostituire la cartuccia tamburo.</p> <p>a Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere “Sostituzione della cartuccia tamburo”.</p> <p>b Dopo aver sostituito la cartuccia tamburo, avviare Strumenti da Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool, quindi fare clic su Stampa tabella nella scheda Diagnosi.</p> <p>c Fare clic su Tabella configurazione passo.</p> <p>La tabella configurazione passo viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Diminuzione di sensibilità fotoindotta



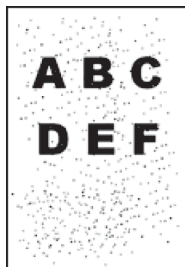
Operazioni da effettuare	Sì	No
<p>1 Controllare il motivo di sensibilità fotoindotta utilizzando la Tabella configurazione passo.</p> <p>a Avviare Strumenti da Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool, quindi fare clic su Stampa tabella nella scheda Diagnosi.</p> <p>b Fare clic su Tabella configurazione passo.</p> <p>La tabella configurazione passo viene stampata.</p> <p>Il percorso sulla stampa corrisponde con quello della tabella configurazione passo?</p>	Passare al punto 2.	Contattare Dell.
<p>2 Se la causa del problema è identificata nella cartuccia a tamburo, sostituirla. Vedere “Sostituzione della cartuccia tamburo”.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Stampe offuscate



Operazioni da effettuare		Sì	No
1	Verifica di utilizzare una cartuccia di toner non-Dell.	Passare al punto 2a.	Passare al punto 3.
2a	<p>Abilitare l'opzione Toner non Dell.</p> <p>a Avviare Strumenti da Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool, quindi fare clic su Strumenti di servizio nella scheda Manutenzione stampante.</p> <p>b Verificare che la casella di controllo Sì in Toner non Dell sia selezionata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2b.
2b	<p>Sostituire la cartuccia a tamburo e la cartuccia del toner.</p> <p>a Rimuovere la cartuccia a tamburo. Vedere "Rimozione della cartuccia tamburo".</p> <p>b Installare una cartuccia a tamburo e una cartuccia del toner mediante un toner Dell.</p> <p>c Dopo aver sostituito la cartuccia tamburo e la cartuccia del toner, fare clic su Rapporti nella scheda Rapporti impostazioni stampante di Strumenti.</p> <p>d Fare clic su Pag. dimostr.</p> <p>La pagina dimostrativa viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.
3	<p>Sostituire la cartuccia tamburo.</p> <p>a Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".</p> <p>b Dopo aver sostituito la cartuccia tamburo, selezionare Rapporti nella scheda Rapporti impostazioni stampante di Strumenti.</p> <p>c Fare clic su Pag. dimostr.</p> <p>La pagina dimostrativa viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Stampe granulate



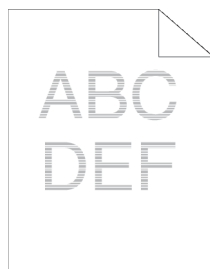
Operazioni da effettuare	Sì	No
<p>1 Se la stampante è installata in un luogo ad altitudine elevata, impostare l'altitudine del luogo.</p> <p>a Avviare Strumenti da Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool, quindi fare clic su Strumenti di servizio nella scheda Manutenzione stampante.</p> <p>b In Regola altitudine, selezionare il valore che più si avvicina all'altitudine della località in cui viene installata la stampante.</p> <p>c Fare clic su Rapporti nella scheda Rapporti impostazioni stampante.</p> <p>d Fare clic su Pag. dimostr.</p> <p>La pagina dimostrativa viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.
<p>2 Sostituire la cartuccia tamburo.</p> <p>a Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere "Sostituzione della cartuccia tamburo".</p> <p>b Fare clic su Rapporti nella scheda Rapporti impostazioni stampante.</p> <p>c Fare clic su Pag. dimostr.</p> <p>La pagina dimostrativa viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Caratteri frastagliati



Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Impostare Retino su Alta risoluzione nel driver della stampante. a Nella scheda Grafici , impostare Retino su Chiarezza . Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.
2 Abilitare Modo pagina di stampa nel driver della stampante. a Nella scheda Altri , impostare Modo pagina di stampa in Opzioni immagine : su Sì . Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3.
3 Se si utilizza un carattere scaricato, verificare che il carattere sia consigliato per la stampante, per il sistema operativo e per l'applicazione in uso. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

La stampa presenta delle bande orizzontali



Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Individuare la causa del problema utilizzando la Tabella configurazione passo. a Avviare Strumenti da Dell Printer Hub o Dell Printer Management Tool , quindi fare clic su Stampa tabella nella scheda Diagnosi . b Fare clic su Tabella configurazione passo . La tabella configurazione passo viene stampata. La causa del problema è stata individuata?	Procedere all'azione corrispondente all'ubicazione del problema. <ul style="list-style-type: none">• Cartuccia tamburo - 2• Fusore - 3	Contattare Dell.

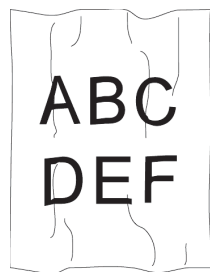
Operazioni da effettuare	Sì	No
<p>2 Sostituire la cartuccia tamburo.</p> <p>a Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere “Sostituzione della cartuccia tamburo”.</p> <p>b Dopo aver sostituito la cartuccia tamburo, selezionare Stampa tabella nella scheda Diagnosi di Strumenti.</p> <p>c Fare clic su Tabella configurazione passo.</p> <p>La tabella configurazione passo viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.
<p>3 Sostituire l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo.</p> <p>a Sostituire l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo. Vedere “Sostituzione del fusore, dell'unità di trasferimento e del rullo di ritardo”.</p> <p>b Dopo avere sostituito il fusore, l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo, fare clic su Stampa tabella nella scheda Diagnosi di Strumenti.</p> <p>c Fare clic su Tabella configurazione passo.</p> <p>La tabella configurazione passo viene stampata.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Segno di perforazione



Operazioni da effettuare	Sì	No
<p>1 Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere “Sostituzione della cartuccia tamburo”.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Carta increspata o macchiata




Operazioni da effettuare	Sì	No
<p>1 Verificare che si stia utilizzando il supporto di stampa corretto. Vedere “Tipi di carta supportati”. In caso contrario utilizzare i supporti di stampa consigliati per la stampante.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	<p>Se la stampa viene effettuata su una busta, passare al punto 2.</p> <p>Se la stampa viene effettuata su supporti di stampa diversi dalle buste, andare all'azione 5.</p>
<p>2 Assicurarsi che la stampante sia impostata la stampante in modalità busta. Vedere “Stampa su buste – Modalità busta”.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3.
<p>3 Controllare l'increspatura. L'increspatura si trova entro 30 mm dai 4 bordi della busta?</p>	Il tipo di increspatura è considerato normale. La stampante non è guasta.	Passare al punto 4.
<p>4 Caricare correttamente le buste nell'alimentatore multifunzione. Per informazioni dettagliate vedere “Caricamento delle buste nell'alimentatore MPF”.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 5.
<p>5 Regolare correttamente le guide carta.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Passare al punto 6.
<p>6 Sostituire i supporti di stampa con altri non danneggiati e appena disimballati.</p> <p>Il problema è stato risolto?</p>	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Bordo superiore della carta danneggiato



Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Regolare correttamente le guide carta. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.
2 Quando si usa l'alimentatore multifunzione, capovolgere la carta e riprovare. Quando si usa uno qualsiasi dei cassettei, cambiare la carta e riprovare. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	(MPF) Passare al punto 3. (cassetti) Contattare Dell.
3 Sostituire la carta con un'altra e riprovare. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4.
4 Usare uno qualsiasi degli altri cassettei al posto dell'alimentatore multifunzione. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Problemi di inceppamento/allineamento

 **NOTA:** alcune delle seguenti procedure che utilizzano la casella **Strumenti** possono essere eseguite anche tramite il pannello operatore o lo strumento **Dell Printer Configuration Web Tool**. Per informazioni sull'utilizzo del pannello operatore e di **Dell Printer Configuration Web Tool**, vedere "Informazioni sui menu della stampante" e "Dell™ Printer Configuration Web Tool".

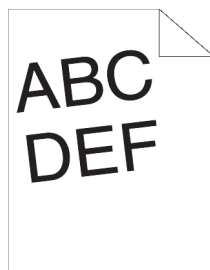
- Margini laterali e superiori non corretti
- Immagini oblique
- Inceppamento per errata alimentazione del cassetto 1/dell'alimentatore da 550 fogli opzionale
- Inceppamento per errata alimentazione dall'alimentatore MPF
- Inceppamento registrazione (sensore di uscita attivo)
- Inceppamento uscita (sensore di uscita disattivato)
- Inceppamento per alimentazione multipla dal cassetto 1/dall'alimentatore da 550 fogli opzionale
- Inceppamento per alimentazione multipla alimentatore multifunzione

Margini laterali e superiori non corretti



Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Regolare correttamente le guide carta. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.
2 Usare uno qualsiasi degli altri cassettei al posto dell'alimentatore multifunzione. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3.
3 Verificare che i margini siano impostati correttamente nell'applicazione in uso. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Immagine obliqua



Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Regolare correttamente le guide carta. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.
2 Usare uno qualsiasi degli altri cassettei al posto dell'alimentatore multifunzione. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3.
3 Sostituire i supporti di stampa con altri non danneggiati e appena disimballati. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Inceppamento per errata alimentazione del cassetto 1/dell'alimentatore da 550 fogli opzionale


Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Verificare che il cassetto 1, o l'alimentatore da 550 fogli opzionale, sia inserito correttamente. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Procedere all'azione corrispondente al tipo di supporto di stampa in uso. <ul style="list-style-type: none"> • Spesso - 2a • Sottile - 2b • Superficie ruvida - 2c Se viene utilizzata carta diversa da quella indicata sopra, passare al punto 2d, 2e.
2a Utilizzare carta spessa di grammatura pari o inferiore a 216 g/m ² . Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3a.
2b Utilizzare carta sottile di grammatura pari o superiore a 60 g/m ² . Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3a.
2c Caricare un foglio di carta con superficie ruvida alla volta. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3b.
2d Verificare che i supporti di stampa non siano arricciati. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3a.
2e Il supporto di stampa è umido?	Passare al punto 3c.	Passare al punto 3a.
3a Smazzare i supporti di stampa. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3b.
3b Pulire il rullo di ritardo nel cassetto 1 o nell'alimentatore da 550 fogli opzionale con un panno inumidito con acqua. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4b.
3c Ruotare sottosopra il supporto di stampa. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4a.
4a Utilizzare supporti di stampa che non siano umidi. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3a.
4b Sostituire la cartuccia tamburo. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Inceppamento per errata alimentazione dall'alimentatore MPF


Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Verificare che l'alimentatore multifunzione sia inserito correttamente. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Procedere all'azione corrispondente al tipo di supporto di stampa in uso. <ul style="list-style-type: none">• Spesso - 2a• Sottile - 2b• Superficie ruvida - 2c• Busta - 2d Se viene utilizzata carta diversa da quella indicata sopra, passare al punto 2e.
2a Utilizzare carta spessa di grammatura pari o inferiore a 216 g/m ² . Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3a.
2b Utilizzare carta sottile di grammatura pari o superiore a 60 g/m ² . Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3a.
2c Caricare un foglio di carta con superficie ruvida alla volta. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3b.
2d Verificare che la busta sia caricata correttamente nell'alimentatore multifunzione, come descritto in "Caricamento delle buste nell'alimentatore MPF". Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3c.
2e Il supporto di stampa è umido?	Passare al punto 3d.	Passare al punto 3a.
3a Smazzare i supporti di stampa. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3b.
3b Pulire il rullo di ritardo nell'alimentatore MPF con un panno inumidito con acqua. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4b.
3c Se la busta è deformata, sistemarla o utilizzare un'altra busta. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3a.
3d Ruotare sottosopra il supporto di stampa. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4a.
4a Utilizzare supporti di stampa che non siano umidi. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3a.
4b Sostituire la cartuccia tamburo. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Inceppamento registrazione (sensore di uscita attivo)

Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Accertarsi che la cartuccia tamburo sia installata correttamente. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.

Operazioni da effettuare	Sì	No
2 Sostituire la cartuccia tamburo. Vedere “Sostituzione della cartuccia tamburo”. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3.
3 Verificare che il fusore sia impostato correttamente. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4.
4 Sostituire l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo. a Sostituire l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo. Vedere “Sostituzione del fusore, dell'unità di trasferimento e del rullo di ritardo”. b Dopo avere sostituito il fusore, l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo, premere il pulsante  (Informazioni) e toccare Rapporto/elenco. c Toccare Pag. dimostr. La pagina dimostrativa viene stampata. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Inceppamento uscita (sensore di uscita disattivato)

Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Verificare che il fusore sia installato correttamente. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.
2 Sostituire l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo. a Sostituire l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo. Vedere “Sostituzione del fusore, dell'unità di trasferimento e del rullo di ritardo”. b Dopo avere sostituito il fusore, l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo, premere il pulsante  (Informazioni) e toccare Rapporto/elenco. c Toccare Pag. dimostr. La pagina dimostrativa viene stampata. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Inceppamento per alimentazione multipla dal cassetto 1/dall'alimentatore da 550 fogli opzionale


Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Verificare che il cassetto 1, o l'alimentatore da 550 fogli opzionale, sia inserito correttamente. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Se si utilizza carta con superficie ruvida, passare all'azione 2. Se la stampa viene effettuata su un supporto di stampa diverso, passare all'azione 3.
2 Caricare un foglio di carta con superficie ruvida alla volta. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4.
3 Utilizzare supporti di stampa che non siano umidi. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4.

Operazioni da effettuare	Sì	No
4 Smazzare i supporti di stampa. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 5.
5 Pulire il rullo di ritardo nel cassetto 1 o nell'alimentatore da 550 fogli opzionale con un panno inumidito con acqua nel punto in cui si è verificata l'alimentazione multipla. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Inceppamento per alimentazione multipla alimentatore multifunzione

Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Verificare il tipo di supporto utilizzato. Se si utilizza carta con superficie ruvida, passare all'azione 2. Se la stampa viene effettuata su un supporto di stampa diverso, passare all'azione 3.	-	-
2 Caricare un foglio di carta con superficie ruvida alla volta. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4.
3 Utilizzare supporti di stampa che non siano umidi. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 4.
4 Smazzare i supporti di stampa. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 5.
5 Pulire il rullo di ritardo nell'alimentatore MPF in cui si è verificata l'alimentazione multipla con un panno inumidito con acqua. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 6.
6 Ridurre il numero di supporti di stampa caricati nel MPF. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Contattare Dell.

Rumore

Operazioni da effettuare	Sì	No
1 Sostituire l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo. <ul style="list-style-type: none"> a Sostituire l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo. Vedere "Sostituzione del fusore, dell'unità di trasferimento e del rullo di ritardo". b Dopo avere sostituito il fusore, l'unità di trasferimento e il rullo di ritardo, premere il pulsante  (Informazioni) e toccare Rapporto/elenco. c Toccare Pag. dimostr. La pagina dimostrativa viene stampata. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 2.
2 Sostituire la cartuccia tamburo. Il problema è stato risolto?	L'operazione è terminata.	Passare al punto 3.

Operazioni da effettuare	Sì	No
3 Sostituire la cartuccia del toner. Vedere “Sostituzione della cartuccia del toner”.	L'operazione è terminata. (La cartuccia del toner è stata danneggiata. Sostituirla con una nuova.)	Contattare Dell.



Problemi di copiatura

Problema	Operazioni da effettuare
La copia è disallineata o obliqua.	Prima di caricare il documento o i documenti nell'alimentatore DADF, allineare i bordi della risma di documenti. Caricare correttamente i documenti, quindi allineare le guide dei documenti rispetto ai documenti stessi.
Impossibile copiare un documento caricato nell'alimentatore DADF.	Verificare che il coperchio dell'alimentatore DADF sia ben chiuso. Accertarsi che la leva di rilascio sia posizionata correttamente.
Strisce o spazi vuoti verticali appaiono sulle stampe quando la scansione dei documenti avviene tramite l'alimentatore DADF.	Pulire il vetro del DADF.
Sulle stampe appaiono delle righe verticali quando si esegue la copia tramite DADF.	Pulire il vetro del DADF.

Problemi di fax

Problema	Operazioni da effettuare
La stampante non funziona, il display è vuoto e i pulsanti non funzionano.	Disinserire il cavo di alimentazione e poi reinserirlo. Accertarsi che ci sia alimentazione elettrica alla presa.
Nessun tono di composizione.	Accertarsi che la linea telefonica sia correttamente connessa. Vedere “Collegamento alla linea telefonica”. Accertarsi che la presa a muro del telefono funzioni collegando un altro telefono. Verificare la connessione fax. Vedere “Diagnosi della connessione fax”.
I fax non vengono inviati correttamente ai numeri salvati in memoria.	Stampare un elenco della rubrica e assicurarsi che i numeri siano salvati correttamente in memoria.
Il documento non viene alimentato nella stampante.	Accertarsi che il documento non sia increspato e che sia inserito correttamente. Controllare che il documento sia del formato corretto e non troppo spesso o troppo sottile. Verificare che il coperchio dell'alimentatore DADF sia ben chiuso.

Problema	Operazioni da effettuare
I fax non vengono ricevuti automaticamente.	<p>La modalità FAX deve essere selezionata.</p> <p>Accertarsi che vi sia carta nel cassetto carta.</p> <p>Controllare se sul display appare il messaggio Memoria MFP piena.</p> <p>Se l'intervallo di tempo specificato per le seguenti funzioni è troppo lungo, cambiarlo in un intervallo più breve come 30 secondi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ricez. Autom. Fax • Ricez Autom Tel/Fax • Ricez Autom Ris/Fax <p>Verificare la connessione fax. Vedere “Diagnosi della connessione fax”.</p>
Operazioni da effettuare La stampa non invia fax.	<p>Invio fax dovrebbe apparire sul display.</p> <p>Controllare il dispositivo fax a cui si sta inviando il fax, per verificare se può ricevere il fax.</p> <p>Controllare il tipo di composizione: Tono o Impulso.</p> <p>Verificare che il documento sia caricato nell'alimentatore DADF o sul vetro documenti.</p> <p>Verificare la connessione fax. Vedere “Diagnosi della connessione fax”.</p>
Il fax in arrivo ha degli spazi bianchi o è di qualità scadente.	<p>Controllare la stampante eseguendo una copia.</p> <p>La cartuccia toner potrebbe essere vuota. Sostituire la cartuccia del toner. Vedere “Sostituzione della cartuccia del toner”.</p> <p>Una linea telefonica rumorosa può causare errori. Impostare la velocità fax su un valore inferiore.</p> <p>Il dispositivo che invia il fax potrebbe essere difettoso.</p>
Alcune parole del fax in arrivo appaiono allungate.	Un inceppamento temporaneo del documento potrebbe essersi verificato sul dispositivo che invia il fax.
Ci sono righe sui documenti inviati.	Verificare l'eventuale presenza di macchie sulla superficie del vetro documenti e del vetro DADF e pulirla. Vedere “Pulizia dello scanner”.
Sui documenti appaiono delle righe verticali quando si esegue l'invio tramite DADF.	Pulire il vetro del DADF.
La stampante compone il numero ma non avviene la connessione con un altro dispositivo fax.	È possibile che l'altro dispositivo fax sia spento, senza carta o non in grado di rispondere a chiamate in arrivo. Rivolgersi all'operatore dell'altro dispositivo fax perché risolva il problema.
I documenti non vengono memorizzati.	È possibile che non ci sia spazio in memoria sufficiente. Se sul display appare il messaggio Memoria MFP piena, cancellare i documenti memorizzati non più necessari e quindi ripristinare il documento, oppure attendere il completamento del processo in corso (ad esempio, una trasmissione o una ricezione fax).
Aree vuote appaiono sul fondo di ogni pagina o su altre pagine, con una piccola striscia di testo nella parte superiore.	È possibile che le impostazioni della carta effettuate non siano corrette. Vedere “Istruzioni sull'uso dei supporti di stampa”.

Problema	Operazioni da effettuare
La stampante non invia e non riceve fax.	<p>Accertarsi che il codice paese sia impostato correttamente. Premere il pulsante  (Informazioni) e toccare la scheda Strumenti → toccare Impostazioni ammin. → Impostazioni Fax → Impostazioni linea fax → Paese.</p> <p>Controllare il tipo di composizione: Tono o Impulso.</p> <p>Verificare che i cavi siano collegati correttamente.</p> <p>Se il cavo telefonico è connesso alla stampante tramite un dispositivo quale una segreteria telefonica e un computer, togliere il dispositivo e connettere direttamente il cavo telefonico alla stampante.</p> <p>Accertarsi che l'opzione Configurazione fax indesiderato sia impostata su Off.</p>
Si verifica spesso un errore durante un invio o una ricezione di fax.	<p>Ridurre la velocità del modem. Premere il pulsante  (Informazioni) e toccare la scheda Strumenti → toccare Impostazioni ammin. → Impostazioni fax → Predef. trasmissione → Velocità modem.</p>
La stampante riceve fax ma non li stampa.	<p>Controllare il livello del toner.</p> <p>Accertarsi che vi sia carta nel cassetto carta.</p> <p>Verificare che l'opzione Inoltro fax ricevuto sia impostata su Off.</p> <p>Verificare se la stampante si trova in modalità di ricezione protetta. Se questa modalità è attiva, immettere la password corretta o disattivarla per stampare i fax presenti in memoria.</p>

Problemi di scansione

Problema	Operazioni da effettuare
Lo scanner non funziona.	<p>Verificare che il documento di cui effettuare la scansione sia rivolto verso il basso sul vetro documenti o rivolto verso l'alto nell'alimentatore DADF.</p> <p>La memoria disponibile potrebbe non essere sufficiente per il documento da sottoporre a scansione. Ridurre il valore della risoluzione e riprovare la scansione.</p> <p>Verificare che il cavo USB o Ethernet sia collegato correttamente.</p> <p>Verificare che il cavo USB o Ethernet non sia difettoso. Provare con un cavo che funziona per certo. Se necessario sostituire il cavo iniziale.</p> <p>Se si utilizza il driver TWAIN di rete o Windows Image Acquisition (WIA), verificare che il cavo Ethernet sia collegato correttamente e che l'indirizzo IP della stampante sia impostato correttamente. Per controllare l'indirizzo IP, vedere "Verifica delle impostazioni IP".</p> <p>Controllare che lo scanner sia configurato correttamente. Controllare l'applicazione utilizzata per verificare che il lavoro di scansione venga inviato alla porta corretta.</p> <p>Verificare che la funzione di condivisione dello scanner sia disabilitata quando si utilizza Mac OS X prima di eseguire la scansione di documenti tramite un'applicazione compatibile con ICA del tipo Acquisizione Immagine. La stampante non supporta la funzione di condivisione dello scanner di Mac OS X. Selezionare una stampante direttamente connessa al computer tramite USB o una rete LAN wired/wireless ed eseguire la scansione dei documenti.</p>

Problema	Operazioni da effettuare
La stampante esegue le scansioni molto lentamente.	<p>La scansione della grafica è molto più lenta della scansione del testo quando si utilizza la funzione Scansione su E-mail o Scans. in cartella di rete.</p> <p>In modalità scansione la velocità di comunicazione rallenta a causa della grande quantità di memoria richiesta per analizzare e riprodurre l'immagine digitalizzata.</p> <p>Le immagini eseguite a una risoluzione elevata richiedono tempi di scansione più lunghi rispetto a una risoluzione bassa.</p>
Alimentazione errata o alimentazione multipla dei documenti nell'alimentatore DADF.	<p>Controllare che il gruppo del rullo di alimentazione del DADF sia installato correttamente.</p> <p>Verificare che il tipo di carta dei documenti soddisfi le specifiche per la stampante. Per ulteriori informazioni, vedere "Tipi di carta supportati".</p> <p>Verificare che il documento sia caricato correttamente nel DADF.</p> <p>Verificare che le guide dei documenti siano regolate correttamente.</p> <p>Verificare che il numero dei documenti non superi la capacità massima dell'alimentatore DADF.</p> <p>Verificare che il documento non sia arricciato.</p> <p>Smazzare bene i documenti prima di caricarli nel DADF.</p>
Strisce o spazi vuoti verticali appaiono sulle stampe quando la scansione dei documenti avviene tramite l'alimentatore DADF.	Pulire il vetro del DADF.
Sulle stampe appaiono delle righe verticali quando si esegue la scansione tramite DADF.	Pulire il vetro del DADF.
Una sbavatura appare nella stessa posizione sulle stampe quando la scansione dei documenti avviene tramite la lastra.	Pulire la lastra.
Immagini oblique.	<p>Prima di caricare il documento o i documenti nell'alimentatore DADF, allineare i bordi della risma di documenti.</p> <p>Verificare che il documento sia caricato diritto nell'alimentatore DADF o sul vetro documenti.</p>
Le righe diagonali appaiono frastagliate quando la scansione avviene tramite l'alimentatore DADF.	Se si utilizzano supporti spessi, provare ad eseguire la scansione dalla lastra.
<p>Sullo schermo del computer appare un messaggio simile a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • "Impossibile impostare il dispositivo sulla modalità H/W desiderata". • "Porta utilizzata da un altro programma". • "Porta disabilitata". • "Scanner in corso ricezione o stampa di dati. Al termine, riprovare". • "Gestione non valida". • "Scansione non riuscita". 	<p>È possibile che sia in corso un lavoro di copiatura o di stampa. Al termine del lavoro in corso, riprovare.</p> <p>La porta selezionata è in uso. Riavviare il computer e riprovare.</p> <p>Il cavo potrebbe non essere connesso correttamente o la stampante essere spenta.</p> <p>Il driver dello scanner non è installato o un ambiente operativo non è impostato correttamente.</p> <p>Verificare che la porta sia connessa correttamente e che la stampante sia accesa. Quindi riavviare il computer.</p> <p>Verificare che il cavo USB o Ethernet sia collegato correttamente.</p>

Problema	Operazioni da effettuare
La stampante non trasferisce correttamente i dati di scansione a una destinazione specifica tramite la funzione Scansione su E-mail o Scans. in cartella di rete.	<p>Verificare che le impostazioni seguenti siano state configurate correttamente nello strumento Dell Printer Configuration Web Tool.</p> <p>Scans. in cartella di rete</p> <p>Controllare le seguenti impostazioni sotto Rubrica indirizzi → Indirizzo Server:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indirizzo Server • Nome altri utenti • Percorso server • Nome login • Password login <p>Scansione su email</p> <p>Controllare le seguenti impostazioni sotto Rubrica indirizzi → Indirizzo e-mail:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indirizzo
Impossibile eseguire la scansione utilizzando Windows Image Acquisition (WIA) su un computer Microsoft® Windows Server® 2003.	<p>Abilitare Windows Image Acquisition (WIA) sul computer.</p> <p>Per abilitare Windows Image Acquisition (WIA):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Selezionare Start, puntare su Strumenti amministrativi e quindi selezionare Servizi. 2 Fare clic con il pulsante destro del mouse su Windows Image Acquisition (WIA) e quindi selezionare Avvia.
Impossibile eseguire la scansione utilizzando TWAIN o Windows Image Acquisition (WIA) su un computer Windows Server® 2008 o Windows Server® 2008 R2.	<p>Installare sul computer la funzione Esperienza desktop.</p> <p>Per installare Esperienza desktop:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Selezionare Start, puntare su Strumenti amministrativi e quindi selezionare Server Manager. 2 Sotto Riepilogo funzionalità, selezionare Aggiungi funzionalità. 3 Selezionare la casella di controllo Esperienza desktop, selezionare Avanti e quindi selezionare Installa. 4 Riavviare il computer.
Impossibile eseguire la scansione utilizzando TWAIN o Windows Image Acquisition (WIA) su un computer Windows Server® 2012 o Windows Server® 2012 R2.	<p>Installare sul computer la funzione Esperienza desktop.</p> <p>Per installare Esperienza desktop:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Fare clic su Server Manager dalla schermata Start. Viene visualizzata la schermata Server Manager. 2 In Gestisci, fare clic su Aggiungi regole e funzioni. Viene visualizzata la schermata Aggiunta guidata regole e funzioni. 3 Fare clic su Avanti per saltare la pagina Prima di iniziare. 4 Verificare che sia selezionata la voce Installazione basata su regole o funzioni, quindi fare clic su Avanti. 5 Accertarsi che sia selezionata la voce Seleziona un server dal gruppo di server, selezionare il server in Gruppo server, quindi fare clic su Avanti. 6 Fare clic su Avanti per saltare la pagina Seleziona regole server. 7 Selezionare la casella di controllo Esperienza desktop in Interfacce e infrastruttura utente, quindi fare clic su Avanti. 8 Fare clic su Conferma dall'elenco a sinistra. 9 Selezionare la casella di controllo Riavvia il server di destinazione automaticamente se necessario, quindi fare clic su Installa. 10 Riavviare il computer.

Problemi con il certificato digitale

Sintomo	Causa	Operazioni da effettuare
Il pulsante di importazione del certificato è disabilitato.	La comunicazione SSL/TLS è disabilitata.	Creare un certificato auto-firmato e abilitare SSL/TLS.
Il pulsante Dettagli certificato è disabilitato.		
Il certificato non può essere importato.	L'impostazione dell'ora non è corretta.	Verificare il periodo di validità del certificato nonché l'impostazione dell'ora del dispositivo.
	Il file del certificato non è corretto.	Verificare se la password è corretta. Verificare se il tipo di file è PKCS#7/#12 o x509CACert (estensione: p7b/p12/pfx/cer/crt).
		Verificare che le informazioni attributo (Utilizzo chiave/Utilizzo chiave esteso) del certificato da importare siano impostate correttamente.
	Il browser non è corretto.	Utilizzare Internet Explorer®.
Quando si tenta di utilizzare funzioni di protezione che richiedono certificati, viene visualizzato 016-404.	I dati del certificato contenuti nella memoria interna sono eliminati, corrotti o non leggibili.	Importare il certificato e abilitare nuovamente le impostazioni di protezione.
Un certificato non può essere configurato con "Dettagli certificato".	Il periodo di validità non è valido.	Il periodo di validità del certificato non è valido. Verificare che l'impostazione dell'ora della macchina sia corretta e che il periodo di validità del certificato non sia scaduto.
	Il percorso del certificato non è valido.	La catena di certificati (convalida del percorso) del certificato importato può non essere convalidata correttamente. Verificare se tutti i certificati di livello elevato (attendibili/intermedi) sono stati importati e non sono stati eliminati, e se il periodo di validità è scaduto.
Sebbene sia stato importato un certificato, non viene visualizzato con la selezione di "Dispositivo locale".	Il tipo di certificato non è corretto.	Per importare un certificato da utilizzare con il dispositivo (proprio dispositivo), importare la chiave segreta e un certificato con formato PKCS#12 (p12/pfx) come coppia.
La convalida del server non funziona correttamente.	La catena di certificati non corretta per l'importazione.	Sebbene venga effettuata l'importazione di un certificato radice (attendibile) da utilizzare per l'autenticazione del server, potrebbe essere necessario un certificato intermedio per la convalida del percorso. Quando viene eseguito un file di certificato con l'autorità di certificazione, creare il certificato con un formato che includa tutti i percorsi e importare tale certificato.

Problemi con accessori opzionali installati

Se un'opzione non funziona correttamente dopo l'installazione o si blocca, eseguire una delle seguenti operazioni.

- Spegnere la stampante, attendere circa dieci secondi, quindi riaccenderla. Se il problema non viene risolto, staccare la stampante e verificare il collegamento tra la stampante e l'opzione.

- Stampare il rapporto delle impostazioni del sistema e verificare che l'opzione sia presente nell'elenco Opzioni Stampante. Se l'opzione non è presente nell'elenco, reinstallarla. Vedere "Rapp./Elenco".
- Accertarsi che l'opzione sia selezionata del driver della stampante utilizzata.

Nella seguente tabella sono elencate le opzioni della stampante e vengono fornite le procedure per la risoluzione dei problemi a esse correlati. Se la soluzione indicata non consente di correggere il problema, contattare il servizio di assistenza clienti.

Problema	Operazioni da effettuare
Alimentatore da 550 fogli	<ul style="list-style-type: none"> • Verificare che l'alimentatore da 550 fogli sia correttamente installato sulla stampante. Reinstallare l'alimentatore. Vedere "Rimozione dell'alimentatore da 550 fogli opzionale" e "Installazione dell'alimentatore da 550 fogli opzionale". • Verificare che i supporti di stampa siano caricati correttamente. Per ulteriori informazioni, vedere "Caricamento dei supporti di stampa nel cassetto 1 e nell'alimentatore da 550 fogli opzionale".

Problemi relativi a Wi-Fi Direct

Problema	Operazioni da effettuare
Il dispositivo non è in grado di trovare la stampante.	La stampante potrebbe essere connessa a un altro dispositivo tramite Wi-Fi Direct. Scollegare la stampante e il dispositivo. Vedere "Disconnessione della rete Wi-Fi Direct".
Impossibile disconnettere la stampante dal dispositivo anche quando è stata eseguita la procedura in "Disconnessione della rete Wi-Fi Direct".	Il dispositivo potrebbe riconnettersi automaticamente alla stampante. Ripristinare la frase password per Wi-Fi Direct e scollegare il dispositivo. Vedere "Ripristino della frase password".
Non è possibile impostare la modalità di rete della stampante su Ad hoc .	Assicurarsi che Wi-Fi Direct sia impostato su Disabilita .
Non è possibile impostare Wi-Fi Direct su Abilita .	Assicurarsi che la modalità di rete sia impostata su Infrastruttura . Assicurarsi che la modalità IP sia impostata su una modalità diversa da IPv6 .

Problemi con le utility della stampante/con il driver dello scanner

Problema	Operazioni da effettuare
Impossibile recuperare i dati della rubrica indirizzi dalla stampante su Editor rubrica indirizzi.	<p>Verificare che il cavo USB o Ethernet sia collegato correttamente.</p> <p>Verificare che la stampante sia accesa.</p> <p>Accertarsi che il driver dello scanner sia installato sul computer. (Notare che Editor rubrica indirizzi recupera i dati di Rubrica indirizzi tramite il driver dello scanner quando la stampante è connessa utilizzando un cavo USB.)</p>
Il driver TWAIN non è in grado di connettersi alla stampante.	<p>Verificare che il cavo USB o Ethernet sia collegato correttamente.</p> <p>Se si utilizza la connessione di rete, controllare che l'indirizzo IP della stampante sia impostato correttamente. Per controllare l'indirizzo IP, vedere "Scansione utilizzando il driver TWAIN".</p> <p>Controllare se la stampante è accesa. Se la stampante è accesa, riavviarla spegnendola e riaccendendola.</p> <p>Se è in corso un'applicazione di scansione, chiudere l'applicazione e poi riavviarla, quindi riprovare ad eseguire la scansione.</p>

Problema	Operazioni da effettuare
Il driver dello scanner non è registrato sul computer.	Installare il driver dello scanner. Se il driver dello scanner è installato, disinstallarlo e quindi reinstallarlo.

Altri problemi

Problema	Operazioni da effettuare
All'interno della stampante si forma della condensa.	La condensa si forma generalmente dopo diverse ore di riscaldamento attivo nell'ambiente in cui si trova la stampante, nel periodo invernale. Questo si verifica qualora la stampante sia posizionata in un luogo in cui il tasso di umidità relativa raggiunge o supera l'85%. Fare in modo da variare l'umidità o ricollocare la stampante in un luogo più idoneo.
Si è verificato un problema durante l'utilizzo di Dell Document Hub.	Visitare il sito www.dell.com/dochub per informazioni su Dell Document Hub.

Come contattare il servizio di assistenza clienti

Quando si contatta il servizio di assistenza clienti, è necessario descrivere il problema o riportare il messaggio di errore visualizzato.

È necessario conoscere il tipo di modello e il numero Service Tag della stampante. Vedere l'etichetta posta all'interno del coperchio anteriore della stampante e riportare il numero Service Tag. Per informazioni dettagliate sulla posizione del Service Tag, vedere "Express Service Code e Service Tag".

Appendice

Appendice 545

Appendice

Politica di assistenza tecnica Dell™

Gli interventi di assistenza tecnica assistita richiedono la collaborazione e il coinvolgimento del cliente durante il processo della risoluzione dei problemi per ripristinare il sistema operativo, il software applicativo e i driver dei componenti hardware in base alla configurazione originale predisposta da Dell e per verificare il corretto funzionamento della stampante e di tutti i componenti hardware installati da Dell. Oltre all'assistenza tecnica assistita, è disponibile un servizio di supporto tecnico online Dell. È inoltre possibile acquistare altre opzioni di assistenza tecnica.

Dell offre un servizio di assistenza tecnica limitato alla stampante, ai componenti software e alle periferiche installate da Dell. L'assistenza relativa a software e periferiche di terzi è fornita dal produttore originale, incluso il software e le periferiche acquistate e/o installate tramite Software & Peripherals (DellWare), ReadyWare e Custom Factory Integration (CFI/DellPlus).

Servizi online

L'assistenza Dell è disponibile online nei seguenti siti web:

- Assistenza al prodotto e manuali

www.dell.com/support

www.dell.com/support/manuals

www.dell.com/printer

Garanzia e politica del reso

Per la fabbricazione dei prodotti hardware, Dell Inc. ("Dell") usa parti e componenti nuovi o considerati tali in base alle normative standard del settore. Per informazioni sulla garanzia di Dell per la stampante consultare dell.com/support.

Informazioni sul riciclo

Si raccomanda ai clienti di smaltire gli hardware dei computer, i monitor, le stampanti e le altre periferiche usate secondo le modalità di rispetto dell'ambiente. I metodi potenziali comprendono il riutilizzo dei componenti o di tutto il prodotto e il riciclaggio dei prodotti, dei componenti e/o dei materiali.

Per informazioni dettagliate sui programmi di riciclaggio internazionali Dell, vedere il sito www.dell.com/recyclingworldwide.

Contattare Dell

È possibile contattare Dell elettronicamente tramite i seguenti indirizzi:

- World Wide Web

www.dell.com/contactdell